

最新出纳实训心得体会和感悟(汇总13篇)

教学反思能够促使教师不断反思和自我调整，实现个人和专业发展的持续进步。以下是小编为大家搜集整理的一些军训心得范文，供大家阅读与参考。

出纳实训心得体会和感悟篇一

三年的大学生活即将结束，我踏上了迈入社会的道路。我有幸成为了xx的一员，从此，迈开了我走向社会的里程碑。我作为一名实习出纳员，开始了紧张和繁忙的学习和工作。在公司里的学习与在大学里的课堂上学习是完全不同的两个概念。以下是我此次实践的一些心得和体会。

在实习中，我在师傅的热心指导下，积极学习了有关于出纳的规章制度和实践技能等相关工作。一提到出纳的工作，很多人就会想到是跑银行的。在我还没有接触出纳工作的时候，我也是这样认为的。我也认为出纳工作很简单，不过就是点钞、填支票、跑银行等事务性工作。

- (1) 办理现金收付和结算业务
- (2) 登记现金和银行存款日记账
- (3) 保管库存现金和各种有价证券
- (4) 保管有关印章、空白收据和空白支票。

其实，出纳的工作不仅责任重大，而且还有不少学问和政策技术问题，这些都是需要时间好好地学习才能够掌握的。我毕竟是刚刚从学校里走出来的，理论和实践是有一定的差距的，两者很难结合到一起，这就对实际工作造成了很大的困

难。

跑银行也只是出纳工作其中的一项重要工作，原来跑银行也并不是一件很容易的事情，除了要熟知每项业务要怎么和银行打交道以外，还要有肯吃苦耐劳的精神。因为出纳员就是要每隔一两天就往银行跑一趟，出纳还负责日常现金的保管与开支，以及开支票和操作税控机等。税控机就是用于打印出发票联，金额和税额分开两栏，是要一起整理在原始凭证里的。在学校里，我们学的所有课本上都从来就没有提到过这种新的机器，我以前也没有听说过。

刚刚开始接触工作时，我的工作效率很低，因为有很多东西都不会，几乎什么都要从头学起。在师傅指导下，我学会了办理货币资金和各种票据的收入，保证自己经手的货币资金和票据的安全与完整，学会了填制和审核许多原始凭证，以及进行帐务处理等问题，在实践中通过师傅对我的指导，我的业务技能得到了很快的提升和锻炼，工作水平得以迅速的提高。

经过了这一个月多的学习和工作实践，我知道了出纳的工作绝非大多数人认为的那样，出纳工作绝对不可以用轻松一词来形容，出纳这个岗位更不是可有可无的一个无足轻重的岗位，出纳工作是会计工作不可缺少的一部分，它是经济工作的第一线，因此，它要求出纳员要有全面精通的政策水平，熟练高超的业务技能，严谨细致的工作作风。

一是必须要时刻学习、了解和掌握政策法规和公司制度，不断提高自己的政策水平。

二是出纳工作需要很强的操作技巧，如：打算盘、用电脑、填支票、点钞票等都需要有深厚的基本功。作为一名专职的出纳员，不但要具备处理一般会计事物的财务会计专业基本知识，还要具备较高的处理出纳事务的出纳专业知识和较强的数字运算能力。

三是要想做好出纳的工作，首先自己要热爱出纳的工作，要有严谨细致的工作作风和职业道德。

四是出纳人员要有较强的安全意识，现金、有价证券、票据、各种印鉴，既要有内部的保管分工，各负其责，并相互牵制，也要有对外的保安措施，维护个人安全和公司的利益不受到损失。

五是出纳人员必须具备良好的职业道德修养，要热爱本职工作，精业、敬业，要竭力为本单位中心工作，为单位的总体利益、为全体职工服务，牢固的树立为人民服务的思想。

实习生活既使我神经紧张，又使我感到新奇，同时收获也很多。通过实习，使我对出纳的工作有了深层次的感性与理性的认识。以上这些都是我将近一个多月工作和学习以来的一些体会和认识，也是我不断在工作中将理论转化为实践的一个过程。我要不断地在工作中学习，还要努力提高业务技能，使自身的工作能力和工作效率得到迅速提高，在今后的工作和学习中，我会更加不懈的努力和拼搏，做好自己的本职工作。工作是日复一日的，看似反复枯燥无味，但我相信有今天的积累，就会有明天的辉煌。

我现在学到的是我在任何学校里都难以学到的知识。不仅仅是这些实操性很强的业务技能，还有就是我学到了如何与同事们相处。我认为人际关系是现今不少的大学生走出校门踏入社会中所遇到的一大难题，于是在实习期间，我便有意地观察前辈们是如何和同事以及上级相处的，同时我自己也会虚心向师傅和前辈们请教，做到不耻下问。要搞好人际关系并不仅仅限于自己工作的部门，同时也要和别的部门的同事相处好，那样工作起来的效率才会提高。

现在在工作之余时，我常常会与前辈们一起聊聊天，这样不仅可以放松一下紧张了一天的神经，而且我也还可以跟他们学到很多关于工作中或是工作以外的事情。也许有很多的事

情我都不会遇到，但是他们的话多少可以使我更加了解社会，也会教会我一些处理问题的方式、方法，能让我对很多的事情有所了解做到心中有数，即便将来遇到了也不会不知所措。我喜欢我的工作，它让我学到了很多。

出纳实训心得体会和感悟篇二

作为一名会计专业的学生，我一直憧憬着能够在一家大型企业进行实习，特别是作为公司的出纳。我希望通过这次实习，能够进一步了解公司的财务运作，学习实践的经验，并且锻炼自己在财务方面的能力。为了更好地进行这次实习，我提前准备了相关的会计知识和软件操作技巧，并希望能够在实践中运用这些知识，体验真实的工作情况。

