

2023年转正申请书药厂 公司转正申请书(优质10篇)

在日常学习、工作或生活中，大家总少不了接触作文或者范文吧，通过文章可以把我们那些零零散散的思想，聚集在一块。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的范文吗？下面是小编帮大家整理的优质范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

转正申请书药厂篇一

尊敬的公司领导：

您好，自今年*月份到公司上班，转眼已有*月的时间，在这期间我担任会计一职。经过实习期的了解，我对蓝鸟这个团体有了一定程度的认识，现正式向公司领导提出转正申请。

首先，我将近几个月来的工作、学习等方面的情况向大家做简要汇报：

一、 严于律己，严格要求

在各位领导和同事的耐心指导下，使我在较短的时间内适应了公司的工作环境，也熟悉了工作操作流程，积极学习专业知识，技能，注重自身发展和进步。在工作中一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务。

二、 尽职尽责履行好自己的工作职责

1、 正确核算，及时核对，在财务工作中，我能按照财务规定，录入及核算公司的日常经营情况，月末能及时装订帐簿、核对库存。

2、及时将财务中的数据及问题汇报于主管，积极为主管当好参谋。另外，对其他人员在销售中有关不符合要求的做法，能及时提醒和指出。

3、做好领导的副手，协助领导配合税务部门的稽查工作。税务部门对我公司进行稽查，在这期间，我能积极协助领导配合稽查人员的工作，发挥自己的微薄力量，多与领导沟通，对存在的问题与领导交流，完善自身对税务知识的认识。

三、努力方向

财务工作是一项基础而重要的工作，随着会计法的不断更新和完善，要求我们在工作的同时不断的学习和实践。我们在整个工作流程中，只是一个小的环节，要懂得和学会与人沟通，相互协作，只有每个环节都做好了，整体的力量才能发挥到最好。

最后，恳请领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会。让我融入**这个大家庭，我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来！

此致

敬礼！

申请人□xx

转正申请书药厂篇二

几个月的实习工作很快就要结束了，在这几个月的时间里，有困难也有收获，工作中有时候会碰到一些棘手的问题，在同事的支持帮助和领导的关心指导下，顺利完成了领导交办的各项临时任务，通过逐步实践，解决问题，提高了自身能力，积累了经验。作为公司质检部一名检验员，有很多进步，

但是也存在一些不足之处。为了更好地做好今后的工作，总结经验，吸取教训，本人就几个月的实习工作总结为以下几项。

想成为一名合格的质检员，首先要正确认识自己的岗位职责，以此来指导自己，促使工程项目顺利进行。具体到工程项目中去，应做到：

1、保证质量体系有效运行；

3、工作创新、开拓进取，适当提出一条合理化建议并实施；

8、跟踪检查，不发生漏检。发现违章指挥，违章操作，必须立即制止并予以纠正，发现重大事故隐患应立即停止施工，并及时报告技术人员处理。

之所以把工程材料质量管理从质检员的岗位职责中独立出来，目的是想提醒自己，严格把控工程项目材料质量（外观、质量、规格型号、检验报告及合格证）的重要性，对此，我们应该做到以下几点：

3、对进场检验不合格的材料应一律退返供货厂家或供货单位，各种材料进场后，必须合理堆放，妥善保管。对不同规格、牌号及检验和未检验材料要做好标志、防止混用。对由于各种原因而发生变质和损坏的材料，经设计单位认为可以降级使用的，必须得到监理单位和项目工程部的认可，否则严禁使用。

1、态度决定一切

工作时一定要一丝不苟，仔细认真。有必要时检测一下自己的工作结果，以确定自己的工作万无一失。工作之余还要经常总结工作教训，不断提高工作效率，并从中总结工作经验。

2、勤于思考

岗位的日常工作的比较繁琐，这就需要我们一定要勤于思考，改进工作方法，提高工作效率。

3、不断学习

要不断的丰富自己的专业知识和技能，这会使工作更加得心应手，一个人要在自己的职位上有所作为，就必须要对职位的专业知识熟知，并在不断的学习中拓宽自己的知识面。

4、自身的不足

工作中偶有因为马虎而造成工作失误，给工作带来不必要的麻烦，以后我会

以严谨的工作态度仔细完成本职工作。在完成领导交办的任务的基础上，发挥自身优势，继续加强专业知识的学习，进一步提高各道工序的合格率。

1、巡视

现场巡视是一项细致的工作。“细节决定成败”，在巡检的过程中，每道工序严格按照图纸及验收规范检查，并执行上道工序对下道工序负责，下道工序复验上道工序的制度，做到层层把关。

