

# 乡镇雪灾处下一步工作计划(优质5篇)

制定计划前，要分析研究工作现状，充分了解下一步工作是在什么基础上进行的，是依据什么来制定这个计划的。通过制定计划，我们可以将时间、有限的资源分配给不同的任务，并设定合理的限制。这样，我们就能够提高工作效率。下面是小编为大家带来的计划书优秀范文，希望大家可以喜欢。

## 乡镇雪灾处下一步工作计划篇一

下面，我结合我镇具体工作谈谈下一步工作计划，如有不当之处，请领导指正。

一是招商引资出实招。加快项目招引落地，服务好落地企业并为之建立长期友好的信任合作关系。建立“客商库”，促进以商招商，以情招商。创新亲商安商扶商方式，派镇干部对企业一对一驻点，加大对商会的支持力度，帮助企业解决实际问题。

二是工业发展出实效。力争在2021年新增2—3个亿元企业落户，重点培育企业入规入统，明年计划培育工业上规企业2个。拓展税源，增加可用财力，落实好降成本各项惠企政策，降低企业成本，提高企业利润。

三是乡村振兴展新貌。加大秀美乡村建设力度，26个村按照村组数量，每个村培育1—2个亮点，保证每个村都有一村一品、一村一亮点。同时，结合城乡环境整治，组织每月一评比，每季度一次片区现场会，以保证乡村振兴各项工作的推进。

四是生态环境大提升。持续加大生态保护力度，坚决践行生态优先、绿色发展理念，纵深推进环保“三大战役”，打好污染防治攻坚战和蓝天保卫战，坚持全民共治，携手行动、

共建天蓝、地绿、水清的生态秀美新乡镇。

五是特色亮点惠民生。将城乡环境综合整治工作打造成天台的特色亮点工作，继续加大投入，实行长效管护机制，向社会购买服务，在全镇范围内实行保洁、清扫、垃圾转运等一站式服务，保障整体工作全面推进。

六是营商环境提质效。优化好政务环境，为企业提供“一站式服务”，开通“绿色通道”，从工作作风、政策措施、服务企业等方面入手，加强政企沟通、为企业及项目提供全流程跟踪服务和保姆式服务，让企业和项目引得来，留得住，发展好。

“风劲帆满海天阔，俯指波涛更从容。”在今后的工作中，天台将确保“主要指标站前列，重点工作争上游，常规工作创特色”，奋力迈进全区高质量发展第一方阵。

专题一研讨发言材料

专题二研讨发言材料

党员专题三研讨发言材料

专题三 集中研讨发言

## 乡镇雪灾处下一步工作计划篇二

为进一步提高我镇内部管理水平，规范内部控制，加强廉政风险防控机制建设，根据《行政事业单位内部控制规范》和济源市财政局、济源市审计局印发的《济源市贯彻实施行政事业单位内部控制规范工作方案》(济财会[]2号)，结合我单位实际，制定贯彻实施计划如下。

为防范和管控本单位经济活动风险，按照《行政事业单位内部控制规范》要求(以下简称为内控规范)，结合单位实际，梳理业务流程，找准内部管理中的薄弱环节，重点强化机制建设，将制衡机制嵌入到内部管理制度。实施好内控规范，对于提高单位管理水平，规范财务管理秩序具有重要意义。各部门、镇直各单位要高度重视，采取得力措施，狠抓工作落实，确保经济活动合法合规、资产安全和使用有效、财务信息真实完整。达到进一步推进机关财务管理规范化、科学化、信息化、精细化建设，提升单位内部管理水平，厉行节约、提高经费使用效果的总体目标。

(一)成立王屋镇内控实施协调领导小组，加强对内控规范贯彻实施的组织领导。内部控制建设是一项系统工程，也是一项长期的工作任务，是各部门、镇直各单位的共同责任。为确保内控规范的顺利实施，成立贯彻实施内控规范协调领导小组，负责内控规范贯彻实施的组织领导、统筹安排和具体部署，协调和解决实施过程中存在的问题，监督指导工作的开展。

