

银行文明服务的说明报告 文明服务说明报告(实用5篇)

报告是一种常见的书面形式，用于传达信息、分析问题和提出建议。它在各个领域都有广泛的应用，包括学术研究、商业管理、政府机构等。那么我们该如何写一篇较为完美的报告呢？以下是我为大家搜集的报告范文，仅供参考，一起来看看吧

银行文明服务的说明报告篇一

银行作为效劳行业，是否为客户供应了优质效劳，是我们业务进展的基石。做好优质文明效劳，我们可以从以下几方面做好：

一、微笑是文明优质效劳的引言。

微笑，是无声的语言，传递着友好的信息。柜台是银行的窗口，柜台员工的精神面貌代表着银行的形象；微笑是员工心灵的窗口，是职业风范有效的展现形式。只有发自内心的微笑，才可能与客户进展最真诚有效的沟通。

二、技能是提升效劳水平的根底。

古语云：“工欲善其事，必先利其器”。银行网点的一线员工，没有过硬的业务技能，娴熟的操作技巧，就无法为客户供应完善快捷的效劳，就干不好本职工作。技能是提高效劳水平的根底，只有把握娴熟的业务技能，才能在工作中得心应手，更好的为广阔客户供应便利、快捷、精确的效劳；才能提高工作效率，赢得客户的信任。

三、专业学问是提高效劳力量的顽强保证。

银行从业人员必需具有良好的专业学问，遵纪守法的合规意识和蔼解心愿、精确、快捷、高效的效劳技能，而专业学问是提高效劳力量的顽强保证。

四、团结是提升整体效劳水平的坚实力气。

相聚在建行这个大家庭，大家一起工作和学习，是种缘份，各岗位间共同努力，相互合作，齐心协力可以使客户在更短时间内办完业务，提升业绩。大家在日常业务中团结互助，心往一处想，劲往一处使，就能把各项工作做的更好，进而整体提升建行的效劳形象，树立建行的效劳品牌。

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

[点击下载文档](#)

[搜索文档](#)

银行文明服务的说明报告篇二

根据《费县事业单位绩效考核目标综合考核评分表》的内容及标准，对照我校学校管理、教育质量、办学条件等方面的工作进行了自查，在自查中做到了坚持标准、实事求是，把自查过程作为总结工作，查找差距，改进工作的过程。现将自查情况汇报如下：

一、思想政治

对干部职工加强职业道德教育，经常性的组织干部职工进行政治学习、认真组织政治理论考试。此项自评分。

二、监督工作

xx一中班子团结协作，根据建立德育、综治安全、信访、计生等工作小组，完善上下班、学习、党组织生活、考勤、文书档案、财务、党风廉政等工作制度，从而为我镇教育文明管理提供强有力的制度保障。中心校结合自身实际，把目标责任书中的九大项指标要求与辖区中小学签订了教育目标责任书，做到层层落实，责任到人。

三、计生工作

计划生育组织机构健全，有专人负责，年初有计划，半年和年终有总结；主管领导和专干按时缴纳风险抵押金；层层签订责任状，奖罚兑现。

四、德育工作

制定了学校德育工作总体规划，成立了未成年人思想道德建设工作领导小组。加强学生思想道德和养成教育工作措施具体、落实到位；抓好文明学校的复查、管理工作；抓好师德师风建设；开展以职业道德和行为规范为重点的、形式多样、丰富多彩的师德师风教育活动。此项自查自评得分。

五、教学管理

严格执行《隆回县人民政府教育督导室关于进一步规范中小学办学行为督查考核细则》（隆教督通3号）。学校成立课堂教学改革领导小组，有课堂教学改革实施方案；有试点学校；召开了课改工作反思交流会议；对课改工作先进集体和个人

进行了表彰奖。教师备课、阅卷、作业批改按质按时适量，中心学校校长及班子成员每周听课、评课不少于2节，其他完小以上学校校长、教学副校长全期听课不少于20节，其他副校长、教务主任不少于15节，教师不少于10节；学校每学期检查教学常规工作不少于2次，教研组活动不少于4次；每个年级不少于3个班的学校集体备课不少于6次。完小以上学校每学期举行的公开课、示范课不少于4节，并有评课记录。学校每学期开展一次教育教学阳光展评活；仪器设备、图书、专门实验室设备有实物账、经费账、分配单；实验室有实验登记本、专门实验室有使用登记本，有贵重设备登记本，化学药品使用登记本。

六、人事工作

学校行政领导和广大教职工，树立高度的责任心，严格执行请、销假制度；认真做好专业技术职务的评、聘、考核工作，认真做好教师资格认定工作，各种表册要按规定填写准确，按时上交。按规定选派教师参加名级各类培训，培训资料整理归档。做好老龄工作，按文件落实离退休教职员工的待遇，认真做好老龄服务工作，及时开展各项活动。

