

# 2023年保洁绿化主管述职报告 保洁主管 述职报告(精选9篇)

报告是指向上级机关汇报本单位、本部门、本地区工作情况、做法、经验以及问题的报告，那么什么样的报告才是有效的呢？下面我就给大家讲一讲优秀的报告文章怎么写，我们一起来了解一下吧。

## 保洁绿化主管述职报告篇一

尊敬的各位领导、同事们：你们好！

我叫岳爱华，现在任东油行政部保洁主管。我是20xx年5月进入东油后勤工作一直至今。曾做过东油餐厅服务员、小卖部售货员、客房服务员□20xx年8月升为客房领班□20xx年5月提升为保洁主管。在工作的几年中，曾4次获得公司先进个人，2次获得集团双文明先进个人。这些荣誉是领导对我的信任，给了我工作的肯定，也给了我压力和前进的动力，使我努力把工作的做得更好。

我工作主要职责是协助经理对保洁员工进行有效的管理和监督：做好工作计划；处理突发事件；主持员工例会，传达上级的决议和指令，执行和检查工作落实情况；培训员工的基本工作技能和一些日常考核。工作内容：负责东油项目的卫生指导和清扫；红林新都h□k栋卫生的检查；办公楼5楼客房管理；行政部仓库管理；员工的岗位培训和日常考核等□  
20xx年在公司领导的指导下，紧紧围绕“团队、诚信、满意、效益”的企业精神和“以人为本”的先进管理理念，有计划的完成上级和甲方交给的工作任务。

第一， 发现问题，及时防范。

第二， 制定标准，提出方案。

第三， 提高效率， 遇事有主见。

第四， 节约成本， 从仓库出入抓起。

以上是我的述职陈述， 请领导和同事指导和提出意见， 谢谢大家。

东油行政部： 岳爱华

20xx年1月 日

## 保洁绿化主管述职报告篇二

和在春夏季树木容易长虫子的时候， 我们都要时刻注意， 及时打药灭虫， 以减少对它们的破坏， 入冬以来， 由于绿化人员缺少， 带领全体保洁员为树木做冬季保暖工作， 大家不怕辛苦， 顶着大风雪， 终于完成了最后的工作， 大家都非常辛苦。

通过过去一年的工作， 我给20xx年做了个简单的工作计划

1;认真抓好保洁， 绿化的整体素质， 加强员工的思想提高工作， 让每位员工都能认识到;全心全意， 全为您的;意义， 让每位员工都设身处地的为业主着想， 让业主深刻感受到家的温馨。

2;进一步带领员工学习各项规章制度， 让每位员工认识到自己的不足并能够积极该进

3;抓好保洁绿化员的仪表， 仪容。 狠抓员工的礼貌， 礼节管理。 统一着装， 争取做到着装整齐， 有礼貌， 做到微笑服务。

4;根据每位员工的能力与特长， 为他们分配工作任务， 每天进行检查， 发现问题及时指出马上纠正， 始终保持楼内， 楼

外的卫生干净，使业主满意。

关心体贴她们，有困难及时帮助她们，解决她们的后顾之忧，使她们能够全心全意的投入工作中。

6;20xx年x月份我们还要大量招聘保洁，绿化员，我要做好招聘工作，使三期，四期能够正常运转。

7在多虫季节，要做到及时消杀，除四害工作，并做好记录，改善园区蚊虫多的环境问题。

由于工作时间比较短，发现自身还存在一些问题，对自己要求不够严格，对一些事情没有注意细节。但在今后的工作中，我会严格要求掌握更多的技能与知识，提高水平。决定在自己的岗位上，投入更大的热情，做一个各个的保洁，绿化主管。

希望领导继续监督与支持我的工作，在新的一年里，我会更加努力工作。

20xx年x月x日

### **保洁绿化主管述职报告篇三**

作为一名普通的保洁主管，我始终牢固树立“公司兴旺，予我荣耀”的思想，坚决把公司形象和公司利益放到第一位，从不做不利于公司的事，从不说不利于公司的话，时时刻刻牢记公司的服务宗旨和我们的企业精神，不断追求公司的质量目标，为公司的蓬勃发展贡献自己的一份力量！

#### **1、以身作则，真抓实干**

“其身正，不令而行；其身不正，虽令不从”。作为一个主管首先要自身端正，身体力行，敢于吃苦，这样员工们才会

跟着行动起来；相反，如果我们自身不端正，懒散拖沓，纵然三令五申，员工也不会服从的。还记得刚到公司时，可谓人生地不熟，面对一群大妈级的员工困难可想而知。有一次检查到一个洗手间，看到地面很脏，我就让负责的保洁拖干净，但她却说已经拖了很多遍了，擦不下来了。我没有和她争执，而是换上工作服，拿起拖把埋头干起来。20分钟后，当她看到干净明亮的地面和满头大汗的我时，脸红了，一个劲地对我说“不好意思，陈主管，以后我会认真打扫的??”从那以后，所有保洁都知道，她们的主管能干真干，不能糊弄。因此“以身作则，真抓实干”，为员工树立一个良好的榜样，这是开展工作的重要途径。

