

2023年地税中心工作总结报告(模板5篇)

随着社会一步步向前发展，报告不再是罕见的东西，多数报告都是在事情做完或发生后撰写的。报告的格式和要求是什么样的呢？下面我给大家整理了一些优秀的报告范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看看吧。

地税中心工作总结报告篇一

上半年县局紧紧围绕市局和县委县政府确立的工作思路和要求，坚持以科学发展观为指导，深入贯彻党的xx届四中全会精神和中央经济工作会议精神，以组织收入为中心，以依法治税为灵魂，以强化征管为基础，以优化服务为重点，以队伍建设为保障，有效发挥税收职能作用，各项工作取得了阶段性成果。

一、创新工作理念，指引地税工作实现“三个一流”

县局近年来一贯坚持用先进的理念来引导工作，激发工作动力。今年结合新形势、新任务，提出全力推进“四方共赢”地税理念，即引导干部将自身价值与地方发展、组织建设、服务纳税人相融合，充分调动工作积极性和主动性，增强团队的凝聚力和战斗力。以高度的使命感、责任感和紧迫感，用心工作，用情服务，全力以赴促发展、强组织、抓服务，同时也促进自我价值的实现，做到和谐共进，实现“四方共赢”。为此要求全局上下要注重“坚持一个根本、突出一个重点，把握一个关键”：坚持科学发展，着力为地方发展大局服务这一根本；着力理清发展思路，突出求实创新，增强发展后劲这一重点；坚持把握攻坚克难，保持昂扬向上、奋发有为的精神状态这一关键。同时继续树立“跳出”“三个凡是”等理念，进一步传承巩固理念引领作用。

二、突出组织收入中心地位，税收收入实现平稳较快增长

今年以来，经济发展形势面临诸多不确定因素，面对压力和挑战，县局积极采取有力措施确保组织收入工作目标。

一是从县宏观经济走势、税收政策变动、征管措施落实及治税环境变化多视角，全方位分析收入走势的不利因素和有利因素，增强工作的前瞻性、可控性和主动性。

二是完善税收分析、纳税评估、税源监控、税务稽查“四位一体”的运行机制，建立“四位一体”工作例会制度，查找问题，研究对策，特别强调通过加强征管，发挥内生动力，实现组织收入目标。

三是突出重点税源管理。落实建筑业属地管理要求。完善重点项目档案库的建设，加强重点项目税源跟踪管理，提高重点项目税源分析水平，增强组织收入的驾驭能力。

四是做好社保费基金征收工作。积极开展宣传，营造良好征缴氛围。对重点费源实行重点管理。大力做好欠费管理和清理欠费工作。建立清欠目标责任制。今年社保清欠102万元，清欠率50%，超过市局20%的清欠目标。1-6月份征收社保费12072万元，同比增长8.3%，基金征收746万，同比增长58%。

今年上半年县局共组织税收收入52794万元，其中：省级税收1525万元，同比增长32.26%，完成市局计划的59.11%。县本级税收51269万元，同比增收11896万元，增长30.21%，完成市局计划的59.75%，完成县政府计划的55.73%。县本级一般公共预算收入42157万元，增长34.29%，完成县政府计划的55.2%。此外，教育费附加入库1661万元，增长50.6%，地方教育费附加入库575万元，增长40.81%；文化事业费入库548万元，增长2.36%。

三、围绕服务发展，强化税政服务经济职能

县局增强服务的主动性，充分发挥税收职能作用，全面服务

全县转型发展、创新发展、跨越发展。

一是积极为全县“三个发展”提供政策服务。针对县域经济特色与发展方向，落实特色产业、重点项目政策支持和跟踪服务制度，梳理税收优惠政策90条。积极开展二三产剥离等政策的专题调研，拟剥离的红宝丽公司正在积极筹备将技术研发剥离出，成立一个研究院。

二是认真落实各项税收优惠政策。贯彻落实相关税收优惠政策。上半年共备案、审批各类减免税48户，减免金额1294.8万元；税前扣除5户，审批金额1920.58万元，加计扣除11户，扣除金额278万元。

三是完善税收政策执行机制。及时更新税收政策指引，加强内外部税收政策宣传培训，上半年举办政策培训10多场次，培训人员800多人次。对重点企业和重点项目进行上门服务。及时掌握税收政策的执行情况，对个人自建住房税收政策等进行调研，形成《税收政策执行情况反馈简报》上报市局。

