

最新部队保障工作总结报告 劳动保障工作总结(精选6篇)

在现在社会，报告的用途越来越大，要注意报告在写作时具有一定的格式。那么报告应该怎么制定才合适呢？下面是小编帮大家整理的最新报告范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

部队保障工作总结报告 劳动保障工作总结篇一

村班子思想统一，把劳动保障工作作为一项为民办实事的基本工作来抓。20xx年经村两委会议讨论，成立了劳动保障工作领导小组，村支书张天牛任工作站站长，村主任胡李民担任副站长，村两委其他人员任组员，设立村劳动保障平台，配备兼职劳动保障协理员，为做好村劳动保障工作提供了组织保障。

罗起村在设立服务平台的同时，对工作人员严格要求，制定工作人员守则和工作职责等相关制度，把服务工作和服务项目上墙公示；在完善基础设施后，对全村区域范围内，派专人进行劳动力资源普查，输入电脑管理；对劳动力就业情况进行摸底调查，随时掌握村就业人员的培训意愿、就业意向；对失地农民、低保户、低保边缘户、低收入人群享受政策情况进行信息收集。加大宣传各项劳动保障政策和相关法律法规，通过劳动保障宣传折页、手册和各种途径，使各用人单位和就业人员知法懂法。回顾20xx年的工作，我村虽然取得了一点成绩，也存在很多的不足，在20xx年的工作中，罗起村将继续加大投入，完善基础设施，做好政策宣传、咨询和各项服务工作，力争把罗起村建设成一个优秀的村级劳动保障工作站。

部队保障工作总结报告 劳动保障工作总结篇二

xx年以来，在领导和各位同事的指导和帮助下，完成了全年的工作任务，现将我今年的工作情况向大家报告如下，如有不妥，请批评指正。

一年来，按照组织的要求，不断加强思想政治学习，特别是党的十八大和中央经济工作会议的召开，我通过电视、网络等方式，积极主动学习会议精神，并及时记录自己的学习心得，不断按照党的要求改造自己的思想。我不断按照创先争优的标准要求自己，牢固的树立全心全意为人民服务的人生观、价值观，我将全心全意为人民服务的宗旨重点体现在工作中的“爱岗敬业，积极主动”上。平时的工作、生活当中尊重领导，团结同志。不断提高自己的政治敏锐性和鉴别能力，坚定了立场，坚定了信念，坚决抵制社会上的一切不正之风，在大是大非问题面前，能够始终保持清醒的头脑。

通过在监察支队2年多的工作，我认识到劳动保障监察员必须是个“万金油”对劳动保障相关的法律、法规、政策必须深入细致了解，工作中我利用大量的时间学习各种法律、法规、政策，坚持做到多思考、多总结。在处理不同案件时注意总结相同，区别不同，不断提高自己应对各类案件的能力。在工作中还有很多是不能从书本中学到的，坚持虚心向身边的同事学习，通过多看、多听、多想、学习其它同事的工作方法，是自己受益匪浅，我在这里要特别感谢局里和监察支队的全体同事，感谢你们的无私帮助。

今年以来，我在继续做好劳动监察和劳动关系科的部分工作的同时。又陆续承担起了支队的其它一些业务工作。

一是在各位队长的指导下，通过xxx的帮助，逐步承担起了劳动保障书面审查工作，截止月底共审查500多家用人单位的书面资料，并要求在审查中发现问题的11家用人单位进行整改。

二是协同队长、副队长赴红山口、十三间房，处理处理农民工工资拖欠引起的群体性案件3次，涉及260余人，解决拖欠工资300余万。

三是协助队长督促36个建筑项目缴纳农民工工资保障金1834.67万元，占开工建设项目的96%。

四是对64家地区所属定点药店的劳动合同签订及社会保险缴纳情况进行巡查，会同王主任对33处建筑施工工地的农民工工资支付及工伤保险缴纳情况进行检查，正在对地区所属用人单位工资拖欠情况进行排查。

五是做好日常接待，及时受理举报投诉，共办理劳动保障监察投诉案件127起，解决工资拖欠140余万元。协助队长、副队长审理裁定劳动仲裁案件10起，案内协调解决7起，案外协调解决9起，不予受理12起。协助副队长审批集体合同3份，审批不定时工作制和综合计算工作制3份。

