

2023年反恐检查工作简报 档案安全检查 自查工作报告(汇总7篇)

在经济发展迅速的今天，报告不再是罕见的东西，报告中提到的所有信息应该是准确无误的。掌握报告的写作技巧和方方法对于个人和组织来说都是至关重要的。下面是小编为大家整理的报告范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

反恐检查工作简报 档案安全检查自查工作报告篇一

成立档案管理工作领导小组，严格档案管理体制，将档案工作纳入本单位工作计划，同时建立健全档案管理制度，下设党政办公室，配备档案工作人员，积极参加档案工作培训，将档案管理工作落到实处。

本单位有专门保管档案的档案柜、档案室，并由专人负责管理；档案室内有防水、防火、防盗、防虫、防尘等防护设备及措施，档案无霉变、损毁现象。

（一）灾后重建档案管理工作

我乡把档案工作作为一项重要的内容纳入全乡的建设和发展规划之一，与其他工作同部署、同组织、同考核，配备了具有较高文化素质的工作人员担任档案管理人员，建立档案管理工作网络，形成了以领导挂帅、各科室负责人具体管理、档案室具体负责、各部门协助抓的四级档案管理网络，切实抓好灾后重建档案管理工作。

（二）以前档案规范化管理工作

为了促进我乡档案管理工作规范化，我乡严格档案管理。专门聘请了两位档案管理老干部对本乡以前的档案进行了收集、整理，并将安排移交进馆，确保工作落实。

（三）20xx年-20xx年档案规范化管理工作

为使我乡档案管理工作逐步走向制度化、规范化、科学化，我乡结合实际，每一个部门都建立健全和完善了档案管理的一整套制度，比如出纳管理制度、文书管理制度、会计管理制度、林业管理制度、综合治理管理制度、计生管理制度、伙食团管理制度等等，制定了保密管理制度、库房管理制度、归档管理制度、借阅管理制度、鉴定及销毁制度，为档案工作进入科学规范的管理创造了有利条件。同时，加强对档案的收集、整理、报送，同民政、水利、城建宣传等部门联系，报送了大量相关的灾后重建档案。

（四）民生档案规范化管理工作

为使民生档案管理规范化、科学化，我乡档案管理由专职档案员负责完成，做到严谨细致地对待每一份材料，按照装订、分类、排列、编号、编目、装盒等工序，进行分类整理，使档案资料达到分类科学，排列有序、编号统一、目录规范标准。几年来，归档后的档案门类齐全、结构合理，为我乡档案管理工作向规范化、科学化方向发展进一步奠定基础。

通过自查，我乡档案管理工作自查为100分。我乡档案工作在县委、政府的正确领导下，在上级档案部门的帮助指导下，以坚持为党和政府的工作大局服务为宗旨，与时俱进、开拓创新，全面完成了各项目标任务，全乡档案事业取得了长足发展。

反恐检查工作简报 档案安全检查自查工作报告篇二

接到xx文件后，领导高度重视，按照文件精神，及时成立了由主席任组长，副主席任副组长的女职工劳动安全卫生检查小组，会同县劳动和社会保障局、疾病预防控制中心等单位，对全县女职工劳动安全卫生情况进行了专项检查，并重点检查了非公企业女职工从事有毒有害作业、禁忌劳动的情况。

对在检查中发现的问题，都要求企业限期进行整改，逾期拒不整改的，劳动、卫生部门将依法进行查处。

通过清理和检查，我县共有非公有制企业xx个，非公有制企业职工人数xxxx人，其中女职工人数为xxxx人，非公有制企业中涉及女职工从事有毒有害作业的企业数为xxxx个，从事有毒有害作业的女职工人数为xx人，没有女职工从事禁忌劳动。

女职工劳动保护工作是工会工作，特别是女职工工作的一项重要内容。我县各级工会都十分重视女职工劳动安全卫生工作，大部分企业都能够认真贯彻实施《妇女权益保障法》、《女职工劳动保护规定》、《女职工禁忌劳动范围的规定》等一系列法律法规，有效地对女职工实行特殊劳动保护。

1、女职工文化素质较低，缺乏法律维权意识。非公企业外来务工女性大多来自农村，她们只想趁年轻多挣些钱，对国家有关女职工特殊权益保护法律法规一点都不了解，不知道自己拥有哪些权利，就业中即使遇到不公正对待甚至身心受到伤害时，无法判断自身的权益是否受到侵害，只有忍气吞声，不敢向企业提出合法正当的要求。

