

2023年星级酒店工作计划(实用7篇)

人生天地之间，若白驹过隙，忽然而已，我们又将迎来新的喜悦、新的收获，一起对今后的学习做个计划吧。计划怎么写才能发挥它最大的作用呢？以下我给大家整理了一些优质的计划书范文，希望对大家能够有所帮助。

星级酒店工作计划篇一

某五星级酒店学习体会nn此次，某五星级酒店之行，受益匪浅。感谢大厦领导的栽培，自知时间紧任务重，学习未敢懈怠。归纳学习的内容，目前得出以下几点体会。

1、管理者对于营销工作的重视 营销工作成功与否，在于管理者对营销工作的重视程度。否则，营销只能是纸上谈兵。在某五星级酒店我们可以切身体会到酒店管理高层对营销工作的重视程度。特别对于高星级酒店，销售队伍的建设更要精益求精。在同大家开座谈会的时候，董总对销售工作了如指掌，让我们深为折服。正是基于对销售工作的了解，因此对销售工作也就格外支持。这也就是某五星级酒店酒店在高星级酒店林立的浦东取得成功的重要因素。某五星级酒店每年的广告投入都会达到 100 到 200 万，给酒店营造良好的舆论氛围。营销可以分为市场和销售，许多人只注意到销售，没有意识到市场的重要性。因为市场更多是从宏观角度去分析，比不上销售显而易见，造成许多轻市场重销售的状况。此次学习又临近国庆中秋，某五星级酒店酒店为许多客户赠送月饼，以示感谢！

某五星级酒店酒店通常选择排名前三十名的大公司作为他们开发的重点客户，定期拜访、长期跟踪服务。由于目的性很强，因此营销成本很低，成功的几率也很大。由于上海的办公场所多集中在写字楼，因此也可以通过地理分布开展营销。每幢写字楼都集中众多公司，按地理布局来营销可以节省大

量的交通费用和时间。

4、健全营销管理制度 如何保障制订的销售计划能够得到很好的执行，是主管领导的重要职责。这就要求有健全的营销管理机制，某五星级酒店酒店销售部主要是通过每日晨会和表格对员工进行管理。销售部上班时间是每天早上八点半，稍做整理后，八点四十五开晨会。该会议通常是由营销部总监主持，如果总监不在，销售部经理负责主持。无论有什么事情，晨会都是准时召开，这是他们的制度。晨会的程序：首先由销售部经理汇报昨日的营收和今天的会议以及团队事宜。接下来，依次是员工汇报自己今天的计划安排，然后结束。这样的会议通常十分钟左右。员工回到各自的办公桌前处理各种订单，准备当天的拜访资料。某五星级酒店酒店要求营销人员每天要拜访4—5个客户，去客户那里通常都是使用单位的小车，如果单位的车子外出就打的，费用实报。交通费用每人每月大概在400到500元间，通讯费用单位报销150元。销售人员每天下午回来后，整理资料，处理票据，填写相关表格，交由经理签字后，给秘书保存。如果因为业务需要加班，需另外填写加班申请单，并交经理签字备案。与之相比，我们工作主要也是通过表格实现的，但是规律性不如他们严谨，值得借鉴。从他们的工作程序，可以得出以下结论□ a.每日工作要有序，有工作的预见性和主动性□ b.建立健全销售工作管理机制□ c.重视营销工作的同时需要考虑其成本。

了他们的会议和团队的合同文本，以后无论会议还是团队都应签订合同文本，并且财务和销售部各执一份，出现异议时，按照双方签订的合同来解决。放纵客人，是对工作不负责任，以后的工作要建立完整的工作流程，减少部门间的工作矛盾。

6、佣金事宜 某五星级酒店酒店的佣金标准为10%，不可以超越这个标准，通常是返还给承办单位，但如果是如果信息的提供者要求佣金，酒店通常会签署两分协议。其中的佣金差额部分发票由其提供，这两份协议要有主管领导的签字，并

