

2023年测量员工作计划及发展目标(汇总9篇)

在现实生活中，我们常常会面临各种变化和不确定性。计划可以帮助我们应对这些变化和不确定性，使我们能够更好地适应环境和情况的变化。什么样的计划才是有效的呢？下面是小编为大家带来的计划书优秀范文，希望大家可以喜欢。

测量员工作计划及发展目标篇一

结合工程质量监督检查工作形势和__市实际，研究制定了年下半年工程测量检测工作计划，为年下半年的工作发展打下坚实基础。

年下半年工作计划明确，牢固树立“保质量就是保民生，就是促发展”的意识，以工程质量为中心，以优质服务和工作创新为抓手，以队伍建设为保障，积极作为、科学务实，推动工程质量监督检查事业又好又快发展，维护全市建设发展大局。

年下半年计划重点做好十三项具体工作。

一是扎实开展工程质量监督检查，落实质量监督工程师责任制，对在建工程质量进行全程监督检查，强化工程质量预控和过程控制，把好竣工验收质量关，确保工程质量。

二是开展工程质量专项检查，积极组织开展季节性在建工程质量、预拌混凝土质量、建筑用材质量、建筑节能工程质量、工程质量检测机构等专项检查，强化对工程实体质量的监督检查，消除工程质量隐患，落实建设各方责任主体质量行为，确保工程质量，年内，计划开展各类专项检查共计8次。

三是组织年度竣工工程质量回访，组织对所有竣工工程进行

逐户、逐间、逐项全面质量检查，对查出的问题和用户反映的问题全面及时跟踪处理、落实整改，回访情况在全市通报，对造成不良影响进行严肃处理。

四是推行工程质量差别化管理，根据工程创优工作情况，对全市的施工企业和项目经理登记备案并量化评级，实施差别化管理。企业及项目经理质量信誉等级分为三个等级，实行动态考核，每半年据实调整，对不同质量信誉等级的企业承担的项目，在巡查抽检频次上实行不同政策，提升工程质量监督工作效率，充分调动项目负责人工作积极性。

五是升级工程质量监督信息管理系统，完善工程质量监督信息管理系统和无线信息交流平台，做到全市联网、监督与检测联网，实现监督注册登记、监督检查预约、检测信息共享、工程质量问题处理信息发布等功能，通过网上一键通，将所有监督办公工作纳入信息管理系统，提高工作效率，强化工程质量预控和动态监管效能。

六是开展住宅工程质量通病再治理工作，对四大类十二项工程质量通病及门窗工程等方面的通病，组织有关技术人员和企业进行技术攻关，汇总取得的技术成果在全市推广使用，逐步建立住宅工程质量通病治理长效机制，使通病治理工作取得实实在在的效果。

七是建立监督工程师定期评审机制，定期对监督工程师的工程质量监督交底、监督检查、巡查、不合格报告处置、监督档案整理等主要工作指标完成情况进行量化考核评价，强化自我约束与综合考核，充分调动工作主动性和积极性。

八是开展“服务进社区、回访到用户”活动，以组织住宅质量集中受理回访日的形式，组织已入住社区的建设、施工、物业等单位，对用户反映的住宅质量问题进行处理，维护用户利益，让用户住上放心房、满意房。年内，计划对两个社区进行集中回访。

九是举办全市建设工程质量知识大讲堂，通过邀请知名专家授课，免费向全市工程质量从业人员传授知识技能，提升行业整体素质，年内，计划培训至少1000人次。

十是开展“年质量月”活动，通过组织开展工程质量知识咨询、检测实验室开放、在建工程质量检查、工程质量知识竞赛、服务进社区、工程质量知识大讲堂等活动，营造关注工程质量、追求工程质量的浓厚氛围。

十一是开展工程质量检测工作，以《校准和检验实验室能力的通用要求》、《质量手册》及《程序文件》为依据，有效运行检测质量体系，为工程质量把关提供科学、公正、准确、及时的检测数据。

