

注塑车间员工年终总结 注塑助理年终工作总结(通用7篇)

总结是对前段社会实践活动进行全面回顾、检查的文种，这决定了总结有很强的客观性特征。怎样写总结才更能起到其作用呢？总结应该怎么写呢？以下是小编精心整理的总结范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

注塑车间员工年终总结 注塑助理年终工作总结篇一

20xx在紧张和忙碌中即将过去了，回首过去的一年，内心不禁感慨万千，这一年，虽没有轰轰烈烈的战果，但也算经历了一段不*凡的考验和磨砺。在这辞旧迎新之际，我生产部注塑车间将深刻地对本部门一年来的工作及得失作出细致的总结，同时祈愿我们公司明年会更好。

在过去的一年里，注塑车间生产人员*均人/月。削毛刺人员人/月，带班人员2名，碎料工1名，车间主任1名，全车间全年共计生产数量约：5182500，共计试模约1000副/次，削毛刺约：3000000，为了达到公司在产量和质量方面的要求，我车间严抓质量关，特别是在质量奖惩制度执行以后，我注塑车间也高度重视产品质量，严把生产工序的每一个质量控制关，利用例会、班前会及生产过程及时为操作工灌输质量理念，坚持操作工为第一质检员的观点。根据操作工的流动量，及时为新职工安排质量、操作技能方面基本的理论培训和现场操作实践，保证每一个新操作工在上机独立操作以前，都能了解基本的产品质量判别方法。我们始终坚信产品质量是生产出来的，只要本车间的每一个员工都有高度的质量意识，并付诸于生产操作的每一环节中，产品质量将会稳步提高，以达到满足公司质量要求的目标。

在20xx年里，公司投入资金购置了更加精密的模具和设备，为产品的产量和质量提供了更加有力的保证，但是只有部分

设备都是新设备。很多设备故障率较高，对我车间生产稳定性造成了一定的影响。车间后期在王总的指导下严格按照设备维护保养的相关文件对设备进行定期检修保养，并且作了相应的记录及详细的设备点检表，更加有力地保障了设备的正常运转，进而从很大程度上确保了注塑车间生产运行的稳定性。

因公司人员流动性较大，产品型号的多样化，公司新招聘员工很多，共有很多批次的新员工进入到车间的各生产岗位，且流动量很大，各岗位人员极不稳定，给生产各方面管理带来极大压力，就在这样的压力推动下，本车间还是坚定地对各岗位进行岗前岗中的简单培训，保证新进员工的顺利进入岗位角色，做到在级领导的正确引导下，基本胜任各自的岗位工作。

各岗位的生产现场管理较为混乱，主要是生产过程的各种辅助用品摆放不整齐，产成品、二级品没有做到定置管理。还有就是环境卫生、设备卫生虽然比去年有所进步，但还需要改进。

由于大部分员工普遍文化素质较低、工作态度自由散漫，员工的责任、团队、服从管理意识不强，缺乏质量观念和成本观念，不能很好地爱护公司财物，节约各项能源。

针对本部门，塑料是本车间浪费最为严重的物料之一。出现了很多的物料浪费或辅助用品消耗过大的现象。主要是生产员工的操作技能不够熟练，至使原材料调运过程频繁碰伤摔伤，造成料头料尾过长或产品废弃率严重超标；因为没有对二级品及辅助用品做到定置管理，换材质换规格的清场意识不够强，造成部分二级品被倒进垃圾堆。

安全生产可以说是每个生产企业中最重要的一个方面之一，安全是效益。但我觉得我们本部门在这一点上做得还远远不够，特别是一些相关安全知识一部分员工还没有完全理解，

思想上对一些事故隐患不够重视，甚至一些基本的安全常识，也很容易松懈。

对于以上这些问题我本人对明年的工作计划做出一个规划。

- 1， 加强生产工艺纪律监督管理和生产工艺关键控制点的监督管理。
- 2， 与其他生产车间加强沟通协作，完善生产指令。
- 3， 将在‘标准化，规范化，精细化’管理如何融入日常管理，生产的过程中跟踪好异常状况。
- 4， 努力完成相关生产管理及领导交办的各项工作。

