

# 2023年城管督查工作报告精辟 元旦督查 工作报告(优质9篇)

报告是一种常见的书面形式，用于传达信息、分析问题和提出建议。它在各个领域都有广泛的应用，包括学术研究、商业管理、政府机构等。那么什么样的报告才是有效的呢？以下是我为大家搜集的报告范文，仅供参考，一起来看看吧

## 城管督查工作报告精辟 元旦督查工作报告篇一

为进一步巩固安全生产大检查所取得的成效，做好中秋、国庆期间的安全生产大检查工作。20xx年9月13日，由区委副书记刘平辉同志带队，区委办、区安监局、区交通运输局、区交警大队、永湖镇相关负责人组成的检查组，到永湖镇开展节前安全生产综合督查。

督查组一行先后对s357线永湖段交通要点、永湖镇华强商场、xx市至上化工有限公司开展了安全生产综合督查。督查组通过查看现场、翻阅台账、听取汇报，对各企业开展了过细的排查。

检查发现s357线永湖段存在以下问题：

（一）施工进度过慢；

（二）沿线施工安全管理不到位；

（三）施工现场安全标识不足。针对检查发现的问题，督查组要求s357施工单位要加快工程进度，加强施工工程安全管理工作，确保s357线交通秩序稳定。

永湖镇华强商场、xx市至上化工有限公司安全状况良好，督查组要求：

（三）工商部门在中秋佳节来临之际，要加大力度对月饼、烟酒等食品的监管，严厉打击假冒伪劣的食品。

## 城管督查工作报告精辟 元旦督查工作报告篇二

我们身处一个要求越来越高的现代社会，为了提高教育质量和水平，驻校督查工作成为当今教育管理领域的重要一环。从实践中不断总结经验，深刻领悟驻校督查工作的意义和重要性，对于我们不断提升工作能力和提高工作效率具有重要的作用。

### 第二段：工作任务

我们的校区在一学期期间接待了多批次驻校督查组，督查组分别是教育部直属督查组、省级督查组和市级督查组。督查任务主要包括教育教学、管理制度、师德师风等方面，这些督查任务丰富和完善了我们的教育教学管理体系。因此我们作为当地高校的相关部门，对于驻校督查工作偷懒是不能容忍的。

### 第三段：工作交流

在实施驻校督查过程中，我们与各级督查组密切配合，并与各校相关管理部门和领导进行充分交流，分析、预判问题和难点，并制定具体的解决方案和工作计划。通过与各方专家的探讨，我们结合自身实际经验，深化了驻校督查与工作实践紧密结合，不断完善和提高督查工作的规范化和科学化水平。

### 第四段：检查问题与措施

在督查工作中，我们发现存在着一些教学管理问题。例如，有的老师的业务能力还需要提高，一些教学文件没有按时总结发放等。针对这一问题，我们采取一系列措施有效解决了

这些问题。首先，在选拔任用教师上，加强面试环节让学生参与面试；第二，在教学管理方面，组织教学考核复查工作，及时发现和解决教学中存在的问题；第三，在文件管理方面，制定并完善了教学管理的文件发放制度，使文件的信息更加明确、及时。

## 第五段：总结

总的来看，驻校督查工作不仅检查了我们高校的教学质量和水平，同时也是我们进一步发掘自身优势，提高动力、管理水平和工作质量的机会。当然，在实施过程中仍然存在一些困难和障碍，我们需要全面、深入地反思总结，总结经验，进一步做好驻校督查工作，为提高高校教育质量提供更好的保障。

## 城管督查工作报告精辟 元旦督查工作报告篇三

实习是我们每个大学的必修课，也是一门十分重要的人生必修课。它使我们在实践中打开视野，增长见识，为我们以后走向社会打下坚实的基础，是我们走向岗位的垫脚石。今年我们从7月23日至7月28日在东软集团进行了五天实习，此次实习的主要目的是学习一些关于软件方面的知识，在老师的带领下做一些有意义的游戏。为期一周的实习就这样匆匆的落下帷幕了，光阴似箭，在这短短的实习期间我收获颇多。以下是我们实习的具体内容。

### 2、感受与体会

在高中时就听过东软，只是当时认识的局限不知道东软究竟是做什么的，更不知道这个企业的文化和业界的影响力。幸运的是这学期院里组织我们去东软进行了为期一周的实习。给了我们一次了解东软，提高个人能力，增强自我认识，增加知识的机会。

通过介绍，我了解到东软是由东北大学发起的一家软件公司，在多年的发展进步中东软已经成为了软件领域的一个佼佼者，东软以它独特的工作风格培育了一代又一代的东软人，他们对自己所经手的项目兢兢业业，一丝不苟。东软用他的管理风格回报着每一个东软人。

