

疫情期间工地工作报告 疫情期间工地会议制度

报告在传达信息、分析问题和提出建议方面发挥着重要作用。报告对于我们的帮助很大，所以我们要好好写一篇报告。下面是我给大家整理的报告范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

疫情期间工地工作报告 疫情期间工地会议制度篇一

根据市委市政府召开的全市疫情防控工作调度会议精神，按照区委领导小组（指挥部）办公室《关于印发全市疫情防控工作调度会会议精神责任分工方案的通知》（济兗指办发〔20xx〕1号）要求，结合我区建筑工地实际，制定本方案。

坚决贯彻省、市、区关于推进疫情防控工作的系列部署，坚持疫情防控为先，把抓实抓严抓细疫情防控作为建筑工地日常管理的基础，保障人民群众生命安全和身体健康，确保建筑施工与疫情防控有序进行。

二、

（一）以人为本，依法防控。始终坚持把人民群众生命安全和身体健康放在第一位，抓紧抓实抓细疫情常态化防控，加强法治建设，在法治轨道上统筹推进各项防控工作，严格依法实施防控措施，落实各单位的责任。

（二）科学精准，突出重点。根据疫情防控形势发展趋势变化，坚持分区分级、突出重点、精准施策、科学防治，进步加强重点人群、重点场所的管控，着力抓实抓细各项措施。进一步提高疫情防控的科学性、精准性和有效性。

（三）联防联控，统筹兼顾。落实部门、社区和工地联防联

控，加强信息共享，强化应急处置，实现疫情防控闭环管理。广泛发动群众，营造全社会支持、参与疫情防控的良好氛围。统筹推进疫情防控和经济社会发展。

疫情期间工地工作报告 疫情期间工地会议制度篇二

近日，郴州市纪委通报2起领导干部违反组织纪律在谈话函询中存在问题典型案例。

嘉禾县_会党组副书记、副主任兼嘉禾县总工会主席王土祥在市纪委函询中不如实向组织说明情况的问题。

2016年9月，市纪委向王土祥下发了《关于请作出书面说明的函》，要求王土祥对群众举报反映其私办企业王保长农庄等四个方面的问题作出书面说明。在函询回复中，王土祥仅对其中三个问题作出说明且均予以否认，对一个问题未作出说明。2017年11月，市纪委对王土祥的函询件进行抽查复核，复核发现王土祥参与了王保长农庄的经营，该农庄未办理建设用地手续，王土祥以权谋私要求相关人员或单位向王保长农庄捐款或赞助19万元。王土祥的行为违反了组织纪律，在市纪委谈话函询过程中不如实向组织说明情况，且对部分问题予以回避未作出说明。此外，王土祥还存在其他违纪问题。2018年2月，王土祥受到党内严重警告处分。

市理工职业技术学校在市纪委谈话函询后不按要求整改的问题。

2016年11月，市纪委向市理工职业技术学校下发了《关于请作出书面说明的函》，要求市理工学校对群众举报反映的市理工学校存在以绩效工资形式发放车补等问题作出书面说明。市理工职业技术学校在函询回复中说明，学校已对以绩效工资形式发放车补的问题进行整改，发放的车补已从相关人员的绩效工资中扣除。

2017年11月，市纪委对市理工职业技术学院的函询件进行抽查复核，复核发现市理工职业技术学院校长何长青于2016年12月召集纪委书记李仁山等人召开党委会，研究决定以绩效工资形式继续给学校副处级干部发放车补，发放执行时间从2016年3月起，并将2016年3月至2016年11月期间未发放的部分予以补发。市理工职业技术学院在市纪委谈话函询之后，对函询件中的问题不按要求整改。对此，校长何长青履行党风廉政建设主体责任不力，负主要领导责任，纪委书记李仁山对上述问题不制止不报告，履行党风廉政建设监督责任不力。2018年2月，何长青、李仁山分别受到党内警告处分。

