

最新财务干事工作总结 财政局干部工作总结 总结(实用5篇)

总结是对前段社会实践活动进行全面回顾、检查的文种，这决定了总结有很强的客观性特征。怎样写总结才更能起到其作用呢？总结应该怎么写呢？下面是小编为大家带来的总结书优秀范文，希望大家可以喜欢。

财务干事工作总结 财政局干部工作总结篇一

1、工作概况及主要经济指标完成情况

2018年上半年，全县财政工作在省、市财政部门的指导下，在县委、县政府的正确领导下，经过财政系统干部职工的不懈努力，紧紧围绕“稳增长、调结构、惠民生、促改革、防风险”工作目标，服务“六大工程”“四大会战”，牢固树立“五大”发展理念，深化改革、创新争先、主动作为，提高收入质量、优化支出结构、强化监督管理、提升服务水平，扩大有效投资，有力地促进了xx经济社会健康可持续发展。

根据县人大十七届二次会议精神，2018年我县公共财政预算收入预期目标为10亿元，增长，其中国税5亿元、地税亿元、财政亿元。截止6月22日，县公共财政预算总收入完成52978万元，占全年预算数的，其中国税完成26597万元，占预算数的；地税完成16415万元，占预算数的；财政完成9966万元，占预算数的。税比，非税占比。完成公共预算支出亿元。目前由于税收政策性减税因素影响，包括部分行业增值税税率下降1%，上调小规模纳税人标准等因素影响，预计减收约1500万元以上；再加上政府性债务风险管控政策、融资政策和政府投资项目“停、缓、调、撤”政策等因素影响，预计全年减收约4500万元以上。

2、重点工作、特色工作完成情况

(1)发挥产业引导基金作用，着力扶持三家以上企业。

今年县产业引导投资基金对湖南科创纺织股份有限公司、湖南科力嘉纺织股份有限公司、湖南泽华康杰私募股权基金(产业子基金)进行了投放，但目前科创和科力嘉对投放前的股权质押和投资期限前置条件存在分歧，具体情况还要通过产业引导投资基金管委会决策。

(2)深化国库集中支付电子化改革。

我县已经出台了《XX县财政国库动态监控管理暂行办法》，制订了监控规则，监控系统运行有序;出台了《XX县关于进一步完善财政代发工资管理的通知》，实行统一规范的工资数据和支付流程，规范了工资变动管理;实行电子支付后，所有单位的预算指标同时细化到功能分类和经济分类的末级科目，进一步促进了预算管理。

(3)完善人事、财务管理制度。

已经出台《2018年度绩效考核实施办法》和《XX县财政局机关财务管理制度》对推动绩效管理、调动干部职工积极性、完善奖优罚劣的激励机制，进行了全面的规范，有了制度性文件。

(4)全面推进绩效管理。

已对2018年预算资金实行绩效目标管理与预算同步编制;对2017年部门整体支出和项目支出开展绩效自评，目前已发文，单位还在开展评价;对2018年追加专项通过绩效评价流转机制进行了审核评价。

1、支持实体经济发展，扩大财源注重质量。紧扣县委、县政府发展战略、重点工程，落实积极财政政策，着力壮大主体财源、注重提升收入质量、启动综合治税信息平台，确保财

政总收入突破10亿元大关，收入质量进一步改善。

2、深化财税体制改革，增强财政工作动力。紧跟省、市财政改革步伐，力求财政改革取得新突破。

一是落实税制改革任务。做好资源税、房地产税等税制改革的前期调研。

二是完善预算管理制度。完善全口径预算管理，提高政府性基金与地方一般公共预算的统筹力度。

四是推动支付流程优化。全面实施国库集中支付电子化和预算执行动态监控系统，进一步提高预算单位财务管理水平和公共财政支出透明度；五是规范国有资产管理。深入推进资产管理与预算管理、国库管理相结合，着力构建更加符合行政事业单位运行特点和国有资产管理规律、从“入口”到“出口”全生命周期的行政事业单位资产管理体系。

