

2023年度协商计划(实用5篇)

计划可以帮助我们明确目标、分析现状、确定行动步骤，并在面对变化和不确定性时进行调整和修正。我们该怎么拟定计划呢？下面是我给大家整理的计划范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

度协商计划篇一

20—年，—在县—常委会的指导和党委的领导下，坚持以认真学习贯彻落实党的—大及全国、省、州、县xxx会议精神，紧紧围绕经济建设这个中心，坚持“保增长，促发展，确保经济平稳较快发展的工作基调”切实履行好法律赋予—的各项职权，加强法律监督，促进依法行政；加强代表队伍建设，提高代表整体素质，增强参政议政能力；提升—工作实效，全力推进我经济社会全面协调发展。

一、紧紧围绕党委工作大局，充分发挥—在促进科学发展和构建和谐和谐社会中的作用

1、认真领会精神，积极建言献策。领会党的—大会议精神，深刻理解实现科学发展和构建社会主义和谐社会的精神实质。紧紧扣住发展的主线，把握好和谐发展的关键，以突出维护群众利益为重点，按照“因地制宜，因势利导，科学发展，稳定和谐”的工作指导思想，在环境保护、治理污染、矿山治理和新农村建设等方面，广泛开展调研，积极建言献策，当好参谋，促进又好又快发展。

2、着力推进社会和谐，围绕发展社会事业，社会公平正义，建设和谐文化，完善农村—管理等方面，开展—的监督 and 协助工作，帮助化解社会矛盾，增强和谐因素，推动相关措施的制定和落实。

3、着力推进-政治建设。坚持党的领导。贯彻党委意图;保障人民群众的-政治, 经济文化等权利, 体现人民当家作主;加强基层-法治, 促进依法行政和公正司法;维护群众根本利益, 促进事关群众切身利益问题的解决。

二、加强主席团自身建设, 提高操作能力和工作水平

1、坚持党委领导核心。在党委领导下, 主动融入发展大局, 积极服务经济发展中心, 把党委赶超发展的各项决策部署落到实处。年内向党委汇报-工作不少于4次。

2、加强主席团成员的自身学习。坚持集中学习与分散学习相结合, 主席团成员坚持做到每季度集中学习1次, 主要学习党的路线、方针、政策, 国家有关法律法规及-业务知识等, 并作好讨论学习记录。

4、依法开好-团会议。坚持-团每三个月至少举行一次会议, 并有会议通知、材料、内容、记录。-各项制度要进一步加以完善修订并要上墙, 办公室设施齐全, 环境卫生整洁。

6、-团工作经费列入本级财政预算, 确保各项工作的正常运转。

三、依法开好-会议

1、认真做好大会的各项准备工作, 会前书面向县-常委会报告会议的时间及有关筹备工作情况。会议材料规范, 并印发参会代表和列席人员。

2、会议严格按法定程序进行, 保证代表有足够时间对-、政府、财政和计划报告进行审议。认真收集、梳理会议期间代表提出的议案、建议、批评和意见。

3、会议期间的选举程序规范合法, 选举确保成功。

四、认真做好代表工作，发挥代表主体作用

- 1、认真做好闭会期间的代表选举和补选工作。严格做到程序规范合法，确保选举不发生非正常情况。
- 2、加强对代表的培训，健全并落实代表培训制度，进一步提高代表综合素质。年内举办-培训班1次以上，以代表小组为单位组织代表集中学法用法2次以上，主席团撰写上报3篇以上代表先进典型材料，及时发放代表学习资料，做到学习有记录、培训印发材料。
- 3、积极开展代表小组活动，充分发挥代表小组作用。建立新的一届代表小组并编印代表小组名册，主席团建立联系负责代表小组工作制度，年内召开代表小组长会议4次以上。
- 4、坚持并完善主席团成员联系走访代表制度。定期向代表通报主席团工作，邀请代表列席主席团有关会议，组织代表搞好执法检查等，充分发挥代表参政履职作用。对在走访中收集到的代表建议及时形成书面综合意见，交有关部门办理落实。