第二段：实习中的工作内容和挑战

在实习的第一天，我被分配到出纳部门，由一位资深的出纳带领我熟悉工作环境和流程。作为公司的出纳，我的主要工作是处理公司的日常现金流水，包括款项收付、银行对账等。这项工作需要高度的仔细和耐心，因为一旦出现错误或者遗漏，就会对公司的财务状况产生重大影响。在实习期间，我遇到了诸多挑战，例如面对大量的报销单据需要及时处理，同时要处理日常的收银和记账工作。但是通过不断的学习和实践，逐渐掌握了正确的处理方法，提高了工作效率。

第三段：与同事的沟通与合作

在实习期间，我意识到与同事之间良好沟通与合作是非常重要的。经过与同事的交流，我了解到了一些常见的会计处理方法和公司的财务规定。每当我碰到难题时，同事总是愿意耐心解答和帮助。他们分享了许多实践经验和技巧，并且教会了我如何更好地运用财务软件。通过与同事合作，我不仅学习到了更多专业知识，也培养了团队合作和沟通能力。

第四段：责任心与工作态度的提升

公司的出纳工作是一项细致而艰巨的工作，需要高度的责任心和认真的工作态度。在实习期间，我深切体会到了这一点。每天清点现金和处理款项时，我总是严谨细致地核对每一笔交易，并做好相关记录。同时，我也时刻保持谨慎和警惕，确保任何细小的错误都能够及时发现和纠正。通过这次实习，我知道了负责任的态度和精益求精的工作作风对于出纳职位来说有多么的重要，同时也提升了我的责任心和工作态度。

第五段：实习心得与展望未来

通过这次公司出纳的实习，我不仅对会计的理论知识有了更深入的了解，也学到了很多实际操作技巧和经验。我认识到了实习的重要性，实践不仅可以提升自己的能力，还能够扩大自己的人际关系网络。此外，我还通过这次实习认识到了财务工作的重要性和挑战性，并且决定将来继续深耕这个领域。我希望能够继续学习并提高自己的财务技能，将所学知识运用到实际工作中，成为一名优秀的财务人员。

总结：这次公司出纳实习让我受益匪浅。通过实践和与同事的交流合作，我掌握了更多财务方面的知识和技巧。我也意识到了责任心与工作态度的重要性，以及团队合作和沟通的力量。这次实习不仅拓宽了我的视野，还为我未来的职业发展树立了明确的方向。作为一名出纳，我将更加努力地提升自己的财务能力，为将来的职业生涯做好准备。

出纳实训心得体会和感悟篇三

第一段：引言（100字）

作为一名大三的财务专业学生，我有幸得到一家知名公司的出纳实习机会。在这次实习中，我不仅获得了真实的财务工作经验，还学到了很多与课堂知识不同的东西。以下是我在

公司出纳实习期间的心得体会。

第二段：实习工作（300字）

在实习的开始，我被分配到公司的财务部门，担任出纳助理的角色。我的主要工作是处理公司的日常资金流入流出，包括支付供应商的账款、收取客户的应收账款，整理银行对账单等。这些工作虽然看似单调，但却要求高度的细心和准确性。我在实习期间要时刻保持警惕，避免出现任何错误，确保公司的资金流动正常运作。

第三段：职场学习（300字）

在公司实习期间，我学到了很多与课堂知识不同的东西。我了解了公司财务运作的细节，包括账户管理、报表分析和预算编制等。我还学会了如何与供应商和客户进行有效的沟通和协商，处理日常的财务事务。与此同时，我也积极参与公司的团队活动，学习如何与同事合作，解决问题和达成共识。这些经验让我深刻理解了财务工作的重要性，同时也提升了我的综合能力。

第四段：职业素养（300字）

在实习过程中，我明显感受到职业素养的重要性。作为一名出纳，我需要保持高度的责任感和敬业精神，严守职业操守，保护公司的利益。我学会了如何保守公司的机密信息，如何处理财务事务时保持中立和公正。同时，我还学会了如何处理压力和应对挑战。在工作中，我积极寻求同事的指导和帮助，以便更好地发展和进步。这些职业素养不仅在实习期间有用，将对我未来的职业生涯产生重要影响。

第五段：总结（200字）

通过这次出纳实习，我不仅获得了实际的财务工作经验，还

学到了很多与课堂知识不同的东西。我明白了财务工作中的细节和重要性，提升了我的综合能力和职业素养。这次实习让我更加明确了自己未来的职业目标，也让我对即将步入职场充满信心。我相信，通过不断的学习和积累，我一定能成为一名优秀的财务人员，为公司的发展作出贡献。

以上是我在公司出纳实习期间的心得体会。这次实习经历让我收获颇丰，不仅增加了我的知识储备，还提升了我的职业素养。我相信这些经验将会对我未来的职业生涯产生积极的影响。

出纳实训心得体会和感悟篇四

为了了解社会，接触实际，学会为人处事和沟通，为成功走上工作岗位做好准备。作为一名会计专业的学生，我怀着一种完美的憧憬，来到了_公司进行见习并担任出纳工作。

一、见习目的

会计是实践性很强的学科，作为未来社会的会计专业人员，就应培养较强的会计工作的实际操作潜力。在经过两年半的专业学习掌握超多理论知识的前提下，将理论联系于实践，加深对工作流程和工作资料的了解，提高运用会计基本技能的水平，到达学以致用目的，争取做到既锻炼了自己的实际操作水平，又培养了分析解决实际问题的潜力，认识自身的优势和不足。

二、见习单位及岗位简介

我的见习单位是_公司，是一家乡镇综合性私营企业。

公司财务部设有一个会计，一个会计助理和一个出纳。我的见习岗位是出纳，负责公司下属的一家超市，日常实务操作主要涉及日常现金的收付管理、前台收银柜的零钱兑换、工

资的支付、往来业务的核算，包括以经济业务的发生为基础填制凭证，登记账簿，填写银行电汇单，记录银行对账单，编制出纳报告等。见习单位以半手工、半电算化方式进行会计核算的。