2、劳动保护资金投入不足，保护设施不规范。许多企业主利欲熏心，“只管赚钱，不管安全”，为追求利润的最大化，有意降低、减少、甚至取消安全卫生基础设施的投入，劳动卫生条件差，职工安全无保障，企业设备陈旧、厂房狭窄、作业环境差，事故隐患多，导致生产一线女工直接遭受粉尘、噪音，甚至有毒气体的危害，有的甚至危及生命。有的企业为降低生产成本，肆意减免国家明文规定的劳动防护用品；一些企业即使发放安全卫生防护用品，也存在着以次充好，不按期更换等问题；有的企业还出台了职工自备劳动防护用品的“土政策”，任意剥夺职工应享受的劳动保护权力。

3、任意延长劳动时间，加班加点严重。许多非公企业打着实

行计件工资制的旗号，随意抬高工作定额，变相强迫工人加班加点，虽然多数企业按照《劳动法》的规定发放加班工资，但也存在着严重违法现象，不少企业节假日加班，也未按《劳动法》规定节假日上班发给双倍或三倍工资。有些企业女职工连续加班3、4个月，没有休息日，女职工的休息休假权得不到保障，大大超出了女职工承受能力，严重影响了女职工的身心健康。

4、随意剥夺职工接受安全教育培训的权利。部分企业不按国家有关规定对务工人员实施安全教育培训，对存在的职业危害既不履行告知义务，又不交待防范措施，致使职工特别是女职工普遍缺乏安全生产观念、自我保护意识、安全操作技术和应对突发事件的能力。

5、用工制度不规范。一些非公企业为了逃避为职工交纳社会保险，随意处罚、开除职工，削减职工的工资，不与职工签订劳动合同，使大批职工就业无保障，失业无保险。还有一些企业未签订集体合同，更谈不上有女职工劳动保护内容。一些企业在女职工经期仍安排其从事高空、低温、冷水作业的劳动。

1、加强非公有制企业女职工劳动保护法制宣传力度，营造全社会关心和重视女职工劳动保护氛围。要通过各种形式广泛宣传《妇女权益保障法》、《劳动法》、《女职工劳动保护规定》等法律法规和政策，加强对企业法和经营者的教育，增强非公有制企业经营者的法律观念增强保护女职工合法权益的自觉性、主动性，使企业的女职工劳动保护工作更加规范化。另一方面要加强对女职工的宣传教育，提高她们的综合素质，使她们学法、知法、懂法，学会运用法律武器维护自身的合法权益。可以通过举办讲座、咨询服务、知识竞赛等形式多样的法律法规宣传，增强非公有制企业女职工自我保护能力，使女职工的合法权益和特殊利益真正落到实处。

2、进一步修改和完善现行女职工劳动保护法规，强化女职工

劳动保护的法律保障。现行的相关法律法规已经不适应形势的发展要求，要通过法律法规的健全和完善，使女职工的合法权益和特殊利益得到强有力的法律保障。

3、加大执法监督和检查的工作力度，保证劳动保护相关法规的贯彻实施。虽然我国已颁布了一系列维护女职工合法权益的法律法规，但在一些企业特别是非公有制企业存在着有法不依、执法不严、违法难究的现象，致使有关法律法规不能落到实处，主要是缺乏规范的法律监督。建议各相关部门应建立一项定期联合检查、监督的制度。定期检查贯彻女职工劳动保护法规的落实情况，加大行政执法力度，发现问题及时处理，限期整改，防止侵权行为的发生，从根本上维护女职工的合法权益和特殊利益，使女职工劳动保护工作实现规范化管理。同时，要采取措施，让广大女职工参与到法律的监督执行中去，充分利用现有法律维护职工个人的合法权益。

反恐检查工作简报 档案安全检查自查工作报告篇三

20xx年，公司在公司领导和上级有关部门指导帮助下，坚持预防为主、防治结合、加强教育、群防群治的原则，通过安全教育，增强员工的安全意识和自我防护能力；通过齐抓共管，营造员工关心和支持公司安全工作的局面，从而切实保障员工、客户安全和财产不受损失，维护公司正常的工作秩序。