六是较好的完成了领导交办的其他工作。

一年来，我自己努力做了一些工作，但是还存在着不少不足之处。

二、在学习业务知识上，还学的不够，学的不精，办案手段、办案经验不足，导致我在开展工作上不能运用自如，业务素质有待进一步提高。

三、在对待服务群众，特别是农民工群众时，有时缺少耐心、对待群众的不理解和中伤不能及时调整好心态。

在以后的工作中，要努力纠正自身存在的问题，始终以饱满的热情对待工作，争取在今后的工作中做到让群众满意，让领导放心。

部队保障工作总结报告 劳动保障工作总结篇三

一、高标准组建区总困难职工帮扶中心及乡镇办困难职工帮扶工作站

市总社保工作会议之后，区总党组把深化帮扶网络建设、切实为职工办实事作为落实中央保民生、保增长、保稳定重大决策的重要手段列为全区工会重点工作，通过下发文件、召开专门会议，安排布署此项工作。各乡镇办工会迅速行动，按照市总、区总的要求，在各级政府的大力支持下，集中相应的人力、物力、财力着手筹建，区总相关部门的同志按照区总领导“高标准筹建、高起点运作、高质量服务”的指示精神多次深入各乡镇办督促检查，协调解决筹建中的问题。经过全区工会上下共同努力，全区八个乡镇办困难职工帮扶工作站如期建立。5月27日，顺利通过市总考核验收。我区乡镇办帮扶工作站建设呈现如下特点：一是标准高。八个乡镇办帮扶工作站具备十有：有组织、有人员、有场地、有牌子、有制度、有印章、有活动、有电话、有电脑、有打印机，具备开展工作所需的软硬件设备。二是从办公形式上可分两种：一是帮扶工作站独立设置、独立办公。这种形式的帮扶工作站场地相对狭窄，但可突显工会帮扶的特色；另一种形式是帮扶工作站独立设置，与民政、劳保所、党员服务等窗口合署办公。这种形式的帮扶工作站场地宽敞，可为职工提供“进一个门、找一个人、办一篮子事”的一站式服务。三是活动成显初现：各乡镇办帮扶工作站建立后通过各种途径进一步调查摸底重新建立健全了困难职工档案，并有针对性地开展帮扶援助。如：万金镇帮扶工作站通过本地在福建泉州、广东东莞的打工人员了解到裁剪、缝纫的用工信息后，及时举办了200余人参加的裁剪缝纫培训班，并全部在两地实现了就业。为了完善帮扶功能，实现帮扶工作的网络化、经常化，区总以县区帮扶工作中心考核验收的契机，着手组建本级困难职工帮扶工作中心。召陵区总工会结合自己的实际，在资金紧张情况下，征得区领导同意，租赁87平方米临街办公场

所，一是购置了桌椅、电脑、各项办公设施，投入资金3万多元；二是建立了组织，经区总工会党组研究，一名党组成员任帮扶中心主任，抽调4名有工作能力、业务精通、事业心强、办事公道同志为办公室成员；三是按照盛市总工会的要求，建立健全困难职工电脑档案和纸质档案；四是完善了一系列的各项帮扶规章制度，印制帮扶宣传资料3000多份，受到盛市领导的好评。

二、探索延伸建立村、社区困难职工帮扶工作室

区帮扶中心为困难职工提供援助发挥了重要作用，但由于一个区地域广、线长，困难职工特别是农民工居住分散，仅靠区帮扶中心很难实现对困难职工帮扶的全覆盖。帮扶中心向乡镇延伸，即建立乡镇办困难职工帮扶工作站势在必行。建立乡镇办困难职工帮扶工作站虽然拉近了与职工、特别是农民工的距离，但毕竟不是最基层，而行政村、社区却是与职工朝夕相处，对农民工所思、所盼、所为最为了解，若把帮扶载体直接延伸到村、社区，即建立村、社区帮扶工作室，使市、区、乡镇办、村社区构成帮扶工作网络，网络间上下贯通、互通有无、信息共享、一呼百应，既可以对困难职工有效地实行动态管理，又可以为困难职工提供快速、便捷、有针对性的援助和服务。目前，各乡镇办帮扶工作站正积极探索在建立工会组织的行政村、社区试建困难职工帮扶工作室。虽然是初步尝试，其生命力已初步显现。如：前不久天桥街办事处帮扶工作站举办的两期(电焊、计算机)培训班，21名经培训的农民工顺利就业。这个用工信息就是社区帮扶工作室对所属企业、门店调查了解后提供的。又如：制雨伞是邓襄镇于庄村的传统产业，此产品有市尝有销路、有效益，一部分农村富裕人员因无技术而望企业叹，于庄村帮扶工作室得知消息后，及时组织有意向农民进行制伞技术培训，最终圆了他们的制伞梦。