2、异常反馈

在施工过程中经常会因为个别原因造成实际情况与图纸不符，出现各种各样的问题，造成返工，延误工期，不能保证工期进度。因此出现异常时，我会第一时间通知上级领导，及时的处理问题。

质检工作是一项常做常新、永无止境的工作。社会在发展，

时代在前进，工程的特点和更新问题也在发生着不断的变化。作为一名质检工作者，必须以高度的敏感性和自觉性，及时发现、研究和解决工程质量和管理工作中的新情况、新问题，掌握其特点尽职尽责地做好工作，以完成我们肩负的责任。

希望公司加强对员工的专业知识培训，提高业务及外交能力，掌握更深的知识及技术，为公司的长远发展贡献绵薄之力。

质检员本身以及自身职责举足轻重，相信每一个质检工作者都深有体会，技术的不断创新，施工工艺的不断进步时刻提醒着我们，需要去学习，去体验，去认识，去掌握更多的东西，为此，我们应该保持对工作的热情，激情，一丝不苟，在今后的工作中要虚心向其他同事学习工作方面的经验，借鉴好的工作方法，不断提高自身的素质，使自己的全面素质再有一个新的提高，以适应公司的发展和社会的需要。要进一步强化敬业精神，增强责任意识，提高完成工作的标准。

转正申请书药厂篇三

尊敬的领导：

你好！

首先，感谢您给我机会到xxx公司从事前台文员工作。

我于20xx年3月10日成为公司的试用员工，在试用期届满之际，根据公司的规章制度，现申请转为公司正式员工。建筑这个行业是我以前很少接触的，和我的专业知识相差也较大，但是领导和同事的耐心指导，使我在较短的时间内适应了公司的工作环境，也熟悉了公司的整个操作流程。

作为一名前台文员，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务；专业和非专业上不懂的问题虚心向同事学习请教，不断提高充实自己，希望能为公司做出更大的贡献。

献。当然，初入公司，难免出现一些小差小错需领导指正；但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，杜绝类似失误的发生。在此，我要特地感谢领导和同事对我的入职指引和帮助，感谢他们对我工作中出现的失误的提醒和指正。

经过这三个月，我已经能够很好的完成我的岗位职责，例如内部接待工作；总经理办公室杂务；办公室文件打英校对、复印；办公用品的管理；公司人员考勤的登记等。当然我还有很多不足，处理问题的经验方面有待提高，团队协作能力也需要进一步增强，需要不断继续学习以提高自己的能力。

在这三个月的工作中，通过领导的指导与教育，让我学到了很多新的知识，也感悟了很多。我迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和公司一起成长。

在此我提出转正申请，恳请领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来！

此致

敬礼！

转正申请书药厂篇四

尊敬的公司领导：

我于20xx年x月xx日入职，根据公司的需要，目前担任xx客服一职，负责跟进欧美客户的单子。三个多月以来，我在公司领导和同事们的帮助下对自己本职工作的内容和范围有了较好的了解和掌握，现将工作情况简要总结如下：

1、可以较为熟练地操作sap和erp系统，并保证数据录入的准确性和及时性；

3、可以及时的向销售人员反映问题订单和已完成订单，保证准确、及时发货；

4、定期催收货款，保证货款回收。

5、能及时的发现问题和提出解决问题的建议，并在周报中向领导反映。

当然，在工作中我也出现了一些小的差错和问题，部门领导也及时给予指正，这也促进了我工作的成熟性。综合看来，我觉得自己还有以下的缺点和不足：

1、工作经验有限，对工作的预见性和创造性不够，与公司的要求还有一定的差距；

2、对产品专业知识掌握的不够深，需要加强学习；

3、考虑问题有时不够全面，需要向领导和同事学习。

总之，在以后的工作中我会更加地严格要求自己，在作好自己本职工作的同时，不断的学习与积累，不断的提出问题，解决问题，不断完善自我，使工作能够更快、更好的完成，为公司创造出更好的效益，自我价值得到体现。在此我提出转正申请，希望自己能作为公司的正式员工，恳请领导予以批准。

