

最新会计实践报告内容 会计实践报告(精选9篇)

实践报告是我们进行实践活动的重要环节，它能够帮助我们深入思考和分析实践过程中的挑战与机遇。范文的写作风格和表达方式可能因个人习惯和偏好而有所不同，希望大家能够根据自身情况进行适当调整。

会计实践报告内容篇一

今年七月下旬，我参加了暑期社会实践活动，受益颇多。我是一名转专业学生，原本学习的是营销专业，现在转入会计。在大一时，会计班的同学已经学习了有关会计的一些知识，而我对会计却一无所知。于是我利用假期时间，回到家首先抓紧时间自学了基础会计这本教科书。了解一些关于会计的基础知识。

7月21日我来到aa市人民医院科教科，把江苏工业学院大学生暑期社会实践介绍信递给了接待我的程主任。程主任问了一些我在学校的情况，起初认为我学的是营销专业并不适合在住院部财会科实习。想让我在医药科发放药品。之后我向他说明了我在家已自学了会计的一些知识，并且十分希望能够接触到一些和会计有关的东西，提高自己的办事能力。程主任答应了我的请求。于是我22号正式开始了我的实践生活。

好的开始等于成功的一半。实践的第一二天，住院部财务科的杨阿姨给我介绍了她的工作内容，并且给我看了一些记账用的各式账簿。虽然书中也介绍会计用的各种凭证和账本，但是第一次亲手接触这些东西，我的心里有点紧张和激动。杨阿姨给我讲述了一些会计人员应该遵守的职业道德规范，要细心谨慎的记好每一笔账，要真实的反映实际情况。

接下来几天我开始学习记账。刚开始我所做的工作是开出病

人住院的病房，天数所花费的钱的账单。在接待病人的时候，杨阿姨关照我们对待他们不能敷衍了事，病人生病已经让他们烦恼悲伤了，所以我们要用最周到的服务帮助他们解决一些力所能及的事情。这也是我在工作之余的意外收获。她教会我不仅要做好本职工作，更要有崇高的职业道德。第四天杨阿姨让我统计归类账单。这是一件看似简单却很重要的工作。这是记帐凭证的基础，只有对各种原始凭证正确的归类整理后，才能登记入账。这也是编制会计报表的基石。第五天，第六天，杨阿姨依次为我安排了填制记账凭证和登记账簿。通过书中的学习，我懂得到一些基本的填制方法，但具体到现实的工作中我还是有一些问题，还好有杨阿姨的帮助，我才能顺利完成工作。当然工作中也有失误的时候。在填制记账凭证的时候，我写错了一个数字。失之毫，厘差之千里。幸亏杨阿姨发现及时，我用书上的更正方法把数字改正了过来。最后一天杨阿姨让我把会计凭证和账簿进行核对看是否有错误。还讲了一些他工作过程中的经验总结。

主要体会：在申请进入aa人民医院的过程中，虽然还算顺利，但是我的内心是经过了复杂的考虑的。起初，我并没有信心和勇气去这么大的医院参加实践。在家人的鼓励和支持下，我鼓足勇气进行了尝试进而获得了最初阶段的成功。这给了我很大的动力和信心，让我有勇气有自信去面对接下来的实践活动，并且让我对未来有了新的看法，尽管社会竞争激烈就业困难，但是面对挑战，我们不能退缩，唯有鼓起勇气不断接受挑战，即使屡战屡败也要屡败屡战。我们不仅要尽力，更要尽全力。只有这样，未来才会如我们憧憬那样绚丽多彩。

第一天看到杨阿姨的工作，就让我意识到记账并不是一件简单的工作。它并非我以前所想象的那样简简单单的写下几个数字就可以了。它让我重新思考了会计这个职业的内涵。接下来的几天，我不仅第一次的可以用我学到的知识运用于实践（虽然我所学到的知识只是会计知识体系里的九牛一毛），而且在这过程中我学到了很多书本上没有的知识。我非常感谢杨阿姨，她教会了我许多东西，而且她的安排是和我所学

的同步，也让我又重新回顾了我所学的知识以便我更好的掌握。

虽然我实践的时间很短暂，但是这个过程却让我思考了更多的事情。让我明白不管从事什么职业，都有我们必须应该遵守的职业道德准绳。都必须有热情，耐心去构筑人与人之间和谐的关系。也让我明白从事会计这个职业，需要的不仅有过硬的本领，还要有淡定，冷静，从容，果断的品质。

尽管我这次实践活动很顺利，但我了解到我的同学在寻找实践去处时，并不顺利，他们频频被拒绝。严重打击了积极性。我衷心的希望，我们的社会能够伸出援手，提供一些实践岗位，帮助我们在校大学生。

这次社会实践拉近了我的校园生活和社会生活的距离。让我认识到了，生活并不是我原先想象的那么简单。实践活动让我更加了解了生活的本质，也让我拥有了一些解决问题的方法，使我学到了冷静的分析问题，全面的考虑问题，把握问题的实质，果断地解决问题。这也是今后我在工作生活中处理事情的良方。我认为这些思想上收获比我从这次实践活动得到的将书本知识运用到实践的经验更为宝贵。我希望，学校能够多组织这样的实践活动，充实我们校园生活，积累积累经验，使我们拥有更多的宝贵财富。

会计实践报告内容篇二

根据专业教程的要求，为提高同学们的专业实践应用能力□20xx年4月1日至20xx年5月28日由专业负责人周荣华老师指导我们在学院财会模拟实验室进行啦专业综合技能实践。此次实践是对会计电算化专业学生综合技能培养的一种检验，是对本专业学生前期专业知识的一次综合实践锻炼，是对我们高职高专会计专业学生两年来对专业知识学习成果的考察。

一、实训目的

根据专业教学计划的要求和安排，我们在指导教师周荣华老师的带领下，4月1日到5月28日，在校内模拟实验室进行啦专业综合实训。对本专业前期知识学习的一次综合实践锻炼。目的是为啦检验前期知识综合技能的学习情况，是对我们高职高专会计专业学生两年来所学知识的检验。也是对高职高专的学生的一次生动的实践锻炼，分析我们在学习知识的过程中所出现的欠缺，并加以弥补，在实训的基础上去强化理论知识。深刻解析学习的存在问题和技能的掌握情况，通过实训让我们更加深刻，生动、具体的进行一次专业知识实践的学习。