四、深化管理创新，税收征管质量和效率得到新提高

县局按照依法治税、信息管税、服务兴税的要求，各项征管工作按照年度计划安排有序推进，取得了阶段性的成效。

一是强化户籍管理，税收秩序进一步规范。认真落实属地管理原则。1-6月共新办企业税户443户。开展了20xx年零申报户和万元以下税户的管理。做好迁入迁出户管理。目前全县企业税户为5252户；加强企业基础信息管理。共审计下发登记信息需核查信息3884条，维护2505条；做好税户的日常管理。结合建筑业属地管理，理顺了市第六建筑公司的管理，对该公司原设的各乡镇和开发区登记户进行注销，统一将该公司税收级次定为县级。

二是加强基础管理，精细化管理水平进一步提高。一是加强申

报管理。1-6月申报率均超过98%□20xx年财务报表报送率达98.48%;建立财务报表抽查制度。二是加大欠税清理力度。共清理欠税16.54万元,清欠率为9.6%;同时严控新欠转移,新欠发生为34万元。三是加强对建筑、餐饮、广告服务等行业、税负偏差户和重点税种的评估管理,共评估435户,评估金额2516万元,评估贡献率达到4.9%,评估有效性为100%。共收集典型评估案例5个。四是实施新办企业发票核查与新办企业同时核查机制。在网络开票未推开的情况下,做好税控推广和管理。五是加大个体管理力度。在个体定额中引入社会评税机制,公平税负,个体共实现税收755万元。积极推涉税价格鉴定方法,共征收二手房交易税收1127万元,房屋租赁税收197万元,同比分别增长49.75%、39.2%。六是加强网上办税的推进。全局共鉴定网上申报4758户,通过ca申报4385户□ca应用率达92.16%。七是实现契税和耕地占用税平稳划转。4-6月征收1100万元。

三是完善税种管理,全面提升税种管理质量。一是加强营业税的管理。深入贯彻落实新营业税暂行条例及细则,加强营业税减免税后续管理。二是做好企业所得税汇缴□20xx年企业所得税汇缴申报率为100%,汇缴税款7628万元,汇缴应补税款1361万元。其中建筑业汇缴补税393万元,建筑业汇缴税款较20xx年翻了一番。三是夯实个人所得税管理。受理年所得12万元以上自行纳税申报336人,补缴个人所得税款59.67万元,提前半个月完成市局任务□20xx年度个人所得税汇缴入库税款217.8万元,比20xx年增加近50万元。开展学校和企事业单位针对性个税宣传。1-6月县局个人所得税工资薪金所得入库税款2,366万,比去年同期增长69%。四是不断强化地方税管理。1-6月征收房产税1264万元,土地使用税1499万元,较上年同期分别增长11.96%、下降2.35%;完善房管所对两税的代征工作。加强土地增值税征管工作。确定了拟开展清算的项目14个。积极开展好城建税比对工作。

四是加强行业管理,发挥促收作用。一是做好建筑业项目属

地管理。共移交建筑项目320个。对影响面和影响数额进行了测算，加强对政府汇报沟通以及外宣传。做好与市建管处的代征管理，3月代征以来至6月共代征税款1288万元。开展境内建筑项目清算工作，重点是境内1000万元以上项目，经梳理有57个符合条件的项目。二是做好房地产一体化税收管理。将契税窗口统一搬入到二手房代征窗口。将契税计税依据与二手户计税依据统一标准，统一征收，确保税负公平。三是加强运输业管理。做好警戒线调整、监控和管理，特别是船舶的警戒线调整。四是探索在餐饮、娱乐两个行业中全行业进行中小企业核定征收管理，核定23户，核定税款351.96万元。五是探索启动税收风险和专业化管理工作。主要是做好方案的制订和前期准备，并在相关管理分局进行试点。

五是突出信息应用，信息管税效用进一步显现。做好日常信息采集利用。与各有关部门建立信息交换网络，加强信息推送；开展了20xx年税额在万元以下税户税源的清查工作，形成了以纳税评估为核心的处理机制；全面开展大集中数据审计工作。做好审计规则的完善和上报，共上报市局6条，被采用6条。开展了税务登记、发票管理等7个方面的审计任务，较全面的解决了差错数据较多较乱的现象；积极做好大集中运维工作，为省局优化大集中做好基层运用工作。认真做好信息安全保密工作。

