

2023年保安转正总结 保安试用期转正总结 (通用7篇)

总结，是对前一阶段工作的经验、教训的分析研究，借此上升到理论的高度，并从中提炼出有规律性的东西，从而提高认识，以正确的认识来把握客观事物，更好地指导今后的实际工作。写总结的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面是小编带来的优秀总结范文，希望大家能够喜欢！

保安转正总结篇一

二、有时候办事不够干练，言行举止没注重约束自己；

三、工作主动性发挥的还是不够，对工作的预见性和创造性不够，离领导的要求还有一定的距离。

在今后的工作和学习中，我会进一步严格要求自己，虚心向公司领导、同事学习，我相信凭着自己高度的责任心和自信心，一定能够改正这些缺点，争取在各方面取得更大的进步。根据公司规章制度，试用人员在试用期满合格后，即可被录用成为公司正式员工。因此，我特向公司申请：希望能根据我的工作能力、态度及表现给出合格评价，使我按期转为正式员工。

来到这里工作，我最大的收获莫过于在敬业精神、思想境界，还是在业务素质、工作能力上都得到了很大的进步与提高，也激励我在工作中不断前进与完善。我明白了公司的美好明天要靠大家的努力去创造，相信在全体员工的共同努力下，公司的美好明天更辉煌。在以后的工作中我将更加努力上进，希望上级领导批准转正。

保安试用期转正总结范文2

首先很感谢各位领导能在百忙之中抽出宝贵的时间看我的工作
总结，也很荣幸地能够成为贵司的一员。

我从入职至今已快三个月了这几个月里在领导和同事的匡助
下我对工作流程了解很多后来又经由培训又使我了解了
以“以情服务、专心做事、务实高效、开拓进取”为核心的
企业文化及各项规章轨制。

保安转正总结篇二

回顾过去的一年，我部在酒店领导关心下，各部门的配合下，
我们在加强酒店的安全防范管理，完善种类制度，安全巡逻
检查、创服务品牌、组织学习等做了一定的工作。

一、进一步健全和完善安全防范体系

1. 组织落实

自从5月10日接手保安部以来，根据酒店治安、消防的需要，
建立了防火委员会。现人员有变动，重新调整了防火委员会，
总经理担任防火委员会主任，副总经理担任副主任，各部门
经理任委员。按照“谁主管，谁负责”的原则，落实了三级
安全管理目标责任书。

2. 制度落实

为了确保酒店的安全，我们从酒店的实际情况出发，建立了一
套安全防范的制度，使治安消防安全工作真真做到有章可
循、有据可依。为此我们建立了火警火灾处置预案、各重点
部位岗位责任制、大门岗职责、巡逻岗位职责、停车场岗位
职责、突发事件保卫工作程序、消防重点部位档案等。同时
落实了公安局、派出所规定的客人资料登记制度，做到认真
登记，及时上传。

3. 宣传教育落实

为了使消防、安全工作深入人心，增强员工的消防安全意识，我们采取有计划多形式地对员工进行消防安全的宣传、教育、培训，今年以来我部共培训员工怎么样使用灭火器150人次，消防安全知识考试170人次，观看消防安全影像资料140人次，同时将消防安全常识发放到各部门、租赁单位进行宣传。使员工懂得防止火灾的基本措施和扑救火灾的基本方法，提高预防火灾的警惕性。

二、落实安全检查，确保酒店安全。

为了使消防安全工作落到实处，我们贯彻落实酒店总经理、我部门每周一、三、五每次晨会强调安全防范的指示精神，布置安全防范的内容，加强安全检查。针对二楼餐厅装修的施工现场，时间长，任务重，我们落实重点防范，加强巡逻检查次数，在装修有几个月中我们派保安专人现场进行监护，同时落实动火审批制度，做到不审批不准动火，没有操作证，不准动火，真正地把安全工作落到实处。

接手以来，落实安全巡逻检查200余次，每半月组织安全大检查4次，同时安全检查发现不安全因素13起(例：1. 灭火器过期失效。2. 厨房操作间没有配备灭火毯。3. 消防栓缺少配件。)等情况。针对查出来的问题，我们都已下达了整改通知书，责令其限期整改，除部分灭火器未年审外，其余均整改完毕。

三、树服务品牌，抓学习、管理

组织学习

作为一个酒店，抓服务质量，首先是抓人，要抓自身建设，抓好员工的思想，素质。只有这样才能使员工真正懂得服务的目的。我们落实每月4次全体保安会议。充分利用会议与员

工交流，剖解正反案例，灌输我们酒店为客人服务的宗旨。同时在会议时比较好的员工及时进行表扬，对表现不好的员工进行严肃批评，同时对员工要进行要加强铁的纪律教育，尤其是我们大门岗的员工，接触人多面广，更加要做到这一点，例如：在今年11月9日那天，我们的领班孔维龙在大门岗看见一位客人乱停车，把汽车停在进口处，挡住了去后院的路，就去跟这位司机讲，不要停在这里，影响其它车辆进出，他一定要停在这里，再次跟他讲时，他不但不听，反而骂人，并动手打了我们领班两拳，踢了一脚，我们领班始终没有还手，后被拉开。当时对面移动公司的人看了也非常生气，对我们主管讲，你为什么不帮你们员工打这位司机。从这件事看，正因为我们经常开会学习，强调铁的纪律，使得我们从主管到员工都能够做到这一点，能做到忍字。

保安转正总结篇三

对领导的铺排是完全的听从并不折不扣的执行以坚持到‘最后一分钟’的心态去工作一如既往地做好天天的职责糊口中我也经常关心同事常常于他们谈心、交流他们不开心时我就会去开导他们给他们讲笑话逗他们开心。我始终以一个学者的身份向他们请教工作中的经验。

工作中我也有良多不足处但我时刻以“合格金源人”的尺度来要求自己以同事为榜样去提醒自己争取能做一名合格的金源人能在世纪金源这个大舞台上展示自己能为世纪金源的灿烂奉献自己的一份气力。

保安试用期转正总结范文3

我于**年**月**日成为***公司的试用保安，到今天已经快1个月了。在这段时间里，我自认能够完全胜任工作，现申请转正。

作为一名新人员，初来公司，曾经很担心不知该怎么与人共

处，该如何做好工作；但是公司宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业文化，让我很快完成了这一转变。