前三天时间，为我们安排了能力拓展，一些专业知识，时间管理，以及高效能人士应具备的七个习惯等课程活动，给了我们一个发现自我，挖掘自我，提高自我的方法和途径。在这三天的培训中给我感触最深的安老师给我们放严重残疾的美国人麦克不因自己的残疾而悲观失落，而是勇敢的面对一切，去挑战自己，将自己的乐观心态与大家分享，激励那些已经拥有很多人正视自己，学会感恩。与以往我们看这样的录像的方式不同的是安老师采取的是分段播放，然后让我们上台发表自己的意见。让我们通过看录像学习一种精神，学一种态度，分享自己的心得，分享我们的经历，加深了同学的了解，同时也锻炼了我们一种能力，在众人面前敢于展现自己，能够展现自己的能力。

实训的第四天给我们安排了一场最有趣，最有意义的“游戏”，将我们来自三所不同高校的同学分成八组，每组选出“队长”，“队秘”，“安全员”来各负其职，每个人都对这次充满趣味的活动十分期待，大家都积极地编口号，画队徽，信心满载，准备迎接这次挑战。下午的或外活动真正的体现出了团队合作的宗旨，如果这些游戏中有一个人掉队，那么就会失败。最终每个人都发扬了团队合作的精神。

晚上回去，我的感触很深，认识也很深，不但今天的我们是一个团队，社会也是一个团队。我们的国家如何能有竞争力？有一句老话：帮人即帮己，也就是利人又利己。

最后一天我们学习了嵌入式技术的发展与应用，这也是我们在东软的最后一堂课。我们在以前的学习中没有听说过这方面的知识，所以我听得很认真。随着信息化、智能化、网络

化的发展，嵌入式技术将全方面展开，目前嵌入式已成为通信和消费类产品的一起发展方向。总体来说，嵌入式系统分别在硬件和软件(主要是嵌入式操作系统)方面获得发展。嵌入式技术就是“专用”计算机技术，这个专用，是指针对某个特定的应用，如针对网络、针对通信、针对音频、针对视频，针对工业控制等，从学术的角度，嵌入式系统是以应用为中心，以计算机技术为基础，并且软硬件可裁剪，适用于应用系统对功能、可靠性、成本、体积、功耗有严格要求的专用计算机系统，它一般由嵌入式微处理器、外围硬件设备、嵌入式操作系统以及用户的应用程序等四个部分组成。

经过这五天的实习，走的时候我有一种感觉就是很乏，我知道这是我在东软的实习的七天里学到东西，带走东西的最好凭证。可能有的时候我们把这种实习看做是一种体验，能够感受一把就是收获。可是我们既然有这么好的机会来学习我们就应该全力以赴，尽可能多的去学习一些东西，毕竟这样的机会不多。我相信在东软的这一周实习中我们所学到的不仅仅就是学到一些职场技能，我们更多的是感受到了一些职场气氛，一种进入职场的心态，一种做人的态度。不是有人说态度决定高度么？我相信我们今天所学到的在我们即将步入的领域中都会有用的。

### 3、总结

这些都是我们这些即将面临就业的大三学生所应该学习的，希望有机会能多学习一些这样的知识。

## 城管督查工作报告精辟 元旦督查工作报告篇四

作为一名班主任，我深知教育工作的重要性。为了进一步提高学校管理水平和教学质量，学校领导决定邀请校外督查组对我校进行督查。这次督查的主要目的是发现问题、推动改进，促进我校教育事业的发展。本人担任此次督查工作的督导员，参与了全面的督查工作，有了一些体验和感悟。

## 第二段：督查工作的意义

在此次督查中，我深刻认识到督查工作的重要性。督查是一项促进教育改革的重要手段，能够发现教育行业的弱项和不足，并督促学校进行改进，推动学校迈向更高的目标。督查不仅有利于学生的全面发展，也有利于教师团队的素质提升和思路更新。

## 第三段：督查工作中的经验

首先，确认目标，做好规划。准确了解被督查学校的实际情况，制定明确的督查计划，确保督查工作顺利展开。

其次，建立和谐的督查关系。切实与学校领导和被督查单位进行积极的沟通，以便于知道学校学科教育发展情况，对问题及时给出反馈和指导建议，并对学校给予科学合理的督导评价。

最后，深入了解实际情况。在督查过程中，督导员要进一步了解学校情况，并结合自己的专业知识和经验，提出改进建议。督导员还要把握督查的时度，做到“及时、有效、深入”，确保督查工作达到预期目标。

## 第四段：督查工作的案例

在督查工作中，我遇到了这样一种情况，某一学科教师对学生并不是非常负责，课堂教学效率较低，学生接受度也不高。在与该教师进行深入交流后，我了解到他从未接受过专业的教育培训，并且也很缺乏教育观念与教学方法的更新。因此，我及时进行了督导指导，提醒该教师加强课堂教学的互动性和思维性，帮助学生拓展眼界和思路。

## 第五段：结论

最后，我希望通过这次督查的工作，能让我们教育工作者认识到教育事业的重要性，并通过不断地督查和改进，推动学校向更高的目标迈进。在未来的工作中，我也将不断加强自身综合素质的提升，发挥好督导员的工作职责，做出更多的贡献。