## 2、严格要求，赏罚分明

公司的各种规章制度要严格遵守，严格要求，否则主管“松一尺，员工就能松一长。”一年来，在经理的指导下，在全体保洁员的拥护下，我始终严格要求，我们的员工从没有违纪违法现象。按照公司要求，我按时上报计划，根据岗位的实际划点、划片、划区、定人定岗定位，做到人人岗位清，处处有人管，时时检查到。随时随地对保洁员进行培训并检查她们的仪表仪容，做到有功必赏，有过必罚，处处维护公司形象，确保师生有一个良好的学习环境。

1、每周的例会必到。自从加入公司，和各位同事一样，每周的例会我是必到的，无论春夏还是秋冬，从未迟到或早退。因为公司离家比较远，每周例会我都会早早的从家出发，有时候孩子还在梦乡，作为母亲的我就已经在去公司的路上了。爱人和孩子会理解我，领导和同事也会理解我。为了更好的完成工作，我义不容辞。

2、我所负责的每个区域每天必到。

我所负责的岗位多而分散，但我每天都坚持巡视至少一遍，现场督导，保证每个区域都一尘不染。今年恰逢学院的活动

比较多，因此学院领导检查的次数也很多，标准也很高，但我所负责的岗位从未出现纰漏，也得到了领导的高度赞扬。

### 3、哪里出现问题必到哪里。

身为保洁主管，哪里出现问题我必到哪里。前段时间由于学院供水不足，导致个别地方断水，我就和保洁员一块用水桶提水进行清理。有一次，我值夜班，碰到校外的一些小摊贩违章在楼下摆摊，我及时过去进行制止，好说歹劝，终于把商贩劝走。虽然我是一个小女子，但我知道，身后的员工在看着我，公司在支持着我，我没有理由做不好。

我深知：有了公司的发展，才有我个人的发展，我将自己的前途与公司的前途绑在了一起。我相信在公司领导及张经理的指导下，工作开展的会越来越越好，我将继续发扬团结奋斗的精神，以身作则、克服不足，不断提升自身能力，争取在下一年的工作中取得更好的成绩！也真心祝愿各位领导、同事身体健康，阖家幸福，祝愿我们明德物业明天更好！

## 保洁绿化主管述职报告篇四

本人雷xx于20xx年2月1日有幸加入圣沅佳理物业公司，担任唐人街项目保洁主管职务，在20xx年5月25日因工作需要，调回成都后花园二期担任保洁主管职务，同年11月，接受公司领导安排，全面管理后花园二期保洁和绿化工作，在接近两年的时间里，我在工作中严格要求自己，努力学习公司制度和相关的物业管理知识，对公司现在的基本状况和组织结构，以及企业理念、服务模式都有了比较全面的了解与认识，对成都圣沅房产未来的发展和前景充满信心。

在日常的工作中，我秉承着圣沅佳理物业因为您的需要而存在，因为您的满意而精彩的服务宗旨，为了给成都后花园二期业主创造优良的居住环境。我在网上和保洁专业管理书籍中查阅了大量保洁绿化管理的专业知识，进一步提升了自

的管理能力和处理突发事件能力。带领着部门员工共同努力，圆满完成了公司下达的各项计划指标和工作任务。

环境管理工作是普通的，却是物业服务管理行业中不可缺少的重要环节，它体现着物业企业的最基本和最直观的企业形象，同时也能通过良好的外部环境，让业主、客户从视觉感观上留下第一好的印象。俗话说：进门看环境卫生，坐前摸摸板凳是否有灰尘。这就是人们审视环境卫生状况的习惯心理常态。为了企业形象和业主的基本需求，我部门制定了以下的工作标准：

优化环境管理细则和操作规程，再细化日常的工作内容，把不同的工作区域，不同的工作岗位进行责任划分，明确责任人，这样更能提高工作质量，提高对各区域卫生和绿化责任人的考核标准。

为了达到提高我部员工以后的工作质量和自身素质的目的，在以往每周培训一次的工作基础上，我通过日常的工作的总结和以往结累的工作经验，制定了以下培训方案：

1. 按标准培训，在岗为部门员工做示范，推行理论联系实际的在岗操作的方法进行培训。安排骨干人员在岗手把手教导员工，让员工熟练专业的操作技能，发扬传、帮、带优良传统，充分发挥部门骨干的业务技，进一步加强员工的自我学习、自我提高的意识。这样做受培训者也容易接受和掌握，即提高了各岗位的操作技能，又拉近了同事间的距离，一举两得，相互得益。严把培训关，讲清操作要领要点，做到眼勤手快(即：眼勤看手快做)；先粗后细，一步到位，人走物清(即：一次做彻底，人走垃圾、杂物、工具全带走)。