疫情期间工地工作报告 疫情期间工地会议制度篇三

（一）主要目的

全面加强防控，坚决防止新型冠状病毒感染肺炎疫情在我市建筑工地蔓延、扩散，并指导各县区住建部门和工程项目做好相关防控工作。

（二）编制依据

根据《中华人民共和国传染病防治法》、《国家突发公共事件总体应急预案》、《新型冠状病毒感染肺炎防控知识手册》编制。

（三）适用范围

本预案适用于全市建筑工地新型冠状病毒感染肺炎疫情的预防控制应急工作。

（一）组织体系

组长□xxx

副组长□xxx

成员□xxx

（二）工作职责

1、领导小组及其办公室工作职责

在市委、市政府和省住建厅的指导下，组织指挥全市建筑工地做好新型冠状病毒感染肺炎疫情的防控应急工作，积极做好应急信息收集、统计等工作。

2、各成员单位工作职责

（1）质安科：负责建筑施工领域节后返岗返工人员疫情防控的综合协调工作，指导各县区在建工程项目做好返岗返工人员疫情防控工作。

（2）办公室：负责局机关及局属各单位防控指导工作，安排疫情期间应急值班值守工作，确保信息渠道畅通。

（3）城建科：负责指导市政道路、桥梁、场馆、广场等建设工程参建单位做好返岗返工人员疫情防控工作。

（4）市场科：负责指导全市建筑施工企业、监理企业做好返岗返工人员疫情防控工作。

（5）党组办公室：负责做好返岗返工党员干部的疫情防控宣传教育工作。

（6）财务科：负责协调政府工程财政物资保障工作。

（7）各县区住建局负责各自辖区内建筑工程项目返岗返工人员疫情防控工作。

（一）住建系统职工返岗

局机关及局属各单位工作人员于2月3日正式上班，在疫情期间，严格按照《xxx市住房和城乡建设局关于疫情期间上下班工作的通知》要求，上班人数按实有人员的25%比例执行。

（二）在建工地返工

全市新建项目和已停工项目，原则上不早于3月16日开复工，因疫情防控、污染治理、民生工程实际，需连续作业和应急处置的工程项目，经市、县（区）人民政府批准后，可按审批时间开复工。

1、严格落实人员管控

xx及周边省份从业人员疫情解除前不得返同；途经xx从业人员一律自行隔离14天；省内其他城市回同人员一律自行隔离14天；已去往xx人员禁止返同；因工作等原因计划去往xx的人员疫情解除前不得前往；所有从业人员必须随身携带身份证，无身份证人员公安系统原则上按在逃人员处理。

开工后工地每日都要进行体温检测和健康记录登记，符合疫情防控要求的方可进入施工现场，一旦发现有发热等症状的人员，项目负责人要及时报告，并对相关人员第一时间进行隔离，同时通知就近发热门诊安排就医。

2、严格落实防控应急准备

春节过后，全市各建筑工地陆续进入开、复工准备阶段，输入性疫情风险急剧上升。各工程项目务必做足防控疫情的各项应急准备工作，制定疫情防控专项应急预案，做好“五个明确”。明确防控第一责任人和各方责任，备足备齐防疫物资设备、个人防护用品、消毒设备满足工程项目应急需要；明确疑似病例报告程序、时限和处置方式；明确距离项目部

最近的定点专门医疗机构的名称、位置、联系方式及病例转运方式；明确疑似病例接触者的隔离观察等处置措施；明确应急值班值守制度。

3、严格落实施工现场管理

（1）建筑工地办公区、生活区（工地食堂、宿舍及厕所）要每日进行消毒通风，保持环境干净整洁。

（2）施工现场严格实行门禁制度，防止施工人员、外界人员随意进出。工地入口处要对所有进出人员实行体温检测、身份、健康状况登记，一旦发现有发热症状的人员，第一时间隔离观察，并及时报告。

（3）工地食堂严把食材进货关，严禁食用野生动物。工人餐具专人专用，每日进行高温消毒，防止交叉感染。工人就餐区域要设置洗手池，配置洗手液等。

（4）施工现场全部人员需佩戴医用口罩，落实每日体温检测等措施，逐一记录做好统计。项目部要及时掌握工地人员健康状况，发现问题及时上报、及时处理、及时隔离。

4、严格落实联防联控

各工程项目参建单位要在属地建设主管部门的统一部署下强化建筑工地疫情防控措施落实，强化与住建、卫健、公安、社区街道等部门的联动，密切信息沟通和协调配合，特别是积极配合卫健部门严格落实疫情防控各项举措，及时发现报告并有效处置疫情。