此致

敬礼

申请人：

日期：

转正申请书药厂篇五

尊敬的领导：

本人□xx□于20xx年6月30日成为公司的试用员工，到今天3个月试用期已满，根据公司的规章制度，现申请转为公司正式员工。

作为一个应届毕业生，初来公司，曾经很担心不知该怎么与人共处，该如何做好工作，但是公司宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业文化，让我很快完成了从学生到职员的转变。并且深刻体会到了xx公司诚信做人、认真做事、张弛有度和开拓进取的企业精神。

在试用期间，我先后在xx公司制备室、综合检测室以及xx治疗公司免疫细胞制备室等各个部门进行学习。这些部门的业务是我以前接触较少的，和我的专业知识也有一定的偏差，但是各部门领导和同事的耐心指导，使我在较短的时间内学习了这些实验室项目，也熟悉了公司的整个操作流程。

在技术管理部的工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务，同时主动为领导分忧；在本部门学习期间，学习了实验室月度运行报告的汇总和分析，并且对国家卫计委发布的文件进行学习和汇报，收集非造血干细胞和脂肪干细胞的文献资料。专业和非专业上不懂的问题虚心向领导和同事学习请教，不断提高充实自己，希望能尽早独当一面，为公司做出更大的贡献。

当然，初入职场，难免出现一些差错需领导指正，但这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，杜绝类似失误的发生。在此，我要特地感谢部门的领导和同事对我的入职指引和帮助，感谢他们对我工作中出现的失误的提

醒和指正。

这是我的第一份工作，这三个月来我学到了很多，感悟了很多。看到公司的迅速发展，我深深地感到骄傲和自豪，也更加迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和公司一起成长。在此我提出转正申请，恳请领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会。我会用谦虚的态度和饱满的`热情做好我的本职工作，为xx公司创造价值，同公司一起展望美好的未来！

此致

敬礼

申请人：

年月日

转正申请书药厂篇六

各位尊敬的领导：

您好！

我来公司已经近两个月了，在这两个月中，我随着对公司的逐步了解，更加坚定了我进公司前面试时候“找个能够长期发展的公司”的想法，我对公司的前景充满希望；通过两个月与同事的接触，我对他们的技术水平很佩服，因而对物流软件的前景也充满信心。

在此期间，我认真积极的工作，并且在同事的积极主动而又诚恳的帮助下完成了领导给我分配的工作。

1、熟悉了物流软件的业务流程，在将来的工作中我将更加明

细的知道各个业务的具体功能和实现方法，更好的为公司服务。

2、完成了计费部分的需求分析，概要设计、数据库设计

3、完成了机器登录(主要功能：搜索整个局域网，用比较高效的方法能够快速的获取每台电脑的主机名[]ip地址、网卡物理地址mac[]并且把他们应用的系统登录w_login的校验中去)、商品信息(主要功能：商品信息查看、一次录入、二次录入、修改、匹配、维护、历史商品信息查看、商品信息匹配列设置)、静态数据维护(主要功能：基础数据查看、录入、维护、设计全局函数(f_g_dddw_g_base_init)方便在数据窗口中把基础数据作为下拉子数据窗口调用)、版本查询的新增开发;跟罗宇宙翔一起完成了系统日志(修改日志窗口、修改保存日志的全局函数(f_s_logs_err))[]从而把以前的6个类似函数统一起来，并且把这个函数应用到部分窗口)。使自己对物流业务、文档书写[]oracle存储过程、图形化界面、动态菜单有了进一步的认识。虽然整个项目组的人都在努力工作，但是项目进度比预期的推迟了一段时间，现在时间紧迫，我会更加努力工作，希望能尽自己能力帮助物流组按时完成项目1、尽早完成领导交给我的工作，完成之后主动向领导要工作 2、写好说明便于阅读维护、写好工作日志便于领导掌握我的工作进度 3、抽空看同事的设计档和程序，一方面提高自己，另一方面向同事提供建议，从而增强整个系统的质量。请领导和同事考核我、关怀我、团结我、激励我，共同为高效、高质量完成这个项目而努力。

