

最新体育中心管理方案(精选5篇)

为保证事情或工作高起点、高质量、高水平开展，常常需要提前准备一份具体、详细、针对性强的方案，方案是书面计划，是具体行动实施办法细则，步骤等。那么方案应该怎么制定才合适呢？以下是小编给大家讲解介绍的相关方案了，希望能够帮助到大家。

体育中心管理方案篇一

南昌国际体育中心是一个集体育比赛，健身运动、大型活动、休闲娱乐、旅游览景、特色购物等为一体的综合型场所。作为物业项目，它是一个有别于单一型功能物业的综合超大型物业，其主要特征为物业构成元素多，科技含量高，无固定服务群体，物业管理（服务）与物业经营相互交融，相互制约，相互渗透。因此，静态常规物业管理（服务）与动态适时物业管理（服务）有机结合是本物业项目的基本管理思路，把“5s”（整理、整顿、清扫、清洁、素养）工作法渗入准军事化管理中是本物业项目的基本而主要的管理方法，将其打造“五个中心”（竞技体育中心、商业体育中心、旅游休闲中心、健康娱乐中心、会展中心），对全面提升南昌城市品质具有重大意义。

南昌国际体育中心占地1000余亩，坐落于红谷滩新区生米大桥以南，东临赣江，西倚丰和南大道，举目可望南昌地铁西客站，江西省人民政府，有可容纳6万人的体育场，1万人体育馆，2千人网球馆，1千人游泳跳水馆及综合训练馆，一场四馆，以及户外足球场，篮球场，网球场，极限运动场和水上乐园区域，可承担田竞，足球，体操，篮球，网球，排球，羽毛球，乒乓球，举重，击剑，柔道，游泳，跳水等项目的竞技比赛和各类大型会议，拥有15台无机房电梯、5台22kw锅炉、2组热泵空调机组，30组30kw商务空调、1组螺旋式空调机组、3组离心式空调机组。监控消控系统覆盖所有场馆，

所有电力照明系统均为智能化控制，是迄今为止江西省最大的体育场馆。

（一）体育场概况

观众席位6万个，建筑面积95022m²。内设标准国际一级400m塑胶复合跑道，天然草皮的标准田径场。看台上设贵宾专用包厢，记者专用席，设有新闻中心，兴奋剂检测中心及其它附属设施，内设面积15000m²运动员接待中心一个，经济增长点主要表现在举办大型体育赛事、大型演唱会、各单位及各公司大型活动、品牌酒店入驻、商铺租赁、酒吧入驻、健身俱乐部、广告位等租金收入和群众健身方面，实现“以体养场”“以文养场”“以商养场”的最终目标，紧抓场馆特色，经营“拳头”产品，实现良好的经济效益以满足广大居民的健身、娱乐、商业需要。

（二）经营规划

体育场共计6层，实际可利用为1层、2层、3层、4层，5层（6层为看台区及洗手间），贵宾厅因其用途特殊，室内财产价值高，暂定不进行运营考虑，外围滑轮、滑板运动场和山地自行车赛场。

1) 1层运营项目

（1）体育：中心场地可举办体育活动项目为田径、足球、棒球、橄榄球。

（2）商业□a区为贵宾厅不做运营考虑□b区外圈有1110和1111两间大型训练用房，此两间大型训练用房可进行改造变成多间商铺，运营体育用品商店、银行、超市百货。内圈有1120、1122、1123、1124共4间用房，1120租赁办公，1122、1123和1124作为商铺仓库，有大型活动时可腾出作为艺人和工作人员休息室□c区外圈运营酒店，内圈

有1125、1126、1127、1128、1129、1130、1131共7间用房，此7间用房进行改造后，运营棋牌室、茶餐厅和娱乐ktv。d区外圈有1113和1112两间训练用房，作为公司办公地点，不做运营考虑，内圈

有1132、1133、1134、1135、1136、1137、1138、1139共8间用房，进行改造后，运营酒吧和健身中心。8个通道，4大4小，通道内壁对外做商业、公益、体育方面广告，大平台底下石柱做商业、公益、体育方面广告。

