

年终工作总结该 年终工作总结(优质10篇)

总结的内容必须要完全忠于自身的客观实践，其材料必须以客观事实为依据，不允许东拼西凑，要真实、客观地分析情况、总结经验。写总结的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？这里给大家分享一些最新的总结书范文，方便大家学习。

年终工作总结该 年终工作总结篇一

思想方面：认清形势，与时俱进，在思想上、行动上努力与党中央保持高度一致。不断加强政治理论学习，提高政治敏感性。坚持从自身做起，从严要求自己，从端正思想认识入手，正确处理学习和工作的关系。积极参加组织各种学习，认真学、认真记，写体会、谈感受、说想法，从思想深处认识到学习的重要性，理想信念得到了进一步加强。

学习方面：与时俱进，努力学习不断“充电”。面对日新月异的新形势和千变万化的新情况、新理论，只有加强学习不断丰富和充实自我，把学习作为增长知识和才干的重要途径，与时俱进，争做学习型的好干部，才能更好地胜任自己的本职工作。坚持学以致用，不断提高工作水平。利用一定的时间加强学习，不断充实完善自己，努力使自己成为工作的明白人。随着形势的发展，必须不断加强学习，不断充实完善自己。自己深深感到，学习问题是一个干到老学到老的问题，学习永无止境，只有不断学习，适应形势变化，勇于面对问题，勇于探索，才能使自己适应工作需要不落伍。认真学习毛泽东、邓小平三代领导核心关于讲学习、讲政治、讲正气的重要论述。通过读书学习，观看录像辅导，座谈交流体会，加深对以开展“当代军人核心价值观”为主要内容的军人价值观教育的重要性和必要性的认识。

工作方面：加强责任心，完成好各项工作任务。完成了年初民兵组织整顿、军事训练、民兵武器装备仓库综合治理、学生军训等大项工作，取得了一定的成绩。

组织纪律方面：自律意识强，争做合格军人。认真落实《条例》、《条令》和部里规章制度。在集体利益与个人利益发生矛盾时，做到以集体利益为重。在与地方人员交往中严格遵守军队纪律，维护军人形象。在团结同志中，讲民主，重团结。与别人发生矛盾、误会时，不背后私下议论他人，认真开展批评与自我批评，敞开思想，畅所欲言地与对方谈心交心，从中达到更好地团结战友。

一是学习积极性不够，满足于现有的理论水平，缺乏向理论探索的意识，事业心、责任感需要进一步培养和加强。

二是工作标准不够高，习惯于已有的经验、熟悉的套路办事，工作一般化，只求过得去，不求过得硬。

下一步工作打算：

加强学习，努力提高自身素质；注重团结协作，从严要求自己，始终坚持工作的高标准；坚持和发扬良好的工作作风，努力培养时间观念和快、准、细、严、实的工作作风；实事求是、扎扎实实做好自己的本职工作。

1.it年终工作总结范文

3.年终采购工作总结范文

4.采购年终工作总结范文

5.部门年终工作总结范文

6.公司年终工作总结范文

7.it年终工作总结精选范文

8.年终工作总结范文ppt

年终工作总结该 年终工作总结篇二

20xx年我们进一步强调采购工作透明，在采购工作中做到公开、公平、公正。不论是大宗材料、设备还是小型材料的零星采购，都尽量多的邀请相关职能部门参与。即使在时间紧，任务重的时候，也始终坚持这个原则，邀请审计部相关人员一起询比价，采购前、采购中、采购后的各个环节中主动接受审计监督。即确保工作的透明，同时保证了工程进度。

1、完善制度，职责明确，按章办事。

2、公开公正透明，实现公开招标。

采购部按项目部和施工单位上报的采购计划公开招标，邀标单位都在三家以上，有的多达十余家，并且邀标谈质论价全过程总工办、工程部、审计部、采购部都参与，增加阳光采购透明度，真正做到降低成本、保护公司利益。

3、采购效益全线凸现。

实施公开透明的阳光采购策略后工作总结，同等的材料设备价格东和湾比东和银都便宜了，东和春天西区比东区价格降低了3—5%。为公司节约了100多万的采购资金，直观有效地降低了材料设备采购成本。