二、实训内容

（一）：期初建账及余额的录入

会计是对一个会计主体在一段会计期间的经济业务的反应，监督、预策、决策等。首先我们得从建账开始，建账就是要根据公司有可能发生的经济内容做一个初步的规划，除啦企业必须有的科目之外，还应该从实际的经济业务中来开设相应的会计科目。因为会计科目是反应企业经济业务记录核算的基础，根据企业的起初账务情况，建好总账和明细账，然后就是期初余额的录入，如实地将企业前期余额反映在所建的总账和明细账上。

（二）：填制会计凭证，并对凭证进行审核

在设置好会计科目和建好总账明细账的情况下，就是要按照时间顺序对公司所发生的每一笔经济业务，依据原始凭证进行填制记账凭证，在填制记账凭证的时候要认真审核原始凭证是否符合要求，依据审核后的原始凭证真实地填制记账凭证。在实训的过程中，我们用的是双金额式的记账凭证，有时候不小心就会将金额的方向填错，在记账凭证上还要如实的记录原始凭证的张数，()在记账凭证的背面还要粘贴好原始凭证，真实的反映企业的每一笔经济业务的内容，做好记

账凭证以后交给主管也就是我们的指导老师周荣华老师签字审核，之后就可以登记总账和明细账啦。

（三）：会计帐簿的登记与结帐

记账凭证通过审核签字后就可以进行登记账簿工作，登记总账就是把已经签字啦的记账凭证做为依据，逐笔将经济业务记录在总帐和明细账中，以便期末对经济业务的汇总核算，如实的反映企业在一个会计期间内所发生的经济业务。在会计期末时依据总账和明细账进行成本的核算和利润的分配，登记总帐和明细账一定要细心，不能出现金额的错误，或者方向的错误，因为记录错误的总帐和明细账是不能如实的反映企业经济业务的，会导致期末科目汇总时的数据不真实，试算不平衡等等多方面的问题，从而不能结帐，而且在反查账务的时候工作复杂力度加大啦。给会计工作的时间上造成啦推移，不能及时的反映经济情况，所以，早登记总帐和明细账的过程中我们主要把握好谨慎性原则，才能如实的不记账凭证完整的登记入账。

（四）：会计报表的填制

记账完后要做的就是填制会计报表，由于20xx年的新会计准则的变动和修改，我们在填制会计报表时必须依据新的准则中的要求去填制，这对于我们来说是一次真正的改变，很多以前学到的知识得到啦很好运用，也增加啦很多新的知识，在原来的基础上得到啦很高的强化，接受啦更多的新知识，强化啦我们在会计报表的填制上应该注意的细节。

三、实训总结与感受

通过此次实习，让我们温故而知新，起到啦预期的效果，例如：在公司发生材料采购业务的时候，发生的运费有些需要提税的，而有些则不需要提税，在运输费用计如原材料成本是如果是一种原材料，该怎样记？而多种原材料的情况下又

该怎样记？这些是我们原来都不知道的，通过此次的实际训练，让我更加明晰的知道该怎样计算原材料的入库成本，企业为啦生产经营的持续性，就会生产产品出售，在生产产品时首先就要领用原材料，做为会计，就要根据为啦生产各种产品的领料单计算出材料的出库成本，当然方法是有很多种，在次我主要说说对加权平均法来计算单位成本的感受。在过去的一年的时间里，我们财务会计学得不是很好，所以当我们在这次接触到这些成本业务的核算时总是无从下手，找不到头绪，在实际训练的过程中，碰到需要计算材料的出库成本时，就不知道该怎样去计算，过去曾听说过先进先出法，后进先出法（这种方法现在也不用）等等多种计算单位成本的方法，但是从来就没有真正的实际操作过，本次实际训练时面临这些问题时才真正的感到自己的好多缺点。在周老师的详细讲解下才弄明白是怎么一回事情，让我及时的弥补啦这一知识空缺，受益匪浅！

四、综合实践的建议

为规范化会计工作，我国新订立啦会计制度，对一定会计科目作啦相应调整，即企业会计准则体系包括1项基本会计准则和38项具体会计准则和企业会计准则——应用指南等。并以20xx年01月01日起在上市公司施行，同时鼓励其他企业执行。随着这一系列的制度改革与完善，对会计人员的技能要求也更高啦。

高职会计实践教学中，必须加强与会计实业界的联系，培养市场需要的会计人才；强制推行“案例教学”，适时设置实验实习环节；增加会计上机实验，强化常用软件工具的应用；实现毕业生的“双证”要求，增加毕业生的“务实”经验；加强教师培养，提高教师素质；加大校外实习基地的建设力度，由于我院会计专业是后起的专业之一，多数设备仍然不齐全，这使得我们的实际实践活动受限。为此，我在这里就本专业提出一点点建议：应为学生提供更多的实践平台，锻炼学生的动手能力，只有动手动脑能力都强的人才会被企业

被社会所认可。相信在以后的教学中我院的教学后勤工作会更加完善可行，能更好更多的培育出高技能水平的社会所需的人才。

通过此次实际训练，让我更加深刻地啦解啦会计究竟是做什么，怎样做？弥补啦以前来不及学到的基础知识，加深啦对前段时间所学知识的巩固，强化啦我们的专业技能。会计是一门活学活用的专业，而且随时都因为国家政策的变动而变动。但是最重要的基础是不会变的，希望老师们在今后的教学过程中以基础知识的教育为重中之重，有啦较好的基础知识，再加以适当的实践训练，就能更好地完善我们的专业，强化高职高专会计专业学生的实际操作能力，为社会培养符合需求的高级应用型人才而努力！也为自己以后走向工作岗位打下坚实的基础！

会计实践报告内容篇三

高校的生活是美好的，也是丰富多彩的，可是在高校里可不能迷失了自己，高校时用来学东西的，不是用来玩的，这个道理你必须懂。

所以我的高校生活虽然很多彩，可是我并没有忘记要学东西，我国的一致不错，生活很充实，学习的知识也很多，这才是上高校的最高境界。

在高校里学的是会计专业，所以要出去实习一下，感受一下外面的情况。

一片叶子属于一个季节，年轻的莘莘学子拥有绚丽的青春年华，谁说意气风发的我们年少轻狂，经不住暴风雨的洗礼？谁说象牙塔里的我们两耳不闻窗外事，一心只读圣贤书？走出校园，踏上社会，我们书写一份满意的答卷。

