

2023年计生协会演讲稿题目(模板6篇)

要写好演讲稿，首先必须要了解听众对象，了解他们的心理、愿望和要求是什么，使演讲有针对性，能解决实际问题。那么你知道演讲稿如何写吗？以下我给大家整理了一些优质的演讲稿模板范文，希望对大家能够有所帮助。

计生协会演讲稿题目篇一

你们好！

我是来自治保部的xx□现任治保部副部长，我要竞选的职位是学生会治保部长。首先，我要感谢在座的各位，正是因为你们长期以来的信任、支持和鼓励，使我今天带着对交通系学生会的热爱，义无反顾，信心百倍地走上这个讲台表达我的心声。入学前，就在想象大学的学生会是什么样子，想象着加入那样的大家庭该有多好。初入大学，看到接待新生的学生会前辈，更坚定了我想要加入学生会的信念，于是积极的参加学生会竞选和班委竞选。组织和参与各种活动使我与老师、同学建立了良好的关系，俩年以来，学生会这个大平台让我褪去了初中生的青涩，学会了许多交际之道，认识了许多的朋友，我为身为学生会的一份子而感到无上荣耀。 长期以来的工作锻炼，培养了我较强的办事能力和组织协调能力，以及驾驭复杂局面和把握大局的能力，同时勤学苦干，为人随和的个性使我与广大同学建立了良好的友谊。这是我的优势所在，也正是这些造就了一个出色的学生会干部所需要的。我深信，一切真知都来源于成功的实践。我所拥有的，正是学生会副主席所需要的，学生会部长所需要的，正是我所拥有的。我们今天聚在这里，无非是为了一个相同的目的，就是要使我们的学生会变得更强更好。假如我能当选，我必定会尽全力服务于同学，服务于学生会，并视形式对学生会进行内部建设和调整。

第一、切实贯彻院团委，学生处的各项精神，各项指示，在系学生工作办公室老师的指导下，不折不扣得积极开展各项工作，处处落到实处。保证各项工作按时，保质保量完成。

第二、继承和发扬上一届学生会的优良传统，虚心请教原学生会的各位学长，秉承他们的优良工作作风。在他们所取得的成绩上继续创新，发挥我系的优势，建设一个有交通系特色的学生会。

第三、努力改进当前学生会中所存在的不足。

1、继续建立和完善各项管理制度和工作体系。推进学生会工作的制度化、规范化，系统化和专业化。做到各项工作有章可寻，奖惩分明，促使各位成员转变工作态度，提高工作效率。

2、转变工作观念，大胆下放权利，充分调动学生会各个成员的积极性，重点培养一批有潜质的同学做为学生会今后发展的重要力量。

3、继续加强部门内部，部门之间，学生会与各班级之间的沟通和交流，做到群策群力，集思广益，充分调动全系同学的智慧和力量，使更多的同学参与我系的建设和发展，使交通系成为一个团结协作，充满凝聚力的团队。第四、加强内部组织建设。继续开展干部素质培训，加强学生会各部门之间，学生会与外界的交流，提高干部队伍的思想素质，加强管理和专业知识的学习，拓宽视野，增进与其他学生会和外界之间的了解和信任。为更好的为同学服务提供有力保证。安静的离开，还是勇敢的留下来？决策权在你们手中，但是给我一个机会，我一定不负重望谢谢大家！

计生协会演讲稿题目篇二

首先感谢公司、公司和各位领导给我一个展示自我和施展才

华的机会。

我叫，是个工作认真，有责任心的一个人，今天很荣幸站在这里，参加石吉高速路面标项目副经理(分管机务、材料、行政协调、安全)一职的竞聘。迎接挑战，这是公司领导和各位同仁给予我的机遇，借此机会我要向一直关心、支持我的各位领导和同事们表示衷心的感谢。

我年参加工作，年开始从事机械设备工作，年至今一直担任办公室主任，负责协调、综治、安全方面的工作，我自认为在这方面有一定的经验，但是并不代表我比别人多一份优势。之所以参加此次竞聘，是因为在人生的道路上，常常会有许多更高的目标等待着我们去攀登，常言说的好“人比山高，脚比路长”，只有不断地“挑战自我，超越自我”，才会到达成功的顶峰。

我认为我竞聘本职位具有以下优势：

第一：我在本岗位工作多年。曾在许多工地担任行政办公室主任，负责综治、安全、行政、协调等工作。因此对该岗位的工作比较熟悉，工作起来得心应手，“物尽天择，适者生存”。搞本行，工作有信心，有热情，会把工作搞的更好。

第二、我积累了一定的工作经验和教训，做为一名副职，它虽然不是单位的领头羊，没有多大的权利和责任，但我认为也比较重要，重要之所在，就是要当好一把手的参谋和助手，协助好一把手的工作，说白了，就是要干具体工作，不能“占个茅坑不拉屎”。

第三、我敢于和善于工作，具有胜任工作的组织能力和相应的专业知识，能独挡一面，独立和与单位的同志一道，完成上级交给的各项任务，使领导放心。我的工作理念是：诚实守信，敬岗爱业，刻苦认真，求真务实。讲话讲实话，办事半实事，工作求实效。

如何做好这个岗位上的工作，我的工作思路是：“一个原则”、“两大主题”、“三个服从”，“五个做到”。

“一个原则”就是为项目部主要领导分忧，当好参谋助手，下为职工服务，做到有力配合，主动补台，并把它作为全部工作的出发点和落脚点。“两大主题”就是围绕协调与管理两大主题，突出项目建设的协调和办公室业务素质建设。

“五个做到”是：

一、服从主要领导安排，作好班子内部协调工作，营造民主团结的气氛，决策形成共识和默契，成为有活本文力、有凝聚力的战斗集体。经常深入施工现场，调查了解情况，善于听取各方面的意见，不断改进管理，持续提高，把自己的亲和力量置身于团队的行列。为领导的正确决策出主意，想办法。

二、知人善任。了解下属的德才学识、性格作风。作为项目副经理，必须针对各人特点，用其所长，避其所短。关心爱护部下，满足下级的心理和感情需要，积极帮助下属解决实际困难，努力营造愉快、宽容、理解和友好的氛围，在讲政治、讲正气、讲原则的前提下，适当地放松管理的“缰绳”，尊重人信赖人，给部下以平等的心理满足。

三、不拘泥于局部利益，服从于公司、项目部集体利益，严格执行政策，是非分明。

四、发挥带头和示范作用，正直公平，坚持原则，严格履行组织所赋予的职责和义务，按制度办事，不循私情，不为个人利益所动，廉洁自律，使企业在有序规范经营中取得最大效益，让公司放心、让项目部领导放心，让全体职工放心。

五、始终保持追求的信念，从理论和实践中学习，审视不足，保持心态，不懈进取，体现个人活力，更好为企业服务。

尊敬的各位领导、各位评委、全体同仁们，竞争上岗有上有下、有进有退，上也好、下也好，一如既往；进也好、退也好，一片青心。如果这次竞聘不成功，我将无条件服从大局，不计较个人得失，尽职尽责、一如既往地做好各项本职工作。

最后，让我们衷心祝愿公司、项目部的明天更加美好！公司的未来更加灿烂辉煌！