2) 2层运营项目

(1) 体育：2层a区、b区、c区、d区为观众环廊、大平台、观众坐席及洗手间，没有相关用途房间，所以体育方面不可操作。

(2) 商业：大平台运营临时移动商店、大型活动展览、商业广告，观众环廊运营临时移动商店和商业广告（楼梯环廊、石柱可做广告）

3) 3层运营项目

(1) 体育：3层为a区、b区、d区为观众坐席。c区为酒店客房。没有其他房间，体育方面不可操作。

(2) 商业：酒店经营。a区、b区、d区观众看台可做广告。

体育中心管理方案篇二

根据《体育总局关于印发公共体育场馆基本公共服务规范的通知》（体规字〔20xx〕7号）、《四川省体育局关于做好2022年公共体育场馆开放工作有关事宜的通知》（川体群〔2022〕3号）要求，现将广元市澳源体育中心游泳馆2022年免费或低收费开放工作方案公布如下：

一、场馆简介

广元市澳源体育中心游泳馆，位于广元市利州区雪峰教育园区，由市澳源体育服务中心负责日常管理和开放，该中心是市体育局直属的全额拨款事业单位，现有正式编制7人。游泳馆占地约40亩，建筑面积14742平方米，座席1500座。内设50米标准比赛池、训练池、跳水池各一个及相关配套设施和功能用房，建设标准为乙级。项目总投资13797万元，11月开工，4月25日竣工并投入使用。游泳馆在市澳源体育服务中心指导下由市大蜀道体育产业公司具体负责开放工作，承担管理责任。游泳馆在确保赛事活动、竞技训练情况下，日常对外实施免费低收费开放（商业性赛事活动除外），并在主要入口明显位置制作安装免费低收费开放公示栏，公之于众，加强宣传。

二、免费或低收费开放项目、开放时间及收费标准

为规范和加强体育场馆免费开放管理，增强体育公共服务能力，提高场馆利用率，在保证广元市业余体校教学、训练和重要体育赛事情况下，该场馆对外实施免费低收费开放服务。

（一）游泳馆

1. 对外开放时间（有赛事活动除外）

广元市业余体校训练时间：

日常周一至周五下午18:30——20:30

双休日、国家法定假日、学校寒暑假：

（冬季）上午10:00——12:00下午14:00——17:00

（夏季）上午09:00——12:00下午14:30——17:00

训练泳道为比赛池2、3、4道

对社会免费开放时间

夏季：每周一、三、五早上07:00——08:30（开放负一楼训练池）

冬季：每周一、三、五早上07:30——09:00（开放负一楼训练池）

每年8月8日全民健身日全天开放（限人数开放）

对社会低收费开放时间

冬季夏季

早场09:00——12:00 09:00——12:00 20元/人

下午场14:00——17:00 14:00——17:00 28元/人

晚场17:00——21:00 17:00——22:00 38元/人

65岁以上老年人、残疾人、军人、消防救援人员持证购票价格为18元/人

注：上午场12点须清场，下午场不清场，在下午场结束前30分钟停止购票入场

2. 开放对象：机关、学校、企事业单位及社会团体、群众开展体育健身活动及65岁以下个人健身锻炼（进入2米以上深水区需持有深水证；65岁以上者须凭县级以上医院出具的健康证明方能购票进场）。

3. 活动内容：游泳、健身器械锻炼。

4. 联系（监督）电话：

（二）室外游泳池

1. 对外开放时间：6—8月的09:00—21:00

2. 开放性质：低收费开放

3. 联系（监督）电话：

（三）注意事项

1. 各健身人员应根据自身身体状况选择合适的运动项目，并承担运动健身风险责任。

2. 各健身人员须严格遵守疫情防控的相关管理规定，并做好个人防护措施。

3. 健身人员可到澳体中心监测室免费进行国民体质监测。

三、计划举办体育赛事、体育活动、体育培训情况

注：赛事活动如有调整或变化，将及时向社会公布。

四、群众参加体育赛事和体育活动、接受体育培训、进行日常健身服务情况

（一）室内体育场地

游泳馆计划全年接待不低于14万人次、月均接待不低于1.2万人次、日均接待不低于383人次、全年室内体育场地每万平方米平均接待不低于17万人次。

（二）室外附属体育场地

游泳馆外围体育场地设施室外游泳池、全民健身路径计划全年接待不低于2万人次、月均接待不低于1500人次、日均接待不低于50人次；全年室外体育场地每万平方米平均接待不低于1.7万人次。