2. 按标准去做，将各岗落实到责任人，室内、总坪、楼道、及各区域按照部门制定的岗位操作流程去做。

3. 按标准去查。不走过场，杜绝一糊二混，发现问题即时提

出，注意问题的轻重，在处理问题上，尽量做到说服教育为主，惩罚为辅，多方协助，达到预期管理之目的和要求。标准不放弃。做到每日检查，是保洁标准化不可缺少的措施，只有这样，环境管理工作也才能赢得业主和客户的满意和认可。

在工作的实践中，我一直提醒和要求大家，不利于团结的话不说(背后不议论别人长短);不利于团结的话不传，不做长嘴婆，管好自己的嘴;不利于团结的事不做，在值班期间和交接班过程中，不要小聪明，不敷衍了事，不糊弄同伴，做到上清下接，和谐相处。谈正气，歪风邪气难存在了;讲正气，减少了猜疑心理。团结出心情、团结出精神。拿员工们的话讲：现在我们的心情舒畅，吃点苦受点累心甘情愿，这样一来，即减少了互相猜疑和勾心斗角的心理，虽然是很微不足道，但是，它体现了普通员工高的'精神和境界，更加重要的是，提高了员工团队意识。让员工以积极主动的心态，主动完成公司下达各项任务。

在人们的想象中，做保洁是最普通不过了，扫地嘛谁都能做。但是，保洁工作的辛苦与责任，为企业带来的荣誉，不一定每一个人都会用心去感受。用一句最通俗的话说：“做的饭吃了，扫的地脏了”，为此，可能有人会认为保洁没有什么门道，有人不理解保洁。有些人缺少公德意识，肆意糟蹋环境，当大姐们刚把地扫完拖完就会乱丢烟头垃圾。对此，我们的大姐深有感触，对这些人，说也无用，劝而无功，他们反而会说，不给你找点事，你们没事干。说者轻巧，听者难受。面对这些遭遇，我们只能摇头苦笑，叹息无奈。

在今年夏天暴雨季节，公司2号3号地下室，电梯井，特别是2号地下室业主房间都相继淹水，我们在公司领导安排指导下各部门配合扫水、排水、抽水，谁知第一次将所有积水都处理完后，相隔几天又一场大暴雨袭击2号3号地下室又被水淹，这次淹水比上次还要严重，经过接近3天才将积水处理完。过后又是相继的雨，我记得张经理安排我们每个部门在那几天

得有人在场值守，以防暴雨的袭击，有一天我下班回家后不久，天色突变，接着又开始下暴雨，我担心地下室又遭淹，冒雨赶回后花园，幸好那场暴雨持续时间不长，没有造成损失。

连续的降雨造成绿化草坪严重的遭到病、虫害，草坪大片大片的枯死，我知道如果不马上想办法恢复，将会给后花园的整体环境带来不良的影响，在找绿化负责人商量解决方法后，及时补种草坪，并播撒农药，在短时间内，绿化逐渐恢复，大家揪着的心才放下来。

俗话说女人感性，我部门基本都是女性易情绪，工作当中是有波动；工资她们较关心，遇事爱计较。当遇到这样的事，我会组织部门开会，有什么事一起商议，一起解决。这样我部门就不会存在什么勾心斗角。我提倡的是，我们上班要开开心心上班，不要心里有什么不愉快，有什么就当面说出来，我解决不了的问题，报公司解决。

我们环境综合部的全体员工，在政府倡导的创建和谐社区的精神指导下，在公司的领导下，听从指挥下，服从安排，一如既往地做好本职工作，为业主创造优美的生活环境。

为圣元佳理增光添彩，是我们一如既往的目标和追求！

## 保洁绿化主管述职报告篇五

尊敬的各位领导、同事们：

你们好！

本人自今年xx月xx日入职担任物业部保洁主管。工作职责为负责园区a□b□d日常保洁、定期消杀、垃圾清运工作，及和物业办公区和年底接收的e□f□g组团开荒和日常卫生保洁服务监管管理。管理范围较宽，人员分布较散，这些虽然给管理工



作带来很大难度，但并没有改变我对工作的热情，这既是挑战也是难得的锻炼机会。下面将今年以来工作情况汇报如下：

工作伊始，面临的工作重点是abd组团的公共区域开荒，由于时间紧，维修工作多，这给开荒工作带来了很大的困难，基本上整段时间内是开荒工作和大规模维修工作同步进行，这就造成了完成的开荒区域存在着二次污染和重复清洁的问题。中水系统截止到业主集中办理入伙前仍没有开通，这对开荒工作来时无疑也是影响巨大的，但在物业部王经理的协调下，经过多方沟通，联系总包方尽量将大块施工垃圾清走，剩余部分少量施工垃圾由我安排开荒人员清理，另外通过协调暂时借用了消防水用做开荒使用。在业主办理入伙手续前每日现场监督检查、整改返工、逐项进行，保证了开荒工作的顺利完成。同样在年底接管的efg组团时，天寒地冻，大部分时间无法用水的情况下，克服重重困难完成了开荒工作。