(二)成立王屋镇内控实施工作组，负责内控制度的梳理、制定和执行。由党政办公室牵头，各部门、镇直单位参加，成立王屋镇实施行政事业单位内部控制规范工作组，各部门、单位负责人为联合工作组成员，同时确定1名联络员。各部门、各单位要按照各自职责，共同做好内控工作。

(三)成立王屋镇内控实施评估督查组，加强对内控规范实施工作开展情况的评估与监督。由镇纪检部门牵头，成立王屋镇实施行政事业单位内部控制规范评估督查组，负责内控规范梳理和贯彻实施情况的评估督查。

贯彻实施内控规范，涉及单位方方面面。各部门、镇直各单位要按照要求，积极参与、主动配合、扎实做好内控规范的实施工作。

### (一) 梳理工作流程阶段(xx年5月10日前)

机关人员经费、三公经费、共用专项支出等项目的有关工作制度和业务内容，由党政办公室负责梳理，查找风险点，向工作组提出风险防范应对措施意见；各部门、镇直各单位的专项经费支出项目的有关政策依据、工作制度和业务内容，由各有关部门向工作组提供文件依据，进行梳理和查找风险点，提出风险防范应对措施意见。

### (二) 健全内控制度阶段(xx年5月至6月)

在全面梳理的基础上，按照科学、民主、规范、严谨的原则，工作组根据单位实际和业务特点，利用文字图表等形式，建立我镇内部控制制度的基本框架。

### (三) 建立内控手册阶段(xx年7月至8月)

在单位内部控制制度基本框架上，经广泛征求意见和调查研究，进行深入补充完善，把我单位的预算业务(经费预算的编制、审批、执行、决算、评价)、收支业务(预算收入和经费支出)、采购业务(资产、劳务等)、资产管控、建设项目、合同控制等实有或潜在等经济活动的各项制度，由工作组进行规范化、系统化、流程化、信息化，进而形成《王屋镇内部控制工作手册》，直至形成内控操作软件。

### (四) 梳理评估与执行监督(xx年4月至10月)

4月至10月，评估督查组将内控工作组、各部门工作开展情况，逐月进行评估监督，并向协调领导组提交书面报告。11月，迎接省财政厅会同省审计厅等部门组成的内控实施检查组，抽查我镇的内控制度建设和实施情况。

贯彻实施内控规范是个系统工程，要贯穿于实施步骤、工作措施、日常执行的全过程。各部门、各单位要坚持边学习、

边梳理、边完善、边规范、边执行，逐步建立权责明确、运行有效、执行有力、管理科学的内控体系。

为进一步做好行政事业单位内部控制基础性评价工作，贯彻执行海宁市财政局《关于开展行政事业单位内部控制基础性评价工作的通知》（海财政[201x]100号）文件要求，根据海宁市财政局《关于加强财政内部控制工作的实施方案》精神，促进我街道有效开展内部控制建立与实施工作，切实做好本街道内部控制基础性评价工作，结合本街道实际，特制订以下实施方案。

贯彻落实依法治国基本方略，全面推进依法行政，有效防控机关事务及管理中存在的各类风险，建立健全机关、事业内部约束机制，加强机关惩防体系建设。以落实好权责一致、有效制衡为核心，体现分事行权、分岗设权、分级授权的要求，保证政策、执行、监督相互协调又相互制约。以推进机关内部控制组织体系建设、机关内部控制制度体系建设、机关内部控制执行体系建设、机关内部控制信息化建设为目标，与依法行政、廉政建设、政务管理紧密联系，努力提高机关工作质量，提升机关管理水平，保证机关、事业干部队伍廉洁高效。

1. 全面性原则。内部控制贯穿于决策、执行、监督、改进和反馈全过程，贯穿各项业务流程和各个环节，覆盖街道机关各部门、事业单位和岗位，并由全体干部职工参与。
2. 制衡性原则。分事行权、分岗设权、分级授权，在管理结构、机构设置及职责分配、业务流程等方面实现决策、执行、监督既相互制约又相互协调。
3. 权责对等原则。各部门的各岗位人员在决策、执行、监督和反馈过程中行使的权力与承担的责任相一致。
4. 重要性原则。内部控制应在全面控制的基础上，重点关注