4、监督机制基本形成。

做好价格和技术规格分离和职能定位工作，价格必须经采供部和审计部，技术必须经工程部和总工办，形成相互制衡的

工作机制；防范、抑制腐败。建立材料价格信息库和材料价格监管机制，提高采购人员的自身素质和业务水平，保证货比三家，质优价廉的购买材料，减少工程成本，提高采购效率，提高企业利润。

20xx年采供部继续围绕“控制成本、采购性价比最优的产品”的工作目标，要求采购人员在充分了解市场信息的基础上进行询比价，注重沟通技巧和谈判策略。要求各长期合作供应商在原东和银都、东和湾、东和春天的原价位的基础上上下浮5—8个百分点（当然针对部分价格较高而又不降价的供货商我们也做了局部调整）。

同时调整了部份工作程序，增加了采购复核环节，采取由采供部副经理在采购人员对材料、设备询比价的基础上进行复核，再由采供部经理进一步复核，实行了“采购部的两级价格复核机制”，然后再传送审计部复核。力求最大限度的控制成本，为公司节约每一分钱。采供人员也在每一项具体工作和每一个工作细节中得到煅练。

20xx年采供部进一步加强了对材料、设备信息的管理，每一次材料设备的计划、询比价都进行了复印留底，保持了信息资料的完整，同时输入电脑保存，建立采供部材料、设备信息库，以备随时查阅、对比。

20xx年采供部特别注重，除组织部门人员进行培训外，还注重在平时的每项具体工作和每个工作细节中不断的提高业务素质，同时反复强调采购人员的责任感，强调每个人对自己采购的材料设备负责到底，保证了材料、设备有效的追踪。

1、公司推行流程管理的契机，细化采购管理流程（10个）

房地产企业管理水平的差异最明显的体现在流程管理上的差异，流程管理成熟度是衡量企业是否进入规范化的主要标志，公司从规范化进入精细化管理阶段最重要的前提是建立强大

的流程管理体系。抓住公司推行流程管理的契机，细化采购管理流程，从而全面提高公司采购管理水平。

2、制定采购预算与估计成本。

制定采购预算是在具体实施项目采购行为之前对项目采购成本的一种估计和预测，是对整个项目资金的一种理性的规划。

它不单对项目采购资金进行了合理的配置和分发，还同时建立了一个资金的使用标准，以便对采购实施行为中的资金使用进行随时的检测与控制，确保项目资金的使用在一定的合理范围内浮动。有了采购预算的约束，能提高项目资金的使用效率，优化项目采购管理中资源的调配，查找资金使用过程中的一些例外情况，有效的控制项目资金的流向和流量，从而达到控制采购成本的目的。

3、改进供应商的选择。

4、建立重要货物供应商信息的数据库。

以便在需要时候能随时找到相应的供应商，以及这些供应商的产品或服务的规格性能及其他方面的可靠信息。

5、建立同一类货物的价格目录。

以便采购者能进行比较和选择，充分利用竞争的办法来获得价格上的利益。

6、采购员根据图纸提前介入询价。

设计图纸出来后，采供部提前介入，争取赢得时间，降低采购成本。

在20xx年的工作中，我们部门要虚心向其它部门学习工作和

管理经验，借鉴好的工作方法，努力学习业务理论知识，不断提高自身的业务素质和管理水平。使自己的全面素质再有一个新的提高。要进一步强化敬业精神，增强责任意识，提高完成工作的标准。同时我部门希望公司各个部门出新、出奇的想出不断下降成本和提高效率的方法，并不断的大胆尝试，取其精华、修改弊端。为公司在新年度的工作中再上新台阶、更上一层楼贡献出自己的力量。

年终工作总结该 年终工作总结篇三

三、落实项目动态成本、预算控制，加强合同管理与监控。
第一，加强动态成本控制。对单张超5万的联系单进行审核，建立设计变更和现场签证台帐，截至目前共审核70张超5万元的联系单。第二，加强预算控制。组织开展施工图预算的编制和审核工作，对审价过程中出现的问题进行协调、解答，对第三方出具的审核成果进行备案，经各方审核后的预算最大程度上保证了预算的精确性，使成本更趋于合理，更加可控。截至目前共审定金额50833万元。第三，落实竣工结算工作。对第三方中介机构出具的审核稿进行把关，发现问题及时沟通、及时处理，避免了多付项，截至目前共审核34个结算工程，审定22个项目，在结算审定的项目中送审金额41700万元，审定金额38068万元，净核减36万元。