给财务 部门备份。这些发票通常是会议公司、展览公司和旅行社等。这些，与我们目前 的操作基本一致，只是他们采用合同的方式给予规范。

7、制订营销目标，有助于提升业绩和销售效率 制订营销目标
企业营销的无目的性，很大程度上降低销售效率。某五星级酒店酒店取得优秀的营销业绩，源于科学的统计和分析，制订适用市场行情的营销计划。在某五星级酒店，市场调研的数据多是由市场总监整理和分析的，根据以往的销售业绩，结合周围酒店的运营状况，制订合理的目标。值得一提的是，某五星级酒店酒店在这三年中，酒店的房价由原来的平均600多元涨到现在的1000多，而且出租率也稳步提升。酒店房价的提升，自然要舍弃原来的低端客户，培养高端群体。这一点某五星级酒店酒店的战略部署非常合理，开发新客户，逐步提升房价，又不至于流失大量低端客户群，多种营销手段并用。

星级酒店工作计划篇二

为了进一步动员全村力量深入扎实地开展科普工作，通过创新机制，不断探索将社会性、群众性、经常性的科普活动建立起长效机制，全面提高广大群众的素质，推动农村各项事业发展，不断满足人民群众日益增长的物质文化生活需要，促进社会主义新农村建设，根据联营村具体情况，特制定本村科普工作计划。

以邓小平理论、“三个代表”重要思想和科学发展观为指导，贯彻落实《中华人民共和国科学技术普及法》、《中共中央国务院关于加强科学技术普及工作的若干意见》的精神和“以人为本，全面、协调、可持续发展的科学发展观”；通过政府的组织领导和强化科普工作措施，实现科普资源大集成、促进部门大联动，推动我村科普事业的发展。

(一)统一思想，提高认识。要把科普工作作为贯彻落实《科

普条例》和科普能力建设的重要举措，认真抓实抓好。加强《科普法》及科普知识的宣传教育活动，提高村民的科学文化素养。继续利用街道、社区宣传栏、黑板报等形式，广泛宣传《中华人民共和国科学技术进步法》，不定期举办科学知识讲座、咨询等活动，扩大科普知识的普及率。

(二)注重实效，拓宽渠道。在开展科普工作中，要注重从实际出发，针对实际需要开展形式多样的科普宣传活动，使科普的服务对象更加广泛化，提高科普工作的实效性，突显“恩泽四方”的科技传播的社会魅力。

(三)发送农业科技手机短信服务。由市科技局组织涉农部门科技人员结合农时季节，编辑农业技术手机短信内容，与联通公司合作，每天至少发送一条科普知识短信，满足不同层次、不同人群的科普需求。

(四)加强科普宣传，提高科普覆盖率。借助现代远程教育信息技术，利用网络资源搜寻农民致富科普教育信息，做到信息量大、图文并茂、通俗易懂。发挥新闻传媒的作用，发动现有科普人员并聘请专家，撰写科普知识讲座内容，广泛开展科普知识教育，贴近实际、贴近生活、贴近群众，扩大科普宣传的社会影响。

(五)探索新形势下科普运行机制。在充分挖掘全镇科普资源的基础上，把我镇设施蔬菜、优质粮食、林果、养殖、食用菌等产业，通过市场运作，吸引企业、社会资金投入农村科普事业中来。引导与扶持企业通过培训农民，推广新技术新产品，促进农村科普事业深入持久开展。

(一)加强领导。科普工作是政府的一项公益性事业，是一项永久的得民心、顺民意、合民情工程，全村要以对党的事业和群众利益高度负责的态度，加强领导，加大力度，精心组织，狠抓落实，把科普工作抓紧抓好，抓出成效。