关键业务、环节、岗位和重大风险。

5. 适应性原则。内部控制应与职责分工、业务范围、风险水平和人员构成等相适应，并根据新情况及时调整完善。

6. 有效性原则。内部控制存在的问题能够得到及时纠正和反馈，有效管控各类风险。

1. 推进机关内部控制制度体系建设。内部控制制度建设要坚持突出重点、整体推进，构建内容协调、程序严密、配套完备、有效管用的制度体系。要结合本单位实际研究制定科学、合理的内部控制基本制度、专项风险控制管理办法及各单位内部操作规程等内控制度，深入梳理预算管理、政府采购、资产管理、项目建设、决策机制等重点领域和主要流程，抓住重要环节和控制节点，分析存在的业务风险和廉政风险，按照分事行权、分岗设权、分级授权的要求，综合运用不相容岗位(职责)分离控制、授权控制、归口管理、流程控制、信息系统管理控制等方法进行有效防控。

2. 推进机关内部控制执行体系建设。建立公平有效的内部控制考评机制。科学确定考核评价的重点和标准，将专项风险内部控制办法及操作规程当中的风险进行量化，设定合理的分值，将各部门内部控制制度执行情况、自查自纠情况、风险事件应对情况、专项检查处理及整改落实情况等纳入考核评价范围和指标体系，逐步形成科学、合理、公平、公正的考核评价指标体系；建立严格的检查问责机制。坚持有责必问、问责必严，组织开展定期检查和不定期检查，通报检查结果，对好的部门和个人予以表扬，对工作不力的部门和个人予以通报，并对内部控制失职失察部门和干部职工违规行为进行责任追究；强化结果运用。将部门和个人内部控制制度执行情况与评“优”评“先”、干部提拔使用等挂钩，全面提升管理成效。

3. 加强机关内部控制信息化建设。根据市局布署，逐步将内

部控制制度、操作规程、内部控制理念、控制活动、控制措施等固化融入各类业务系统和办公自动化系统。建立风险识别和预警机制，通过信息采集、风险预警等技术手段，强化流程控制，对机关资金运行全过程等主要业务的内部控制有效性进行监控，对机关内部控制各项业务进行管理，做到过程留痕、责任可追溯，实现机关各部门内部控制的信息化、程序化和常态化。

内部控制制度体系分为三个层次，即基本制度、专项风险内部控制办法和各部门内部控制操作规程。

### (一) 制定内部控制基本制度

内部控制基本制度，是开展内控建设的基础和架构，应界定内部控制的概念，明确内控制度的适用范围及控制目标，提出内部控制的主要要素和应当遵循的原则，明确专项风险内部控制的种类，确定内部控制组织管理架构，明确内部控制方法和主要内容，对内部控制职责进行分工，并要做好内部控制检查和结果运用。要结合各自实际情况做好相关设计，明确重点领域、重点业务，将主要业务、流程进行分类，研究制定各项风险内部控制办法，为推进内控机制建设打好基础。

### (二) 制定专项风险内部控制办法

1. 建立权界清晰、分工合理、权责一致、协调配合、有效制衡、运转高效的职责体系，体现分事行权、分岗设权、分级授权的要求，使决策、执行、监督相互协调又相互制衡。

2. 结合行政绩效管理要求进行研究设计，理顺和细化管理流程，将每项业务中的决策机制、执行机制和监督机制，融入流程中的每个环节，进入程序节点，从程序上进行控制。

3. 坚持问题导向，结合业务和流程，找出关键节点，识别和

分析存在的风险，综合运用不相容岗位(职责)分离控制、授权控制、归口管理、流程控制、信息系统管理控制制度等方面进行有效防控。

### (三) 制定内部控制操作规程

按照内部控制基本制度和专项风险防控管理办法要求，各部门要认真梳理业务流程，研究提出本部门内部各业务环节和岗位的风险防控措施，制订内部控制操作规程。建立符合内部控制基本制度要求，与各专项风险内部控制办法相互交融、有机结合，覆盖本部门所有业务流程的单位内部控制体系。