三、整合社会资源，构建蓝领技能培训大格局

蓝领技能培训是落实万名职工援助行动的重要工程，也是提高职工素质，促进农民工就业、再就业、实现创业的有效措施。工会系统因缺资金、缺技术、缺场地，只能搞小打小闹、拾遗补缺式的培训，但工会有健全的组织体系和帮扶网络优势。而劳动、农委、畜牧局等部门拥有更多的行政资源和技术优势，因没有健全的组织网络，组织学员不足，先进的设备和技术得不到应有发挥，两者若有机结合，即可优势互补，相得益彰，获得1+1>2的效果。经过区总领导协调和多方努力，最终构建起了有召陵特色的“以政府主导、工会牵头，各相关部门密切配合的蓝领技能培训大格局”。四月初，在万金镇举行了召陵区蓝领技能培训工程启动仪式和首场培训，拉开了我区职工技能培训的帷幕。近两个月来，靠乡镇办帮扶工作站及村帮扶工作室在基层组织学员，农委、畜牧局提供技术，劳动局提供设备(技能培训流动大篷车：中型轿车上面装有10台电脑)举办种植、养殖技术培训班8期，培训学员近3000人，举办电脑、计算机培训班16期，培训学员3200人，举办裁剪缝纫培训班6期，培训学员1200人。从此，即将搁浅的劳动局“技能培训流动大篷车”又焕发出了勃勃生机，农委开展的“阳光种植培训工程”更充满了阳光，“有困难找工会”的口号在召陵区正在逐步唱响。

四、深化“五一创业行动”协助农民工实现就业、再就业、自主创业

一是以区总、乡镇办、村社区三级帮扶网络为平台为农民工提供全方位的服务。充分发挥村社区帮扶工作室的作用，进一步调查澄清各类农民工底数，根据不同情况、不同技能、不同需求进行登记、救助、培训，让农民工在一条龙服务中实现就业再就业。如万金镇工会帮扶工作站通过本地在福建泉州、广东东莞的打工人员了解到裁剪、缝纫的用工信息后，及时举办了200余人参加的裁剪缝纫培训班，并全部在两地实现了就业。又如制雨伞是邓襄镇于庄村的传统产业，此产品有市尝有销路、有效益，一部分农村富余人员因无技术而望企兴叹，于庄村工会帮扶工作室了解此情况后，及时组织有

意向农民进行制伞技术培训，最终圆了他们的制伞梦。二是加强与沿海经济发达地区工会的联系、沟通、走访慰问，通过当地工会组织了解更多的用工信息，以便整体、有序地组织农民工外出就业。三是配合劳动部门定期召开农民工现场招聘会和“民营企业招聘会”等活动帮助200余名农民工实现就业。四是与相关部门联合成立创业指导组，对农民工的创业项目进行科学论证，分析市场可行性，切实帮助他们选好、选准创业项目，实现科学就业。截止目前，根据当地的种植、养殖习惯，通过培训、技术指导，已帮助近2600名农村富余人员实现了规模养殖、种植就业。五是协调工商、税务部门积极落实创业优惠政策，采取多种形式做好优惠政策的宣传咨询，引导更多的农民工加入到自主创业中来。六是开展“自主创业明星”评选活动，大力弘扬创业明星的创业精神和业绩，辐射带动更多的农民工实现自主创业。