我在酷热中迎来了作为高校生的第一个暑假，也满怀激情地

参加了暑期社会实践活动。作为一个高校生有别于中学生就在于他更重视培养学生的实践能力，在注重素质教育的今天，社会实践活动一直被视为高校培养德、智、体、美、劳全面发展的新世纪优秀人才的重要途径。

实习是每一个学生必须拥有的一段经历，它使我们在实践中了解社会，让我们学到了很多在课堂上根本就学不到的知识，也打开了视野，增长了见识，为我们以后进一步走向社会打下坚实的基矗而会计是指对具体事物进行计算、记录、收集他们的有关数据资料，通过加工处理转换为用户决策有用的财务信息。会计作为一门应用性的学科、一项重要的经济管理工作，是加强经济管理，提高经济效益的重要手段，经济管理离不开会计，经济越发展会计工作就显得越重要。

随着会计制度的日臻完善，社会对会计人员的高度重视和严格要求，我们作为未来社会的会计专业人员，为了顺应社会的要求，加强社会竞争力，也应该严于自身的素质，培养较强的会计工作的操作能力。于是，这个暑假，我到台州医院的财务部参加了社会实践，看他们如何工作，做一些力所能及的事情。

从7月5日到8月3日，虽然是短短的十天，我学到了不少课本里学不到的知识。我初步了解了财务的使用和会计处理的流程，并做一些简单的会计凭证。

我认真学习了正规而标准的医院会计流程，真正从课本走到现实中，细致地了解了医院会计工作的全部过程。实践期间我努力将自己在学校里所学的理论知识向实践方面转化，尽量做到理论与实践相结合，在实践期间我遵守了工作纪律，不迟到，不早退，刚到财务部会计室，先看她们以往所制的会计凭证和附在会计凭证上的原始凭证，由于以前在学校学过会计凭证，借贷等知识，所以对会计凭证不是太陌生，因此借着记忆加上学校里所学过的理论对于区区会计凭证完全可以熟练掌握，但是这种浮躁的态度让我忽略了会计循环的

基石。

会计分录在书本上可以学习，可一些医院帐单、收据、收费清单、汇票等就要靠实践时才能真正接触，从而有了更深刻的印象，别以为光是认识就行了，还要把所有的按月按日分门别类，并把每笔业务的单据整理好，用图钉装订好，才能为编制会计凭证做好准备。

这一天，我看会计王师傅审核原始凭证，她根据原始凭证所必需的要素认认真真审核了原始凭证后，进入录入记帐凭证的界面，先按此笔业务录入简明而清楚的摘要，然后按会计分录选会计科目，并在相应的会计科目的借方和贷方录入金额，在这里我学到了课本里学不到的知识，如一些医院专用的会计科目，如应收医疗款/门诊医保，预收医疗费/门诊病人预交款，医疗收入包括门诊收入、挂号收入、检查收入、治疗收入等，药品进销差价等。

通过十天的学习编制记帐凭证工作，对于各个会计科目有了更加深刻而全面的了解，并且对于我把书本和实践的结合起到了很大的作用。

会计实践报告内容篇四

在人们越来越注重自身素养的今天，我们使用报告的情况越来越多，报告根据用途的不同也有着不同的类型。在写之前，可以先参考范文，以下是小编精心整理的会计实践报告，仅供参考，希望能够帮助到大家。

社会实践是学校根据专业教学的要求，对学生已学部分理论知识进行综合运用的培训，其目的在于让学生接触社会，加强学生对社会的了解，培养和训练学生认识、观察社会以及分析解决问题的能力，提高学生的专业技能，使之很快的融入到工作当中去[]20xx年3月——4月我在三巨电子公司进行了

各方面的实践。现作如下实践报告：

本人于20xx年x月xx日至20xx年x月xx日在三巨电子公司进行实践，主要提高自己的实际操作技能，学习、丰富实际工作和社会经验。会计是以货币为主要计量单位，反映和监督一个单位经济活动的一种经济管理工作，会计专业作为应用性很强的一门学科、一项重要的经济管理工作，是加强经济管理，提高经济效益的重要手段，经济管理离不开会计，经济越发展会计工作就显得越重要。针对于此，在进行了将近三年的大学学习生活之后，通过对《会计学原理》、《中级财务会计》、《管理会计》、《成本会计》及《税法》的学习，可以说对会计已经是耳目能熟了，所有的有关会计的专业基础知识、基本理论、基本方法和结构体系，我都基本掌握了，但这些似乎只是纸上谈兵，倘若将这些理论性极强的东西搬上实际上应用，那我想我肯定会是无从下手，一窍不通。自认为已经掌握了一定的会计理论知识在这里只能成为空谈。于是在坚信“实践是检验真理的唯一标准”下，认为只有把从书本上学到的理论知识应用于实际的会计实务操作中去，才能真正掌握这门知识。

财务会计实训的建设主要是为了提高我们的实际应用水平。在实训过程中，通过做分录，填制凭证到制作账本来巩固我们的技能。通过财务会计实训，使得我们系统地练习企业会计核算的基本程序和具体方法，加强对所学专业理论知识的理解、实际操作的动手能力，提高运用会计基本技能的水平，也是对所学专业知识的一个检验。通过实际操作，不仅使得我们每个人掌握填制和审核原始凭证与记账凭证，登记账薄的会计工作技能和方法，而且对所学理论有一个较系统、完整的认识，最终达到会计理论，会计实践相结合的目的。