面对即将到来的20xx年，我们本车间愿以最饱满的热情对待新年的每一天，团结协作，克服存在不足之处，提高工作质量，抓好安全生产，为企业的发展尽我们最大的努力！

注塑车间员工年终总结 注塑助理年终工作总结篇二

2、配合职能部门开展好过程式控制制和其他有关品质活动；

有许许多多需要我们思考的问题，如何有效归范生产中各种细小环节是我们当前的基本任务，需要我们首先将所预料的各种环节进行规范和部署，以便员工们有章可循，大家做到心中有数；使员工们的危机感进一步增强，进一步提高各方面知识已成为车间员工的当务之急。我班在当前的形式和任务面前，必须选择一套较为符合新线的运行模式，来适应我班的经营活动，以便提高班组的各项工作。我们几个班长经过几个月的不断探索和实践，总结出一套较为适合我班的运行模式。

首先要让员工有一个“省”的观念。建议推行八大浪费：

- 1、不良、修理的浪费。
- 2、加工的浪费。
- 3、动作的浪费。
- 4、搬运的浪费。
- 5、库存的浪费。
- 6、制造过多，过早的浪费。
- 7、等待的浪费。
- 8、管理的浪费。

其次“产品品质的体现在现场”，我们车间一向注重车间形象，现在我们车间设备在明年又有增加，搞好现场管理和设备保养是新线管理工作的重要组成部分，也是产品品质得以保证的前提和基础。所以如何搞好设备维修和保养是新的一年工作的重点。班组根据实际情况制定了一套维护现场管理和设备保养的规章制度来规范现场管理，设备的保养细化到个人。

严格执行生产调度指令，认真组织生产，一个企业的生产是否能够正常进行，取决于生产调度的合理调度，我们生产班坚决服从生产调度指令，为全面完成全年的生产任务打下基础。首先，在实际生产过程中班组能够很好的协调各方面的工作，能从培养员工素质和提高工作效率两方面著手开展各项工作，并且能有效运用人力资源进行合理安排，认真组织生产；其次，班组为提高班组员工的综合素质，逐步将员工岗位进行轮换，让他们有机会接触和掌握各岗位的操作技能，班组为他们提供岗位轮换机会，使员工们的综合素质得到进一步提高。

强化班组管理，搞好班组和谐建设，提升班组凝聚力。今年因为各项还需努力规范，加上“订单和人员”因素的影响，没有过多的时间来搞班组的凝聚力活动，但我们知道班组凝聚力是一个团体能否发挥好整体作战能力的关键，同时作为班长也会主动去问员工挤压的相关知识瞭解了多少，这样是使大家感觉到一种自重感，和成就感，对以后的工作有很大帮助。其次，班组从以前的管理方式逐步向人性化进行过渡，班组将很多工作让班员来完成，让班员们既感到压力又感到他们对于班组的重要性，使他们主动为班组出谋划策。通过这一年的磨合，班组已经成为一个完整的整体，大家处于这个整体之中，相互配合、相互理解，为将来的工作打下了基础。

总之，这一年通过全班员工的共同努力，在车间领导的正确领导下，能够完成各项工作指标来之不易，但我们也清醒认识到我们所做的工作离厂和车间的要求还很远，我们一定与时俱进、奋勇拼搏、团结一心，扎扎实实干好每一项工作，为明年的工作打好坚实基础，我们相信在我们大家的共同努力下，银奕达的明天会更加美好。

注塑车间员工年终总结 注塑助理年终工作总结篇三

一年之计在于春!在过去的半年时间里，我们管件车间所有员工在公司领导的关心和支持下，和团队的密切配合及帮助下，慢慢的步入正轨化。从最初的空地到现在正常生产的管件车间，我们取得了成绩，同时也有许多不足，在过去的半年时间里，现将以下几点对我的工作向领导汇报。

一、设备的安装与调试

我们从最初设备的到厂到现在的30台设备的正常运转□pprpvc模具的到位以及辅助设备的配套使用。刚开工的时候，在人员不多且都是新手的情况下，我们加班加点的完成注塑机的安装及水、电、气的到位，完成全部的试机工作，这都是我

们取得成绩□pvc混料机的调试生产到造粒机的调试，在所有都是新员工的情况下，我们pvc管材车间师兄指导，在最短的时间学会了开停机，保证了我们的pvc管件正常调试生产。在设备模具存在问题的时候，我们请求厂家的专业人员为我们指导，从而提高了我们的专业水平。