(二)认真组织好科技活动周及送科技下基层等活动，发挥大型科普活动的社会功能。结合“科技三下乡”、“科技活动周”活动和“世界环境日”、“世界卫生日”、“世界爱牙日”、“爱鸟周”等国际性的纪念周(日)和我国传统节日活动，要作到主题明确，面向基层群众，开展内容丰富、形式多样的活动。同时，结合开展送科技下基层活动，通过科技讲座、咨询、培训以及赠送科技图书、资料、音像制品等形式，把科学知识直接送到农民群众中去。

(三)加强督促检查，运用科普经费。政府将每年划拨一定数额的专项经费用于科普工作，村里要规范科普经费使用管理，做到专款专用，提高科普经费的使用绩效。

(四)加强科普联席会议制度的沟通和合作。加强与科普牵头单位联系，经常邀请有关单位，视察科普工作，通报工作情况，商谈工作新措施，定期检查公布科普计划落实情况。

(五)进一步加强科普工作宣传力度。重大科普活动新闻媒体应提前预告，并积极报道活动情况。同时，在科普栏目、专栏中大力宣传普及科学技术知识，报道科普工作先进单位、先进个人的典型事迹。

(一)全体村民对农业科技知识有一定的了解。通过学习班的学习和讲座的形式实现农业知识的普及。

(二)养殖和种植大户对自己所需农业知识的掌握更加深入，能自己解决实际生产中遇到的难题。

(三)带到其他村民科技致富，实现村集体经济的跨越式发展。

通过此次活动增强村民的科技致富门路，实现经济的良好发展，为新农村建设搭建良好基础，同时我们大学生也提高了农业技术水平，为更好的服务农村提供坚实的知识保障。

星级酒店工作计划篇三

很多人把iso当做一种应付，认为只要拿到一纸证书便万事大吉。而事实，这是一种极端的想法。iso是一个持续改进质量管理体系的有效性，以满足顾客需求。先前公司形成书面之质量手册、程序文件、作业指导书亦不少，但是大多徒于形式，并未真正执行。且大部份文件并不适宜公司目前状况，尚没有有效利用。而导致在产品追溯时无依据可查，对后续所发生之异常状况亦无相应之应急措施，造成恶性循环。针对这些现象，只有从根本上解决，才能真正实施iso。发挥iso之有效功能。首先让公司全员明白iso的精神，使公司各项作业有所依据，并能真正执行。

二、201_年度管理层未制定有效、可量测之品质目标

工作和人生一样，在执行的时候都会朝着一个方向，而最终达到一定的目标。就像管理的目标是人，管理的目的是事。在过去的一年里，每个部门针对自己部门的业绩不明确，是否达到公司所要求之境界无从查证，更谈不上改善措施。后续每一个部门所负责的工作，都应该制定一个较为合理，有效之目标，并定期以数据统计，是否达到目标，甚至超过目标，并针对未达成部份提出原因分析、处理对策及预防再措施。

三、计划执行度不力，造成等待浪费

由于生产原料供应中断、作业不平衡和生产计划安排不当等原因造成的无事可做的等待，被称为等待的浪费。生产线上不同品种之间的切换，事先准备工作不够充分，势必造成等待的浪费；每天的工作量变动幅度过大，有时很忙，有时造成人员、设备闲置不用；上游的工序出现问题，导致下游工序无事可做。此外，生产线劳逸不均等现象的存在，也是造成等待浪费的重要原因。

四、物料未能得到有效管理

致库存帐物卡不符，物料确认不准确，该申购的材料未申购，不该用的材料申购一大堆，恶性循环。造成库存积压，生产断线。严重影响生产进度，增加太多呆滞产品，给库存管理带来极大的困扰。但在近一两个月内，已严格要求所有领料、补料必须凭领(补)料单方可发料，且遵循《产品交付管理程序》办理。并严格按照陈总所要求之以销定产执行材料申购、生产排产。以上改善，十一月份在销售状况未减少的情况下，采购金额已明显降低100万人民币。由此可见，控制库存材料对公司资金的流动起着决定性的作用。