两个月的时间内累计入户清洁施工后垃圾、入户内打扫达x次，清理维修期间公区乱堆施工垃圾超过x次，保证了施工结束后，业主入住前户内及公共区域的卫生要求。

同时配合实际工作的细则我在日常工作中去总结和不断修正各项保洁类规章制度。先后更新了公司的《保洁作业指导书》先后制定、修改了一系列管理规定细则和具体措施，使各项管理分工明确、责任到人。并根据现场情况拟定了保洁员工岗位区域划分、工作流程、职责、安全操作规范、应急预案等内容。同样为随时检查员工的工作情况，由外判公司主管填写《工作日报表》和我每日填写的《保洁巡视检查表》双重巡视检查。我将每日员工工作表现，发现问题及整改，与其他部门的沟通配合及工作日志合并在一张纸上，减少了我很大的文案工作，也通过与保安主任、主管及绿化主管的沟通，相互监督通报，用以弥补保洁部门只有我一个人巡视检查的现状。通过记录和检查表来了解他们的工作和质量情况，做到心中有数，有据可查，并将其整理存档备查。同客服部

密切配合，上门处理两起保洁问题投诉，并及时做好相应的处理措施，举一反三，避免再次出现同样问题。同售楼处及会所工作人员交流配合，顺利完成各次上级领导的参观检查接待任务。

在定期的消杀除四害工作中，公司提出自行采购药品器械，安排人员进行通过搜集资料和咨询专业人士，多方比较和摸索，整理出一套适合本项目现状的操作流程及药品器械清单，节约了成本，同时配合车库安装的灭蚊灯和每周一次的消杀频率，达到了应有的效果，并做好文字记录存档。逐步改善了园区车库内蚊虫多的环境问题。

垃圾清运公司自x月x日起正式进场，前期以生活垃圾为主，随着业主入住量的增加，和装修户的增多，施工垃圾堆放与各户的车库内，所以日常的工作中又多了一项垃圾的巡视。做好估量及时联系清运车辆进场。部分装修公司将施工物料和垃圾堆放在一起，为了防止出现误清运，我设计了表格由清运人员与现场负责人签字确认，同时我另外通知前台联系业主，做到双保险。

回顾这一年多来的工作，在上级领导的帮助和关心下虽然取得了一些成绩，园区和会所前期保洁工作步入正轨。但与公司各级领导的要求还有一定差距，在管理水平、沟通能力上还有欠缺，遇事时有时不够冷静，有时急于求成往往事与愿违。这些不足之处都需要我去加强自身学习，用所学知识指导自己的工作，争取用更好的成绩来回报领导对我的信任。

在步入新的一年中我将已更为饱满的热情和积极的工作态度努力做到以下方面：

- 1、加强业务知识和公司企业文化的学习和提高，创新工作方法，完善各种管理规定。
- 2、与外判公司主管加强沟通提高保洁服务质量、工作效率，

加强各方面的培训。

3、结合公司规定逐步建立和完善起对外判公司的考核管理制度，提高外判公司工作效率水平。

以上报告请领导给予监督和指正。

此致

敬礼！

述职人□xxx

20xx年xx月xx日

## 保洁绿化主管述职报告篇六

您们好!本人自今年6月29日入职担任物业部保洁主管。工作职责为负责xx星座项目保洁服务管理□xx新区售楼处和外府保洁项目的培训管理工作。管理范围较宽，人员分布较散，这些虽然给管理工作带来很大难度，但并没有改变我对工作的热情，这既是挑战也是难得的锻炼机会。下面将今年以来工作情况汇报如下：

1、自本人来到新工物业保洁部后，是从零开始抓起，发现保洁员情绪很大，开展工作十分困难，为此和保洁员多方面沟通，稳定员工情绪，同时对外招聘人员，部门定人、定岗、责任到人。根据大厦的实际情况，依据每位员工的工作能力和特长，划区，做到了人人有责任区。耗材统计和请领，制定各项工作计划，完成了大厦卫生清理、擦试工作。

2、通过对保洁员的对话逐步的了解到了保洁员的日常需求及实际工作的.难点问题，对于发现的问题逐步解决。本人为了团结每一位员工，以自己的形像力和行动去影响每一位保洁

员，在对她们严格要求的同时，有困难及时帮助她们，让保洁员把劲力都一心一意扑在工作上。完成了保洁人员编制及工作模式；完成对大厦公共区域卫生日常维护工作；完成对新入住楼层的开荒工作；完成各大厦电梯内地毯清洗和更换工作；完成大厦垃圾的清运工作。