二、生产运作

自开工以来，我们一直都在朝管件车间的目标而努力!在操作工都是新人的情况下，我们采取一带n的方式来分配员工，在转变员工的心态和提高员工的积极性做了大量的工作，也取得了一定的效果，使我们的产品质量有所提高，有着良好的发展趋势。

1、从五月份正式开机到六月份的生产产量总共完成143.6t□其中排水管件95.5t□ppr普通管件45.1t□家装管件3t□

2、随着人员及模具设备的增加，我们的主要任务是提高员工的操作技术及质量意识，来保证我们生产合格的产品。对表现好的员工我们单独提出来，采取班组长一带一的方式加以指导，从最简单的产品知识，到机台简单故障的处理。整体都有了一定的提高。

3、对存在结构问题的模具，我们共同讨论进行修改，来降低维修综合成本，对问题比较大模具及时的返修。

4、混料班组人员的节流，从开始的2人到现在的1人，而且效率又高，各岗位合理的调配。

三、制度的制定实施

对于一个国家来说是要有法可依，作为一个部门来说更是如此，要建立起相应完善的各项规章制度，让员工做到有章可循。

1、每天利用早晚例会的时间，对员工进行员工手册的培训，来让员工进一步的融入到康泰大家庭中来。

2、制订各岗位的安全操作规程，各岗位设立安全员，每天加强安全检查，并逐渐的完善各岗位安全职责，一经发现立即整改。

3、没有落实一切都是空谈，这是我们经常用到的一句口头禅。每周利用车间周例会时间，讨论工作的落实情况，抓住问题的关键点，制定标准化进行考核落实。

四、6s的推进在刚开机投产的时候，我们各自都在忙于生产，没有6s的概念。

车间物品的摆放比较乱，定位不清晰。但是在 we 成立6s小组以来，其目的是为了塑造一个干净、整洁、舒适的工作环境，提高整体工作效率，让员工养成节能、降耗、整洁、安全的生产习惯。所以我们在抓6s工作就明确指出，这项工作必须天天抓，必须长抓不懈。6s是我们某个人的事情，而是要大家一起参与的事情，为了搞好6s。经过大家短时间内积极的参与，共同努力的下，我们的6s取得了一定的进步。在过去的半年工作时间里，我们还有很多工作做的不够，还有很多需要改进的，人员的培训及沟通，工作的质量及态度，管理的方式以及劳动纪律等。

注塑车间员工年终总结 注塑助理年终工作总结篇四

在这一年里，我从事机动的工作。我们三个品种，四个规格交替生产。顺利完成了公司和车间交给的生产任务，一次性合格率100%，保证了市场的需求。现场管理，工艺，卫生，安全，质量，纪律等在车间和公司检查中保持零纪录。这一年里也换了不少的新人，每来一位新人，我都认真教给他机器的安全操作，和现场工艺操作，以便他们很快适应装配工

作。在实际工作中，也存在一些不足的地方。主要是我们在装车的过程中发现配件有些损坏和裂纹的现象，影响了摩托车的美观，也存在一定的质量隐患。我和同事们认真排查找原因，配件是主要的原因。在不能更改配件的情况下，我们只能认真检查配件中有没有碰伤、碰花，一有发现不合格的配件马上就更换，这样稍微有点改善，但还不能根本解决。其次班组建设，现场管理搞得不是很好，没有抓到细处。

车间多次组织学习了军训和工艺装配质量等技术，还组织讨论了“热情，责任，忠诚”和“增强工作责任心，推行责任追究制”。彻底洗涤了职工的心灵，大大提高了工作热情和工作责任心。从主观意识到该为谁工作，怎样工作。首先摆正态度，“态度决定一切”。有了正确的态度，才能运用正确的方法，找到正确的方向，进而取得正确的结果。我一直认为工作不该是一个任务或者负担，应该是一种乐趣，是一种享受，而只有你对它产生兴趣，彻底的爱上它，你才能充分的体会到其中的快乐。可以说，懂得享受工作，你才懂得如何成功，期间来不得半点勉强。其次，是能力问题，又可以分成专业能力和基本能力。具体到人，专业能力决定了你适合于某种工作，基本能力，包括自信力，协作能力，承担责任的能力，冒险精神，以及发展潜力等，将直接决定工作的生命力。一个在事业上成功的人，必是两种能力能够很好地协调发展和运作的人。