在这段时间里，我主要的工作是安全保卫，通过锻炼，我熟悉了公司保安的整个操作流程。在工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务，同时主动为领导分忧；服务方面不懂的问题虚心向同事学习请教，不断提高充实自己，希望能尽早独当一面，为公司做出更大的贡献。

当然，初入职场，难免出现一些小差小错需领导指正；但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，杜绝类似失误的发生。在此，我要特地感谢公司的领导和同事对我的入职指引和帮助，感谢大家对我工作中出现的失误的提醒和指正。

经过这1个月，我现在已经能够独立处理本职工作，当然我还有很多不足，处理问题的经验方面有待提高，团队协作能力也需要进一步增强，需要不断继续学习以提高自己业务能力。这是我的第一份正式工作，这段时间以来我学到了很多，感悟了很多；看到公司的迅速发展，我深深地感到骄傲和自豪，也更加迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和公司一起成长。

在此我提出转正申请，恳请领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来！

保安转正总结篇四

首先很感谢各位领导能在百忙之中抽出宝贵的时间看我的工作总结，也很荣幸地能够成为贵司的一员。

我从入职至今已快三个月了这几个月里在领导和同事的匡助下我对工作流程了解很多后来又经由培训又使我了解了

以“以情服务、专心做事、务实高效、开拓进取”为核心的企业文化及各项规章制度。

工作中我对来访的客人以礼相待保持着热情耐心地匡助他们对他们提出的题目自己不能回答时我向领班、老队员请教后给予解答工作中时刻想着自己代表的是公司对处理违规违纪的事情都是做到‘礼先到’不摆架子耐心地和他们沟通于他们谈心避免和他们矛盾影响公司形象。

奥特莱斯、四楼影院施工期间我按轨制、按程序对工人进行治理天天对进出的职员、货物进行严格的检查以免可疑职员进入、公司财物被盗对于那些安全措施不到位的好比‘进入施工区域没戴安全帽高空功课没系安全带动火时没有灭火举措措施’等之类的现象我都按照公司的轨制、程序进行整改处罚把各项安全措施落实到位以确保施工期间零事故。

对领导的铺排是完全的听从并不折不扣的执行以坚持到‘最后一分钟’的心态去工作一如既往地做好天天的职责糊口中我也经常关心同事常常于他们谈心、交流他们不开心时我就会去开导他们给他们讲笑话逗他们开心。我始终以一个学者的身份向他们请教工作中的经验。

工作中我也有良多不足处但我时刻以“合格金源人”的尺度来要求自己以同事为榜样去提醒自己争取能做一名合格的金源人能在世纪金源这个大舞台上展示自己能为世纪金源的灿烂奉献自己的一份气力。

保安转正总结篇五

时间飞逝，转眼间我在公司已经工作了四个多月，还清楚的记得，刚从象牙塔的庇护下走出来的我们，得到来公司报道的消息，有多兴奋，踏上这片尽管还略显荒凉的土地，掩饰不住的依然是满满的欣喜和七月一样的热情。可是真正走上

岗位，才发现很多事情都不是我们想象中的样子。琐事的纷扰，并不是你单纯的预期。于是开始厌倦、怀疑所做的选择是不是有意义，陷入茫然无措的思想旋涡里，每天不停挣扎，不断压抑，看不到方向在哪里。

所以，在这里，我必须得感谢公司领导对我的信任与栽培，不管是在物管部担任文员一职，还是现在在保安部担任助理，所做的事情都是我从未接触过的，谢谢你们给了我这么一个空间去尝试和提升自我，我知道，由于我毫无经验、阅历少、情绪波动大，对工作产生了很大的负面影响，谢谢你们儿的关怀和提携；感谢同事们的帮助和信任，感谢朋友的引导和鼓励，是你们不厌其烦的指引让我有信心在湖北利时努力下去，有机会学到宝贵的东西。总的来说，这四个多月，是丰收的四个多月，我已经慢慢的适应工作，融入环境。现在的我，毕业初的那种不安情绪和浮躁心理已驱除大半，渐平稳下来，并从中学到了许多专业知识和做人的道理，现在的我，正一步步从理想世界迈向现实。下面，我将针对我的工作做一个全面的总结。

物管部，是我踏入湖北利时的第一个部门，心里充满着忐忑与不安，作为应届毕业生，适应是一个过程，需要一段时间，我很幸运，在同事们的帮助和不厌其烦的指导，便很快适应了过来。犹记得上班的第二天晚上，有同事跟我说，人不要担心犯错，错了能改，学到的东西就会越多，倘若固步自封，就很难进步。给了我很大的启发，我暗暗给自己打气，加油，加油。

20xx年8月12日我被调到了保安部担任助理一职，这个岗位对我来说，面临着更大的挑战，我所要做的即包括文字的编辑整理、保安员的安检巡逻等，他是一个偏向管理职能的岗位，经过近4个月的工作积累和摸索，对于未来的发展方向已经有了一个初步的规划，我会尽我最大的努力在这一行业里走下去。现在的我，还有一些不足和稚嫩，在未来的日子里，我会再接再厉，争取早日成为一个合格的助理，成为经理的

左右手，为部门排忧解难，做好保安员与部门领导沟通的桥梁，让我们部门的员工出色完成本职工作，成为团结、和谐的一家人。

在保安部的115天，我遵照黄经理的指示，围绕本部门的规章制度和工作重点，积极认真地开展了以下工作：

一、深入了解和掌握本部门的基本情况。参阅公司的资料文件，制定了保安员人事档案，对本部门员工的基本情况有了进一步的了解；通过与部门管理人员及基层员工的沟通交流，了解了各岗位的基本职责；通过3个多月的工作学习，对本部的运行情况有了细致的了解，为下一步工作的开展奠定了良好基础。