1. 明确本单位及岗位职责。要严格按照“三定”方案等相关规定，厘清单位及各岗位职责，不缺位、不越位，达到“过程留痕、责任可追溯”的基本要求。

2. 梳理单位内部业务流程、划分责任边界。厘清单位和岗位职责后，各单位应梳理出本单位各项业务流程，把业务流程细化到岗位，将每项业务流程上下游的岗位职责、科室职责、领导职责及其责任边界归纳、表述清楚。单位内部操作规程重在分清每个岗位和环节的责任，明确工作流程中每个岗位和每个环节的责任边界。每一项业务上下游各个环节的责任应有效衔接，避免出现责任不清、责任缺位的情况。

3. 查找制定风险防控措施。各单位应根据各业务流程的特点，查找并列明每项业务流程中的风险点，确定需要进行重点控制的流程节点，制订有针对性的防控措施。

对不同岗位可按不同风险类型制定具体防控措施，对重点业务环节，要将已制定的专项风险内部控制办法中的相关措施与本单位的特色措施有机融合。同时，应将业务风险防控与廉政风险防控有机结合，将每个重要环节的廉政风险防控措施纳入操作规程。



4. 科学绘制业务流程图。对于一个完整的业务流程，应采用一个流程说明加一个流程图的形式予以规范说明，以图的形式对业务流程进行简化反映，展示本单位各岗位之间，以及与其他单位或外部门在业务上的衔接关系。内部操作规程应以操作手册的形式编写，高度注重实用性和可操作性，使初次接触此项工作或轮换岗位的人员在阅读后便能直观、精确地了解业务流程，特别是流程中的重点控制环节，能尽快进入角色。

按照市相关部门要求□xx街道于201x年底前完成内部控制制度的建立和实施工作。

(一)成立内部控制领导小组，制定、启动相关的工作机制(201x年9月5日前完成)

1. 成立内部控制领导小组(由单位主要负责人担任组长)，建立内部控制联席工作机制，明确内部控制牵头部门(或岗位)，制定、启动相关的工作机制。

2. 建立与审计、纪检监察等职能部门或岗位联动的权力运行监督及考评机制，确定权力清单。

3. 对本单位业务流程进行初步梳理，编制流程图(草图)。

(二)梳理业务流程，开展内部控制风险评估，建立健全单位各项内部管理制度(201x年9月中旬前完成)

1. 梳理单位各类经济活动的业务流程，明确业务环节，编制流程图。

2. 系统分析经济活动风险，确定风险点，选择风险应对策略。

3. 在此基础上根据《指导意见》规定建立健全单位各项内部管理制度。包括单位层面内部控制制度与业务层面内部控制

制度。

单位层面内部控制制度包括：集体议事决策制度、关键岗位管理制度、会计机构管理制度。业务层面内部控制制度包括：预算管理制度、收入管理制度、支出管理制度、政府采购管理制度、资产管理制度、建设项目管理制度、合同管理制度。

4. 制定八个专项内部控制办法(201x年9月底前)。根据《海宁市财政局内部控制基本制度(试行)》中内部控制的主要内容,分别由相关单位牵头组织制订《法律风险防控管理办法》、《政策制定风险防控管理办法》、《预算编制风险防控管理办法》、《预算执行风险防控管理办法》、《公共关系风险防控管理办法》、《机关运转风险防控管理办法》、《信息系统管理风险防控管理办法》、《机关运转风险防控管理办法》八个专项内部控制办法。

5. 制定内部控制操作规程(201x年10月底前)。各单位根据《基本制度》、八个专项内部控制办法及上级工作部署,结合实际,与海宁市财政局对应处室衔接,在认真梳理职责和流程的基础上查找风险并进行评估定级,制订内部控制操作规程。操作规程由单位负责人把关,报主管领导审定,报内控领导小组审核。

### (三)开展内部控制宣传教育(201x年9月底前完成)

针对国家相关政策,单位内部控制制度,以及本单位内部控制拟实现的目标和采取的措施、各部门及其人员在内部控制实施过程中的责任等内容进行专题培训。

### (四)建立内部控制管理系统,功能覆盖主要业务控制及流程(201x年10月中旬前完成)

内部控制管理系统功能应完整反映本单位制度规定的各项经济业务控制流程,至少应包括预算管理、收支管理、政府采

购管理、资产管理、建设项目管理、合同管理等方面业务事项并以文件形式下发各项内部控制制度。

#### (五) 督导检查 and 验收总结(201x年11月底)

根据推进内部控制的方法步骤，由内控办抽调专人对街道各单位各个阶段的工作进行督导检查 and 通报，并将结果纳入年终考核。内控办将对牵头科室制订的专项内部控制办法，街道属各部门、各单位制订的操作规程进行审核验收。