五、制造过多

制造过多，过早，提前用掉了生产费用，失去了持续改善的机会。因五金部门间断性空闲，为了不浪费生产能力而不中断生产，增加了在制品，使得制品周期变短、空间变大，还增加了搬运、堆积的浪费，带来庞大的库存量。

六、管理不当

常常问题发生以后，管理人员才采取相应的对策来进行补救而产生的额外浪费。这些问题由于事先管理不到位而造，科学的管理应该是具有相当的预见性，有合理的规划，并在事情的推进过程中加强管理、控制和反馈，这样就可以在很大程度上减少管理浪费现象的发生。

七、内外沟通有待加强

每一个办公区，应该是充满温馨、和谐的气氛，随之才会有一份好的工作心情。可是，公司部份人员却常常火气冲天，出言不逊。造成对同事、员工、供应商的不尊重。工作面前，人人平等，何不是建立在一种平等、互助之基础上。

八、5s实施不到位所带来之危害

序号浪费表现危害

1成员仪容不整有损企业形象，影响士气，易生危险，不易识别

2设备布置不合理半成品数目大，增加搬运，无效作业

3设备保养不当易生故障，增加修理成本，影响品质

4物品随意摆放易混料，寻找费时间，易成呆料

5通道不畅作业不畅，易生危险，增加搬运

星级酒店工作计划篇四

在校党总支部和上级工会的领导下，以邓小平理论、三个代表重要思想和科学发展观为指导，认真学习贯彻党的十七精神，围绕歙县“”发展规划，结合学校实际工作，牢固树立中国特色社会主义工会维权观，服务广大教职员工，坚持以人为本，发扬民主，依法治校，以加强工会组织建设、工会干部队伍建设和推进“三项工程”为重点，努力发挥工会在推动“和谐校园”建设、在学校争创文明校园中发挥积极作用。

(一)深入学习市县工会工作精神，推进教职工的思想政治建设根据学校党总支部对学习贯彻落实科学发展观精神的总体部署，积极配合党组织，组织全体教职工认真学习，以“三个代表”的重要思想武装头脑。按照全国总工会《关于坚持走中国特色社会主义工会发展道路的决定》，中国特色社会主义工会，是党联系职工群众的桥梁和纽带，是团结动员广大职工在全面建设小康社会中发挥主力军作用的群众组织，是推动社会主义和谐社会建设的重要团体，是组织职工参与社会

主义民主政治建设的重要渠道，是培养高素质职工队伍的大学校；是推动形成公正合理的国际工运新秩序、维护国家根本利益和我国职工权益的积极力量。以全面建设小康社会的奋斗目标鼓舞人心，以“解放思想、实事求是、与时俱进”的思想路线推进改革和创新。

通过座谈会、学习心得交流会等形式，把广大教职工的思想统一到统一到科教兴区的战略上来。

工会工作是党的工作的重要组成部分，要把工会工作纳入到学校的“大党建”的格局中，构筑党建指导工建，工建服务党建的新格局。要把党总支部想的、行政抓的、职工盼的、工会能干的事情，作为自己的工作重点，通过组织群众、动员群众、依靠群众、服务群众，体现工会的活力和价值，发挥好工会的桥梁和纽带作用，使工会工作做到教职工的心坎上。加强工会自身的建设，定期召开工会委员和组长会议，研究工会工作，听取教职工的意见和建议，及时向学校党总支部、校长室汇报，求得学校党总支部对工会工作的领导、重视和支持，在学校发展与改革中积极发挥工会组织应有的作用。

工会必须自觉接受中国共产党的领导，并努力实现“在维护全国人民总体利益的同时，代表和维护职工的合法权益”增强教职工主人翁的意识，积极参与民主决策、民主管理、民主监督，以法治校，为办好学校人人献计献策。学校校务公开领导小组、监督小组定期召开会议研究校务公开工作，执行校务公开制度和实施细则。