以相关的规章制度来严格规范每位员工的日常工作、行为准则，让每位员工都能认识到自己的不足之处，并积极寻求改进和进取。我根据各岗位卫生情况不同，调整了工作量和时间。事事想在前，件件做在前，楼上楼下来回跑。同时兼管的管理，不怕苦，不怕累，尽心尽职，基本完成了大厦的质量标准。部门人员又做了调整，再原来的基础上减了2个人，每年为公司节省了10000多元，保洁员缺岗时一直是由我本人来顶岗，没有因保洁员缺岗而影响大厦的卫生状况。

3、狠抓了保洁员的仪容仪表和员工的礼节礼貌。根据公司的要求，统一着装，每天检查员工的仪容仪表，着装整齐、精神饱满、真正做到微笑服务；还根据划分的责任区情况，每天进行检查，我发现问题立即指出，现场纠正，始终保持各区、各楼的卫生干净、整洁。让住户和公司满意。

4、非常重视上级的定期和不定期的检查。公司要求严，标准高。对此情况，我本人高度重视，及时组织人力和物力每周两次大清理，确保大厦卫生标准达标，让业主满意让公司满意，维护公司的形像。

5、我能及时做好月度和周工作计划。使工作做到有计划性，目的性，做情况报告到有条不紊，无遗漏。逐步规范保洁清洁用品出入库的管理，抓节能降耗，人员培训。在节能降耗上采取了，从一点一滴的小事做起，新领拖布扫把，先用东西绑扎好，拖布用钉子钉好加固，精心维护，尽可能延长设备的使用寿命，袋子，抹布等，精心使用，能用三次，决不只用二次。在每月报领保洁用品时，按计划请领，从不多领，为公司节约开支。

6、实行工作检查制度，包括：自查、主管检查、抽查等检查手段。坚持每天巡视大厦区域，有效制止各种违章现象，现场督导保洁工作，落实项目会议制度。也通过与主管的沟通，相互监督通报，以弥补保洁部门只有我一个人巡视检查的现状。同客服部密切配合，上门处理多起保洁问题投诉，并及时做了相应的处理措施，举一反三，避免再次出现同样问题，得到业主的好评。

## 7、定期消杀工作

在定期的消杀除四害工作中，安排人员进行灭蚊消杀，达到了应有的效果。逐步改善了大厦内蚊虫多的环境问题。

## 8、垃圾清运

垃圾清运，前期以生活垃圾为主，随着业主入住量的增加，和装修户的增多，所以日常的工作中又多了一项垃圾的巡视。做好估量及时联系清运车辆进场清运工作。在十月起，因施工方户内保洁撤场，我保洁部在人员紧张的情况下，在两个月的时间内累计清洁施工后垃圾、入户内打扫卫生达到70多次，清理维修期间公区乱堆施工垃圾超过100次，保证了施工结束后，业主入住前户内及公共区域的卫生要求。

对保洁员进行清洁理论培训并针对不同岗位进行实际操作培训，结合工作中的实际情况着重了以下培训：清洁剂的使用，清洁程序，擦拭玻璃，电梯的清洁保养，墙面地面的清洁，角线的清洁，垃圾桶的清理，常用的尘推、毛刷、刮刀。对于药剂的使用，也进行了充分的讲解和演练培训工作。其中我们重点要求了保洁员对于碱性、酸性、中性药剂的正确使用，多次强调了碱性药剂不能使用到木材及天然纤维类物品上，酸性药剂不能使用在大理石、水磨石等区域，以及有机溶剂会对沥青、天然橡胶、表面喷涂有损害作用。使保洁员掌握保洁工作知识，达到商务两用大厦保洁工作的要求。

目前员工已经能够努力工作并按规定标准完成。经过不断的培训与磨合，保洁员已适自查报告应现有管理模式和工作程序，人员基本稳定。

项目注重搞好与甲方的关系。特别注重搞好与甲方的关系。深知搞好与甲方的关系，是工作开展的基础，便于我们工作。经常与甲方的沟通，征求甲方的意见，增进感情。对于提出的问题，及时整改。

外府项保洁作为基层工作者普遍存在着年纪偏大，文化水平低，人员流动性大等问题。我同保洁自身工作制度的培训交叉、循环培训。并进行保洁工具实操，清洁技巧知识培训，定期组织逐个口头考核，优胜劣汰，确保每个人都能尽快的有所提高。同样在保洁员的日常工作期间，对于他们的休息、吃饭问题等多加关心，使大家能够安心工作。

回顾这半年多的工作，大厦保洁工作步入正轨。但与公司各级领导的要求还有一定差距，在管理水平、沟通能力上还有欠缺，遇事时有时不够冷静，有时急于求成往往事与愿违。这些不足之处都需要我去加强自身学习，用所学知识指导自己的工作，争取用更好的成绩来回报领导对我的信任。