二、认真学习保安部的工作职责，掌握相应的岗位技能。

1、安检是我的日常工作之一。经过理论知识的学习和实际操作，我已经熟练掌握了安检员所需要的职业技能，每日除了协助保安员做好安检工作外，还负责安检异常情况的登记。

2、熟练的使用监控设备，准确的找到常用监控的具体位置，对所需要的查询的内容进行查询备份。

3、学习对消防器材正常与否进行识别，参与车间的消防检查工作，会使用消防器材，例如水带、水枪等消防设施。

三、协助完成本部门制度的整理汇编。

自八月以来，在经理的指导下，结合园区的具体情况，基本完善了保安部的规章制度，让其形成了一套完整的体系。例如“对突发事件的处理程序”、“打架斗殴案件应急措施”、“盗窃和破坏事件处理流程”等治安制度的制定；“消防控制室处理程序”、“消防安全管理制度”、“火灾应急预案”等消防制度的制定；同时制定了“保安员应知应会”、“保安员礼貌用

语”、“保安员岗位职责说明”、“保安员奖惩制度”等，明确了保安员的岗位职责，规范了保安员的日常行为，为提高本部门员工工作效率起到了积极的促进作用。

四、协助部门领导做好部门的日常工作。

1、做好部门所需物品的申购、领取及使用监管。对员工的物品领用做好登记存档。杜绝公物私用、浪费等违规违纪行为。

2、协助经理完成每月排班表的审核，按时完成早操签到表、值班签到表、夜班补贴汇总表等表格的制定，并将其上交至指定部门。做好排班表、请假条、放行单、拜访单等文件的存档整理工作。做好电脑文档的保管和保密工作。

3、积极参与本部门的各种培训，做好会议记录(纪要)。

4、协助经理对本部门拟转正人员的考核，确保其按时签订劳动合同。保障期合理的权益。

5、协助科长完成机动车辆临时通行证的办理。

五、协助人力资源部完成对经理科长的绩效考核工作。

1、及时提醒经理科长与员工交流谈心，并做好相关的记录。

2、于经理科长积极沟通，确定下月的培训计划，并制定相应的培训签到表，做好培训记录。

3、对我部门的相关报表进行查询，督促保安员将“保安员值班日志”、“人员(车辆)进出登记表”、“安全检查记录”等表格填写完整，书写工整。同时做好科长每月查岗记录和消防巡查汇总的登记。

六、积极完成领导交代的其他任务，定时与经理进行沟通。完成各种临时文件的编辑打印，例如“加班申报”、“晋升申

报”、“防火防盗提示”等。

七、积极发现本部门的新闻点，完成每月通讯员该完成的任任务。以上就是我4个多月主要完成的工作，我知道，由于我偏向内向的性格，让我在很多方面都做的不够好。我不够心细，对于岗位上存在的问题没有及时的纠正；我太感性化，常常会因为恻隐之心给工作带来不便，偶然会按自己的思想主观臆断，没有顾全大局；对自己的定位也不太清晰，没有顺利的完成角色的转变，身上没有一点儿管理者应有的气质；我太浮躁，有时候没有做到心平气和听取意见，当看到有较多的人辞职时，我的工作会偏向消极。这些都是我该反思的，也是我该努力战胜的地方。这段时间我走过的弯路不少，其实每一件事儿都有他的积极面，每一个人都有他的优点，我不该太绝对的去否定某件事儿，讨厌一个人，以后我会冷静听取他人的意见、勇于接受别人的批评，吸取别人的长处。下面我将说说自己努力的方向，是计划，亦是对自己的期望。

一、按质按量完成本职工作，平时多思考总结，争取将每一件事儿做的更好。

二、积极做好沟通协调工作，胆气领导与员工沟通桥梁的重任。对照岗位职责说明，摆正自身的位置，充当好助理角色，这一点是我必须尽快做到的。紧紧围绕本部门的工作重点，通过岗上督促检查、沟通谈话、日常指导等形式，及时了解和掌握我部门工作落实情况及工作中的困难与问题，及时把问题向经理汇报，并商讨解决整改的方案，确保工作中的各种困难和问题得以妥善解决，促进和推动我部门向心力的形成，促使大家“心往一处想、劲往一处使”，从而更好的完成公司交付我们的任务。

三、强化保安部管理制度的执行和完善工作。一是认真熟悉和领悟保安部的各项规章制度，进一步修改其不完善之处；二是认真监督和督促保安员对我部门各项管理制度、规章制度的执行；三是及时指出和纠正在制度执行方面的不足。

四、多学习，提高工作的效率。学习会议记录、新闻通讯等的规范写作，学习监控设施的维护保养，学习为人处事的道理，以便更好的工作，更好的与领导同事相处。

五、认真的完成领导交代的各种任务。

我知道，现在的我，在很多方面都显得不够成熟，有很多的东西都需要学习，在未来的日子里，我会再接再厉，争取早日成为一名合格的助理，争取早日融入这个社会，让我的每一天都充满着意义，让每一天都学有所获，有所成长。我会以积极的心态去迎接明日的挑战。

我于20xx年xx月xx日进入公司，根据公司的需要，目前担任(保安队长)一职，负责(公司治安管理)工作。本人工作认真、细心且具有较强的责任心和进取心，勤勉不懈，极富工作热情;性格开朗，乐于与他人沟通，具有良好和熟练的沟通技巧，有很强的团队协作能力;责任感强，能确实完成领导交付的工作，和公司同事之间能够通力合作，关系相处融洽和睦，有信心配合各部门负责人成功地完成各项工作;积极学习新知识、技能，注重自身发展和进步。

我自20xx年x月工作以来，一直从事(保安队长)工作，因此，我对公司这个岗位的工作可以说驾轻就熟，并且我在很短的时间内熟悉了公司以及有关工作的基本情况。在本部门的工作中，我勤奋工作，获得了本部门领导和同事的认同。当然，在xxxx工作中我也出现了一些小的差错和问题，部门领导也及时给我指正，促进了我工作的成熟。

如果说刚来的那几天仅仅是从简介中了解公司，对公司的认识仅仅是皮毛的话，那么随着时间的推移，我对公司也有了更为深刻的了解。

公司宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业文化，让我很快进入到了工作角色中来。这就好比一辆正在进行磨合的新车

一样，一个好的司机会让新车的磨合期缩短，并且会很好的保护好新车，让它发挥出最好的性能。咱们公司就是一名优秀的司机，新员工就像是需要渡过磨合期的新车，在公司的领导下，我会更加严格要求自己，在作好本职工作的同时，积极团结同事，搞好大家之间的关系。在工作中，要不断的学习与积累，不断的提出问题，解决问题，不断完善自我，使工作能够更快、更好的完成。我相信我一定会做好工作，成为优秀的(公司名称)中的一份子，不辜负领导对我的期望。

