

2023年公司师徒带教内容 公司工作计划(精选5篇)

在日常学习、工作或生活中，大家总少不了接触作文或者范文吧，通过文章可以把我们那些零零散散的思想，聚集在一块。那么我们该如何写一篇较为完美的范文呢？下面是小编帮大家整理的优质范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

公司师徒带教内容篇一

1. 加强科室效能建设，重点落实学校效能建设工作实施方案。
2. 召开科室教师座谈会，认真讨论学校“十二五”发展规划，为学校发展献计献策。
3. 做好实习班级下企业实习的各项准备工作。
4. 做好春季招收的机电设备安装与维修(风电方向)专业人才培养方案的制定及其他各项准备工作。
5. 继续做好公共实训基地实训设备接收工作，协助供货商完成实训设备安装、调试。
6. 积极开展工作，认真完成关于《新疆化工产业人才培养方案》的制定工作。
7. 制定《参加自治区职业技能大赛实施方案》，做好各项准备工作。
8. 完成学校交办的其他工作。

公司师徒带教内容篇二

20xx年是十二五的开局之年，公司将根据年度生产经营计划安排，以安全生产、稳定供气为中心任务，完成基本建设□cng市场开发、新用户发展和天然气置换四项重点工作，努力开创公司发展新局面。为了全面完成公司生产经营目标，现将20xx年度安全生产工作安排如下：

认真贯彻落实安全第一、预防为主、综合治理的工作方针，坚持以人为本，以防范重大安全生产责任事故为重点，强化落实各项安全管理制度、安全生产责任制、岗位职责、操作规程和技术标准，规范安全生产管理行为，努力构建安全生产长效机制。继续加大安全投入，提升装备水平，改进生产工艺，构建安全生产环境。强化事故隐患排查，完善隐患排查治理系统。筹备组建应急抢险队伍，进一步完善重大事故应急救援管理体系。继续加强安全教育和培训，提升员工的安全生产素质。完善重大危险源管理制度，使重大危险源处于可控状态。开展安全质量标准化体系建设，全面提升安全建设和管理水平，确保生产运营平稳高效地进行。

（一）着火、爆炸等重大安全责任事故为0。

（二）死亡和重伤事故为0，轻伤事故控制在3‰以下。

（三）控制各类燃气设备事故。

20xx年安全生产管理总体思路是：坚持一个中心、抓好两个落实、突出三条生产线，强化四个方面的管理，推进安全质量标准化实施。坚持一个中心：坚持以预防事故、安全稳定供气为中心，所有工作都要做到防范在先，预防在先。抓好两个落实：落实责任，就是抓各级、各部门、各岗位的安全经济责任和安全行政责任。落实制度，就是抓技术制度和管理体系的落实。突出三条生产线：重点抓好门站生产线□cng

加气生产线、基本建设生产线。强化四方面的管理：一是强化隐患排查治理，及时消除物的不安全状态、人的不安全行为和管理上的缺陷，为生产经营工作创造良好的安全生产条件。二是强化安全生产教育培训，提高职工安全生产综合素质，最大限度地减少人的不安全行为。三是强化系统管理，实行专业技术保障体系。四是强化基础管理工作，按规范化、标准化、科学化来保障安全生产工作，推进安全质量标准化实施，逐步健全完善安全质量标准化工作体系。

（一）建立健全安全生产责任制，严格责任追究制度

公司各部门要认真贯彻落实国家安全生产方针政策及有关法律法规、标准，逐级建立健全安全生产责任制。对公司现有的安全管理制度、岗位职责、操作规程和工作标准等安全生产责任体系进行进一步调整、修订和完善。同时要加大监管力度，在有章可依的同时，要保证有章必依。实行公司领导 and 部门分片包点制度，公司总经理与各管理部门、门站□cng事业部及cng加气站主要负责人签订□20xx年度太原天然气有限公司安全责任书》。严格按责任书进行责任追究，做到谁主管谁负责，谁分管谁有责，层层落实安全生产责任制。各级干部要深入基层一线，及时掌握生产动态，对安全生产的重点工作和关键环节，要靠前指挥，及时排查消除隐患，确保安全生产。各门站□cng加气站要明确各项生产安全责任人。通过规范各自生产作业流程，实现标准化、精细化管理，保证制度规程落实到每个岗位、每道环节，杜绝各类事故发生。坚持公司领导定期下基层检查制度和门站□cng加气站安全月例会和班组周例会制度。