五、为群众身边的体育组织服务情况

截至2022年底，游泳馆将为4个运动项目俱乐部（群众体育组织）提供活动场所，会员总数达到1500余人。

六、成本支出情况

2022年游泳馆开放成本支出预计最低为605万元，其中水电气能耗支出最低为300万元，人工及药物费用最低150万元，维修维护、公益性赛事活动承办、培训等110万元，升级改造45万元。

体育中心管理方案篇三

为切实做好体育场馆向社会免费低收费开放工作，满足广大群众体育健身需求，现将安福县体育中心各体育场馆2023年免费或低收费开放工作方案公布如下：

一、体育场馆简介

安福县体育中心是完善城市功能，提升城市品位，建设宜居城市，满足群众运动、健身、休闲、娱乐需求的公益工程。该工程2009年11月18日奠基，2012年12月底竣工。包含体育馆、体育场、健身广场、体育公园、环场馆路和防洪堤，占地166亩，总投资1.5亿元。体育中心办公室是体育馆的运营单位，旨在服务全民健身；组织体育赛事。上级主管单位是安福县教体局。

体育馆内设篮球馆和游泳馆。球馆大厅2000m²设有2500观众

席，可举办篮球、排球、羽毛球、乒乓球、体操、武术等赛事或大型集会和文艺演出等。游泳馆配有25*21m泳池和池水恒温循环系统，观众席500座，是室内游泳训练、比赛场所。

体育场位于体育馆东南面，是椭圆形封闭式田径运动场，内有400米塑胶跑道、足球场和田赛项目场地，东西两面的观众席、观礼台可容纳6000人就座。

健身广场在体育馆的南面，建有4个篮球场、2个网球场、1个笼式足球场、8个乒乓球台、2组健身路径，安装了各类健身器材，附有停车场。

二、免费或低收费开放项目、开放时间及收费标准

（一）室外免费开放项目、场地和开放时间

项目：篮球，羽毛球，排球，乒乓球，网球，足球，各类田径项目

场地：体育场，健身广场

收费标准：全年免费开放

（二）低收费开放项目、开放时间及收费标准

项目：篮球，羽毛球，排球，乒乓球，游泳

场地：篮球馆，游泳馆

收费标准：游泳馆30元/次，篮球馆10元/次

三、举办体育赛事、体育活动、体育培训情况（见附件1）

四、群众参加体育赛事和体育活动、接受体育培训、进行日常健身服务情况

（一）室内体育场地

体育场核心区、体育馆和游泳馆计划全年接待不低于108000人次、月均接待不低于9000人次、日均接待不低于300人次，全年室内体育场地每万平米平均接待不低于58000人次。

（二）室外体育场地

体育场核心区、体育馆和游泳馆外围体育场地设施计划全年接待不低于720000人次、月均接待不低于60000人次、日均接待不低于2000人次，全年室外体育场地平均每万平米接待不低于460000人次。

五、为群众身边的体育组织服务情况

截至2022年底，体育场馆将为14个运动项目俱乐部（群众体育组织）提供活动场所，会员总数将达到2300人（有关运动项目俱乐部、群众体育组织名单及其联系人、联系方式见附件2）

六、成本支出情况

2023年场馆开放成本支出预计最低为90万元，其中水电汽热能耗支出最低为35万元。

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

[点击下载文档](#)

