

运输有限公司工作总结(优秀5篇)

总结是在一段时间内对学习和工作生活等表现加以总结和概括的一种书面材料，它可以促使我们思考，我想我们需要写一份总结了吧。写总结的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面是小编为大家带来的总结书优秀范文，希望大家可以喜欢。

运输有限公司工作总结篇一

半年来，我公司在x水务有限公司的正确领导下，在各兄弟单位的共同配合下，以公司领导重要讲话精神为指导；以“阳光自信静水深流蓄势待发”的企业精神为引领；以“保证供水、安全度汛”为己任；以做优供水为目标，紧盯全年目标任务。

紧密团结在x水务公司党委周围，为深化国有企业改革，提高x水务事业活力，积极创新思维，图谋发展，大力推动公司各项工作向专业化、精细化管理迈上了一个新台阶。现将x年上半年供水公司工作情况汇报如下：

一、经济指标完成情况。年初，为圆满完成水务公司下达的各项经营目标任务，供水公司以追赶超越要求为宗旨，充分挖掘各基层单位发展潜力，把各项任务指标合理分解，以增收节支、降损减耗、科学安排工程维修管护、积极拓展服务市场为抓手，推动公司管理水平全面提高。经济指标实际完成情况如下：

x.x万元；四是自来水公司给x水库已转出的x□x月份原水费x万元（暂未进入x水库收入）。如果按照去年的财务计算办法及相关政策，今年上半年利润应为x.x万元。

x.增资引项方面□x水库农业综合开发灌区节水改造项目x万元□

x水库公益性维修养护x万、x水库防汛经费x万。自来水公司管网延伸x.x公里□x万元、金城南大门管网改造x米，x万元。申报项目有x水库库区放水洞闸门更换项目、库区防汛道路硬化工程、橡胶坝更换工程、溢洪道加固工程、迎水坡干砌石更换工程、左右坝肩护坡工程、管理站护坡浆砌石工程。禹门抽黄三级站进站道路、院落硬化、房屋维修工程。

x.供水量：全年目标x.x万立方米，半年目标x.x万立方米，实际完成x.x万立方米，比目标多x.x万立方米。比去年同期多x.x万方，增长率为x.x%□售水量：全年目标x.x万立方米，半年目标x.x万立方米，实际完成x.x万立方米，比目标多x.x万立方米。比去年同期多x.x万立方米，增长率为x.x%□

x.供水价格调整工作□x水厂□x供水公司供水价格已进入物价局审核阶段，预计年里完成水价调整工作。高门水厂和芝阳水厂供水价格已和物价局进行了沟通，初步达成意向，争取在年里完成。自来水供水价格正在和物价局进行协商之中。

x.供水安全：管网漏失率：目标x.x□□实际漏失x.x□□水质综合合格率：目标x.x□□实际合格率达到x.x□□水费回收率：目标x.x□□实际完成x□□水表抄见率：目标x.x□□实际完成x.x□□

x.经开区管网改造资金在今年x月份已和经开区协商好，并开具了x万元的收款收据，但由于其他原因，资金还没到账。北湖工程款催收x万，共计x万。水系生态补水水费暂未结算。

二、党建工作开展情况

(一)扎实开展党建和精神文明建设，充分发挥了党组织政治核心引领作用。年初，依据水务公司党委的部署，成立了供水公司党委（二级），供水公司党委下设x总支、自来水□x□x□抽黄四个党支部及供水公司机关支部。半年来，在x水务公司党委领导下，党建和精神文明建设取得了喜人成绩。

x.坚持以良好的党风、政风带动工作作风和行风。年初，按照水务公司党委的统一安排，成立了供水公司党委，随后组织开展了纪律作风整顿，狠抓了政治思想及业务学习，制定了切实可行的学习制度，组织机关全体干部职工学习十九大及公司相关文件，上半年记写笔记一万余字。通过学习使广大干部职工进一步增强了宗旨意识，坚定了工作信心，提高了服务水平。随后，公司开展了一系列行之有效的党建措施，积极以优良作风推动各方面工作的开展。

