

员工手册落款 公司员工员工合同(模板5篇)

人的记忆力会随着岁月的流逝而衰退，写作可以弥补记忆的不足，将曾经的人生经历和感悟记录下来，也便于保存一份美好的回忆。范文怎么写才能发挥它最大的作用呢？以下是小编为大家收集的优秀范文，欢迎大家分享阅读。

员工手册落款篇一

乙方：_____

根据《中华人民共和国劳动法》及有关法律法规，经甲乙双方平等自愿协商一致，同意签订本合同，共同遵守本合同所列条款。

一、 劳动合同期限

第一条 本合同为期限劳动合同，合同期自_____年_____月_____日起至_____年_____月_____日止，共计_____个月。

第二条 本合同试用期自_____年_____月_____日起至_____年_____月_____日。

第三条 若乙方开始工作时间与约定时间不一致，以实际到岗之日为合同起始时间建立劳动关系。

二、 工作内容和工作地点

第四条 根据甲方工作需要，乙方同意从事_____岗位工作，乙方的工作地点为甲方的经营场所。

第五条 在合同有效期内，甲方根据公司业务需要及乙方的技能、工作业绩等，在与乙方充分协商的基础上，可以调整乙方的工作岗位、工作内容和工作地点。

第六条 在合同有效期内，甲方调整乙方的工作岗位、工作地点、工作内容时，不再与乙方另外签订劳动合同，只需在原订合同上进行相应的变更说明；乙方应履行新任岗位工作职责、工作内容和相关协议，待原订合同期满后，再按照新任岗位、工作地点签订合同。

三、工作时间和休息休假

第七条 甲方依法制定员工工时、休息和休假制度；乙方须遵守甲方依法制定的工时、休息和休假制度，并按照规定上下班。

第八条 乙方依法享有的婚丧假、女职工产假等，按照甲方依法制定的相关规章制度执行。

第九条 甲方因项目工作需要安排乙方延长工作时间或节假日加班加点的，乙方应服从甲方的统一安排；加班费用在项目提成里支付。

第十条 乙方加班不能自行决定，须经上级安排或者按照程序报上级批准，否则不视为加班。

四、劳动报酬

第十一条 甲方根据法律、法规的规定，遵循按劳分配的原则，结合本公司实际和乙方的工作岗位，确定乙方的工资水平。

第十二条 乙方月工资标准为_____元，试用期满后的工资标准按甲方依法制定的薪酬管理办法执行，但甲方支付给乙方的工资不得低于当地政府公布的当年度最低工资标准。

第十三条 甲方有权根据其生产经营状况、乙方工作岗位的变更和依法制定的薪酬管理办法等公司制度调整乙方的工资待遇。

第十四条 甲方于每月 日以货币形式，按照公司规定的月工资标准足额 向乙方支付工资，如遇节假日则提前一天或延至节日假满；每月_____日以货币形式向乙方足额支付月实发奖金(即销售提成)