3、抓好政府债务管理，增加风险防控强度。落实财预〔2017〕50号文件精神，加大债务监管力度、严守债务审批流程、严控债务规模、严格债务分类，减轻政府债务压力。健全政府性债务风险预警、化解和应急处置机制，要坚决制止行政事业单位和政府平台公司违法违规举债融资行为。用足易地扶贫搬迁和棚户区改造中央融资政策；用好ppp项目和政府新增建设债券及土地储备专项债券；用稳各类基金的企业融资行为。确保政府债务处于合理空间，不出现区域性金融风险。

4、大力支持乡村振兴，加快脱贫攻坚进度。我们要继续建立健全财政投入保障机制，完善政策扶持措施，改善农业农村基础设施条件、加快发展现代农业、深化农村综合改革、全力支持脱贫攻坚。努力让农业成为有奔头的产业，让农民成为有吸引力的职业，让农村成为安居乐业的美丽家园。

5、全力保障改善民生，提高财政保障水平。突出财政的公共

性、公平性、普惠性，强化民生支出保障。坚持民生优先，持续加大民生投入，继续支持教育、医卫、就业、社保和文化事业的发展。

6、继续完善财政管理，提升资金使用效率。

一是加强绩效评价。对所有县级专项资金进行整体绩效评价，强化结果运用，评价结果作为预算安排的重要依据。进一步强化“花钱讲绩效”主体意识，建立“预算编制有目标、预算执行有监控、预算完成有评价、评价结果有反馈、反馈结果有应用”的机制。

二是加强资产管理。全面加强行政事业单位国有资产管理，完善出租和出借的办法和制度。进一步规范处置，有效利用，整合资源，盘活资产。

财务干事工作总结 财政局干部工作总结篇二

根据县人大调研题纲，现将我乡的经济社会发展情况作一汇报：

上半年经济社会发展情况：

一、农村经济保持良好的发展态势。农村经济总收入完成2800万元，同比增长12%，农民人均纯收入2400元，比去年同期增400元，增长20%。农民人均现金收入2020元，增加190元。春茶收入人均增收270元（预计全年茶叶增收300元）。

二、工业经济快速发展。企业总产值完成2245万元，同比增长（其中工业总产值完成1965万元，同比增长）；完成增加值766万元，同比增（其中工业增加值695万元，同比增万元）；完成上交税金62万元。

三、招商引资势头强劲。招商引资引进项目落地三个，完成

招商引资项目资金470万元，占全年任务数的；全乡完成固定资产投资723万元，同比增长，其中：工业673万元，同比增长69%。

合办公大楼；已经或正在启动的项目有中南、中潭两村民组的渡改桥项目、朱溪公里路硬化项目、塔坊集镇集中供水系统项目、国家农业综合开发项目。

五、财政运行质量不断提高。

2006年财政收入任务为万元；实际完成财政收入万元，完成年计划任务的151%。全乡本级支出完成万元，其中：一般预算支出：万元，预算外支出：万元。

2007年上半年财政的收支执行情况。收入方面：上半年全乡财政运行情况总体正常，全年的财政任务为110万元，已完成收入62万元，占任务的；二是支出方面：上半年财政支出完成万元，其中：一般预算支出：万元，预算外支出：万元。

存在问题：

一、农业增收面不广。主要是农民的增收渠道少，一是靠中央惠农政策、粮油价格的提高来增收，农民现金收入60%以上取决于茶叶收入；二是靠外出务工来增加收入。

护资源政策的前提下，生产规模受限制，加之工人工资提高，生产成本增加，近期经营状况不够好，企业发展后劲不足；且有部分企业税收已划出本乡，但矛盾纠纷、安全生产工作纳入本乡，显失公平。

三、财政预算安排资金不足，政府运行困难，由于我乡村组较多，地广人多，政府开支成本较大，计划生育、社会综治成本较高，预算安排经费不足，预算外组织收入保持政府正常运转压力很大。

全年预期目标：

- 1、农村经济总收入达5200万元，农民人均纯收入4165元。
- 2、全面完成财政收入任务110万元，确保预算收支平衡。
- 3、企业总产值实现4800万元；完成增加值1580万元；固定资产投资完成1200万元；再引进外商2户，完成招商引资项目资金900万元。