在今后的工作中，我会加倍的努力学习专业知识，掌握更多的业务技能，为将来的工作打好坚实的基础。

在作风上，能遵章守纪、团结同事、务真求实、乐观上进，始终保持严谨认真的工作态度和一丝不苟的工作作风，勤勤恳恳，任劳任怨。始终做到老老实实做人，勤勤恳恳做事，勤劳简朴的生活，时刻牢记自己的责任和义务，严格要求自己，在任何时候都要努力完成领导交给的任务。

今后我将以崭新的精神状态投入到工作当中，努力学习，提

高工作效率，熟练业务能力。积极响应公司加强管理的措施，遵守公司的规章制度，做好本职工作。

注塑车间员工年终总结 注塑助理年终工作总结篇五

车间党支部注重思想工作与生产经营形势相结合。通过职工大会、党、团员大会、班前站会、班组学习讨论会、职工座谈讨论会等会议形式向干部职工宣传党的路线、方针和政策，宣传上级和工厂文件精神，宣传工厂的改革和生产经营形势。为更好的抓落实，车间党支部结合工作实际，按照工厂的要求，积极组织开展了“两提高、两确保”主题教育活动，以“节约促效益，质量上台阶”为内容的竞赛活动。主题教育活动和竞赛活动中，广大职工积极参与讨论，参与学习和竞赛，大家态度积极，发言踊跃，明确了工厂的良好生产经营形势来之不易，懂得了工作中应该勤奋求实、拼搏奉献。与此同时，党支部还注重发挥宣传阵地的舆论导向作用，定期出刊专版、专栏、及时报道生产工作中涌现出的先进事迹和典型任务，营造立足岗位，争做贡献，比、学、赶、帮的良好氛围。据统计：自去年七月以来，共向厂投稿42篇，被采用的稿件25篇，呈报厂级“闪光点”12篇，出刊版报13期，30版，出刊简讯36期。

车间党支部工作紧紧围绕生产经营这个中心，以夯实基础、完善制度、发挥作用、成效突出为工作重点，深入开展“创岗建区”、“创先争优”及创建“五好”党支部活动。从完善和规范制度入手，每月根据党委重点工作和生产实际确定工作计划，确保各项工作的顺利开展。完善学习制度和考核制度。每月对党员“先锋岗”和“责任区”进行综合考评，并进行成绩公布，定期做好职工队伍状况及党员队伍状况思想动态分析，发现情况，及时解决。党支部还把“练基本功、立标准岗、干精品活”与“创岗建区”活动结合起来。每位党员均就各自岗位制定出工作目标。党支部把各党员的岗位工作目标及创岗争优考核内容制成标志牌，要求党员摆放在工作岗位附近，提醒党员勤于学习，扎实工作。也便于职工

监督，提醒党员以身作则。

在“两提高、两确保”活动中，党支部针对车间产品质量有所下滑这一问题，组织开展了党员学技练功劳动竞赛及党员质量评比活动。活动期间，党员纠正和预防质量故障37件，解决质量难题28件。党员质量故障件数逐月递减。在党员的带动下，车间职工质量意识得到增强，检修质量逐月提升，确保了车间台车回修票每辆少于2件，厂外每百辆少于3件返修的指标顺利完成。在党员先进性教育活动中党支部在活动形式上做了探索和创新，确定了贯穿党员先进性教育活动始终的四个主题，“党员心声”、“党员足迹”、“党员形象”、“党员事迹”。党支部把全体党员的学习规划、学习心得、学习观点作为“党员心声”的主要内容，并通过出刊专栏的形式在党员中进行交流，在职工中宣传传颂；把全体党员在学习实践活动中开展的修旧利废、生产突击、整治环境和为职工群众办好事实事的内容作为“党员足迹”报道的重点；把全体党员在先进性教育活动中体现的风采，做出的成绩，实现的目标作为“党员形象”、“党员事迹”报道的范围。四个主题的确立，推动了先进性教育活动的积极开展，每位党员都积极的撰写学习心得体会，观点都希望在“党员心声”专栏里留下独具个性的心里话。党支部组织开展的实践活动，每一位党员都积极踊跃的参加，大家不怕苦、不怕累，再大的困难也能克服，再重的任务也能完成。都希望通过积极的努力，勤奋的工作，在主题活动栏目里留下闪光的足迹和优秀的业绩。

