

2023年网格化管理汇报材料 网格管理员个人的工作总结精选

对某一单位、某一部门工作进行全面性总结，既反映工作的概况，取得的成绩，存在的问题、缺点，也要写经验教训和今后如何改进的意见等。那么我们该如何写一篇较为完美的总结呢？以下是小编为大家收集的总结范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

2023年网格化管理汇报材料 网格管理员个人的工作总结精选篇一

一、政治思想方面

我坚决拥护中国共产党的领导，不断提高自己的政治思想素质，加强素质教育理论学习，不断更新自己的观念，树立以人为本的思想。在工作中以“服从领导，团结群众，认真学习，扎实工作”为准则，认真完成了领导安排的各项任务。

二、认真学习，管理制度

通过日常巡查，走访，掌握各类信息及动态情况，做到及时妥善处理，并报入四个平台。

我们的职责：

- 1、网格员按照“一个一格、综合履职”的要求，重点采集网格内重点特殊人员、重点事、重点物、重点场所等基础动态信息，并通过平安通录入和四个平台，当好社会信息采集员。
- 2、网格员在日常工作巡查中，开展平安综治、消防安全、安全生产、食品药品安全、环境保护、三改一拆，五水共治，科普等党的方针政策和国家法律法规宣传教育服务活动。当

好政策法规宣传员。

3、收集社情民意。通过巡查、走访及时掌握网格内的社情民意，做到下情上传，上情下传。当好社情民意联络员。

4、深入网格排查各类矛盾纠纷和不稳定因素，并配合做好调处化解和消除稳控工作。当好矛盾纠纷调解员。

5、做好网格内重点特殊人员的帮教、帮扶、疏导，稳控等工作，对网格内住房危房出租房进行巡查并及时上报。做好网格内的食品安全巡查并及时录入平安通。

通过学习网格员实施细则，我们更加明确了自己的工作职责和工作方向，更好的听党指挥服务于人民，更好的完成自己的工作。

三、业务知识和工作能力方面

我以正确、认真的态度对待各项工作任务。刚开始的时候，平时有些事情做的不够好，通过街道里的领导悉心教导，逐渐积累了工作经验，能够比较从容地处理日常工作中出现的问题。积极参加街道组织的各种业务培训，提高自身业务素质，通过不断的学习，提升了自身素质。

四、心得体会

通过大半年的工作，我对网格员有了一个全面的了解，网格内的小事在我们看来就只是一件小事，但对村民来说也许就是迫切要处理的、棘手的难事，为村民处理好每一件琐碎的小事、急事、难事、是我们作为网格员的工作出发点和落脚点。随着时间的推移，我的认识在改变，我的感觉在加深，我的工作能力也在增强，我越来越清楚的看到网格工作的重要性，以及做好网格工作的不易。通过大半年的工作，使我学到了不少知识。在以后的工作中，我将通过不懈的努力更

好充实自己完善自己，通过不断的学习和积累，提高自己的工作能力，我相信，在未来的日子里，我会伴随着网格村共同成长。

2023年网格化管理汇报材料 网格管理员个人的工作总结精选篇二

根据省、市网格化管理文件的要求，我们社区狠抓落实，“坚持依靠群众，推进工作落实”，在社区进行网格化管理以来，社区根据自身实际情况，科学地划分为6个网格，坚持群众路线，从群众中来，到群众中去，为群众服务。

为发挥好网格长的作用，社区加强对网格长业务培训。网格长做为党的政策在基层的“宣传员”；做为发现各类问题的“信息员”；做为化解矛盾纠纷的“调解员”；做为生产经营单位的“消防员”，网格长必须具备较高的业务能力，“一人多才”才能满足居民群众日益增长的生活需要，才能高效率的为居民群众进行帮困解忧。为此社区开展业务交流，对各个业务的办事流程，进行汇总、打印，网格长日常巡查时随身携带“小册子”，方便自身工作，提高工作效率。同时，网格长积极与下沉的部门对接，跟着老师学。

网格长每天上班第一件事就是巡查所负责的片区，查看是否有非法生产、非法经营、非法建设等六个重点领域问题；查看楼院环境卫生状况，地面是否干净、垃圾是否日产日清；查看沿街门店是否按照城市化管理要求，是否有突出门店经营、占道经营、橱窗广告等现象。通过日巡查，每天都能第一时间发现问题、把问题解决在萌芽状态。每天下午日碰头会例会，都由社区分包领导参加，各个网格长对发现的不能解决的问题进行汇总、上报，大家共同商讨解决疑难问题。