搜索文档

体育中心管理方案篇四

1、名称：

2、地址：

3、面积：1359.72平方米

4、经营内容：主营羽毛球、乒乓球、篮球、台球，附带经营饮料、体育用品等

5、人员配置：员工3人

6、开业时间□20xx年4月26日

7、营业时间：8：00至结束（一般在00：30左右）

8、场地情况：4个羽毛球场地、9个乒乓球场地、1个台球场地、1个半场篮球场

1、价格调查分析：根据与乌市同行业经营单位的收费标准，本馆收费在同等环境、经营内容场馆中属中、低档收费（仅比红楼体育馆略高），现消费群体基本认可收费标准。

2、环境调查分析：本馆环境与同行业中、低档场馆相比，消费环境比较适宜，现消费群体对场馆环境设施基本满意。

3、经营内容调查分析：本馆场地以羽毛球场地为主、乒乓球场地为辅，兼提供篮球、台球场地，现有内容基本能够满足大多数运动消费者需求。

4、消费群体调查分析：主要面向以会员制为主长期消费者和

团队消费及训练基地，同时接待晨练和散客。

5、场馆改造：经与同行业场馆比较，本馆现有环境、设施均属中低档，计划以少投入逐步对场地进行调整，因消费羽毛球人员居多，故调整后的场地将增加羽毛球场地，以满足消费者需求；同时对场馆地面、墙面、更衣室、沐浴间、休闲区进行改造，使消费群体与场馆环境相匹配。

通过市场调查分析，物业公司认为，目前场馆的经营业绩还是有利可图的，如果对场馆进行调整并提高档次后，收费较高的羽毛球场地将增加，单场消费人数也将有所增加，随着人们的健身消费取代休闲消费的意识不断提高，把运动作为休闲的消费者会不断增加，后期收入是可观的。

1、本馆作为物业公司一个部门进行经营管理，设场馆经理1人，具体负责场馆的经营，员工两人，从事具体接待业务。

2、公司经理对场馆进行直接管理和监督，并制定相应的经营、考核办法，由办公室负责监督实施。

3、场馆经理定期对员工进行业务培训。

1、费用：60368.70元/年

(1) 3人年人工工资及工资附加：52508.70元；

$1600.00/月 \times 1.561$ （工资及附加） $\times 12$ 个月 $+ 2$ 人 \times

700.00 元/月 $\times 12$ 个月 $+ 175.00$ 元（工装） $\times 3 = 52508.70$ 元

(2) 年办公费用：2800.00元

电话费：600.00元；手机费：600.00元；各类本册：200.00元；广告费（宣传彩页等）：1200.00元；消费卡：200.00元。

(3) 年物料消耗：5060.00元

羽毛球：2190.00元；乒乓球：300.00元；一次性袜子：730.00元；球鞋：1000.00元；羽毛球拍：400.00元；乒乓球拍：240.00元；卫生洗涤用品（推尘、扫把、簸箕、抹布、洗衣粉等）：200.00元。

2、收入：146000.00元/年

$400.00\text{元} \times 365\text{天} = 146000.00\text{元}$ 。

3、税金：4686.60元

$146000.00\text{元} \times 3.21\% = 4686.60\text{元}$

4、年利润：80944.70元

1、粉刷场地（地板、墙壁）；

2、调整场地（将原4个羽毛球场地调整为6个，其中4个双打场地）；

4、拆除现有更衣、办公区，落地风机盘管移机并重接一趟中央空调管线；

5、淋浴室下水道、防水改造；

6、印制宣传彩页、价目表，制作会员卡等。

以上项目预计需费用25000.00元。

根据目前经营情况来看，平均每日收入在300元以上，改造后的场馆单场容客流量将会有所提高，日收入应在400元左右，年收入近15万元，年固定费用在6万元左右，改造项目费用属于一次性投资，故年利润还是较为稳定的；如果再在营销、广