三、见习资料及过程

上班的第一天，在会计的监督下，前任出纳和我做了交接工作。我将移交事项(主要就是库存现金、银行存款、出纳凭证、日记账、收款收据、印章)逐笔登记在移交清册上，然后逐项点清，最后三方签字盖章。随后，前任出纳又将保险柜的钥匙及工作台、室的钥匙交给我，并教我使用保险柜。在基本掌握之后，我立即更改保险柜密码。之后，主任教我使用单位的财务软件。首先修改了口令，然后才正式开始学习。虽然不是我在校期间学习的用友、金蝶软件，但处理起来大同小异，当初基本功学的很扎实，所以没多长时间就上手了。

接下来的几天，主任安排我浏览公司以前的凭证，并观察主任工作，了解工作的大致资料和过程。因为在校做过超多的练习，基础打得很好，所以根本就不愿意细看。也许正是因为这种自负的心态，才会在以后工作中出现问题：超市为购买裤子的顾客带给免费改裤脚的服务，开凭证时我不是不会，只是不知该记哪个会计科目。只好硬着头皮去问，主任虽然没说什么，但自己总要有觉悟。于是我又把以前的凭证拿出来，仔仔细细的看了一遍，熟悉企业账户的设置及使用，对于特殊的明细还专门做了记录，如进场费、摊位费等归属；“营业外支出”账户在不同时期明细的使用等。

经过近一星期的观察，我最后“修成正果”，开始自己着手处理工作。一天工作的开始就是发放备用金，根据总额按不同面值和币值的比例发放到收银员手里，并由收银员在领用单上签字。而一天工作的结束就是晚上营业结束后收钱。超市有一个进销存的软件，和收银机的系统连在一齐。先打印出当天的收银汇总表，收银员来交钱，首先清点数目，检查

有无假币，然后开收据，出纳和收银员签字。交款完毕，和收银员收银汇总表进行核对，检查金额是否相符，短款由收银员负责赔偿。

根据收据和汇总表做日销售损益表，填制记账凭证，登记账簿。一天的工作就此结束。一早一晚的时间就是坐在办公室，随时为收银台兑换零钱和处理相关业务。每一天都有经济业务发生，都要填制记账凭证，都要登帐。日记账看似简单，但真正操作起来很容易出错。为了避免出错，我登帐时都是加倍的留意再留意，帐登下来一点错误也没有。月末结帐，每一帐页要结一次，每个月也要结一次，计算下来，还是按计算器按到手酸。我会先用铅笔写结果，然后再计算一遍，如果两遍结果一致，且账实相符，再往帐簿上填写。帐结完之后，我通常会把本月的帐从头到尾再算一遍。

月末还要集中录入凭证，先进入速达会计软件的录入记账凭证的界面，录入摘要，然后选会计科目，并在相应的会计科目的借贷录入金额，最后再检查各个要素准确无误后保存。录入期间，我发现了自己的不足，就是会计科目编号的识记。在录入科目时，如果你记得编号，直接输入即可自动显示。而我并不熟悉编号，只好按部就班，透过会计科目按钮一步一步找，很浪费时间。但是还好，公司业务不复杂，录入一些凭证后，我就记住了常用科目的编号，录入速度有了很大的提高。

见习期间，收款业务只涉及收银和出售会员卡，因此最常接触的应属付款问题。因为款项一旦付出，发生差错是很难追回的，难以追回的由我负责赔偿，所以在办理付款业务时个性的谨慎。支出每一笔资金的时候，我必须明白准确的收付金额，明确收款人和付款的用途，对于不合理不合法的付款我是坚决不予以支付。付款时最重要的就是审核单据手续是否齐全，而重中之重就是查看签字是否齐全：首先要由店长清点核实货物，并签字，证明货物核实入库；然后，由经理签字表示同意付款；最后由会计签字确认。三个签字少一不可。

公司的付款一般都是以现金结算，所以我都要求收款人当面清点确人。

每个月我都要定期将银行存款日记账与银行对账单核对，并作出银行存款余额调节表。这份工作是透过科脉启谋软件完成的，将银行记录和银行发来的对账单输入到银行对账单库中，确定对账的科目和方式，按对账条件进行筛选，并将筛选的记录送入银行日记账未达账库中。最后在银行对账单库与日记账库之间进行记录的自动核对和核销，自动生成银行存款余额调节表。

一段时间下来，出纳工作基本已经熟练掌握，工作也得心应手，相对地空余时间就很多了。主任就会教我炒股等个人理财方面的东西，这才意识到自己缺乏很多知识，要好好充电才行。真得很庆幸遇到这么好的老师。

四、见习总结及体会

在这短短的十周时间里，我每时每刻都告诫自己，我在公司里的表现不仅仅代表的是我个人的形象，还关乎着学校的声誉，所以我在各方面严格要求自己，我虚心请教的态度和扎实的实力、出色的表现赢得了公司的认可。

近三个月的见习生活，让我成熟了许多，个人潜力也有了很大进步。我接触到了真正的账本、凭证，亲手进行了实际业务的处理，不仅仅培养了实际动手潜力，增加了实际操作经验，还让我对出纳实务的认识从纯理性上升到实践。既开阔了视野，又增长了见识，真可谓上了十分珍贵的一课，让我对今后的学习有了更进一步的认识：学习更重要的是如何将学到的知识应用于实践，不就应局限于表面，深层的精髓不下苦功是难于取得的。

见习生活让我懂得，在社会这个大家庭里，人际关系至关重要，良好的人际能给工作带来顺利，带来机遇，带来成功。

一株腊梅在墙角瘦瘦地绽放，仍能一庭暗香；一条小溪在山涧缓缓地流淌，仍是一河生命。万物都有所能，都有所归。在工作中把每个人都当作良师益友，把握住自己，那么就能收获真正的成功。

今后的工作还会遇到许多新的东西，这些东西会给我带来新的体验和体会。因此，我坚信：只要对自己充满信心，善于发现，勇于挖掘，有恒心、细心和毅力，必须会有更大的收获，到达成功的彼岸。我深信这段见习的经历为我踏入社会工作做了一次全面而充分的准备，会让我以更好的姿态融入社会，为真正施展我的才能、走上工作岗位打下坚实的基础。

