

购销合同电子版(大全5篇)

随着人们对法律的了解日益加深，越来越多事情需要用到合同，它也是减少和防止发生争议的重要措施。怎样写合同才更能起到其作用呢？合同应该怎么制定呢？这里我整理了一些优秀的合同范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

购销合同电子版篇一

销售单位：（供方）（以下简称甲方）

购货单位：（需方）（以下简称乙方）

签字时间：

合同编号：

第一条 粮食品种、数量、价款、交(提)货时间

第二条 质量标准及用途：质量为国标 等以上，用于需方 。

第三条 包装标准、包装物供应和回收及费用负担： 散装。

第四条 结算数量、损耗标准和计算方法： 结算数量以发货库地磅称重为准。 第五条 交(提)货方式、地点： 需方到供方货物储存库内提货，并承担装车费。 第六条 运输方式及到达站(港)和费用负担： 汽车运输，需方安排车辆并承担费用。

第七条 检验标准、方法、时间、地点：以供、需双方认可的库内实物为准。

第八条 结算方式及期限： 先打款，后拉货。以双方签字的

发货明细表结算。

第九条 担保方式(也可另立担保合同): 另签协议。

第十条 给付定金数量、时间:

第十一条 违约责任: 违约方按照《合同法》有关条款规定承担全部违约责任。

第十二条 合同争议的解决方式: 本合同在履行过程中发生的争议, 由双方当事人协商解决; 协商不成, 可向供方所在地人民法院起诉。

第十三条 本合同交易期限自签订之日起至2x年 月 日;

第十四条 本合同自双方盖章签字之日起生效, 有效期□2x年 月 日至2x年 月 日, 合同一式两份, 供、需双方各执一份。

购销合同电子版篇二

购销合同(标准文本7)

买卖合同

订立合同双方:

购货单

位:

(以下简称甲方)

供货单

位:

(以下简称乙方)

第一条 其产品名称、规格、质量（技术指标）、单价、总价等，如表所列：

材料名称及花色

规格（毫米）及型号

质量标准或技术指标

计量单位

单价（元）

合计（元）

第二条 产品包装规格及费用

第三条 验收方法

第五条 交货规定

1. 交货方式：

2. 交货地点：

3. 交货日期：

4. 运输费：

第六条 经济责任

1. 乙方应负的经济责任

(1) 产品花色、品种、规格、质量不符合本合同规定时，甲方同意利用者，按质论价。不能利用的，乙方应负责保修、保退、保换。由于上述原因致延误交货时间，每逾期一日，乙方应按逾期交货部分货款总值的万分之 计 算向甲方偿付逾期交货的违约金。

2. 甲方应负的经济责任

订立合同人：

年 月 日

购销合同电子版篇三

(标准文本4)

买卖合同

() 购字：

签订日期： 年
月 日

签订地
点：

经双方协商，签订本合同并严肃地履行。

品名

规格

及数量

产品名称

牌号商标

规格型号

生产厂家

计量单位

数量

单价

总金额

交(提)货时间及数量

合计划

(注：空格如不够用，可以另接。)

二、质量要求技术标准、供方对质量负责的条件和期限

三、交(提)货地点、方式

四、运输方式及到达站港和费用负担

五、合理损耗及计算方法

六、包装标准、包装物的供应与回收

七、验收标准、方法及提出异议期限

八、随机备品、配件工具数量及供应办法

九、结算方式及期限

十、如需提供担保，另立合同担保书、作为本合同附件。

十一、违约责任

十二、解决合同纠纷的方式

十三、其它约定事项

供 方

单位名称：（章）

单位地址： _____

法定代表人： _____

委托代理人： _____

电话： _____

开户银行： _____

帐号： _____

编码： _____

需 方

单位名称：（章）

单位地址： _____

法定代表人： _____

委托代理人： _____

电话： _____

开户银行： _____

帐号： _____

编码： _____

锰产品主管部门意见： _____

(章)

代表： _____

鉴(公)证意见： _____

经办人： _____

鉴(公)证机关(章)

_____年_____月_____日

购销合同电子版篇五

甲方(供货单位):

乙方(购货单位):

为认真贯彻执行《药品经营质量管理规范》等法律法规，明确双方的药品购销责任，保证药品质量稳定和安全有效，经甲、乙双方协商决定，签订协议如下：

一、 甲方为合法的药品经营批发企业，应向乙方提供加盖企业印章的有效证照复印件。

二、 甲方向乙方提供的药品应是取得国家药监部门批准生产，并符合法定质量标准、经检验合格，包装和标色符合国家的有关规定和运输要求的合格药品；进口药品附盖有质管部门印章的《进口药品注册证》、《进口药品检验报告书》复印件。

三、 乙方应向甲方提供盖有印章的药品经营企业或医疗执业机构等有效的法定资格证书复印件。

四、 乙方根据经营或医疗需要定期或不定期向甲方订购药品，乙方订货以电话、传真或便函等形式通知甲方，甲方接到通知后，应尽可能满足供应，开票发货，保证运输。

五、 乙方对甲方所供药品应及时验收，如有质量问题、应在一周内通知甲方，经验收合格的`药品，应在货到之日付款(双方另有约定的除外)。

六、 乙方如需退货，须经甲方确认同意，凭甲方单

七、 双方每年度做一次财务对帐工作。协议期间，甲、乙双方应有效履行承诺的协议条款，甲方应有专人为乙方服务，乙方委托专人与甲方联系，负责应付帐款的确认及付款工作。若双方原有人员工作调动，双方将有义务派有关人员协调前期工作以保证履约的延续性。

八、 本合同适用于书面合同、电话、电传、便函等方式的购销活动。

九、 本合同一式两份，甲、乙双方各执一份。未尽事宜，由双方协商解决。

十、 本协议自双方签订之日起有效二年。

甲方： 乙方：

年 月 日 年 月 日