在步入新的一年中我将已更为饱满的热情和积极的工作态度努力做到以下方面：

加强业务知识和企业文化的学习和提高，创新工作方法，完善各种管理规定。与外府项目主管加强沟通提高保洁服务质量、工作效率，加强培训工作。

以上报告请领导给予监督和指正

## **保洁绿化主管述职报告篇七**

为召开x省爱国卫生运动委员会全体委员扩大会议作准备工作□

20xx年x月x日，省爱卫委召开了全省爱国卫生工作研讨会，各市爱卫委专职副主任、爱卫办主任和驻省大企业爱卫办主任及省疾控中心、省卫生监督所、省健康教育所的分管领导参加了会议，会议听取了各市“十五”期间爱国卫生工作总结和“”工作规划的专题汇报，讨论研究了我省今后一段时期内爱国卫生运动发展问题。省爱卫委委员、爱卫办主任、省卫生厅厅长助理王天宇同志主持会议并做了重要讲话。

会议认为，“十五”期间我省各项爱国卫生工作，在各级党委和政府的领导下，在各委员部门的通力合作和广大人民群众积极参与下，取得了显著的成绩，极大地改善了全省城乡卫生面貌，提高了群众的卫生意识和自我保健能力，在预防和控制疾病发生和蔓延，有效保障人民群众的身体健 康等方面发挥了很大作用，为全省经济发展和社会进步做出了积极的贡献。

会议强调：科学发展观跟我们的工作密切相连，息息相关。科学的发展观一要以人为本，二要全面、协调、可持续发展，这是科学发展观的核心。

“

”期间，全省爱国卫生工作要全面落实科学发展观，在以下几个方面下功夫。

(一)爱国卫生工作的最终目的和工作实质是为广大人民群众的健康服务，落脚点是健康。要处理好创卫和健康之间的关系问题，创卫只是我们一个阶段性目标，不是最终目标，创卫只是一个载体，一种手段，一种促进健康、保证健康的方式方法。

(二)爱国卫生工作需要最大限度的、最广泛的调动起一切有

利于爱国卫生运动开展的因素，广泛动员社会各方面力量，调动每个单位、每个人积极参与到爱国卫生工作中来。

(三)要充分调动起爱国卫生战线全体工作者的积极性。要做到这几个方面，最重要的是为老百姓健康服务，要充分了解他们的健康需求，广泛听取各方面的意见。这是以人为本的问题，也是首要问题。

一是爱国卫生工作的四大任务(创卫、除四害、健康教育、改水改厕为重点的农村卫生)要得到全面的发展和提高。

二是爱卫委各委员部门的工作要得到全面发展，认真履行好各自的爱国卫生工作职责。

三是社会各领域、各单位、每个人都应该通过支持和参与爱国卫生运动并在健康方面得到全面发展。

第一，爱国卫生工作要和整个经济发展大环境相协调一致。要自觉地把爱国卫生工作融入到发展的大环境中，我们要为发展服务。在x□要为建设和振兴东北老工业基地服务。在各市，要为各地工作的全面发展服务。

第二，爱国卫生的各项工作要协调发展。工作要分出轻重缓急、重点和非重点。

第三，城市和农村工作要协调发展。

第四，发达地区和欠发达地区要协调发展。第五，各部门之间也要协调发展。

第一，组织机构、工作机构的建设。要形成一个覆盖省、市、县、乡、村，包括城市的街道、社区，五个层面的爱国卫生工作完整健全的网络。



第二，要建立一支高素质的爱国卫生工作队伍。这个队伍包括三个方面的人员组成，一是专职人员，也就是我们爱国卫生工作的行政监督人员。二是专家队伍，省爱卫办已经开始着手建立x省爱卫委爱国卫生工作专家库。三是爱国卫生社会工作者，包括兼职人员和志愿者。建立起一支高素质、覆盖社会各个网络、各个体系、各个角落的爱国卫生工作队伍，我们的可持续发展就有了相应的保证。

第三，建立起全社会积极参与广泛支持的爱国卫生工作氛围和活动意识。

第四，要有相应的保障和支持体系。包括资金投入、法律法规，相应的政策、办法。《x省爱国卫生工作条例》内涵十分丰富。配套的规章有《x省病媒生物预防控制管理办法》。各市也有自己的行政规章。另外我们有一整套的工作规范和工作标准。现在的工作重点是贯彻落实，我们目前抓的还不实，抓的还不够，执行上还存在着一些问题。用一句话来概括，爱国卫生工作能力还有待进一步加强。爱国卫生工作能力就是把所有的爱国卫生工作的政策、法规、规范、标准落实到位的能力。

会议强调指出：今后全省爱国卫生工作的大事就是以提高能力为中心，以科学发展观为指导思想，以依法行政来加强爱国卫生工作，以此作为我们工作的基本原则和工作主线。为建设和谐x、为x社会主义新农村的建设，为整个老工业基地的振兴，为保障和提高x人民的整体健康水平做出我们应有的贡献。