七、后勤管理

加强财务管理，建立健全财务规章制度。做到人员分工责权明确，收支账目清楚明白，财会档案规范完整，内控监督措施得力。合理编制学校预算，加强收费管理，提高资金使用效益。收费项目和标准符合有关文件及主管部门核定的范围。收费收入全额纳入会计核算，用途公开，合理。杜绝“乱收费、收费乱”现象。“两免一补”工作管理规范。

八、体卫工作

坚持“三操”（早操、课间操、眼保健操）并有登记，落实大课间体育活动方案。建立校园管理、维护制度，校园环境

管理事事有人管。抓好校园绿化、美化和文化工作，育人氛围浓厚。学校公共场所无卫生死角；教室、各类办公房窗明几净；环境绿化美化；寝室按“五线谱”标准整理。食堂什物摆放井然有序，地面洁净，工作人员按规定着装，进行了健康体检，参加了有关培训。

九、其他工作

搞好招商引资，完成招商引资任务；

银行文明服务的说明报告篇三

为深入贯彻落实党的十七届六中全会精神，进一步弘扬伟大的雷锋精神，激发广大干部群众的爱岗敬业、优质服务的光荣感和使命感，行政服务中心倡议中心全体工作人员发扬雷锋精神，向郭明义同志学习，干好本职工作，以实际行动践行创先争优活动的各项承诺。

雷锋同志以其高尚的道德情操，无限的工作热情，永不疲倦的为人民服务精神感染了无数人，激起了广大中国人奉献爱心的热情。半个世纪以来，时代在发展，社会在变迁，但雷锋精神的旗帜永不褪色、永放光芒，哺育和激励一代又一代人成长。新时期我市涌现出以郭明义同志为代表的新一代雷锋传人，他们以自己的实际行动让雷锋精神在鞍山大地永葆生机活力。中心倡议全体工作人员，以郭明义同志为榜样，争做雷锋传人，将雷锋精神带到日常工作中来，爱岗敬业，热情服务，将雷锋精神的温暖传递到来中心办事的每个人。

中心倡议各窗口工作人员结合自己的思想和工作实际，把握新时期雷锋精神的时代特征和精神实质，以郭明义同志为榜样，做好以下几点：

一、以高度的热情和积极性，积极开展“三要三不”活动，即要以热情的微笑，要以高尚的情操，要以优质的服务 and 向

不文明语言说不，向不文明行为说不，向不文明态度说不。以实际行动，高效、优质、便捷地为群众服务。

二、拒绝冷漠、人文关怀，将春风般的温暖送给来中心的每一个人。中心作为行政服务的窗口时刻面对人民群众，中心工作人员的一言一行不但代表自己，同时也代表单位，代表政府。我们要用自己的切实行动让人民群众体会到党的关怀。对来办事群众要做到态度和蔼、耐心亲切。

三、扎实基本功，争做创先争优先进。中心工作人员应熟练掌握本职工作所需要的知识和技能，掌握了解相关政策法规，发扬雷锋同志的“螺丝钉”精神，干一行、爱一行、专一行，学习郭明义同志锐意进取、自强不息的创新精神，刻苦钻研工作技能，争做业务骨干，对来办事的群众有问必答，高效工作。真正做到让每一名办事人满意。

四、学习雷锋和郭明义同志勤俭朴素、艰苦奋斗的优良作风。克服办公条件有限的困难，勤俭节约，避免浪费，以单位为家，爱护公共财物，倡导绿色办公，节约用水、用电。

五、在生活中，心怀感恩，善待身边的每一个人，乐于助人，做生活上的热心人，发扬自强自立精神，弘扬“奉献、友爱、互助、进步”的精神，努力自身做起，从一点一滴做起，从小事做起，从我做起，做新时期的雷锋传人。

xxx

20xx月xx日

银行文明服务的说明报告篇四

xx公投全体青年员工：

不经意间，历史的车轮已经步入了高速公路时代。延绵千里

的高速公路连接着城乡，沟通着你我，促进了经济社会的发展，服务于千万百姓的生活。我们因自己是一名高速公路人而感到无比的骄傲！

不经意间，时代的年轮已经走进了物质文明的21世纪。精神文明是这个时代最强烈的呼唤。文明礼貌成为了时尚品味的象征，微笑和和蔼代表着高贵友善的表情。人们向往构建一个文明和谐的世界。

高速公路是现代文明的标志，是物质文明和精神文明交融的产物。为此，我们倡议：全体xx公投人行动起来，响应时代的呼唤，响应公司党政的号召，用我们甜美的微笑、礼貌的语言、优雅的举止、热情的态度、快捷的业务、优美的环境为现代化的高速公路装点优质文明服务的美丽花朵。让我们企业的形象光辉灿烂，让我们个人的形象靓丽高尚！

我们倡议：广大团员青年要人人争当优质文明服务的标兵，做到哪里有团旗，哪里就有真诚的微笑；哪里有团徽，哪里就有文明的言语；哪里有青年的身影，哪里就有热情周到的服务。让青春与文明同在！