## 城管督查工作报告精辟 元旦督查工作报告篇五

写报告是机关工作人员的基本功。国家土地督察工作具有实践性和分散性的特点，写好督察工作报告更是我们每一位督察工作人员最基本的业务素质之一。要想写出高质量的报告，需要有扎实的理论功底和长期的实践积累，同时也需要掌握一些方式方法。这里，结合督察工作特点，简要谈谈督察工作报告的基本要求和几种主要报告的写法，与大家交流。

### 一、督察工作报告的基本要求

（一）事实清楚。无论是向上级机关汇报工作、反映情况还是答复询问、提出建议，都是建立在“事实”的基础之上，因此，深入调查、摸清实情，掌握丰富、翔实、确凿、准确的第一手材料，是完成高质量、高水平督察工作报告的前提保证。许多人文字水平和业务基础都不差，但一提笔写报告，就感觉无从下手，或顾虑重重，这实际上是情况不明导致缺乏信心的表现。在某种意义上说，督察工作报告不是“写”出来的，而是“查”出来的，不深入调查是绝对写不出好报告的。

（二）分析透彻。对于调查获得的大量直接和间接材料，要做认真细致的分析研究，也就是进行一番“去粗取精、去伪存真、由此及彼、由表及里”的客观分析和理性探究工作，揭示出事物的本来面目和内在规律性，得出正确的结论。切忌不加分析地堆砌材料。要透过现象洞察事物的本质并非易事，需要大量的知识积累，需要熟悉实际情况，也需要求真务实、追求真理的精神。

（三）结构合理。结构是报告的外在表现形式，形式服务于内容，好的形式会使内容得到充分、恰当的表达。文字大师总是驾驭文章结构的高手。报告一般由标题和正文两部分组成。标题格式，一种是规范化的，基本格式为“关于××××的报告”；另一种是自由式的，包括陈述式、正副题结合使用等，可根据具体情况采用。正文一般分前言、主体、结尾三部分，要根据反映事项的量的大小及复杂程度而定。督察工作报告的结构应当不拘一格，但也不是毫无规则可言，这个问题后面会展开来谈。

（四）陈述严谨。报告的总体结构安排合理后，接下来就是如何把要汇报的工作、反映的情况、提出的建议等清晰、准确、有条理地陈述出来，以使阅读者迅速准确地理解报告的内容。无论哪一类督察工作报告，都是由观点（结论）和论据（事实）组成的，都要求观点鲜明、论据充分、论证有力。要做到这一点，陈述首先必须具有逻辑性。由论据（事实）到观点（结论），无论是通过什么途径（如归纳、演绎、类比等）连接起来的，都要有严密的逻辑关系。严格而言，论据（事实）之间也是具有内在逻辑一致性的，它们或正或反、或先或后从不同视角、不同部分论证观点（结论）的正确性。报告陈述多采用由观点（结论）到论据（事实）的论证方式，这一点是与思维过程往往不同的。其次要有层次性和连贯性。越是复杂、综合的报告，越要注重层次性。需要表达的观点和讲述的事例要集中陈述，切忌在整篇报告或段落中出现重复。同样，陈述问题要一个一个依次进行，不能跳跃，也不能突然中断，要保持陈述的连贯性。

（五）用词准确。象其他公文一样，督察工作报告首先要求文风朴实、准确易懂。好的报告在行文造句时总是深入浅出的。能用专业用语不用非专业用语，能用概念确切、成熟的用语不用语义含混、生涩的用语。盲目追求用词的华丽、新颖，故意把简单事物用复杂词语来表达，把浅显道理说得云山雾罩、玄妙艰深，实际上是文风浮躁、功底不深的表现。其次，用词要精练。能用简单句不用复杂句，能用一句话说



清楚的不用两句话，尽量避免出现多余的字词。第三，要正确使用标点符号，正确表达数字和计量单位。

## 二、几种主要报告的写法

根据督察工作实践，可将督察工作报告分为综合性报告、专题性报告和回复性报告3大类。

### （一）综合性报告

综合性报告是将一段时间的全面工作或一项综合性工作的各个方面汇总起来写成的报告。它在内容上具有综合性、全面性、总结性。如全国土地执法百日行动总结评估报告、耕地保护目标责任督察报告、土地利用年度计划执行情况督察报告等就属于此类报告。综合性报告要注意反映工作全貌，体现总体情况，同时也要注意抓住重点，突出主要矛盾和矛盾的主要方面；注意报告的层次性，各部分详略要得当，以观点统领材料并串起主要方面工作。综合性报告的前言即开头部分，要开宗明义，概括说明工作的目的、依据、组织、进展、总体成效等情况，点明主旨。主体部分作为报告的核心，要阐明工作的主要情况、主要做法和经验、总体效果和存在的问题、下一步工作的打算等，分段加以表述，内容上力求既翔实又简明，方式上叙议结合，尽量用数据和材料说话，减少空泛议论。结尾部分说明主体中没有提到的希望、要求、建议等，以及附带材料如专题报告、典型材料、统计图表等，最后可写“请审示”或“特此报告”等语结束报告。