- 1、负责编制公司会计凭证，审核、装订及保管各类会计凭证，登记及保管各类账簿。

- 2、按月编制会计报表(资产负债表、损益表等)，并进行分析

汇总，报公司领导备案决策。

3、负责监督公司财务运作情况，及时与出纳核对现金、应收(付)款凭证、应收(付)票据，做到账款、票据数目清楚。

(1) 原始凭证的核签；

(2) 记账凭证的编制；

(3) 会计簿记的登记；

(4) 会计报告的编制、分析与解释；

(5) 会计用于企业管理各种事项的办理；

(6) 内部的审核；

(7) 会计档案的整理保管；

(8) 其他应依照法令及习惯办理会计事项。

基于网络技术平台的支持，报表的生成将呈现自动化、网络化和非定时性，冲破了时空的限制。电子信息的迅猛发展，人类正疾步跨入信息社会。网络经济正以人们始料不及的速度迅速发展，在短短的几年时间里，作为网络经济重要组成部分的电子商务已经走入人们的视野并对传统会计产生了深刻的影响，三巨电子公司基本上结合信息时代的要求实现管理的信息化、自动化和网络化。

实践结束了，我在这段实践中，学到了很多在课堂上根本就学不到的知识，受益匪浅，以学习注册会计师专业的我们，可以说对财务会计已经是耳目能熟了。所有的有关财务会计的专业基础知识、基本理论、基本方法和结构体系，我们都基本掌握。但这些似乎只是纸上谈兵。倘若将这些理论性极强的东西搬上实际上应用，那我们也会是无从下手，一窍不通。

以前，我总以为自己的会计理论知识扎实较强，正如所有工作一样，掌握了规律，照葫芦画瓢准没错，那么，当一名出色的财务会计人员，应该没问题了。现在才发现，会计其实更讲究的是它的实际操作性和实践性。离开操作和实践，其它一切都为零！会计就是做账，对账。在一个多月的实践中，虽然只学了基础的会计知识，但也能把整个会计报表做出来，也算是很大的收获了。同时也了解了很多关于会计报表以外的知识。制好凭证就进入记账程序了。虽说记账看上去有点像小学生都会做的事，可都是接触英语。但在这一个月中所接触的会计却让自己的知识有所提高，看过会计的一些书，里面的很多成本，资金，固定资产等等的会计科目都不懂，但却在这实践中得到了操作，慢慢的也让自己感觉到得心应手了。所有的帐记好了，接下来就结账，每一帐页要结一次，每个月也要结一次，所谓月清月结就是这个意思，结账最麻烦的就是结算期间费用和税费了，按计算机都按到手酸，而且一不留神就会出错，要复查两三次才行。一开始我掌握了计算公式就以为按计算机这样的小事就不在话下了，可就是因为粗心大意反而算错了不少数据，好在周前辈教我先用铅笔写数据，否则真不知道要把账本涂改成什么样子。

在这实践阶段我主要的工作还是负责公司里面的一些小事情，帮忙长辈给予布置的工作任务。对于学习的我，很多事情不熟悉，需要学习跟改进的我都会做好笔记，事后对其改进和注意。慢慢的对于会计这行我也有了一些实际工作的一些经验，同时在这短短两个月的实践期间，也形成了对会计的热情。会计是一项不可马虎的工作，每一笔业务经济都需要我们认真详细的校对。

这些也是自己所属专业领域里所没学到的'知识。虽然学到了很多，但是还是有一些方面是自己尚有欠缺的，在以后的工作中，我会好好的吸取教训，做好所有的工作，努力做到更好。正所谓没有最好只有更好！在这短短的两个月时间里，学到了好多。

第一，对自己更加有信心了，每天都是接触英语。但在这两个月中所接触的会计却让自己的知识有所提高，看过会计的一些书，里面的很多成本，资金，固定资产等等的会计科目都不懂，但却在这实践中得到了操作，慢慢的也让自己感觉到得心应手了。

第二，工作不比在学校。毕竟工作的环境不比在学校的轻松，每天都要按规定的时间上班下班，有时候工作需要还得加班，在学校上课下课都是准时得很。

第三，工作交际。在工作实践中，觉得人与人的相处并没在学校的单纯，注重的细节很多。如果不加注意，换来的会是麻烦，而这些还是要在我们的工作中慢慢的来吸取经验。

和成本会计等相关课程进行综合运用，了解会计内部控制的基本要求，掌握从理论到实践的转化过程和会计操作的基本技能；将会计专业理论知识和专业实践，有机的结合起来，开阔了我们的视野，增进了我们对企业实践运作情况的认识，为我们毕业走上工作岗位奠定坚实的基础。

会计实践报告内容篇五

会计暑期实践报告

转眼间暑假又过了，又迎来了充满挑战新学期。本人在宏达器材厂的会计部进行了社会实践学习，以下是本人此次学习的一些心得和体会。

器材厂的会计部并没有太多人，设有一个财务部长，一个出纳，两个会计员，而教导我的是老会计霞姐。刚到会计部霞姐就叫我先看她们以往所制的会计凭证。由于以前的暑假有过类似的社会实践经验，所以对于凭证也就一扫而过，总以

为凭着记忆加上大学里学的理论对于区区原始凭证可以熟练掌握。也就是这种浮躁的态度让我忽视了会计循环的基石——会计分录，以至于后来霞姐让我尝试制单的良好用心。于是只能晚上回家补课了，把公司日常较多使用的会计业务认真读透。毕竟会计分录在书本上可以学习，可一些银行帐单、汇票、发票联等就要靠实习时才能真正接触，从而有了更深刻的印象。别以为光是认识就行了，还要把所有的单据按月按日分门别类，并把每笔业务的单据整理好，用图钉装订好，才能为记帐做好准备。

制好凭证就进入记帐程序了。虽说记帐看上去有点象小学生都会做的事，可重复量如此大的工作如果没有一定的耐心和细心是很难胜任的。因为一出错并不是随使用笔涂了或是用橡皮擦涂了就算了，每一个步骤会计制度都是有严格的要求的。例如写错数字就要用红笔划横线，再盖上责任人的章，才能作废。而写错摘要栏，则可以用蓝笔划横线并在旁边写上正确的摘要，平常我们写字总觉得写正中点好看，可摘要却不行，一定要靠左写起不能空格，这样做是为了防止摘要栏被人任意篡改。对于数字的书写也有严格要求，字迹一定要清晰清秀，按格填写，不能东倒西歪的。并且记帐时要清楚每一明细分录及总帐名称，不能乱写，否则总长的借贷的就不能结平了。如此繁琐的程序让我不敢有丁点马虎，这并不是做作业时或考试时出错了就扣分而已，这是关乎一个企业的帐务，是一个企业以后制定发展计划的依据。