一是供水公司同各基层单位签订了《x年度党建及党风廉政建设责任制目标责任书》，全体党员公示承诺书，确保廉洁从政、廉洁用权。坚持开展“反腐倡廉宣传教育月”和“党风廉政教育月”主题活动，严格履行廉政承诺，做到防微杜渐，警钟长鸣，时刻保持党的先进性和纯洁性。二是扎实组织开展了“诵读之江新语展现劳动风采”“我与公司共奋进公司发展我光荣”等各项党建主题教育；组织职工学习了水务公司程总、吴总在年终总结表彰会上的讲话精神；“七一”组织全体党员重温入党誓词，通过书记上党课、职工做承诺、组织大讨论、撰写心得体会、举办学习专栏、到梁家河实地进行参观学习等教育方式，提高了干部职工的学习积极性，增强了队伍建设。三是坚持以党建工作引导业务工作，充分发挥党组织在企业发展中的政治核心作用。我们认真落实三会一课制度，推动党内生活程序化、制度化、常态化。要求全体党员干部严守“八项规定”，严格执行党规党纪，形成了勤勉务实、干事创业的良好工作氛围。

x.弘扬正能量，助推精神文明建设全面开展。一是开展党员进社区活动。定期组织党员干部分别到多个居民小区整治环境卫生、在城市道路进行交通疏导、开展消费者权益义务宣传等活动，积极服务群众，用实际行动彰显党员先锋模范作用。

二是关怀职工生活和工作。积极开展职工业务培训，内容涉及水库防汛，水利设施管护，灌溉、工程施工知识，水质检

测、管网维修，通讯写作等十几项业务知识，累计培训干部职工x多次，提高了青年职工的业务素质，为各项业务工作提供人力支撑。三是我公司职工代表省水务集团参加x年国资委系统职工拔河和太极拳两个比赛项目，拔河取得二等奖，太极拳比赛荣获三等奖，展示了公司积极拼搏、奋发向上的精神风貌。

三、运营管理情况。供水公司生产运营管理常抓不懈，紧盯各单位生产状况，开展定期和不定期生产情况检查，规范了公司生产行为，进一步提高了公司生产管理水平。

x次，做到警钟长鸣，确保安全工作落到实处。通过各种演练提高防范能力。先后组织了x水库防汛应急演练、抽黄消防演练等。上半年在各基层单位共组织各类安全演练x次，提高干部职工面对突发事件的应急处置能力。

（二）城乡、工业供水和农业灌溉工作积极推行精细化管理。供水方面我们致力于减少管网漏失率、水表查抄率、提高水质达标率，同时积极加大建设投资，扩大服务范围增加收入，上半年发展新用户x户。改造管网x米，维修管道x次。为保证供水水质，公司加大对原水水质、管网水质的检测，对原水水样坚持每月送由陕西省水文水资源勘测局[x]市疾病预防控制中心进行检测，管网水水样每月送由x市疾病预防控制中心检测，检测结果在营业大厅公示。农业灌溉方面，我们注重加强维修养护，提高渠道利用系数。及时开展全面夏修工作，并组织检查验收，确保灌溉工作正常开展。

四、安全方面

（一）维稳工作情况。结合我公司工作实际，今年我们把维护稳定工作的重点放在二污建设、水利工程权属纠纷、城市供水管网改造、职工子女教育、防汛抗旱、水利安全生产等问题之上。各级党组织、各单位领导坚持站在讲政治的高度，

思想x度重视上述问题，定期组织召开维稳分析会，专题研究维稳工作，及时贯彻执行上级的重大部署和指示要求，保证维稳工作常抓不懈、行动上坚持深入基层、深入群众，关心职工生活，积极为职工排忧解难，尽最大努力防止发生影响稳定的事件。由于领导重视，措施得力，全系统干部职工人心稳定，队伍稳定，没有发生一起上访或集访事件，没有出现一起重特大安全事故。各单位密切结合实际制定好“处置突发事件预案”，区防汛抗旱指挥部成立了“应急抢险队”，最大努力把对群众的影响降到最低。各单位切实加强矛盾纠纷排查力度，密切掌握涉及稳定的各类信息和苗头，积极疏导化解矛盾，减少和消除引发事端的不安全因素，尽可能把影响稳定的问题解决在萌芽状态。上半年，虽然我们在维护稳定方面做了大量工作，但离上级领导和人民群众对维护安定团结的要求还有一定差距。我们决心在下半年里，找准差距和不足，切实加大整改力度，坚决维护水利系统的安定团结。