出纳实训心得体会和感悟篇五

公司出纳实习岗位是一个重要的财务岗位，我在大学期间就对财务管理产生了浓厚的兴趣，所以我对这个实习机会非常期待。在初次上岗时，我受到了出纳部门的热情接待，他们详细介绍了公司的财务管理流程，以及我即将承担的职责。此时我对实习的未来充满了期待和好奇。

第二段：工作中的困难与挑战

与期望相比，实际的工作环境和任务确实带给了我不少的困难与挑战。首先是繁杂的财务数据处理工作，需要我快速而准确地录入大量的数据，这对我的细心和责任心提出了很高的要求。其次是与其他部门的沟通和协调工作，出纳部门是公司财务管理中的重要一环，我需要时刻与其他部门保持紧密联系，确保财务工作的顺利进行。这些挑战让我深刻认识到实践与理论的差距，也激发了我不断学习和努力提升的动力。

第三段：实践中的收获与提升

虽然面临困难，但在实践中我也收获了很多。首先是实践中提升了我的财务管理能力。通过实际操作，我更加熟悉财务管理中的各个环节和流程，进一步加深了我对财务管理知识的理解。其次是锻炼了我的沟通和协调能力。在与其他部门的协调中，我学会了如何与不同背景和角色的人进行有效的沟通，提高了工作效率。此外，我还发现了自己在团队合作和问题解决方面的不足之处，并积极加以改进。

第四段：实践中的感悟与思考

在实习的过程中，我深刻体会到了财务工作的重要性和复杂性。财务不仅仅是数字的处理与计算，更是与公司的发展和运营息息相关。我开始思考，作为一名出纳，我应该如何更好地把握财务信息，为公司提供更准确的决策依据。我还意识到财务工作需要不断学习和进步的，只有不断提升自己的专业知识和技能，才能更好地适应工作的需求和挑战。

第五段：对未来的展望与感谢

实习结束之际，我对未来充满期待。通过这次实习，我对财务管理的认识和理解有了很大提升，也更加确定了自己的职业方向。我希望能够继续深入学习财务知识，不断提升自己的能力，成为一名优秀的财务管理人员。同时，我想对公司出纳部门的同事们表示感谢，是他们的悉心指导和关心帮助我度过了这段实习时光，让我获得了如此宝贵的经验和收获。

通过这次实习，我不仅对财务管理有了更深入的了解，也在实践中锻炼了自己的能力。这段实习经历让我充实而充满成就感，也让我更加明白了自己的职业发展方向。我相信，未来我将能够在财务管理领域取得更多的进步和成就，为企业的发展和经济的繁荣做出自己的贡献。

出纳实训心得体会和感悟篇六

会计是一门实习性很强的学科，经过三年半的专业学习后，在掌握了一定的会计基础知识的前提下，为了进一步巩固理论知识，将理论与实习有机地结合起来，本人于20__年__月__日至__日在北京斗山食品有限公司财务部进行了为期两周的专业实习，以下是此次实习中的一些心得和体会。

公司的财务部并没有太多人，设有一名财务经理，一名出纳。此次负责我实习的是公司财务经理一张经理，张经理根据我两周的实习时间，主要是让我了解财务的使用和会计处理的流程，并做一些简单的会计凭证。公司采用的是金蝶财务，从编制记账凭证到记账，编制会计报表，结帐都是通过财务完成。我认真学习了正规而标准的公司会计流程，真正从课本中走到了现实中，细致地了解了公司会计工作的全部过程，掌握了金蝶财务的操作。实习期间我努力将自己在学校所学的理论知识向实习方面转化，尽量做到理论与实习相结合。在实习期间我遵守了工作纪律，不迟到，不早退，认真完成领导交办的工作。

刚到会计部张经理就叫我先看她们以往所制的会计凭证和附在会计凭证上的原始凭证。由于以前在学校做过会计凭证的手工模拟，所以对于会计凭证不是太陌生，因此以为凭着记忆加上学校里所学过的理论对于区区会计凭证完全可以熟练掌握。但也就是这种浮躁的态度让我忽视了会计循环的基石——会计分录，以至于后来张经理让我尝试制单的时候感觉到有些困难。于是我只能加班补课了，把公司日常较多使用的会计业务认真读透。毕竟会计分录在书本上可以学习，可一些银行帐单，汇票，发票联等就要靠实习时才能真正接触，从而有了更深刻的印象。别以为光是认识就行了，还要把所有的单据按月按日分门别类，并把每笔业务的单据整理好，用图钉装订好，才能为编制会计凭证做好准备。

见习了两天后，张经理给了我一些原始凭证，让我审核原始

凭证后编制记账凭证。我根据原始凭证所必需的要素认认真真审核了原始凭证后，进入金蝶会计的录入记帐凭证的界面，先按此笔业务录入简明而清楚的摘要，然后按会计分录选会计科目，并在相应的会计科目的借方和贷方录入金额，最后在检查各个要素准确无误后，按下保存并打印出记帐凭证和相应的原始凭证钉在一起。刚开始我制作的速度比较慢，而且在张经理审核凭证时能发现一些错误的凭证。但是通过几天的联系后在速度和准确度上都提高了不少。通过一周多的编制记帐凭证工作，对于各个会计科目有了更加深刻而全面的了解，并且对于我把书本知识和实习的结合起到了很大的作用。

编了编制记帐凭证，张经理很有耐心地给我讲解了每一种原始凭证的样式和填写方式以及用途，而且教我记帐，打印所需要的帐簿以及查询凭证等财务的一些常用的操作。有了这些基本认识并熟练了财务的操作以后学习起来就会更加得心应手了。从制单到记帐的整个过程基本上了解了个大概后，就要认真结合书本的知识总结一下手工做帐到底是怎么回事。

除了做好张经理所安排的各项工后，我也会和出纳学学知识。别人一提起出纳就想到是跑银行的。其实跑银行只是出纳的其中一项重要的工作。在和出纳聊天的时候得知原来跑银行也不是件容易的事，除了熟知每项业务要怎么和银行打交道以外还要有吃苦的精神。想想寒冷的冬天或者是酷暑，谁不想呆在办公室舒舒服服的，可出纳就要每隔一两天就往银行跑，那就不是件容易的事了。而且，出纳的业务比较繁琐，还要保管现金，支票和收据等等，所以需要非常细心，对于比较粗心的我来说，这也是非常有必要学习的。