（二）初步建立安全质量标准化体系

认真贯彻《国务院进一步加强安全生产工作的决定》，落实公司安全生产主体责任，全面加强公司安全质量标准化工作，突出重点，狠抓关键，求真务实，讲求实效，以点带面，稳步推进□20xx年公司将围绕建立健全安全质量标准化体系为工

作主线，结合公司实际情况，从标准、目标、责任、控制、考核、信息等环节着手，逐步健全完善安全质量标准化工作体系，实现全过程达标。每个部门、班组、岗位要严格执行国家、省、市安全质量标准化标准和各项操作规程、实现全方位达标。20xx年将在门站及cng加气站试行安全质量标准化工作考评。严格按照《公司安全质量标准化体系考核细则》进行考核，每月定期检查和不定期抽查相结合，每季度组织评比，对评出的优秀的部门予以资金奖励。检查和抽查情况要做好记录，及时建档、存档。对整改情况要做好整改记录。力争实现安全质量标准化100%达标。通过试行开展安全质量标准化活动，促使公司建立自我约束、不断完善的安全生产长效机制，全面提高安全管理水平。

（三）继续加大门站cng加气站安全投入，创造良好的安全生产环境

今年将继续加大门站cng加气站安全投入，根据20xx年安全措施建议计划表》，投入资金用来改善生产作业环境，加强安全教育培训，职工体检，定期发放劳保用品，对设施设备、预警系统、报警系统、紧急切断系统进行升级改造更换以及各类安全辅助设备的购置和安全预案的演练等，确保生产设施设备运行工况完好。

（四）强化基建施工监管，确保工程质量安全

结合年度基建计划，做好施工前、中、后期的监督检查工作，杜绝施工安全事故发生。施工前严格履行项目建设法定程序，严格审查设计单位、施工单位、监理单位和设备材料制造商的资格，严把资质审查和安全准入关。施工中加强对施工作业人员的监管，提高施工单位和施工作业人员的安全生产意识和操作水平，增强自我保护能力和应急处置能力。加强现场监督检查，对重点部位和关键环节加大监管力度，落实安全措施，严查严管，消除事故隐患。竣工验收时，各相关单位、部门要高度负责，严格验收，认真履行相关签字手续。

（五）强化事故隐患排查与治理，完善隐患排查治理系统

在巩固隐患治理年和安全生产年已取得成果的基础上，今年隐患排查和治理工作从以下三个方面进行：

1. 突出重点，加强巡检

加强对门站、cng加气站、高中压调压站及高中压管线等重大危险源及管线穿越、跨越、斜坡、易塌陷地面等特殊地段的巡检力度，发现问题立即整改。加强对违章压占管线现象的监管，按照发现一处，处理一处的原则，力争把违章压线情况消灭在萌芽状态。对违章压线单位或个人下达《安全隐患通知书》。如遇到阻挠或拒不执行的，要及时上报市城乡管委等职能部门，确保燃气管网安全运行。

公司师徒带教内容篇三

在认真审视公司经营的优势和劣势、强项和弱项的基础上，公司发展战略中心对当前行业的竞争形势和趋势作出基本研判，将xx年的经营方针确定为：

灵活策略赢市场，扩大规模增实力，加强管理保利润，完善结构升效率。

经营方针是公司阶段性经营的指导思想；各部门、工厂各车间的各项经营、生产、管理活动，包括政策制订、制度设计、日常管理，都必须始终不渝地围绕经营方针展开、贯彻和执行。

二、xx年的经营目标

xx年，公司的核心经营目标是：

年度销售实现营业收入_____万元，冲刺目标_____万元，

增长率 %，保底销售收入_____万元，年度税后利润_____万元，增长率 _____%，税后利润率_____%，保底利润_____万元。

在核心经营目标中，利润是能够反映公司经营质量的唯一指标，也是评价和考核经营团队的“核心之核”。

（二）销售目标细分

销售目标细分表（计算单位：万元/人民币）

（一）市场策略

要实现销售收入的大幅度增长，扩大市场占有率、扩大实质客户群，进而大幅提升订单量，是必然选择。因此，公司将xx年确定为“市场拓展年”，投入资金开拓市场，发展客户争取订单，对此应采取的措施：

1. 全公司必须以市场为导向，以营销为龙头开展经营和管理活动。公司制订相关政策，鼓励公司管理人员参与营销工作。
2. 销售部必须整合各项资源，采取一切措施，集中精力做客户的开发、签约工作。