（二）备汛、防汛工作有序开展。供水公司始终坚持“安全第一，常备不懈，以防为主，全力抢险”的防汛工作方针，确保x□x□西南、赵家坡四座水库和公司所有在建工程安全度汛。我们明确了市上包联领导，成立各水库防汛指挥部，层层签定防汛责任卡，把责任落到实处。编制完善x□x□西南、赵家坡四座水库的防汛抢险应急预案、度汛计划。落实防汛物料和防汛抢险队伍、抢险车辆。及时对各雨量点量雨设施进行维护和更换。开展汛前工程安全隐患排查，对水库大坝、附属设施、电气设备的安全检查，把隐患消灭在萌芽状态。及时开展防汛演练，检验了防汛应急预案的实际操作性，锻炼了抢险队伍的团队协作能力。确保防汛值班各项工作无遗漏、无失误。通过以上措施，我们努力把备汛防汛工作做到扎实有序，从根本上保证四座水库安全度汛。

五、其他工作

（一）全力投入x“扶贫攻坚”工作。按照x市扶贫办安排，公

司成立了精准扶贫工作队，由x同志担任队长，供水公司下属自来水公司参与，落实扶贫政策，走访摸底贫困户，建档立卡，具体做法如下：

x.抓班子建设，在村两委换届期间，驻村工作队通过走访群众和对候选人的谈话，于x月初顺利完成了芝阳镇两委班子换届工作，由x名人员组成，平均年龄在x岁，其中高中文化x人，初中文化x人，提高了村干部整体素质。

x.抓教育培训，为了使贫困户稳定脱贫、驻村工作队与党支部每年组织不下x次的农业、家政服务、手工艺品、厨艺等技术培训，通过技术培训，桥头村共有x户x人走向了新的岗位，每季度开一次道德评议会，和贫困户的积分评议大会，通过评议大会，增强了贫困户脱贫信心，最为突出的是高岁茹在经过厨艺培训后，自己在马陵经营了自家的面馆，实现了顺利脱贫树立了依靠自身发展脱贫的典型。

x.抓基础设施建设，这x年来驻村工作队共申请完成建设项目x个、总投资x多万元，从村委会的修缮、环境卫生整洁、巷道的硬化、高标准的建设、交易市场、幸福院建设等等，大大提升了村民的建设生产环境。

x.抓产业发展，在村原有的产业之上、为了确保村x户x人能够稳定脱贫，驻村工作队和致富能人多次去河南阳光兔业集团实地考察，最终在x年x月x人金融扶持+合作社+贫困户的模式建设成立了x凤鸣源兔肉养殖一体化示范园区，园区占地x亩，建设生活区及仓库x余平米，兔舍x余平米，钙果种植x亩总投资x万元。现养殖x只种兔，目前出售x余只。预计年均收入x余万元，还可以提供贫困就业x—x人，x户贫困户每户每年收益x元，凤鸣源示范园区还将进一步发挥带动作用，鼓励周边群众加入到新型产业上来，最终实现村民共同致富。

（二）积极参与x“五城联创”工作。今年是我市“五城联

创”工作的关键年。我公司在市委、市政府的领导下，对公司创卫工作高度重视，严格要求各基层单位大力配合做好单位内部、包联路段环境卫生整治工作，争取我市创建工作胜利完成。

公司从员工工服着装做起，规范职工形象仪容及卫生面貌，做好春季、夏季健康教育宣传栏内容更新。划分卫生责任区，责任到人，打扫和保持单位环境卫生，整修单位办公、生产区域建筑、院落，增加备用水源地绿植面积和补栽苗木，为职工创造良好的工作和生活环境。

公司每周五开展“病媒生物消杀日”活动和包联路段环境卫生集中整治。督促包联路段临街门店进行病媒生物集中消杀。集中清理栎州大街公交站牌、电线杆野广告x余张，并劝阻违规乱停乱放车辆，确保车辆有序停放。很好的完成了“五城联创”包联路段日常保洁、集中整治等工作。

