

周工作会议纪要(大全5篇)

在日常学习、工作或生活中，大家总少不了接触作文或者范文吧，通过文章可以把我们那些零零散散的思想，聚集在一块。相信许多人会觉得范文很难写？以下是我为大家搜集的优质范文，仅供参考，一起来看看吧

周工作会议纪要篇一

地点：党员活动室

人员：全体党员干部

主持：张光营

记录：李廷全

内容：

学校党支部组织全体党员对照党章和^v^同志提出的新时期保持^v^员先进性的六个基本要求，结合我村的根本任务，联系各自的岗位实际和思想实际，采取支部讨论与大会交流、领导点题与典型引路、个人思考与专题讨论相结合的办法，深入研讨，集思广益，认真开展了^v^员先进性基本标准和基本要求专题讨论。

纪要：

一、罗卫东书记在会上做了重要讲话，他指出：开展学习实践科学发展观、保持^v^员先进性教育大讨论活动，明确新时期保持^v^员先进性的具体要求，是学习动员阶段的重要工作内容，是深化学习培训的关键环节，也是做好分析检查工作的前提和基础。

二、在讨论中，广大党员踊跃发言，纷纷提出了符合党章要求、体现时代特征、反映工作特点的党员保持先进性的具体要求。

三、围绕“党员先进性是什么”的问题，学习实践科学发展观问题，各位党员畅所欲言，各抒己见。

xxx认为，党员先进性就是“平时工作看得出来、关键时刻站得出来、党和群众需要时候能挺身出来的”。

xxx同志认为，党员先进性就是“政治强、学习深、作风硬、业务精、服务优”。围绕“如何保持党员先进性，如何树立党员良好形象”的问题。

罗卫东结合学校工作谈到，保持党员先进性是时代发展的要求，是党的事业发展的要求，也是党员永葆政治本性，永做时代先锋的要求。

在讨论中罗卫东提出，党员先进性具体要求应该有“五心”和“四种意识”，即一心向党、真心为民、专心学习、用心工作、纯心干事，牢牢树立岗位意识、进取意识、表率意识、奉献意识。避免搞“形象工程、政绩工程”，需要脚踏实地、心平气和地做好每一项暖人心、稳人心的工作，为构建和谐社会的贡献青春、智慧和力量。

青年党员李大军谈到，要勤学习，勤思考，真学真用，保持思想上的先进性；要树理想，立信念，成熟可靠，保持政治上的先进性；要强服务，求创新，抓实抓好，保持工作上的先进性；要高标准，严要求，清正廉洁，保持作风上的先进性。

党员李春良谈到，作为一名党员一定以高标准严格要求自己，在群众中树立先锋形象，切实起到先锋模范带头作用，落实科学发展观，为我校进一步发展贡献自己的力量。

通过讨论，大家普遍反映，讨论交流的过程，实际上是党员自我教育和自我改造的过程，是党员增强党性修养、以党员先进性来塑造自己的过程。

这次讨论使每个党员都进一步清楚了应该从哪些方面贯彻落实科学发展观，保持和体现新时期^v^员的先进性，为下一步教育学习活动的开展打好了基础。

三、支部要求：写好、修改完善个人分析检查报告，上交支部备案存档。

周工作会议纪要篇二

地点：一机电会议室

主持人：

参加人员：

会议内容：

针对一机电近期发生的八起事故，矿工作督导组与一机电管理人员及主要班组长一起召开了工作作风整顿剖析会。会上，首先，一机电支书代表班子成员对近期发生的事故进行了认真地分析，从工作作风、职工教育、劳动纪律等方面深刻剖析管理上存在的漏洞。认为一是疏于了管理。主要是对跟班、值班人员管理不到位，要求不严，这是导致多起事故发生的主要原因。二是缺乏责任意识。领导干部未能把责任压力层层传递，对管理层考核不到位。三是对职工教育不够。虽然车间开会多次强调劳动纪律，但极个别职工仍然存在作风疲沓现象。事情虽然发生在职工身上，但实际上是领导的责任。科长在会上带头开展了批评与自我批评，剖析了自己在管理方面存在的问题，表示要加大对三违人员处罚的力度，绝不心慈手软。副科长对自己分管的工作，查找存在的问题，表