会议议定，建议省爱卫委在适当时机召开x省爱国卫生运动委员会全体委员扩大会议。

## 保洁绿化主管述职报告篇八

1、按照上级划定的保洁区域和制定的清洁工作标准，带领属

下员工负责完成当日清洁工作。

1) 保洁的区域包括主通道和生鲜区，有时候根据卖场的发展状况会有改动。如原来保洁有三个主通道的划分，老服务台前为分隔线，左右各一区，卖场入口通道为一区。现在卖场改造后，服务台换地方，并且，原来的烟酒区通道改为餐饮变成小通道后，就有组内分开打扫，保洁不再负责。

2) 带领员工完成工作：早上上班后，到各个区域检查一下，看看员工是否在积极的工作，并且注意观察员工的状态，再与员工沟通，鼓舞干劲。

2、接受领导的督导和检查，服从上级命令。

1) 只要是上级的命令，一切都是服从。保洁有固定的区域划分，员工的年龄段也偏大，所以非常辛苦，但是只要是领导指示的工作，都是开导自己的员工，让他们积极的接受附加的任务，比如说新餐厅开业时，保洁中午加班清晰抽油烟机等。

2) 对于领导提出的意见会欣然接受，不找过多的理由。

3) 有检查才会有动力，对待工作不怠慢，随时准备好接受检查。

3、合理调配员工，合理安排保洁员公休时间，保证不空岗或偏岗。

1) 合理调配员工：根据员工的工作能力和员工的性格，还有年龄特点，来安排员工的工作岗位。比如说：生鲜区，由于水渍比较多，需要经常推地，耗费体力比较大，所以将仅有的两个男保洁员安排到里面；大门口主通道来往的人比较多，顾客丢的杂物多，比较费腿力，必须来回走动，还要勤快，所以安排稍年轻的保洁员。

商量着把调休事先安排好，如果员工有特殊事不能按照排好的班进行，就让她和其他人调班。这样既不影响工作，又让员工得到满意。

4、对当班清洁重点、难点部位进行保洁，督导员工做好责任区清洁工作，不留卫生死角。

保洁员不但要在早上将所有区域卫生打扫一遍，最主要的就是保持清洁。所以要不断地跟进员工的保洁状况，有句话说“员工只干检查的事”。必须经常对卖场装况检查，跟进。才能保证保证员的工作效率。

一般在上午、下午、晚上都会在三晌的忙闲时间段分别检查一遍。发现不到位的及时的指出来，提醒员工做到合格。

5、对部门的所有工作用具进行管理。要爱护保洁工具，合理使用各种器具，以免造成损坏，科学使用各种清洁剂，以免污染、腐蚀公共设施、保洁器具或对人体造成伤害。

1) 爱护保洁工具，比如要求员工在使用扫帚的时候不能推着用，职能顺着扫帚毛的方向，延长使用寿命。保洁使用的小铲子，每人一把，责任到人，让他们自己保管好等等。

2) 清洁剂目前使用过的只有洗衣粉，每隔一段时间都会让员工用洗衣粉把拖把清洗干净。有强腐蚀性的清洁剂，目前还没有接触过。

3) 清洁用具放在固定的位置，不能随意乱放。

6、培训新员工对工作和企业制度的认知。

虽然我们不开班前会，但是每次都让员工参加员工大会等，让员工了解了许多关于企业文化的东西。每来一个新人，首先会告诉他要视顾客为亲朋好友，视员工为兄弟姐妹。然后

告诉他咱们的纪律规范。同时老员工带他的时候再经常的提醒他要如何遵守企业制度。

## 7、对员工的纪律、行为进行管理。

1) 每天在跟进保洁员清洁效果的同时，检查员工的纪律，是否在聊天，是否倚货架，

偷懒等。

2) 培训保洁员在打扫过道时，礼貌的提醒顾客让路，能让顾客通行的不能要求顾客绕路行走。

## 8、负责公司临时安排的清扫工作

随时接受公司安排的临时工作，比如7月份让保洁加班打扫活动室，8月童装换地方大挪动的时候，保洁员都积极的参与，没有怨言。

### 1、对员工车辆和顾客车辆进行管理。

1) 根据部门领导和公司的安排，划分员工停车和顾客停车的区域。

2) 保障车辆的安全。

a□根据划分好的区域，严格的要求车辆在规定范围内停放。比如咱们的自行车区绝不允许摆放电车。而且公司不看管顾客的三轮车，只要有三轮车进入，都提醒顾客自行寻找停放地点。

b□为保障安全，顾客和员工的车辆都分有停车牌，保证每位员工都凭牌取车，每位顾客车辆上都挂有牌而且随身要携带对应点的存车牌。另外，提醒顾客停车后落锁。

c□对车辆的安全要负责到底。对于员工的车辆：经常有员工晚上加班，车管员即使到了下班的时间也不能随意离开，一般都是等到最后，或者将们锁上，钥匙要给夜班保安。对顾客的车辆如果在等了很长时间后还每人来，就会将车辆拖到公司后院大门内并用锁套住，来保证车辆不丢失。