为切实加强安全工作，公司把安全工作列入重要议事日程，总经理直接抓，分管副总具体抓，综合部配合物业部具体分工组织实施。

1、建立安全保卫工作领导责任制和责任追究制。由公司总经理负责，将安全保卫工作列入各有关处室的目标考核内容，并进行严格考核，严格执行“一问制”责任，对造成重大安全事故的，要严肃追究有关领导及直接责任人的责任。

2、签订责任书。公司与部室层层签订责任书，明确各自的职责和应负的责任。将安全工作作为对员工考核的重要内容。贯彻“谁主管，谁负责”的原则，做到职责明确，责任到人。

3、不断完善公司安全保卫工作规章制度。建立公司安全保卫工作的各项规章制度，并根据安全保卫工作形势的发展，不断完善充实。建立健全安全管理制度以及24小时门卫值班、防火防盗等安全管理制度。对涉及公司安全保卫的各项工作，都要做到有章可循，违章必究，不留盲点，不出漏洞。

4、建立公司安全意外事故处置预案制度。公司建立事故处置领导小组，制定了意外事故处置预案制度。

安全工作是一项社会性的系统工程，需要公司员工及客户的密切配合。我们积极与市公安金融等部门通力合作，做好安全保卫工作，公司组织开展一系列道德、法制教育活动，取得了良好的教育效果。

要确保安全，根本在于提高安全意识、自我防范和自护自救能力，抓好安全教育，是公司安全工作的基矗我们以安全教育为重点，经常性地开展安全教育，特别是抓好网络、交通等安全教育。

1、认真做好安全教育工作。公司安全教育以“公司安全”为主题，组织学习安全工作文件，对易发事故类型、重点部位保护、工作薄弱环节等安全意识与网络安全技能等方面，开展深入全面的大检查，消除隐患，有针对地扎实地开展防范工作。

2、开展丰富多彩的教育活动。利用公司黑板报、悬挂横幅等宣传工具及举行丰富多彩的安全教育，提高广大员工的安全意识、安全防范能力和自我保护能力。

开展常规检查以来，公司更新了许多硬件设备，如安装防盗

门、防护网，增加了消防器材更换了老化的电线。同时，积极配合市公安局对公司档案、财务部门进行检查并整改，使各项硬指标达标。

今后，我们将进一步重视安全保卫工作，及时解决安全保卫工作中发现的新问题，不断提高我公司安全保卫工作水平。

反恐检查工作简报 档案安全检查自查工作报告篇四

本周周一至周四，我跟随白校长到庄头中学、王庄中学、庄头中心校、王庄中心校进行开学工作检查。检查期间共听课33节，检查备课230份，检查了大量的学生作业，查看了各校教研教改资料，同12位教师进行座谈，和26名学生进行交谈，对各校的各项工作中有了细致的了解。从检查情况看，四所学校都能以教学常规为切入点，以新课程改革为导向，狠抓教师教学理念的转变，强化“教学质量意识”，以提高学校教学质量为目标，加强学校常规教学管理，落实教学质量目标责任。下面我就常规教学管理这块进行汇报。

凸显课时要素。大部分教师都能备足课时，能够体现新课标理念，结合不同教学内容的特点，根据学科课改要求，确定重难点、教法、学法，合理设计教学流程与板书，突出的有：王庄中学杨艳，刘晶；王庄中心李金胜，王文科；庄头中学孙俊利，毛利；庄头中心王亚丽，张彩霞等。

关注教情学情。大多数教师能丰富备课内容的多样性和多角度性，注重教法设计符合学生年龄特征，注重教学内容生成与学生生活实际，设计切合学生学习实际的教法。突出的有：王庄中心问茅倩，张亚婷；王庄中学叶培，程玉莲；庄头中学连小霞，魏玲；庄头中心罗新侠，靳爱芳等。

着力教学反思。不少教师都能认真总结教学得失，适时进行教后反思，在实践中积累经验，在教学中学会教学。庄头中心校教师罗新侠张彩霞能对自己的教法的选择、学法的指导、

以及课堂预设与实际生成进行解剖。王庄中学教师程玉莲，王周民等，能在课堂教学后在教案后写出课堂小结，并做好单元与章节小结。

从近33节的随机听课来看，许多教师教学独具特色：

凸显课改。听课中，可以发现，大部分教师课堂教学呈现出课改的教法理念，丰富完善的教学策略、优化的教学方式。比较突出的有：王庄中学王振生，杨会玲，王庄中心校李金胜，庄头中心靳爱芳，王亚丽，庄头中学季立志，张淑云等。