#### (六) 进行内部控制基础性评价，撰写内部控制基础性评价报告(201x年10月底前完成)

内部控制领导小组根据《关于开展行政事业单位内部控制基础性评价工作的通知》文件、《行政事业单位内部控制基础性评价指标评分表》填表说明对内部控制基础性评价工作进行评价打分并填报附件《行政事业单位内部控制基础性评价指标评分表》，撰写内部控制基础性评价报告，针对存在扣分情况，提出改进方向和采取的措施。

1. 提高思想认识，转变工作理念，自觉投入内控建设工作。要充分认识到加强机关内部控制的重要性 and 必要性，增强开展机关内控工作的自觉性。加强内部控制建设，是落实党的xx届五中全会精神建设法治国的客观要求，也是从源头上落实党风廉政建设主体责任，对于建立健全权力运行的制约和监督机制、减少自由裁量权、限制公共权力滥用、有效避免政府政策制定和执行过程中的行政风险、法律风险与廉政风险等方面具有重要意义。各部门要牢固树立内控理念，尽快实现由“要我内控”到“我要内控”的理念转变，将内控意识贯彻于日常工作中，有效防控行政业务及管理中的各类风险，提高工作效率。

2. 加强组织领导，落实工作责任，顺利推进内部控制工作。

各部门的负责人是内部控制工作的第一责任人，要将建立和实施内部控制作为重要工作精心策划、周密安排，确保内控工作有序、有力、有效推进。各部门要统筹兼顾，处理好内控工作和日常工作的关系，根据街道内控领导小组的具体要求，按时保持完成各阶段的工作任务。

3. 加强统筹协调，增进工作合力，共同推进内控建设工作。构建机关系统内部控制框架体系是一项需要因地制宜、统筹规划和持续完善的系统工程，可根据部门工作实际，积极进行差别化探索和创新，形成完善的内部控制体系，实现内控工作的规范化和制度化。各部门在内控小组领导下，加强组织协调，积极沟通配合，按实施办法的要求，将每一个细节落实到部门和工作人员，确保机关内部控制工作取得实效。

## 乡镇雪灾处下一步工作计划篇三

工作计划网发布乡镇民政部门第一季度工作总结及下一步工作计划，更多乡镇民政部门第一季度工作总结及下一步工作计划相关信息请访问工作计划网工作计划频道。

以下是工作计划网为大家整理的关于乡镇民政部门第一季度工作总结及下一步工作计划的文章，希望大家能够喜欢！

### 一、工作措施：

#### （一）帮困救助

济来源的困难家庭，以及其他特殊原因导致生活困难的家庭，给予临时救助。

#### （二）助学救助

对\*\*镇应届高中毕业上大学的`贫困家庭学生，由民政办统

一报区民政局，给予一次性4000元助学救助。

### （三）大病医疗救助

对本镇居民患病住院治疗，经新型农村合作医疗（含城镇居民医疗保障）或各类医疗保险报销及各种互助帮困后，医疗费负担仍有较大困难的家庭，按上级规定给予医疗费救助。

## 二、工作成效

通过采取一系列帮扶救助措施，使很多困难家庭解决了生活生产困难，感受到党和政府的温暖，为全镇营造和谐稳定的大环境奠定了坚实的基础。

（一）提高认识，切实加强对城乡困难家庭帮扶救助工作。严格帮扶救助中审核、评议、公示等各环节的工作，不断完善帮扶救助办法，确保帮扶救助工作公开、公平、公正、真实、有序，维护社会和谐稳定。