### （二）专题性报告

专题性报告是针对某一问题、某个事件或某项工作写成的报告，在内容上具有专一性，在形式上具有多样性。这也是督察工作中经常遇到的一类报告，督察工作的各个环节，如监督、检查、审核、调研等，都要求撰写专题性报告。

专题性报告是一事一报，要紧扣主题，切忌在同一报告中反映几件各不相干的事项和问题，但对于报告事项本身的逻辑性、完整性、条理性等也有较高要求。各类专题性报告的总体结构相似，但在具体内容和写法上有所差异。

1. 揭露问题类报告。主要用于揭露重大典型性问题或趋势性、倾向性问题。两者都要在深入调查、分清事实的基础上撰写报告，其中揭露重大典型个案的问题不仅要有确凿的事实，还要弄清问题的性质、责任，提出处理问题的具体意见或建议；揭露趋势性、倾向性的问题，则要有足够的案例支持，提出对策性意见或建议。为了强化对阅读者的吸引和提示作用，报告标题和前言部分可用概括、提问、结论等方式直接点明问题事实及其范围、程度，以及发现问题的途径和方法。报告主体部分一般采用“问题——原因——意见或建议”式结构。对于“问题”，可根据需要陈述其主要事实、性质和危害程度；对于“原因”，可以在阐明直接原因的基础上进一步分析其根源。

一、更具针对性一些。报告的标题，一般要点明是关于什么地区、什么事项或什么工作的报告。前言部分，一般是扼要说明报告的缘由、目的、依据、时间、地点以及工作范围、方式等等情况。主体部分，多采用“基本情况——主要成效——存在问题——意见或建议”式结构。反映情况类报告重在报告客观事实，可以加入适当的分析内容以帮助理解，但不宜过多展开，以免搞成“研究报告”。

3. 总结经验类报告。主要用于对先进典型进行分析研究，提炼出成功的经验和好的做法，以供其他地区借鉴和推广。这类报告也必须在深入调查分析的基础上撰写。报告的标题一般应直接反映主题，前言部分一般要概述主要成绩、基本经验，以引起阅读者的兴趣和重视。报告主体部分多采用“主要成效——具体做法——经验体会——推广建议”式结构。与反映情况类报告不同的是，总结经验类报告不仅要陈述主要事实及其效果，而且要进一步展开阐明其具体做法，深入

挖掘其价值所在，以促进经验的推广。如存在不足，也要在讲完经验后一并提出，以便扩大应用时改进。结尾要与前言相呼应，进一步归纳全文、强调主旨，并展望应用前景。

4. 反映新生事物类报告。主要是用于评价和反映新生事物，并对支持和帮助新生事物的健康发展提出意见和建议。与一般的总结经验类报告不同的是，这类报告要突出说明新生事物的“新”，不仅要说明新生事物产生和发展的过程，还要指出其产生和发展的背景和动因；不仅要说明新生事物自身的价值，还要与旧事物相比较说明其特点和优势；不仅要说明新生事物发展过程中的有利因素，还要指出其发展中面临的矛盾、困难和制约因素。在此基础上，对新生事物的发展前景进行预测和展望，并提出支持和改进的意见和建议。报告主体部分多采用“背景（或动因）——基本做法——主要成效（或优点）——可能的制约（或不足）——意见和建议”式结构。

5. 研究探讨类报告。主要用于研究探讨某项政策或工作，提出方案、程序、对策和措施。这类报告具有几个鲜明的特点：一是工作的探索性或非先验性。无论是针对某个现实问题或某项中心工作，都没有现成经验，或只有局部、零星经验，因此都具有探究性质。二是研讨的广泛性。往往要广泛收集资料，并征求各方面的意见。三是论证的系统性。由于没有现成经验和路子，所以对有利条件与不利因素、机遇与风险、成本与收益等进行系统分析，并作多方案比较和论证。研讨类报告的结构宜根据问题和工作的广泛性与复杂性灵活确定，一般包括问题（任务）的提出、理论和实践分析、待选方案及其可行性论证、保障措施等部分。

### （三）回复性报告

回复性报告是根据上级机关或领导人的查询、提问作出的答复报告。

回复性报告的结构与前两种报告大体相同，对观点和材料的真实性、准确性、逻辑性也有同样要求。由于是直接根据上级机关或领导的查询、提问作出的，回复性报告在突出针对性的同时，对时效性有更高的要求。

以上所述是我多年来从事相关工作的一些体会，是写好督察工作报告的基本要求。掌握这些基本要求是必要的，但更重要的还在于多动手、多实践。

## 城管督查工作报告精辟 元旦督查工作报告篇六

城市管理是一个复杂而庞大的系统工程，各个环节的顺畅运行对于城市发展至关重要。作为城市管理的主要执行者，城市管理者必须时刻保持高度的责任感和使命感，不断加强自身的能力和素质提升。本文将围绕着城管督查工作报告的主题，结合实际工作经验，分享一些心得体会。