总之，在这(两)个月的工作中，我深深体会到有一个和谐、共进的团队是非常重要的，有一个积极向上、大气磅礴的公司和领导是员工前进的动力。(公司名称)公司给了我这样一个发挥的舞台，我就要珍惜这次机会，为公司的发展竭尽全力。

首先很感谢各位领导能在百忙之中抽出宝贵的时间看我的工作总结，也很荣幸地能够成为贵司的一员。

我从入职至今已快三个月了这几个月里在领导和同事的匡助下我对工作流程了解很多后来又经由培训又使我了解了以以情服务、专心做事、务实高效、开拓进取为核心的企业文化及各项规章制度。

一、以情服务、专心做事。

工作中我对来访的客人以礼相待保持着热情耐心地匡助他们对他们提出的题目自己不能回答时我向领班、老队员请教后给予解答工作中时刻想着自己代表的是公司对处理违规违纪的事情都是做到礼先到不摆架子耐心地和他们沟通于他们谈心避免和他们矛盾影响公司形象。

二、遵守轨制、敢抓敢管。

奥特莱斯、四楼影院施工期间我按轨制、按程序对工人进行

治理天天对进出的职员、货物进行严格的检查以免可疑职员进入、公司财物被盗对于那些安全措施不到位的好比进入施工区域没戴安全帽高空功课没系安全带动火时没有灭火举措措施等之类的现象我都按照公司的轨制、程序进行整改处罚把各项安全措施落实到位以确保施工期间零事故。

三、任劳任怨、孜孜不倦。

对领导的铺排是完全的听从并不折不扣的执行以坚持到最后一分钟的心态去工作一如既往地做好天天的职责糊口中我也经常关心同事常常于他们谈心、交流他们不开心时我就会去开导他们给他们讲笑话逗他们开心。我始终以一个学者的身份向他们请教工作中的经验。

工作中我也有良多不足处但我时刻以合格金源人的尺度来要求自己以同事为榜样去提醒自己争取能做一名合格的金源人能在世纪金源这个大舞台上展示自己能为世纪金源的灿烂奉献自己的一份气力。

个人工作总结

光阴似箭，岁月如梭，转眼间2015年即将过去了。回顾我在商场这一年来的工作，可以说是受益非浅。为了更好地做好今后的各项工作，现我就一年来的工作总结如下两方面：

一、团队协作

团队协作是做好工作的重要保证。由于我们商场地处繁华路段，人流量大，商品繁多，营业时间较长，为给顾客营造一个轻松愉快的购物环境而又尽量不给公司带来损失，需要我和队友全力协作，配合默契，这些都与公司领导对我工作的支持和统筹安排是密切相关的。我综合业务水平也有待于进一步的提高，所以我非常重视和队友们的沟通学习，和队友们一起熟悉整个商场的各种硬件设施及各个岗位应该注意的

事项，积极参加部门领导讲授安保方面的知识培训和技能培训及军事训练，尽快掌握各项基本的本领，业务水平不断得到提高。虽然我们的`队员来自各个地方，不同的岗位，每个人的综合素质、性格、爱好均不相同。但是在岗位上都是一致的，我做到了：对事故不隐瞒，及时上报，有错必纠，引以为戒，由此收到了实实在在的效果。

二、日常工作

在日常工作中我坚持做到了以下几点：

- 1、尊重领导，关心队友，相互学习。
- 2、自我管理，随时检点在岗期间的仪容、仪表、礼仪、礼貌及值班工作质量。
- 3、坚持做好交接工作，明确当天的工作重点和任务要求及注意事项；
- 4、按既定的岗位范围及时巡检，如发现可疑迹象和安全隐患及漏洞，及时向领导汇报
- 6、积极并按时完成上级领导交办的其它任务。

总之，一年来的工作，在取得成绩的同时，我们也清楚地看到自身存在的差距和不足。我们将在今后的工作中痛下决心，加强细节管理，接受员工培训，全力以赴把今后的工作做得更好、更出色。

20151216

总结一：保安试用期转正总结

我于20xx年9月15日进入公司，根据工作需要，目前担任楼管

员一职，负责小区安全护卫工作。

一、思想上个人主义较强，随意性较大，显得不虚心与散漫，没做到谦虚谨慎，尊重服从；

二、有时候办事不够干练，言行举止没注重约束自己；

三、工作主动性发挥的还是不够，对工作的预见性和创造性不够，离领导的要求还有一定的距离。

在今后的工作和学习中，我会进一步严格要求自己，虚心向公司领导、同事学习，我相信凭着自己高度的责任心和自信心，一定能够改正这些缺点，争取在各方面取得更大的进步。根据公司规章制度，试用人员在试用期满合格后，即可被录用成为公司正式员工。因此，我特向公司申请：希望能根据我的工作能力、态度及表现给出合格评价，使我按期转为正式员工。

来到这里工作，我最大的收获莫过于在敬业精神、思想境界，还是在业务素质、工作能力上都得到了很大的进步与提高，也激励我在工作中不断前进与完善。我明白了公司的美好明天要靠大家的努力去创造，相信在全体员工的共同努力下，公司的美好明天更辉煌。在以后的工作中我将更加努力上进，希望上级领导批准转正。

总结二：保安试用期转正总结

首先很感谢各位领导能在百忙之中抽出宝贵的时间看我的工作总结，也很荣幸地能够成为贵司的一员。

我从入职至今已快三个月了这几个月里在领导和同事的匡助下我对工作流程了解很多后来又经由培训又使我了解了以“以情服务、专心做事、务实高效、开拓进取”为核心的企业文化及各项规章制度。

一、以情服务、专心做事。

工作中我对来访的客人以礼相待保持着热情耐心地匡助他们对他们提出的题目自己不能回答时我向领班、老队员请教后给予解答工作中时刻想着自己代表的是公司对处理违规违纪的事情都是做到‘礼先到’不摆架子耐心地和他们沟通于他们谈心避免和他们矛盾影响公司形象。