六是实施综合治税，信息应用程度进一步改善。加强网络部门协作。主要在审计、建工、城建的重点项目信息上，在工商、民政的登记信息上进行交换；加强国地税合作，做好国税门临代开税收的代收，共征收8.4万元；加强委托代征管理。强化税收政策的即时辅导和宣传。上半年对所有个体代征点、建工、房产、公路管理处等代征单位进行了检查，执行情况较好。

五、坚持依法治税，税收执法水平不断提升

县局以组织收入为中心，紧扣“依法治税”这一税收工作的

灵魂和主线，全面提升税收执法水平。

一是推进税收法治建设。一是创新检查考核方式，重点加强部门核查。一季度发现过错行为10起，对问题分析整改的同时将过错追究到岗位人员，在d级绩效考核中扣除分值28分。二是加强对税务行政处罚行为的规范和监控。对各单位实行首犯不罚、不予处罚和减轻处罚的情况，严格要求建立相关台帐，重点对行政处罚自由裁量权行使进行监督。1-6月对共计对112户行政相对人实行首次不罚、47户行政相对人实施行政处罚，审批减轻处罚3户。三是重视重大税务案件的审理工作，把案件审理和组织税收收入措施结合，和政策执行分析结合，和案件评查结合。四是迎接“xx普法”验收，提升法制工作水平。顺利通过县里的考核验收，并被推荐为市考核验收对象，5月21日市考核验收组时给予了高度评价。

二是加大税务稽查力度。落实好新稽查规程。组织干部开展学习，加强内部部门业务配合以及与公安机关、国税等外部协作；在案源选择上深挖细掘。上半年在选取案源上突出：按照征、管、查三线每月自报案源、县局稽查局根据国税交换信息、动态比对信息、三年未查户信息；结合所得税汇缴工作，对一些亏损大户列入稽查；广告业发票购领情况和实际纳税比对明显差异户；房地产项目完工销售和纳税比对明显差异户；扎实开展日常检查。深入推进专项检查。上半年开展了制造业和房地产业专项检查，自查补税213.81万元，对自查无问题户进行案头分析，选取5户制造业、5户房地产业专项检查。目前已查结10户，预计税款265.2万元。1-6月共下达检查计划35户，结案26户，在审理4户，正在实施5户，3.0系统案件本年入库33万元，自查121户，补税498.18万元，完成市局下达检查税收收入任务57%。

六、拓展服务内涵，提升纳税服务的务实水平

县局以优化服务为重点，紧扣全年工作主题，积极融入到地方经济发展中，为地方经济发展做好服务。

一是加强税法宣传。一是积极开展税收宣传月活动。与县国税局、枞溪镇人民政府、淳天集团公司，以关注民生发展、共建和谐税企为主题，联合举办税企“和谐杯”摄影比赛；积极开展“服务县域发展，走进123工程”活动，对县委县政府确定的10家骨干企业、20家重点企业、30家成长型企业深入开展纳税服务；结合“油菜花旅游节”组织税收宣传服务“三农”发展，组织税收宣传走进老街；联合县国税局，积极开展农民专业合作社税收惠农政策培训活动。二是结合税收中心工作，开展税法宣传。开展了企业所得税汇缴政策及12万元以上年所得自行申报政策宣传；依托建筑业纳税人之家组织了建筑业“纳税人学堂”，向全县三级资质以上建筑企业辅导税收政策变化情况。组织房地产纳税人参与了全市“纳税人维权知识竞赛”；开展广场活动宣传发票知识和纳税服务品牌；与县内媒体合作，开展了两税征管职能划转的广泛宣传，拍摄专题宣传片、走进电台直播室，对纳税人权利与义务进行广泛宣传。

二是拓展纳税咨询服务。开展了短信平台应用□rtx腾讯通应用、涉税信息月报推送、电子邮箱送税法等工作。应用短信平台做好未申报和未入库的提醒宣传，有效提高了申报率，减少了潜在欠税；应用rtx腾讯通外联软件，首批发展了60户重点税源企业加入实时咨询和沟通的平台。采集54户重点企业电子邮箱，每月定期向其推送《涉税信息月报》进行税法宣传。为固定办公电话彩铃统一加载12366宣传内容，在办税厅设置免费咨询电话。