关注特点。教学科目不同，教学内容不同，选择的教学方式方法就不同，教学的侧重点也不同。许多老师能因课设计、因人设计。比如庄头中心学校的罗彩霞在教学《彩色的翅膀》一课时，能以读代教，以读促悟，读中悟情，读中悟法。

指示方法。方法是学生思维与解题的钥匙，掌握了方法，就能达到触类旁通，取得事半功倍的效果。所以方法至关重要。王庄中学的叶培，庄头中学季立志等老师在教学中重视学习方法与思维方法的引导，给了学生一把开启数学大门的金钥匙。

在检查中，我发现，大部分学校都能把作业布置与批改作为教学工作的重要组成部分来抓。很多教师能根据学生学习状况，认真设计作业，既兼顾了学生个体差异性，又重视了题型的多样性。学生通过作业，达到了巩固知识，强化认知，提升能力的作用。庄头中心，王庄中学作业更规范，作业内容重视“双基”的落实。庄头中学英语老师张淑云，批改认真细致，批改质量较高。王庄中心校孙变霞老师作业选题精，题目设计兼顾全面。

教研教改是学校发展的不竭动力，是锤炼教师队伍的有效途径。从检查中看，这几所学校都能做到有计划、有专题、有活动、有记载，研究工作扎实，研究效果明显。尤其是王庄

镇中学，能够把洋思经验在教育教学中灵活运用，课堂教学能使用“先学后教，当堂训练”的永威模式。王庄中心校实行集体备课制，集众人的经验与智慧，优化教学环节，合理使用教学手段，精心设计练习题，达到提高教学效果，促进教师水平的提高，一改以往课堂上教师满堂讲，学生昏昏睡的现象，让学生至始至终学得紧张，学得有效，使学生的主体作用得到充分的发挥，提高了课堂教学的质效。

家访是沟通学校与家庭、社会的一座桥梁。大部分学校都很重视家访活动，能搞在上学期末大家访活动的基础上，继续深入持续的'开展大家访活动。四所学校部署扎实，安排有序，家访有记录，活动有总结。通过入户与家长面对面交流，构建起良好的家校关系。王庄镇中学共家访1035人次，电话回访600多人，入户150人，为控辍保学、传播学校良好声誉起到了积极作用。庄头中心校学校大家访活动人人参与，并有家访记录，对活动中家长提出的意见与建议专门整理，强化了对学生家庭情况、生活情况的了解，为学生的健康成长奠定了基础。

四所学校都能按照教学计划，按照《中小学新课程开设方案》开齐开足课程，没有违规的行为。

总的来时，通过这次检查，随处都能看到澄城教育多年来的教研教改的丰硕成果，无论是数学上的三环导学、操作探究，还是语文上的全程目标教学、导读感悟，都体现了澄城教育在教改的前瞻性。尤其是洋思经验的推广，“先学后教，当堂训练”教学模式的灵活运用，更是让各校课堂教学质效得到大幅提升，为提高各校教育教学质量打下坚实的基础。从检查的所见所闻，我相信，澄城教育的明天一定会更好！

反恐检查工作简报 档案安全检查自查工作报告篇五

为认真贯彻落实好《县财政局关于转发财政部关于全面开展财政资金安全检查工作的通知》文件精神，进一步规范资金

运行，完善监管机制，堵塞管理漏洞，乡人民政府高度重视，组织专人以“建制度、查隐患、促整改”为目标，加强财政资金安全管理检查，为严肃财经纪律，确保财政资金管理安全、合理、有效。现将检查情况报告如下。

乡人民政府高度重视，成立了由政府乡长任组长，乡纪委书记、分管财政副乡长为副组长、政府办主任、财政所所、政府办主任、民政办主任、农业综合服务站、社保办主任为成员的专项检查工作领导小组，加强对此项工作的检查监督落实。由分管领导牵头，组成专班，专门从事此项工作的落实。

（一）检查对象：乡财政所。

（二）检查范围□20xx年1月至20xx年12月财政资金安全检查情况。

（三）检查时间：自查整改阶段（2月20日至5月30日）。乡财政所对照检查标准（《财政资金安全自查工作表》（附件1）、财政资金安全自查承诺书（附件2）），对所有内设机构及所属单位进行深入自查，全面梳理内部管理、资金运行、监督检查等制度和各个关键环节，发现问题及时纠正整改，自查出的重大问题，及时向上级报告。