四、确保全年无安全生产事故发生。

下步工作打算

一、加快新农村建设步伐，抓住农业开发项目在我乡实施契机，做大做强千亩百果园、千亩毛竹复垦项目，发展千亩油茶园，带动农民调整农业结构，拓宽农民增收渠道。

二、进一步加大招商引资和项目建设力度，以此全面推进全乡经济快速健康发展，对在建项目和即将投产的项目建立督查机制，责任到人，确保项目早建设、早竣工、早投产。

三、切实抓好财政运行质量。一是加强领导，成立财税工作协调领导小组，确保年初预算目标任务的圆满完成。二是抓投资。加大项目的争取和实施力度，增加税收，确保财政增长。三是抓收入。分析和落实财政收入计划，采取有力措施，层层抓落实，切实抓好今年后期的财政收入组织工作。四是抓节支。努力打造“节约型政府”，树立“节支也是增收”的观念，继续树立过紧日子的思想，勤俭节约，严格经费支出审批和执行“收支两条线”管理，确保非税收入财力的合理使用，减轻预算平衡压力。

四、转变政府工作作风。树立科学的发展观和正确的政绩观，切实向服务型政府转变，维护好农民利益，千方百计为农民

增收创造条件，咬定工业发展目标不放松，积极为企业做好服务，突出工业兴乡的主导地位、发展工业。

总之，我们将按照“落实推进年”的目标要求，解放思想，开拓创新，狠抓各项工作落实，确保我乡社会稳定，经济又好又快发展。

财务干事工作总结 财政局干部工作总结篇三

此次社会实习的时间从xxxx年8月4日到8月22日，共计三周，内容是在xx省xx市xx镇财政所实习。本次实习后，我对本专业的知识有了更为深刻的理解，也对政府财政部门以及事业单位与企业单位的帐务处理上有所区别有了基本的概念，整体上超过了预期的效果。

xx镇以前是县级市xx市下辖的乡镇，后由于行政管理需要将水北，汤庄，岸头乡镇也并入其中，成为一个人口超过四万的乡镇。因此xx财政所的工作业务内容大大增加，范围也远远扩大。xx财政所在xx财政局的领导下，在镇政府的指导下对全镇开展财政方面的工作。

财政所主要职责包括：贯彻执行国家财政方针政策和法律法规，管理全镇财政收支活动；编制年度财政预决算；监督检查各部门、各单位遵守财经纪律和财务制度情况；征收农业税、特产税；对各项预算外资金进行监管；拓宽理财领域，培植新财源，增加财政收入；积极筹集各种资金，开展财政信用，支持生产和事业发展；承办党委、政府交办的其他事项。

目前财政所的岗位设置包括预算管理组，农财农管理组，综合内勤组，社会事业组，财政监管组。

预算管理组分设总预算会计，预算外会计管理，政府采购。其中总预算会计主要工作包括预算管理、收支预算、决算、分析、部门预算、税源调查、国地税对。预算外会计管理工

作包括核算中心财务核算、医保、养老等。

农财农税管理组分设支农资金管理，农税管理。支农资金管理的工作包括农业开发项目的核算、监督、项目库建设，农口经费管理等。农税管理工作包括农税信息化，三项资金、粮食直补一折通、农税征收经费会计，税改核算等。

综合内勤组分社经费会计、出纳会计、票证管理、综合内勤。经费会计的工作包括单位算，中心出纳等。出纳会计工作内容是政府出纳，公积金。票证管理包括票据的领发、登记、缴销、核对、保管。综合内勤工作包括公章、财物、卫生、生活、会议记录、工作记录、信息、档案、经费等。