二、遵守轨制、敢抓敢管。

奥特莱斯、四楼影院施工期间我按轨制、按程序对工人进行治理天天对进出的职员、货物进行严格的检查以免可疑职员进入、公司财物被盗对于那些安全措施不到位的好比‘进入施工区域没戴安全帽高空功课没系安全带动火时没有灭火举措措施’等之类的现象我都按照公司的轨制、程序进行整改处罚把各项安全措施落实到位以确保施工期间零事故。

三、任劳任怨、孜孜不倦。

我就会去开导他们给他们讲笑话逗他们开心。我始终以一个学者的身份向他们请教工作中的经验。

工作中我也有良多不足处但我时刻以“合格金源人”的尺度来要求自己以同事为榜样去提醒自己争取能做一名合格的金源人能在世纪金源这个大舞台上展示自己能为世纪金源的灿烂奉献自己的一份气力。

总结三：保安试用期转正总结

我于**年**月**日成为***公司的试用保安，到今天已经快1个月了。在这段时间里，我自认能够完全胜任工作，现申请转正。

作为一名新人员，初来公司，曾经很担心不知该怎么与人共

处，该如何做好工作；但是公司宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业文化，让我很快完成了这一转变。

在这段时间里，我主要的工作是安全保卫，通过锻炼，我熟悉了公司保安的整个操作流程。在工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务，同时主动为领导分忧；服务方面不懂的问题虚心向同事学习请教，不断提高充实自己，希望能尽早独当一面，为公司做出更大的贡献。

当然，初入职场，难免出现一些小差小错需领导指正；但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，杜绝类似失误的发生。在此，我要特地感谢公司的领导和同事对我的入职指引和帮助，感谢大家对我工作中出现的失误的提醒和指正。

经过这1个月，我现在已经能够独立处理本职工作，当然我还有很多不足，处理问题的经验方面有待提高，团队协作能力也需要进一步增强，需要不断继续学习以提高自己业务能力。这是我的第一份正式工作，这段时间以来我学到了很多，感悟了很多；看到公司的迅速发展，我深深地感到骄傲和自豪，也更加迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和公司一起成长。

在此我提出转正申请，恳请领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来！

保安转正总结篇六

回首一下我来到__物业这里已经三个月了，经过在__物业这三个月的安保工作，对自己的工作也了解的全面了，在这里做一名保安让我感受到了很多不同的感觉，看到了也多了，自己的见识也多了，在__物业这做一名小区的保安，感觉自

己的责任又多了不少，这三个月来我一直恪守本职，摆正自己的位置，对于上级的命令严格的服从，在自身的建设方面，我很重视自己的作风，我严格的规范好自己，在我种严格的规范下我感觉自己这三个月来成长了很多，进步了很多，其实我感觉这些才是我最珍贵的收获，在工作中真正做到了一边工作，一边成长，真的很感谢__物业，很感谢这里的领导对我的照顾，三个月的时间依然过去，这段时间是我没有想到了的经历，没有想到过的收获，现在也该对自己做一个总结：

一、完善自身，打造更安全的小区环境

刚刚来到__物业，来到__小区这里是真的感觉很辛苦，每天就是三点一线，之前我在做保安的时候完全不是这样一个状态，但是在__物业让我感受到了组织的严格，每一名员工都在发挥自己的能力，做好自己的工作，在这里我看到了一个严格的内部结构，来到这里我觉得安保工作是要尽职尽责的，刚开始就是半个月一的培训，训练出一名优秀的安保工作者也离不开组织对我的培训，培训的过程中，让我看到了很多的东西，让我学到了很多的东西，这是我在之前没有经历的。

再一个就是在这里要很具有职业责任，对于自己工作一定要负责到底，一个小区的安全完全就是在我们这群安保工作者在负责，打造一个安全的环境，是至关重要的，在平时的工作中我严格遵守物业的规定，对于一些车辆的违规停靠一定及时的处理，联系好车主作出警告，对于一些外来车辆做好登记，在小区的各个监控和中做好跟踪，发现可以第一时间处理，对于外来的车辆也要做好控制，由于小区的公共停车位也不是很多，为了避免外来车辆进来没有地方停靠及时的做好这方面的预防。

还有就是小区的消防工具，由于一些楼层的消防工具已经是过了很久没有保养，在我工作的这段时间，积极的配合同时，更换了小区消防工具，做好消防工作也是重中之重，对于小

区的消防工作一直都是严格的实施，做好消防工作防患于未然。

二、工作收获

短短的几个月，其实在这里我就学到了很多的东西，见识到了很多新鲜的事物，更多的是让我觉得作为一名安保工作者，一颗责任心是最重要的。

保安转正总结篇七

时光飞逝，来到公司已经两个月了，回望自己用辛勤汗水浇灌的成绩感受颇深。成绩的取得离不开公司领导的英明抉择、正确指导，离不开同志们的精诚团结、通力合作。为今后更好地工作总结经验、吸优纳良，使我们更进一步适应新形势的发展。

一、认真细致，工作到位

安保部的工作对一个公司的发展起着十分重要的作用，我接手这项工作以来，首先告诫自己责任是第一要义，认真细致才能使工作到位。在熟悉现场的各个机房重地、检查所有的消防和安防设备设施等一系列安保工作后，我认真记录着各个环节、各个部位、施工现场和库房重地等存在的各项问题，对照施工图纸结合现实查找漏洞和不足。逐一安排，坚持每天巡查、检查并做好记录，通过几天的实地工作制定了一些工作计划和工作安排。

第一、对消防和安防系统的接管验收工作。这项工作既要有专业知识也要

有一定的技术，我认真学习有关知识根据一些工作经验对重

点部位和较易出现差错的部位特别关注细则如下。

1、消防、安防控制中心及消防泵房室内卫生状况整洁，无任何杂物堆放，自动报警系统主机外观清洁，操作控制面板各功能键灵敏有效，系统内部无浮沉，各接线口压线牢固结实，各台消防泵有明显标识。

2、消防水池、消防水箱已储备符合消防设计要求的水量，系统供电正常，湿式喷洒灭火系统管网充满水，系统阀门无泄露，处于正常工作状态。

3、检查火灾自动报警系统的各项控制功能测试和联动功能测试，启动手动火灾报警按钮，报警处应有指示灯确认报警信号，并输出火灾报警信号火灾报警控制器接收到报警信号后，发出声或光信号报警，在主机处于自动的状态下所有消防设备起联动。