### 第二段：督查工作的重要性

城管督查工作是城市管理者的职责之一，它直接关系到城市管理的效果和民众的幸福感。通过督查工作，我们可以及时了解和掌握城市管理工作的进展情况，发现问题并及时加以解决。同时，督查工作还可以倒逼其他部门和单位加强管理和作风建设，形成工作合力，实现城市管理的整体推进。

### 第三段：督查工作中的挑战

城市管理是一个动态的过程，涉及的各个领域和层级非常复杂。在督查工作中，我们面临着许多挑战。首先，信息收集和处理的难题。督查工作需要及时准确地了解各个部门和单位的工作情况，但由于信息系统的不够完善和信息共享的问题，往往会导致信息的滞后和不准确。其次，人员配备和协调的难题。督查工作需要多个部门和单位的协作，但由于各部门的职责分工和工作节奏的差异，往往需要耗费较大的协

调成本。再次，权力和责任的平衡问题。督查工作必须在法律框架和程序的规定下进行，但在现实中，权力和责任常常不对等，导致监督的效果不佳。

#### 第四段：提升督查工作质量的思考

为了提高督查工作的质量和效率，我们需要注重以下几个方面。首先，加强信息系统建设，提高信息的及时性和准确性。通过建设统一的信息平台，实现各部门和单位信息的共享，可以避免信息的滞后和不准确。其次，加强协调机制，建立健全的横向和纵向沟通机制。通过定期的协调会议和沟通渠道，加强各部门和单位之间的沟通和协作，形成工作合力。再次，加强法制建设，完善督查工作的法律规定和程序。通过明确权力和责任的分工，规范督查工作的进行，可以提高监督的效果和公正性。

#### 第五段：结语

城管督查工作是城市管理的重要环节，通过督查工作，我们可以发现问题，解决问题，推动城市管理的持续改善。在督查工作中，我们面临着许多挑战，但只要我们注重信息收集和处理、人员协调和配合以及权力和责任的平衡，相信城市管理的质量和效果会越来越好。希望通过本文的分享，能够引起更多人对城管督查工作的重视，并为城市的发展贡献自己的力量。

## 城管督查工作报告精辟 元旦督查工作报告篇七

很久以前就看过上海三菱电梯的广告，现在回想起来那句经典的广告词仿佛还回荡在耳边，“上上下下的享受，上海三菱电梯。”不过当时的我怎么也不会想到，我会来到上海三菱电梯公司广西分公司实习。

当知道我的实习请求被允许的时候，我真是说不出的高兴，

这样的实习机会对于即将毕业的我来说是相当珍贵的，同时我也非常担忧的，一个人来到一个陌生的城市，陌生的环境，之前没有任何公司工作经验的我能不能适应三菱公司的工作要求呢？不求有功，但求无过。我怀着这样的心情开始了我在三菱公司的实习生活。

第一天开始实习，怯生生的走进三菱公司的我立即就被三菱公司整洁的环境，宽敞明亮的办公室，工作人员整齐划一的工作服所震撼。上班时间刚开始，大家就忙了起来。公司到处可以听到工作人员3、5个聚在一起讨论工作上的事情，电话声此起彼伏。不愧是中日合资的大公司啊，我心里不禁这样感叹道。

实习的第一个星期，是我实习的初始阶段，也是我学习得最多的阶段。在销售部各位经理和前台小韦姐的帮助下，我学会了传真机，打印机，复印机，碎纸机等各种办公器材的使用；还学会了如何整理公司的回访单、保修单，将它们分门别类的放入档案夹中；还有就是销售部经理小曾的教导下学会了最基本的询价，将有意与公司建立关系的客户资料输入公司网络备案，并按照客户、代理商传真过来的电梯要求输入电脑，进行询价，制作询价单，提交询价员。通过制作询价单，使我对影响电梯价格的电梯型号、轿厢材料、门厅规格、提升高度等有了初步的了解，从中受益匪浅。在这个星期中，我还负责公司职员的午餐订餐工作，整理办公桌，将打印过的纸进行分类回收利用，公司电话的接转，事情繁琐而有意义，让我感觉过了很有意义的一个星期。

实习的第二个星期，除了继续上个星期学到的工作外，电梯的报价也成为我新的实习工作，将询价员发回的价格提升5%传真给客户、代理商。因为涉及价钱的关系每次我都再三检查，并请销售经理帮我检查完才安心的传真出去。这个星期还开始学习打公司的文件和信函，让我意识到自己的打字速度有待提高，今后要多练习盲打。闲下来的时候还会跑到琅东车站寄快件，将档案盒的手写标签替换成打印版，用洗甲水