五、加大-监督，推进政府工作

- 1、加强对财政的监督力度。严格按照《预算法》、《监督法》的规定，督促本级政府严格编制和执行预算，规范财政开支。随时掌握了解本级财政的运行情况。
- 2、认真行使重大事项决定权。对本级政府工作报告实施情况和资金投入较大的重大建设项目，要深入进行调查，认真组织审议，依法作出决议、决定，行使决定权，并形成书面决议。
- 3、认真听取和审议政府关于我新型农村合作医疗、农村特困群众社会救助和五保供养、招商引资、新农村建设四项工作

汇报，对会议形成的审议意见，督促政府及其部门抓好办理落实。

4、组织代表对我新农村建设、防汛、村级公路建设等情况进行视察，对我小城建设规划、大中型水库移民后期扶持工作等情况进行调研，对《种子法》、《农作物种子条例》和《林木种子条例》以及《劳动保障监督条例》在我的贯彻实施情况进行检查。并向政府及其部门提出加强和改进工作的意见建议。

5、加强做好代表及人民群众的来信来访工作。健全信访工作机制，创新信访工作方式，建立领导排班接待日制度，加大交办、转办、督办工作力度，增强信访工作实效，促进和谐社会建设。

度协商计划篇二

南庙村位于蚌埠市蚌山区燕山乡西南角处，西靠省道迎宾大道，北邻中环线，交通方便，下辖十一个小组，分三个自然庄，现有居民505户，人口1450人，常住人口1300多人。南庙村一直以来本着“一切为人民服务”的工作理念，服务创新，坚持改革。针对村协商工作特作如下汇报：

一 工作开展及工作组织情况

我村自开展议事协商工作以来，始终坚持党的领导、依法办事、事前协商、尊重民意、注重实效的原则。为更好开展工作，我村成立协商委员会，由“村两委”成员、村民代表，监委会成员及本村村民组成，并对协商议事制定一套工作流程。首先明确协商内容，坚持广泛协商，针对不同渠道、不同层次等原因合理确定协商内容；其次确定协商主题；各方面拓展协商程序；规范协商程序；通过各种方式，向参与协商的各类主体提前通报协商内容和相关信息；组织开展协商，确保各类主体充分发表意见建议，形成协商意见；组织实施协

商成果，向协商主体、利益相关方和村民反馈落实情况。落实情况要在规定期限内通过公示栏、微信等渠道公开，接受群众监督。

三. 宣传发动营造氛围情况

我村专门针对村协商工作，为营造良好氛围，提高村民知晓率和参与率，事先进行多渠道宣传发动，安排村“两委”成员和协商小组成员到村内进行村协商的宣传讲解，通过村内公开栏，微信信息传播等渠道，让每一位村民都能明白村协商的意义所在，提高村民的积极性和参与性。

四. 议事厅和议事平台建设

我村为更好地进行居民议事，在人员密集的场地建立了协商议事广场，内设桌椅，另南庙村村部二楼设有议事会议室，确保了村内所有协商案例能有条不紊地开展。

五. 协商活动情况

我村工作人员，通过专题会议、问卷调查、入户走访、微信群等多渠道，收集群众意见建立台账，并对收集的问题进行研究，初步确立协商议题，然后提交“两委”会议审议确定协商议题，协商小组就协商议题广泛听取各方意见，并拟定协商议事方案，根据协商议题明确协商主体，通过多种方式提前向参与协商的各类主体通报协商内容和相关信息。确定时间召开协商议事会议，开展民主协商，确保各类主体充分发表意见建议，形成协商结果。通过村公示栏进行公示，最后按照个人职责分类抓好协商结果落实。