十二是开展水泥、钢筋检测能力比对活动，在全市工程质量检测机构中开展水泥、钢筋检测能力比对活动，督促引导各检测机构不断提升检测试验能力。

十三是开展检测人员理论知识和实际操作能力考核工作，针对部分检测试验项目，组织对全市各检测机构检测人员的检测理论知识实际操作能力进行考核，考核__人次。

测量员工作计划及发展目标篇二

- 1、杜绝死亡、重伤事故。
- 2、杜绝火灾事故。
- 3、杜绝爆炸事故。
- 4、杜绝交通事故。
- 5、杜绝食物中毒和重大传染病事故。

6、人员轻伤和其它一般安全事故率不超过2‰。

7、安全隐患整改率达100%。

安全工作重在防范，要把事故苗头消灭在萌芽状态中，就要时刻保持警惕，做到警钟长鸣。

1、加强宣传，让安全意识深入到广大干部职工的心中。

(1) 组织领导员工进行相应的安全知识培训，熟悉、掌握必要的安全技术知识和自我防护知识，并经考核合格后方可上岗，做好员工安全培训记录。

(2) 对换岗、转岗、复工人员，单位要进行安全技能和岗位操作方法的培训，经考核合格后才能上岗作业，并且建立相应的安全培训记录。

(3) 积极配合有关职能部门对特种作业人员按国家规定开展专业安全技术培训工作，定期进行复审，做到持证上岗。

(4) 使员工能够熟练掌握小型工伤的紧急处理措施，将伤害控制在最小程度。

(5) 使员工能够熟练的使用劳动卫生防护用品，降低职业病危害，预防职业病的发生。

(6) 使员工能在突发事件中正确熟练地采取自救和互救措施。

(7) 通过各种形式（警示牌、宣传栏、标语等），使员工明确自己岗位存在的危害因素及预防措施，明确在危害发生时的救护措施。

2、认真学习贯彻安全生产法律、法规，完善安全生产责任制。

(1) 贯彻执行国家及各级*部门的安全生产法律、法规、政策

和制度，及时将有关安全会议精神贯彻落实到基层，传达到每一位员工，增强公司员工安全生产意识及法律观念。

(2) 健全并落实安全生产责任制，根据“谁主管谁负责”的原则，制定安全生产工作目标，责任人逐级签订《安全生产目标责任书》，负责人要增强安全生产意识，加强安全生产管理。贯彻“安全生产人人有责”的思想，员工在自己岗位上要认真履行各自的安全生产职责，落实全员安全生产责任制。

(3) 定期召开安全生产会议，总结安全生产工作，针对存在的安全隐患制定整改与预防措施，交流安全工作经验，传达安全生产方面的文件，布置有关安全工作，通报安全检查情况。

3、狠抓安全生产管理，严格执行各项安全规章制度和安全操作规程，确保安全文明经营，定期进行安全自查，落实隐患整改责任及措施。

(1) 建立健全经营设备台帐、特种设备台帐、安全设施台帐，定期检修保养，定期检测，确保相关证件齐全。

(2) 在易燃易爆、有毒有害场所及可能产生职业危害的岗位张贴警示标志或告知牌。

(3) 烟花爆竹产品合理存放，并设立醒目的分级存放标志，预防火灾、化学事故。

(4) 车辆及防护设施要及时保养维护，做好保养维护记录。

(5) 各种安全消防设施配备齐全、合格有效，操作人员按规定穿戴劳防用品。

4、按规定做好各项工作的安全预评估及审批工作，制定安全

防范措施和应急救援预案，并增加预案演练次数，完善预案实战要求，订做各种警示标志牌，确保各项工作顺利进行。

5、“五一”、“十一”、“春节”等重大节日前开展安全大检查，加强安全值班、确保节日安全。

6、落实好值班、带班制度。加强对安全巡逻工作的领导和管理，调整充实值班巡逻人员，做好对值班人员的安全教育工作，严格值班巡逻记录和交接班手续，防止脱岗。夜间带班人员要增加检查次数，以防重大事故发生。

20xx年下半年公司将继续本着“安全第一，预防为主，综合治理”这个核心思想落实到每一项工作当中，提高员工的安全意识，切实防范事故的发生，确保公司年度安全生产目标的实现。

测量员工作计划及发展目标篇三

x年很快过去了，迎新之际，我们总结过去的x年。入职以来我在新的工作中得到了一些体会，在工作中心态很重要，工作要有激情，保持阳光的微笑，可以拉近人与人之间的距离。积极的思想，平和的心态和充足的干劲才能促进工作进步和工作的顺利。

为使自己在工作上在新的一年里有一个新的起点，我不断的总结和学习!我很感谢领导的信任□x年来，我在领导的关怀和批评指导下配合各项工作，在自己的工长岗位忠实的履行了自己的职责，辛劳和泪水并存，也使我看到了自己的不足。同时也使我转变了很多，思考了很多。这些转变都是不知不觉中积累出来的。过去的那些工作日子里充满了激情，也饱含了泪光，甚至也有过挣扎。在老员工的指引下和同事们的帮助下，学会了如何做好本职的那些工作。

作为一名测量员，我参与到gtc606项目的前期测量工作，刚

刚参加工作的紧张、兴奋伴随我度过了开始的几天，紧接着各种不适接踵而来。每天早上4点多就起床，中午几乎没有休息时间，40多度的酷热天气，语言交流不通的窘迫等，这些扑面而来的困难让我非常不适。虽然已经有了一定的心理准备，但是当我真正面对这些困难时，才发现原来我把一切都想得太简单。

下面是我x年工作情况：

来到这是第一次接触到用皮卡车装着gps进行地形测量，这样使工作效率大幅度提高。我们四个人分成两组，我和xxx一组，xxx和xxx一组。我们在地势平坦的地方是开着皮卡车进行测量，遇到有地物的地方我们一个人拿着gps测，一个人画草图，这样我们晚上回到营地可以及时的把白天测的数据导入到电脑上绘出来。就这样我们进行了10天左右，在大家几乎一天工作14个小时的努力下，地形测量终于结束了。