是的，课本上学的知识都是最基本的知识，不管现实情况怎样变化，抓住了最基本的就可以以不变应万变。如今有不少学生实习时都觉得课堂上学的知识用不上，出现挫折感，可我觉得，要是没有书本知识作铺垫，又哪应付瞬息万变的社

会呢经过这次实习，虽然时间很短。可我学到的却是我一个学期在学校难以了解的。就比如何与同事们相处，相信人际关系是现今不少大学生刚踏出社会遇到的一大难题，于是在实习时我便有意观察前辈们是如何和同事以及上级相处的，而自己也虚心求教，使得两周的实习更加有意义。

此次的实习为我们深入社会，体验生活提供了难得的机会，让我们在实际的社会活动中感受生活，了解在社会中生存所应该具备的各种能力。利用此次难得的机会，我努力工作，严格要求自己，虚心向财务人员请教，认真学习会计理论，学习会计法律，法规等知识，利用空余时间认真学习一些课本内容以外的相关知识，掌握了一些基本的会计技能，从而意识到我以后还应该多学些什么，加剧了紧迫感，为真正跨入社会施展我们的才华，走上工作岗位打下了基础！

出纳实习心得体会【篇3】

出纳实训心得体会和感悟篇七

第一段：实习的背景和目的（200字）

我是一名财务专业大三的学生，为了增加自己的实践经验和提高自己的专业能力，我选择了一家实力较强的企业进行财务出纳的实习。实习的目的是通过参与企业财务管理工作，了解财务出纳的具体工作内容，并将学到的理论知识应用到实际操作中，从而全面提升自己的财务管理能力。

第二段：实习的具体内容和经历（300字）

在我实习期间，我主要负责日常财务的会计核对和银行账务的管理。每天早晨第一件事就是核对前一天的账目，确保各项数据的准确无误。之后，我还负责办公室的日常开支报销

和费用报销的审核工作。通过这些工作，我深入了解了企业财务管理的具体流程和操作要点。同时，我还有机会参与到公司的财务决策中，针对不同情况提出相应的建议，为企业的经营发展做出一定的贡献。

第三段：实习的收获和体会（300字）

通过这次实习，我深刻认识到财务出纳的工作责任和重要性。一个精确无误的财务管理将直接影响公司的运营和发展。在实习期间，我学到了重要的责任感和细心的工作态度。财务工作是一个细致入微、操作繁琐的工作，需要专心和耐心才能做好。同时，我还锻炼了自己的沟通能力和团队合作精神，与同事们进行合作，并确保信息的准确传递是非常重要的。

第四段：实习的不足和改进（200字）

然而，在实习期间，我也发现了一些自己的不足之处。首先是对于法律和税务政策方面的知识了解不够深入，这限制了我在税务方面的操作和财务政策的执行。其次是在应对突发情况和处理矛盾方面还存在一些困难，需要进一步提高应变能力和人际交往能力。为了补充这些不足，我计划在学校剩余的课余时间中进一步学习相关的理论知识，并参加与财务管理相关的培训和活动，提升自己的综合能力。

第五段：实习的总结和感悟（200字）

通过这次实习，我对于财务出纳工作有了更深入的理解，并积累了宝贵的实践经验。实习让我意识到理论知识与实际操作的差异，理论只是指导实践的工具，真正的能力还需要通过实践中的不断积累和实操锻炼才能得到提升。因此，我深深感受到终身学习的重要性，只有不断学习和实践才能成为一名优秀的财务出纳。我相信通过这次实习的经历，我将能够更好地发展自己的财务管理能力，为未来的职业生涯打下坚实的基础。

出纳实训心得体会和感悟篇八

我在e22组的i-tech有限公司担任的是出纳职务，以下是本人对于此次工作的岗位总结和一些心得体会。

其实，以前对于出纳这份工作究竟是干什么的，以及怎样干有过一定的了解，只是实操之后才会发现很多实际的工作和自己以往想象的是有很多不同的，这需要重新学习。当然很大一部分还是一样的。

很快我们就开始了公司的运营，通过开会讨论，我们确定了公司的名称，经营方向，各个成员的职务，应该做的工作，并且明白实习应该按章程准则经营公司。而我的工作岗位是出纳。

不得任意改变，简化会计科目的名称，有关的二级或明细科目要填写齐全，记帐凭证中，应借，应贷的帐户必须保持清晰的对应关系，一张记帐凭证填制完毕，应按所使用的记帐方法，加计合计数，以检查对应帐户的平衡关系，记帐凭证必须连续编号，以便考查且避免凭证散失，每张记帐凭证都要注明附件张数，以便于日后查对。

凭证就已经应该注意这么多了，作为出纳整个全面的工作要注意的事项显然很多。以印花税为例，公司在年初都要计算公司业务购销合同的印花税，以便及时缴纳国家统一规定的印花。（我们是虚拟印花）。课本上说，印花税是对经济活动和经济交往中书立，领受凭证征收的一种税，其特点是征收面广，税负轻，由纳税人自行购买并粘贴印花税票完成纳税义务而我也是作为出纳第一次去购买250元的印花税，我才第一次明确了印花税这样一个概念。但事实上，我们操作得并不是很规范。因为在实际操作中，贴印花税时，公司的产品购销合同的统计按业务部门的编号来统计，比如公司有几个业务部就分几个表来一一统计，且公司产品购销合同的业务员属于哪个业务部，这个公司产品购销合同就被统计在业务员所属的业务部，

以便查找. 产品购销合同须统计序号, 业务员, 供货单位, 合同编号, 商品品名, 合同金额, 税率, 然后根据合同金额及税率计算印花税额, 现在公司的印花税率是千分之三, 最后在统计表格的下面写上填写制表人的姓名, 这样这项统计工作就结束了. 之后公司的财务人员还要做在合同的背面贴印花税票的工作. 但显然我们没有这些程序. 不过, 我们还是比较严格地按照金额贴了印花税, 并且给税务部门审核了。