六. 协商成果和实效

通过村协商议事，引导村民参与村决策前的协商、决策中的实施、决策后的评价，用村民习惯的方式来解决身边的问题，

提升村民参与协商的能力，形成村民之间的良性互动，促进基层民主实践的健康有序发展，在村民参与村治理、化解社会矛盾、提升村服务水平方面发挥了积极作用。

七. 存在的问题，建议和今后打算

经过多次协商议事，我们积累了宝贵的经验和心得。但在一些问题上也发现了不足。比如一些议事，有的村民不感兴趣不参与，某些时候宣传不及时不到位等。针对这些不足，村“两委”及协商小组制定了一系列计划：大力弘扬民主文化，加强宣传力道，增加宣传渠道，完善议事机制，着力挖掘村民内心需求，提高村民参与度及议事质量。对于今后协商议事，我们应做到事前要村民知晓，事后要村民明了，存在的问题及时有效的解决并进行公开，便于村民民主监督。

度协商计划篇三

为深入贯彻落实《省企业职工工资集体协商条例》，推动建立、完善与社会主义市场经济体制相适应的企业工资分配制度，规范企业工资分配秩序，调节企业工资分配关系，完善企业职工工资正常增长机制，根据市委、市政府办公厅《关于深入推进企业职工工资集体协商工作的意见》（办字〔 〕17号）和市政府办公厅《关于印发市推动工资集体协商工作三年计划的通知》（政办函〔 〕13号）以及县委、县政府有关文件精神，经研究决定在全县实施推动工资集体协商工作三年计划。

一、指导思想

以xxx理论和“三个代表”重要思想为指导，全面贯彻落实科学发展观，认真贯彻落实党的十七届四中全会和省委七届五次、市委八届五次全会精神，依据国家相关法律、法规和政策，充分运用法律、行政、宣传、舆论等手段，动员和组织社会各方面力量，力争用三年左右的时间，在我县绝大多数

企业普遍建立并不断深化工资集体协商制度，确保职工收入科学、有序、合理增长。

二、任务目标

按照兼顾国家、企业、职工三方利益的原则；和谐稳定、共谋发展、互利共赢的原则；实事求是和循序渐进的原则，确定推动工资集体协商工作三年计划工作任务目标。

（一）工资集体协商制度普遍建立。到年底，全县非公有制企业工资集体协商制度建制率达到90%以上；到年底，除国家另有规定外，全县各类企业基本建立工资集体协商制度。

（二）特色行业广泛开展行业工资集体协商。到年底，我县两个以上行业积极开展行业工资集体协商；到年底，县域特色行业基本建立以行业劳动定额和工时定价为核心，以行业最低工资标准、年度工资调整幅度、加班加点工资标准以及工资支付办法等为主要内容的行业工资集体协商制度。

（三）协商内涵实现深化发展。要进一步突破工资总额、工资增长幅度等简单协商模式，进一步将企业薪酬制度、劳动工时、劳动定价、工资支付保障、特殊情况下的工资支付办法和标准、普通劳动者收入增长与经营者年薪收入增长比例等内容丰富到协商内容之中，并根据企业不同时期发展要求，制定科学合理的工资分配和增长机制。

（四）强化企业工资指导线的刚性作用。各类企业工资增长一般不得低于工资指导线中线。允许经济效益好的企业工资增长高于经济效益增长速度，鼓励和提倡经济增长快的企业较多的增加职工工资。工资指导线发布后，企业要制定具体实施方案，经职工（代表）大会讨论通过执行。年终执行情况要向职代会或工会报告，作为厂务公开的重要内容，接受职工群众监督。因不可抗拒因素不能实现工资增长要求的，要报人事劳动和社会保障部门核准。对有效益故意不增加职

工工资的企业要予以预警通报，经营者不得兑现绩效年薪。

标准。企业内部工资分配要向一线岗位的职工倾斜，一线岗位的职工平均工资增长幅度应高于本企业平均工资增长幅度。通过协商，明确企业经济效益与职工工资的最低增长比例，明确企业高层、中层管理人员与普通职工的工资分配比例关系。积极制定落实“同工同酬”的措施和规定，确保对从事相同工作、付出等量劳动、取得相同劳绩的职工，支付同等报酬。

