

宿舍长的工作总结 宿舍管理工作总结(优质5篇)

写总结最重要的一点就是要把每一个要点写清楚，写明白，实事求是。优秀的总结都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？以下是小编精心整理的总结范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

宿舍长的工作总结 宿舍管理工作总结篇一

本学期，我继续担任初中部宿舍管理工作。因为以前有这一方面的工作经验，所以在过去的这一学期里我继续坚持自己的宿舍管理理念，至今为止总体情况比较稳定。取得的成绩和主要问题主要包括以下几个方面。

一、提高公寓教师的整体素质，打造合格的为学生服务的团队。根据现状我最先解决的是我们的公寓教师的整体的素质的问题，多次开展培训会，主要强调教师的服务意识、安全意识、教育意识。

服务意识是我们的建校的根本，所以让公寓教师提高对学生的服务意识，是提高公寓整体水平的根本。全体宿管教师本着服务第一的理念去做事。

安全意识是我们学校生存的关键，我们必须保证学生在校的安全，所以每位公寓教师必须有很强的安全意识，特别是安全防范意识。宿管教师在日常的管理和检查中，树立很强的安全意识，把发现安全隐患放到第一位。

教育意识让我们的公寓教师了解到我们同样肩负着教育学生的任务，学生的日常行为等方面的养成教育我们还是起到主要的作用，所以每个人都要以一个教师的身份来衡量自己。

这是本学期我对公寓教师的培训的主要内容，总体来说我们还是有很大的进步但是距离我们的目标还是很远的，但是我们还会不断地努力的。

二、建立健全宿舍的各项规章制度。用较短的时间建立健全宿舍的各项制度，包括学生的宿舍的卫生纪律和公寓教师的要求，以及宿舍的各种应急预案等。让一切都做到有规可依。制度是对学生和公寓教师的一种约束，是宿舍工作顺利进行的保障，所以任何人，不论是教师还是学生都要按照规定办事。让学生以最快的速度适应宿舍的各种制度，保证宿舍的工作良性循环。

三、开展了“爱舍如家”活动。

开学初开展了各宿舍的“爱舍如家”活动，活动的主旨在于环境育人，同时学部对洗漱间和楼道进行了布置主要以警示和爱心提示为主。让学生在回到宿舍后找到回家的感觉，让家的温馨，感染每个学生，使学生可以休息好，同时减少在宿舍发生问题的可能性。这一活动还是起到了很大的作用，学生的各个方面明显有所改观，特别是学生的日常生活的习惯的养成。

四、有针对性的抓学生的问题。

短时间了解学生的基本情况，让公寓教师分楼层的排查，对问题比较大的学生采取单独教育的方式，让学生理解宿舍的制度，说明学校宿舍制度的重要性，结合学生的本身的情况和家庭情况对学生进行教育。做到制度与亲情结合的方法，去约束学生、感化学生。实行后取得了较好的效果。很多学生都有了很大的进步。

五、加强学生的养成教育

我们的养成教育主要是从卫生入手，这半年里我们对卫生常

抓不懈，并取得小的提高。从卫生上让学生养成好的习惯，对其他方面的教育起到了积极地作用。

今后我们还会以提高卫生标准为起点，达到养成教育的目的。我们宿管教师的任务就是学生的日常行为的小事都要进行耐心的教育，让学生慢慢的学会尊敬你，让我们的宿管形象提高。