（一）岗位和人员管理方面。

在人员分工上按照不相容职务相分离原则进行岗位设置；是按交叉、重复设置岗位；是足额配备岗位工作人员；建立健全了岗位责任制，明确了各岗位职责分工；岗位工作人员都具备岗位所要求的资质条件；岗位工作人员没有不良生活情趣或违纪违法行为记录的；岗位工作人员是按规定实行回避制度；建立了规范的ab角替岗制度；工作人员离岗是按规范程序办理交接等。

（二）账户管理方面。

账户管理方面是按照规范程序开立、变更、撤销和管理零余额账户，严格执行财政专户开立核准程序，严格按照财政部发文规定清理归并或撤销财政专户及按照有关政策要求制定财政专户开户银行选择办法，加强与财政专户开户银行签订银行结算账户管理协议；是将财政专户全部归口财政部门国库管理机构统一管理；是将财政专户资金收付纳入信息系统管理等。

（三）财政资金收付管理方面。

财政资金支付流程是规范的、资金支付审核是实行初审复审多岗审核；支付印章是按规定启用、更换、保管和使用；资金收付相关票据和凭证是按规定领取、保管、使用和核销；单据传递是实行交接登记制度；是建立资金支付动态监控机制。

（四）会计核算管理方面。

会计核算是采用信息系统进行账务处理，及时审核原始凭证，据此生成记账凭证，复核无误后登记相应的会计账簿；是按规定保管会计档案，配置了专用保险柜、专用档案室等会计档案管理设施；严格执行了按月对账制度，各级财政部门内部国库机构、上下级财政部门之间，财政部门与本级预算单位、与征收机关、与财政专户开户银行及其上级单位是按规定进行了对账工作。

本次检查采取自查和上级财政部门核查相结合的方式。

（一）自查阶段（20xx年2月20—29日）。乡镇财政所要逐项如实填写《财政资金安全自查工作表》（附件1）、财政资金安全自查承诺书（附件2）。做到边自查、边整改，对自查中发现问题的，立即落实相关责任，确保问题得到及时彻底解决。

（二）核查阶段（20xx年3月1日至3月30日）。乡纪委对乡财政所自查情况进行核查，确保核查不留死角。核查采取听取汇报、现场查看信息系统和相关账目等形式。核查结束后，列出问题和整改建议。

（三）整改落实和健全制度阶段（20xx年4月1日至5月30日）。对前期自查和核查有关整改意见予以全面落实。乡纪委对乡财政所的整改落实情况进行跟踪，确保有关问题彻底整改到位、不留隐患。针对检查发现的问题，要组织建立健全相关制度，制度缺失的，要抓紧制定；制度不完善的，要尽快完善；制度与国家规定相抵触的，要立即废止。

乡按照（通财库〔20xx〕3〔4号）文件要求，统筹安排，精心组织，狠抓落实。

（一）内部管理制度建立及执行情况。

1、年初乡党委、乡政府召开专题会议制定了财务管理制度，严格约束了内部权力运行流程。

2、制定了财政业务人员工作岗位职责权限，做到不缺位、不越位。

3、按照财政所工作人员岗位设置，年初乡党委、政府将财政所三位同志的工作情况进行了合理分工、权责明确、相互牵制。

4、严格了支出范围、标准、权限，增强业务人员有效识别能力、防止了评估业务风险。

5、强化支出管理。严格了支付流程和印鉴的分开管理工作，杜绝了乱开口子，乱作为、不作为现象，强化了预算刚性，坚持了一单三签的制度管理，约束了个人权限，杜绝了一手清行为。规避和防范了资金安全各类风险。

6、在项目建设、资金安排等重大事项上，必须经过党委、政府集体决策、决定，在工程项目上，政府组织专班对事前、事中、事后进行监督检查、验收。

7、乡党委、政府按照有关规定完善并制定了重大事项报告和通报制度，明确了红线和底线，确保了各项政策和制度有效执行。

（二）财政资金管理情况。

1、加强了新《预算法》宣传和学习，强化了预算刚性，建立了预算执行动态监控体系。

2、严格执行财政专户管理规定，确保了财政专户是在财政部核准范围内进行设置开户，财政专户全部纳入财政统一管理和核算。

3、在财政资金支付管理上，严格杜绝了提现行为，全部采取转账支付，在大额资金支付上必须经乡党委、乡政府专题研究决定，乡长签审、财政分管领导核准和总额控制机制。

4、在财务会计管理上，严格按照规定进行了会计核算，所有收入、支出真实、完整。

5、在固定资产管理上，严格按照政府财务管理制度办事，凡事增添办公设备必须经部门申请，主要领导批准，分管领导会同财政所人员共同合法采购办理，建立并有效执行固定资产登记管理、处置及收入上缴机制等管理工作。