我们提前把把控制点的位置在图上选好，然后把坐标导入到gps里面，一共是263个控制点。白天我们拿着gps进行放样，然后让labor进行混凝土的浇筑。控制点的埋设完以后，我们紧接着就是静态测量。我们在两个已知的国家控制点上架设两台gps作为基准点，然后在未知的控制点上进行静态测量，每一个控制点观测时间为40分钟。有时由于卫星星历影响，测出来的数据误差较大的，我们就要返工重测。最终历时27天完成全部测区的平面控制测量。

为了缩短项目前期工作的时间，我们没有休息，紧接着的就是78公里的二等水准测量。我和xxx每天扛着3米的尺子，xxx扛着脚架和仪器。就这样我们每天行走8公里，用时11天把高程控制测量做完了。

成17个地质钻孔的验收工作，全部42个地质探坑已全部完成。

本部分探坑总共有49个，相关测量工作主要为放样和验收，目前完成17个，剩余33个主要为天然气管线及地下高压线，需要开挖许可才能进行开挖。

其他相关测量工作有员工营地、项目管材堆放区和修理厂的选址测量，此测量工作主要为地形测量，为场地平整做准备，截至12月8日，项目管材堆放区和修理厂位置已基本敲定；测区障碍物统计，为设计方提供设计依据。

测量员工作计划及发展目标篇四

新年工作计划第三章根据我行过去一年会计工作的实际情况，下一年的工作主要从三个方面入手：注重服务、注重质量、注重质量。现在，针对这三个方面，我们将制定我们在xx的业务部门的工作思路。

1. 我们将继续实施我行倡导的“首问负责制”、“专职服务”、“常备服务”、“三声服务”，确保每一位员工都能耐心对待每一位客户，让客户满意。
2. 随着金融业竞争的加剧，客户对银行的服务要求越来越高，这不仅体现在柜台服务上，也体现在银行的服务品种上。除了继续做代理结算公用事业费、税金、财务费用、交通罚款、航空代理等。，也要做好明年要开通的高速公路联网收费服务、开放式基金收购服务、证券服务等品种，提高银行竞争力。
3. 积极加强与个人业务的联系，参与个人业务，熟悉个人业务，更好地为客户服务。虽然已经在综合业务系统中使用，但由于各种原因没有真正集成，这是我们销售部门工作中的一个不足。
4. 以银行为课堂，明年我们将举办更多的银行结算方式讲座，以增加人们的金融知识，让客户更多地了解银行，亲近银行，

融入我们的业务。

5. 继续做好电话银行、自助银行、网上银行工作，向优质客户推广使用网上银行。

1. 督促科技部尽快更换我业务部的电脑接口，然后严格按照综合业务系统的要求进行权限划分，一岗一卡一人，增强系统实施的刚性和约束力。

2. 进一步加强重要环节和岗位的内控和外防，重点加强账户管理(确保我行开户单位质量)和现场服务。

3. 进一步加强会计出纳制度，严格执行和检查会计出纳制度，规范会计印章和空白重要凭证的使用和保存。

4. 以支付密码销售为重点，确保银行和企业结算资金安全，进一步完善我行防范外部结算风险的手段。

5. 规范业务操作流程，强化总会计师日常检查制度，及时发现隐患，减少差错，杜绝结算事故。

6. 认真履行分公司的业务指导和检查。

7. 做好会计质量的定期考核工作。

测量员工作计划及发展目标篇五

测量协会在20xx年的各项工作活动中都取得了丰硕的成果，取得了长足的发展和进步，但在发展过程中也呈现了些许问题和不足，现将协会本学年的各项工作总结如下，并将下学年的主要工作和规划作相关部署。

一、协会各项工作成果

1、内部建设成效显著

自本学年以来，协会就致力于协会的正规化和人文化的内部建设工作。随着各项工作的顺利开展，各项规章制度也日趋完善。协会在原有的规章制度的条件下，制定了新的干部干事管理方案，对协会会员以协会最好的服务使会员感到协会的温馨，从而加强了对协会干部干事成员的管理和对会员权益的保障与服务。

协会的机构设置也更加合理，协会拥有较为完善的机构设置，我们根据实际需要设立了办公室、测量部、组织部、宣传部的相关人士。采用了会长、副会长对部门的分管负责制度，指导监督和协调各部门开展相关工作。确立了协会活动的部门承办制，即协会内各项活动的开展举办由相应负责部门进行承办，其他部门进行协办，由对接主管会长作为承办活动的总组织、总协调。而且要求协会内的每个部门均拥有自己的特色活动，并能和其他部门合作穿插进行举办。从而推出了协会的部门责任制，协会内承办活动，需要各个部门的相互配合，哪些部门做的不好，可追究相应部门的责任和进行必要的鼓励支持，发现问题，解决问题。便于下次工作的顺利进行。对于社联或校级等大型活动则由协会会长作为总负责、总协调，进行活动的相关筹备和开展。

本协会将常规活动定为测量大赛，提高了协会会员对协会活动的积极性。在各部门内部也同样要求有一些部门内部活动，这样使部级几个人的工作分工更加具体化，也能够极大的锻炼各部门及个人组织承办活动的的能力，促使大家相互交流和沟通，从而使协会发展呈现出一片欣欣向荣的景象和局面。