四、积极参与新产品、新技术的运用，继续推进科技创新工作。第一，积极参与考察工作。积极参与各子公司组织的材料、设备选型考察，根据考察结果提出相应的使用建议；第二，完成集团公司20xx年课题申报及立项工作。组织公司《废旧轮胎橡胶改性保温砂浆关键技术研究》课题前期的资料收集，科题申报、评审及合同起草工作，并已完成课题研究合同签订工作。

一、招标方面的困难

一是受成本增长的影响。由于受宏观经济影响，项目建安成

本大幅上升，尤其人工成本增幅普遍较大，现有定额计价规定与实际建设成本有所偏离，如青云山居枫岭组团总包单位招标，从20xx年5月启动，到20xx年9月29日历时5个月，经历了三次招标失败（二次进场，一次竞争性谈判）。二是非标材料、特殊材料招标。由于房产建设的特殊性，过程中使用的装饰材料较多，特别是部分特殊材料设备很难通过招标方式进行采购。三是重复招标情况较多。如部分项目需要分期开发，同一类材料设备要重复招标几次，无形中增加了招标成本与项目建设时间。

二、现阶段成本管理工作难度依然很大

一是各公司成本管理人员力量较薄弱，容易导致成本管理偏差，监管职责存在缺位现象；二是部分施工图设计深化程度不够，导致项目开工后就面临大额变更，在施工过程中由于频繁变更，特别是一些新增项目，在无投标价可套用，使成本控制难度加大。三是签证问题。由于各种原因，对施工过程中的变更签证无法做到一单一签，部分大额变更单未按要求时间进行审批流转，导致过程中动态成本控制滞后。四是目标成本的确定。由于项目的目标成本不确定性，导致无法对超目标成本项进行预警，成本的事前、事中控制缺失。五是重新招标导致成本提高。由于受成本增长的影响，尤其人工成本增幅普遍较大，造成公司招标及成本控制受到一定影响。重新招标的项目，前后两次由于材料等大幅度涨价导致成本出现较大的浮动。六是政策因素。由于受政策影响，部分分项工程出现价格波动，导致项目建设成本增加，工程推进受阻。七是项目公司与业本级相关部门沟通不及时，导致信息不对称，出现部分意见差异。

一、继续抓好管控流程运转，确保进度、质量、成本控制到位。继续对进度、质量、成本、招标等管控流程加强规范化管理，在运转中找问题，从问题中找经验，切实将各类流程落地开花；重点抓好进度计划节点的控制，及时检查，及时预警，采取有效措施，破解各类影响进度的内外因素，确保

实现年度工程建设任务。

二、齐抓共管保进度，同心协力抓质量。第一，项目管理部将继续加强沟通协调工作，将进度、质量、招标、成本等工作进一步理顺，确保工程进度在可控范围内；第二，继续组织进度、质量检查，力争在检查中完善质量，确保在建项目的工地形象达到标化。

年终工作总结该 年终工作总结篇四

xx年年4月份我受聘于广元市总工会特聘法律顾问、法律援助团律师以来，一直努力的做好自己的工作，现仅就20xx年的工作做一小结。

其中主要工作：免费接待多名广元籍（主要是在京）务工人员咨询；为家庭贫困的家乡人提供个案免费服务。其中包括拖欠民工工资、务工人员工伤、务工人员非因工死亡、交通事故人身损害赔偿等；为一些在京包工头、在京老板提供一些免费法律支持。

就本年度免费办理案例摘要：

一、川籍刘启举到天津某公司上班仅三天，晚上突发疾病，半小时内送到医院，在就医途中死亡；法医鉴定为病理性死亡。我以广元总工会法律援助团律师的名义，按照天津赔偿标准，免费为其拟制非因工死亡赔偿方案，并制作法律意见书，指导谈判技巧。最终其家属从公司获得3万余元赔偿，公司并支付所有家属的交通费，住宿费等；圆满的处理了这件非因工死亡赔偿案。

二、广元苍溪籍在京务工人员李自凯在京发生交通事故，自己受伤，其妻在本次事故中死亡。我以广元总工会法律援助团律师身份，为其提供免费法律帮助，在对方无固定住所，无财产线索的条件下，抓住对方要害，为其拟制了赔偿方案，