（六）创新工资集体协商第三方参与模式。充分发挥社会相关方面专家和工资集体协商指导员队伍作用，调整充实兼职协商指导员队伍，设立专职协商指导员。通过专家与专业人员、专职与兼职指导员的深入参与，推动形成企业自行协商向有第三方参与协商的新格局转变，进一步提升协商结果的科学、公平、双赢。

三、实施步骤

《计划》实施时间自年初至年底，分三个年度实施。

（一）年为部署推动年。1. 制定《县推动工资集体协商工作三年计划》（2月）；2. 修订《县企业职工工资集体协商专项集体合同（文本）》（1—2月）；3. 启动并开展工资集体协商要约百日行动（1—3月）；4. 召开县行业工资集体协商推进会（3月）；5. 对全县企业开展工资集体协商情况进行摸底排查，并建立健全台帐制度（2—6月）；6. 对各企业工资集体协商工作进行调度指导（全年）。

（二）年为巩固深化年。1. 继续开展工资集体协商要约百日行动（1—3月）；2. 召开全县工资集体协商工作现场观摩会（4月）；3. 联合开展最低工资标准及工资指导线落实情况检查（3—5月）；4. 开展全县职工工资收入暨工资集体协商工作情况调研（6—9月）；5. 举办全县工资集体协商工作培训

（10月）；6. 对各企业工资集体协商工作进行调度指导（全年）。

（三）年为督导规范年。1. 继续开展工资集体协商要约百日行动（1—3月）；2. 召开县内重点行业工资集体协商工作交流会（5月）；3. 总结先进经验和典型，与新闻媒体联合开展工资集体协商工作回顾与巡展（6—9月）；4. 联合开展工作考核督导（9—11月）；5. 召开工资集体协商工作经验交流暨表彰会（12月）；6. 对各企业工资集体协商工作进行调度指导（全年）。

四、保障措施

（一）加强领导，统一认识。各乡（镇）、各有关部门要从贯彻落实科学发展观和执政为民的高度，从解决人民群众最直接、最现实、最根本的利益问题出发，深刻认识开展工资集体协商工作的重要性和紧迫性，进一步统一认识，解放思想，把工资集体协商工作纳入到构建繁荣、富裕、文明、和谐新，推进经济社会发展的总体工作中，将企业职工平均工资增长率列入各乡（镇）、各有关部门的责任目标考核体系；将《省企业职工工资集体协商条例》纳入全县普法教育内容，提高企业和职工的法制意识，营造良好社会氛围。同时，推动将工资集体协商工作列入人大执法检查 and 政协视察的重要内容。

（二）齐抓共管，协力推进。要坚持“党委领导、政府主导、三方推动、各方协同、企业和职工积极参与”的工作格局，《计划》的实施在县劳动关系和谐单位创建活动领导小组的统一领导下开展工作。人事劳动和社会保障、工会组织、企业家协会作为三年计划的牵头组织者，要切实抓好日常工作，掌握进展情况，加强沟通协调。工商、税务、财政等有关部门，要本着各司其职、相互支持、相互配合、齐抓共管的原则，共同组织实施行动计划，层层落实责任制，把各项工作做扎实，做细致。同时，进一步加大对企业开展工资集体协

商工作的指导、监督和管理，制定切实可行的激励办法和约束手段，联合推动工资集体协商工作深入开展。

（三）重点推进，保证落实。切实按照《计划》要求，以非公有制企业和县域小企业为重点，通过开展行业（区域）性工资集体协商，努力提高工资集体协商制度覆盖面。

（四）建立机制，规范运作。在《计划》实施过程中，要积极探索建立相互协调、相互配合的各项工作制度和工作小组，建立目标责任制和定期通报制度，强化考核激励机制，做到任务、责任、奖励三落实。同时，要加大对新情况、新问题多的行业和企业进行认真的调查研究，发现问题及时解决。特别是影响全局的关键问题，要集中力量深入基层，及时提出妥善解决问题的措施和建议，不断提高工资集体协商工作水平。