第十五条 乙方如果对甲方发放的工资表示异议，则应在工资结清之日起_____日内 向甲方书面提出，超过时间则视为无异议。

五、 社会保险和福利待遇

第十六条 甲乙双方应执行国家有关社会保险和福利的规定。

第十七条 乙方患病或非因工负伤，其病假工资和医疗待遇等按照甲方依法制定的 相关制度执行。

第十八条 乙方患职业病或因工负伤的待遇，按国家及本省有关规定执行。

六、 劳动保护、劳动条件和职业危害防护

第十九条 甲方为乙方提供符合国家规定的劳动标准的工作条件和必要的劳动防 护用品，切实保护乙方在工作中的安全和健康。

第二十条 甲方负责对乙方进行思想政治、职业道德、业务技术、劳动安全卫生及 有关规章制度的教育和培训，乙方应自觉遵守国家和本公司规程。

第二十一条 如乙方在工作过程中产生职业危害病，甲方则按

《职业病防治法》等 规定保护乙方的健康及相关权益。

七、 劳动合同的变更、解除、终止和续订

第二十二条 甲乙双方在本劳动合同的有效期内，可以遵循平等自愿、协商一致的原则，依法变更劳动合同部分条款。

第二十三条 订立劳动合同所依据的法律、法规、规章制度发生变化导致本合同内容发生变化时，可以对本合同相关内容进行变更。

第二十四条 订立本合同的客观情况发生重大变化，致使本合同无法履行的，经甲 乙双方协商同意，可以变更本合同相关内容或解除本合同。

第二十五条 经甲乙双方协商一致，本合同可以解除。

第二十六条 乙方有下列情形之一的，甲方可立即解除本劳动合同：

2. 严重违反本合同或甲方的规章制度；
3. 法律法规规定的其他情形。

第二十七条 甲乙双方解除劳动合同，必须按国家有关法律、法规及甲方依法制定 的相关制度执行。

第二十八条 有下列情形之一的，本合同自行终止：

1. 合同期满且双方不能就劳动合同续签达成一致的；
2. 甲方经营的状况不佳或已经破产关闭；
3. 乙方应征入伍或者履行国家规定的其他法定义务的；

4. 法律法规规定的其他情形。

第二十九条 本合同期满前，甲乙双方应按照规定就合同续订或者终止事宜表明自己的意见，并办理相关书面手续。

八、 双方协商约定的其他内容

第三十条 乙方应当保守甲方的商业秘密，不得泄露给任何第三者(亦包括无工作上需要的甲方雇员)乙方违反保密义务则视为严重违反本合同，如给甲方造成经济损失的，甲方有权向乙方全额追索。此保密义务在合同终止或期满后任何时间对乙方仍有约束力。

第三十一条 双方需要约定的其他事项：

九、 违反劳动合同的责任

第三十二条 乙方未提前30天向甲方提出辞职或有其他擅自离职情形的，甲方将在乙方办理交接工作后支付乙方的当月工资和办理相关的离职手续；由此给甲方造成经济损失的，乙方应承担相应的赔偿责任。

第三十三条 甲乙双方任何一方违反本合同及其附件的约定，给对方造成经济损失的，应根据实际造成的损失依法给对方予以赔偿。

第三十四条 乙方有下列情形之一的，甲方均有权依法从乙方的工资、奖金、津贴、补贴等(包括但不限于此)中做相应的扣除，不够扣除的，甲方仍然有权就剩余部分向乙方追偿：

1. 依照法律法规约定和合同约定乙方应承担的赔偿责任；
2. 违反甲方依法制订的规章制度；
3. 工作失误给甲方造成了经济损失；

4. 应向甲方支付的其它任何款项；

十、 劳动争议处理

第三十五条 在签订本合同之时，乙方须保证自己已不存在其他的劳动关系。如果由于乙方未与原工作单位解除劳动关系而引起的纠纷，视为乙方严重违反本合同，甲方有权与其立刻解除劳动关系。全部责任由乙方承担，甲方对此不负任何法律责任，乙方还必须赔偿甲方因此遭受的任何损失(包括但不限于甲方因此对外承担的损失、招聘费、培训费等)

第三十六条 甲乙双方在履行本合同中若发生劳动争议，应当协商解决，协商不成 的，当事人一方要求仲裁的，应当自劳动争议发生之日起六十日内可以向相关部门提请仲裁。

十一、 其他规定

第三十七条 乙方在此确认已充分知悉甲方的各项规章制度(包括但不限于员工手册、奖惩办法、劳动合同管理办法等)，确认这些规章制度以及以后修订的规章制度为本合同的组成部分，对乙方有约束力。

第三十八条 如果乙方的通讯地址发生变更，乙方应即时书面通知甲方，否则甲 方按照本合同中所列的通讯地址给乙方邮寄的文件，视为已送达。

第三十九条 本合同未尽事宜，按照国家及地方法律法规及甲方的规章制度执行。

第四十条 签订本合同所依据的法律法规修改、废止的，依法执行新的法律、法规。

第四十一条 本合同自 之日起生效。

第四十二条 本合同一式贰份，甲乙双方各执壹份。

乙方：_____

员工手册落款篇二

作为一名员工，我们在公司里工作了很长一段时间，这个时间里，我们不仅学到了许多的技能、知识，还收获了很多的体会和感悟。在这一过程中，如果我们能够把自己的心得体会记录下来，就能够更好地总结自己的工作经历，更好地发现自己的优点和不足，从而不断提高自己，为自己的职业生涯打下坚实的基础。因此，我们建议公司可以发布“员工心得体会表”，让员工们将自己的工作经历和体会记录下来。

第一段：什么是“员工心得体会表”，为什么要发布它？

“员工心得体会表”是一份记录员工工作经历和感悟的表格，可以记录员工的工作内容、工作成果、成长历程以及面对问题时的心得体会等等。对于员工而言，通过记录自己的心得体会，可以更好地总结自己的经验，找到自己的不足和优点，从而更好地提高自己。对于公司而言，员工的经验和感悟对于公司的发展起到了非常重要的作用，通过发布“员工心得体会表”，公司可以更好地了解员工的工作情况和体验，对公司的管理进行有效的优化和改进。

第二段：员工如何填写“员工心得体会表”，可以记录哪些内容？

填写“员工心得体会表”之前，员工需要先对自己的工作过程有一个清晰的认识。在填写过程中，员工可以把工作描述清楚，突出这份工作的亮点和个人做出的贡献，同时也要谈谈自己的工作心得体会，以及存在的问题和不足之处。除此之外，员工还可以把自己在这份工作中的成长历程、或是自己遇到过的挑战、克服困难的经验和方法、或是自己在与同