所有的帐记好了，接下来就结帐，每一帐页要结一次，每个月也要结一次，所谓月清月结就是这个意思，结帐最麻烦的就是结算期间费用和税费了，按计算机都按到手酸，而且一不留神就会出错，要复查两三次才行。一开始我掌握了计算公式就以为按计算机这样的小事就不在话下了，可就是因为粗心大意反而算错了不少数据，好在霞姐教我先用铅笔写数据，否则真不知道要把帐本涂改成什么样子。

从制单到记帐的整个过程基本上了解了个大概后，就要认真

结合书本的知识总结一下手工做帐到底是怎么一回事。霞姐很要耐心的跟我讲解每一种银行帐单的样式和填写方式以及什么时候才使用这种帐单，有了个基本认识以后学习起来就会更得心应手了。

除了做好会计的本职工作，其余时间有空的话我也会和出纳学学知识。别人一提起出纳就想到是跑银行的。其实跑银行只是出纳的其中一项重要的工作。在和出纳聊天的时候得知原来跑银行也不是件容易的事，除了熟知每项业务要怎么和银行打交道以外还要有吃苦的精神。想想寒冷的冬天或者是酷暑，谁不想呆在办公室舒舒服服的，可出纳就要每隔一两天就往银行跑，那就不是件容易的事了。除了跑银行出纳还负责日常的现金库，日常现金的保管与开支，以及开支票和操作税控机。说起税控机还是近几年推广会计电算化的成果，什么都要电脑化了。税控机就是打印出发票联，金额和税额分开两栏，是要一起整理在原始凭证里的。其实它的操作也并不难，只要稍微懂office办公软件的操作就很容易掌握它了。可是其中的原理要完全掌握就不是那么简单了。于是我便在闲余时间与出纳聊聊税控机的使用，学会了基本的操作，以后走上工作岗位也不会无所适从，因为在学校学的课本上根本就没提过这种新的机器。

是的，课本上学的知识都是最基本的知识，不管现实情况怎样变化，抓住了最基本的就可以以不变应万变。如今有不少学生实习时都觉得课堂上学的知识用不上，出现挫折感，可我觉得，要是没有书本知识作铺垫，又哪应付瞬息万变的社会呢？经过这次实践，虽然时间很短。可我学到的却是我一个学期在学校难以了解的。就比如何与同事们相处，相信人际关系是现今不少大学生刚踏出社会遇到的一大难题，于是在实习时我便有意观察前辈们是如何和同事以及上级相处的，而自己也尽量虚心求教，不耻下问。要搞好人际关系并不仅仅限于本部门，还要跟别的部门例如市场部的同事相处好，那工作起来的效率才高，人们所说的“和气生财”在我们的日常工作中也是不无道理的。而且在工作中常与前辈们聊聊

天不仅可以放松一下神经，而且可以学到不少工作以外的事情，尽管许多情况我们不一定遇到，可有所了解做到心中有数，也算是此次社会实践的目的了。

会计实践报告内容篇六

经过三年的会计专业学习，我即将学完会计专业的全部课程，掌握了会计基本知识。按照学校和课程的安排，本着理论联系实际的思想，本人于xx年x月，在**建筑安装工程有限公司财务部，进行了为期两个月的专业实践。在这两个月的实践中，我学到了很多在课堂上学不到的知识，受益匪浅，体会颇深。以下是我的毕业实践报告。

会计实践是我从大学校园踏入社会的第一个舞台。为了将有关会计的专业知识、基本理论、基本方法及结构体系变为自身的职业素质，避免纸上谈兵。因此，我根据所学专业 and 职业爱好，选择了在阳光建筑安装工程有限公司实践。阳光建筑安装工程有限公司始建于xx年，是一个注册资金150万，包括建筑安装、水泥构件制造、装饰装修国家建筑三级资质小型企业。公司多年来以深化改革，开拓发展为指导，以加强内部管理，提高经济效益为目的的实体公司。公司采用先进的管理方式，凭借高素质的专业技术人才和丰富的生产经验，曾经圆满完成了2座4层办公楼，14栋居民住宅楼的建筑安装；装饰装修了4个容纳200人左右的中型会议室以及多个多样式多风格的居民住宅、工厂中央控制室、文化活动中心等工程。公司内部采取分类管理，层层承包，实行年度目标管理合同制的经营管理模式。公司财务部设有材料会计、成本会计、销售会计、总账会计、税务会计以及出纳等岗位。该单位曾多次被县市及上级建筑建设管理部门评为“优秀企业”“质量信得过单位”等，为当地的经济发展和生产生活做出了一定的贡献。

会计专业作为实践性、应用性很强的一门学科、一项重要的

经济管理工作，是加强经济管理，提高经济效益的重要手段。在实践期间，我主要学习了一些会计日常业务处理、银行及税务相关工作处理。在日常会计业务处理中，公司主要利用用友财务软件进行会计处理，同时也借助单位网上银行进行收付款业务查询及处理，在税务处理工作方面，主要利用税务局相关软件进行纳税管理，如登录网上办税大厅[abc3000等税务软件进行纳税申报以及税收抵扣等业务。在处理日常经济业务方面，主要利用用友财务软件，针对实际发生经济业务性质进行会计处理，编制会计凭证，进行审核记账等。在实践中，针对会计学的基本原理，实践和掌握了会计流程。

在实践过程中，我先后从事了材料记账、成本核算、出纳等岗位。用财务部领导的话来说，就是上重点岗位，多方面理解财务核算本质，领悟经济管理内涵。在财务部安排的会计老师的指导下，我做到按时上下班，认真处理每项具体业务，慎重填写、计算每一张报表，账单中的每一项科目。公司日常的经济业务通常是材料的采购——入库——发放(出库)——库存盘点，还有水泥构件的销售。在进行采购业务处理时，进行了编制采购入库单，并核对采购数量、金额及税额等；销售业务方面，主要是对于应收账款的核对，根据实际发生以及相应回款进行收款或转账凭证的编制并审核记账等。在采购与销售方面的实践工作当中，我按照老师的要求和指点，在制单处理方面特别细心，注意核对供应商以及客户往来，以免在进行项目核算时发生串户。除了采购和销售业务，日常经济业务还包括通过单位网上银行进行付款业务，并在受到银行回单后，利用用友财务软件进行应付账款核算。