在协会的正规化建设方面，我们注重并要求协会的每个工作活动程序均要按照相关规范的流程进行，包括协会的招新、招干、各种活动的举办、评优评先以及协会各类文件（如通知、策划书、文讯稿等）等均有必要的流程规定，必须遵守和维护。如招干不仅要对待招人员进行面试选拔，还要经过

干事的注册流程，同意并遵守协会的相关章程、制度和管理方案经个人签字，协会盖章后方可成为协会干事。这样能够保证协会干事对其本职工作的重视，对协会工作进行认真严肃的对待，保证协会各项工作的顺利开展和进行。

在协会的人文建设方面，协会各部长干事除了工作上的严肃认真，在生活学习方面都打成一片，进行必要的聚会活动和生活学习上的交流和沟通，增进协会成员间的感情，从而更加有利于协会各项工作的顺利进行和开展。协会建立有完善的网络沟通平台，如我们建立有协会的qq群，供大家共同讨论各种话题，从而达到增进协会成员感情的目的，增加大家对协会的热情和积极性，使大家积极组织参与协会的相关活动。

2、财务工作井然有序

协会的经费来源主要有学生自筹经费（会费）、有关部门拨款和外联赞助等。其中以会员缴纳会费为主，外联赞助为辅，协会严格按照规定收取会员会费，并及时将部分资金交予社联代管。

协会在经费管理方面，主要由协会办公室负责，协会所有会费、拨款、赞助费用皆为协会公共收入，任何人不得私自占用、挪用。协会设立了账册及财务清单，由协会办公室相关负责成员详细刊载经费收支，并定期向协会负责人进行汇报，并接受协会全体员工的监督。协会在经费使用上，协会经费必须用于协会的相关工作和活动，经费使用以高效和节约为原则。每次活动前由承办部门详列预算，活动过后提交正规、清楚的收据或发票等凭据，做到财务收支协调合理，并及时妥善的到社联办公室进行报账。

3、宣传工作有声有色

（1）使主要内容、活动时间、地点、举办单位等活动信息醒

目清晰。

(2) 版面设计别出心裁，采用趣味性的语句、标志性图案，来增强宣传海报的宣传效果，使广大同学能更深刻的了解协会的活动内容。

(3) 注意每次海报张贴的规范性和横幅悬挂的及时性，并进行及时的保管和搬回，确保宣传效果和质量的的同时维护好协会的良好形象。

二、协会工作中的若干问题和不足

1、指导力度不够协会的各会长、副会长对各部门的各项工作的指导力度不够，很多部门的工作活动没有得到更好的实施，各部长、副部长也没有更好的对部门干事进行相应的指导和监督，造成协会所提出的许多方针战略没有得到应有的实施效果。

2、干事的主人翁意识不够

协会的干事对自己的定位还不够清晰，对协会的发展方向和总体规划不是太清楚，将自己仅仅定位在听部长、会长的话，只知道做事而没有更好的思考为什么要这么做，怎么做得更好等，还过多的依赖于自己的部长，部长不通知做某些事，自己就没必要做，就不做，还没有一种以协会主人翁的态度和思想去做协会的各项工作的。因此，更不能主动担当协会的各项大任，对协会所提出的各种战略方针没有进行过多的思考，考略问题还不够全面。这些都是制约协会更好发展的诸多因素。

3、沟通交流不够

协会中的各成员间的沟通交流不够，导致协会没有达到最好的凝聚力。其中主要包括会长、副会长与部长间的沟通交流

不够，部长与部长间的沟通交流不够，协会成员和会员间的沟通交流不够等。加强协会各成员间的沟通交流有利于团结协会的众多成员和力量，能够极大的增强协会的凝聚力和战斗力，为协会各种工作活动的顺利开展打下坚实的基础。

4、信息传达不够到位

部长、干事对协会所下达的协的各种工作活动、任务、消息等没有进行更好有力的传达。例如，协会的会议中的与会人员并没有将会议内容全面有效地传达给其相应负责和所在部门的人员，造成开会没有得到应有的传达信息的效果。许多干事在会议中，没有作应有的笔记，还只是竖着耳朵“悬听”，没有在思想上引起高度重视。因此，各部门需加强各部门的制度建设并将其作为重点工作。

三、协会发展规划

1、发展转移

协会的内部建设是协会发展的重点工作，但也不可能仅靠一两学期就能完成，这是一个长期的过程。协会也不能仅停留在内部建设方面，因为内部建设的最终目的是为了协会的更好的管理和运作，能够更好的将协会的活动和品牌打出去提供基础保障。因此，将协会发展出去，让更多的人知道和参与本学会的活动是协会发展的根本目的。所以，协会需要将明年的工作重心转变为继续加强协会的内部建设，同时坚持“走出去”的发展方针。协会只有“走出去”才能更好的发展自己，才能反过来促进协会的内部建设，从而使协会更好发展。

2、大胆创新，强化实践。创新是一个民族的灵魂，也同样是一个社团生命力的体现！在协会的发展历程中，也先后出现过各种各样的活动形式和内容。寻找一项本协会所特有的活动项目便成了协会历届领导人共同努力和奋斗的方向和目标。