三是强化纳税人维权服务。加强对纳税人权利和义务的宣传告知，畅通纳税人各类维权服务渠道，强化纳税人事前、事中、事后权益的维护和保障；加强纳税信用管理及结果应用，逐步探索根据不同纳税信用等级、区分不同风险级别，合理调配资源，实施分类服务；强化纳税人举报投诉事项的处理。建立举报投诉快速处理机制，完善举报投诉县局、分局两级调查机制；积极开展个体“民主评税”工作，对餐饮、宾馆、娱乐、洗浴4个行业的418户个体定额情况首次组织6场次民主

评议。

四是完善纳税服务工作机制。每月下发宣传计划，加强宣传工作的辅导和引导，从年初开始从早抓紧宣传工作，上半年宣传积分完成270多分，完成年度任务的近70%；及时采编有质量的稿件向各类媒体组稿。上半年报送稿件中省局网络采用了17条，市政府采用2条，中税报采用了6条，新华日报采用1条，《日报》税务专版头条采用6条。同时关注县内宣传，积极扩大工作成效和地税形象的宣传。

五是积极筹建乡镇纳税人之家。在去年建立四个特色经济行业的纳税人之家的基础上，年初明确了按区域设置纳税人之家，按特定对象开展纳税服务的建设思路；与全县各乡镇、开发区进行积极沟通，取得了各乡镇、开发区的理解和支持；建立区域纳税人之家。在各乡镇召开会员代表大会，产生执行机构，组建了纳税人之家，初步发展了规模以上的纳税人和相关护税协税部门为会员。目前全县各镇均已成立纳税人之家。

七、加强干部队伍建设，队伍整体素质得到进一步提升

县局以科学发展观为指导，以明确任务抓落实为着力点，积极研究新形势下加强干部队伍建设、作风行风建设的有效途径和方法，取得新成效。

一是加强领导班子建设。加强党组中心组学习。对全年中心组学习工作进行部署，坚持每月不少于1次学习，建立学习档案，确保学习内容、时间、人员和效果四落实，不断创新学习载体；认真落实领导干部“在线学习”的要求。截止6月底，平均学分为35分；针对20xx年度班子民主测评未达目标值的结果，领导班子及时召开专题党组会，认真分析原因，进一步落实整改措施坚定了信心，增强了凝聚力与战斗力。

二是加强教育培训，提升干部综合素养。结合形势加强政治

教育。组织干部学习xx届四中全会精神及中央经济会议精神，到革命教育基地接受“红色”教育；结合行风建设加强廉政教育。邀请县委党校老师对全体中层干部进行《廉政准则》辅导学习。组织收看电教片，增强干部反腐倡廉的意识；结合工作实际，加强业务教育。扎实推进春训工作，组织税收政策培训，充分发挥网络教育平台作用。通过四期邮箱以“每周一题”的方式共同探讨税收政策。认真开展业务短训，充分发挥兼职教师和业务骨干的作用。积极组织人员参加市局组织的各类培训。

三是加强绩效改进，提升绩效管理水平。制订了县局《岗位责任制考评办法》，规范考评工作。对c1级绩效考核指标进行修订。围绕税收工作重点(或年度工作重点)，加大重点指标的权重，把握关键指标。加大对创新创优及荣誉认定的考核；改进绩效考评的方式。由各科室主要负责人组成考评小组进行考核。在现场考评的基础上，增加由被考评单位全体人员参加的现场讲评与沟通环节；建立考评结果通报制度。对考评工作的总体情况及工作任务和目标达成情况进行分析，提出绩效改进的意见。

四是认真落实党风廉政责任制。层层签订责任书，形成谁主管、谁负责，一级抓一级、一级对一级负责的责任机制；全面贯彻落实系统党风廉政建设工作会议精神，召开了县局20xx年作风行风暨党风廉政建设工作会议，回顾总结去年工作，安排部署今年任务，并对民主评议政风行风工作进行动员。制订党风廉政建设工作责任分解意见，进一步细化工作措施。