成功获赔25万元，并一次性付清。

三、免费成功调解一起广元市苍溪籍民工与苍溪籍老板之间劳资纠纷，为同乡人化干戈为玉帛。

四、处理一起苍溪籍李怀诚亲属与苍溪籍老板史某之间因工伤死亡赔偿案，为死者家属计算出赔偿方案，根据法律依据评判赔偿方案是否合理。经过调解，避免一起没必要的诉讼。

五、5.12地震发生后的第二天，我和其他同仁们组织在京老乡为广元受灾严重的青川等地组织捐款活动，为灾区组织捐款80余万元。

受聘为广元总工会的法律援助团律师，我很骄傲也很有收获；本年度我已晋升为北京市盈科律师事务所合伙人。能为家乡人民做些事情，我也很幸福！马华市长、王振会部长、程朝宝主席对我的勉励，广元总工会同仁们对我支持，激励我明年将干的更好！

年终工作总结该 年终工作总结篇五

一、在思想政治方面：积极拥护医院的各项方针和规章制度，遵守医德规范，操作规范，坚持以病人为中心，严格按一名优秀合格护士的标准要求自己，坚持以质量为核心，病人的满意度为标准，牢固树立团队精神。

二、工作学习方面：努力学习专科知识，克服业务上的不足。积极参加科室的抢救工作，今年以来，一共参与大小抢救约5例；积极推行优质护理服务，做好各项基础护理，能身先士卒，积极参与其中，如为病人洗头、剪指甲、擦浴等，不事事靠学生以及实习生，不摆高姿态，能起到带头作用。积极学习各项新技术、新业务。

作为一名高年资护士，在工作中严格执行各项操作规程，遵

守医院科室的规章制度，时刻注意保持无菌观念，对待工作认真负责，一丝不苟，加班加点，树立高度的集体责任感和荣誉感，团结同志，能克服各种困难，凡事以工作为重。

尽心尽力做好带教工作，努力为科室培养新护士，我认为要做好护士，首先要有爱岗敬业的心，能安心护理专业工作，要有正确的人生观、价值观，以及良好的品德，因此，我带教时注重新学员思想素质的培养，其次进行岗前职业道德教育、规章制度、护士行为规范教育及护理基础知识、专科知识、护理技术操作培训，今年先后带教了3名新学员，在日常护理工作中，不但严格要求自己，对护理工作中存在的问题也能积极发现提出，并加以解决，对年轻护士的工作更是严格要求，促进她们的成长；积极参加了科室组织的护士操作训练及考核：静脉输液、心肺复苏、静脉输液、无菌操作；全年撰写护理论文1篇，发表于护理管理杂志。

三、存在问题

- 1、偶有操作不规范、无菌观念不强。
- 2、工作满足于现状，不够积极。

四、发展方向：

- (1) 扎实抓好理论学习。
- (2) 在院领导、科主任的关心和指导下，顺利完成医疗护理工作任务，认真履行职责，爱岗敬业，积极撰写论文。
- (3) 以科室为家，工作积极主动，对待病员热情、耐心，满足病人的需求。

护理工作是平凡的工作，然而，我们用真诚的爱去抚平病人心灵的创伤，用火一样的热情去点燃患者战胜疾病的勇气。

年终工作总结该 年终工作总结篇六

时光飞逝，岁月如梭，转眼间忙碌的20xx年已过去，充满期待的20xx年向我们走来。新的一年，孕育新的目标和希望。北京国药龙立科技有限公司20xx年度十佳员工颁奖典礼暨20xx年春节联欢会于在绿源艺景都市农业休闲公园隆重举行，北京公司全体员工，各子公司同仁、各区域销售代表及销售经理，与公司领导欢聚一堂，共度联欢。公司董事长张同祥和总裁孙晓军女士到会祝贺并发言，同时到会的还有中国制药装备行业协会副秘书长赵琳、大兴生物医药基地管委会相关领导，公司董事李风岐、代元忠，廊坊北旺乡中学的老师等参加了联欢活动。

公司总裁孙晓军女士致贺词并介绍了现场嘉宾，公司董事长张同祥先生致新春贺词，张董事长说：紧张忙碌的20xx年已经过去，公司在董事会领导下，公司领导班子的带领下，在全体员工的努力下，取得了前所未有的销售成绩。希望借助20xx年gmp认证的最后时机，全体员工共同努力，圆满完成公司的20xx年各项公司目标，预祝大家合家欢乐，身体健康，万事如意。