将粘在玻璃上的透明胶印迹清除，这些都是从公司同事那里学来的，在三菱实习的每一天都很快乐。

实习的第三个星期，正好遇上公司有几个投标项目，我也有幸能加入标书制作的工作中。校对标书，打印标书——每次都有好几十页，查找资质文件，打孔，装订，然后拿给领导签字盖章，最后封标，一做起来就是1个多小时，有时忘记了吃饭，下班时间过了也还在继续，当我和大家制作完一份标书的时候真的很有成就感。这工作虽然复杂，却让我学到的很多东西，也锻炼了我的耐心和毅力。在制作标书的过程中，我感觉能和大家一起专注的做一件事真的很好。我想无论今后我将从事什么职业，我会记着这种感觉，将它带到我今后的工作中去。

在三菱电梯公司实习了三个星期，对公司我也有一些自己的想法，有些小问题我觉得应该注意一下。首先，公司的办公系统网络速度太慢，每次询价的时候，刷新网页都要好几十秒，实在是让人等得心急，应该像总公司反映一下，优化公司办公系统网络，提高办公效率。其次，公司的办公文件模版存储在电脑中太过随意，每次需要用时就整个电脑一个一个硬盘，一个一个文件夹去找，这样既影响效率，也不利于资源的共享。应该把文件分门别类，按首字母或按类型存放在不同的文件夹，方便查找。再次，像订书机，解钉机之类的小东西，应该人手一个，或存放在统一的方便使用的地方，不应使用完后随意乱放，以免真正需要用的时候找得辛苦。当然，以上仅仅代表我个人的想法，如有冒犯之处实属无心，请多包涵。

最后，我要感谢上海三菱电梯公司广西分公司给我这样的机会，让我在此而实习，同时也为给公司带来的诸多不便，深感不安。我还要感谢上海三菱电梯公司广西分公司的各位领导和同事在实习期间对我的照顾，教会了我很多课堂上学不到的东西，包容我的无知，特别是这次实习期间大家都亲切的叫我表妹，让我感觉到家的温暖。我在上海三菱电梯公司

广西分公司实习的每一天都是那么的充实，那么的快乐，让我觉得能到三菱电梯广西分公司来实习时多么幸运的事。我打从心里喜爱着三菱电梯广西分公司这个大家庭。最后，我祝愿上海三菱电梯公司广西分公司业绩蒸蒸日上。

## 城管督查工作报告精辟 元旦督查工作报告篇八

今年以来，我镇认真贯彻落实十七大会议精神，深入践行科学发展观，以学习实践科学发展观活动和“促和谐、建强村”活动为总抓手，整班子，强队伍，建制度，创思路，抓落实，力争把我镇基层党建工作推上一个新台阶。

\*\*镇地处\*县西北，全镇总面积5.1平方公里，耕地4.3万亩，总人口3.8万人，辖六个管区，34个行政村。现建有34个村党支部和7个镇直党支部，全镇共有党员1325名，其中妇女党员121人，农村党员1101人。今年完成民营固定资产投资1.2亿元，招商引资8000万元，新建冬暖式大棚632个，大拱棚1822.5亩，成立农民专业合作社7个，新建高标准农业示范园4处，计划生育招商引资等工作成绩显著，实现了三个文明的协调发展。

(一)创新农村基层党建管理，提高农村基层党建水平。

1、建立健全基层党建工作责任制。镇党委制定下发了《关于实行党委抓基层党建工作责任制的意见》，建立了领导带头、层层负责、分层落实的基层党建工作责任体系，建立健全领导干部党建工作联系点、党建目标管理、党建考核及评比表彰等相关制度。结合学习实践活动开办乡村干部讲坛，开展党支部书记专项述职述廉，要求每名支部书记都要谈认识，谈体会，谈措施，现已开展乡村干部讲坛2期，9个村的支部书记进行了述职演讲。

2、规范书记队伍建设，提高农村基层干部素质。结合各村实际，每月组织3次以上村党员干部学习，并通过走出去、请进



来的方式，组织村支部书记外出实地考察，确定自己的村庄经济发展思路，切实提高了农村干部的整体工作能力；在激励保障方面，我们为每位农村支部书记办理了养老保险，并按时足额发放两委干部工资；严格落实了“两公开、一监督”制度，坚持每月上旬民主理财、10日定期公开帐目，规范了农村集体资产和财务管理，进一步健全和落实了村支部书记管理监督机制。

3、创新选人标准，积极做好村两委换届选举。一是选拔经济能人担任支部书记，逐步建立起一支政治素质好、工作能力强、文化程度高、富有奉献精神、相对年富力强的农村基层组织队伍，目前全镇经济能人担任支部书记的村达到60%以上。二是强化民主手段，在村“两委”换届中实行“两推一驯，同时采取回请、下派、兼职等多种形式解决个别村支部书记缺职问题，有效化解了部分难点村的宗族矛盾，维护了稳定，促进了发展，得到了群众的支持和赞誉。

4、规范村级活动场所，提高基层组织阵地建设水平□20xx年来，我镇获得中央、盛市、县补助资金的村庄共6个，现已全部建设完毕。在工程建设资金补助上，按照“高标准建设、高标准补助，一般性改造、合理补助”的原则，坚持以项目补助xx县财政配套资金为主，乡镇财政适当补助的原则。目前，上级财政共下拨专项资金18万元，乡镇、村自筹12万元，保证了工程建设进度和配套资金的有效落实。