（三）不忘初衷，全力支持x全域旅游。近年来□x围绕全域旅游概念，致力打造宜居宜游的水生态文明城市。我公司立足企业发展战略，为扩大企业影响力，拓展公司服务领域，全力支持x市城市水生态文明建设□x年上半年科学调配水量为城市公园南湖、文史公园司马湖、中湖补水x万方，保证了城市生态用水，为打造宜居宜游水文化x做出了积极贡献，极大的提升了公司社会效益，充分发挥了国有企业在社会主义双文明建设中的主力军作用。

六、工作中存在的问题

x市水务局划拨到水务集团，专业技术人员配置基数少，现有的大部分业务骨干都是靠长期工作实践积累的，还需要加大后备力量的培养力度。（三）技术改造工作急需提升。公司生产、管理自动化程度还较低，急需各方面自动化管理技术、设备、人才。另外需设立专门的化验室，加强对原水和出厂

水的水质日常监测。部分水厂加药消毒设备需要更新，以保证水质安全。

七、下一步工作打算

下半年针对工作中存在的问题和不足，紧盯公司全年任务目标，带领公司全体干部职工解放思想、坚定信心、振奋精神、追赶超越，立足公司发展需要，坚持高标准、严要求，实现更快更好发展。

（一）继续以工程管护、城乡和工业供水、农业灌溉为中心，抓好安全生产工作，强化供水管理，科学配置水资源，加大治漏力度，提高水资源的利用率。在保障水库安全的前提下做好调蓄，实现效益最大化，为我市经济发展提供可靠的水源保证。（二）狠抓党的建设、精神文明建设和安全生产工作，深入开展创先争优活动，落实三项机制，进一步增强党组织凝聚力、向心力、战斗力，确保各项工作顺利的完成。

（三）以防汛工作为重心，始终贯彻防汛x字方针，严格执行度汛计划，科学调度，沉着应对，确保x□x□西南、赵家坡四座水库和在建工程安全度汛。

我们面对目前x市城市建设快速发展、城乡用水供需矛盾日益突出的现状，以奋发进取的精神风貌，不等不靠，积极挖掘自身潜力，进一步提高生产运营管理水平，达到了提质增效的目标，努力稳妥加快各项供水工程的建设进度，缓解市场供需矛盾□x年上半年我们取得了一些成绩，同时仍存在一些问题。我们会以“x”的坚定信心，扎实做好今后的工作。

运输有限公司工作总结篇二

时间过得真快，加入__工作已经三年了。非常荣幸和庆幸自己能够成为__的一员，要感谢的是领导对我的信任和工作上给予的肯定，同时也离不开各位同事在我工作上的帮助和支

持。给了我一个发现自我、认识自我的平台，并在工作实践中不断完善自我的机会。三年的前台接待工作，对我自身的改变和影响很大，让自己克服了害羞的心里，战胜了自己羞于开口的胆怯思想，激励和鼓励着自己我可以。下面对我三年的工作情况作如下汇报：

作为公司的内勤人员，自我认为就像是个管家，一个服务于公司全体员工的人员，有求必应，有需必帮，我本着把工作做的更好这样一个目标，积极的完成了以下本职工作：

- 1、主要工作内容：负责公司日常办公用品及固定资产的采购、保管、领用管理。
- 2、负责公司日常办公设备的维护、报修、定期检查。
- 3、协助财务部完成年终的固定资产盘查工作并制表汇总登记。
- 4、各下属公司上报集团的各类传真文件归档整理保管。
- 5、协助各部门经理及助理日常的文件资料整理或向各职能部门上报材料。
- 6、负责公司宿舍人员安排管理。
- 7、负责公司出差人员机票、车票、酒店等购买和预订。
- 8、前台接待工作
- 9、公司年报刊杂志的订阅

简述工作情况

1、前台接待工作。能够积极主动热情的对待每一位客人，并时刻提醒自己，微笑待人。在这期间，陪公司客户游玩，得到了他们的满意。同时也大大提高了我的人际交流水平。采

购和设备维护方面：作到了货比三家的原则，大力响应领导的话一把公司当作自己的家一样对待。

2、丰富业务知识、提高工作能力。在工作期间，不断的给自己充电，积累业务文化知识。去年办理了公司的07年的工商年检，参与了公司的iso9001质量体系认证，为了搞好工作，我不怕麻烦，明确了工作的程序、方向，提高了工作能力。