（五）扩大宣传，营造氛围。以每年开展的工资集体协商要约行动和工资集体协商月为契机，大力宣传《县推动工资集体协商工作三年计划》的主要内容、重大意义和典型经验，对违反相关法律法规的行为予以曝光，为《计划》的顺利实施创造良好的社会氛围。

度协商计划篇四

为全面落实科学发展观，深入学习贯彻xxx十x大会议精神，**镇政协紧紧围绕市政协20xx年工作要点，坚持民主和团结两大主题，切实履行政治协商、民主监督、参政议政三大职能，充分发挥自身优势，努力开创政协工作新局面，现将工作计划制定如下：

一、围绕同心同向抓学习，进一步夯实思想政治基础。

1、举办二期政协培训班，组织政协委员集中学习，专题辅导十x届x中全会精神和政协有关知识。

2、加强理论武装，全体政协委员要以十x届x中全会精神为主题，通过自学、体会交流等形式，准确领会精神实质。

3、把准履职方向。将学习贯彻十x大x中全会精神与我市的实际结合起来，紧扣市委提出的“项目攻坚年”主题，围绕“交通融城、产业兴城、人才活城、生态美城”发展战略，开展履职活动，保持正确的履职方向。

二、履行三项职能，积极服务发展

1、走进基层，维稳促和。要充分发挥政协的优势，切实做好团结各界、凝聚人心、促进和谐的工作。认真听取不同阶层、不同群体、不同信仰人士的意见，关注社会公平正义，努力协助镇党委和政府协调关系，化解阻力，形成合力，把智慧和力量凝聚到实现镇党委、镇政府提出的目标任务上来。

2、尊重事实，提高民主监督水平。

围绕党和国家方针政策的贯彻情况，镇党委、镇政府决策的落实情况，听取各部门的工作汇报，法律法规的执行情况和科学发展情况，继续运用会议、视察、建议案等形式履行民主监督职能。要积极探索民主监督与舆论监督、群众监督相结合的有效形式，进一步丰富民主监督内容，健全民主监督机制，完善民主监督程序，促进民主监督成果转化。

3、全面调查、深入研究，积极撰写高水平提案。

要围绕镇党委的中心工作，选择重点工程、项目建设情况、人民群众普遍关心的热点、难点问题进行调查视察。一是在平时工作中，要求委员立足自身工作特点，积极进行调查 research，摸清本行业、本单位的状况，做到心中有数；二是组织委员对全镇重点工程等工作进行调查视察，视察全年不少于两次。使委员对全镇工作情况有一个细致的了解，及时写出有份量、有价值的视察报告，并认真抓好跟踪问效，每个委

员至少提交两份有质量的提案。

4、调动委员工作热情，积极建言献策。

走访政协委员是密切与政协委员关系的一种好形式，一年至少要有有一次，通过走访及时了解政协委员在思想、工作、生活等方面的情况，激发政协委员参政议政热情。同时，在政协委员中广泛开展联系专业户、帮扶困难户活动，争取每位政协委员都有一个帮扶对象，察民情、听民意，积极为镇党委政府的中心工作建言献策。

5、组织镇内企业举行联谊座谈会。

通过座谈会的形式，使政协委员进一步了解镇内的招商引资及项目建设情况，进一步增强经济发展动力和规模。

三、强化自身建设，提高履职水平

1、外树形象，内强素质，再立新功

强化责任管理，加强机关的规范化管理，建立和完善机关的各项规章制度。按照建设“学习型、调研型、服务型、创新型”机关的要求，坚持一月一堂课制度，确立为基层群众服务、为经济建设服务的意识，努力形成团结、奋发、进取的良好氛围，不断提高工作人员的政治和业务素质。充分发挥各自优势，做到人尽其才，才尽其用，再创辉煌。