然而，结果并不佳，我们并没有找到一项足够大而又具有协会内涵特色的活动项目来。然而，协会只要在发展在进步，我们也从没有放弃过对特色活动的探索和实践。既然，协会是全校专业性社团，就需要体现和发挥它的专业性优势来。所以，将弥补协会的劣势转变为合理利用劣势并逐步转化为协会的发展优势上来，才是我们协会发展的必由之路，利用和更好的发挥协会综合性的特点便成为了我们创新发展中的当务之急和重中之重。

3、明年总体规划

（1）强化部门建设。协会虽在本学年提出了总体的内部建设并取得了显著效果，但各部门内部的情况也不容乐观，特别是伴随着部门特色活动理念和部门责任制的提出，各部门已不能适应新的发展要求。因此，加强部门的建设已成为协会历史发展的趋势和发展要求。

（2）文化活动月。文化活动月是协会新提出来的发展方向，这是将协会众多的精品活动聚集在一个月里来由各部门集中进行承办，从而对外展示我协会的强大实力和丰富多彩的活动形式和内容，同时也是对协会的一个重要考验，在一个月內举办如此众多的活动，需要消耗众多的人力、物力、财力和精力，在也是协会发展的一道难关，也希望从诸多方面得到援助。

（3）正规的换届。经过几个大活动后，协会干事也陆续熟悉适应协会工作的组织开展过程和方法，并能在一定程度上理解协会的发展战略和方针，能够在一定程度上领导协会工作。因此在下学年后期开始协会的换届工作，筛选出3至5位会长候选人，并让他们在后期独立领导协会的各项工 作，使他们能够更好的做好以后的工作，进而达到协会的可持续发展。

测量员工作计划及发展目标篇六

x年x月我加入了xx局三公司这个大家庭，作为一名新进员工，施工建设给我有一种家的感觉一种积极向上奋发进取的观念，我很欣慰能加入到这个集团成为一名测量员。

刚刚进公司我被分配到戴南万源公寓项目部担任测量员，对于陌生的环境，同事们都对我非常热情，我有什么测量方面的问题去请教领导及前辈们，他们都能热情的帮助我，交给我经验教导我技术，很快的我就适应了新环境，并积极的投身到项目建设的施工工作中。

测量是工程的眼睛，作为测量人员，我们本着实际求实、一切以数据说话的原则从事测量工作。记得第一个踏上月球阿姆斯特丹说过，他在月球上踏上的一小步，是人类进步的一大步。当然，在我踏上戴南的一小步，也是我在人生中前进的一大步，是的，因为我终于开始了人生中最重要的一部分，我开始工作了。

在施工测量之前，认真审图，对图上有误、有疑义的地方及时向领导及前辈们请教、咨询、学习。在测量放线之前，利用cad算出坐标，反复查看，确保万无一失。对各种原始数据注意保存和及时整理，因为“经验，是从众多的数据中总结出来的”！测量放线后应认真复合线的位置确保每条线的实际误差不超过半公分。

社会在进步，时代在发展，只有不断学习，才能与时俱进。各种新的施工材料和施工机具不断地应用到施工建设中来，相对的，也出现了更多的施工工艺和施工方法，各项规范也跟着发展。在如今高速发展的，不能自我提高，就意味着落后，就不能适应目前施工建设工作的发展要求。

在与甲方、监理等单位专业人士的接触中吸收他人的经验，平时到多跑跑施工现场检查与学习，学习工人们施工方法和

施工工艺。从他人的成败中，看到问题的所在，同时也看到自身的不足，以达到“博众家之长，补一己之短”的目的。

对于我这个刚进入社会的大学生，困难是不可以避免的，遇到困难并不可怕，找到解决的方法就可以了。来到工地的没多久我就遇到了问题，由于刚做施工放线不久，对如何复合线是否正确不是太了解，放线后也没有认真复合导致承台梁位置错位偏斜。但是项目经理没有责备我，反而鼓励我对我说：“错一次，二次没有关系，但是要吸取经验，保证下次不犯同样错误。”还定时请来黄工手把手教导我，并复合，这使我有信心，有了面对困难的勇气。来工地的第3个月因为我对仪器的不爱惜导致了棱镜杆弯曲，放线出现了问题，误差虽然不大但是对施工进度及准确性产生了影响。项目经理依然没多加责备反而语重心长的对我说要好好工地就是你的家要爱惜家里的工具，把它看成自己的东西来爱惜保管。经理的一番话使我感到很温暖，我也及时认识到自己的不足。天道酬勤，路漫漫其修远兮，测量本着实事求是的精神，尊重科学，尊重事实，在项目部领导指导思想和精神的指引下，把好工程测量质量关，完善测量工作内外一体制度，落实各项任务及指标，配合各个部门工作，做让戴南人民放心的工程。

测量工作的严密实施，靠项目领导的支持和理解，靠我们各位测量员在工作中每时每刻的谨小慎微，不断思索求证，保证万无一失。在此感谢刘经理，黄工及项目部各位领导、前辈、同事的关心、指导与支持！相信我一定能在万源项目这个大熔炉中不断学习不断成长，继承发扬好咱们八局人的精神，为公司为万源项目部尽自己的一份力。