星级酒店工作计划篇五

来去匆匆，新媒人一年中走过的足迹即将在这个夏初时节停歇我们这代人的步伐；物转星移，新媒人一年中积累下的财富即将在这个时间节点传承给下一代新媒人。

回想一路走来的日子，我们新媒体中心所经历过的点点滴滴、新媒人所挥洒的青春汗水，心生诸多感慨。犹记得，有个小伙伴竞选大会上说过的那三个词“舍不得、离不开、放不下”，确实，这三个词作为这次工作总结报告的主题不过了。

一、舍不得

一年来，第一届新媒人舍不得彼此。这一年我们从一开始只有微博微信两个工作小组的13个人发展到今天的五个部门31个人。中心的组织架构在一步步的探索中建立和调整，秘书部、创作部、运作部、联络部、监察部，五个部门的工作内容和分工的摸索、人员的安排。当初的13个人挤在华青的办公室里进行投票、分配各部门人员，当初的部长例会上大家对于运作部、创作部的工作内容分工争执不下。在微信运作推送上确定主题、推送内容等问题一直是例会的主要讨论的问题，而且也是每次讨论每次改但是还是一直得不出的解决办法，很多时候大家都争的面红耳赤、即使受了委屈也更多的是回去后悄悄地抹着眼泪，然后继续坚强地挺了下来。

就这样，最初的新媒人带领着10月底新加入进来的小伙伴，怀着满腔的热情投身于新媒体中心的建设和发展中，一路的摸爬滚打，从军训流水账、国庆、校庆、12.9活动、圣诞节、元旦、春节、雷锋月、挑战杯创意论坛等线上线下活动，到春、五月天、盛夏光年等每月主题活动，再到每月生日会、节日庆祝、圣诞节喊楼、煮汤圆、包寿司、部门出游、中心出游等中心内部活动，在大家的共同努力下我们新媒体中心现在的部门分工明确、工作思路清晰高效、团队协作程度高、专业化水平高、集体凝聚力强。

此外，大家的辛苦付出所获得的成果从微博微信的数据变化上就可以看出。这一年，我们的微信粉丝量翻了一翻，阅读量也呈现快速增长的趋势，微博粉丝量增长近20_人，互动量也提升很多。数字变化的背后凝结了我们这一代新媒人这一年来的心酸血泪。

二、离不开

一年来，第一届新媒人一起参与新媒的发展，新媒的今天离不开在座的每一位。中心组织架构建设，部门分工、人员确定等为新媒各项工作开展奠定基石；中心团队建设，纳新、组织培训、开展中心内部活动等为新媒各项工作的成功开展、活动的成功举办提供坚实保障；团宣工作、多种形式的线上线下活动的开展，为新媒体的业务水平提高、专业化宣传能力提升、团委宣传工作改进、华园青年思想引领、青春正能量传播等方面提供原动力。

一年来，新媒体中心围绕践行社会主义核心价值观、加强团委对华园青年的思想引领和传递青春正能量开展多种形式的大型线上线下活动共10余次，其中包括承办2次团省委宣传工作（国庆活动#大大你好#、一二九爱国纪念活动），承办校团委品牌活动宣传包括社会实践、科创、人才学校校友会等，组织校团委工作宣传活动包括青年联合会、后备团干招募、人才学校招募等，以及自发组织的活动包括“军训流水账”、“一句话证明你军训过”“母校54周年，我想说”、“携手为艾益起来”“我们的129”、“铭记历史，珍视和平”、“有梦不隐藏，小团来收藏”“团徽遇上红领巾”等微博话题活动，其中“母校54周年，我想说”一经推出立即得到同学们的积极参与话题的阅读量超过19万，参与度互动性也相当高。在第十二届大挑福建省赛、第五届创意论坛宣传工作上的话题“挑战杯”、“创意论坛”的高阅读量、高参与度让我校团委工作获得全省、两岸高校师生的高度评价，中国台湾网、福建省学联等也对我们的活动、这支宣传队伍进行了相关专题报道和好评。