3、工作态度：能够正确认真的对待每一项工作，投入认真，始终以公司为重，只要公司需要加班，绝无任何借口推辞，能够认真负责的完成领导指派的工作和任务。

工作职责

内勤工作是一项综合服务性的工作，内勤位轻责重，在完成自己分内工作的同时，既要完成领导及各部门经理临时交办的工作，又要协助主任处理日常程序化的工作。一个合格的内勤必须具有强烈的敬业心、高度的责任感和求真务实的工作态度，熟悉业务和内勤工作，具有较宽的知识面和一丝不苟的工作作风，任劳任怨的忘我精神。结合上述三年的内勤工作经历，谈谈自己的几点深刻认识：一切以公司利益为出发点、切实履行岗位职责。

作为公司的内勤采购人员，要以节约成本为先，花最少的钱，买的东西，不吃回扣，不私自占用公款。为了避免虚报的申请，一定要在取得物资申购单的情况下，方可采购，或领导有特定交代除外。对所购买的固定资产和易耗品及时登记，编号，以保证公司财产的完整。对购入和领用的物品，通过填制入、出库单的形式制盘存表，进行仓库物品的盘存，不虚报，不漏报，不谎报，做到帐数相符，帐库一致。并做好月底与财务部人员校对核实的工作。每一季度与财务部人员共同进行一次全面的库存清点盘查。

确保办公设备和设施的正常运行

爱护和保管好公司的财产，对日常的办公设备，如复印机、投影机、传真机等等办公耗材，力求作到定期检查，定期请专业的服务人员上门维护，已保障所有设备的正常使用和延长使用寿命。

及时准确、认真负责、谨慎细致的文件管理

高度的安全防范意识，爱惜宿舍个人及公共设施，热情服务于大家。以宿舍整体利益优先，以宿舍人员的生活安全为首要，以保持良好的宿舍环境为重点，以大家的团结和睦相处为目标。工作积极主动热情，为他人所想，做他人所需。

总结三年来的工作，尽管有了一定的进步和成绩，但在一些方面还存在着不足。比如有创造性的工作思路还不是很多，个别业务工作做的还不够熟练，与领导之间的沟通交流还不够多，需要在以后的工作实践中不断完善自我，鞭策自己。在以后的工作中要求自己做到五勤：眼勤、手勤、嘴勤、腿勤、脑勤。

为公司的发展贡献自己的微薄之力。眼下，正值辞旧迎新之际，一年一度的工作总结又开始粉墨登场了。于是各单位各部门拿出浑身解术，通过秀才们的浓墨重彩，总结一年来所干的工作，这本无可厚非，实属正常。但认为，切勿脱离实际，唱高调，拣好听的说，必须有一说一，有二说二，客观地评说，总的来说，这一定要杜绝三忌。

一忌夸夸其谈，夸大其词。这一年来干了哪些工作，上级部门知晓，老百姓的心里也有数，自己也应如实汇报。干得好，群体心里有杆秤，自然能秤出其分量，干得好，要总结经验话得失。总之有则改之，无则加勉，切不要夸大政绩，欺上瞒下。

二忌避重就轻。一些部门、单位时往往好大喜功，对成绩大肆渲染，小事说成大事，芝麻说成了西瓜，摆功臣，讲苦功，

好事说了一大堆，好话说了一大箩。而在总结过失和不足时，总是轻描淡写，几句话一带而过，有的甚至大事化小，小事化了，片面地多讲客观，而少讲主观。

运输有限公司工作总结篇三

2005年是金锁匙企业面临繁重经营任务和业务拓展突飞猛进的一年，也是公司进行二次创业，初步实现经济效益与社会效益同步、协调发展的一年。在董事会和政府上级主管部门的领导下，我们始终围绕着将企业做大、做强的根本目标，努力适应新形势下的发展要求，在强调“服务深层次、管理上台阶”的基础上，积极参与市场竞争，并向物业管理市场领域进行了大胆而卓有成效的探索，较好地完成了各项经营任务。具体体现在以下几方面：