社区加大对网格化管理方式进行宣传：制作网格长版面，公开各自负责的管辖区域，公布自己的联系方式；走访楼栋长，深入群众，制作社区名片、网格长名片，送到居民家中，随

时方便居民群众来电咨询办业务、反映问题。通过宣传，网格长加强了与群众沟通和交流，居民也对现在网格化管理模式表示支持和认可，居民发现问题都能第一时间反映给社区、给网格长联系，畅通了民意。网格长在日常联系和走访中，工作由被动变主动，主动上门服务，服务送到家门口，捕捉到各类信息，更好了解了民意，知道了群众需求，现在更多居民参与到社区网格化管理中来。网格化管理工作开展以来，工人新村社区建立了“非法经营、非法生产”“非法建设”等六个重点领域台账；输入社情信息1200余条；治理沿街小广告、门头橱窗广告600余条；解决东里路42号院等3个楼院自来水一户一表改造问题；疏通、清淤居民化粪池管道10余次；清理院内各个楼栋内小广告一万余处；多次开展楼院义务劳动，自行组织清理无主垃圾4车；调解矛盾纠纷20余件；在上级部门帮助下，解决消防安全出口等多件疑难问题。网格长的工作得到了群众的信任，在社区群众中树立了良好的形象，网格化管理，适应群众的需求，有利于社区的和谐和稳定。

2023年网格化管理汇报材料 网格管理员个人的工作总结精选篇三

根据省、市网格化管理文件的要求，我们社区狠抓落实，“坚持依靠群众，推进工作落实”，在社区进行网格化管理以来，嫩水社区根据自身实际情况，科学地划分为26个网格，坚持群众路线，从群众中来，到群众中去，为群众服务。

为发挥好网格长的作用，社区加强对网格长业务培训。网格长做为党的政策在基层的“宣传员”；做为发现各类问题的“信息员”；做为化解矛盾纠纷的“调解员”；做为生产经营单位的“消防员”，网格长必须具备较高的业务能力，“一人多才”才能满足居民群众日益增长的生活需要，才能高效率的为居民群众进行帮困解忧。为此社区开展业务交流，对各个业务的办事流程，进行汇总、打印，网格长日

常巡查时随身携带“小册子”，方便自身工作，提高工作效率。同时，网格长积极与下沉的部门对接，跟着老师学。

不能解决的问题进行汇总、上报，大家共同商讨解决疑难问题。

社区加大对网格化管理方式进行宣传：制作网格长版面，公开各自负责的管辖区域，公布自己的联系方式；走访楼栋长，深入群众，制作社区名片、网格长名片，送到居民家中，随时方便居民群众来电咨询办业务、反映问题。通过宣传，网格长加强了与群众沟通和交流，居民也对现在网格化管理模式表示支持和认可，居民发现问题都能第一时间反映给社区、给网格长联系，畅通了民意。网格长在日常联系和走访中，工作由被动变主动，主动上门服务，服务送到家门口，捕捉到各类信息，更好了解了民意，知道了群众需求，现在更多居民参与到社区网格化管理中来。

2023年网格化管理汇报材料 网格管理员个人的工作总结精选篇四

20xx年，认真贯彻落实区委的文件精神，全力推进网格化社会服务管理工作，并取得了一定的成效。

先后召开街道工委召开(扩大)会议。上地街道工作大会。工作推进会和社管通培训会。同时，迎接xx副区长到xx社区调研网格化社会服务管理工作。邀请区社会办xx主任就“网格化社会服务管理工作是什么?为什么?怎么做?”对街道副科以上全体领导干部进行培训。通过以上措施，为做好网格化工作深入推进打下了坚实的基础。