五是全面推进民主评议政风行风工作。一是适时重新聘用调整行风监督员。召开行风监督员暨维权服务联络员座谈会，听取意见和建议。加强与行风监督员的沟通联系。二是抓好工作纪律和服务制度落实情况的督查。各单位坚持每日必查，人事部门按月不少于一次不定期检查，结合一季度绩效考核将要对督查情况进行通报。三是深化纳税服务的各项举措。有针对性的开展纳税辅导培训。梳理服务区域经济发展的税

收政策。提出为基层、为纳税人办实事意见23条。四是深化执法监察。结合一季度个体定额工作，将监察工作融入到定额评议和核定之中，积极听取纳税人意见。五是继续深化廉政文化建设。在去年底被县纪委推荐为省级廉政文化示范点后，今年进行了廉政文化示范点回头看活动，与县纪委、县气象局共同制定了廉政文化结对村的廉政文化建设方案；与国税联合成立税务文联，充分发挥在税务廉政文化建设中的排头兵作用。

六是加强组织文化建设，提升组织向心力。一是在做好“青年文明号”、“巾帼岗位明星”等争先创优工作基础上，基层单位创造性地开展了竞赛活动。稽查局组织开展了稽查工作竞赛，按季评选“竞赛之星”；征收分局在全体人员中开展“服务之星”评选活动。二是进成立了棋牌、舞蹈、网球等8个兴趣小组，共计213人次报名参加。组织开展了“迎新年游艺”活动、国地税“同根杯”扑克牌比赛等活动；与县国税联合成立了“县税务系统文学联合会”。积极参与市局、县妇联庆祝百年“三八”的各项活动。组织优秀会员外出参观学习，发挥激励的导向作用。

八、优化行政运作机制，全面提升行政管理保障水平

县局以建立运作规范、运转协调、保障有力、管理高效的行政运行机制为目标，加强统筹，整合资源，完善机制，为全局各项工作开展提供有力保障。

一是完善政务管理。一是围绕全局中心工作，加强计划管理，强化工作统筹。做好周计划和月度计划的科学安排，加强对领导交办工作和重点工作督查督办，促进各项工作的有效落实。二是加强信息和税收调研工作。完善修订信息考核办法。强化信息内外网络建设，对内加强办公室与各单位沟通，加大约稿力度、通报力度，开展了一期信息员培训；对外分层次建立定期信息交换机制。一方面加强与县委县政府办公室、发改局等部门沟通联系，确立信息协作和共享机制。另一方

面加强与省、市局信息管理人员联系沟通，及时了解信息工作情况，力争信息工作取得突破。三是完善权力阳光运行，优化网上政务公开。组织行政权力运行网上公开超期数据处理。四是精心组织，全面完成历史档案移交工作。组织新档案管理系统运用培训，全面启动20xx年度档案归档工作。五是做好公文、会务、保密、信访、机要、年鉴、文印等行政基础工作。

二是严格财务管理。加强预算管理。依托经常性项目支出标准体系，科学编制年度预算，完善预算执行、分析和预警机制。强化财务日常监督管理规范支出管理。加强重大财务开支管理，使用项目库管理系统，加大对重大财务事项的过程管理。做好日常经费管理工作。

三是规范事务管理。推进节能减排工作。全面落实《节能减排管理办法》。规范公务接待、车辆运行管理，打造节约型地税。进一步规范政府采购工作；落实固定资产管理办法，规范固定资产管理。落实和优化资源配置。做好固定资产管理软件新流程的应用；加强后勤基础设施建设。加强食堂管理，提高干部职工满意度。加强车辆安全教育，做好车辆日常维护的督查考核深入开展综合治理和平安创建工作。实施安全工作责任制，落实创建工作要求，加强安全保卫和值班工作。

下半年,县局将在市局党组的正确领导下,继续围绕今年的工作定位和工作目标,做好以下几方面工作:一是大力组织收入,充分发挥职能作用,坚持依法治税,采取有效措施,加强行业及税种管理,充分挖掘本区域的税收潜力,为地方经济发展提供财力保障;二是进一步强化服务职能,创新服务方式,全面提升服务“三个发展”的能力,发挥税收对构建和谐社会的杠杆作用;三是加强征管基础管理和过程控制,深化管理创新,进一步提高税收征管的质量和效率;四是提高干部的思想政治素质、业务技能和管理水平,加强党风廉政建设,为县局各项工作的开展提供人力资源保障;五是提升行政效能管理机制,整合资源,规范政务事务管理,进一步提升行政综