一、与时俱进、开拓进取，努力营

造良好的经营环境

将2005年的工作概括为“面临繁重经营任务”和“业务拓展突飞猛进”是最贴近公司一年来发展实际的，因为我们在抓住发展机遇的同时，也面临着巨大的挑战压力。在切实保障各新增物业顺利进驻、全面提升服务质量的前提下，努力致力于“金锁匙”物管企业品牌的建设，是贯穿全年工作过程的主流。事实上自元月14日签订中国移动物业管理服务合同开始，我们先后与小隐垃圾组团综合处理基地、中国联通、市人民法院、市政维修管理总公司、广东百胜餐饮、农村信用合作社等单位建立了稳固的合作伙伴关系，以此进一步巩固了“金锁匙”在中山物管行业中的重要地位，初步迈向了规模化经营的发展轨道。

为积极参与市场竞争，我们一方面努力营造良好的外部环境，充分凸显金锁匙企业物管服务新优势，在品牌传播方面做了大量的工作，包括策划、印制宣传画册，成立清洁工程队和

营销队伍、选派保安参加由中山市劳动局、社保局、保安公司、电视台等单位主办的保安大比武；参加近期由房管局主办的房地产博览会等。另一方面，我们专门组织成立了以总经理为首的“资质申报”领导小组，从内部资料的整理，到外部各相关主管行政部门间的协调等，都做了周密的安排。由于措施得力，组织到位，11月份我们收到了由省建设厅发来的通知，金锁匙公司通过各方审核过关，已经核准成为国家二级资质物业管理企业！以此同时，致力于创立交警支队大厦物业市优系统工程是我司充实企业服务内涵的重要举措，为了有效推动创优进程，早在七月份开始，我们亦像申报二级资质一样，组织成立了以管理部门为首的“交警支队大厦物业创优领导小组”，并按原定计划全面展开了相关工作。

由于缺乏专业的营销管理人才，5月份成立的营销部门于7月份解散，虽然该部门在此阶段未取得进展和突破，但从企业经营角度，我们已经对市场开发进行了大胆的尝试和探索，也取得了许多宝贵的经验。营销部门的解散并不意味着对市场的放弃，反而更加坚定了我们向市场要发展的信念。为树立科学的市场发展观，我们动员各级管理人员在强化服务意识同时，不断提升市场意识，实现了从总经理到各部门、甚至各基层物业助理都是营销专员的创新经营新理念。如11月份大涌豪诚制衣厂一位姓钟的厂长去移动服务厅办理缴费业务时，认真观察保洁员服装上goldenkey标志并询问服务情况，保安员便主动上前介绍我司的服务项目，之后记下了钟厂长电话号码，及时向公司反馈了此信息（该项目现已做方案，安排了专人跟进）。类似于该情况的还有很多，意向客户也不少，充分说明全员营销在我司企业内部蕴藏着非常大的潜力，只要用心挖掘和开采，必将为未来市场开发事业作出巨大的贡献。

很显然，金锁匙企业纯属市场化运

作的物管企业，我们不搞投资，不作资本营运，加上物业管理属劳动密集型和服务密集型行业，又是微利行业，因而把

握经营方向、充实企业内涵在我司发展实践中显得更加重要。也只有企业内部不断强大，从创新经营的角度不断推动企业发展进程，缩短与诸如深圳、广州等高尚品牌物管企业之间的差异，才能真正成为中山市物管行业中脱颖而出的佼佼者，为中山物业管理事业作出杰出的贡献。

二、排除万难、沉着应战，确保日常工作的顺利开展

[1] [2] [3] [4] [5] 下一页

运输有限公司工作总结篇四

20xx年，作为*项目的一名内业员，我的主要工作就是做桥梁和涵洞的内业资料，负责资料的收集、整理与归档工作。

我本着“在工作中提高自己、为公司创造价值”这样一个目标，通过自己的刻苦钻研，向领导请教、向同事学习，不断开拓创新，圆满的完成了本职工作。对这个行业有了一些体会，专业技能和工作能力都取得了很大进步。