告和宣传上加大力度，利润还有一定的提升空间。在现有消费群体稳定和场馆的广告效应开始体现后，消费人群将会有相当幅度增加，根据大厦现使用情况，可将六楼主、裙、配楼和七楼配楼改造成集体育、健身和运动休闲为一体的综合体育场馆，将形成xxx新的盈利产业。

xxx体育馆管理细则

第一条目的：为加强xxx体育馆的'规范管理，确保场馆工作环境和秩序整齐划一，持续良好，特制定本细则。

第二条适用范围：所有消费群体

第三条管理机构：新疆同信物业管理有限公司xxx多功能体育馆

第四条管理细则：

- 1、场馆大厅、走廊、墙面、立柱属公共区域，任何单位不得私自占用。
- 2、未经物业公司许可，不得在场馆大厅、走廊设立广告展板或在墙面、立柱上张贴广告。
- 3、场馆大厅、走廊应保持干净整洁，不得在场馆大厅或走廊堆放杂物。
- 4、场馆大厅内设休闲区，供消费者吸烟、休息，接待客户时应将客户领至办公区窗口外商谈，非馆内人员不得私自进入办公区。
- 5、场馆工作人员应按管理制度做好场馆管理工作，并保持好场馆内的环境卫生。

（一）仪表要求

- 1、工作时间内，工作人员应着本馆规定的统一的工作服，工作服应当干净整洁，并佩戴工牌。
- 2、工作人员不得发型不整、怪异或染色过度；不得浓妆艳抹或佩戴过于繁杂、夸张的饰物；不得在暴露在服装外的肌肤上纹身。

（二）行为规范

- 1、应以普通话低音量在办公区域或场馆大厅内进行交流，禁止高声喧哗、污言秽语。
- 2、工作时间内坚持文明服务，语言得当，热情周到。
- 3、工作时间内不得进行聚堆聊天、玩游戏、打牌等娱乐活动，不得在公开场合进食（因工作延误等特殊情况下不便外出时，可在封闭的办公区域内进食）、吃零食、吸烟、饮酒等。
- 4、应保持良好的精神状态，坐、立、行得体，不得在场馆大厅区域内睡觉或有有碍观瞻的举止。
- 5、注意保持场馆大厅及办公区域的卫生，不得乱扔杂物或随地吐痰。
- 6、爱护场馆及各单位办公区域内一切设施，不得随意毁坏、涂抹，不得将公共设施及物品据为己有。
- 7、场馆公共设施内的物品，经管理办许可后，应本着爱护的原则在使用完毕后及时放回原处，不得随意丢弃、损坏。
- 8、节约场馆内一切能源，随时注意关闭电源、水源开关。

（三）安全管理

1□xxx体育馆的安全工作由本馆工作人员具体负责，保安部有义务协助管理工作，发现安全隐患，应及时处理，并告知场馆经理。

2、场馆工作人员及消费者的贵重财物应自行保管，场馆不得代管。

（四）公共设施的维护与保洁

xxx体育馆公共设施的维护和公共区域的保洁工作，按照服务标准由xxx体育馆工作人员具体负责，各单位应予以配合。

第五条各单位若需举办活动请于三个工作日内向xxx体育馆发工作联系单，待协调沟通后方可使用，并按规定交费。

第六条本细则自颁布之日起施行。

第七条本细则最终解释权归xxx体育馆。

体育中心管理方案篇五

为充分发挥体育场馆的体育服务功能，制定了渭南市体育中心体育场馆运营管理办法，以下是办法的详细内容。

第一章总则

第一条、为规范我市中心体育场馆运营管理，充分发挥体育场馆的体育服务功能，更好满足人民群众开展体育活动的需求，促进体育产业和体育事业协调发展，根据《中华人民共和国体育法》、《公共文化体育设施条例》《国家体育场馆运营管理办法》以及《事业单位国有资产管理暂行办法》等相关法律法规，制定渭南市体育中心场馆运营管理办法。

第二条本办法适用于渭南市体育中心的体育场馆。渭南市体

育中心具有体育场馆整体经营权，负责场馆和设施的运营、管理和维护，为公众开展体育活动提供服务的机构。

第三条、在坚持公益属性和体育服务功能，保障运动队训练、体育赛事活动、全民健身等体育事业任务的前提下，按照市场化和规范化运营原则，充分挖掘场馆资源，开展多种形式的经营和服务，发展体育及相关产业，提高综合利用水平，促进社会效益和经济效益相统一。