事和领导相处中得到的启示等等都记录下来。

第三段：“员工心得体会表”对员工的职场成长有何帮助？

对于员工而言，填写“员工心得体会表”可以帮助自己更好地汲取工作中的经验和教训，培养自己的自我反思和总结能力，提高个人职场素质和竞争力。填写过程能够让员工更好地认识自己，在工作中不断深化自己的个人认知，强化自己对工作的认同感，建立自己的自信心和个人品牌，以上让自己有更好的职场竞争力。

第四段：“员工心得体会表”对公司的改进和发展可能带来什么帮助？

对于公司而言，“员工心得体会表”可以帮助公司更好地了解员工的工作情况和体验，为公司的管理提供重要的参考。通过汇总每个员工的“员工心得体会表”，公司可以发现员工的经验和感悟之间的联系，了解员工的普遍情况和问题，在未来的工作中为员工提供更好的培训或支持。同时，员工的心得体会也可以为公司的产品和服务的优化带来启示和思考，提高公司的竞争力和市场反应能力。

第五段：总结

作为一名员工，“员工心得体会表”填写的重要性不言而喻，它可以帮助自己更好地总结经验、发现自己的优点和不足，提高自己的职场素质和竞争力；作为公司，发布“员工心得体会表”可以帮助公司更好地管理员工、了解员工的工作情况和体验，为公司的提高提供重要的反馈。因此，推荐公司能够及时地发布“员工心得体会表”，让员工们拿出一些时间记录自己的工作经验，帮助员工和公司都能够得到更好的发展。

员工手册落款篇三

员工是企业运转的重要支柱，员工的工作状态和表现直接关系到企业的发展和利润。在工作中，员工需要不断地学习和进步，通过对工作中的体会和领悟，不断提高自己的工作素质和能力，为企业作出更大的贡献。

第二段：提高沟通能力

作为一名员工，与同事和上级之间的沟通十分重要。在工作中合理利用沟通技巧，可以更好地协作，理解别人的想法和需求，并且提高自己的沟通能力。在我的工作经验中，通过不断的交流沟通，我认识到对方的需求和心愿，并且通过提供高质量的服务，奠定了客户的信任和忠诚度，增加了企业的业绩。

第三段：注重学习进步

学习进步是每个员工的基本素质。在工作中，我们需要持续不断地学习新知识和技能，以适应不断变化的环境和需求。作为一名员工，我始终坚持不断地学习和进步，多阅读行业资讯，关注行业发展动态，并不断深化自己的专业知识，以提高自己的竞争力和绩效表现。

第四段：提高协作能力

协作是团队合作中非常重要的一环。在工作中，我们需要与同事一起协作，共同完成任务，实现企业目标。提高协作能力可以更好地协同团队成员，从而提高工作效率并减少错误。成为协作的主导者，可以减少团队冲突并增加团队合作的成功率。通过我的实践体验，我意识到协作是一个相对而言较难的技能，需要耐心和持续的投入和培养。

第五段：总结体会

在实践的过程中，我体会到作为一名员工，需要不断地学习和进步，提高沟通和协作能力，以便更好地完成工作任务并为企业作出更大的贡献。同时，公司也应该加强员工的培训和职业发展计划，提高员工的绩效水平，从而通过双赢的合作得到更好的发展。作为员工，我们应该时刻保持积极向上的心态，不断总结体会，不断提高自己的绩效表现，在合作中实现职业梦想和个人价值的最大化。

员工手册落款篇四

住址_____。劳动合同期限为_____
年_____月_____日至_____
年_____月_____日。

因_____，根据《劳动法》第_____条
第_____款第_____项规定，本单位解除与
该职工的劳动合同。经双方协商，我单位支付其经济补偿共
计_____元人民币，工资发至_____
年_____月份，特此证明。

员工签名：_____

附：《劳动合同法》条款规定：

第一条经劳动合同当事人协商一致，劳动合同可以解除。

(二) 未及时足额支付劳动报酬的；

(三) 未依法为劳动者缴纳社会保险费的；

(四) 用人单位的规章制度违反法律、法规的规定，损害劳动者权益的；

(六) 法律、行政法规规定劳动者可以解除劳动合同的其他情

形。

(三)严重失职，营私舞弊，对用人单位造成重大损害的；

(五)因本法第二十六条第一款第一项(以欺诈、胁迫的手段或者乘人之危)规定的情形致使劳动合同无效的；(六)被依法追究刑事责任的。

第四条有下列情形之一的，用人单位提前三十日以书面形式通知劳动者本人或者额外支付劳动者一个月工资后，可以解除劳动合同：

(二)劳动者不能胜任工作，经过培训或者调整工作岗位，仍不能胜任工作的；

(三)劳动合同订立时所依据的客观情况发生重大变化，致使原劳动合同无法履行，经用人单位与劳动者协商，未能就变更劳动合同内容达成协议的。

第五条有下列情形之一的，需要裁减人员二十人以上或者裁减不足二十人占企业职工总数百分之十以上的，用人单位提前三十日向工会或者全体职工说明情况，听取工会或者职工的意见后，裁减人员方案经向劳动行政部门报告，可以裁减人员：