五、加强领导，精心组织，把帮扶工作当成大事来抓

区总工会高度重视困难职工和农民工帮扶工作，加强领导，摸清底子，筹措资金，搞好帮扶，取得了显著成效，2015年建立困难职工电子档案和纸质档案1107名，共帮扶特困职工96名，筹措帮扶资金6.5万元，29名特困职工实现脱贫。

区委、区政府成立帮扶困难职工领导小组，领导小组办公室设在区总工会，区委办公室、区政府办公室下发了《一帮一帮扶活动的通知》，明确了帮扶工作目标和各有关单位的职责，把它列入重要议事日程，经常研究帮扶工作，制定帮扶计划，实施帮扶活动，并认真组织专人负责落实，按照“困难原因清、家庭住址清、基本状况清、技术特长清”的原则，区总工会抽调4名同志经常深入企业、机关、学校、农村了解情况，摸清问题逐一登记造册、分类排除、建档立案，并及时上报，符合一户、建档一户、脱贫一户，注销一户。把帮扶工作扎扎实实地落到实处。“双节”期间，区四大班子领导还分别到分包乡镇和单位看望，慰问困难职工26名，送去现金6800元、米1800斤、面1200斤、油260斤。

2015年，金秋助学活动以来，一是组织经济效益好的企业老板与困难大学生结对帮扶；二是与城市信用联社推出了生源地贷款政策，为困难大学生提供小额贷款；三是由区总工会、文明办牵头成立了召陵区慈善协会，发动社会各界开展爱心募捐活动，今年以慈善协会名义为143名困难大学生、中学、小学生发放助学款20余万元，社会反响良好。

总之，我区工会社会保障工作在市总工会和区总党组的领导下，按照我区万名农民工援助行动方案提出的目标作了一些工作，取得了一定的成绩，但与上级工会的要求还有一定差距，我们决心在新一年里，发扬成绩，纠正不足，为尽快克服金融危机给职工、企业带来的不利影响，促进我区经济平衡较快发展，实现职工、企业双赢作出新的更大的贡献。

部队保障工作总结报告 劳动保障工作总结篇四

以来，街道劳动保障事务所在街道党工委、办事处的高度重视下，以科学发展观为统领，以构建和谐社会为主线，以完善服务为手段，以实现充分就业、健全社会保障机制、构建和谐劳动关系为目标，牢牢抓住就业和社会保障两项重点工作，攻坚克难，奋力拼搏，努力完成劳动保障各项工作任务。

1、加强政策扶持引导，狠抓劳务输出工作

今年初，我们将全年工作分解量化到22个行政村和4个社区，并作为对各村考核的重要指标。截止6月底，通过各种渠道现已输出2932人，有组织输出477人，并及时准确地上报劳务输出等统计报表以及各种业务报表，没有一次漏报，错报。

2、开展创业型城市创建工作，以促进创业带动就业

制订了目标清晰、任务明确、措施配套的创建工作方案，对照创建国家级创业型城市考评表的相关要求和量化分值，对

照检查，查漏补缺，建立健全相关资料，整档备查。对各类创业主体进行调查摸底，建立高校毕业生、农民工、返乡农民工、退伍军人、残疾人等自主创业基本台帐，对近年来辖区行业系统新增个体户、工商户、中小企业的相关信息进行摸底造册，测算出营运规模、劳动就业人数以及本单位所提供的相关直接或间接服务，制定出跟踪服务和帮扶措施。根据创业带动就业工作需要，对现行积极的就业政策相关内容和操作办法进行完善并全面落实，及时解决创建过程中存在的难点和问题，确保创建工作目标的实现。

3、积极创建五星级基层人力资源和社会保障所

结合实际，对照西安市创建星级街道人力资源和社会保障事务所指标体系，制定了创建工作方案，明确工作目标和任务，提出达标时限。按照就业服务工作“制度化、专业化、社会化”的要求，立足辖区、面向市场，综合运用各种手段落实各项就业创业优惠政策，做好就业服务工作。尽快为群众提供一个办事效率高、服务意识强、群众满意的服务平台。