（三）监督检查情况。

1、乡政府对财政部门所属单位开展自查自纠检查，对内部监督检查发现的问题及时进行整改落实，乡纪委对内部监督检查结果该约谈的必谈、该问责的必问，该按组织程序处罚的

上报有关部门处理。

2、乡财政所主动接受审计等外部监督检查，对提出来和发现的问题认真整改。

1、在财政资金管理上，预算刚性约束力不够，严格杜绝超预算支付和无预算支付行为。

2、在财务会计管理上，及时准确严格按照规定时限进行会计核算，确保所有收入、支出真实、完整，为领导及时提供决策依据。

3、在财政监督管理上，严格按财经纪律办事，实行限时办事制，超出红线和越过底线追究制。

反恐检查工作简报 档案安全检查自查工作报告篇六

1.领导重视，亲自参与。县政府主要领导、分管领导高度重视督查工作，多次开会强调督查工作的重要性和权威性，要求各级干部不断强化督查意识，加强执行力建设，狠抓工作落实。县政府领导亲率督查组到问题现场调研督查2次，听取工作汇报，解决存在问题，推动工作落实。办公室领导经常召集督查工作人员交流谈心，交任务、压担子，明责任、提要求。日常工作中，在持续推行全员督查工作机制的基础上，固定2名专职督查干事，系统、全面负责督查室工作，达到了全员有责、专人负责的目的，夯实了责任、提升了效能。

2.多方联合，提质增效。紧跟中省市步伐，叫停、精简督查检查考核事项，推行年度计划和审批报备制度，纾解基层痛点、为基层干部群众松绑减负。凡是全局性的重大决策和重要工作部署，按照《太白县20xx年督查检查考核计划》，采取党政联合督查的办法，由县委督查室和政府督查室共同研究制订督查方案，共同牵头组织有关部门联合开展督查活动，共同综合反馈督查情况、下发督查通报。按照上级要求，大

幅压减多头下文、重复检查现象，进一步增加督查的权威性，提升督查力度和实效，达到了为基层减负、为工作增效的目的。上半年共合并督查检查15次，压减督查检查18次，报送《督查专报》161期。

3. 转变作风，强化落实。按照《太白县人民政府办公室三定方案》要求和规定，县政府督查室进一步厘清、规范职能，健全督查网络体系，修订和完善日常督查、政务督查公示公开制度，创新督查方式方法，坚持明查与暗访结合，以暗访为主，总结经验与查找问题结合，以查找问题为主，抬升工作标准，变公文往来、电话督促、坐听汇报为深入实际、进村入户、实地访查，对督查中发现的问题提出意见和建议，为领导决策提供翔实依据。同时，县政府督查室牵头组织对全县重大事项、脱贫攻坚及重点项目等工作开展督查落实，认真分析研判督查结果，及时下发督查通报，并将有关情况报送县政府；对各镇和县级各部门政务督查工作实行单项考核，纳入全县年度目标责任考核，在年终考核中加减2分，极大地激发了各镇、各部门抓工作、促落实的积极性和主动性，确保了各项任务圆满完成。

1. 突出政府工作报告分解任务抓督查。及时对20xx年市、县政府工作报告任务细化分解，落实市政府工作报告任务6项，县政府工作报告任务50项、十件实事10项，明确了责任单位、配合单位、完成时限和办理要求，加强督促检查，每季度汇总通报完成情况。上半年，我县承办的6项市政府工作报告分解任务和35项县政府工作报告分解任务均超时序进度要求，特别是涉及群众利益实事方面的脱贫攻坚、全域旅游、交通建设、美丽乡村等工作成效显著。

2. 突出重点项目建设抓督查。按照“年初建帐、每季明帐、半年查帐、年终算帐”的方式，把项目的争取、建设、服务等工作进行分解量化，制订科学可行的时间进度表和详细的督查落实方案，并落实到责任部门和人，严格按照方案内容和目标进度要求逐项、逐季进行跟踪督查。上半年累计深入