一、公寓教师的整体素质不高，轮换率高，虽然这半年来有所提高但是还要继续努力加强公寓教师的队伍建设。

二、对学生的养成教育做的不够，主要是因为教师与学生接触的时间较少，没有太多的时间进行教育，所以言语性的教育在宿舍很少。养成教育的效果不好。

三、公寓教师和学生们的安全意识还是不是很强。很多危险的预见性老师和学生都没有意识到。以后的工作要作为重点来抓。

虽然宿舍现在的情况较为稳定，通过工作发现自己的思想更新不够对宿舍的发展认识不够。在以后的工作中不能停留在现在的状况，需要发展、进步！

宿舍长的工作总结 宿舍管理工作总结篇二

一、文明的居室，情趣的生活

具体如下：

1、每日早晚两次不定时以高要求、严标准对各寝室予以检查、评比，每月份公布1次最佳宿舍与后进宿舍名单，这些评比成绩与学生积分密切挂勾。

2、对住宿区的公共卫生（楼道、雨棚顶和平台）予以分工负

责，落实到人。

二、严格管理，提高对寝室安全管理重要性的认识，明确安全是宿舍管理的头等大事，提出了防火、防盗、防恶性事故的具体办法、措施；。

三、其次抓文明卫生：

2、在宿舍内张贴标语，诱导学生养成良好的卫生习惯，张贴文明用语，为学生创造文明的环境。

3、开展经常性的文明寝室评选活动，第二学期开学时颁发奖状、奖品（笔记本），实行文明宿舍的动态管理，承认、鼓励学生点滴进步。

自开展创建文明寝室活动以来，学生宿舍卫生状况有了很大的改观，乱扔垃圾、随地吐痰现象明显减少，管理员的服务态度明显改善，讲文明、讲礼貌、讲卫生、讲道德、讲秩序在宿舍内外蔚然成风。

四、日常工作中重点突出抓财产管理，实行财产损坏的责任追究制度。

五、对学生违纪方面的管理：

1、按照相对集中的原则，经与各班主任充分协商，调整了部分学生的宿舍，为各班学生管理提供了方便。

2、课余时间走进学生宿舍，在平等、友善的基础上，诚恳与学生交流、沟通，耐心听取学生反映的问题，及时向学校有关方面反映解决。

3、召开学生座谈会，认真听取学生反映的问题，及时答复；

4、各寝室设学生联络员，由学生会干部成员和各寝室长担任。

在宿舍发现问题随时与家长班主任联系，防止事件发生、事态扩大。

5、与学生处及时联系。对检查中发现的问题，如学生抽烟、喝酒、点蜡烛、闹矛盾、丢失钱物、楼道泼污水、随地大小便等，除制止、劝说、纠正以外，及时告知学生处人员。

六、工作中存在的主要问题与不足

1、对学生的卫生教育、安全意识教育应常抓不懈。

3、以人为本的管理、服务理念还没有深入人心，服务意识、服务水平尚待进一步提高。

4、宿舍的室貌整顿及美化行动迟缓；

5、宿舍的文化建设、学生自我管理组织建设还没有完全落实。

宿舍长的工作总结 宿舍管理工作总结篇三

这学期接近期末，宿舍管理委员会的工作也已接近尾声。现在我代表宿舍管理委员会做个简要的工作总结，这一学期来，在学生处的关心和重视下，在主席团的正确领导下，在宿舍管理委员会全体成员的共同努力下，工作开展得井然有序，完成了学校交予宿管委员会的各项任务，承担起了我们这个团体应尽的职责。我们一直在努力：为学校建设一个安全美好，整洁温馨的宿舍家园而努力；为更好地服务全体同学而努力；为全面提升自身素质而努力。

1. 坚持部门日常检查工作的开展

2. 每月评选星级文明寝室

3. 策划寝室活动

4. 完成学校领导交办的任务

2. 11月份为了进一步巩固宿舍文化节取得的成绩，增进男女宿舍的相互了解，各楼栋之间的相互学习、更多的交流、沟通与了解，进一步提升寝室文化品质，营造一个更加优雅、文明的学习生活环境，组织男女生寝室互访活动。为了加强寝室文化建设，营造温馨的新型寝室环境，促进各楼栋寝室长、班级管委员之间的沟通、交流与学习，召开了寝室经验交流大会。