上半年，地区新增医疗保险170人，办理门诊慢性病审批1人，办理医保产妇生育报销13人。加大宣传力度，对群众进行政策引导，做好城镇居民医疗保险年审工作。

5、积极做好养老保险征缴扩面工作

根据国家养老保险政策规定，为了保障自由职业者、农民工、个体工商户等劳动者在达到退休年龄后能维持基本生活，使其老有所养，老有所依，今年我们加大社会养老保险相关政策的宣传力度，深入社区和村组，向个体工商户讲解国家的相关政策，鼓励动员他们参加养老保险，争取实现参保全覆盖，力争完成区上下达的210人征缴任务。

6、加大小额贷款支持力度

7、举办退休人员主题书法绘画摄影评展活动。

成立街道征集书画和摄影作品活动组织委员会，在全街道共征集书法作品6副，绘画作品4副，摄影作品7副，有5副作品参加区上的巡回展，其中5副作品送到市上参加评选。

8、强化服务，切实履行岗位职责

一是为符合条件的无业及下岗失业人员办理失业登记证41份；二是协助“4050”人员办理灵活就业社保补贴27份；三是办理异地领取基本养老金资格协查认证27份；四是组织50名失地农民参加春风行动现场招聘会，会上有6人达成用工协议。

9、加强对公益性岗位的管理

对公益性岗位人员进行复审确认，严格执行考勤制度，及时上报考勤、审批、工资发放表，对出现人员更换、离职的，及时报就业局审批备案，确保岗位人员的真实性。并对公益性岗位工作人员的出勤、工作情况进行不定期检查，加强对他们的监督管理。

（二）完善城市低保制度，规范管理运行机制，实现应保尽保

1. 把好出入口，确保应保尽保。

我们对新申请对象的资格进行严格把关，对符合享受低保条件的，做到当月申请，当月初审上报，力求准确、及时，切实做到应保尽保。坚持三个严格（严格政策、严格程序、严格纪律），三个不批（隐瞒家庭收入的不批、公告发布后群众有异议的不批、上报材料失实的不批），做到底子清楚、管理到位、作风扎实。上半年新增低保家庭9户20人，停发11户15人，增发1户2人，办理异地入户调查55户。截止6月，地区城市低保户219户485人，上半年共发放保障金258280元。

2. 完善资料，健全档案，实行低保人员规范化管理

我们对低保对象档案实行规范管理，按照一户一档、分类管理的要求，不断完善、补充低保对象资料，分类分户建档。实行低保人员档案微机化管理，完成了低保对象信息资料录入工作，将符合享受低保政策的居民户档案纳入微机化管理，资料真实、完整、准确，数据及时更新。

3. 严格规范操作，健全动态机制，做好年度复审工作

5月起至7月，对全街道在册的所有低保对象进行全面的复查审核。由各社区明确告知每户低保家庭和其他城市居民复审的有关要求。不提交书面申请、不提供相关证明材料、不签订《西安市申请享受城市居民最低生活保障待遇人员诚信承诺》的，视为自动放弃低保待遇。在核查审定过程中，坚持100%入户调查。坚持民主评议、集体研究，对不符合条件的坚决、及时取消。社区评议结果、办事处初审结果在申请人居住地张榜公示7天以上。围绕“应保尽保，应出尽出”的机制建设，形成了“低保对象有进有出，补助水平有升有降”的良性运行机制。通过复审，掌握低保家庭生活情况，更准确的确定低保对象和补助水平，更好的接受社会和群众的监督，防止骗保、错保、“人情保”现象的发生。

4. 以人为本，积极开展救助工作

我们在切实做好困难家庭应保尽保的同时，积极主动开展对困难家庭的救助工作，经常走访了解困难家庭的生活情况。今年以来，我们一是为住院治疗的5个低保对象办理了医疗救助。二是为慢性病、重大病患者发放医疗救助爱心卡74张，价值23200元。三是春节救助困难职工70人，每人300元。四是春节期间为20户特困低保家庭每户发放年货一份，慰问8户特困低保户、1户低保边缘户。

5. 严格程序，做好廉租住房保障工作

认真落实廉租住房管理目标责任书，开展城镇廉租住房保障工作。办理廉租住房租金补贴1户，办理租金补贴转实物配租2户。廉租住房保障46户100人，其中入住廉租房的有3户10人，其余43户90人享受租金补贴，基本做到应保尽保。