第一，成本及费用的核算。建筑企业产品生产成本的构成，主要包括建筑(生产)过程中实际消耗的直接材料、直接工资、其他直接支出(如运输、机械等)和建设(生产)费用。成本核算主要包括建设(生产)费用核算和建设(生产)成本核算，建设(生产)费用核算，是根据经过审核的各项原始凭证汇集建设(生产)费用，进行建设(生产)费用的总分类核算和明细分类核算。然后，将汇集在有关费用账户中的费用再进行分配，

分别分配给各成本核算对象。建设(生产)成本的计算,是将通过建设(生产)费用核算分配到各成本计算对象上的费用进行整理,按成本项目归集并在此基础上进行产品成本计算。如本期开工的项目本期全部完工,则所归集的费用总数即为完工项目成本。如果期末有尚未完工的在项目工程,则需采用适当方法将按成本项目归集起来的各项费用在完工项目工程和在项目工程间进行分配,计算出完工项目工程的成本。在实践中,对于进行成本核算的原始凭证主要是收料单、领料单、产成品交库单,月末盘点表等。同时,在进行费用归集的时候,对相应的发票进行了计入费用。

第二,财务报表的编制。根据公司的规定,每个月的月底3天和次月月初2天是公司出具财务报表的时间。总账会计即主管会计,主要负责公司主要财务报表的出具。在实践期间,我主要学习了资产负债表、现金流量表、损益表、利润表、所有者权益变动表以及各种附表,并对财务报表进行分析,计算出本期应纳税所得额并进行纳税申报。通过编制财务报表还能对公司的资产负债率以及销售利率等财务指标进行分析。财务报表一式十份,固定的是三份,上交给国税及地税各一份,本公司自己留底一份,其余呈交公司正副经理和有关项目部。

第三,发票和支票的开具。公司财务部还设有出纳及增值税(水泥构件用增值税发票,项目工程用建筑发票)发票开具处,出纳主要管理日常现金收付业务,编制现金及银行存款日记账等,开具收款收据以及票据的办理,专用收款收据需到税务局领购,且每次只能购买一本。通过出纳岗位的实践,我还了解到真实的现金支票、转账支票的开具以及银行承兑汇票的办理。在增值税专用发票的开具中,必须核对单位的每一项税务信息,包括税号、名称、电话、地址等,在开具过程中,必须真实准确,如发生错误的增值税发票,需向税务局提出申请,开具红字发票等。

在实践的过程中,我接触了一项较为特殊的内容,就是税务。

税务处理是公司财务处理的重要部分，主要是公司税务的申报(包括增值税、所得税、房产税、车船使用税、印花税等)以及办理公司税务的缴纳、查对、复核，办理税务登记及变更事项，编制相关税务报表以及相关分析报告，申请开具红字发票，办理相关免税业务等。在实践过程中，我们主要利用网上办税大厅进行申报以及增值税认证抵扣，利用abc3000进行税务报表的填制，并对于本期应交及未交税金进行查对和复核。

通过本次实践，使我学到了在书本上学不到的财务知识，基本掌握和接触了各类财务报表、凭证和账册。学到了在学校体会不到的会计岗位，流程和人际关系。通过本次实践，开阔了视野，丰富了知识面，为毕业投入实际工作打下良好基础。对此，我具有以下体会：会计人员必须具备较高的专业素质和敬业精神。作为一名会计人员，可以说掌握着企业的经济命脉，直接关系到企业经济的正常运行，保证着国家有关经济政策在该单位的贯彻执行。因此，工作中一定具有良好的专业素质，职业操守以及敬业态度。会计部门作为现代企业管理的核心机构，对其从业人员，一定要有很高的素质要求。

会计实践报告内容篇七

社会实践是一种磨练的过程,同时也是步入社会的奠基石。

社会实践是学校根据专业教学的要求，对学生已学部分理论知识进行综合运用的培训，其目的在于让学生接触社会，加强学生对社会的了解，培养和训练学生认识、观察社会以及分析解决问题的能力，提高学生的专业技能，使之很快的融入到工作当中去。20xx年7月——8月我在xxx公司进行了各方面的实践。现作如下实习报告：

xxx是一家提供全球无船承运业务的综合性集团公司总部位于德国。xxx拥有香港、中国大陆、德国的独资公司，以及在新

加坡、印尼、马来西亚和泰国的姊妹公司。不仅如此□xxx还建立了一个拥有一百六十多个全球合作伙伴的国际性网络□xxx的宗旨是“客户至上”。致力于为客户提供后续跟踪和处理服务。为了能够完成这样的服务，在亚洲和欧洲地区已经成立了自己的公司，并拥有自己的工作团队。在任何时候xxx为客户提供全方位的货运信息。中国已核准获发营业执照，并且由专业人士组成了九家分公司。

本人在工作岗位是负责集团财务部门工作。集团财务有三个人，信贷经理xx□财务xx和我，她们负责带我，她们对我特别照顾，我很幸运，跟了两个从业10多年，会计经验丰富的会计师。虽然自己也是会计专业，但缺少实践经验，而且有一些就算是在学校也学不到的。就是一种对事业的专注和勤奋的精神。我们三个组成了一个小团队□xx先带领我去熟悉周围的环境，她乐此不疲地逐一将我介绍给公司不同部门的职员。在回到办公室时，她语重心长地教导我说，人际关系不能只局限于这小小的办公室，就算办公室很大，也要走出去接近外面的人，尤其是经常跟自己打交道的人!“人认识的多了，事就好办多了!”刚来的第一天，她就给我上了一课。她英语很好，我把她作为我的榜样。她告诉了我团队的重要性与人际关系的重要性!她给我印象最深刻的就是她告诉我虽然他可以教我每天需要做的流程但经验是需要我自己去积累的，这句话让我在以后的工作中也真正体会到了。经验是非常重要的，而对于会计来说经验更是重要。我还是在学习的阶段，所以一般比较简单的工作都是由我负责，比较复杂的都会交给部门的老前辈们来做，主要还是以学习的态度来进行实习。我们主要的工作流程也就是做好公司每个月的账目，并且核对账目，让公司领导知道每个月所得的利润和亏损。