合保障能力。

地税中心工作总结报告篇二

一、以组织收入工作为中心，超额完成全年税收任务

今年，我局继续坚持以组织收入工作为中心，认真落实《税收征管法》、税收管理员制度、欠税公告制度、国地税协作制度等一系列法律、法规及规章制度，严格执法，规范管理，使组织收入任务实现快速稳定增长。xx年我局税收计划为万元。为不折不扣地完成县人大和市局下达的税收计划，局党组认真分析了各种有利和不利因素，切实采取强有力的措施。一是以党员先进性教育活动为契机，充分发挥党员模范先锋带头作用。较好地解决了地税人员少，征管难度大，征收成本高的问题，提高了征管质量和效率。二是合理分配收入计划。对税收计划早分配、早安排，并层层落实收入目标责任制，严格考核，把收入进度与工资奖金挂钩，奖优罚劣，激励先进，保证税收计划落到实处。三是借税收宣传提高公民纳税意识。通过灵活多样的税收宣传活动，使全民依法诚信纳税的意识有了明显提高，诚信纳税的观念不断深入人心。四是加大稽查查处力度，实现以查促管促收。目前，共完成计划选案户，其中开具两书户，撤案户，归档户，查处税款万元，稽查入库万元。五是加大打击偷抗_度，严厉打击涉税违法行为，为税收征管工作保驾护航。全年来，我局共受理涉税案件起，移送公安机关户，刑事拘留人，批捕人，直接追缴税款万元，协助基层单位强制执行余户，协助追缴税款近万元，有力地维护了税法的严肃性。在全局干部职工的共同努力下，止月底，我局共累计完成地方税收万元，占年计划万元的%，同比增长%，增收万元，提前天完成全年税收任务，并首次突破万元大关。同时入库教育费附加万元，占年计划万元的%，同比增收万元。

二、认真开展三项活动，确保队伍整体素质不断提高

我们坚持以人为本，以党员先进性教育、政风行风评议和思想作风暨执法执纪教育整顿活动为契机，切实加强班子自身建设，不断提高队伍整体素质。

（一）认真开展党员先进性教育活动□xx年初，根据县委关于在全县党员中开展保持_员先进性教育活动的的工作安排，从月份起，我局组织机关和城区全体党员认真开展了“保先”教育活动。经过近个月的集中教育活动，我局圆满完成了学习动员、分析评议、整改提高三个阶段的各项工作，取得了明显效果。通过保持党员先进性教育活动三个阶段的开展，我局人员无论在思想意识、精神面貌还是在实际行动中，基本实现了思想上永葆先进性、作风上展示先进性、行动上实践先进性的开展保先教育活动的目的，为全县地税事业的健康发展和遂平经济的腾飞提供了不竭的精神动力保障。先进性教育活动中，由于措施得力，成效显著，被县委督导组推荐为市级“保先”教育活动先进单位。

（二）认真开展政风行风评议活动。上半年，我们以打造地税机关依法行政、廉洁高效、勤政为民的良好形象为目标，以政风行风评议为载体，在县人大的直接支持和帮助下，狠抓作风建设和形象建设，认真落实“一条龙”服务、“一站式”办公和首问负责制、办结制等服务承诺，简化办税程序，切实解决办事效率低和办证难、缴税难等问题。把办税“零距离”，征收“零障碍”，质量“零差错”，信誉“零投诉”，构建平等、和谐、互信的新型征纳关系作为主要目标，全面推行文明办税“八公开”和公开办税“八项承诺”，切实改进服务手段，丰富服务内容，创新服务方式，进一步提升纳税服务水平，赢得了纳税人的好评，在行风评议中，获得了第二名的较好成绩。

（三）积极开展思想作风暨执法执纪教育整顿活动。下半年，为保持和发扬我们在行风评议中取得的成绩，从九月份开始，我们又在全系统内认真开展了以“开展教育整顿加强行风建设全力打造地税机关良好社会形象”为主体的思想作风暨执