（二）加强帮扶救助信息的沟通衔接。密切和工会、妇联、劳动保障等部门的联系，强化信息沟通，避免重复救助、多头救助现象的发生。

（三）加大帮扶力度，切实保障困难群众的生活。采取有力措施，积极为困难群众办实事、办好事，用足用好各项民生政策，为他们排忧解难，努力解决他们的基本生活保障问题。

## 乡镇雪灾处下一步工作计划篇四

为进一步提高我镇内部管理水平，规范内部控制，加强廉政风险防控机制建设，根据《行政事业单位内部控制规范》和济源市财政局、济源市审计局印发的《济源市贯彻实施行政事业单位内部控制规范工作方案》（济财会[xx]2号），结合我单位实际，制定贯彻实施计划如下。

为防范和管控本单位经济活动风险，按照《行政事业单位内部控制规范》要求(以下简称为内控规范)，结合单位实际，梳理业务流程，找准内部管理中的薄弱环节，重点强化机制建设，将制衡机制嵌入到内部管理制度。实施好内控规范，对于提高单位管理水平，规范财务管理秩序具有重要意义。各部门、镇直各单位要高度重视，采取得力措施，狠抓工作落实，确保经济活动合法合规、资产安全和使用有效、财务信息真实完整。达到进一步推进机关财务管理规范化、科学化、信息化、精细化建设，提升单位内部管理水平，厉行节约、提高经费使用效果的总体目标。

(一)成立王屋镇内控实施协调领导小组，加强对内控规范贯彻实施的组织领导。内部控制建设是一项系统工程，也是一项长期的工作任务，是各部门、镇直各单位的共同责任。为确保内控规范的顺利实施，成立贯彻实施内控规范协调领导小组，负责内控规范贯彻实施的组织领导、统筹安排和具体部署，协调和解决实施过程中存在的问题，监督指导工作的开展。

(二)成立王屋镇内控实施工作组，负责内控制度的梳理、制定和执行。由党政办公室牵头，各部门、镇直单位参加，成立王屋镇实施行政事业单位内部控制规范工作组，各部门、单位负责人为联合工作组成员，同时确定1名联络员。各部门、各单位要按照各自职责，共同做好内控工作。

(三)成立王屋镇内控实施评估督查组，加强对内控规范实施工作开展情况的评估与监督。由镇纪检部门牵头，成立王屋镇实施行政事业单位内部控制规范评估督查组，负责内控规范梳理和贯彻实施情况的评估督查。

贯彻实施内控规范，涉及单位方方面面。各部门、镇直各单位要按照要求，积极参与、主动配合、扎实做好内控规范的实施工作。

### (一) 梳理工作流程阶段(xx年5月10日前)

机关人员经费、三公经费、共用专项支出等项目的有关工作制度和业务内容，由党政办公室负责梳理，查找风险点，向工作组提出风险防范应对措施意见；各部门、镇直各单位的专项经费支出项目的有关政策依据、工作制度和业务内容，由各有关部门向工作组提供文件依据，进行梳理和查找风险点，提出风险防范应对措施意见。

### (二) 健全内控制度阶段(xx年5月至6月)

在全面梳理的基础上，按照科学、民主、规范、严谨的原则，工作组根据单位实际和业务特点，利用文字图表等形式，建立我镇内部控制制度的基本框架。

### (三) 建立内控手册阶段(xx年7月至8月)

在单位内部控制制度基本框架上，经广泛征求意见和调查研究，进行深入补充完善，把我单位的预算业务(经费预算的编制、审批、执行、决算、评价)、收支业务(预算收入和经费支出)、采购业务(资产、劳务等)、资产管控、建设项目、合同控制等实有或潜在等经济活动的各项制度，由工作组进行规范化、系统化、流程化、信息化，进而形成《王屋镇内部控制工作手册》，直至形成内控操作软件。

### (四) 梳理评估与执行监督(xx年4月至10月)

4月至10月，评估督查组将内控工作组、各部门工作开展情况，逐月进行评估监督，并向协调领导组提交书面报告。11月，迎接省财政厅会同省审计厅等部门组成的内控实施检查组，抽查我镇的'内控制度建设和实施情况。