项目现场督查5次，印发督查通报3期，确保了重点项目按计划进度顺利实施。今年确定的县级重点项目112个，年度投资74.54亿元。截止6月底，42个续建项目开复工35个，开工率83.33%；70个新开工项目开工52个，开工率74.29%，共完成投资21.77亿元。承担市级重点续新建项目34个，年度计划投资27.68亿元。截止6月底，17个续建项目开复工15个，开工率88.24%；17个新开工项目开工13个，开工率76.47%。所有项目共完成投资15.29亿元，完成率55.24%。

3. 突出领导批示件和各类会议议定事项抓督查。对县政府常务会、县长办公会、专题会议议定事项，中央、省、市、县有关政策性文件规定，分条析理逐项交办，明确完成时限和质量要求，并跟踪督查，并将落实办理情况每季度向交办领导和涉事单位通报，切实提高执行力，确保政令畅通。上半年累计办理各级领导批示件及群众信访件办结率100%。对县政府常务会、县长办公会等6类会议做到“凡会必跟、凡会必查”，并认真梳理、及时交办会议议定、领导交办事项。同时，强化会风会纪督查，对会议迟到、未按要求参会及未参会的单位当场通报，会后对各单位贯彻落实会议精神进行跟踪督查并及时通报情况，全县政府系统干部作风明显转变，精神面貌焕然一新。截至目前，县政府督查室跟进督办重要会议议决事项76项，下发督查通报4期，督查会风会纪23次。

4. 突出热点难点问题抓督查。今年以来，按照县政府总体工作安排，围绕追赶超越、脱贫攻坚、铁腕治霾、环境保护和5a级景区县城建设等重难点工作，逐项进行落实，明确责任人和时限要求，督促各承办单位认真履行职责，确保了政府工作部署事事有人管，项项能落实。进一步增强督查工作的针对性和主动性，严格实行督查反馈制度，对县政府安排的重点工作，由县政府督查室组织对责任单位实行定期不定期抽查，发现问题及时反馈。截至目前，共组织县发改、扶贫、生态环境、住建、文旅、考核等部门进行跟踪督查31次，每次专项督查结束后均形成专题报告，及时报送县政府有关领导，为领导全面掌握情况、科学决策提供了详尽依据，较

好地发挥了参谋助手作用。

5. 突出代表建议委员提案抓督查。今年收到县人大代表建议、政协委员提案后，县政府主要领导立即批示县政府督查室对建议提案进行梳理归类、造册登记，下发了《关于做好县十七届人大三次会议代表建议和县政协八届三次会议委员提案办理工作的通知》，将任务逐一分解落实到承办单位，各承办单位主要负责同志亲自接受办理任务，部署办理工作，分管负责同志具体抓，并落实承办人员，明确办理时限。对于关系群众利益的民生问题、重点项目、环境治理案件，实施县级领导包抓责任制，定期与县人大代工委、政协提案委召开对口协商会，推进了人大建议和委员提案高效落实。截至目前，承办的59件代表建议，办复26件，54件委员提案，办复26件，17件委员来信办结10件，2次电话回访，代表委员满意率均为100%。

上半年，我县政务督查工作取得了一定成绩，但与新时代、新形势、新任务和加快发展的要求相比，特别是与上级工作要求相比还有一定差距。下一步，我们将在市政府督查室的精心指导下，提升人员素养，培育创新能力，紧扣督查主题，加大落实力度，确保各项工作任务圆满完成。

一是灵活督查方式推动工作落实。把督查与调研、与综合协调、提质增效相结合，转变以往的由表及内的督查模式，注重深层由内而外挖掘实质要情，提升督查的目的性和实效性，多进行暗访、回访、重复督办，实现少量少次、效果明显的目标，及时为领导决策提供第一手详实资料。

二是继续深化细化完善政务督查制度。在办公室推行全员督查机制的同时，加强与县纪委监委联系，逐步建立由各镇各部门纪检干事兼任政府系统督察专员的工作机制，形成横向到边、纵向到底政务督查格局。

三是注重督查结果运用。围绕市、县政府重点工作，完善日

常督查检查加减分制度，从注重结果督查向注重过程督查转变，把平时督查中发现的问题、挖出的亮点、梳理的成绩，作为评定考核结果的重要依据，增加平时督查结果与节点性考核结合的比重，在全县上下形成比学赶超、奋力争先的良好工作氛围。