随后，总裁孙晓军宣读了“国药龙立20xx年度十佳员工表彰决定”，号召全体员工向他们学习，学习他们在各自岗位上尽职尽责、任劳任怨，特别是舍小我顾大局的团队精神！公司董事长张同祥和总裁孙晓军为优秀员工颁发了证书和奖品，鼓励他们戒骄戒躁，在新的一年里起到模范带头作用，做出新的贡献。

此次联欢会各部门员工带来了形式各异、让人目不暇接的表演，舞蹈、唱歌、舞台剧、三句半等节目，五彩缤纷，精彩纷呈，中间还穿插了抽奖环节，随着桌炸弹奖、幸运奖、三等奖、二等奖、一等奖、特等奖的抽取，不断掀起年会的高潮。联欢会不仅给大家带来了欢声笑语，同时也让同事之间

彼此的心更加贴近。公司领导与员工亲情互动、激动人心的抽奖活动，让歌声、掌声、欢呼声一直在会场上荡漾。整场联欢会高潮迭起，呈现出国药龙立这个大家庭的欢乐和谐。

光辉灿烂的20xx年过去了，充满希望和挑战的20xx悄然来临。在过去的一年里我们微笑过、艰难过、也收获过，面对20xx□我们满怀憧憬，激情澎湃，让我们一起用信心和勇气，昂首阔步，去书写一个更加灿烂的未来。

年终工作总结该 年终工作总结篇七

一年的工作已经结束了，这一年我完成了领导分配的工作任务，做到了遵守公司的规章制度。现在新一年的工作已经开始了，我认为自己是需要对过去一年的工作做一个工作总结的，这样就能够知道自己在过去一年中有哪些做的不好的地方，在接下来的一年的工作中加以改进，让自己能够把新一年的工作做得更好，不断的有进步。

我觉得自己这一年的工作是完成得很不错的，相比于上一年的工作，自己少犯了很多的错误，也能够准时的完成领导分配的工作任务，保质保量的完成。我觉得自己这一年是进步了很多的，在很多的方面都能够看到我的进步。这是让我感到非常的高兴的事情，但同时也觉得自己应该要继续努力，我知道自己的身上还是存在着不足的，还是有很大的进步的空间的。所以虽然这一年我的表现很不错，但我也不能骄傲自满，要继续努力，做好以后的工作。

这一年自己也学到了很多的新东西，成长和进步了很多，但我还是会因为粗心而出现不应该出现的错误，虽然没有导致很严重的后果，自己也及时的看出来问题了，但我觉得自己还是必须要有所改变的，不能一直这样下去，会浪费很多的时间。所以之后是一定会让自己更加严谨的去工作，争取不要因为粗心出现一些不应该犯的错误。

这一年我严格的遵守公司的规章制度，没有犯过纪律上的错误。这一年我没有迟到过一次，也没有早退过，更没有在上班时做过与工作无关的事情。这一年我每个月都是全勤的，没有请过一次假，可以说是很努力的在工作了。在工作的时候我也会以集体利益为先，个人利益靠后，虽然说我的工作可能还没有到最好，但我的工作态度至少是挑不出错的。我知道作为公司的一员除了在完成自己每天的工作之外，也是必须要做到遵守公司的纪律的，在这一点上我觉得自己是做得很好的，没有让领导失望过。

这一年领导分配给我的任务我完成得还是很不错的，从整体上看的表现也是很好的。这一年我更加的注重跟同事的合做，我觉得只有大家都有了合作的精神和意识，我们才能更好的去完成我们办公室的工作。

新一年我会更加勤奋的工作，努力的把自己这一年没有做好的地方进行改善。这一年的工作已经是过去式了，我更应该注重的是我未来的工作。我相信自己努力的话是一定能够把工作做得更好的。

年终工作总结该 年终工作总结篇八

1、安全行车：一年来，驾驶班在主管部门的领导和所有司勤人员个共同努力下，严格执行遵守公司安全行车纪律，和文明行车规范，在公司农村电网建设、年初抗冰保电抢险抢修，各站所检修、输电线路巡检维护、生产、公务用车紧张，出勤出车任务重的情况下，合理调派调节使用车辆，时刻把车辆行车安全放在首位，遵章守纪，服从车辆调度调派，爱护车辆，对所驾车辆进行了精心的维护检查，发现问题及时报检报修，消除行车安全隐患，并根据本地区的自然气候条件，道路交通安全状况，制定出相应的行车安全措施，车辆驾驶员安全行车纪律，和应急注意事项，提高了车辆的行驶安全和出勤率，保障了公司生产建设和公务用车的需要。在全系司勤人员的共同努力下，全年所有车辆安全行驶300000公里，