（二）产品策略

市场策略需要产品策略和价格策略的强力支撑和支持。

xx年公司的整体产品策略是：在确保品质的基础上，在设计开发、选材和价格上，始终围绕客户需求，以客户需求为出发点和归属点，以适销对路为原则，降低单产品利润，提升总体销量，实现利润总量最大化。为此，应采取下列措施：

1. 设计开发新产品的数量和速度要适当提高，确保在市场的

足够竞争力；

2. 采购环节要进一步完善流程，适当降低采购价格，监督采购质量降低采购成本；
3. 生产部应根据上述策略和业务实际需求，制订产品的开发、采购和品质保证的相应计划，采取必要的行政措施，确保产品开发结构和生产结构的调整到位。

（三）品牌策略

品牌是产品营销的催化剂和拉动力。

经过近二十年的经营，“易德利游乐设备”已经成为行业的优势品牌，具有较强的号召力；在市场上和消费群中具有良好的美誉度。因此□xx年，公司必须集合品牌资源，区分目标客户群，综合运用各区域划分、展会、网络等通路，集中力量向国内市场推广“易德利”品牌。为此，相应措施如下：

（一）生产资源保障

1. 公司新增投资增加生产设备，扩大生产场地，确保产品生产年度销售实现营业额 万，冲刺目标 万元和各项营销策略的实现。
2. 生产部作为二线部门，理应成为销售部的坚强后盾，必须始终围绕客户要求而非生产要求运转，必须按照一线部门的产品策略规划和实际定单需求，组织设计开发、物料采购、产品生产和品质控制等各项生产管理活动。
3. 按时交付合格产品，始终是生产管理的不容置疑的核心任务。生产部应订立适宜的品质目标，采取适宜的控制措施，以适宜的品质成本，为经营一线准时提供合格产品。

4. 生产成本特别是材料成本的控制，将是考验生产部各级主管的关键所在，必须列入各部门主管的首要议事日程，必须以非常手段克服和消化各类涨价因素，以降低材料采购成本为突破口，以提升生产速度、提升单位时间产量、带动人工成本、能耗成本等在内的各项产品成本的降低。

（二）人力资源保障

“服务、支持、指导”是人力资源管理永恒的宗旨，保障一、二线部门的后勤供给，构建体系、理顺管理，指导核心部门改善人力资源管理，是人力资源部xx年的三大任务。为此，必须从以下四个方面做好人力资源管理工作：

2. 加强教育训练：建立培训体系，以素质培训为核心，对公司员工进行系统的培训，提升员工的职业和经营素质。

3. 建立合理的分配体系：建立起对外具有竞争性、对内具有公平性、对员工具有激励性的、包括员工薪资、福利、红利在内的分配体系；并在施行中不断地加以检讨和完善。

4. 建立合理的绩效管理体系：按照“有计划、分步骤、可量化、可持续”的原则，由总经理牵头，以目标管理为基础，建立起工作绩效管理体系，按照分级管理、分层考核的原则，总经理对公司经营团队实施考核；各部门对中层干部（部门）和基层干部（作业组）施行考核；绩效管理必须与分配体系联动推行，以确保目标管理切实落实。

（三）综合管理保障

1、由总经理主导，集合内外资源，公司推展“建构管理体系，增强公司体质”活动，建立起包括营销管理、生产管理、技术管理、品质管理、经济管理等在内的顺畅的、高效的管理体系。

2、管理体系的建构，必须以“理顺脉络、提升效率”为目标，注重先进性与实战性、阶段性与前瞻性的有机结合，为必要时的体系认证打好基础。

3、按照分权管理的原则，由经营团队成员负责，大力推进管理团队建设、骨干队伍建设、经营目标落实检讨等工作。

（四）财务资源保障

xx年，公司将为一线部门提供优势财务资源，在广告、人力、费用、收益分配等各项投入上向一线倾斜。与此同时，财务部必须从下列四个方面加大监测和监控力度：

1. 主导成本降低活动：在设定成本降低目标的基础上，财务人员必须更多地“走出去”，直接参与市场调研，或组织各类专项活动，协助、指导相关部门降低成本。

2. 整合资源：由财务部主导，对工商、银行、税务资源进行整合，为一线部门提供便捷的财务交流和结算通道。

3. 健全财务监测体系：财务部必须积极参与“建构管理体系，增强管理体质”活动，理顺、健全财务监测体系，重点关注物流活动背后的财务信息流。

（五）组织管理保障

1. 由董事长（总经理）负责，与经营团队签定《目标经营责任书》，明确各责任部门的目标、责任和相应的权利。

2. 由各责任部门经理负责，对各项目标进行层层分解，并与各级主管签定《目标管理责任书》，逐级明确目标、责任、奖惩等。各级主管的《目标管理责任书》统一汇集于人力资源部，实施归口管理。