本人于20xx年7月14日至20xx年8月在xxx公司进行实习，主要提高自己的实际操作技能，学习、丰富实际工作和社会经验。会计是以货币为主要计量单位，反映和监督一个单位经济活动的一种经济管理工作，会计专业作为应用性很强的一

门学科、一项重要的经济管理工作，是加强经济管理，提高经济效益的重要手段，经济管理离不开会计，经济越发展会计工作就显得越重要。针对于此，在进行了三年的大学学习生活之后，通过对《会计学原理》、《中级财务会计》、《高级财务会计》、《管理会计》、《成本会计》及《税法》的学习，可以说对会计已经是耳目能熟了，所有的有关会计的专业基础知识、基本理论、基本方法和结构体系，我都基本掌握了，但这些似乎只是纸上谈兵，倘若将这些理论性极强的东西搬上实际上应用，那我想我肯定会是无从下手，一窍不通。自认为已经掌握了一定的会计理论知识在这里只能成为空谈。于是在坚信“实践是检验真理的唯一标准”下，认为只有把从书本上学到的理论知识应用于实际的会计实务操作中去，才能真正掌握这门知识。

- 1、负责编制公司会计凭证，审核、装订及保管各类会计凭证，登记及保管各类账簿。
- 2、按月编制会计报表(资产负债表、损益表等)，并进行分析汇总，报公司领导备案决策。
- 3、负责监督公司财务运作情况，及时与出纳核对现金、应收(付)款凭证、应收(付)票据，做到账款、票据数目清楚。
 - (1)原始凭证的核签；
 - (2)记账凭证的编制；
 - (3)会计簿记的登记；
 - (4)会计报告的编制、分析与解释；
 - (5)会计用于企业管理各种事项的办理；
 - (6)内部的审核；

(7) 会计档案的整理保管;

(8) 其他依照法令及习惯应行办理的会计事项。各项会计业务应包括预算、决算、成本、出纳及其他各种会计业务。机关中报表的编制也是一项非常重要的事务，会计报表的目的是向机关信息的使用者提供有用的信息。会计信息要准确、全面、及时，然而当前的财务报表有很多的局限性。在电子商务时代，基于网络技术平台的支持，报表的生成将呈现自动化、网络化和非定时性，冲破了时空的限制。电子信息的迅猛发展，人类正疾步跨入信息社会。网络经济正以人们始料不及的速度迅速发展，在短短的几年时间里，作为网络经济重要组成部分的电子商务已经走入人们的视野并对传统会计产生了深刻的影响。xxx基本上结合信息时代的要求实现管理的信息化、自动化和网络化。

会计实践报告内容篇八

在大一即将结束的时候，又迎来了我的第一次实习，会计实习。

这次实习是在我们学校中，通过老师的带领下展开的，采取模拟实习的方式。会计专业是一门专业性比较强的学科，因此扎实的基础，较强的技能都是非常重要的。而这次实习使自己在这些方便都有很大提高。

这次实习的目的是;通过统一安排学生在会计模拟实验室所进行实习，使学生熟悉并掌握会计流程的各个步骤及其具体操作--包括了解账户的内容和基本结构，了解借贷账户法的记账规则，掌握开设和登记账户以及编制会计分录的操作、原始凭证填制和审核的操作以及根据原始凭证判填制记账凭证的方法。以使学生对会计有更深理性认识并掌握会计基本操作技能。此外，学生比较直观、广泛地见习一企业会计核算的基本程序和具体方法，又使学生比较系统、全面地练习该企业财务部门年度会计报表的基本程序和一般方法，从而

加强学生对所学专业知识的理解，培养实际操作的动手能力，提高运用会计、财务管理基本技能的水平，也是对学生所学专业知识的又一次综合检验。

在这次实习中遇到的问题：我们在做一件新事的时候，总是会感到陌生，因此会出现许多问题，我的此次会计实习也不例外。老师把一个公司一个月份的业务都给我们，然后又让班长买来了各种我们需要用到的凭证和其他资料。开始，老师让我们先对此公司这一个月所发生的业务做出会计分录。因为自身学的会计基础不是很扎实，所以借贷方总是写错，而且有些会计科目掌握运用的不是很熟练。然后，就是根据这些会计分录开始登会计凭证，凭证要根据分录来填写，所以我们必须保证上一步所做的分录是正确的。因为我有两个会计分录写错了，它涉及到转帐凭证和付款凭证，所以造成我在登这两个凭证的时候也错了，凭证的填写有连续性，所以自己不知道该怎么办，后来通过老师的帮助解决了这个难题。其中在填写会计凭证的过程中，自己经常把款项数字填写错误，要么是没对准，要么是借贷方添错。最后就是填写明细账和总账了，我觉得在这次实习中，这项任务最难点了，就算在老师讲解完以后，有的地方自己还是觉得很模糊，但后来到自己真正做起来的时候，通过自己的努力，和同学老师的帮助，还是把它完成了。还是和上一个步骤一样，学要的是细心，而我还是在填写数字的时候总会出错，在计算的时候有时丢掉某些业务项，造成连锁性的错误。其中我觉得科目汇总表最容易出错，也是最难登的。

实习内容：实习内容：

一、根据经济业务填制原始凭证和记账凭证。

1、原始凭证：是指直接记录经济业务、明确经济责任具有法律效力并作为记账原始依据的证明文件，其主要作用是证明经济业务的发生和完成的情况。填写原始凭证的内容为：原始凭证的名称、填制凭证的日期、编号、经济业务的基本内

容(对经济业务的基本内容应从定性和定量两个方面给予说明,如购买商品的名称、数量、单价和金额等),填制单位及有关人员的签章。

2、记帐凭证:记帐凭证是登记帐薄的直接依据,在实行计算机处理帐务后,电子帐薄的准确和完整性完全依赖于记帐凭证,操作中根据无误的原始凭证填制记帐凭证。填制记帐凭证的内容:凭证类别、凭证编号、制单日期、科目内容等。