第四条市体育局对体育中心体育场馆运营的监督和管理工作开展指导和检查，市体育中心负责具体运营。

第二章运营内容与方式

第五条按照以体为本、多元经营的要求，突出体育功能，强化公共服务，拓宽服务领域，提高服务水平，全面提升运营效能。

发展体育旅游、体育会展、体育商贸、康体休闲、文化演艺等多元业态，建设体育服务综合体和体育产业集群。

第六条结合当地经济社会发展水平、城市发展需要、消费特点和趋势，统筹规划运营定位、服务项目和经营内容，提高综合服务功能。根据运营实际需要，充分利用场馆闲置空间，依照国家有关标准和规范，合理开展适用性改造，完善场地和服务设施。

第七条建立适合自身特点、符合行业发展规律、与地方经济社会发展水平相适应、能够充分发挥场馆效能的运营模式。积极推进场馆管理体制和运营机制创新，推动场馆所有权和经营权两权分离，引入和运用现代企业制度，激发场馆活力。采取参股、合作、委托等方式，引入企业、社会组织等多种主体，以混合所有制等形式参与场馆运营。通过连锁等模式扩大品牌输出、管理输出和资本输出，提升规模化、

专业化、社会化运营水平。

第八条以体育本体经营为主，做好专业技术服务，开展场地开放、健身服务、竞赛表演、体育培训、运动指导、健康管理等体育经营服务。

第九条在保障专业训练、比赛等任务的前提下积极创造条件对社会开放。按国家要求每周开放时间一般不少于35小时，全年开放时间一般不少于330天。国家法定节假日、全民健身日和学校寒暑假期间，每天开放时间不得少于8小时。因场馆类型、气候条件、承担专业训练和竞赛任务等原因，不能按照本办法规定对外开放的，可由是体育中心视具体情况自行制定开放时间要求，向公众公示。

第十条突出体育赛事和群体活动的承载功能，全年举办的活动中非体育类活动次数不得超过总活动次数的40%。自主举办具有自主品牌的群众性体育赛事，承接职业联赛，引进国内外知名体育赛事。

第十一条应当完善配套服务，优化消费环境，提供与健身、竞赛、培训等功能相适应的商业服务，不得经营含有奢侈和低俗内容的商品和服务。

场馆主体部分，包括场地和看台等，除进行广告等无形资产开发外，不得占用进行商业开发。场馆主体部分附属设施，包括除主体部分以外的室内附属用房等，可在不影响设施原有功能的前提下，适度进行商业开发。