我认为我已经完全融入到了物流组这个优秀的团体之中，在公司的各位领导及同事的关怀下，我能够很好适应公司的环境，很好的完成我的工作，所以，我希望各位领导能够批准我转正的申请。

转正申请书药厂篇七

尊敬的领导：

我是xxx于20xx年xx月xx日进入公司试用，在公司安排下，在xxx项目部工作，已满6个月的试用期，现申请转为公司正式员工。

xxxxxx是我第一个为之效劳的公司，从学校踏入社会，最初的陌生与不安已经消失，我将自己从一个孜孜以求的学子变成了兢兢业业地职员。作为一个应届毕业生，初来公司，曾经很担心不知该如何做好工作，但是公司融洽的工作氛围、团结向上的企业文化，让我很快完成了从学生到职员的转变。

进入公司已半年，因为专业对口，已能熟悉查看图纸，并根据图纸对现场施工步骤进行监督。同时，项目部资料员的工作也由我负责一部分，由于是第一次接触实际工作，很多方面都有不足，在项目部xxxxx和xxxxx的帮助下，我很快熟悉了各项工作，并努力完善资料的收集和整理，使我讲书本知识转化为实际工作成果。

经过六个月的试用期，我认为我能够积极、主动、熟练的完成自己的工作，在工作中能够发现问题，并积极全面的配合公司的要求来展开工作，与同事能够很好的配合和协调。我从对监理的陌生到现在已具备一定的独立处理各项事务的能力。当然在工作和生活中我觉得自己还有很多的缺点和不足，处理问题的经验有待提高，团队协作能力也需要进一步增强，自己专业知识水平也有待提高。我只有不断在工作中学习、进取、完善自己，认真及时做好每一项任务，我相信凭着自己高度的责任心和自信心，一定能够改正这些缺点，争取在各方面取得更大的进步。也更加迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和公司一起成长。

此致

敬礼

申请人：

日期：

转正申请书药厂篇八

公司领导：

xx年05月03日入职公司，任职公司前台文员，在试用期届满之际，根据公司的规章制度，现申请转为公司正式员工。

试用期三个月来，在领导和同事的耐心指导之下，使我在较短的时间内适应了公司的工作环境，也逐渐熟悉了公司的整个操作流程。主要做了以下一些工作：

- 1、负责来访客人的接待、登记，并通报相关部门；
- 2、负责收发传真、快递和报刊；
- 3、负责办公人员的考勤监督和统计，每月制作考勤表报集团人事部；
- 4、负责每月行政费用的统计，制作行政报表并通报相关部门；
- 5、负责电话总机的接转工作，同时负责公司通讯录的编制及更新；
- 6、负责公司办公用品的验收、登记、入库、保管、发放等工作；

- 7、负责公司报刊的收发，外来文件信函的收发，以及对外发放的各类文件信函进行登记；
- 8、负责会议室、接待室的安排及文印室耗材统计的管理；
- 9、负责每日的定餐工作；
- 10、协助行政主管处理日常行政事务及职场环境管理维护；
- 11、协助做好公司办公饮用水、办公场所的花木管理；
- 12、协助做好各部门之间文件的收发、传递以及一般的打字、复印工作；
- 13、协助本部门做好开工仪式的后勤服务工作；
- 14、领导交办的其他工作。

自进入公司以来，在公司领导及同事的大力支持及关心下，让我学到了很多新的知识，也感悟了很多。我迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，和公司一起成长。在此我提出转正申请，恳请领导给我继续锻炼自己的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为办公室工作的正常开展提供有效的保证。同公司一起展望美好的未来！