新媒的一路走来，离不开第一届全体新媒人共同的努力，离不开大宣传每一位伙伴的相互扶持，更离不开校团委领导、老师和同仁们的支持。

三、放不下

一年过去了，我们即将放下身上的责任，但放不下心中对新媒的热爱、对新媒的牵挂。第一届的新媒人以乐观和激情开创了新媒体的历史，而历史的续写将由你们完成。我们也都清醒地认识到我们新媒体宣传工作内外环境依旧严峻，与其他高校团委新媒体宣传的差距依然存在。新一届的新媒体领导班子需要发挥出你们的聪明才智，继续带领新媒人探索新媒的发展道路，将青春正能量传递给华园青年师生。责任与使命即将从我们这里传承给你们，新媒人的乐观与激情也还在延续，新媒体中心的历史将由你们续写！

第一届新媒体中心的全体成员们，昨天的黯淡与辉煌已成过去，我们相信在新一届主席团的带领下华侨大学网络新媒体中心将更上一层楼，让我们一起为新媒更加灿烂美好的明天而祝福吧！

一个目标，新媒体部成立之初，就有一个明确、长远的目标即做大、做强延川手机台，提高延川电视台的关注度，做好本地文化旅游的宣传工作，打造一个完美的对外宣传平台。在这一目标的指引下、各级领导的关心下，新媒体部从无到有，台领导多方协调合作，全体同事致力于延川手机台的筹办、运营、维护等各项工作。

目前，延川手机台已创建六大频道，第一资讯，在第一时间发布本地新闻，扩宽人民群众获取信息的渠道；直播延川，用户通过手机就可以随时随地观看我台的直播，大幅提升我台节目的收视率；精彩点播，用户可以用手机观看自己喜欢的电视节目，新闻、电影、美食，无所不有；阳光政务，为县城各单位量身打造的宣传平台，现有清风延川、平安延川、魅力广电等八大板块；文化旅游，用优美的照片，优雅的文字，对外宣传本地特色旅游，美食小吃；便民服务，提供路线导航、酒店预订、快递单号查询的信息查询平台，方便群众生活。

两大重点，新媒体部的一切工作围绕延川手机台的打造而展开。阳光政务和文化旅游又是延川手机台工作中的重中之重，

集全部室之力做好阳光政务和文化旅游两大板块是全年工作的重心所在。经多方协调合作，截止现在，已有八个单位通过延川手机台对外宣传，从而更进一步的提升延川手机台的点击率。在全县打造文化旅游名县的大背景下，台领导高屋建瓴，将文化旅游频道的完善、充实，做为全年工作重心；通过整个部室的努力，文化旅游这一频道的点击率日趋上升。

然而，全年的工作中，我部室仍存在明显的短板，最为突出的就是人员不足，专业技术不过硬。总结过往，展望未来，在台领导的关心下，全体同事的努力下，新媒体部将以新的姿态做好每一项工作，为营造魅力广电，添彩出力！

星级酒店工作计划篇六

工作以来，我从事前台接待工作，接待人员是展现公司形象的第一人，我指引到相关办公室，为领导提供了方便，也为客户提供了方便。一年来，共计接待用户达1000人次左右。

1、外部会议接待

参与接待了联通全省财务会议、运维部工作会议、人力监察培训会议、全省经营部工作会议等大型会议，在这种外部会议中，严格按照会议需求高标准布置会场，积极协调酒店相关事宜，并做好会议过程中的服务，在这个过程中，我学到了更多的待人接物，服务礼物等相关知识，积累了很多的经验。

2、内部会议管理

按照各部门的需求合理安排会议室，以免造成会议冲突，并注意做好相关登记，以及会议室的卫生保持，公众物品的善后检查等工作，以便为本部人员提供更好的服务。一年来，共安排内部会议500次以上。

3、视讯会议管理

在召开总部或省分视讯会议的时候，按照通知要求，提前半小时准时打开视讯系统，确保会议按时接入，本年度无一例会议延时情况出现；在召开对县区会议时，提前进行会议预约，呼叫各终端，确保每个县区都能正常参会。