3. 由财务经理负责，出台《财务预算和成本责任控制办法》，明确各类责任人的成本控制项目、目标、责任和奖惩事项，并每月组织检讨和通报等工作。

4. 由总经理负责，以董事长为授权方，与工厂厂长签定《安全生产责任书》，明确年度安全生产特别是工伤预防的目标和责任等，确保年度重大事故控制为零。

5. 由营销经理负责，组织每月/季“经营目标达成检讨会”，总结成果，检讨差距，研拟对策，跟进结果。

五、总体要求

公司高层清醒地认识到□xx年的经营目标，是在全面权衡和全面分析的基础上制定的，是一个充满机遇和机会的计划，也是一个具有挑战和风险的计划；要将这一理想变为现实，需要全体员工的共同努力。

（一）更新观念，创新管理

公司认为，要达成xx年的经营目标，首先要更新观念，各级主管和全体员工必须彻底摒弃“因循守旧、得过且过、小步前进、作坊经营”的思想观念，以宏观的立场，树立“产业洗牌、不进则退”的危机意识和“发展公司，分享成果”的捆绑意识，在生产管理的流水作业、产品开发的结构系列、采购管理的成本降低、订单评审的菜单管理、后勤保障的服务品质、财务监测的深入一线等等各方面，创新经营思维、创新管理模式，为公司经营从作坊工厂向现代企业的彻底转型奠定良好的基础。

（二）切实负责，重在行动

行动，是一切计划得以实现的首要；执行，是一切目标得以达成的关键。没有行动和执行，一切都是空谈。 公司要求，

各级干部和全体员工以“负责任”的态度做好各项工作，特别是经营团队和中层干部，必须以“责任”主管的立场开展各项工作，不得仍有“功在我责在他”的遇事推委的恶习和恶行。

公司强调：干部和员工的价值在于行动和执行，公司将以行动力和执行力考察所有干部，对于那些纸上谈兵、不尚作为的干部和员工，将列入员工淘汰计划的首选，首先予以淘汰。

（三）业绩优先，奖惩落实

追求利润最大化，永远是企业经营的灵魂；任何企业的首要社会责任，都是赢得市场，扩大经营，收获利润。利润是xx年公司经营指标的“核心之核”，销售是实现利润的载体性指标。在这一思想指导下，“业绩定酬，指标量化，逐级捆绑，分层考核”是公司的基本政策取向，也就是，经营团队以利润为核心指标与公司实施紧密捆绑，中/基层干部和员工以工作业绩指标与上级主管实施紧密捆绑，采用自上而下逐级考核的办法，充分调动全体员工的工作积极性。同时，对于不能胜任本职的干部（包括团队成员）和员工，采取主动让贤、组织调整、公司劝退、末位淘汰等措施，增强造血功能，提升管理体质。

总之，公司希望并要求：所有易德利从业人员，必须以全新的观念、全新的面貌、全新的行动，投身“打造高效团队，实现业绩翻番”的伟大征程中，为公司的跳跃发展作出更大的贡献！

公司师徒带教内容篇四

围绕行政工作：综合协调、承上启下、督促检查、服务保障”的思路,20xx年石粉公司行政工作思路和人事计划主要针对以下两部分展开：

行政办公室自身建设：行政工作作为未来公司发展的动力源，自身的正规化建设十分重要，因此，行政部在20xx年将大力加强本部门内部管理和规范。行政办公室20xx度自身建设目标为：

- 1、完善部门组织职能；
- 2、完成部门人员配备；
- 3、提升行政从业人员专业技能和业务素质；
- 4、提高部门工作质量要求；
- 5、圆满完成本部门年度目标和公司交给的各项任务。

继续绩效评价体系的完善工作，并保证与薪资挂钩，从而提高绩效考核有效性。绩效考核工作的根本目的不是为了处罚未完成工作指标和不尽职尽责的员工，而是有效激励员工不断改善工作方法和工作品质，建立公平的竞争机制，持续不断地提高组织工作效率，培养员工工作的计划性和责任心，及时查找工作中的不足并加以调整改善，从而推进公司的发展。20xx年行政部着手进行公司绩效评价体系的完善，并持之以恒地贯彻和运行。