在主题教育活动期间□xx车间经营形势十分严峻，生产不均衡，工作量不饱满，但生产进度、生产任务的完成却有严格的规定，车间党支部针对这一生产实际，把先进性教育活动的工作实际与生产紧密结合，利用双休时间组织党员进厂修理电器配件，从而节约车间成本；组成党员突击队，承担具体的工作任务，车间的清洗工序、分解工序、制作工序处处闪现着党员业余时间进厂忙碌的身影。

一年来，支部扎实开展党风廉政教育工作，认真组织党员干部学习和贯彻党的十五届六中全会精神，认真执行中央纪委七次全会关于领导干部廉洁自律的各项规定，学习和贯彻工厂《党风廉政责任制及实施办法》、学习和领会《中国_纪律处分条例》等项内容。开展党员、干部走访慰问活动，教育引导车间全体党员干部树立学习意识、廉洁意识和勤政意识。注意加强民主管理和民主监督工作。车间的重大问题决策，均经过集体研究决定，再经过车间职工代表审议通过后方才执行。车间的经营情况、多经工作开展情况、业务招待费使用情况、通讯费使用情况、资金和财务管理状况也通过职工大会、职工代表小组会、厂务公开栏等形式向全车间职工公开，接受职工群众监督。

2xxx年，xx车间生产经营形势严峻，全年有四个月基本处于息工状态，职工收入受到较大影响。车间党支部一方面作好职工思想稳定工作，一方面努力解决职工工作、生活中的实际困难和问题，千方百计地多为职工办实事、办好事。组织召开了“市场在变化，效益何处来”职工大讨论活动，引导职工正视困难，解放思想，想方设法共度难关。针对车间部分职工出现生活困难这一情况，工会对困难职工状况进行了详细了解，建立了档案。8月份为12名困难职工子女上学交学费申请了助学基金，车间在相当困难的情况下也给予了适当补贴。同时，全面启动车间互助会功能，为4名职工办理了无息贷款8000元。春节前夕，车间党政工同志又逐一走访了困难职工家庭，送去了慰问金和慰问品。车间还为每一位员工购买了人身意外伤害保险，确保不让一名职工看不起病。这一举措不仅缓解了车间和个人因意外伤害造成的压力和困难，更让全体职工感受到了车间这个大集体的温暖。

为了进一步落实“三不让”承诺，车间建立并完善了“一帮一”帮困救助活动制度，明确车间党政工领导分工帮扶的困难户，与困难职工结成帮扶对子，落实责任，包保到户。建立起了困难职工档案，一年一审定。建立起当职工出现生病住院或因病在家疗养；直系亲属去世；家庭发生纠纷；突遇

困难；思想状态不稳定；女职工或男职工妻子生育等六种情况时，车间党政工领导必须上门走访、慰问的“六必访”制度。使“一帮一”帮困救助活动得以长期有效地开展。

注塑车间员工年终总结 注塑助理年终工作总结篇六

1、完善了公司注塑合约管理制度建设。根据局最新出台的相关管理制度对公司出台已久的合同管理办法、分包管理办法等制度进行了修订以满足公司目前的管理和发展模式。

2、完成了《公司注塑合约手册》的汇编工作，对规范公司注塑合约管理工作提供了依据。《注塑手册》分为三个部分，第一部分为局注塑合约制度，第二部分为公司注塑合约制度，第三部分则为公司一些主要的合同（招标文件）范本，如劳务招标文件、劳务合同、联营合同、目标责任书等。

3、及时下载各种策性调整文件并下传各项目，以利于项目通过策支持获得索赔，增加利润点。并在年末完成了《建设工程造价文件资料选编□□xx年度）的汇编工作。

4、加强了对在建项目注塑合约工作的检查力度，分别于7月份和11月份对在建工程合约、分包、预结算、成本情况进行了现场打分、讲评、下达整改通知书，并跟踪整改情况，且7月份检查中从以往的只检查项目注塑合约工作，增加了对分公司注塑合约工作的检查。