3. 12月份为了丰富同学们的课余时间，增加各寝室之间的交流与凝聚力，共创快乐生活，在活动中释放压力，获得快乐，特主办寝室之间的趣味赛。

这些都已成为过去，在今后的工作中我们会不断的探索、总结与创新工作，争取宿舍管理委员会工作登上新台阶。

1. 组织部门成员培训（现场办公）

2. 积极开展文明寝室文化活动

3. 加强部门与班级的联系，召开沟通交流会

4. 加强部门文化建设

以上是我对宿宿舍管理委员会这学期工作的总结与下学期的工作计划，我们希望大家能对我们的工作进行评价或批判，多提出我们工作中的不足之处，同时我们也希望在未来的日子里能够加大与其他各个部门的合作，更好的服务同学，共建学生会的灿烂明天。总之，因为这个团队，让我的学校生活有了不一样的色彩，希望大家在以后的工作中能继续这种愉快的合作。我相信只要我们真诚，用心努力，每一个人都会是最好的！

宿舍管理委员会

沈坤

20xx年12月31日

宿舍长的工作总结 宿舍管理工作总结篇四

院宿舍管理委员会到现在已有七个年头，是一个与广大学生日常生活密切相关的部门，宿管会现有成员80人，其中学生干部17人，学生干事63人(办公室10人，秘书部8人，生活部7人，宣传部9人，纪检部9人，策划外联部8人，权益部12人)全体成员本着全心全意为同学们服务的想法走进宿舍，贴近同学，及时了解和解决同学们在宿舍生活中所遇到的困难。

我们以“至善至美，倾情服务”为宗旨，以“团结、务实、进取、创优”为准则。以创建“健康，卫生，舒适，文明”的宿舍环境为目标，我们不断的开拓创新。我们切切实实地做好本职工作，虽然宿管会工作性质相对单一，但管理难度与繁琐程度并不小。

1、常规开会：为总结工作、布置任务，宿管会坚持了例会制度，周一晚上8点40召开宿管例会，肯定优点，指出不足，明确今后工作重点，提升宿管会干事工作水平。

2、常规工作：每周二下午5点30的检查宿舍，督促同学们保持宿舍卫生，并以每次检查宿舍的分数评出较优，较差宿舍，并每一次日常检查的结果进行汇总以红白榜的形式通报全院，公布于张贴栏，通过全体成员的努力工作，涌现了一大批优秀文明寝室。

3、常规执勤：每周日到周四的值晚归，11点到11点半。每天半个小时，但他们都勤勤恳恳，未曾有过抱怨。

部门总结

身为宿管会的副主席，我所分管的部门有：秘书部，生活部，办公室。干事们在课余时间自行组织本部干事聚会，促进各个干事之间的感情，增加相互之间的默契，以利于日常工作。同时也与其他各部举行小聚会，促进宿管会各部的感情。

他们在做好本职工作的同时，积极配合其他部门的工作。使各个部门相互配合的能力得以提升。每次活动中，他们都有着自己的责任以及分工，他们都努力地做着，积极配合各部门工作，力求最好!使宿管会的工作得以快速并圆满的完成。这一切，我都看得见!我都记在心里!!

自由发挥

- 1、秘书部：每个月一次聚餐，给部门成员过生日。（__）
- 2、生活部：每个月一次聚餐，给部门成员过生日，每天早上7:10晨读。晚上9点跑步。和宣传部、策划外联部联谊。（__）
- 3、办公室：每个月一次聚餐，给部门成员过生日。10月底与纪检部有一次联谊。（__）