我在这个实习的工作中, 出现了一次工作失误, 就是把实际的日期填上了, 但模拟实习需要的是虚拟时间, 这导致我第九年和第八年两年的数目很乱, 所以我有一些凭证和帐面临着重做的命运. 而且最后也是真的重做了. 这就提醒我们做出纳也好, 做会计也好, 一定要小心谨慎, 认认真真, 贪图一时的方便, 害的只会是自己, 甚至会影响整个公司的运作. 而事实上, 通过不断地学习和修正, 我对这份繁琐的工作有了更深的理解. 我的工作内容是登账, 收付货款, 开增. 可以说既简单又繁琐. 例如登账, 全公司的分类账全部由我来逐笔登记汇总. 庞大的工作量、准确无误的帐务要求, 使我必须细心、耐心的操作. 经常是一天下来眼花缭乱的. 而这些往往是需要耐心和细心的, 我知道一切不容易. 而且本公司第xx年的业务开展得非常好, 所以我们年尾有超过一亿的银行存款. 但喜人的成绩背后, 每一笔分录都必须小心谨慎地记录。

这次的实习等于帮我全面地复习了一下会计知识, 它逼着我重新打开课本看, 也逼着记住了很多专业知识, 尽管这个过程是系相当辛苦. 别人说, 出纳这份工作不好做, 出了社会就知道, 对此, 我深有体会. 不过, 随着社会经济创新以及知识经济时代的逐步来临, 不断地学习新的知识早已经显得十分重要. 经常会听到那些会计师们说要勤于学习, 提高自身素质. 还告诉我们知识是浩瀚的海洋. 对于还是学生但马上要走出社会的自己来说, 也是一样的道理. 我们一生所能学到的知识相以于这片海洋来说, 是及其的渺小. 随着对财务信息处理要求的日益提高, 对财务工作者的要求也越来越

高。因此尽管是小小出纳一个，刚学的还是相当多的。

“做一行，爱一行。作为出纳，我明白身上的责任。总而言之，通过erp模（全区抗菌药物合理使用宣传周活动总结及小结）拟实习，我对出纳这个岗位的工作有了比较深刻的理解。以上是本人的岗位总结。

出纳实训心得体会和感悟篇九

在学习财务管理专业期间，我们除了需要学习理论知识，还需要通过实习来巩固和应用所学的知识。作为一名财务管理专业的学生，我有幸得到了一家知名企业的财务部门提供的出纳实习机会。在实习期间，我亲身参与了企业财务运作的各个环节，并从中学到了很多宝贵的经验和教训。

第二段：实习过程体会

首先，财务出纳工作的细节要求和准确性使我领悟到做事情时要做到准确。在实习期间，我负责处理企业的日常收支，编制财务报表和账目核对等工作。在这个过程中，我发现要做好财务出纳工作，必须要注意细节，并保持准确性。因为财务出纳工作关系到企业的资金安全和正常运转，任何一个错误都可能导致严重的后果。

其次，实习期间我学到了与他人合作的重要性。财务工作是一个团队合作的过程，需要与其他部门密切协作。例如，我需要与采购部门和销售部门沟通以获取相关的销售信息和开票信息。通过与其他部门的交流合作，我学到了如何更好地与他人沟通，解决问题，并提升自己的团队合作能力。

第三段：实习经历的收获

实习的过程中，我不仅学到了许多专业知识和技能，还锻炼了自己的抗压能力。财务工作需要的时间紧迫和压力较大的

情况下完成，这要求出纳人员具备较强的抗压能力。在实习期间，我经历了每月财务报表编制的高峰期，每天需要处理大量的报表和账目核对工作。在这个过程中，我通过自我调整和学习，逐渐提升了自己的工作效率和应对压力的能力。

除此之外，实习过程还给了我一个机会去了解企业的运营管理，并对财务决策有了更深入的理解。作为财务部门的一员，我不仅仅是一个财务出纳，还是一个参与公司重大决策的成员之一。通过实习，我更好地理解了财务数据对企业决策的重要性，并学会了如何根据财务分析结果提出建议和预测。

第四段：实习心得体会

通过这次财务出纳实习，我深刻理解了学校理论知识与实际工作之间的差距，也感受到了工作中的挑战和乐趣。在未来的求职中，我会更加注重实践机会，将理论知识与实际应用结合起来，提升自身实操能力。

同时，实习让我明白了专业知识的不断学习和更新的重要性。财务工作是一个快速发展的领域，不断更新的财务规章制度和技术方式使得财务出纳需要不断学习。因此，在以后的学习和工作中，我将继续关注行业动态，不断提升自己的专业知识和技能。

第五段：实习的反思与建议

实习中，我也发现了自己的不足之处，例如沟通能力不够强、关注细节的能力有待提升等。在未来的学习和工作中，我将积极改正自己的不足，并不断提升自己的能力。

此外，我也愿意给其他学生一些建议：在大学期间尽可能多地参加实习，尽快接触实际工作，不断提升自己的实操能力和实践经验；同时，要注重与他人的合作与沟通，学会团队合作，提升自己的综合素质。

总之，通过这次财务出纳实习，我获得了很多宝贵的经验和教训，不仅提升了自已的专业知识和实操能力，也理解了职场的挑战和乐趣。这次实习经历对我个人和职业发展都具有重要的意义。

出纳实训心得体会和感悟篇十

以前，我总以为自己的会计理论知识扎实较强，正如所有工作一样，掌握了规律，照葫芦画瓢准没错，那么，当一名出色的会计人员，应该没问题了。现在才发现，会计其实更讲究的是它的实际操作性和实践性。离开操作和实践，其它一切都为零！我真正从课本中走到了现实中，细致地了解了会计工作的全部过程，实习期间我努力将自己在学校所学的理论知识向实践方面转化，尽量做到理论与实践相结合。