5、增强合同意识，加大合同的履约风险控制。对新签各工程开展了深入的合同交底工作，增加了合同交底内容，从以往单纯合同内容交底基础上增加投标报价交底和风险防范交底，并提出了切实可行的风险防范措施。

6、施工合同、合作协议评审和签订工作：

严格按局质量管理体系文件要求进行了施工合同、合作协议

的谈判、评审和报局签订工作，公司注塑合约部组织评审签订经济合同共计188个，其中，包含施工合同28个，材料购销合同49个，分包合同87个，租赁合同16个，联营合同8个。公司xx年新签合同额亿元，其中四川亿元，贵州亿元。

7、迎接局授权经营活动检查，对检查中发现的问题进行总结和分析，要求项目部限期进行整改和完善，并给局书面回复。

8、对项目及分公司收集各类报表和资料，及时完成了局注塑合约部和基础设施部月报及季报。

本年度加强了对结算工作的力度，并分别在6月和11月针对未结算项目进行了全面的摸底，将一些竣工多年一直没有进展的项目形成专题报告报局建议销项。全公司完工未结算项目15个（不含四个走司法程序项目和四个建议销项项目），其中往年完工未结算项目8个，完成结算审结的项目有10个，完成个数比例为，已完成结算累计金额为万元。由于公司目前完工未结算项目中联营项目比重较大，相对于自营项目来说，督促难度较大，导致在工程竣工结算方面的工作力度不大，竣工结算不够及时。在新的一年里，我们将加强这方面的工作，及时办理工程竣工结算。

下半年我们根据局分承包管理办法及授权经营活动管理办法规范了招标流程，使得我司分包工程尽可能做到价格最低、质量较优、工期满足、分包商不扯皮。分别完成了xx1-6#楼精装修工程□xx项目人工挖孔桩工程□xx项目劳务分包工程□xx项目防水工程□xx项目土方工程□ss项目劳务分包工程□xx项目防水工程等在内的，共计13个分包工程的招标工作。并根据相关规定分别进行了劳务考察、合同评审、谈判和签订工作。

根据局相关文件要求，进一步完善了投标工作的流程，投标报价落实到人。将标前成本测算亦纳入投标过程中，做到投标价格心中有数，避免因成本不清，低价中标，给公司造成不可挽回的损失□xx年完成了xx总承包工程□xx物流工程□xx工

程□xx土石方及支护工程等，共计13个注塑标的编制工作，且多数投标项目均为全算量投标，工作量很大。

1、对新中标项目□xx项目□xx项目，共计4个）进行详细的成本测算，并根据局要求完成了xx项目□xx项目，共计5个项目目标责任书的评审和签订工作。

2、加强成本管理，指导和审查项目的大宗索赔工作。从上半年的地震索赔和材料调差索赔到下半年的人工费调差和停窝工索赔，先后指导xx项目□xx项目完成了相关的大宗索赔工作。

□1□xx的人工材料调差和地震索赔已经核定；

□3□xx的地震索赔甲方正在审定中，人工材料调差形成了补充协议；

□4□xx的停窝工索赔已经报送甲方，已进行了第一次的磋商谈判；

1、由于公司注塑战线人员大多年龄较小，经验不足，为使公司各项目注塑合约工作经验得到更好的分享，下半年我们将注塑合约会议形成了月度例会制度，例会在总结上月计划下月的基础上，更多的是交流各项目在工作中遇到的问题以及解决的方法，以期达到注塑人员通过吸取别人的经验教训少走冤枉路而达到快速成长的目的。

2、注重注塑人员工作能力的培训，开展了一系列的培训活动，如：注塑合约人员套价软件培训、算量培训，参加建委组织的风险防范讲座等。

总的来说，下半年，我和部门同仁齐心协力，并肩作战，使公司的注塑合约工作有着较大的进步，注塑合约管理得到了进一步的规范，已基本完成了从联营项目向自营项目的转化，且注塑人员的工作能力逐步增强，项目注塑意识加大。虽然

取得了些成效，但在某些方面我们仍存在一些不足，例如，工程竣工结算方面。由于公司竣工项目中联营项目比重较大，相对于自营项目来说，督促难度较大，导致在工程竣工结算方面的工作力度不大，竣工结算不够及时。在新的一年里，我们将加强这方面的工作，及时办理工程竣工结算。