自主培训

- 1、秘书部：培训写新闻稿，广播稿，照相技术。
- 3、办公室：培训写活动策划书□ppt□word文档□e_cel表格，会声会影(剪切音乐，制作视频)。

相对优点

1、宿管会招新过后，每个干事虽然对工作不熟悉，但他们怀着满腔的热情，发扬不懂就问的精神，积极的做好每项工作，使宿管会得以正常快速的运行。

2、在日常检查中，宿管会每个干事，采取公平公正的原则，在检查宿舍中无论是否认识该宿舍的人，始终能做到公平对待。

3、在值晚归的过程中，每个干事都遵守着宿管会的规定和他们自己的原则，遵守校规校级，不给予任何人特权，公平对待每个人。

相对缺点

1、正因为是大一的同学，作为新生入校，进入宿管会，有很多不熟悉，对于工作，上手较慢。

2、信息的传达不够迅速，反馈方面做得不够好。

3、做事动作不够迅速。

工作展望

1、在以后的工作中，我们要继续发扬宿管会干事的优良传统，继承我们“家”的传统。使我院宿舍在卫生、安全以及文化氛围方面得以不断的提高。

2、加强各系生活纪检部的交流，相互了解，相互吸收经验，共同提高工作效率，便于工作的顺利开展。

3、把宿舍管理与宿舍文化相结合，提高同学们的素质修养。

4、希望大家积极努力，不断更新，提高整体综合素质，为了给同学们创造更好的环境而贡献自己的一份力量。

一、领导重视，职责明确

强化宿舍管理，不单是学生健康成长问题，更重要是学校的安全问题，学生良好行为习惯的形成，能有效提高学习效率，因此我校高度重视住校生管理工作，每位寝室都有寝室管理老师，在寝室管理老师的领导下，各寝室长协助老师管理寝室的相关事宜。

二、制度完善，管理科学

为了让我们的管理工作更加科学、有效，我校制定了一系列的宿舍管理制度，具体是：《寝室管理员职责》、《宿舍安全管理制度》、《宿舍管理制度》、《文明宿舍评比制度》、《宿舍巡查制度》等，用制度规范学生的行为，从而使住校生形成良好的行为习惯；实行宿舍管理责任制，详细规定了宿舍管理员的工作职责和工作细则，责任落实到人；制定了有效的宿舍突发事件应急预案和详细的班主任、宿舍长巡查记录表，做到卫生检查、值班登记、作息情况记录等信息详细、准确。

三、奖惩分明，加强管理

为了让学生有一个更加安全、干净、舒适的生活环境，养成良好的生活习惯，我们以宿舍为单位，定期组织班主任对宿舍进行检查，包括内务清洁、作息情况、是否存在安全隐患；定期、不定期召开宿舍长会议，对宿舍长进行宿舍管理培训，让学生参与到宿舍管理中来，提高他们的参与意识和管理能力；定期按照相关的制度、要求每周对宿舍进行内务的评比，公布结果。与此同时，我们要求班主任利用班会等时间教育学生，特别是对住校生的节约用电、用水教育等。

四、存在问题，再加努力

一直以来，我校虽在学生宿舍管理上进行了一些探索，也取

得了比较显著的效果，但是，仍有一定问题存在。

1、学生宿舍设备设施有些陈旧，墙壁灰暗，造成了学生宿舍不够明亮；

3、我校住校生多，而宿舍有限，导致有的宿舍拥挤近；

4、学生的文明意识和行为习惯还参差不齐，还需要我们继续加大教育力度和管理力度。

不过，无论怎样，我们将继续本着一切为了学生的原则，努力为住宿生营造一个舒适、温馨的校园之家，让学生满意，家长放心，使学生能在平安、和谐的校园里快乐健康地成长。

宿舍长的工作总结 宿舍管理工作总结篇五

现将xx年以来的工作情况向你们做如下汇报：

xx年12栋的全体员工在燕兴物业公司正确领导下，在小区领导的耐心的带领下，都恰到好处的做到了“以人为本，学生至上，服务第一”的服务宗旨。员工们用100%的热情和一颗甘于奉献的心来做好自己的本职工作，从没有怨言。认真贯彻全面推行“小事做好，管理做细，服务做优”的原则，严格按照《物业管理条例》来做好自己的工作，而且时常以这一服务宗旨，原则，《物业管理条例》来鞭策自己。最大限度的达到了员工与员工之间，员工与学生之间，学生与学生之间的和平相处的氛围，认真履行工作认真负责的精神，坚持预防事故发生率为零的硬道理（24小时排查），确保寝室楼道卫生清洁，整齐的要求。员工们积极配合学校的各项规章制度，力求做到学校满意，燕兴物业满意的榜样团队。