测量员工作计划及发展目标篇七

新年新气象，新的一年对自己来说是新希望的开始，工作上有新的奋斗目标和新的挑战。思先于行，万事开头难但我已做好了充足的计划准备，为自己新的一年工作开个好头，引

导自己在新年工作中收获成长，为公司创造更大的价值。

1、一专多能，提高自身综合素质。总监要加强学习，不断完善自己，使自己成为一专多能的高智力人才。监理工程师代表公司组建或新到一个项目，必须以人为本，把人搞活，知人善任。具体是，思想上要有正确的价值观与人生观，要有现代化的管理思想，要有强烈的事业心、高度的责任感、正直的品质和民主的作风。业务上要有扎实的工程理论基础，要有比较全面的工程知识，有丰富的工程实践经验，要具备现代化的管理技能以及组织、指挥、控制和沟通、协调能力，要会经营、懂经营。在处理原则问题上首先想到公司利益，在分配处理个人利益方面首先想到一线工程师，只有公司利益和一线工程师的利益得到保障和落实后，总监的利益才能得到保障。总监要有良好的职业道德。正如许多同行所说，总监要集总工程师、总经济师、项目经理的基本技能于一身。对照这个标准，要完全都做到确实很难，但作为总监应该朝着这个目标去努力，要不断地学习和摸索，在实践中锻炼提高。总监只有搞好了自己的学习，全面提高了自己的综合素质后，才能当好总监、做好总监工作。

2、明确工作定位与处事原则。总监要给自己准确定位，做好协调工作：严格地说，总监是受业主委托，代表监理单位，在业主授权范围内，根据与业主签订的监理委托合同，依照法律法规及有关的技术标准、设计文件和建筑工程承包合同，对承包单位在设计、施工质量、建设工期和建设投资等方面，代表建设单位实施监督。监理单位与业主之间是委托与被委托的关系，与承包单位是监理与被监理的关系。在法律上这三者是平等主体，在工作上是互相促进，在管理上是互相制约，监理是其中的中介主体。因此，总监在协调矛盾时，必须自始至终遵守法、诚信、公正、科学的原则，树立换位思想，既要监，也要帮。对业主，要将业主摆到主导作用的位置，从工程建设的角度站在业主的立场，多为业主考虑，起到顾问的作用。对设计单位，要充分尊重设计、现场设计代表的意见，当好优化设计的帮手。对工程施工单位，

既要严格要求，又要积极维护其合法权益，还要积极帮助他们解决工作中出现的疑难问题。总之，总监要做到既到位、也有位、还不越位；要能管、会管、敢管。重点做好各方面的协调管理工作，协调管理施工单位要宽严结合，刚柔并济。一味的严、硬和一味的宽、软，都不能管好现场。做事一定不可偏激，要明白充分取得业主的信任，是管好现场的关键。协调管理业主、设计单位、总包单位和分包单位一定要根据国家的法律法规并结合现场的实际情况，采取实事求是、因地制宜的工作方法进行监理。切不可生搬硬套、极端教条，要树立服务意识，监帮结合才是我们正确的工作思路。总之，合格的总监能够“以人为本、实事求是、因地制宜”，只有这样才能出色的完成监理任务。

3、做好监理内部管理工作。总监要当好对内负责人，安排工作任务一定要制度化。尽量减少临时性的任务，健全监理工程师的岗位责任制，做到监理班子内部专业配套、人员齐全、分工明确、各尽其职，加强监理班子团结协作、步调一致、相互配合、互相支持的氛围。对内总监的职责就是行政负责人、技术负责人。作为行政负责人，总监要根据所监工程的具体特点，合理设置机构，配备监理人员，健全监理制度，规范监理工作程序，明确岗位职责。作为技术负责人，总监从一开始就要参与监理大纲的编制，监理合同签订后，应主持编制监理规划，指导各专业制定监理实施细则或监理工作计划。工程建设过程中，根据制定的监理工作计划、实施细则和各项规章制度，组织开展监理工作，最后尚应做好监理总结。需要指出的是，总监在行使对内负责人职责时要保证各级监理人员有必要的权力，做到责权利分配合理、科学、符合有关规定。

4、加强重点工作控制能力。总监要使“三控制”目标系统达到最优结合：监理工作的重点是对工程建设实施“三控制”，即质量、投资、工期的控制。总监工作的重点同样也是“三控制”，但质量、投资、工期彼此是一个既统一又相互矛盾的目标系统。作为总监，其职责就是通过对这三方面进行控制，

使得这一目标系统达到最优结合，故总监所有的工作都必须围绕这一目标去展开；尤其是当质量与投资、工期发生矛盾时，态度要鲜明，要从对人民、对工程、对自己负责的高度去处理矛盾，敢于进言，敢于丢官，合理应用赋予自己在支付方面的权力，选好、抓好质量控制点，严格旁站制度和验收制度，抓好事先、事中、事后三环节控制，扎实地做好防微杜渐工作，坚决制止或反对“献礼工程”、“三边工程”等违反客观规律的工程在自己监理的工程中出现。建立工期协调制度，从组织技术、合同管理、经济以及信息反馈等方面及时采取措施，通过动态控制，以、月保季以季保年，从而保证整个工期。