场馆配套设施，包括按规划建设、与体育场馆或场馆群相配套的室内外非体育设施和用房，可结合城市发展需要，根据规划和功能定位进行多元开发。

第十二条充分挖掘利用资源，采用多种方式加强无形资产开发，扩大无形资产价值和经营效益。涉及冠名、广告等无形

资产开发的，应当符合工商、市容、广告、安全等相关规定，禁止发布和变相发布国家工商和广告法律法规中明确禁止的广告内容。

第十三条加强品牌建设，拓宽营销渠道，宣传普及健身知识，引入新型消费和服务模式，培育健身消费市场。

健全信息服务系统，建立客户维护体系，逐步建立网络服务平台，提供多样化、人性化服务，提升客户体验。

第十四条利用体育场馆经营高危险性体育项目的，依法办理审批手续，严格按照项目开放标准和要求开展经营活动。

第三章经营管理

第十五条市体育中心完善法人治理结构，建立科学决策机制，对重大事项决策、重要干部任免、重大项目安排和大额度资金使用事项应当实行集体决策。

结合运营需要，配备专业运营团队，合理设置内设部门和岗位，完善运行管理体系，健全管理制度，建立激励约束和绩效考核机制。

第十六条加强人才培养和引进，完善员工培训体系，建立符合场馆发展需要的人才队伍。

依法规范用工，相关专业技术人员必须持证上岗。

第十七条制定服务规范，明确服务标准和流程，配备专职服务人员，提供专业化、标准化、规范化服务。

开展顾客服务满意度评价，及时改进和提高服务水平。可以参与服务质量认证。体育场馆运营单位应当做好基础信息统计，加强健身人群、培训人数等数据统计和分析，动态调整

经营策略和服务方式。

第十八条保证场馆及设施符合消防、卫生、安全、环保等要求，配备安全保护设施和人员，在醒目位置标明设施的使用方法和注意事项，确保场馆设施安全正常使用。

完善安全管理制度，健全应急救护措施和突发公共事件预防预警及应急处置预案，定期开展安全检查、培训和演习。

投保有关责任保险，提供意外伤害险购买服务并尽到提示购买义务。

第十九条所属房产出租、出借的，经营内容应当符合本办法规定和场馆运营规划，不得出租、出借给存在社会负面影响、易损害体育场馆社会形象的经营业态，且须符合国家和当地的相关规定。

体育场馆主体部分因举办公益性活动或者大型文化活动等特殊情况临时出租的，时间单次一般不得超过10日；出租期间，不得进行改变功能的改造。租用期满应立即恢复原状，不得影响该场馆的功能、用途。

第二十条开展无形资产开发、房屋出租等经营，应引入第三方评估，并采用公开招标或竞争性谈判等方式确定合作对象和价格等内容。

加强合同管理，规范合同签订、履行、变更和终止，相关协议涉及到本办法有明确规定事项的，需在合同中约定。

加强合同履行监管，及时制止擅自变更经营业态、擅自转租等行为，必要时按法定程序中止或解除合同。

第二十一条将运营经费纳入预算管理，并严格遵守国家相关财务规范，健全财务管理制度和体系，规范预算、收支和专

项资金使用。

第二十二條應加強能源管理，採取節能措施，降低單位能耗，節約運營成本。

引入環衛、安保、工程、綠化等專業服務機構，提升場館區域範圍內物業管理和服務的專業化水平。

配備全面視頻監控，實行動態管理，場地等重要場所監控錄像保留時間不低於30日。

第二十三條公示服務內容、開放時間、收費項目和價格、免費或低收費開放措施等內容。除不可抗力外，因維修、保養、安全、訓練、賽事等原因，不能向社會開放或調整開放時間的，提前7日向公眾公示。

第四章 監督管理

第二十四條接受市體育局對體育中心體育場館運營管理工作的監督，建立健全科學合理的體育場館運營監督管理責任制，並將工作監督和管理責任落實到具體部門；加大對體育場館運營管理工作的指導力度，提供必要的培訓等服務。

第二十五條市體育局應當建立健全財政資金補貼體育場館開放服務的長效機制和政府購買公共體育服務的具體辦法，保障體育場館正常運行。

市體育局制定本級體育場館運營目標和公共服務規範，開展運營目標考核和綜合評價，並將運營目標完成情況和綜合評價結果與預算資金安排、財政補貼或獎勵、政府購買公共服務等經費安排、人員考核與晉升等掛鉤。

第二十六條體育中心利用國有資產對外投資、出租和出借的，應當從經濟效益、經營業態、形象信譽、安全風險等方面進

行必要的可行性论证，并按照国家与当地国有资产管理规定，根据资产总额的相应权限要求进行报批或备案。

第二十七条体育中心将场馆的名称、地址、服务项目等内容报市体育局备案，并于下一年度1月31日前向市体育局报告以下事项：

- (一) 场馆设施总体使用情况；
- (二) 主要经营内容和服务项目调整情况；
- (三) 对外开放时间及免费或低收费开放情况；
- (四) 体育赛事活动及非体育类活动举办情况；
- (五) 商业经营开发情况；
- (六) 场馆无形资产开发情况。

第五章附则

第二十八条中心将建立体育场馆社会组织，发挥行业组织在制定行业标准、强化行业自律、维护行业权益方面的作用。

第二十九条本办法自2015年2月1日起施行。