第二、在安防和消防设备设施验收工作中，对查找出的问题和厂家逐一核

对，督促整改，问题如下：

1、在50多个防火门中，对10余扇防火门上的破碎玻璃进行更换；对近半数的防火门开关锁锁芯钝塞无法正常开启进行维护和调节修理。

2、检查6号卷闸门时，卷闸门无法正常开启，发现是因信号接收器出现故障，监督厂家人员当场进行修复。

3、由于安防红外系统的管线是明线管，为防止出现安全隐患，根据领导指示我负责监督检查安防厂家对红外系统的明线管全部改为暗线管。

第三、根据现场情况制定安保人员招聘工作，定岗定员，制

定各岗岗位职

责，解决和完善外保人员的住宿问题。人员编制如下：

1、保安主管1人

2、内保人员：监控领班4人，监控值机员4人

3、外保人员：班长1人，大门岗4人，外围巡视2人，中控值机员4人。

第四、对安防系统的不足，根据现场情况建议公司对库区内外加装摄像头，

使库区内外的监控和防盗有较大提高，十分有利地对可疑动向进行

实时监控。

第五、开始对库区49扇防火门和14扇玻璃门进行统一编号，并粘贴临时

门牌，对库区内72个消火栓内的水袋、枪头进行清点，核实无误后

粘贴消火栓封条，在整个库区内明显位置粘贴禁止吸烟图标，告诫

所有人员库区重地禁止吸烟。

第六、接收库区现有155把门钥匙并且到现场逐一核对无误后，对每把钥

匙粘贴位置标识，随后临时封存于文件柜中，以确保日后工作中正

常使用,并制定了钥匙管理规定。

第七、检查三个厂家制作环氧地坪漆样板实验,对该制作区域进行保护以

免在制作过程中受到人为的破坏,现场拍照记录每日制作过程,对

三个厂家制作完的样品进行比对。

第八、设备的安装与调试

1、配合安防厂家安装调试门禁系统

2、监督检查大门口道闸和三辊闸的安装情况

3、配合电梯厂家安装五方对讲并亲自到安装地点逐一测试通话质量是否

清晰。

二、百尺竿头,更进一步

在对安保的各项工作进行全面系统的梳理之后,我又开始了对人员管理工作的监督检查。

第一、安排保洁员日常工作的内容和要求,责任到人,并随时检查工作质量。

第二、每日我都认真查看库区所有设备设施是否完好,对出现的问题进行记

录,及时汇报上级领导。

第三、监督检查防水厂家从新做屋面防水,完工后对屋面防

水做避水试验，并

启动消火栓泵供水，二十四小时后对屋顶防水质量进行检测，整个制作

和检验过程本人都一一记录并现场拍照。

第四、制定安保人员档案卡，对现有保安进行登记备案，了解保安员具体情况

以便公司更好的对保安人员的管理。

第五、对现有保安员进行每日不定时查岗，发现错误及时纠正并制定门岗保安

工作流程图

门岗岗位工作流程

以上工作是我这两个月中日常管理的一部分，还有许多领导随时安排的紧急任务，我都努力完成。并且配合公司进行保安员工的招聘工作，陪同公司领导巡视库区现场，对领导提出的问题进行一一解答。我深知离工作的需要、领导的期望还有一定的差距，但我相信在各位领导的关心帮助下，我一定会更加出色地完成各项工作任务，同时与各个部门通力合作，为公司的发展贡献自己全部力量。

时光飞逝，来到公司已经两个月了，回望自己用辛勤汗水浇灌的成绩感受颇深。成绩的取得离不开公司领导的英明抉择、正确指导，离不开同志们的精诚团结、通力合作。为今后更好地工作总结经验、吸优纳良，使我们更进一步适应新形势的发展。

一、认真细致，工作到位

安保部的工作对一个公司的发展起着十分重要的作用，我接手这项工作以来，首先告诫自己责任是第一要义，认真细致才能使工作到位。在熟悉现场的各个机房重地、检查所有的消防和安防设备设施等一系列安保工作后，我认真记录着各个环节、各个部位、施工现场和库房重地等存在的各项问题，对照施工图纸结合现实查找漏洞和不足。逐一安排，坚持每天巡查、检查并做好记录，通过几天的实地工作制定了一些工作计划和工作安排。

第一、

对消防和安防系统的接管验收工作。这项工作既要有专业知识也要有一定的技术，我认真学习有关知识根据一些工作经验对重点部位和较易出现差错的部位特别关注细则如下。

1、消防、安防控制中心及消防泵房室内卫生状况整洁，无任何杂物堆放，

火灾报警按钮，报警处应有指示灯确认报警信号，并输出火灾报警信号火灾报警控制器接收到报警信号后，发出声或光信号报警，在主机处于自动的状态下所有消防设备起联动。第二、在安防和消防设备设施验收工作中，对查找出的问题和厂家逐一核对，督促整改，问题如下：

1、在50多个防火门中，对10余扇防火门上的破碎玻璃进行更换；对近半

障，监督厂家人员当场进行修复。

3、由于安防红外系统的管线是明线管，为防止出现安全隐患，根据领导指

示我负责监督检查安防厂家对红外系统的明线管全部改为暗线管。第三、

根据现场情况制定安保人员招聘工作，定岗定员，制定各岗位职责，解决和完善外保人员的住宿问题。人员编制如下：

1、保安主管1人

2、内保人员：监控领班4人，监控值机员4人

3、外保人员：班长1人，大门岗4人，外围巡视2人，中控值机员4人。第四、

对安防系统的不足，根据现场情况建议公司对库区内外加装摄像头，使库区内外的监控和防盗有较大提高，十分有利地对可疑动向进行实时监控。

第五、

开始对库区49扇防火门和14扇玻璃门进行统一编号，并粘贴临时门牌，对库区内72个消火栓内的水袋、枪头进行清点，核实无误后粘贴消火栓封条，在整个库区内明显位置粘贴禁止吸烟图标，告诫所有人员库区重地禁止吸烟。