(一)依照企业破产法规定进行重整的；

(二)生产经营发生严重困难的；

(三)企业转产、重大技术革新或者经营方式调整，经变更劳动合同后，仍需裁减人员的；(四)其他因劳动合同订立时所依据的客观经济情况发生重大变化，致使劳动合同无法履行的。

第六条有下列情形之一的，劳动合同即行终止：

(一) 劳动合同期限届满的；

(二) 劳动者开始依法享受基本养老保险待遇的；

(三) 劳动者死亡，或者被人民法院宣告死亡或者宣告失踪的；

(四) 用人单位被依法宣告破产的；

(五) 用人单位被吊销营业执照、责令关闭、撤销或者用人单位决定提前解散的；(六) 法律、行政法规规定的其他情形。

另：_____其他原因(如：_____辞职、辞退、开除等)。

甲方：_____ (盖章) 乙

方：_____ (签字)

法定代表人或委托代理人：_____ (签字)

员工手册落款篇五

观念可以说是一种较为固定性的东西，一个人要改变自己原有的观念，必须要经过长时间的思想斗争。我当初既然有勇气选择美容行业，就要改变在学校时的一些观念，由原来的被动学习转变为现在的主动学习等很多观念。

一个人要做好自己的本质工作，就必须全面的认识自己，了解自己的职责是什么。我对自己的工作职责作了几方面的认识。

1 了解工作流程

初次接手这份工作，感觉非常复杂，我认为学习任何一样东西都好像在阅读一篇文章一样，先要了解其大概，然后理清

其层次，再是深入到字词句的研究。因此，我对我所做的这项具体工作作了一个简单的概括，把每天必须做的工作，怎样做到做好，面对这一连串的疑问，我就把自己的工作流程用列表的方式把它罗列出来。

2 注重细节

经过一段时间的工作后，基本流程已经熟悉，但是随之而来的小问题也就多了，比如说和客人的沟通，员工的谈话，该如何委婉，工作中的细节，如何把大问题最小化，把小问题化无，遇到问题就要学会用自己的思维去解决问题，对此，我首先想到的是把此类问题出现的情况了解清楚，再是根据问题去找一个好的解决方法。每天提醒自己和特别的提醒她们要注意哪些问题。

任何东西的改进都是在原有基础上进行的，在开始的时候，我按照自己的方式解决问题，按照以前的原始的记录方法解决问题，可后来发现很多问题存在，我根据自己对工作的了解，做了一些改变，这样就可以更完善。在这项工作中，有很多东西需要自己去发现，去不断的发现与改变。

沟通是一门技巧，善于沟通是一门艺术，从心理学的角度来讲，站在对方的角度去思考问题，可能会收到意想不到的效果，但在与员工沟通时，我忽视了自己的出发点，没有注意到委婉有力，还有在开始时我没有注意到说话时内容上要讲求言简易懂。经过一段时间我发现了自己这方面的不足，既然发现了自己不足，就要找到方法进行纠正。

现在我学会面带微笑去和别人沟通，别人也会感受到你的微笑与阳光。

学会倾听是一个人所必须具备的素质，在生活工作中，我们往往忽视了这个环节。但后来经过提醒与反思，我注意到了这些方面的不足。在魅族工作的这段时间，我学到了很多

东西，可以说在思想观念上也有一个小小的改变。

每份工作的性质不同，但是工作中的细节，对工作的热爱及认真负责是相同的。

希望x年突破全新的自己，展现一个不同的自我，目标明确□x我要做最棒的、最优秀的自我，只要我想成功，我就一定能成功，只有懒惰的思想，没有做不到的事情，加油，加油，加油！我要我的家人，我的bb□姐姐，我亲爱的他，我的爸爸妈妈，我的亲朋好友和我自己身体健康，开心每一天□x我要赚很多的money□我一定要把之前几年的money在x赚回来□x我要存很多的money□我一定可以，我要成功，我一定能成功，没有做不到的，只有想不到的，因为我一定要，所以我一定行。

凡事都有好与坏，只要往好的方面想，它就是好的，所以，所有的一切都是美好好的□x我要学会对每一个人好，我要改变现在的性格，改变现在的脾气，我要学会语言沟通能力及专业知识，太阳每天都是新的□x截然不同，期待x不同的自我，放开心扉期待xx的到来，拥抱xx□对自己说，亲爱的加油。