社会事业组分设文行城建管理，社会保障管理。文行城建管理工作包括文行、城建部门预算，项目库、财务管理。社会保障管理工作包括民政、社保及八项实事财务管理。

财政监管组分设财政监管，会计管理。财政监管工作包括财监、审计、行政执法、内审。会计管理工作包括会计培训、财务辅导，会计基础，周转金，企财及中心账务核算及稽核。

由于人数有限存在岗位兼职的情况。在所长的统一领导下，所内共计八人共同开展乡镇财政工作。工作分工明确，内容井然有序，节奏有条不紊，为全镇人民生产生活加强了财政支持，为农民，农村，农业的协调可持续发展作出应有的贡献。同时在政府的经费开支上也做到了开源节流，规范了政府的开支范围，提高了政府的资源利用效率，提高了政府的服务意识。

在审计方面，因为地方财政所兼职审计业务，主要是内审，所以也包括了审计的工作，在并镇的大背景下，加强了固定资产、流动资产以及债务等方面的审计，确保资产的和精确计量和有效利用，对债务严格把关，责任到位。财务人员尤其是政府财政部门的工作人员的责任重大，身系民生，在整

个工作的过程中，工作人员都各司其职，恪尽职守，做到了作为国家干部，公务员，_员应尽的义务和责任。作为乡镇财政机关，与群众距离接近，群众服务和监督工作开展也是实时到位，每个工作日都有群众来办理业务，咨询国家关于财政方面发布的信息，同时接受群众的监督。

三周以来，除了见证目前乡镇机关的良好形象外，我也做也实习计划内的工作，也参与了部分财政所内部相关的工作。主要涉及过的工作包括：卫生工作，服务来访人员、打印复印，电话接听，处理文字档案，整理书报杂志，参与了部分账务资料的整理、归类、装订、归档，财政财务软件的了解和学习，工作人员离岗前部分资料交接工作，各类票据的开具学习，计算机的简单维护等等。

在工作的过程中一方面让自身的知识得到了深化理解和运用，提高了动手实习的意识和能力，同时也从实习中增长了书本外的知识和技能，也得到也一些新的启示和收获。实际工作过程中，改变了我重理论轻实习的态度和想法，这也是当代大学生的通病，理论知识较为丰富，实习能力明显不强。特别是在票据的开具中，票据的各类事项如何填写，书写的规范，密码器的使用和密码的填写等等，看似简单但仍对我自身的知识运用进行了全面的检测，受益匪浅。

在资料的处理上，有程序，有步骤，细节精确处理，小技巧的运用，尤其在课程设计中没有涉及到的原始凭证的处理，让我对会计工作有了新的认识。在会计实习提高的情况下，我对财政财务工作通过与领导的交流也有了进一步的认识，在编制预算内预算外预算时，注意参照上年决算以及年度报表，估算财政收入，预计政府开支以及全镇个方面共投入，作好合理预留估计，弹性适度。决算工作精确及时，并作出适当的分析，为来年预算做好基础，在收入和投资决策上，尤其是工业园区和绿色通道项目上资金流量巨大，更是工作的重中之重。

当然除了这些，还有些基本的知识得到强化，比如财政机关与企业账务处理原则上很大不同在于前者采用收付实现制，后者采用权责发生制，这主要也是有业务内容和性质决定的，财政机关主要处理资金的往来。原理简单，但是工作内容却十分繁复和庞大，做会计分录时账户的开设甚至可以达到七级，而企业账户一般开到三级。涉及四个乡镇及其企业、人民，资金流量也十分巨大。另外，作为财会人员有保守工作机密的义务和接受后续培训的义务，作为镇府机关工作人员更加不能泄露党和国家秘密，不得私带秘密文件资料等，这不但十分必要，而且有相关的法律法规加以约束。

经过这次社会实习，在财政所的实习，在各方面知识和能力都有了提高，特别思想意识上有了提高，工作态度上有了改观，为今后的参加社会工作做好了一些必要的准备。

财务干事工作总结 财政局干部工作总结篇四

一、提高自身素质、贯彻国家惠农政策

财政所做支农服务的基层窗口，和广大群众的利益密切相关，为此，我们严格要求自己，从我做起，从一言一行做起，规范道德意识，强化服务态度，每周二进行财政资金安全管理的教育和培训，不定时与资金管理人员进行交流，及时了解并掌握资金收付管理工作人员的思想动态，以及可能对资金安全构成潜在风险的不良嗜好，把一切安全隐患消灭在萌芽状态。在工作中，对来我单位办理业务的工作人员，热情接待，从实际出发，及时办理，尤其是对农户百姓，更是讲究文明用语，热情服务，既是遇到不能办理的业务，更是做到耐心解答，说明原因，真正做到来有迎声，去有送声，使老百姓深切体会到财政部门良好的工作作风。