贯彻实施内控规范是个系统工程，要贯穿于实施步骤、工作措施、日常执行的全过程。各部门、各单位要坚持边学习、

边梳理、边完善、边规范、边执行，逐步建立权责明确、运行有效、执行有力、管理科学的内控体系。

## 乡镇雪灾处下一步工作计划篇五

（一）开展高新技术企业及其他科技项目申报情况。按照上级主管部门文件要求，积极开展高企认定管理工作□20xx年12家企业通过高新技术企业认定，高新技术企业培育企业16家，科技型中小企业入库24家。1家企业获省科技厅省级重大专项立项，开展省重点研发计划项目2个，3家企业进入省科技成果转化引导基金库□20xx年阜南县共有69各企业涉及12项目，共转拨市级科技创新资金770.85万元，县兑现奖励资金1673.08万元。

（二）全县研发投入归集统计工作获新突破。县科技局先后组织召开5场培训会，并邀请相关专家对200余家县内规上企业进行系统培训，做到应统尽统。上报研发投入费用3.3亿，上级认定1.5亿，较上一年增长近1亿元。

（三）积极开展农业科技扶贫项目及科技特派员（三区人才）工作。实施省、市科技扶贫项目共9个，总投入经费497.7万元，其中财政经费165.7万元，带动企业自筹资金投入近332万元。汇同农业农村局等相关部门，选派科技特派员135人，其中省级“三区人才15人”，市、县科技特派员120人，做到全县特别是沿淮行蓄洪区90个贫困村全覆盖。重点建设科技扶贫培训基地10个，建设科技示范点10个，指导企业112家，开展农业科技培训58期，发放各类技术资料46200份，培训贫困人员3.2万人（次）。

（四）积极开展科技成果登记、转化和产学研工作□20xx年累计组织3次科技成果登记培训会议，培训企业和个人35人次，累计发放技术资料90余份。33家企业和个人开展登记，发布210件。推荐3家企业进入安徽省科技成果转化引导基金项目库。



对接安大科技处，开展企业技术难题征集工作。并于5月20日，在阜南天筑大酒店与安徽大学联合举办学校企对接会，33家企业参加对接会，12家企业邀请安大专家教授赴企业实地调研，确定开展合作。

（五）认真抓好阜南第二家众创空间建设□ego阜南万创空间，总投资5000万元，现已经建成运营2200m<sup>2</sup>的众创空间工作场地，内设有开放办公区、独立办公区、微巢学院、创业咖啡（书吧）、会议室、洽谈室等区域，已入驻20家企业。预计20xx年全面完成众创空间功能搭建，并争创省、市级众创空间。

（六）组织企业参加创新创业大赛□20xx年，县科技局组织5家企业参加创新创业大赛，其中安徽高雅家居有限公司晋级全国创新创业大赛全国总决赛，并获优秀奖，获国家财政30万奖励。

（七）做好党风廉政工作。建立健全党风廉政建设责任制，召开党组专题部署会议，落实党风廉政建设和反腐败主要工作任务分解。把主要工作任务逐项细化分解落实到每位领导班子成员和股室负责人，按照各时间节点认真开展，切实抓好落实。同时针对县委巡查回头看指出的问题和意见建议，逐条逐项认真分析，研究制度整改方案，明确整改目标，细化责任分工，强化整改措施和具体完成时限。同时，严格教育管理，不断强化干部自律意识，积极推进机关作风建设。创新工作举措，扎实开展专项治理活动，不断提升反腐倡廉工作成效。

（八）认真抓好党建工作。年初详细制定了党建工作计划，提出具体措施，完善了工作制度。局党组将基层组织建设纳入科技创新工作目标中，列入重要议事日程，定期汇报党建工作□20xx年，全局党员干部集中学习40余次，召开党员大会4次，支部会议10次。积极参加县组织部及县直机关工委举办的学习培训活动，上传党建工作信息30余篇。同时，党组

书记及局领导班子成员带头讲党课4次。认真落实“三会一课”等制度，坚持党支部民主集中制原则，做到了民主充分、集中有力、决策科学，打造了思想素质高、业务能力强的党支部班子。充分利用每月10日的党员活动日，积极组织局全体人员开展到曹集烈士陵园清明祭奠、走访慰问退休老干部及省级文明城市创建等各类党员活动，丰富党内活动，加强党内日常工作管理。