(二)创新非公企业党建，发挥“两新”组织党建工作合力。

我镇有非公有制企业14家，其中规模以上企业2家，\*县鑫旺塑编有限公司具备成立党支部的条件。该企业注册资金360万元，上半年收入90多万元，现有职工55人，其中党员3名，入党积极分子2人。

1、创新机制，下派非公有制企业党建指导员。我镇下派了副科级企业党建指导员，帮助企业建立健全党建规章制度，落

实了活动场所，电教设备等，对全镇企业党员分布情况及员工思想状况进行全面的调查摸底，了解和发现企业中的优秀分子，鼓励、指导优秀分子提出入党申请。

2、强化措施，开展非公企业党建规范化建设。抓好党组织活动规范化建设，按照“三会一课”制度要求，定期走访督查；抓好党员队伍规范化建设，实行非公企业发展新党员委托培养制度，壮大党员队伍，落实培养措施，扩大党建覆盖面。

3、开展活动，营造良好党建氛围。开展“双培双推”主题活动，即把生产经营管理能手中的积极分子培养成党员，把党员培养成生产经营管理能手；把经营管理层中的优秀党员推选为党务工作者，把优秀党务工作者推荐入经营管理层，引导党员和业务骨干培养成党员，引导党员和业务骨干在企业发挥好作用。

### (三)创新农村党员管理，增强农村党员队伍的战斗力。

1、积极开展农村党员“双带”活动，提高农村党员带头能力。我镇立足实际，对农村党员从政治思想上、发展本领上、群众信任度上再提新要求，比谁“带头创业能力强、带民致富能力强”，并制定了具体的考核激励措施，引导他们在农村第一线的领导和推动力量，在经济社会发展中发挥好先锋模范作用。

2、党员定岗定责，进一步推进农村各项事业的发展。针对党员分布广、人数少的实际，以党支部为单位，本着因人因地制宜的原则，设置政策宣传、科技示范、文明新风、治安调解、村务监督等岗位，通过自我认岗、民主荐岗、支部定岗、考核评岗等形式，一人一岗，使552名农村党员有了新的“岗位”。全镇党员在产业结构调整、招商引资、维护社会稳定等方面发挥了带头作用。

3、创新入党积极分子管理机制，积蓄后备力量。利用学习实

践科学发展观活动的有利契机，采取上党课、听专题报告、开交流座谈会等形式，举办入党积极分子培训班；建立结对培养制度，由各党支部指定正式党员与入党积极分子结成帮扶对子，给予帮助指导，并把培养情况及时上报党支部；建立谈心汇报制度。各党支部定期与入党积极分子谈心交流，掌握情况，及时记录好每名入党积极分子现实表现，撰写考察记录，建立起一支高素质的后备队伍。

我镇的基层党建工作在上级组织部门的帮助支持下，在全镇干部群众的共同努力下取得了一些成绩，但与上级的要求还有一定差距，与兄弟乡镇相比还存在不足。下一步我们将进一步建立健全基层党建制度，创新党建管理办法和实践载体，努力做好我镇的基层党建工作，为全镇的经济社会健康科学发展提供坚实的组织保障。

## **城管督查工作报告精辟 元旦督查工作报告篇九**

（一）完善金融基础建设，提高综合服务能力。不断优化县域金融机构网点，引导驻市金融机构延伸金融服务网点，重点扶持包商银行、内蒙古银行在旗县设立分支，进一步完善农村金融基础设施。目前，内蒙古银行科左中旗支行设立计划已上报至自治区总行和银监局等待批复，包商银行在我市各旗县市区完成分支机构全覆盖。为进一步完善农村金融基础设施，在“助农金融服务点”行政嘎查村全覆盖的基础上，通过强化服务、正向引导、科学规划等一系列措施，将工作重心由扩大覆盖面向提升服务质量、完善服务功能转变，切实提高服务点使用率，扩大业务范围，增加业务量，促使基层金融服务网络更加完善，功能更加完备，为全市农牧民提供丰富、便捷、优质的金融服务，解决农牧民足不出村就可以办理贷款申请、偿还贷款等业务。截至目前，升级版服务点已完成布设2239个。