示要转变作风，扑下身子，把岗位责任制要落到实处。对安全隐患超前预测，避免事故的发生。主技张风晨提出了要通过多种形式的培训，提升职工的技术素质，加强现场检查，杜绝不规范操作，及时排除隐患，确保安全生产。

工作督导组针对一机电管理人员的发言，指出存在的问题，提出了建议和要求。对一机电发生的多起事故，结合具体事例，剖析了事故发生的原因，对下一步整改提出了指导性意见。要强化责任意识。一机电发生的几次事故，主要是检修不到位，关键岗位职工未尽到应尽的责任。比如修理工是否按制度巡回检查，检查是否有记录，班组管理是否到位，主管领导是否尽责。因此，一定要增强责任意识，无论是领导干部，还是普通职工特别是班组长都要有高度的责任感和使命感，人人各负其责，事故就可以避免。要转变工作作风。领导干部要深入班组，深入基层，真抓实干，抓制度落实，抓劳动纪律、克服一切困难，积极排查生产隐患，只有这样，今后的工作才会有新的起色。要坚定信心、统一思想，要以今天的会议为契机，加大管理工作力度，定目标、定措施，调动一切积极因素，迅速转变被动局面。

就一机电当前被动局面，如何发挥党支部战斗堡垒作用督导组也谈了两点建议。一是要发挥支部作用。帮助大家提高认识，建立管理激励制度，调动大家的积极性，特别是在当前更要统一思想，统一认识。二是要制定铁的纪律。明确哪些底线不能碰，通过召开班子会、职工会，查找问题，制定措施。

在谈如何落实制度政策方面，工作督导组强调了三点。一是出台政策要体现民主集中制原则，要通过职代会，征得职工代表同意，给职工讲清楚讲明白。二是执行力要层层传递，关键在班子成员。三是对违纪职工的处罚，要体现公正、公平原则，否则将会造成不良因素。

在听取了工作督导组的意见后，一机电支书朱少玉做了表态

发言。一是对工作组提出的意见和建议，积极对待，认真接受。二是制定了近期工作目标，即日至月底，管理人员24小时坚守在岗。二是班前会由党政正职领导亲自召开。三是加大对三违人员处罚力度，严重三违人员一律离岗。四是制定措施要确保落到实处，扎扎实实的工作，千方百计扭转当前被动局面，严防死守，一定要跳出事故多发的怪圈，给领导一个满意的交待。

最后，工作督导组强调：

1、在执行制度的过程中要一视同仁，落实制度要讲方法、讲策略。不要为了整顿，搞得人心惶惶，造成安全隐患。

2、工作督导组要不定期的检查，查管理人员在岗、跟班情况。

周工作会议纪要篇三

时间：2011年10月19日

地点：业务科办公室

主持人：黄耀松

会议纪要：

针对内审过程中发现的生产计划经常超期的问题进行探讨，发现车间制定生产计划时未能与业务代表进行密切的沟通，造成车间仅按生产能力作计划，业务代表未充分掌握车间现状即承诺客户交货日期，导致最后赶货情况屡屡发生，产品质量有所降低，客户投诉增多，严重违背工厂“确保质量、信守合同”的理念。就此问题，厂部召集车间主任及各业务代表明确以下要求，达成共识：

1、业务代表与客户签订合同前，必须咨询车间目前的生产状

况，根据客户的要求与车间主任协商按期交货的可行性。必要时，业务代表与客户重新协商交货时间或者车间主任重新安排生产的优先次序。

2、车间发生意外状况，如材料供应不及时、重要机器损坏需停产维修等影响产品按时完成的情况，应立即与业务代表沟通，根据交货的紧急程度判断是否要重新排产或者由业务代表与客户协商沟通。