法执纪教育整顿活动，把它作为与收入并重的工作切实抓紧抓好，通过精心组织、扎实工作，按照我局《思想作风暨法执纪教育整顿实施方案》认真开展宣传发动、组织集中学习、深入自查自纠、认真整改建制等各项工作，切实解决部分干部职工“政治思想不坚定、工作标准不高；工作日中午喝酒、上班期间打牌赌博及无故不上班；有法不依、执法不严，以言代法、随意执法、执法不规范；办事拖拉、推诿扯皮、效率低下，“门难进、脸难看、话难听、事难办”以及利用职权“吃、拿、卡、要、报”等问题，使我局人员的税风税纪、精神面貌有了进一步好转，执法执纪水平得以更大提高，形成了执法规范、人心思进、争先创优的良好局面，有力地促进了税收收入的稳定增长，教育整顿取得了明显效果，受到市局检查组的充分肯定。

三、积极贯彻落实各项制度，不断提高征管质量和效率

（一）实行国、地税协作，共创和谐税收环境。国、地税之间本着有利于推进依法治税、有利于加强税收征管、有利于方便纳税人的原则，实行了国、地税税收协作制度。国、地税协作制度的实行为科学化、精细化管理奠定了基础，进一步深化了地税征管改革，提高了管理的实效性，增强了税收执法的透明度，进一步提升了服务水平，创造了公平、公正、和谐的税收环境。

（二）实行税收管理员制度。按照市局工作要求，我们认真实行了税收管理员制度，为基层所制定《税收管理员制度》版面副，悬挂于各单位征收大厅，做到了制度上墙。通过税收管理员制度的实行，加强了税源管理，明确了管理职责，强化了税源监控，有效解决了“疏于管理、淡化责任”的问题。

（三）组织开展税源清查。我们在月份制定下发了《开展地方税源清查的工作方案》，本着“全面清查，不留死角”的原则，采取主管税务机关全面清查和县局进行抽查验收的方

式进行。经过近一个月的努力，对纳税户如实、详尽地进行税务登记，基本杜绝税源管理的盲区，为实行纳税评估和信息采集、为进一步促进征管资料规范化、全面落实征管“六率”考核、保证完成全年税收任务奠定了良好基础。

四、严格执行税收政策，推进依法治税工作深入开展

（一）认真开展税法宣传活动，建立良好税收征纳关系。在个人所得税法宣传日、月份税收宣传月和法制宣传日，我们采取在城区召开重点企业纳税人座谈会，在各乡召开个体纳税户圆桌座谈会，在景区组织税收文艺演出队、在集中场所设立咨询台等多种形式，扎实有效地开展了各种税法宣传活动，取得预期效果，为依法诚信纳税创造了良好的社会环境。

（二）积极落实税收优惠政策，推动再就业工作顺利开展。一是广泛宣传，送政策上门。二是部门配合，掌握底子。三是严格把关，认真调查。四是快速审核，审批。五是服务到位，跟踪管理。通过以上措施，一年来，我局共审批享受税收优惠政策的下岗职工户，减免税金额万元，同时，办理其他弱势群体减免税户，减免税万元，有力地推动了我县再就业工作的顺利开展，为和谐社会的构建做出了积极贡献，受到了市政府的表彰。

（三）严格执行税收政策，把好涉税审批关。对企业上报来的各项涉税事项，我们坚持既要执行税收政策，又要支持企业长久发展的原则，既严格把关、认真审核审批，又热情服务、提供支持。今年，我局共审核审批各类涉税事项户次，其中减免营业税户，金额万元；财产损失户，金额万元；总机构管理费户，金额万元，有力地支持了企业的长远发展。同时，为使企业财务核算进一步规范，我们随时掌控企业财务状况，搞好财务编审，加强了对企业财务税收的管理。

（四）组织专项检查清缴工作，促进税收任务完成。一是组织了企业所得税的汇算清缴工作。抽调全局业务骨干，对全

县企事业单位xx年度企业所得税进行了汇算清缴，共检查汇算户，查补税款余万元，罚款万余元。二是开展了发票专项检查。有重点地检查纳税户户，其中企业户，行政事业单位户，发现发票违规户数户，共收取发票违规罚款万余元，有力地打击了发票违规行为。三是组织了房地产税收专项检查。按照市局的统一部署，有针对性地对县房地产、建筑业缴纳税收情况进行了检查，共查补房地产税收万元，罚款万元。既规范了税收秩序，又加强了组织收入工作力度。