制定《xx街道关于落实xx区关于深化社会管理体制改革的，加强街、镇统筹协调能力，深入推进网格化工作的实施意见的实施方案》。

一是精确x个网格□xx个网格单元划分，确定包格领导、格长和格员。

二是健全和调整了地区民主管理和监督委员会、地区管理委员会，并成功召开了两个委员会第一次全体会议。

三是落实司法所、统计所属地管理等相关工作。

四是组建街道综合执法队，并开展综合执法工作。

六是确认区委办局、街道科室部门、各类协管、社区自治等下沉力量，并在年底前制作展示橱窗。

一是社区网格微循环运转正常，网格平均数值均排在全区前列，曾受到区有关部门的表扬，目前解决了部分社区居民反映的问题xx件。

二是街道网格小循环运行正常，目前街道网格小循环共处理x个案件，基本解决了部分社区网格反映的问题。

三是区级大循环保持畅通，目前还没有案件需要上报解决。

完成了对所属格员、社区网格、对属地专业部门派驻机构和对相关委办局的绩效考评工作。10月8日，公布了对22个街道网格化综合绩效考评结果及排名情况，我街道排名第二。

一是对网格化工作认识程度还有待提高。

二是充分发挥整体联动作用还有待提高。

20xx年，针对问题和不足积极整改，重点做好以下工作。

一是进一步规范完善体制机制建设。进一步落实领导包格，主管科室包片、十大工作组和三级网格力量等工作制度，真

正实现“入格、管格”，重点整合各类协管力量，并充分发挥他们的作用。

二是在原有xx街道城管监督与应急分中心的基础上组建上地街道城市服务管理指挥分中心。

三是进一步提高信息化水平，充分发挥社管通的作用，同时稳步推进“一个系统，五个中心”的上地街道综合管理信息系统建设。

2023年网格化管理汇报材料 网格管理员个人的工作总结精选篇五

今年以来，我行积极贯彻落实市委、市政府以及监管部门的相关会议精神，不断创新金融服务产品，提升金融服务水平，积极服务“10+3”产业集群建设工作，为促进建设幸福xx实现跨越发展起到了较好的推动作用。

积极参加市政府组织的第二届资本交易大会及中小企业融资活动，与市中小企业局联合开展政企银三方对接，在县域召开融资产品推介会，积极及时向中小企业、个体工商户推介我行的贷款业务。截至11月底，我行各类贷款余额达到24.99亿元，居全省第6位，其中小企业贷款余额3.88亿元，计划完成率居全省第1位。

我行着力推动贷款担保模式创新，积极申请开办动产、应收账款、仓单、结算单等质押融资贷款业务以及票据业务，目前动产质押、综合消费贷、票据等业务已获批开办。同时借助同业合作，开办了保函贷、接力贷等新业务，小企业贷款授信额度也由1000万元提高至20xx万元。

积极开展网点改造和网点转型工作，大力推进农村支付环境建设，同时加强服务质量管理，及时高效处理12345热线反映

问题，通过组织网点员工业务培训、开展服务礼仪比赛、争创文明服务窗口等措施，全方位提升服务水平。

我行通过开展安全意识大提升活动、风险联保责任制活动、“致员工家属一封信”活动以及合规知识竞赛等，实现了全年安全生产目标。

2023年网格化管理汇报材料 网格管理员个人的工作总结精选篇六

为深化整治拒收现金工作，维护人民币流通秩序，提升现金服务质量与管理水平，在绵阳市中心支行指导下，人行江油支行深入推进“我为群众办实事”活动，以群众满意度为标准，以“行长跑流程”为抓手，落实“四项措施”，构建拒收现金网格化管理长效机制，持续深入做好专项整治工作。

组织召开专项整治工作推进会，集中学习相关文件精神，成立以分管行长任组长的专项整治工作领导小组，分片包干，明确职责，落实任务，强化督导，压实责任，建立网格化管理长效工作机制，以社区为基础，形成齐抓共管工作格局。

发挥机构网点优势，加大专项整治宣传力度，大力营造浓厚氛围；主动与商户签订《杜绝拒收人民币现金承诺书》，抓住重要时点，综合运用电子屏、宣传画册、微信、美篇、抖音等载体，宣讲“国家名片”。公示举报监督电话，发现拒收现金行为，依法从严查处，及时曝光违法行为，形成警示效应。

机构自主申报、社区推荐相结合，将服务基础好、经验较为丰富、社区关系融洽、群众满意度高的金融机构作为示范网点。建行江油支行主动融入社区治理体系，通过建章立制、结对合作、共同管控等措施，在滨江社区起到了良好示范作用。其主要作法：一是主动与餐饮、超市、停车场、景区等易发生拒收现金行为的开户单位签订《杜绝拒收人民币现金

承诺书》，通过重点跟踪、巡查暗访、督导整改等方式，落实主体责任；二是重点筛查易发生拒收现金行为的市场主体，主动提供上门服务，宣传法规政策，督促其畅通现金收付渠道，不得排斥现金使用。三是落实网格化管理要求，主动对接现金收付主体，适时开展宣传教育，增强自觉守法意识。四是梳理业务流程，畅通柜面现金收付渠道；强化业务培训，保障客户选择权，提供优质现金服务，提升客户满意度。

将整治拒收现金网格化管理纳入支行重点工作内容，适时开展评比奖惩；固化网格管理做法，持续发挥示范作用，向全辖辐射延伸；继续强化人民币流通管理，对现金使用较多的小微企业和个体户，给予普惠金融政策支持，定期为其提供小面额券别，适时开展上门收款服务，引导相关主体畅通现金使用渠道，确保辖内无拒收现金现象发生。