在这一年以来的日子里，员工们把爱岗敬业作为自己的生活习惯，把学生当做自己的儿女一样照顾，把寝室当做是自己的家一样对待，把每件事都做细，做好，做优而自豪，全力

保障了寝室楼道卫生的干净，增添了学生们生活乐趣，酿造出了浓厚的学习氛围。员工们心中经过了这样的忘我敬业精神和高素质情商的洗礼，让学生们切身的体会到了家的温馨和呵护。我们这一年的工作成绩是值得肯定的，同时也被同学们誉为“学生们心中的爱心阿姨”。

(1) 对寝室楼道，每个寝室都做到了地毯式的巡逻，只要一经发现楼道有什么不对劲的地方，寝室门没有关上（寝室里没有人），当天值班的员工就先帮他们把寝室门给锁上，然后就登记在册。而且在晚上巡逻时，如发现学生使用大功率用电器或偷电行为，做到了及时制止，收缴和登记工作，并立即上报学校宿管服务部和物业服务中心。

(2) 上级领导要求做好毕业生离校工作，员工们积极配合，热情高涨，认认真真的登记毕业生寝室的原有财产，仔仔细细的进行排查床，桌椅等损坏情况，附加耐心叮嘱学生们整理好自己的东西，做好离校准备工作。

(3) 自行车被盗已成为了学生们心中的阴影，鉴于这个情况，员工们每天坚持下楼仔细盘查自行车是否上锁，如果一经发现没上锁，就将其自行车推到值班室，妥善保管，并在小黑板上写明：“楼下未锁自行车已推到值班室，望来认领。”直到相应的学生来认领，附加告诫他们要锁好自己的自行车，保管好自己的东西。

(4) 员工们认真负责地做好了学生出入房间物品的登记工作，一看到可疑学生，就上前仔细盘问，并做好相应的记录，确保了学生们的财产安全。

(5) 值班卫生员做到了每日上午对辖区内的公共场地，道路，过道进行一次清扫，对楼梯扶手擦拭一次；每日一次收集放置在楼道内的垃圾，做到了日产日清，垃圾桶定期清洗工作，保证了学生宿舍楼道的卫生。

(6) 员工们每天都做好了值班和交班记录，也做好了宿舍钥匙管理工作，坚持宿舍钥匙只在紧急情况下使用，并在使用前做好了确认身份，登记在册，由值班员亲自开门。

(7) 员工们每天做到了按规定的时间，开关宿舍大门；也做到了宿舍晚上熄灯，关大门后，必须对个楼层进行巡查一遍，确定没有可疑情况，方可进入值班室值班。比较圆满的完成了燕兴物业公司，小区领导交给的任务。

在11月份期间还收到了来自12栋寝室的一名学生的感谢信

（致12栋寝室阿姨们的感谢信），在信中充分的表达了对阿姨们一年以来的热情，认真负责的心声，甚至把阿姨比作为自己的妈妈。只要学生们遇到了生活上，心理方面等问题时，员工们总是非常耐心的，讲究技巧的，和蔼的为学生们疏导，让他们卸下这些困扰了多时的疑虑，继续在知识的海洋中快乐航行。员工们在一些生活习惯方面，为人处事方面等问题上，都是采取以身作则的行动和言行，面带微笑的来正确的引导学生们。这无形中给了学生们一种力量和暗示，坏习惯是可以改变的；生活是美好的，不管咋样，微笑面对，一切的所谓困难，在微笑面前总是会偷偷地退隐；学习知识固然重要，但做人也是重中之重。员工们与学生打成了一片，构造出了员工管理和学生学习的和谐氛围，为做好一系列的工作搭建了坚固的桥梁。

12 栋员工在这一年以来的工作是值得肯定的，俗话说的好：“美玉也不免存在些许瑕疵。”同样我们也会不免存在点需要改进的地方，这就需要燕兴物业公司，小区领导的耐心指导和带领，为明年员工继续做好，做优，做强自己的本职工作打好坚实的基础。我们以做好，做优工作为荣；以懒散，不用心专注自己的工作为耻。在此：12栋全体员工也已下决心要成为燕兴物业的骄傲和学生们心中的好阿姨而继续努力奋斗！