一、工作体会

根据半年的工作经验，我认识到，衡量一个工程的好坏，除了通过工程实体反映外，资料也是一个极其重要的环节。通过资料能反映出工程所使用材料的优劣、工序之间的衔接是否符合要求，工程是否按图施工等等。所以内业员在工程建设中有着举足轻重的作用。此外，我彻底摒弃了“工作经验比学历更重要”的想法，因为二者本是相辅相成的，我认为“视野决定思路、思路决定出路”。理论功底扎实在处理问题时就会有广阔的思路，而工作经验在处理问题时能提供一个重要的参考。因此，作为公司的资料员，我严格要求自己，从实践中积累经验，加强学习，做好资料的收集、整理与归档工作，为公司的发展做出应有的贡献。

二、专业技能

通过20xx年的踏实工作，我将理论与实际紧密结合起来，迅速掌握了桥梁和涵洞施工的工艺流程以及相关的规范要求。从最开始的学习研究图纸，到现在能发现图纸中的错误，我在专业技能方面取得了不小的进步。我深刻体会到了“实践出真知”这一至理名言的涵义。目前，我正在利用业余时间学习隧道和路基的图纸和施工工法，抓紧时间全面的了解土木工程施工行业，用专业知识武装自己的大脑，为今后的工作打下坚实的基础。

三、工作能力

从一名刚刚走出校门的大学生到一名熟练的资料员，我经历了一个由最初的手忙脚乱到现在的游刃有余的过程。我坚持今日事今日毕，宁可加班加点，也要保证资料及时归档。

工作中，我充分发挥主观能动性，摸索出了一套提高工作效率的方法。众所周知资料整理工作比较繁琐，全凭大脑记忆很容易丢三落四，所以我准备了“工作任务表”，把想到的工作任务随时记录下来，保证每天工作有条不紊的进行；为了使归档资料条理清晰，一目了然，我编制了“资料归档明细表”，用以记录已归档的资料，汇报工作时，由于资料分类恰当、真实准确，电子版资料保存完整，得到了领导的赞许。

四、职业规划

资料员是土木行业中最基础、最全面的工作。我觉得作为一名刚入行的新员工，资料员这一岗位，是一个良好的全面学习的平台。资料员接触的面非常广，土木行业里有关安全、质量、技术以及现场全面管理的东西都有，法律法规、施工质量规范、技术标准、安全标准规定等等，都可以接触的到。

有人说“做资料员有两个结果：一个是永远重复性的机械作

业，用通俗的话说就是没有前途；一个就是努力工作，通过资料员工作全面了解、掌握将来准备从事的工作。”所以，在做资料员这一阶段，我着重我的职业目标进行学习，为自己以后的发展方向奠定一个坚实的基础，逐渐展示自己在这领域的才能。与此同时，我利用业余时间密切关注国家政策和行业最新动态，积极了解考试信息，准备201x年参加一级注册结构工程师基础课考试，争取早日在建筑行业有所建树，成为一名土木工程专业工程师。

虽然我在工作上取得了一点成绩，但我依然清醒的意识到我的工作中一定还存在很多的不足之处。在新的一年里，我会更加严格的要求自己，努力的钻研业务，不断更新和补充新的专业知识，提高业务水平和工作能力，总结经验，更好的完成资料整理工作。我告诉自己[]201x年我的工作目标是做一名优秀的资料员，但我人生的职业目标绝不仅仅是一名资料员。我会用实际行动证明，我有能力担任技术性和专业性更强工作！

运输有限公司工作总结篇五

本工程位于江阴-靖江工业园区，头圩港至上六圩港之间，单层钢结构厂房，采用桩基础；建筑面积为52625平方米，工程造价为5520万元。建设单位为江苏新扬子造船有限公司；设计单位为苏州中才非金属矿工业设计研究院有限公司；监理单位为南京工大建设监理咨询有限公司；施工总承包单位为宜兴陶都建筑安装工程有限责任公司；钢构制作分包单位为安徽鸿路钢构有限公司；江苏宜兴赛特钢构有限公司；钢构安装单位为江苏宜兴赛特钢构有限公司；钢管柱c50砼采用商品砼供应商为靖江市三江商品砼有限公司。

二、 监理组织机构、监理人员和投入的监理设施

我单位承担本工程施工阶段的监理工作(建筑给水排水及采暖、建筑电气、建筑电气防雷接地、钢结构防火涂料等子分部工

程不在监理合同范围内), 项目监理单位依据建设单位委托监理合同及工程的设计文件、施工合同及国家法律、法规及施工标准及施工验收规范进行工程监理。

根据本工程的结构特点及工程结构的复杂程度以及工程的重要性, 项目监理单位采用了直线职能制监理单位组织形式。由总监理工程师直线组织指挥, 本工程共安排了三名专业监理人员, 一名钢构监理工程师, 一名土建监理工程师, 一名监理员。