（三）城市公园管理

1、全市各公园管理中心严格落实领导带班和24小时值班制度，确保公园的异常情况得到及时处理解决。工作人员上岗时需

进行体温测量，并正确佩戴口罩。安保人员加大巡查力度，做好检查游客入园体温和佩戴口罩情况，不得进行聚集活动。

2、对公厕、座椅、垃圾箱、栏杆扶手、体育健身器材等公共设施进行全面消毒，确保游园环境干净整洁。

3、加强宣传，在入口处等明显位置发布疫情期间的温馨提示、疫情防控工作重要通知等，并通过广播、标语、人工劝阻等方式引导市民居家锻炼。

4、大同公园管理中心关闭动物园，对野生动物做好巡查监测。

根据建筑工地疫情防控的可控性、严重程度和影响范围，建立以下应急处置程序。

（一）建筑工地一旦发现有来自xxxx等疫情严重地区的人员，应立即封闭施工现场，就地隔离相关人员，1小时内报告住建、卫健有关部门，采取医学观察措施。

（二）建筑工地发现有发热症状的人员，应立即封闭施工现场，第一时间采取隔离观察措施，1小时内联系就近定点医院就医，有疑似状况报告住建、卫健有关部门。

（三）建筑工地发现有确诊或疑似病例接触人群应立即封闭施工现场，停产停工，第一时间对相关人员实施隔离，1小时内联系就近定点医院采取医学防护措施并报告住建、卫健有关部门。各县区建设行政主管部门1小时内报告市级建设行政主管部门和各县区人民政府。

（一）疫情终止

根据市委、市政府指示要求，新型冠状病毒感染的肺炎疫情得到有效控制后，终止本预案。

（二）评估

新型冠状病毒感染肺炎疫情的应急工作结束后，领导小组及时组织有关人员对全市建筑施工疫情防控工作进行评估。评估内容主要包括：全市建筑工地总体情况、现场处置情况、所采取的措施效果、在应急处置过程中存在的问题、取得的经验及工作建议。

（三）预案管理

本预案由大同市建筑施工领域新型冠状病毒感染肺炎疫情防控工作领导小组制定，根据工作需要及时进行修订完善。

疫情期间工地工作报告 疫情期间工地会议制度篇四

- 2、严格遵守工地上下班时间，上下班主动自觉签到签退；
- 4、无论是谁至销售现场，「客户到」「欢迎参观」不能省略；
- 8、不准私印非交付之文件，非交发之传真；
- 10、不准随意挪用他人办公用具，因故借用，从速归还；
- 11、注意安全防范，不准将易燃物品带入公司
- 12、防盗防火，下班时关闭门窗，空调，切断电源；
- 15、有客户至现场，原则上同组的同事帮忙倒水；
- 17、接待完来人后，实时填写来人表，接听来电后，填写来电表格；
- 18、在柜台区域，不准喧笑打闹，不得看杂志、报纸，吃东

西和睡觉；

20、打长途电话联络客户时，需在长话本上记明，并须经专案签字同意；

24、下班前，应把柜台整理干净，把重要资料及物品缴回专案助理处；

25、工地依个案销售情况，由专案决定休假天数及上下班时间；

27、调休二天以上(含二天)需得到主委签字批准后，方可执行；

32、本规章如有未尽事宜，由现场专案另行订定，部门主管核准后发布实施。

疫情期间工地工作报告 疫情期间工地会议制度篇五

地址：

电话：

被申请人：

地址：

电话：

相关证据，【此处填写延期举证原因】为保障申请人的诉讼权益，现依《最高人民法院关于适用《_民事诉讼法》若干问题的意见》第76条、《最高院关于民事诉证据的若干规定》33条、36条之规定，特请求人民法院准予延期（望延期日）举证。

区人民法院

代书人：

年月日