展望新的一年，注塑合约工作重点为以下四个方面：

一、加强二个方面工作落实。公司合约制度（注塑合约手册）和项目履约执行力的落实，包括合约交底、分包管理以及现场基础资料(如签证索赔)的及时收集、加强规范等，力争在局注塑合约工作检查排名靠前。

二、在公司的领导下，创造一切可能的学习培训机会，调动大家学习工作的积极性，提高预算人员的业务水平，注重人才的培养，争取在现有的年青学生中造就出一至二名高水平预算带头人。

四、落实结算制度，加强已竣工项目结算工作，结算资料在规定的时限内送审，建立结算送审回执或建设单位收执，督促各项目部结算资料报公司审查、留存，并对结果进行分析、总结，确保达到局结算指标。

注塑车间员工年终总结 注塑助理年终工作总结篇七

一、工作回顾

1、在20--年，我们的外壳产量为10759056个，导光柱为423020个，灯柱为90000个，dc线产量为2587650根。车间在过去的一年里还算是比较顺畅，品质质量也比较稳定，没有出现过大批量不良，但还是出现不少小的问题，如插脚反插，上下壳混装，缺料等小批量不良，不良比例都在千分之五以内。还有dc线的漏铜，毛刺，不通等等。对于这些问题我们各个工序都在做出改善，如我们的品质，我们不定时的给予

员工做出培训，宣导员工的品质意识，并做出培训记录。

2、在模具方面。我们针对模具做出规定，每生产4小时对模具进行模面清洗、打油保养，并做出相应的记录。

3、机器方面。我们针对机器也有相应的规定，每天的早班都要对机器进行点检，包括机器的温度，烘料筒的温度，格林柱打油，机器的安全信号和机器的卫生等等，并做好相应的记录。但由于我们的机器比较老，很多机台都有不同程度的轻微漏油，对于我们的5s影响很大，每周都要用锯末打扫几遍。希望领导们能给予解决。

4、车间5s方面。针对车间5s我们也做出了相应的措施，生产的机台不允许放生产无关的东西，如包，手机等。员工上下班卫生交接，班长监督并占有责任。另对模具摆放进行了统一的规划，在8、9月份的时候在王振峰经理的带动下，对模具进行了全面的清理。清理后我又对模具进行了统计和定位放置。对于地面我们每周对地面进行1到2次的拖地清理。下一不我已经提出申请给车间的不同位置贴不同的安全生产质量标语，让员工能够时刻把安全生产和质量放在心中。我相信只要我们不断的努力和创新，我们的车间在2011年又回换一个新貌。

5、人员方面也有了比较好的开端，11年的时候注塑车间人员很紧张，严重缺人，很多产品外发生产，11年对于人员的稳定，我们给予培训，讲解。使人员的有了更好的提升，对于自己的工位有了更好的认识。订单方面不是很稳定，时多时少，多的时候非常紧张，少的时候员工又放休，非常的不稳定。如果订单可以均衡的话，就会缓解这种现象。

二、机器模具维修

在机器维修方面我们很多地方做的还不够：

一、时间回复不明，因不知道配件什么时候到，或因没有及时的买到而影响我们的生产。

二、因我们是24小时制班制，但晚班是没有维修人员的，如有些设备坏或需要更换电器配件的就只有停机等待。模具的维修也是个很头疼的问题，因没有专门的维修人员，模具需要拉出去维修，修复的时间也不能给及时的提供。

建议：

- 1、公司配备专门的修模人员，给修模提供及时的维修不影响生产。
- 2、机器配备备用件，坏了能够得到及时的维修更换。
- 3、计划必须给注塑车间十天以上的生产计划。

20--年我们要做到的：

- 1、按时完成计划下达的生产任务，做到保质保量。
- 2、配合所有部门让生产更顺畅，做到不因自己部门原因而影响生产。
- 3、做到安全生产。
- 4、车间的5s管理加强控制，要切实做到。要求当天的事当天做好。
- 5、物料的管控加强，杜绝因自身原因造成超领。
- 6、机器及模具保养做到位，要求不是光做文件而是要切实认真的做。