反恐检查工作简报 档案安全检查自查工作报告篇七

为保证我省煤炭工业可持续发展对人才的需求，同时也为更好的发挥我院在矿业学科的特有优势，充分利用教育资源，扩大教育市场，拓宽办学领域，我们先后到内蒙古教育厅、哈尔滨市煤炭工业公司、鸡西矿业集团及所属建井处、地测处、租赁站及城市规划局等多家企事业进行调研，发现企业科技人才极大短缺，大量技术人员需要在职提高，考虑到企业发展对人才的需要和我院教育资源的实际情况，我院先后与上述单位签定人才培养协议，满足了企业人才培养的需要。今年我们重新在佳木斯建立了办学点，同时在巩固以有函授站的基础上，我们积极联系新的合作伙伴，我们去牡丹江职工大学联系合作办学，得到了对方的认可，而且对合作办学很有诚意，下一步工作是根据牡丹江地区的实际需求设置招生专业，与牡丹江职工大学的合作将为我院在牡丹江地区的招生工作打下坚实的基础。

05年省厅批准我院成人招生计划为1470人，比04年增加22.5%。我院实际共录取本、专科1923人，超计划30.8%。我院成人教育拟招生1800人，其中专升本计划招生800人，专科计划招生1000人。今年我院成人高等学历专升本新增专业：金属材料工程、电子商务、市场营销、城市规划。专科新增专业：工商企业管理、会计电算化、应用俄语、物流管理、金属材料与热处理技术、供用电技术、煤田地质与勘查技术、固体矿床露天开采技术。

根据近几年成人教育生源变化形势，今年我们紧紧抓住振兴东北老工业基地的大好时机，加大招生工作力度。

一是普通高职专科招生与企业互动，先后跟鸡西矿业集团、哈尔滨市煤炭工业公司、内蒙大雁矿物局签约定向订单式培养人才协议，为今年普通高职招生开辟了新的途径。今年我院普通高职专科计划招生140人，在原有计算机网络技术、商务英语、电子商务、建筑经济管理四个热门专业的基础上，增加了矿山机电、煤矿开采技术两个热门专业。为顺利完成今年普通高职专科的招生工作，我们将在近期着手，带领招办的同志到各高中宣传，招收普通高职学生。同时我们会认真分析往年的生源分布，抓住重点地区、学校，有中心、有层次地开展好招生工作。

二是为保证我院成人教育招生工作的可持续发展，我们在巩固已有教学站点的基础上，积极依托煤炭行业和省内工业企业，我们主动出击，深入到企事业单位，了解他们的需求，送教上门，我们的实际行动使他们深为感动，先后与内蒙教育厅、哈尔滨市煤炭工业公司、鸡西矿业集团及所属建井处、地测处、租赁站及城市规划局等达成共识，为其培养采矿工程、电气工程及其自动化等专业的专门人才，为他们解决了人才紧缺的需要，同时也为我院今年成人教育的招生工作开创了好的开端。

三是招生宣传工作方面，我们总结以往经验，变阶段招生为全年招生，为确保生源入口繁荣，我们给自己做了如下要求：一要善于总结，摸索招生宣传的最佳时机、最佳切入点，借助报纸、电视、宣传版、各类招生简章等方式加大对我院普通高职、成人教育招生宣传力度，扩大我院的影响力；二要进一步理清招生工作思路，力争在宣传形式上有所创新；三要利用好今年我们有高三毕业生的条件，稳定四个长线专业的部分生源；四要在学院营造全员参与招生宣传的氛围，动员全校教职工、学生共同参与招生。目前，我们已在普通专科计划下来的最短时间内，制作了普通高职专科的各类宣传简章，下一步我们将深入到学校，我们的策略是稳扎稳打，步步为营，走一个学校，就把这个学校的工作做好。招生工作是龙头，宣传工作更是重中之重，我们将积极充分准备，

为今年及以后的招生工作打下坚实的基础。

我院下设教学站已23个，但发展不平衡，有的明显生源不足，要根据今年招生情况，进行调整、巩固和提高。

- 1、做好普通高职专科的宣传工作。
- 2、加紧落实我院成人招生计划工作和成人教育的宣传工作。

xx年5月30日