此致

敬礼

申请人：

20xx年x月x日

转正申请书药厂篇九

各位公司领导你们好：

在这里我以平常人的心态，参与销售员工转正申请。首先应感谢领导为我们创造这次转正申请的机会，经过四个月工作锻炼使自己各方面素质得以提高，几个月的工作使我深深感受到机遇和挑战并存，成功与辛酸同在。

参与这次申请，使我在求真务实认识自己，在积极进取中不断追求，在拼搏奉献中实现自己，在市场竞争中完善自己。我深知加入销售部工作十分重要，这主要体现在以下三个方面，一是为企业树立好公司形象做好本职工作，二是为企业促进业务，宣传企业文化，三是为企业回笼资金，当好配角，胸怀全局，当好参谋，服从领导。

如果说我申请成功，我的工作思路是以“三个服从”要求自己，以“三个一点”找准工作切入点，以“三个适度”为原则与人相处，我会尽最大的努力去找结合点，我的处事原则和风格是，努力做到严格要求，严密制度，严守纪律，我将用真情和爱心去善待我的每一位同事，使他们的人格得到充分的尊重，相互给我们一个宽松的发展和创造空间，用制度和岗位职责去管理我自己，让我象圆规一样，找准自己的位子，象尺子一样公正无私，象太阳一样给人以温暖，象竹子一样每前进一步，小结一次。

我的工作目标是：“以为争先，以为促为”。争取公司领导对销售部的工作给予支持，使我们工作管理制度化，服务优质化，参谋有效化。沟通员工与公司领导之间关系的桥梁，宣传精神文明的窗口，传播企业文化的阵地，培养人才的摇篮，连接企业合作的纽带，我愿与大家共创美好的未来，迎接公司辉煌灿烂的明天。望公司领导给予批准为盼。

申请人：

日期:

转正申请书药厂篇十

尊敬的公司领导:

我于20xx年6月1日进入公司，目前担任工程渠道管理一职，负责卫星数据投递工程管理工作。

公司宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业文化，让我很快进入工作角色，工作开展起来顺利有效。现将工作情况简要总结如下:

1、融入公司，投身工作。我能快速适应、融入公司环境，全身投入到新的工作岗位，在较短的时间内调整好自己的各方面状态。公司hr组织的新员工培训，系统而全面地讲解了公司的发展战略、技术体制、业务方向和规章制度。公司总经理的“争作合格员工”的动员报告，入情入理，激扬斗志，催人奋进。公司倡导“智问、博见”，企业文化高屋建瓴、寓意深刻。6、7月参加公司hr组织的干部培训，温故知新，管理认识和体会更加深入。

2、胜任本职，真抓实干。建立、健全工程管理工作中所需要的各项规制。到目前为止，建立完成包括上门服务规范、派工单等在内的12项配套规制，定稿测试用户安装服务协议和用户入网协议。同时，积极推动测试用户工程建设。向工程施工单位派单26次，成功安装用户21户，实地勘察确定不具备安装条件的5户，处理故障用户4户。深入一线施工现场，亲自安装调试4户，实地体验工程安装过程，掌握一手信息，为工程管理奠定基础。

3、支持领导工作，团队合作制胜。公司创建时间不长，很多方面都在逐步完善和规范。部门领导肩负重任，承上启下，任务颇多。我尽己所能，积极配合部门领导开展工作，发挥

助手作用。认真、快速完成部门负责人交办的各项任务。强调teamwork精神，凝聚部门人员，增强部门整体实力，全面推进部门工作开展。

4、知行合一，追求卓越。当今世界，发展速度以秒计。国家、组织和个人都被国际化，认清发展新形势，树立新观念，开阔新视野，学习新知识，拓展新技能，注重自身发展与进步，不仅是做一名合格的员工，更要做一名优秀、卓越的员工。追求卓越，惟德惟勤。

xx公司有大气磅礴、积极向上的领导，有和谐奋进、专业高效的团队。在“鼓励人才、善用人才”的机制之下，xx公司的强大与辉煌，经全体员工的不懈努力，一定会实现。

在此我提出转正申请，希望自己能成为公司的正式员工，请领导予以批准。

申请人：

20xx年七月二十六日