

2023年办公用品招标人诚信承诺书(通用5篇)

无论是身处学校还是步入社会，大家都尝试过写作吧，借助写作也可以提高我们的语言组织能力。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？这里我整理了一些优秀的范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

办公用品招标人诚信承诺书篇一

我单位在参加组织的XXXXXXXXXX工程项目的招招标活动中，郑重承诺如下：

- 1、我方申报的所有资料都是真实、准确、完整的；
- 3、我方没有被各级行政主管部门做出停止市场行为的处罚；
- 4、若我方中标，将严格按照规定及时与建设单位签订合同；

若我方违反上述承诺，隐瞒、提供虚假资料或不按招标文件要求组织实施，被贵方发现或被他人举报查实，无条件接受萧山区招招标管理办公室作出的取消招标资格、中标资格、不良行为记录的处罚。对造成的损失，任何法律和经济责任完全由我方负责。

招标人(公章)：

招标人的法定代表人(印章)：

年月日

办公用品招标人诚信承诺书篇二

办公设备的好坏不仅直接影响着企业的经济效益,而且还影响着企业的社会效益,所以供热设备的招标工作也显得尤为重要。那么你知道办公用品招标人诚信承诺书怎么写的吗?下面是本站小编为你整理的办公用品招标人诚信承诺书,希望对你有帮助!

致招标人□XXXXXXXXX

我单位在参加组织的XXXXXXXXXX工程项目的招招标活动中,郑重承诺如下:

- 1、 我方申报的所有资料都是真实、准确、完整的;
- 3、 我方没有被各级行政主管部门做出停止市场行为的处罚;

若我方违反上述承诺,隐瞒、提供虚假资料或不按招标文件要求组织实施,被贵方发现或被他人举报查实,无条件接受萧山区招招标管理办公室作出的取消招标资格、中标资格、不良行为记录的处罚。对造成的损失,任何法律和经济责任完全由我方负责。

招标人(公章):

招标人的法定代表人(印章):

年 月 日

本人以企业法定代表人的身份郑重承诺:

- 一、将遵循公开、公正和诚实信用的原则自愿参加 项目的招标;

二、所提供的一切材料都是真实、有效、合法的；

六、严格遵守开标现场纪律，服从监管人员管理；

七、保证中标后不转包及使用挂靠施工队伍，若有分包征得建设单位同意；

九、保证企业及所属相关人员在本次招标中无行贿等犯罪行为；

十一、如在招标过程和公示期间发生投诉行为，保证按照《滁州市招标采购活动投诉处理暂行办法》要求进行。投诉内容符合要求，投诉材料加盖企业公章或由法定代表人授权委托人签字，并附有关身份证明复印件。不恶意投诉，对本公司提供的投诉线索的真实性负责，否则愿接受有关部门的处罚。

以上内容我已仔细阅读，本公司若有违反承诺内容的行为，自愿依法接受取消招标资格、记入信用档案、取消中标资格、没收招标保证金等有关处理，愿意承担法律责任，给招标人造成损失的，依法承担赔偿责任。

开户银行： 基本账户：

招标单位(公章)： 法定代表人(签字并盖章)：

本人以企业法定代表人的身份郑重承诺：

二、 杜绝以收取管理费等形式的一切挂靠、违法转包、分包行为；并选派有丰富经验的在编建造师(项目经理)和“五大员”等其他技术管理人员组成相应的项目经理部，严格按招标文件及合同等要求保证拟派人员的到岗率。

三、 所提供的一切材料都是真实、有效、合法的；

六、 不向招标人或者评标委员会成员行贿以牟取中标；

七、 不以其他人名义招标或者以其他方式弄虚作假，骗取中标。

本公司若有违反本承诺内容的行为，愿意承担法律责任。本公司若有违反本承诺内容的行为，愿意承担法律责任。给招标人造成损失的，依法承担相应的赔偿责任。

法定代表人(签章)

招标人(签章)

20xx年 7 月 26 日

办公用品招标人诚信承诺书篇三

本人以企业法定代表人的身份郑重承诺：

一、 将遵循公开、公正和诚实信用的原则自愿参加项目的招标；

二、 所提供的一切材料都是真实、有效、合法的；

六、 严格遵守开标现场纪律，服从监管人员管理；

七、 保证中标后不转包及使用挂靠施工队伍，若有分包征得建设单位同意；

九、 保证企业及所属相关人员在本次招标中无行贿等犯罪行为；

十一、 如在招标过程和公示期间发生投诉行为，保证按照《滁州市招标采购活动投诉处理暂行办法》要求进行。投诉

内容符合要求，投诉材料加盖企业公章或由法定代表人授权委托人签字，并附有关身份证明复印件。不恶意投诉，对本公司提供的'投诉线索的真实性负责，否则愿接受有关部门的处罚。

以上内容我已仔细阅读，本公司若有违反承诺内容的行为，自愿依法接受取消招标资格、记入信用档案、取消中标资格、没收招标保证金等有关处理，愿意承担法律责任，给招标人造成损失的，依法承担赔偿责任。

开户银行□xxx

基本账户□xxx

招标单位(公章)□xxx

法定代表人(签字并盖章)□xxx

办公用品招标人诚信承诺书篇四

本人以企业法定代表人的身份郑重承诺：

二、杜绝以收取管理费等形式的一切挂靠、违法转包、分包行为；并选派有丰富经验的. 在编建造师(项目经理)和“五大员”等其他技术管理人员组成相应的项目经理部，严格按招标文件及合同等要求保证拟派人员的到岗率。

三、所提供的一切材料都是真实、有效、合法的；

六、不向招标人或者评标委员会成员行贿以牟取中标；

七、不以其他人名义招标或者以其他方式弄虚作假，骗取中标。

本公司若有违反本承诺内容的行为，愿意承担法律责任。本公司若有违反本承诺内容的行为，愿意承担法律责任。给招标人造成损失的，依法承担相应的赔偿责任。

法定代表人(签章)xxx

招标人(签章)xxx

20xx年7月26日

办公用品招标人诚信承诺书篇五

我单位在参加组织的xxxxxxxxxxx工程项目的招招标活动中，郑重承诺如下：

- 1、我方申报的所有资料都是真实、准确、完整的；
- 3、我方没有被各级行政主管部门做出停止市场行为的处罚；
- 4、若我方中标，将严格按照规定及时与建设单位签订合同；

若我方违反上述承诺，隐瞒、提供虚假资料或不按招标文件要求组织实施，被贵方发现或被他人举报查实，无条件接受萧山区招招标管理办公室作出的.取消招标资格、中标资格、不良行为记录的处罚。对造成的损失，任何法律和经济责任完全由我方负责。

招标人(公章)□xxx

招标人的法定代表人(印章)□xxx

20xx年x月x日