部队保障工作总结报告 劳动保障工作总结篇五

依法治国是国家的大政方针，***年是全面推进依法治国的开局之年，县林业局高度重视今年的林业依法行政工作。一年来，按照县委《关于贯彻落实十八届四中全会精神全面推进法治大悟建设的实施意见》（悟发〔***〕2号），我局认真学习，全面落实，林业依法行政工作取得了明显成绩。

一是严格落实行政执法主体资格制。进一步明确：县林业局为林业行政执法主体，林业站和木材检查站为受县林业局委托执法单位，不得以自己名义作出行政处罚，应一律以林业局名义进行行政执罚。森林公安局和森防站为法律法规授权组织，可以在法律法规授权范围内以自己的名义进行行政执罚。二是进一步明确各执法单位主要职责。林业站守土有责，主要抓属地源头管理，木材检查站站岗放哨，主要抓流通管理，森林公安综合执法，主要抓涉林行政案件和刑事案件的立案与打击。三是严格落实行政执法人员持证上岗、亮证上岗制。要求林业执法人员必须是在编在岗工作人员，执法时一律持证亮证，对在编不在岗和发证后已退休的工作人员，一律收回原有执法证。四是着力规范林业行政处罚自由裁量权。严格按照省林业厅制定的裁量标准执行，最大限度地缩小林业行政案件自由裁量的弹性空间，确保了依法行政。五是做好林业行政案件的审核把关，严格执法程序。进一步要求各执法部门和人员在办理行政案件时必须严格填写有关法律文书，履行法定程序，否则不予审核、不支持处罚意见，做到处罚有明确的法律依据，事实清楚，坚决杜绝处罚与依据不符，适用法律不规范完整等现象的发生，保证了林业行政案件处罚的公正性。对重大问题实行行政领导集体讨论决定，避免了错案的发生，保护了行政执法人员，维护了当事

人的合法权益。五是认真开展林业行政处罚案卷评查工作。按省市林业部门和法制办对行政案卷评查的通知要求，组织林业执法人员进行自查。查程序是否合法，查手续是否完备，查笔录是否规范，查材料是否齐全，查适用法律条文是否正确等。从组织开展的林业行政处罚案卷检查中，林业行政处罚案件卷宗基本能按照省林业厅统一制作的文书归档，材料较完整规范，行政处罚能严格按照自由裁量权标准执行，能正确规范运用法律条款，依法行政水平有了一定程度的提高。六是加强执法监督和责任追究，进一步落实xx县林业行政执法责任制实施细则和错案追究制。

为了保护森林资源安全，我县组织开展了“绿盾三号”、“破案百日攻坚会战行动”、“征占用林地清理整顿”等专项行动，严厉打击了各种涉林违法犯罪。组织森林公安局、林业管理站、木材检查站、林政稽查队等执法单位一齐出动，联手执法。对各执法单位明确执法范围、突出执法重点，并强化责任追究。林业站守土有责，抓辖区内的源头管理；检查站把住关口，严防死守，抓运输环节的管理；稽查队流动执法，对重点地区实施监督检查；森林公安局抓大案要案，以严厉打击破坏森林资源的违法犯罪为主。对破坏森林资源的违法行为，发现一起，查处一起，决不姑息手软。一年来，共查处涉林刑事案件11起，刑事拘留13人；查处各类林业行政案件43起，行政处罚48人；清理整顿木材经营加工场点43家，停业整顿3家，取缔非法经营加工场点4家，有力地震慑了犯罪。

一是落实精简下放的林业行政审批事项。按照省政府开展转变政府职能、清理行政职权和编制权责清单工作的统一部署，积极承接省级下放项目中的植物及其产品的产地检疫《产地检疫合格证》的核发，和工程建设项目临时占用林地20公顷以下的审批。二是进一步简化审批手续，创新审批方式。对行政审批事项制定行政审批流程图，张贴上墙，并印成小册子，向社会公开。三是推进林业行政审批标准化建设。将全部行政审批项目纳入政务服务中心统一受理、送达，对工程