第六、

接收库区现有155把门钥匙并且到现场逐一核对无误后，对每把钥匙粘贴位置标识，随后临时封存于文件柜中，以确保日后工作中正常使用，并制定了钥匙管理规定。

第七、检查三个厂家制作环氧地坪漆样板实验，对该制作区域进行保护以免在制作过程中受到人为的破坏，现场拍照记录每日制作过程，对三个厂家制作完的样品进行比对。

第八、

设备的安装与调试

1、配合安防厂家安装调试门禁系统2、监督检查大门口道闸和三辊闸的安装情况

3、配合电梯厂家安装五方对讲并亲自到安装地点逐一测试通话质量是否

清晰。

二、百尺竿头，更进一步

在对安保的各项工作进行全面系统的梳理之后，我又开始了对人员管理工作的监督检查。

第一、安排保洁员日常工作的内容和要求，责任到人，并随时检查工作质量。

第二、每日我都认真查看库区所有设备设施是否完好，对出现的问题进行记

录，及时汇报上级领导。

第三、监督检查防水厂家从新做屋面防水，完工后对屋面防水做避水试验，并

启动消火栓泵供水，二十四小时后对屋顶防水质量进行检测，整个制作和检验过程本人都一一记录并现场拍照。

第四、制定安保人员档案卡，对现有保安进行登记备案，了解保安员具体情况

以便公司更好的对保安人员的'管理。

第五、对现有保安员进行每日不定时查岗，发现错误及时纠正并制定门岗保安

工作流程图门岗岗位工作流程

注：1、夜班20：00次日06：00关闭大门

2、这个时间段有车辆进出，必须走出值班室，进行指挥

3、夜班值岗期间严禁睡觉、看书、做与工作无关的事情

以上工作是我这两个月中日常管理的一部分，还有许多领导随时安排的紧急任务，我都努力完成。并且配合公司进行保安员工的招聘工作，陪同公司领导巡视库区现场，对领导提出的问题一一解答。我深知离工作的需要、领导的期望还有一定的差距，但我相信在各位领导的关心帮助下，我一定会更加出色地完成各项工作任务，同时与各个部门通力合作，为公司的发展贡献自己全部力量。

扩展阅读：

个人转正总结

斗转星移，时光如梭，转眼已来进入绅帝这个大家庭以2个月时间，回顾自己2个月来的工作，收获及感触颇多。本人十分珍惜和感激公司给予的锻炼和学习的机会，也非常感谢公司领导的大力支持和热心指导及各位同事的积极协助，本人现将自己2个月的工作、思想情况向公司领导汇报如下：

一、坚决服从上级领导，认真领会执行公司的经营管理策略和工作指示精神，并贯彻落实到岗位实际工作中，始终把维护公司利益放在第一位。

二、针对公司保卫处工作的特性，时刻要求自己加强对管理区域的检查和监督，力争公司下属各个管理处的秩序维护队的服务质量进一步提高。

三、坚持“预防为主、防消结合”的消防工作方针，完善消防设施设备的配备并对各个小区消防安全培训、提高队员防火，防盗意识，使队员能熟练掌握消防器材及智能化系统的操作方法。确保管理区域的消防安全。四、配合公司制定、完善部门各项规章制度、管理规定。

五、积极配合公司各部门工作，要求下属各个管理处秩序维护队员认真做好礼节礼貌和形象展示等工作。

六、主管是部门管理工作开展的重要环节，主要是开展部门日常工作。抓好部门管理。本人在日常管理中力求做到：

1、遵循公司的经营理念及服务宗旨，以公司企业文化精神为中心，积极关心

鼓励队员，有意识培养团队凝聚力。由小及大形成部门合力、战斗力和对公司的集体荣誉感。

2、以身作则，带头遵守公司、部门的规章制度和纪律，保持严谨自律的工作作风，给各个管理处安保板块树立良好的榜样，引导队员良性发展，营造良好的工作气氛。

3、在工作中严格管理，处理问题尽量做到“公平、公开、公正”，做到“功必奖、过必罚”树立管理威信，充分调动员工的工作积极性。

4、各类理论培训中，通过讲解、点评、交流使员工在思想认识和日常工作中皆有不同程度的感悟与提升。并时刻教育队员要有紧迫感，应具有上进心，使其明白保安工作不是高科技，没有什么深奥的学问。成为一名合格保安员关键在于人的主观能动性和责任心，是建立在对公司的忠诚度和敬业精神、对管理与服务内涵的真谛的理解及运用之上，并以此激发大家积极进取在工作中体现自身价值，人生乐趣。

以上是我在以后工作中力争做到、做好的方面。纵观2个月来的工作，客观的自我剖析，自己在下列几方面还存在不足之处，恳请领导的指正与批评，以待在今后的工作中进一步加强和改正，同时也提出本人的小小意见。一、几点不足：

1、在处理问题方面，看问题的角度不够，还没有看全面，这点要向我们

杨经理多多学习。

2、综合知识方面，还有待加强学习。

3、关心员工工作、生活方面，还要多深入。4、对公司相关制度还要深入学习。二、几点建议：

（一）、完善用人机制：完用人机制：

要放得开，要大胆。真正做到“抓大放小”，发挥总经理或职业经理人智慧和才能，更有利于各项工作的顺利开展。

二、加大对基层员工的关注，员工是公司的基础，基础垮了其他建设都是无稽之谈。

关键抓培训、重点抓服务。

今天是人才，并不等于永远就是人才。人才是型才，口才是必才，要保持人才、必才能在市场上立住脚，站稳根。就必须不断参加不同层次的培训，只有通过不同层次不断的培训，增强自身的文化素养和综合能力，方能适合社会和当今市场的需要。内强素质，外塑形象，企业的竞争是形象的竞争，人才的竞争是素质的竞争。人才只要不断进取、学习、参加各类专业培训，并多开展演讲式的培训，增强员工的“口才”能力。由浅至深，由深推广，先培训出服务标兵，规范标兵，树立标兵形象，展示标兵风采，体现标兵风范，用标