2、重视发挥政协委员的主体作用，加强组织和制度建设。

组织委员开展调查、视察、座谈等经常性活动，充分发挥委员的积极性和创造性。完善、充实活动内容，丰富活动形式，健全活动考核机制，强化考核结果的使用。

3、加强与上级政协和镇政协之间的联系。

切实加强和市政协的联系，努力使活动规范化、科学化、程序化，提高活动效果。按要求准时上报有关材料，每次开展活动及时上报文字材料，做到年初有计划，年终有总结。积极参加市政协开展的各项活动，做到无故不缺席。

4、加大宣传力度，强化自身建设。

加大宣传力度，推动政协工作组进一步密切与新闻单位的联系，切实加强和做好对政协经常性的宣传报道工作，充分发挥其宣传舆论作用。首先，我们要按照市政协的工作要求，围绕市政协工作重点和要求，深入实际开展调查研究，广泛接触政协委员和人民群众，努力探索新形势下镇政协工作的新情况、新问题、新方法。其次，要积极向上级政协或新闻单位投稿，反映政协工作动态，广泛宣传政协工作和委员的事迹，有效展示委员的风采，扩大政协的影响力。

度协商计划篇五

1、确定协商议题及目标。要明确协商的指导思想，并做到让职工方代表知晓为何要进行集体协商，掌握协商的依据和理由，明确协商所要达到的标准，统一思想认识。

2、产生职工方协商代表。要依照合法程序民主选举产生，做到结构合理素质硬。做好代表名册和相关资料的准备，确定首席代表。

3、做好宣传动员工作。运用各种方式进行宣传，在职工和企业中营造舆论氛围，广泛征求职工意见，准确把握职工群众的愿望和要求。

4、做好材料收集工作。工会组织要尽量全面收集本地区、本行业、本单位有关经济发展、经济效益、工资标准等方面的基础资料（如政策、规定和相关信息等），以及其它与工资协商有关联的要素内容。

5、做好前期沟通工作。工会要事先与企业行政方进行充分协调与沟通，尽量争取在协商重点和目的上，形成趋于比较一致的共识。代拟或者与企业行政共同拟定工资集体协议草案。

6、材料印制。负责制定协商会议方案，印制协商会议和集体协商工作所需要全部文件、材料。

7、发出要约。在充分沟通的基础上，向企业行政方发出“工资集体协商要约书”，提出工资集体协商的意向和内容、时间和地点，指定行政方需提供的材料，规定行政方应约答复的时间。待企业行政方应约答复后，正式确定会议时间和会议议程。

二、召开企业工资集体协商会议进行正式协商

1、企业工会主席主持会议，（这是通常做法，也可以分阶段由双方推举主持人轮值主持），介绍会议的安排、程序等，宣布开会。

2、职工方代表与企业行政方代表，就会议议题和内容，进行充分平等协商。

3、确定专人负责会议记录，记录要完整、准确，协商会后，由协商双方首席代表签字备案。

4、在双方协商达成一致的基础上，形成工资集体协商协议草案。

三、做好协商后的各项工作

1、将工资集体协商会议形成的工资集体协商协议草案，提交职工代表大会进行审议、表决通过。形成通过工资集体协议草案决议。

- 2、双方首席代表在职工代表大会上签订工资集体协议文本。
- 3、以书面形式公示签订的企业工资集体协议内容。
- 4、按照规定，督促企业行政或代行政方，将企业工资集体协商协议正式文本，及其要约、复函、协商会议记录复印件等必要的相关文件、材料和报人社部门的审核批准备案表等一式四份备齐，首先报当地人社部门审核批准留存备案后，企业行政与企业工会各存一份。
- 5、根据要求，将上述文件、材料等，报送上级工会组织备案。（如有需报送上级主管部门和相关单位的，按照各地有关规定实行）。
- 6、对签约审批后执行的工资集体协商协议，由企业工会负责组织职工代表，适时对工资集体协议履行情况，进行监督检查，并将检查结果形成书面材料，向企业行政反馈。
- 7、由企业工会督促企业行政，在企业职工代表大会上，报告上年度工资集体协议履约兑现情况。