共出勤车次，天，吊车作业个台班，发生两起道路交通安全
责任事故，给公司财产造成了损失，给下一步的安全工作提出
了更高的要求。同时建立健全了公司所属车辆技术档案，
车辆明细，安全行车纪律等，对所属车辆有序可查，所有司
勤人员对一年来的工作都进行了认真总结。

2、车辆维护保养□20xx年度，根据公司车辆车况的实际情况，
对老旧车辆制定了定期安全检查周期（不小于一个季度），
定期对所有车辆进行润滑、紧定、检查和例行保养工作，及
时消除行车安全隐患，提高了车辆的安全技术性能和出勤率，
全年共对所有车辆进行了一般检修，次级维护，二级保养，
例行保养等共计车次，坚持报检报修、修后安监测试，检查
制度，保障了车辆车况的良好率，延长了一些部件及轮胎的
使用周期，尽量控制材料、维修费用的大幅增加。同20xx年
相比，材料维修费有所上升，随着车辆使用年限的增长，车
辆的增加，运行费用会逐年增涨。

3、油料消耗：对车辆的百公里油耗进行单车测算控制，按月
报抄里程表基数，核对各车加油清单，使各种车辆百公里油
耗都达到了一定标准值，对高油耗车辆进行排查检修，找出
原因，及时消缺□20xx年1月—12月，在国家几次上调成品油
价的情况下，（比20xx年平均上涨元）尽量控制油料的漏加，
乱加流失现象，严肃加油卡管理制度。

4、安全学习、车勤服务：在确保车辆行车安全的同时，积极
配合各用车部门、线路、站所检修人员，主动的提供良好的
车勤服务，安全行车、文明驾驶，帮助一线检修人员及时完
成公司的各项出勤检修任务，获得了公司的各用车部门的一
致好评，平时按时组织安全学习，主管部门还组织进行安全
警示教育，学习相关道路交通法规，安全驾车常识，学习、
分析、总结一些道路交通事故案例，吸取经验教训，强化安
全意识、增强安全责任感，交流安全行车经验，相互沟通，
团结互学，行车中互相帮助，构建了良好的学习环境及和谐

的工作氛围。

5、存在的问题。

(1) 安全意识淡薄：相关车辆，驾驶员管理制度执行不严，劳动纪律松懈，部分驾驶员安全行车意识淡薄，超速驾车，酒后驾驶、强超抢会，违章搭乘搭载，复杂路段、弯道、视线盲区主动避让不够，盲目驾驶，街道、繁华路段乱停乱放，不按派车路线行驶，随意改变行车路线，发生了一些不应该发生的车辆交通事故。

(2) 检查不到位：车辆检查不到位，检修维护监督不到位，修后安监测试不够，专职驾驶员专业常识差，故障隐患检查排查不够，对所驾车辆性能掌握了解不够，上路行驶车辆存在不同程度的行车安全隐患，擅自将车交与他人驾驶，部分驾驶员冰雪路，危险复杂路段驾车经验差，用车部门、带车人对所乘车辆、乘员安全监督管理不力等不安全因素，诱发了部分车辆道路交通事故的发生，应加强车辆的三检四勤工作。

(3) 运行费用偏高：车辆单车运行费部门偏高，车辆单车百公里油耗比20xx年的，平均上升了左右，单车百公里综合费用比20xx年的平均上升了元，严格落实相关的规章制度，严格派车制度和报修制度，严禁公车私用和擅自将车交与他人驾驶。

1、维修保养

20xx年公司车辆车况完好率为，进行维修保养，换季保养，次级维护，二保等共计车台次，并对所修车辆进行了修后安监测试，保证了车辆车况安全技术性能完好率，保障了车辆的行车安全。