建设项目征占用林地的审核审批实行网上办理。

一是大力宣传林业法律法规。充分利用“植树节”、“爱鸟周”、法制宣传日等主题宣传活动，开展形式多样的法制宣传教育，通过网络、电视等媒体，采取发短信、发放宣传册、张贴标语横幅、出动宣传车等形式，广泛宣传林业法律法规。二是严格落实领导干部学法制度。制订了领导干部年度学法计划并组织实施。组织中层以上领导干部参加了两次学法活动。举办了林业行政案例评析会、林业行政执法人员培训班，提高了林业系统干部法治意识和执法人员业务水平、法治素养，切实做到依法行政、依法办事。

虽然依法行政取得了一定成绩，但仍存在很多问题，主要表现在：一是依法行政的观念还没有全面彻底扭转，少数人思想中仍然存在着执法的随意性和人情性。二是依法行政的水平和能力还不足，导致有的越权执法，有的适用法律错误，有的甚至超过自由裁量权最高标准进行处罚等。

在今后的工作中，要做到：一是加强政治学习，加强纪律教育，增强依法行政意识；二是加强法律法规学习，在执法人员中开展培训和考试，提高依法行政能力。

部队保障工作总结报告 劳动保障工作总结篇六

总务科根据工作需要和医院对科室的学习要求，积极参加医院组织的政治学习和业务学习。通过加强政治和业务知识的学习，全科人员精神风貌焕然一新，进一步增强了做好本职工作的自豪感、责任感和使命感。总务科突破了过去的平均分配，实现了绩效工资改革，真正体现多劳多得，充分调动了全科人员的工作积极性。

总务科工作存在量大面广的问题，我们根据总务科繁杂细琐、临时性强、突发情况多的特点，全面提高服务质量和水平，努力增强服务意识，力求使后勤服务落到实处。

力争节省开支。面对平时经常碰到的繁杂的种种维修项目，总务科都能及时保证质量，按时完工。对重点部位，组织人员每月检查和巡视，发现问题及时处理，为医院的临床工作解除后顾之忧。

(二)加强水电管理，做好水电使用和维修工作

落实管理岗位责任制，实行每日巡查、记录，发现问题及时解决，接报必修，保证了医院使用水电的需要。同时也有效地制止了长明灯、长流水、跑冒滴漏现象的发生，并对全年水电用量情况进行了认真的分析□20xx年水费支出178963.50元，与同期相比减少支出15009.01元；电费支出336941.01元，与同期相比减少23638.66元，真正达到了节能降耗的效果。

(三)加强医疗设备、医用耗材的管理

按照20xx年工作计划和科室申请，统一招标采购了等离子电切镜、骨密度仪、人体成份分析仪、监控设备、康复科设备，加强了医用耗材的管理，严格出入库记录，做到帐物分开。完成了全院医疗设备的计量、性能检测，保证了临2床科室的安全使用。

(四)以创建卫生县城为契机，认真搞好全院清洁卫生

在院领导的重视和领导下，在各个科室的努力下，全院各科室对卫生死角进行彻底的清扫，统一除“四害”，进行药水喷洒消毒，统一投放了老鼠药，清除卫生死角，消除蚊蝇、蟑螂孳生场所；并在食堂、药库等地方增设防鼠防蝇等装置；还重点加强了医疗废物管理及污水的处理，保证了全院环境卫生的整洁、舒适、明亮。

(五)加强后勤物资的管理，降低物资消耗

按照等级医院要求及物资采购的流程，成立物资仓库，统一

采购，大大降低消耗□20xx年全院物资及医疗文书支出245077.95元，与同期相比减少支出26507.05元。

1. 总务科没有专业的水电工，且人员年龄偏大，文化水平有限，不能满足临床科室需要。

2. 污水处理设备老化，经常出现故障，影响污水处理效果。

3. 清洁人员文化水平有限，认识不足，管理难度较大。

1. 招聘一名年轻专业水电工，满足全院科室维修工作。

2. 加强培训学习，提高总务科人员业务技术水平。

3. 购置b超机一台，满足临床需求，购置腹腔镜一套，开展外科新技术。

4. 考察一家有实力的保洁公司，把全院保洁工作外包管理。

20xx年，我科工作在医院领导带领下，在全体工作人员的努力下取得了一定的成绩，但我们深知，离上级部门及院领导要求还有差距，在今后的的工作中，我们将继续真抓实干，突出重点，围绕中心服务大局，全力推进总务科各项工作再上新台阶。