二、贯彻国家惠农政策，输送党的温暖

一年来，为了汽车下乡补贴能及早下发到群众手中，我们针

对古城农业人口多，相对工作量也就较大的实际问题，安排专人值守，确保补贴及时申报。工作中，由于农户忙于农活，一般都在上地之前和收工之后办理补贴手续，也只好是下班时间，并且他们从不分什么节假日，所以来办事的农民对我们会造成误会和不良影响，为此，鉴于此情况，讨论决定，必须保证单位随时有人值班，受理补贴业务，不受时间限制，确保全天轮流值班，从而解决了农户实际问题，为农民提供了方便，对一些农户补贴手续不健全证件姓名不一致，以及外省购置等问题，做到耐心解答和政策宣传，尽可能服务于农户，使百姓真正体会到党的温暖。

三、加强财务管理，确保惠农资金专款专用

(1) 提高了专款专用能力，有效地防止截留挪用、乱收滥支。我镇核算中心制定了资金流程图，各种资金根据用途，定向拨放，如：民政定补等资金原则上实行统发；村级资金直接拨付给各村级管理专户；对财政扶贫资金等的拨付，实行直拨到工程方及受益者等，减少了资金的中转环节，避免了中途的截留挪用。对收费也进行了规范，规范了票据的领销制度等，从源头上制止了乱收费。

(2) 乡镇财务管理得到有效规范。乡财县管实施后，我镇的财务管理得到了进一步的规范。如：工程类资金的支付，以前只要有发票就能入账，甚至白条也入账，乡财县管改革后必须附有预算、合同（协议）、进度报告单，工程结束后，还要有工程决算、相关部门的验收单等。

(3) 保证收支平衡，缓解了乡镇财政困难，遏止了债务的增加。通过实施乡财县管工作，我镇收入全部纳入预算管理，财政收入及时缴入国库，严格控制支出及支出顺序，先保工资发放，再保运转和重点支出。严格职务消费，严禁随意举债，管住了收入的“袋子”，扎严了支出的“口子”。通过清理债权债务，锁定了以前债务，实行“先刹车，后消肿”。实施乡财县管后，各乡镇均未出现新增债务，实现了“先刹

车”的预期目标。严格的预算管理，辅以“账户统设”，对乡镇乱上项目、乱挪专项资金起到了约束作用。

(4) 遏制了乱收费行为，减轻农民负担得到保证。县对乡实行统收统支的管理体制，乡镇各项运转支出由县财政统一保障，堵住了向农民乱收费、乱推派的口子，使减轻农民负担真正得到了保证，促进了“三农”发展。

(5) 提高了工作效率。乡财县管工作，全部采用计算机管理，规范了工作流程，输入凭证后，审核、记账、结账、报表等工作都由计算机自动完成，提高了工作效率，保证了数据的准确性，方便了审计。

(6) 规范了会计核算，确保会计信息质量。乡财县管实施后，乡镇总预算会计账由县会计核算中心运用财务软件统一管理，规范了会计核算程序，统一了核算口径，确保会计信息质量，对会计档案资料的规范和保管都起到了积极的促进作用。

(7) 按照国家有关财政资金管理和会计核算的要求，制定资金安全管理制度，实行内部稽核制度，建立岗位的考评制度、轮岗制度；制定资金收付管理的回避制度。

以上所述这些实际上还是我们在日常工作中应该做得本职工作，工作成绩不必多论，只是还存在着许多不足之处，在今后的工作中努力克服解决，切实转变工作作风，自加压力，提高工作效率，力争各项工作上台阶，还请领导和同志们给予批评指正。