经过一月实习下来，使我受益良多：

- 1、是要有坚定的信念。
- 2、要认真了解公司的整体情况和工作制度。并且遵守公司各项规定，只有这样，工作起来才能得心应手。
- 3、要学会怎样与人相处和与人沟通。只有这样，才能有良好的人际关系。工作起来得心应手。与同事相处一定要礼貌、谦虚、宽容、相互关心、相互帮忙和相互体谅。

会计职业是个充满机遇和挑战的职业，要成为一个高素质的会计人员，至少具备以下条件：

- 1、从专业上讲，要熟悉国家财经政策、制度、法令要精通专业知识、掌握技术方法、钻研会计业务，要具备后备学习能力。
- 2、从职业道德上讲，要忠于职守，要行事严谨，要保守秘密。

3、从职业判断能力上讲，要经验老练，要应对得当，要协同“作战”。

总的来说，会计人员应当具备这些素质，但要走向成功，应该到实务中去锻炼，只有这样才能真正走向会计职业的成功之路。此次的实习为我深入社会，体验生活提供了难得的机会。利用此次难得的机会，我努力工作，严格要求自己，虚心向指导老师请教，认真学习会计理论和会计法律法规等知识，掌握了一些基本的会计技能，从而意识到我以后还应该多学些什么，加剧了紧迫感，为真正跨入社会施展我们的才华，走上工作岗位打下了基础。

实习是每一个大学毕业生必须拥有的一段经历，这次实习使我们在实践中了解社会，在实践中巩固知识；实习又是对每一位大学毕业生专业知识的一种检验，这次实习让我们学到了很多在课堂上根本就学不到的知识，既开阔了视野，又增长了见识，为我们以后进一步走向社会打下坚实的基础，也是我们走向工作岗位的第一步。

通过此次实习，不仅培养了我的实际动手能力，增加了实际的操作经验，缩短了抽象的课本知识与实际工作的距离，对实际的财务工作的有了一个新的开始。而且充分认识到自己的不足，由于电算化并不是每一个单位都可以普及，现在我国很多会计主体都是以半手工、半电算化的方式进行会计核算，所以在实习的同时对学校没有学到的珠算知识进行自学。

出纳实习心得体会【篇4】

出纳实训心得体会和感悟篇十一

近期，我有幸能够在一家知名公司进行出纳实习。实习结束后，我深深感受到这段实习经历给我带来的益处和成长。实

习让我更加了解了出纳工作的重要性和复杂性，让我学会了如何处理各种财务问题，培养了我细心和耐心的品质，同时也让我实践了团队合作的能力。在这篇文章中，我将分享我在出纳实习中所获得的心得体会和成长经历。

首先，出纳实习让我更加了解了出纳工作的重要性和复杂性。在实习期间，我亲眼目睹了公司资金流动的全过程。我要负责处理每日的现金流、管理银行账户和现金报告，确保公司的资金安全和正常流动。我还需要与会计部门合作，确保财务信息的准确性。这段实习经验让我明白了出纳工作的重要性和责任感。出纳是公司财务的守门人，任何一点差错都可能导致严重后果。因此，我必须时刻保持专业和细心，确保每一笔资金都流向了正确的方向。

其次，出纳实习教会了我如何处理各种财务问题。在实习期间，我经常接触到各种各样的财务问题，例如银行账单不平衡、票据丢失等等。在处理这些问题的过程中，我学会了冷静思考和综合分析的能力。我找到了解决问题的方法，并始终保持耐心和细致的态度。这样的经历使我更加了解了财务管理的复杂性和困难性，培养了我解决问题的能力。

此外，出纳实习培养了我细心和耐心的品质。时刻保持准确无误是出纳最重要的职责之一。在实习期间，我学会了仔细核对每一笔交易，确保账目的准确性。我还要负责记账和整理票据，需要耐心细致地完成每一项工作。出纳工作需要长时间的集中精力，克服繁琐的细节和任务重复带来的枯燥感。通过实习，我明白了细致和耐心对于完成工作的重要性，并能在压力下保持稳定和高效。

最后，出纳实习让我意识到团队合作的重要性。在实习期间，我需要与会计部门、采购部门以及财务部门进行紧密合作。只有通过良好的沟通和协作，我们才能确保公司的财务信息和数据的准确性。实习期间，我积极参与团队工作，尽力提供支持和帮助。这段经历让我理解到了共同合作的力量和团

队精神的重要性，也让我意识到每个人在团队中的价值和作用。

总结起来，出纳实习的经历带给了我许多宝贵的成长和体验。通过实习，我更加了解了出纳工作的重要性和复杂性，学会了处理各种财务问题，培养了细心和耐心的品质，同时也实践了团队合作的能力。这段实习经历让我更加坚定了从事财务管理工作的决心，并为我未来的职业发展打下了坚实的基础。我会在今后的工作中不断努力，继续学习和成长。

出纳实训心得体会和感悟篇十二

我在e22组的i—tech有限公司担任的是出纳职务，以下是本人对于此次工作的岗位总结和一些心得体会。

其实，以前对于出纳这份工作究竟是干什么的，以及怎样干有过一定的了解，只是实操之后才会发现很多实际的工作和自己以往想象的是有很多不同的，这需要重新学习。当然很大一部分还是一样的。

很快我们就开始了公司的运营，通过开会讨论，我们确定了公司的名称，经营方向，各个成员的职务，应该做的工作，并且明白实习应该按章程准则经营公司。而我的工作岗位是出纳。

一、出纳每天的工作及注意事项

出纳每天的工作是，是记帐凭证的制作，记帐凭证的订制，支票的填写，对银行对帐单的记录，计算印花税以及登记日记帐等等。很多细节问题需要注意，比如就整个出纳工作流程而言，我们要登记凭证，但凭证不是随便登的，就记帐凭证而言，它是由出纳对审核无误的原始凭证或汇总原始凭证，按其经济业务的内容加以归类整理，作为登记帐簿依据的会计凭证。