为了便于工程信息及时有效的沟通, 项目监理部配备了专职文档管理人员1名, 在总监理工程师的领导及指导下, 负责本工程信息的收集、传递、加工、整理、分发的工作, 并配备了电脑、打印机各一台。为了便于控制工程质量, 针对本工程的特点, 项目监理部配备了回弹仪、检测锤及测量仪器等检测工具, 由项目监理部专业监理工程师及监理员在日常针对工程工序质量巡视、检查、平行检验中使用。

三、监理合同履行情况

在监理合同履行的过程中, 针对本工程在施工过程中质量、进度方面出现的偏差问题, 项目监理部为了保证三大控制目标不变, 在做好信息管理工作的同时, 针对工程出现问题的特点及时调整监理目标控制措施, 并及时与业主及施工单位进行沟通做好协调工作。在工程施工阶段的监理工作中项目监理部采取切实有效的组织措施及方法, 对工程质量及进度的目标进行控制, 主要采用专题会议措施、阶段性监理工作总结措施、现场调查法、全过程全方位跟踪监督管理法等措施和方法对工程进行监理, 保证了工程合同的切实有效履行。

本工程的投资控制工作由业主自行控制; 本工程的工期出现延期现象, 实际工期比合同约定工期延长4个月。

四、监理工作成效:

自从我单位承担本工程施工阶段的监理工作以来，我们谨守监理工作职业道德，以科学、公正、独立有序的工作作风，严谨认真的工作态度开展监理工作。

在本工程监理工作开展以后，项目监理部会同新扬子造船有限公司的工程质量管理科严抓工程质量，针对本工程质量的关键部位、关键工序主要采取专人专岗的措施进行工程质量的监督管理。在工程监理工作开展的过程中，项目监理部积极主动的与业主、施工单位进行沟通协商，针对施工过程中存在的质量问题项目监理部相继采用了组织措施、经济措施、技术措施等措施及方法，强抓工程质量，在确保工程质量的前提下严抓工程的施工进度。

其中对于钢构件的加工由业主派员驻场监造(宜兴赛特钢构有限公司)，项目监理部对钢构分包单位承担加工制作的钢构件质量进行不定期的随机抽检，并由项目监理部的材料见证人员负责对钢构件原材料的质量进行取样复检工作。项目监理部在对钢构加工制作抽检工作中发现的质量问题，现场督促施工总包单位完善质检体系并加强对分包单位的施工质量管理，并要求总包单位的质检员在现场跟踪监督分包单位对于存在的质量问题整改的过程和结果。

(2)、钢结构主体在安装施工中主要存在安装尺寸的偏差超出验收规范要求以及钢管柱砼存在疑似空鼓的现象。针对以上问题项目监理部的专业监理人员对存在安装偏差的部位进行逐一进行测量并对钢管柱砼存在疑似空鼓的部位做出明确标识，并要求施工队单位对钢管柱进行钻孔检查，项目监理部将以上问题的检查结果及时向业主反映。项目监理部在与业主、施工单位进行沟通后，业主及项目监理部要求施工总包单位与设计院联系并邀请设计人员到现场进行调研；设计单位根据现场的调研结果以及项目监理部的检查结果，出具了设计技术处理方案。现场监理人员及业主人员对施工单位按照设计技术处理方案进行整改过程进行见证检查□xx年4月28日项目监理部及建设单位工程质量科、设计院及施工单位对于钢

构主体安装施工过程中存在的质量问题的整改结果进行全面的检查验收，检查验收的结果符合设计要求。xx年5月14日新扬子造船厂工程质量科针对工程的质量进行了行车运行试验，试验结果正常符合设计要求。

(3)、钢管柱砼强度等级：钢管柱内的砼强度等级原设计为c40。后业主指示变更为c50。根据试块强度评定，其评定结果均符合要求。

通过对主体结构分部工程的检查和工序验收，施工单位自评合格，监理单位验收符合设计文件及验收标准的要求。