5、做好信息化管理工作。抓好监理信息工作，建设监理信息是总监实施控制的基础，也是总监监理决策的依据。从事建设监理无时无刻不在与信息打交道，如标准规范更新、设计变更、工程信息往来等，总监要从信息收集、整理、处理、存储、传递等环节上完善规章制度。加强督促检查。计算机技术在建设监理上已发挥越来越大的作用。尤其是在一些大中型重点工程项目中。所以总监要在重视信息管理及应用。

做总监工作，是一项系统工程，哪个环节处理得不好都不行。监理工作除要求专业上的技能之外，做好监理工作更重要和不可或缺的是身上所担负的责任。

1、明确法律责任。必须维护国家的利益，保证工程上使用的建筑材料、建筑购配件和设备是合格产品；施工完了的每一道工序都达到规范标准和设计要求，特别是要符合强制性条文的规定；竣工的工程必须确保安全可靠、满足功能。这一责任是总监三重责任的底线，也是后面两重责任的基础，每一个总监必须牢牢守住这条底线。如果一个总监守不住这条底线，那么就会出现“豆腐渣”工程。作为一名总监，一旦发现这种有损国家和人民利益的情况时，必须毫不犹豫地挺身而出，坚决果断的予以制止。

测量员工作计划及发展目标篇八

在局党委的正确领导下，我局进一步强化国土资源保护和合理利用工作，不断提高国土资源管理水*和管理能力，贯彻落实科学发展观，为我县全面建设小康社会提供高效优质的国土资源服务。我县测绘地籍管理工作也发挥了基础和保障作用，科学有效地为我县国土资源管理服务，在保护资源、保障发展、维护权益、服务社会等方面也取得较大的成效。

一、启动第二次全县土地调查县局提请县*成立全县第二次土地调查领导小组和办公室，落实我县第二次土地调查办公室成员，编制我县第二次土地调查实施方案（含经费预算及年度经费预算），依据*采购法，实行项目监理制，编制标书，拟通过招投标方式选择项目监理单位和施工单位，调查研究镇、村、组如何配合和协调第二次土地调查工作，做好实地调查前的技术准备工作。

二、做好本年度的土地变更调查工作按时完成土地变更调查，农用地变更为未利用地及坑塘水面10月10日上报，易地补充耕地15日上报，变更调查数据25日上报。参与国家级项目岔河沿湖片土地整理项目的验收，并及时做好权属地类变更。

三、处理权属纠纷，维护社会稳定在尊重历史、面对现实、查清事实的基础上，对照土地确权的.有关法规，及时调解处理高涧窑场、高涧玻璃厂水泥制品厂、仁和镇陈向村大团圩与七一圩之间、朱坝砖瓦厂等土地权属纠纷六起，协助县林牧局、县水利局、朱坝镇调处浔河堆上的林权纠纷，协助共和镇调解共和村两户宅基地权属纠纷，协助西顺河镇处理王业志与镇农业中心土地权属争议，实地确定浔河套闸与高良涧镇浔河村十组土地权属界址线。在春节前按县统一要求，到各镇开展*稳定工作。遏制了因土地争议而引起的群众*，化解了社会矛盾，维护了当事人的合法权益，促进了社会的稳定。进一步健全土地权属争议调处机制，县局提请县*成立县土地权属争议调处领导小组和办公室，加强对土地权属争

议调处工作的领导。提请县*办公室印发《县土地权属争议群体突发性事件应急处理预案》，必要时实施该预案；做好土地复垦开发整理的土地权属管理工作。

四、做好土地调查登记发证工作，服务广大公众至11月15日共办理土地证书计2435本。国有土地证1999本，其*有出让证1601本，国有划拨证392本，授权经营证6本。抵押他项权利证282本（含县粮食系统24宗地抵押到期再抵押）。集体土地使用权证154本。做好土地登记外业调查工作，完成县供电系统土地登记的土地权属调查25宗，县农行系统股改前土地登记土地权属调查3宗，县信用社系统土地登记权属调查8宗，交通局黄集、东双沟、三河、蒋坝车站土地调查。筛选可抵押土地，协助县城市资产经营公司增资。办理钱码岛1、2号岛土地使用权变更。进一步健全土地登记制度，10月1日物权法实施后，除继续实施和完善原有土地登记制度外，新设立预告登记、异议登记、公告登记制度；完善土地登记资料公开查询制度；推行土地登记自我举证制度。及时整理装订地籍档案，将1500宗地850卷地籍资料整理装订归档。

五、完成测量标志维护内外业工作，为测绘工作提供基础服务我县作为市局测量标志维护试点单位，市局于12月8日在我县召开测量标志维护工作现场会。整个测量标志维护工作于10月10日开始，4月10日结束。维护水准点62点、三角点19点。9月11日，县局召开专题会议，布置全县永久性测量标志用地登记发证工作，局分管领导带队去省市驻洪单位逐点落实委托保管和土地他项权利事项，测量标志登记发证工作于10月底在全市率先结束，受到市国土资源局领导的表扬。全县测量标志控制点81点56个点位，发放国有土地使用权证的35点位，发放土地他项权利证的21点位。聘请测量标志保管员56名，并发放测量标志保管员证。