在这方面，严格按照公司要求，周一汇总收集报销单据，周二找领导签字后录入erp系统，并做好登记工作。一年来，录入报销单据1000余份。合同录入20余份。

1、因部门人员变动，我被调至办公室，从事公安查询、外部文件签收、工会、办公耗材、食堂管理等工作。后期，又接手信息采编、会议记录、联通之窗、行政库管理等工作。

2、至12月底，共接待公安查询300次左右，并做到态度热情，严格按照公司规定办理。收发外来文件90份左右，做到及时上传下达，不延时，不误事。报送信息20篇，采编联通之窗2期。

星级酒店工作计划篇七

根据__县教体局本学期的工作要点，结合我校实际，制定本学期学校工作计划。

一、指导思想：

以构建和谐学校、安全学校为重点，以县教体局工作要点为统领，以落实常规教学为基础，强化学校管理，优化学校环境，深化学生行为习惯教育，加强师德师风建设为指导，力争使我校教学质量再上新台阶。

二、主要任务和目标：

强化德育工作，促进学生养成教育；强化常规管理，推进教师队伍建设；落实规范办学，创立和谐学校；加强安全教育，优化育人环境；树立领导榜样，争创一流业绩。

三、重点工作和措施：

1、加强教师队伍建设：

加强领导班子建设。围绕学校中心工作，努力构成懂管理、理念新、服务意识强、和谐共赢、率先垂范的领导队伍。有计划对新教师教育教学培训，让新教师尽快适应教学环境，尽快投入工作。抓重点对全体教师进行思政教育、遵纪教育，提高思想认识水平。有针对对教师进行爱生教育，严禁体罚或变相体罚学生，严禁用极其刻薄的语言刺激、侮辱学生，让每个学生感到新星学校就是自我的家。有目的对教师进行爱岗教育，让教师乐于工作。分部门对教师进行目标教育，各部门制定切实可行的目标。

2、狠抓教学质量

狠抓常规落实，严格按教务处制定的各项常规要求，进行每月一检查，有记录，有评价。狠抓学生学习习惯的养成，变要我学为我要学，自觉学习，主动学习。认真抓后进生的转化，有耐心，想办法，不让一个学生掉队。杜绝假大空，要严、实、真，做到一步一个脚印。注重新教法的研究、学习，好的方法是成功的一半。

做实教研工作，让教研带动教学，促进教学。实行电子备课，做到科学推动教学。树立教学榜样，榜样的力量是无穷的。举行丰富多彩的学生活动，提高学生参与学校管理的进取性，增强学生学习的信心，体现素质教育，提高学生学习兴趣。加大奖励力度，体现奖优罚劣。

3、突出政教工作

抓好班团体建设，提高班主任工作水平。注重环境育人，抓好学校文化建设，让学校文化起到应有的熏陶作用。提倡活动育人，抓好学校活动开展，激发学生上进心，让学生乐学。做好宣传工作，让社会认可，让家长放心，让学生开心。抓好学生养成教育，让学生课上课下行为规范。抓好宿舍管理，保障学生生活学习。抓好学生遵纪守法教育，培养合格人才。

4、狠抓安全教育

提高安全意识，落实安全职责。排查安全隐患，抓好安全设施建设。经过各种逃生、安全自救演练，用好校会、班会平台，结合课堂教学，适时对学生进行安全教育。抓好餐厅建设和管理，杜绝安全事故的发生。抓好个人卫生教育，预防疾病发生。抓好突发事件，应急问题的及时处理。

5、做好后勤保障

后勤工作制度化，规范化。严格考勤，爱岗、爱生、服务大局。规范操作，勤俭节约。挖潜创新，节俭资金。

6、抓好党、团、少先队工。

7、抓好计划生育工作。

8、做好招生工作

树立常年招生的意识。树立人人招生的意识。树立人人宣传学校的意识。树立社会、家庭、学校都满意的意识。