（二）推进体制机制创新，建设新型金融机构。一是推进体制机制创新，开展农信社改制组建农商行工作。各家农信社

正积极筹备组建农村信用社改制组建农商行工作，扎鲁特旗、库伦旗、开鲁县三家农信社经过多方努力，通过优化股权结构、压降不良资产等方式，已达到改制农商行的各项标准，并获得自治区银监局筹建批复，目前已经开展挂牌前期准备工作，年内实现农商行挂牌营业。科尔沁区农信社位于主城区，是全市规模大，网点多的金融机构，虽然不良率较高，但是改制后发挥的作用和效益最大。目前正通过多种措施加快改制工作步伐，现拟定与内蒙古庆源绿色金融资产管理有限公司合作，打包出售不良资产，争取年内获得自治区银监局批复。二是在库伦旗探索开展村级小额贷款担保基金，库伦旗选择经济较为活跃的额勒顺镇白音他拉嘎查和泊白嘎查，推广村级融资担保基金试点工作，主要采取以农牧户自愿入股为主，旗财政出资为辅的筹资形式，为本嘎查村村民提供担保贷款服务，主要用于扶持农牧户发展种养、购买生产工具、加工储运、贸易流通等生产经营性项目，单户最大贷款担保金额可达10万元。村级融资担保基金的成立，有效拓宽农牧民的融资渠道，降低贷款利率和担保风险，为农牧民发展农牧业生产和自主创业注入了活力。截至7月末，额勒顺镇2个试点村累计为农牧户提供小额贷款120笔、1096万元。

（三）创新抵押担保方式，开展多种形式抵押融资。积极开展创新抵押贷款工作，创新开展大型农机具抵押贷款模式，深入开展开鲁县农村土地承包经营权抵押试点工作。一是开展土地承包经营权抵押贷款试点。20xx年5月我市开鲁县被国家确定为土地承包经营权抵押贷款试点地区，开鲁县在土地确权颁证工作的基础上，以开鲁县农牧业经营管理站为平台，搭建农村产权流转交易平台，完善和丰富了平台功能，为土地承包经营权抵押贷款顺利开展提供基础设施和配套服务。截至7月末，开鲁县农村土地承包经营权抵押贷款试点余额775笔、2662万元。二是科左后旗信用联社针对农民群众贷款额度小、利率高、周期短、无抵押的现状，在常规信贷产品基础上，结合县域经济发展的新形势、新特点，立足于满足客户综合性信贷需求，在惠农补贴资金基数上给予放大5倍贷款额度，结合信用评定，创建了“一高一低、一长一短”

信贷新样板，即提高贷款额度、降低贷款利率、延长信贷期限、缩短信贷流程，推行“一次核定、三年使用，随用随贷、余额控制、周转使用”的农户小额信用贷款管理模式，简化了信贷流程，降低了申贷成本，减少了资金滞留，有效解决了农民无抵押、难贷款、审核繁的问题。截至7月末。三是开鲁蒙银村镇银行创新抵质押方式，创新开展农机具抵押贷款业务，制定了《开鲁蒙银村镇银行农机具贷款操作流程》，通过将农户农机具登记证书抵押给金融机构，金融机构按照购车发票的50%（最高不超过8万元）给予农户贷款，农机公司提供担保，保险公司为贷款人承担意外伤害保险。目前该贷款流程已经形成了一套“农机公司+农户”的农机具抵押贷款新模式，解决了农民购买农机具缺资金、无抵押的难题。截至7月末，农机具抵押贷款累计为1621户投放1.25亿元，贷款余额1434万元。

（四）推进农业保险市场建设，提升保险保障能力。不断创新农业产品保险品种，推广保障适度、保费低廉、保单通俗的农业保险品种。提高保障水平，扩大政策性农业保险覆盖面，积极争取将红干椒、科尔沁黄牛、荞麦纳入自治区政策性农业保险范畴。进一步完善保险服务体系，推动保险公司向苏木乡镇延伸网点，消灭保险金融服务空白区。截止7月末，全市农业保险保费收入4亿元，同比下降0.34%，赔付2亿元，同比增长117.11%。

（五）开展金融支持县域经济发展工程。奈曼旗20xx年底被自治区列为金融支持县域经济发展工程试点地区，通过组织多次培训班、研修班，推进县域经济发展，加大了金融对重点项目、扶贫项目的支持力度，提高了政府融资平台对金融认知及掌控能力，帮助县域主导产业、特色企业实现较快发展。奈曼旗自开展试点以来，新引进保险公司2家、融资性担保公司1家；存贷款余额分别为81.4亿元、52.5亿元，同比增长12.37%、5.73%；其中，中小微企业贷款6.7亿元，支农贷款8.5亿元，分别占贷款总额的38.7%、49.1%。

一是土地承包经营权抵押贷款工作进展缓慢。由于开鲁县土地确权颁证工作尚未结束，新证农民未发放到手，加之农村产权交易流转中心和风险保障金没有建立，导致开鲁县土地承包经营权抵押贷款工作进展缓慢，处置抵押费时、费力，难以变现。

二是政策性农业保险覆盖面不宽。我市拟将科尔沁黄牛、红干椒、荞麦纳入政策性保险范畴，扩大农业政策性保险范畴，开展特色优势农产品保险，但始终未能实现。

按照市委改革办要求，切实抓好各项改革试点工作，深入推进金融改革试点，继续推进开鲁县土地经营权抵押贷款试点、林权抵押贷款试点、奈曼旗县域金融工程试点和村级小额贷款担保基金试点工作，发展普惠金融，促进县域经济社会持续健康发展。以科区联社改制工作为重点继续推进全市农信社改制工作，力争年底实现扎旗联社和库伦联社成功挂牌。