1、科技队伍及人才严重不足，企业缺乏智力支持。县规模企业员工大学生少，技术人员多无职称，高级技工和工程师更少。一些技术人才，存在“引不进、用不好、留不住”等问题。

2、创新服务机构不健全。一是阜南县科研机构数量少，实力弱。二是大多数企业没有自己的科研创新机构，有科研机构招牌的缺技术人员，没有能正常开展科技研究和开发。三是与外地科研单位和高校开展产学研合作关系不稳定，且进展缓慢。

3、企业创新主体认识不到位。一是企业研发投入不足，各规上企业研发投入强度不足，企业核心竞争力弱。二是企业创新意识不强，创新能力弱。县内规上工业企业近七成没有开展自主创新活动。大多企业与大专院校和科研院所联系少，较高层次的产业创新能力支撑不够。三是企业自主创新动力不足。企业自主创新热情不高，研发投入太少。

1、加快发展高新技术产业。围绕主导产业和战略性新兴产业发展规划，着力扶持培育一批技术含量高、发展前景好的后备企业，建立高新技术企业培育库，和支持条件成熟的企业积极申报国家高新技术企业。对新进规企业，符合高新技术产业目录的，及时上报统计□20xx年要新增高新技术企业6家、省级高新技术企业培育企业、省级科技型中小企业各20家，力争全县高新技术企业数占规模以上工业数企业比重达到全市平均水平。

2、深入推进科技特派员进村入企工作。组织实施“三区才支持计划科技人员专项计划，组织100名科技特派员与农业科技企企业、贫困村和创新示范基地对接，促进产业发展。培育壮大特色优势产业，培育和引进优良品种，加快农业科技成果转化和先进适用技术的推广应用。

3、加强人才引进和“产学研用”合作工作。加强高层次科技人才和团队的引进工作，同时加强与中国科技大学、合肥工业大学、安徽农业大学、中科院等科研院所开展产学研合作，及时签订技术研究、开发合作协议。要围绕主导产业和骨干企业技术需求，建立产学研合作项目备选库。全县80%以上的规模以上工业企业和省市级农业龙头企业，至少要与1家以上的高等院校或科研院所建立稳定的产学研合作关系。

4、加强科技服务平台建设。落实与高校院所战略合作协议，培养引进高层次创新人才，开展关键共性技术的联合研发，通过企业与高等院校、科研院所的科技合作、科技联姻和科技开发，建立以企业为主体的产学研结合的技术创新体系与机制框架。争创省级科技孵化器和省级技术研究中心各1家。

5、抓好科技项目攻关及关键技术研发创新工作。重点围绕制约我县企业发展的关键技术进行集中攻关，重点支持柳木工艺、电子产品、农特产加工等及土壤改造、黄梨高产栽培等关键技术引进和研发。支持家庭农场、农民专业合作社推进农业科技创新，壮大特色农业产业和加工企业规模，申报实施市级以上科技项目。

开展新品种、新技术推广和新型农民技术培训。

6、落实科技成果转化和重点项目创建工作。重点谋划一批科技含量高、创新能力强的科技项目，申报省级重大专项，争取上级科技专项基金。积极开展科技成果转化和技术转移中的投融资服务，争取市级以上科技成果转化引导基金落户阜南。

7、开展科技成果登记工作□20xx年开展省级30项科技成果登记。

8、加大科技政策宣传，做好各类科技服务活动。开展送科技下乡活动，对从事特色种养业的农户进行技术培训，引导贫困村农业从业人员调整产业结构，帮助农户提高科技水平，降低成本，增加农业收入。邀请部分果树、蔬菜及养殖科技特派员，深入企业、深入田间地头，指导农民种养殖技术，为科技下乡做好示范。

9、加大省市科技扶贫项目实施力度。结合阜南县发展实际和需求，培育壮大“果树+养殖”、蔬菜大棚种植和稻虾共养产业链，充分发挥科技特派员优势，积极整合本地科技资源，组织科技计划项目实施，开展有针对性的精准扶持。围绕阜南县农业特色产业，深入挖掘科技扶贫项目的调研、筛选工作，引导各类项目资金向精准扶贫工作倾斜。实施省市科技扶贫项目8个。