兵带动局部，再由局部带动整体。有计划的，有系统的。长抓不懈的抓培训工作，是物业公司提高员工素质的必然趋势。

权利民主考评制。体现公开、公正、公平的考评原则。让我们全体员工当家作主。真正体现能者上、平者让、庸者下的用人原则。多从公司内部培养人才、挖掘人才、提拔人才、重用人才的用人机制。大力发挥团队精神，人心齐，泰山移，只要大家心往一处想、劲往一处使，齐心协力共同为企业发展拎住一根绳，展现团队力量。我们努力将全体同仁培养成为个个是千里马，人人是伯乐。四、扬长避短，增收节支，提倡节约，增加效益。

目前公司还存在许多不良现象，如等、拖、推、偷奸耍滑等现象在物业公司每个部门，每个小区都存在。特别是“三个一样”最为突出，“干多与干少的一个样”，“不干与干的一个样”，“干好与干坏的一个样”。不求有功、但求无过、事不关己、高高挂起的现象在大多数管理人员中出现。。事情干得越多，然而所受处罚也就越多，不干事之人，经常耀武扬威，冒用拿着公司领导给予的鸡毛，而当令箭，处罚员工。有时小题大做，吹毛求疵，抓住一点小毛病，就大题发挥等等现象在有些部门和个别人身上发生……没有落后的员工，只有落后的管理。如果每个管理人都当“好好先生”，不理事，不问事，不管事。有好事的时候，是管理者的，出了差错管理者就遛边，害怕承担责任的管理者随处可见。那么，可想而知，我们基层员工会怎么想……我们许多管理者在协调、沟通方面欠缺，团队意识淡薄，独自为阵严重，相互不买账等等现象，时有发生。我想应该针对以上现象应采取釜底抽薪，彻底解决。防微杜渐，避免类似现象再次出现和发生。

五“少一份处罚，多一份关爱；小一份指责，多一份理解；少一份批评，多一份支持；少一份罚款，多一份温度；少一份责备，多一份帮助。”在以后的工作中，尽力作到让领导，省心，放心！在此，非常感谢领导的关心和爱护！我将在以

后的工作中用实际行动回报尊敬的领导的关心、爱护和支持。谢谢！

六、最后进入公司以两个月的时间了，通过和杨经理的配合，保卫处在巴南区物业服务技能竞赛上我们保安板块为公司争回了荣誉，把第一的奖状挂到了公司荣誉墙上，也通过我们共同努力，圣诞节、元旦节、整个公司下属各个管理处无安全事故发生。现向公司申请转正、望领导批准！！

申请人□xx-x2011-1-5

转正工作总结

时光飞逝，来到公司已经两个月了，回望自己用辛勤汗水浇灌的成绩感受颇深。成绩的取得离不开公司领导的英明抉择、正确指导，离不开同志们的精诚团结、通力合作。为今后更好地工作总结经验、吸优纳良，使我们更进一步适应新形势的发展。

一、认真细致，工作到位

安保部的工作对一个公司的发展起着十分重要的作用，我接手这项工作以来，首先告诫自己责任是第一要义，认真细致才能使工作到位。在熟悉现场的各个机房重地、检查所有的消防和安防设备设施等一系列安保工作后，我认真记录着各个环节、各个部位、施工现场和库房重地等存在的各项问题，对照施工图纸结合现实查找漏洞和不足。逐一安排，坚持每天巡查、检查并做好记录，通过几天的实地工作制定了一些工作计划和工作安排。

第一、对消防和安防系统的接管验收工作。这项工作既要有专业知识也要有一定的技术，我认真学习有关知识根据一些工作经验对重点部位和较易出现差错部位特别关注细则如下。

1、消防、安防控制中心及消防泵房室内卫生状况整洁，无任何杂物堆放，自动报警系统主机外观清洁，操作控制面板各功能键灵敏有效，系统内部无浮沉，各接线口压线牢固结实，各台消防泵有明显标识。

2、消防水池、消防水箱已储备符合消防设计要求的水量，系统供电正常，湿式喷洒灭火系统管网充满水，系统阀门无泄露，处于正常工作状态。

警控制器接收到报警信号后，发出声或光信号报警，在主机处于自动的状态下所有消防设备起联动。

第二、在安防和消防设备设施验收工作中，对查找出的问题和厂家逐一核对，督促整改，问题如下：

1、在50多个防火门中，对10余扇防火门上的破碎玻璃进行更换；对近半数的防火门开关锁锁芯钝塞无法正常开启进行维护和调节修理。

2、检查6号卷闸门时，卷闸门无法正常开启，发现是因信号接收器出现故障，监督厂家人员当场进行修复。

3、由于安防红外系统的管线是明线管，为防止出现安全隐患，根据领导指示我负责监督检查安防厂家对红外系统的明线管全部改为暗线管。

第三、根据现场情况制定安保人员招聘工作，定岗定员，制定各岗岗位职责，解决和完善外保人员的住宿问题。人员编制如下：

1、保安主管1人

2、内保人员：监控领班4人，监控值机员4人

第七、检查三个厂家制作环氧地坪漆样板实验，对该制作区域进行保护以免在制作过程中受到人为的破坏，现场拍照记录每日制作过程，对三个厂家制作完的样品进行比对。

第八、设备的安装与调试

1、配合安防厂家安装调试门禁系统

2、监督检查大门口道闸和三辊闸的安装情况

3、配合电梯厂家安装五方对讲并亲自到安装地点逐一测试通话质量是否清晰。

二、百尺竿头，更进一步

在对安保的各项工作进行全面系统的梳理之后，我又开始了对人员管理工作的监督检查。

第一、安排保洁员日常工作的内容和

第二、要求，责任到人，并随时检查工作质量。

第三、每日我都认真查看库区所有设备设施是否完好，对出现的问题进行记录，及时汇报上级领导。

第四、监督检查防水厂家从新做屋面防水，完工后对屋面防水做避水试验，并启动消火栓泵供水，二十四小时后对屋顶防水质量进行检测，整个制作和检验过程本人都一一记录并现场拍照。

第五、制定安保人员档案卡，对现有保安进行登记备案，了解保安员具体情况以便公司更好的对保安人员的管理。

第六、对现有保安员进行每日不定时查岗，发现错误及时纠正并制定门岗保安工作流程图

门岗岗位工作流程

以上工作是我这两个月中日常管理的一部分，还有许多领导随时安排的紧