青年朋友们，让我们一起努力，传递微笑、传播文明，让文明风尚成为我们的习惯！让文明服务成为xx公投的名片！让爱随高速公路延伸！

xxx

20xx月xx日

银行文明服务的说明报告篇五

年文明优质服务月活动实施方案

一、活动目的：

以文化品牌活动的开展进一步推动中心服务水平不断提高、医疗质量持续改进，肿瘤专科声誉度全面提升。

以营造和谐、优质服务文化为导向，从整体服务的价值观念、行为规范、服务流程、环境营造等方面充分体现中心文化特色，丰富中心文化内涵，形成具有中心品牌特色的服务文化理念。

二、活动内容

(一) “为了姐妹们的健康与幸福”——大型三八公益活动

活动时间：2017年3月8日下午

活动地点：中心院训石前广场、放疗中心会议室

活动形式：义诊、咨询、宫颈病变筛查(150名妇女)、

防癌大讲堂

负责部门：中心办公室、妇科、乳腺科、医务处

参与部门：各有关科室

(二) “音乐也是力量”——献给病友的希望之声音乐会

活动时间：2017年3月底

活动地点：待定(2号楼十一层平台或西区岭南广场)

活动形式：中心党团员自编自导献给病友的音乐会

负责部门：团委、中心办公室、工会

参与部门：鼻咽科青年文明号

(三) 点滴改进, 追求卓越——第二届pdca全线启动

活动时间: 2017年3—4月

活动地点: 1号楼23层国际会议厅

活动形式: 开展全院性pdca宣传、学习、培训工作。举办pdca活动沙龙, 邀请清华大学医院管理研究品管圈知名专家教授以及院内pdca活动专家为培训导师及学术顾问, 做全员培训推广。各科室结合pdca活动的程序要求和实际工作, 积极开展pdca活动的选题、立项、登记及实施活动。

负责部门: 医务处医务质控科

参与部门: 各科室

(四) “掌上中肿在线医疗心体验”——志愿者改善就医秩序行动

活动时间: 2017年3—4月

活动地点: 1楼大厅及3楼门诊诊区

活动形式: 招募志愿者面向患者重点推广掌上就医app指导患者下载安装及使用, 接受反馈并跟进优化, 以期提高患者的app使用率、预约诊疗率和自助缴费使用率, 改善就医秩序。

负责部门: 医务处门诊办、团委

参与部门: 信息科、财务处、中心办公室、部分党支部

(五) “治病心同疗, 三月心相约”——心理护士与您“聊疗心”

活动时间：2017年3—4月

活动范围：全院各临床病区

活动形式：面向我中心住院和门诊患者及家属的全院性人文关怀类型活动，让患者和社会感受到我中心对肿瘤患者专业、高质、精心、温暖的医疗护理服务。活动具体内容为病区心理联络员在心理护士指导下对本病区患者和家属进行一次集体心理辅导，包括：1. 引导患者表达自己内心感受，疏导负性心理；2. 指导患者有效应对身心压力的方法，舒缓心理负担；3. 促进患者和家属的良性沟通和互相理解，增强双方的正向心理；4. 关注家属的心理状态，保持乐观心态，加强患者的家庭支持系统；5. “抗癌斗士(癌症康复者)”分享心路历程，或者通过一些心理小游戏，逐步提升患者战胜癌症的信心。

负责部门：护理部

参与部门：心理护士、各病区心理联络员

(六) “后勤服务全方位，衣食住行暖人心”——衣食住行暖心行动

活动时间：2017年3—4月

形式内容：通过衣食住行四个方面，开展一系列切合实际工作的“暖心”行动，为广大病患和职工提供全方位的后勤保障服务，用实际行动传播文明优质服务的. 工作理念。

负责部门：总务处各科室

参与部门：各有关科室

(七) “最佳雇主关爱她&他”——“三八”系列暖心活动

活动时间：2017年3—4月

形式内容：在“三八”国际妇女节期间，开展全体职工春游、单身青年鹊桥会、瑜伽班、舞蹈班、减压讲座等系列活动，尽显“最佳雇主”对中心全体职工的关爱，营造幸福文化与同心文化。

负责部门：工会

参与部门：中心所有男女工会会员

(八) 各科室开展文明优质服务月特色活动

各科室组织切实有效、具备群体参与及可持续性的人文特色关怀“微行动”：医务人员着力于改善服务态度，优化服务流程，提高服务水平，加强医患沟通，构建和谐医患关系，主动为患者开展形式多样的人文关怀特色服务；行政、后勤部门工作人员着力于切实树立全心全意为病人服务、为医教研一线服务的理念，加强沟通协调的能力，将服务做到实处。

三、活动要求

各科室在开展“文明服务月”活动期间，应充分发挥党、团支部的引领表率作用，同时应注重积累活动亮点宣传素材，推动文明优质服务活动与中心文化建设、宣传工作的双向促进。