财务干事工作总结 财政局干部工作总结篇五

(一) 领导重视，措施有力

政权科、综合科3人组成，具体负责全区农村财会人员财政支农政策培训日常工作。为了保证培训工作规范有序开展，我

区制订了《经济开发区农村财会人员财政支农政策培训实施方案》，对培训的目标、内容、对象、培训经费的保障等进行了明确，并将培训经费纳入预算，使全区培训工作有章可循、有序推进，取得良好成效。

（二）精心组织，分工明确

了大量细致的工作，为培训工作圆满完成奠定了良好的基础。

（三）创新培训，提高质量

按照市财政局的要求，对农村财会人员重点加强财政支农政策、涉农法制法规、财经基础知识和基本技能等方面内容的培训，并在此基础上努力丰富培训内容，主要是增加了道德修养、科学管理等培训课程，特别是农村会计职业道德教育，这既关系到农村财会人员的基本素质的高低，也影响着农村会计工作秩序的好坏。我们在培训工作中，勇于探索，大胆创新，改变传统的填鸭式教育模式，树立以学员为中心的培训理念，将学员的需求作为制定培训计划的依据，做到了“量体裁衣”，更具有针对性。为了让农村财会人员在短短的3天学习时间里真正有所获、有所得。课堂上，老师讲课突出“实际、实用、实效”原则，在培训中注重案例教学，并且在教学中使用多媒体教学、实践性教学等教学手段，使案例教学深入浅出。全体学员都十分珍惜这次培训机会，学习劲头十足，课堂上秩序井然。

这次培训得到学员和社会的一致好评，都认为本次培训县财政局组织精细、内容丰富、针对性强，使参训者开阔了眼界，增长了知识，增强了能力，为进一步贯彻落实财政支农惠农政策，规范村级财务管理，提高财政支农资金使用效益，进一步推动农村经济社会全面协调可持续发展打下了坚实的理论基础。

（四）积极培训，提升素质

按照《财政部关于开展乡镇财政干部培训工作的通知》精神，省财政厅和市财政局先后对我区乡财政所所长及乡镇财政干部进行了培训，培训时间为3天，培训内容含了会计学、财务管理、预算会计、金融、税收、财政学及乡镇财政资金管理制度等内容。通过以上培训，提高乡镇财政所长和乡镇财政干部的理论水平、业务能力和综合素质，更好地适应新形势下乡镇财政工作。

开展农村财会人员财政支农政策培训是财政部门一项崭新的工作，也是今后的一项基础性工作。总的指导思想是：以“三个代表”重要思想为指导，深入贯彻落实科学发展观，克难求进，逐步建立开展农村财会人员培训工作长效机制。把知识培训与政策宣传紧密结合起来，以培训知识技能为先导，以宣传教育为目的，以解决支农资金管理和使用中存在的突出问题为重点，直接面向农村、面向农民、面向基层，贯彻落实《会计法》，宣传国家支农惠农政策，提高村级财务管理水平，推进村务公开民主理财和干部廉洁自律，建设社会主义新农村，实现和谐社会。

（一）制定培训规划，建立长效机制

因此，首先要树立长远思想，不是今年培训明年就不搞了，要制定长远规划，切实服务好“三农”。

（二）扩大培训对象，注重社会效益。

培训离不开宣传，从宣传的意义上讲，接受的对象越多越好，使国家的支农惠农政策家喻户晓，深入人心，让公共财政的阳光普照农村的每一个角落，为建设新农村构建和谐社会奠定基础。

（三）建立培训档案，实行规范管理。

在培训结束后将培训人员基础资料进行了归档整理，不仅建

立了培训人员电子档案，还在培训结束后组织了情况反馈，针对培训过程中反映出的问题，有针对性地解决。

虽然我们在农村财会人员和乡镇财政干部培训工作上作了不少工作，取得了一定的成绩，但与上级部门领导的要求、与兄弟区相比还有一定的差距。下一步，将进一步加大工作力度，完善各项制度，提升培训实效，扩大培训效果，使我区农村财会人员和乡镇财政干部培训工作再上新台阶。