- 1、行政部在操作过程中将注重听取各方面各层次人员的意见和建议，及时调整和改进工作方法。从正面引导员工用积极的心态对待绩效考核，以期达到通过绩效考核改善工作、校正目标的目的。
- 2、绩效考核工作本身就是一个沟通的工作，也是一个持续改善的过程。行政部在接下来的操作过程中会注意纵向与横向的沟通，确保绩效考核工作的顺利进行。
- 3、绩效考核工作牵涉到各部门各职员的切身利益，因此行政

部在保证绩效考核与薪酬体系链接的基础上，要做好绩效考核根本意义的宣传和释疑。

建立内部纵向、横向沟通机制，强化日常行政管理。

行政部的工作涉及到各个部门和公司工作的各个层面，日常工作中人力资源还有许多不可预见的工作任务。此处其他目标是部门工作中比较重要的部分。包括：公司文化的塑造；建立公司内部沟通机制；办公室管理等三部分。

公司文化的深化塑造，公司文化的形成是一个不断累积、不断传承、不断发扬光大的过程，在一个拥有良好公司文化的公司，员工的向心力和凝聚力会不断增强，公司的团队精神和拼搏精神也非常明显。

- 1、将公司发展多年来积累的优良传统和公司文化精髓加以总结归纳。
- 2、修改《员工手册》，将公司理念、公司精神、公司发展简史、公司宗旨、公司奋斗目标等内容增加进《员工手册》。
- 3、对所有新进员工，在正式上班前，不仅做好人事培训和工作培训，还要做好公司文化的培训。建立内部纵向、横向沟通机制，调动公司所有员工的主观能动性，建立和谐、融洽的公司内部关系。集思广益，为公司发展服务。
- 4、加强对优秀员工、好人好事的宣传力度，弘扬正气。

公司师徒带教内容篇五

一年来，我局工会工作在县总工会的正确领导和局党组的大力支持下，以市第三次党代会精神为行动指南，按照市委“统筹城乡、追赶跨越、加快发展”的总体要求，紧紧围绕产城一体，两化互动的发展思路，充分发挥工会组织的作

用，促进了今年招商引资任务的跨越式的发展，全县在谈项目完成62个，项目总投资85.86亿元；签约项目完成44个，总投资62.1亿元；全县履约项目完成30个，实际到位资金15.45亿元，占市下达目标任务10亿元154.5%。

主要工作有以下几点：

按照县总工会的安排部署，结合我局工会实际，一是开展干部职工业务知识的培训。今年在以组织干部职工学习《工会法》为契机，让每个会员充分了解自己的权利与义务的同时，开展学知识、学法律、法规和政策活动。使会员都能及时正确了解党的方针、政策和法律法规及最新的业务知识。提高了每个工会会员对工作的自觉性，为开展好今后工会工作打下了坚实的基础。二是扎实抓了环境治理进机关、进挂联村、进家庭活动；三是健全了工会信息通报制度，做到对职工队伍中存在的不稳定问题早发现、早报告、早介入，确保了职工队伍和谐稳定。

我局工会结合工作实际，开展了“学习活动进机关”采取多种形式的工作效能竞赛活动，大力提高了工作质量和效率。如局对外招商联络中心是我局重要的中层机构，要求对我县各部门的相关业务知识及政策法规都要了解并掌握，实行落实到人，负责到部门的政策法规及业务知识学习竞赛活动，到时全体职工参加，现场进行讲解的方式考核评定对相关政策法规及知识的掌握程度。并选派了12人(次)到省、市委党校进行招商引资业务培训。

局工会协同局办公室利用节假日对单位困难职工和退休职工积极开展送温暖活动。如在“重阳节”工会与办公室配合召集机关退休干部、职工及机关全体会员参加召开茶话会，畅谈我市“统筹城乡、追赶跨越、加快发展”的美好前景，今年，我县招商引资工作会给平昌带来翻天覆地的变化等。多次组织全局干部职工在节假日集体进行文体活动，丰富了干部职工的文化生活。

在工会工作中，局工会委员会经常深入外来企业了解情况，听取外企员工意见，做好外来企业服好务工作。在工会的协调和努力下，我局工会会员积极开展“三个一”帮扶活动，主动到局机关的惠民联系点土兴乡小湖村关心留守儿童的上学读书问题。

在*年，县招商局工会工作将深入落实科学发展观，以“城乡统筹、追赶跨越、加快发展”为奋斗目标，在县总工会的业务指导下，继续坚持不懈地作好工会工作，为维护好机关的稳定构建和谐做出更大的贡献。