2、车辆出勤

20xx年公司车辆出勤车次天，吊车作业个台班，出勤率，安全行车公里□20xx年为公里，同比增加行驶里程公里，年终公司所属车辆车况基本完好。

3、吊车作业

20xx年公司吊车进行了农网材料，城网检修及材料仓库搬迁各项作业个台班次，吊装吊卸各种物资材料近千余吨。

4、车辆运行费用

(1) 总费用□20xx年车辆运行总费用为元，同比20xx年元，增加了元，增加原因□20xx年成品油价几次大幅上调（注：平均每公升上涨元，实际上调元）。

(2) 油料消耗□20xx年消耗油料升，合元□20xx年为升，合元，同比20xx年油料消耗□20xx年增加油料消耗升，合元，（增加原因，一是新增车辆，二是油价上涨，平均每公升涨价元）。

(4) 保险费□20xx年支付车辆保险费元，车船使用税元□20xx年车辆保险费为元，车船使用税元，同比20xx年增加车辆保险费车船税元。

(5) 综合费用：车辆单车各项费用及百公里综合费用，同比20xx年有大幅上升，百公里油耗平均上升升，上升不等，个别车辆严重超耗，综合百公里耗费上升元，由20xx年元上升到20xx年元，注：（详见20xx年车辆费用年终统计表，和单车百公里综合费用表）。

(6) 单车出勤、百公里综合费用：

(7) 各部门用车情况：

三、20xx年的工作：

1、安全工作、学习培训：交通安全历来是公司安全工作的重中之重，必须加强学习培训，提高专业技能，按时组织凿开车辆交通安全例会，学习公司相关规定及交通法规，开展安全警示教育，分析一些事故案例，交流总结经验，吸取经验教训，警钟长鸣，掌握本地区内道路交通、及自然气候状况，强化车辆交通安全意识和安全感，时刻把车辆交通安全工作放在首位，克服麻痹大意思想，牢固树立安全工作“安全第一，预防为主”的方针，遵章守纪，安全节约，节能降耗，控制材料维修费、油料费用的不必要增涨，加强车辆的安全检查维护、修后检测，车辆交通安全工作要落到实处，专人专车专管，严格车辆调派制度，合理调派调节使用车辆，不随意改变行车路线。严禁随意将车交与他人驾驶，和随意搭乘与工作无关的人员，严格杜绝酒后驾车，超速行驶，强超抢会等不良行为，雨雾天、冰雪路谨慎驾驶，控制好车速、不盲目驾车，复杂路段、弯道、视线盲区、要减速主动避让，杜绝、控制、避免和减少车辆道路交通事故的发生，认真做好车辆三检四勤工作，确保车辆行驶安全和人员财产的安全，确保公司车辆道路交通安全工作的稳定局面。

2、规章制度、应急防范：根据公司的实际情况，协助主管部门，进一步完善车辆、驾驶员相关制度、规定，制定出相应的安全预控预防措施和应急防范注意事项，事故防范应急预案等，对车辆安全进行安全预控分析，定期对所属车辆进行安全检查，及时消除车辆形成安全隐患，努力提高车辆的安全技术性能和出勤使用率。随时掌握本地区内的道路交通情况，强化车辆安全检查，例行保养工作，随时做好应急抢险，抢修出车准备，认真落实公司各项管理规章制度。

3、加强管理、控制费用：人怎执行公司各项规章制度，车辆驾驶员相关制度、规定、自觉遵守公司安全行车纪律、劳动纪律；加强油料管理□ic加油卡，防止油料漏加乱加流失现象，维修换件配件材料和旧件回收匹配，修旧利废，根据公

司现有车辆车况的实际情况，正确使用、努力提高车辆使用出勤率，实行报修质检任制和主管部门批准制，把好车辆检修质量关和费用关，减低车辆运行费用，严格操作规程，正确驾驶车辆，延长材料配件的使用周期，安全可靠，确保公司公务、电网规程建设和生产一线安全及时用车。

年终工作总结该 年终工作总结篇九

建立健全财务管理制度，在财务工作方面，合理使用经费，把每一分钱都有用在刀刃上。坚持做到年初有预算，年终有决算，收支有据，办事有计划，真正做到有章可循，有法可依。在严格财经方面，认真按照财政制度和财经纪律办事，坚持由园长一支笔签字的原则，坚决制止乱收费乱开口和私设小金库，并定期向家长，教职工公布有关的收支情况，合理控制，有计划使用经费。