（五）规范税收工作秩序，做好规范执法年试点工作。一是根据省、市局工作部署，及时成立由一把手为组长的工作领导小组，切实加强对该项工作的领导和监督。二是制定下发了《xx年规范税收秩序工作实施方案》，具体明确检查、规范的重点行业和内容及工作程序、工作要求。三是全力做好检查工作，堵塞征管漏洞。抽调业务素质高、能力强的人员组成检查小组深入各行业进行检查，并严厉打击重点行业的涉税违法行为，切实规范税收征管秩序。四是认真做好与国税、工商等部门的协作，实现资源共享。加大联合执法力度，不断规范执法行为。五是组织执法检查组，每季度都对基层单位税收执法情况进行检查，对发现的问题及时做出相应的处理意见，对过错执法的坚决予以撤销并追究有关责任人的责任。全年我局共通报批评人次，罚款元，从思想上触动、教育了基层税收执法人员，进一步提高了地税人员的法制观念。以上措施的推行，保证了我局规范执法活动的顺利进行，并收到预期效果，成效明显，得到了市、省稽查局的肯定，其工作做法和经验材料已被省局上报国家。

五、加强党风廉政建设，保持地税干部队伍的纯洁性

地税中心工作总结报告篇三

一、认真学习，努力提高

时代是在不断发展变化的，我们所做的工作也在随时代的不

断变化而变化，要适应工作需要，的方式就是加强学习。我努力提高自己的理论，用正确的理论来指导自己的工作实践，指导自己树立坚定的信念，指导自己不断改造自己的世界观、人生观和价值观。弄清工作的方向、目标和任务，紧跟时代潮流，努力学习与工作相关的各种知识，使自己在工作中不掉队、不落伍，能够更好地胜任本职工作。通过学习，自己的思想素质、道德品质和工作能力都得到了一定的提高。

二、脚踏实地，努力工作

办公室是一个工作非常繁杂、任务比较重的部门。作为办公室一员肩负着领导助手的重任，同时又要兼顾机关正常运转的多能手，不论在工作安排还是在处理问题时，都得慎重考虑，做到能独挡一面，所有这些都是办公室人员不可推卸的职责。

我牢固树立了“办公室无小事”的思想，尽职尽责，努力工作。首先是熟悉本职业业务，进入角色。我工作的时间不太长，对_镇的方方面面还缺乏应有的了解，而办公室工作又涉及_镇整个工作的方方面面，所以我有针对性地加强了对镇情的了解认识，通过自己能够找到的一切资料，逐渐增进自己对_镇的了解，使自己能够做好工作。认真对待本职工作和领导交办的每一件事。做好办公室工作，对全镇工作的正常运转起着重要的作用，为此，无论是文书档案工作还是后勤管理工作，自己都尽力做到给领导满意。

对领导交办的事项，认真对待，及时办理，不拖延、不误事、不敷衍；对职工要自己办的事，只要是原则范围内的，不做样子、不耍滑头、不出难题。第三是注意形象。办公室是镇机关的窗口，所以无论是接个电话还是迎来送往，我时刻注意自己的言谈举止，不因为自己的过失而影响到整个机关的形象。在各位领导的关心帮助下，在全体干部职工的理解支持下，通过办公室全体工作人员的努力，整个办公室工作井然有序地开展，促进了整个机关工作的正常开展。

三、端正作风，摆正位置

在工作中，我始终坚持勤奋、务实、高效的工作作风，认真做好工作。服从领导分工，不计得失、不挑轻重。对工作上的事，只注轻重大小，不分彼此厚薄，任何工作都力求用最少的时间，做到自己的，自工作以来，没有耽误过任何领导职工交办的任何事情。

在生活中，坚持正直、谦虚、朴实的生活作风，摆正自己的位置，尊重领导，团结同志，平等相处，以诚待人，不趋炎附势，也不欺上压下，正确处理好与领导、同事相处的尺与度的关系，大事讲原则，小事讲风格，自觉抵制腐朽思想的侵蚀。

总之，上半年来，通过不断学习和不断摸索，收获很大，我坚信工作只要尽心努力去做，就一定能够做好。