六、为规划修编、耕地占补*衡等提供地籍基础资料配合土地利用总体规划修编基础资料收集工作，提供各镇未土地总面积、农用地面积、建设用地面积、未利用地面积等，为规划

修编提供73幅89张（含水面）图纸。为批次征地农转用报批提供土地权属、地类报审材料。迎接_对我县耕地占补*衡工作抽检，做好、建设用地、土地复垦整理变更调查情况汇报。配合县规划局进行城乡挂钩调查。配合县农普办农业普查，提供农用地数据。六、形式多样，开展测绘法宣传日宣传工作请县*、县局领导在通讯上发表署名文章，在县城、集镇主要街道悬挂横幅，在世纪广场大屏幕播放宣传标语，在县新华书店门前设立咨询台，并举办有奖猜谜活动，宣传活动形式多样、丰富多彩，受到省_、市国土资源局领导的表扬。

七、自编教材，开展地籍业务培训自行编写培训教材，分别举办物权法与地籍管理、测量标志土地登记发证、第二次土地调查培训班。

八、依法收回国有土地使用权，为公共利益需要和旧城改造服务依法收回金莺花园西侧麻访厂、东双沟敬老院、世纪名都南侧、岔河农经站宿舍办公楼，岔河敬老院等国有土地使用权。协助县*收回惠民家园内县建行、蒋华林国有土地使用权。

测量员工作计划及发展目标篇九

20xx年，我校将深入贯彻党的十八届四中全会精神，坚持以人为本的工作理念，着力提高教师队伍整体素质；进一步强化服务意识，大力推进民主政治建设，积极为教职工营造和谐的学习工作生活氛围，全面履行工会各项职能，充分调动广大教职工的积极性和创造性，切实加强工会自身建设，努力创学校工会工作的新局面。

建设一支师德高尚、业务精湛、敬业爱岗的教师队伍。充分发挥工会的自身优势，努力营造育才、引才、聚才和用才的良好环境方面发挥重要作用。

1、学习教师礼仪规范及优秀教师的事迹，树立榜样，表彰先

进，提升教职工的师德素养和业务能力。

2、展开争创优秀文明办公室活动，使教职工在教学，科研，管理，服务等岗位上出亮点，出效益，出成果。

3、搭建交流平台，为青年教师成长发展创造机会。关心青年教师的工作、学习和生活，帮助他们解决困难，通过师徒结对、基本功竞赛、征文等载体，为他们创造更多的发展机会和相互学习交流的平台，进一步提升教职工的创新意识和创造才能。

教代会是学校教职工参与民主决策、民主管理、民主监督的基本制度，是教育工会推进民主政治建设、扩大基层民主的重要工作内容之一。

1、完善教代会制度，充分发挥教代会作用。强化代表参政议政机制，对中层干部民主评议，对提案认真落实和答复，落实教代会审议通过权和评议监督权。

2、严格按照“教代会条例”认真筹备，开好教代会，注重资料归档的积累工作。

3、深入展开校务公开工作，健全公开制度，监督落实的过程，保障广大教职工真正享有知情权，参与权和监督权。

4、做好桥梁和纽带，实现教职工主人翁地位，广开言路，倾听和传递教职工的呼声，切实为教工办实事。

1、以关心人，温暖人为宗旨，全方位，多层次的为广大教工提供服务，维护广大教职工的合法权益。

2、关心教职工的身心健康，定期组织展开文化活动，休闲娱乐活动。

3、密切关心教工的健康状况，做好教师的体检工作和医疗互助保障工作。

4、加强帮困送温暖工作，为需要帮助的教工送上爱心。

展开送温暖活动，慰问离退休及患病教职工。

1、制定本年度工作计划。

2、组织教职工学习贯彻教育局文件

3、展开中青年教师基本功大赛

1、庆“三八”中青年教职工基本素质展示

2、配合区教育局组织教师参加互助保险

1、组织部分教职工参加区级技能大赛

2、配合学校展开高校课堂观摩

3. 组织部分教职工参加市教育工会羽毛球比赛

4、组织教职工参加城区教职工运动会选拔。

1、“庆五一”组织离退休教职工与老年公寓的老年人展开联谊活动。

2、组织部分教职工参加区第十一届教职工运动会。

3. 评选优秀年级组

1、配合党支部展开民主生活会

2、教职工才艺大比武活动

- 1、配合党支部展开庆“七一”活动
- 2、组织教师参加区级普通话测试
- 3、展开教职工综合考核及师德考核。
- 4、组织教职工展开各类培训

庆祝“教师节”活动。

- 1、教育工会工作论坛，上交教育工会调研论文。
- 2、国庆节庆祝活动。

特困教职工调查。

- 1、迎新活动。
- 2、五届五次教职工代表大会
- 3、“教工小之家”及工会积极分子评比活动。
- 4、年度总结。