记帐凭证按其反映的经济业务内容或者按其反映的内容是否与货币资金有关可分为收款凭证，付款凭证和转帐凭证。。我们填制记帐凭证要严格按照规定的格式和内容进行，除必须做到记录真实，，内容完整，填制及时，书写清楚。此外，还必须符合下列要求：摘要栏是对经济业务内容的简要说明，要求文字说明要简炼，概括，以满足登记帐簿的要求。应当根据经济业务的内容，按照会计制度的规定，确定应借应贷的科目。科目使用必须正确，不得任意改变，简化会计科目的名称，有关的二级或明细科目要填写齐全，记帐凭证中，应借，应贷的帐户必须保持清晰的对应关系，一张记帐凭证填制完毕，应按所使用的记帐方法，加计合计数，以检查对应帐户的平衡关系，记帐凭证必须连续编号，以便考查且避免凭证散失，每张记帐凭证都要注明附件张数，以便于日后查对。

凭证就已经应该注意这么多了，作为出纳整个全面的工作要注意的事项显然很多。以印花税为例，公司在年初都要计算公司业务购销合同的印花税，以便及时缴纳国家统一规定的印花。（我们是虚拟印花）。课本上说，印花税是对经济活动和经济交往中书立，领受凭证征收的一种税，其特点是征收面广，税负轻，由纳税人自行购买并粘贴印花税票完成纳税义务。而我也是作为出纳第一次去购买250元的印花税，我才第一次明确了印花税这样一个概念。但事实上，我们操作得并不是很规范。

因为在实际操作中，贴印花税时，公司的产品购销合同的统计按业务部门的编号来统计，比如公司有几个业务部就分几个表来一一统计，且公司产品购销合同的业务员属于哪个业务部，这个公司产品购销合同就被统计在业务员所属的业务部，以便查找。产品购销合同须统计序号，业务员，供货单位，合同编号，商品品名，合同金额，税率，然后根据合同金额及税率计算印花税额，现在公司的印花税率是千分之三，最后在统计表格的下面写上填写制表人的姓名，这样这项统计工作就结束了。之后公司的财务人员还要做在合同的背面

贴印花税票的工作。但显然我们没有这些程序。不过，我们还是比较严格地按照金额贴了印花税，并且给税务部门审核了。

二、实践工作中出现的问题

我在这个实习的工作中，出现了一次工作失误，就是把实际的日期填上了，但模拟实习需要的是虚拟时间，这导致我第九年和第八年两年的数目很乱，所以我有一些凭证和帐面临着重做的命运。而且最后也是真的重做了。这就提醒我们做出纳也好，做会计也好，一定要小心谨慎，认认真真，贪图一时的方便，害的只会是自己，甚至会影响整个公司的运作。而事实上，通过不断地学习和修正，我对这份繁琐的工作有了更深的理解。我的工作内容是登账，收付货款，开增值税发票。可以说既简单又繁琐。例如登账，全公司的分类账全部由我来逐笔登记汇总。庞大的工作量、准确无误的帐务要求，使我必须细心、耐心的操作。经常是一天下来眼花缭乱的。而这些往往是需要耐心和细心的，我知道一切不容易。而且本公司第10年的业务开展得非常好，所以我们年尾有超过一亿的银行存款。但喜人的成绩背后，每一笔分录都必须小心谨慎地记录。

三、实习总结

这次的实习等于帮我全面地复习了一下会计知识，它逼着我重新打开课本看，也逼着记住了很多专业知识，尽管这个过程是系相当辛苦。别人说，出纳这份工作不好做，出了社会就知道，对此，我深有体会。不过，随着社会经济创新以及知识经济时代的逐步来临，不断地学习新的知识早已经显得十分重要。经常会听到那些会计师们说要勤于学习，提高自身素质。还告诉我们知识是浩瀚的海洋。对于还是学生但马上要走出社会的自己来说，也是一样的道理。我们一生所能学到的知识相以于这片海洋来说，是及其的渺小。随着对财务信息处理要求的日益提高，对财务工作者的要求也越来越

高。因此尽管是小小出纳一个，刚学的还是相当多的。

“做一行，爱一行。作为出纳，我明白身上的责任。总而言之，通过erp模拟实习，我对出纳这个岗位的工作有了比较深刻的理解。

以上是本人的岗位总结。

出纳实习心得体会【篇2】

出纳实训心得体会和感悟篇十三

下面是我通过这次会计实习中领悟到的很多书本上所不能学到的会计的特点和积累，以及题外的很多道理。

以前，我总以为自己的会计理论知识扎实较强，正如所有工作一样，掌握了规律，照葫芦画瓢准没错，那么，当一名出色的会计人员，应该没问题了。现在才发现，会计其实更讲究的是它的实际操作性和实践性。离开操作和实践，其它一切都为零!会计就是做账。

其次，就是会计的连通性、逻辑性和规范性。每一笔业务的发生，都要根据其原始凭证，登记入记账凭证、明细账、日记账、三栏式账、多栏式账、总账等等可能连通起来的账户。这为其一。会计的每一笔账务都有依有据，而且是逐一按时间顺序登记下来的，极具逻辑性，这为其二。在会计的实践中，漏账、错账的更正，都不允许随意添改，不容弄虚作假。每一个程序、步骤都得以会计制度为前提、为基础。体现了会计的规范性，这为其三。

登账的方法：首先要根据业务的发生，取得原始凭证，将其登记记帐凭证。然后，根据记帐凭证，登记其明细账。期末，

填写科目汇总表以及试算平衡表，最后才把它登记入总账。结转其成本后，根据总账合计，填制资产负债表、利润表、损益表等等年度报表。这就是会计操作的一般顺序和基本流程。

会计本来就是烦琐的工作。在实习期间，我曾觉得整天要对着那枯燥无味的账目和数字而心生烦闷、厌倦，以致于登账登得错漏百出。愈错愈烦，愈烦愈错，这只会导致雪上加霜。反之，只要你用心地做，反而会左右逢源。越做越觉乐趣，越做越起劲。梁启超说过：凡职业都具有趣味的，只要你肯干下去，趣味自然会发生。因此，做账切忌：粗心大意，马虎了事，心浮气躁。做任何事都一样，需要有恒心、细心和毅力，那才会到达成功的彼岸！

在这次会计实习中，我可谓受益非浅。仅仅的一个月实习，我将受益终生。