## 2、保证停

车场内的秩序和形象。

带走。

2) 时刻维持存车区内的清洁。及时的清理杂物。

3) 将顾客的车辆摆放头尾方向要一致，并且有序的摆放：先在靠路边的划线区内摆放，再摆到中间的划线内。

## 3、对车管员进行管理

1) 为了车辆的安全，车管员一定要精神集中，不能擅离职守，所以对车管员首先要重视纪律培训。并且经常性的提醒车管员要遵守规定，不能松懈。

2) 有时候，车区的停车位满了，顾客无法停车，会对我们提出很多意见，甚至不满。这时候，就要要求员工礼貌的解释原因，并向顾客道歉，安抚顾客的情绪。

3) 不定时的抽查车管员的工作状态，看是否有松懈，检查车牌是否有丢失等。

4) 每天都要对存车牌进行盘点，确保与车辆对照，准确无误。

1、如何保证本部门定性工作效果□6s□纪律）及部门的秩序和士气。

1) 保证6s□首先要让员工明白6s考核标准，按要求工作。同时要带头做起，如戴工牌，保洁员的工牌佩戴非常到位。

2、分析服务现状，亮点、存在问题及下步思路。

1) 车管员在主动服务方面做的不错，只要有人进车都会马上帮忙找出空位，让其停放。

2) 保洁一般不用接触顾客，只有在清洁地面大片水渍时，提醒顾客绕道走，以免滑倒。这一项做的也非常到位。

3) 相对比来说，保洁员比车管员在说话口气上稍好些，车管由于在外面环境嘈杂，所以说话非常大声，语气稍重些的话，都会让顾客觉得不满意。这一点，会继续加强提醒和培训员工。

4) 下一步思路是首先从自身做起，对顾客说话要讲求方式，用自己的行动树立榜样，来培训员工。平常注意跟进员工时要现场培训。

3、管理的下一步工作重点及推进思路（理念推行、培训、人员成长）。

4、人员结构分析：

1) 分析所负责组内有潜质及有问题的员工，下步调整思路。

a□车管课，员工工作态度都非常好，很负责。由于工作环境问题，与顾客沟通时的态度也都不相上下。

b□保洁课，表现非常好的车冬梅，不但干活负责，而且非常积极，有问题交待时，总是冲在最前面。

王福兰工作时，工作速度稍慢点，但是工作态度很好，不管

任何人交待的事情，都会立即照办。

c□车管保洁的人员年龄偏大，之前已经劝走了三人，根据公司规定目前还有车管上任桂英、刘爱文，保洁上王喜明都已经超出规定的年龄范围，干到月底还会继续劝退。

d□目前为了平衡人员结构，急需年轻点的员工。

## 5、对以后工作规划

1、车保的工作都很简单，每天都是重复做同样的事情，我们需要的就是继续不断地保持，让每天做的事情都像第一次做时那样认真。

2、公司在不断地进步，车管也不能后退，目前车管需要的是让员工的素质进一步的提高，来维护公司的形象。

a□以身作则，不断地鼓舞员工士气，鼓励员工改进自身能力的积极性。及时的对表现好的和进步的进行表扬。

## 保洁绿化主管述职报告篇九

我叫xxx□现在任保洁部主管。我是20xx年xx月进入后勤工作一直至今。曾做过餐厅服务员、小卖部售货员、客房服务员□20xx年xx月升为客房领班□20xx年xx月提升为保洁主管。在工作的几年中，曾4次获得公司先进个人，2次获得集团双文明先进个人。这些荣誉是领导对我的信任，给了我工作的肯定，也给了我压力和前进的动力，使我努力把做得更好。

我工作主要职责是协助经理对保洁员工进行有效的管理和监督：做好工作计划；处理突发事件；主持员工例会，传达上级的决议和指令，执行和检查工作落实情况；培训员工的基本工作技能和一些日常考核。工作内容：负责xx项目的卫生

指导和清扫；红林新都h□k栋卫生的检查；办公楼5楼客房管理；行政部仓库管理；员工的岗位培训和日常考核等□20xx年在公司领导的指导下，紧紧围绕“团队、诚信、满意、效益”的企业精神和“以人为本”的先进管理理念，有计划的完成上级和甲方交给的工作任务。

第一，发现问题，及时防范。

第二，制定标准，提出方案。

第三，提高效率，遇事有主见。

第四，节约成本，从仓库出入抓起。

以上是我的述职陈述，请领导和同事指导和提出意见，谢谢大家。