- 1、新装修了多功能活动室；
- 2、食堂增加了消毒柜等设备；
- 3、对园内的大型玩具进行了整修；
- 4、各班电器设备进行查修。

根据幼儿园工作规程，要创设与教育相适应的良好环境，为幼儿提高活动和表现能力的机会与条件。“良好的环境和设备条件”就是办好幼儿园的一个重要条件。对园内的财产物资我们都建有固定资产帐卡和领物登记，属于班上固定使用的财产的登记在每个学期开学前交给班主任，期末进行清点后交学校统一保管。同时，定期检查核对设备用具，定期检查及时维修、保证安全使用；对新购物品要建卡、登记入帐，每阶段清点，因丢失及责任损坏由使用有人员负责赔偿。

- 2、对厨房卫生每星期进行一次大检查，发现问题及时指出并

加以改正，使厨房的安全与卫生得到了保障。

我园对一些易产生安全事故的设施，设备采取了事先排查防范的预防措施，把一切不安全因素都处理在萌芽状态。

针对全国不断出现的校园安全事故，我园加强完善了幼儿园安全保卫工作规章制度。同时还制订了不定期检查和日常防范相结合的安全管理制度。把安全工作放在全园工作的首位。

- 1、每学期开学前，幼儿园把安全教育工作作为重点检查内容之一。组织专班专人对园内外进行全面的安全检查。彻底清除安全隐患，让幼儿有一个安全舒适的环境。

- 2、开学后，每周组织专班对园设施进行检查，查找园内安全隐患，包括显在的、隐蔽的，如，开关、电器、食品卫生、消毒，消防栓、灭火器，户外大型运动器械等等，发现问题及时采取措施加以消除，。并认真作好记录，为日后的安全工作提供宝贵经验。

为了做好卫生保健工作，本学期来，认真执行《x卫生保健制度》及《食品卫生法》等有关规定，做好幼儿膳食、疾病预防、卫生消毒管理工作。

- 1、重视抓改善幼儿伙食，提高膳食质量。

- 2、制定合理的幼儿一日生活作息制度。

- 3、坚持严把“三关”，即每天晨检关、每天午检关、每天消毒关。

- 4、坚持抓好计划免疫工作。

及重大责任事故。本学期我园后勤工作圆满完成，时代进入了二十一世纪，对人才的要求越来越高，这将使幼儿教育面

临前所未有的挑战，我们后勤工作也将面临更大的挑战。在已有后勤管理模式的基础上进一步完善后勤管理制度，尽心尽力做好后勤服务工作。

年终工作总结该 年终工作总结篇十

一年来，我立足本职工作，深挖自己的潜力，继续深造，在工作中严格要求自己，加紧努力，积极参与车间快修团队的管理，圆满完成了公司布置的各项任务。

仔细研究和审查所有分配的任务，出现问题时与技术人员沟通及时解决维护问题，并与车间经理合作改进各项管理工作。积极倡导新的管理制度和新技术，使车间和班组管理良好，作风严谨，技术力量过硬，能够超额完成公司下达的任务，积极配合其他班组的维修工作，取得较好的经济效益。在管理方面，严格执行公司发布的所有文件和管理制度。在维修质量和维修次数上多下功夫，让公司的营业额达到一个新的水平，为公司的发展做出自己的贡献。

取得技术维修工证书后，不仅能掌握本工种的操作技能和先进的汽车技术，推动公司车间班组各项技术的提高，还能深入生产现场，积极与技术人员和班组管理人员探讨技术问题，提出解决方案。平时主动参与解决工作中遇到的技术问题。20__年，解决了20多个问题。还可以毫无保留地把所有技能传授给学员，一丝不苟，耐心真诚，促进学徒学以致用。教学与实践相结合，相互学习，相互督促。

能够正确理解安全与生产的关系，带头遵守规章制度，做到安全第一，不安全生产。日常工作前，进行危险源辨识、三位一体、手指默写，然后进行自检，及时检查消除安全隐患，将安全隐患消灭在萌芽状态。自取得技师资格证以来，本人及所辖车间未出现任何违章指挥或三违情况，有力支持公司安全工作。

服从领导安排，努力工作，心安理得，遵守各项管理制度，积极完成组织安排的工作。团结同志，恪守职业道德，无不良行为。带领员工共同维护文明氛围，形成互助、互相监督、互相监督的良好工作环境。

以上是我20年获得汽车维修技师资格以来的工作总结了解车间生产难点，解决实际问题，创造性工作，充分发挥个人优势，为xx xx _的发展做出更多贡献。