二、根据会计凭证登记日记帐。

日记帐一般分为现金日记帐和银行存款日记帐;他们都由凭证文件生成的。计算机帐务处理中,日记帐由计算机自动登记,日记帐的主要作用是用于输出现金与银行存款日记帐供出纳员核对现金收支和结存使用。要输出现金日记帐和银行存款日记帐,要求系统初始化时,现金会计科目和银行存款会计科目必须选择“日记帐”标记,即表明该科目要登记日记帐。

三、根据记账凭证及所附的原始凭证登记明细帐。 明细分类帐簿亦称明细帐,它是根据明细分类帐户开设帐页进行明细分类登记的一种帐簿,输入记帐凭证后操作计算机则自动登记明细帐。

四、根据记账凭证及明细帐计算产品成本。

根据记帐凭证及明细帐用逐步结算法中的综合结转法计算出产品的成本。

五、根据记账凭证编科目汇总表。

科目汇总表也由凭证文件生成,其编制方法为对用户输入需汇总的起止日期则计算机自动生成相应时间段的科目汇总表。

六、根据科目汇总表登记总帐。

这次会计实习使自己受益颇深。我们大一一年所学的是课本知识，我们所有学的这些最终都是要运用到实践当中去的。而这次实习就是一次对我们平时所学知识的一种检验和运用。在此过程中，我即可以进一步巩固自己的基础知识，又发现了许多不足，更是学到了许多新知识。

其次，经过这些天的实习，使我对会计工作有了进一步的认识，在取得实效的同时，我也在实习过程中发现了自身的一些不足。比如自己不够细心，经常看错或抄错数字，导致核算结果出错，引起不必要的麻烦；在编制分录方面还不够熟练，今后还得加强练习。总而言之，这次的会计实习让我学到了许多在课堂上所学不到的经验，在实践中巩固了知识，也为我们以后走向社会奠定了坚实的基础。因此，做账切忌：粗心大意，马虎了事，心浮气躁。做任何事都一样，需要有恒心、细心和毅力，那才会到达成功的彼岸。

会计实践报告内容篇九

会计是个讲究经验的职业，工作经验是求职时的优势，为了积累更多的工作经验，经过学校和朋友的努力，在康源作物有限公司获得了一次十分难得的实践机会。实践期间努力将自己在学会计实践报告校所学的理论知识向实践方面转化，尽量做到理论与实践相结合，在实践期间能够遵守工作纪律，不迟到、早退，认真完成领导交办的工作，得到学习领导及全体工作人员的一致好评，同时也发现了自己的许多不足之处会计实践报告。

湖南康源作物有限公司是一家事业单位下属的小型公司，其主要业务就是种苗和农药。每年的经济业务不是太多，因此财务室只设有会计、出纳各一名。该单位是采用电脑记账，采用的是三门财务软件。此次实践，我主要岗位是会计，因此主要实践了公司的会计科目及会计处理。同时对出纳的工作也有了具体的了解。在实践中，我参与了整个2到4月全部的会计工作，从审核原始凭证、编制记账凭证、登账到编制

会计报表都有亲自动手。认真学习了正当而标准的事业单位会计流程，应前辈的教诲还认真学习了《公司法》、《税法》《会计法》，真正从课本中走到了现实中，从抽象的理论回到了多彩的实际生活，细致的了解了事业单位会计工作的全过程，认真学习了各类学校经济业务的会计处理，并掌握了三门财务软件的使用实践期间，我利用此次难得的机会，努力工作，严格要求自己，虚心向财务人员会计实践报告请教，认真学习会计理论，学习会计法律、法规等知识，利用空余时间认真学习一些课本内容以外的相关知识，掌握了一些基本的会计技能，公司会计实践报告范文具体包括了以下几点：

- 1、原始凭证的审核方法及要点；
- 2、记账凭证的填写及审核要点；
- 3、明细账、总账的登记及对账；
- 4、财务报表及纳税申报表的编制与申报；
- 5、会计档案的装订及保管常识。

公司会计实践报告范文从而进一步巩固自己所学到的知识，为以后真正走上工作岗位打下基础。更让我感到感动的是，领导让公司的前辈教会我处理公司的综合事物。例如营业执照的办理。税务登记的有关事项。一般纳税人的申请。以及如何如何进行企业合法节税的运用。等等。

公司会计实践报告范文在这个学习和联系的过程中。我发现会计是一门实务与理论结合性很强的学科，尽管我学过这门课，但是当我第一次和公司的同事操作具体业务时，觉得又和书上有些不同，实际工作中的事务是细而杂的，只有多加练习才能牢牢掌握。这次实践最主要的目的也是想看看我们所学的理论知识与公司实际操作的实务区别在哪里，相同的地方在哪里，内部控制如何执行，如何贯彻新的会计政策，

新旧政策如何过渡，一些特殊的帐户如何会计处理等等。带着这些问题，我在这一个月里用眼睛看，不懂的请教领导同事，让我对会计实践报告这些问题有了一定的解答，达到了这次实践的目的。除了与我专业相关的知识外，我还看到许多在课堂上学不到的东西。公司是如何运做的，员工之间的团队合作精神，处理业务的过程，规章制度执行情况，企业的管理等等。另外我也看到公司存在的一些漏洞，例如内部控制情况，其中主要包括现金收支制度执行情况，公司在执行国家政策规定方面也不容乐观。然而在现实的小规模私营企业这种情况可能普遍存在。作为一名会计实务人员，通过这次实践也更加让我看清自己今后的努力方向。例如：实务能力，应变能力，心理素质，适应能力等等。除此之外拥有一颗上进心，进取心也是非常重要的。

公司会计实践报告范文在工作中仅靠我们课堂上学习到的知识远远不够，因此我们要在其他时间多给自己充电，在扎实本专业的基础上也要拓宽学习领域。同时在实际的工作中遇到问题时要多向他人请教。人际沟通也是非常重要的一点，会计实践报告如何与人打交道是一门艺术，也是一种本领，在今后的工作中也是不能忽视的。马上就要进入社会的我们也要面临正式的实践了，我想每一次的经历都是一种积累，而这种积累正是日后的财富。在工作上，在学习上，我们要让这些宝贵的财富发挥它的作用，从而达到事半功倍的效果。

公司会计实践报告范文经过这次实践，让我学到了许许多多，无论是专业知识上，还是为人处世上，受益匪浅，感谢康源作物有限公司提供了这次实践机会。