3、由于工地突发情况较多，业务代表须以工厂利益为重，根据工地现状判断产品交货的缓急程度，及时反馈车间主任，以作更好的调度。

4、当业务交货时间冲突，业务代表与车间主任协商不成时，应及时请示厂长，交代客户要求及车间现状，由厂长根据实际情况安排。

记录人：

2011年10月19日

周工作会议纪要篇四

地点：实施中心办公室

会议主持：

会议记录：

参加人员：

列席人员：共40人出差、3人调休，未出席例会

会议主题：部门例会

会议纪要：

二、公司已为本中心人员上了意外伤害险，对于出差培训班产生的其他医药费将不予报销；

八、下一阶段计划预期

1、七月开办的集中班：山东、四川、安徽

2、使用班：云南：4支队伍、重庆：2支队伍；黑龙江、吉林、湖南、河南、江西各1支队伍九、刘工：公司部门相关制度的颁布和一系统评比活动的开展主要目的是在对大家以前工作肯定基础上，旨在希望大家在工作中不要有所懈怠，对大家的要求更严格，有更大的提高和进步，同时也是更好的规范我们各项工作流程，使我们工作更加顺畅；同时一系统评比活动的开展也是为了更好的表彰先进，通过评比使大家都能相互认识各自在工作中的不足，取长补短，相互学习，使各项工作做得更好；同时也让在工作中做得出色的人员在精神和物质上更好得到奖励，为其他员工做好榜样。下一步的工作任务是繁重而艰巨的，希望大家一齐努力把各项工作做好，同时也积极争当先进，更好的展现实施人员的风采，共建我们积极向上的团队。

周工作会议纪要篇五

2会议纪要

会议纪要

时间：2016年6月26日

地点：浙江万汇建设科研大楼项目部会议室

参加人员：

浙江万汇建设集团有限公司：俞伟、钱柏引、方国桥、鲁伟波

钢筋班组：何军

木工班组：廖茂清

泥工班组：陈乐波、翁贞满

水电班组：徐伟清

架子班组：熊德成主持人：钱柏引

会议详细内容：

泥工班组：

一、砌墙存在质量问题

1、灰缝大小不

一、头缝灰不饱满、有通缝、瞎子缝。

2、落手清做的不够、加气砌块不能用刀劈。

3、混凝土浇捣：局部浇的不够平整柱子核心洞边高低不平。

4、楼层清理要跟上。

5、砌墙泥工人员要增加。

木工班组：

一、场地钢管清理、堆放

- 1、木头、模版堆放、外架子木头、模版清理。
- 2、进料台模板铺设。
- 3、地下室构造柱、圈梁跟上。
- 4、内架子跟外架子不要连接。

架子班组：

- 1、洞口、楼梯围护及时跟上；
- 2、外架子上扣件、钢管、竹片应及时整理；
- 3、地下室内架及时跟上。
- 4、外架子悬挑架钢丝绳尽快拉设。

钢筋班组：

- 1、楼层上、架子上、1#汽车坡道上的钢筋箍筋需清理；
- 2、压力焊的质量：发现很多接头做的不够饱满。
- 3、关于钢筋绑扎：没有以前绑的好了。

水电班组：

- 1、楼层上外架上电线管清理；
- 2、楼层上、梁底打洞须清理干净，套洞放锯沫，不要放外面，要清理干净。

项目部需各班组执行事宜：

1、工地上不要出现小孩及非工作人员，如被质检站查到罚款由

各班组组长支付。

2、宿舍饭及时制止，查出一次处理一次。

3、每个民工房间住6人。

各班组与项目部协调事宜：

木工班组：

1、翻边、圈梁、混凝土及时跟上；

2、地下室的圈梁钢筋绑扎及时跟上；

3、做的点工应及时签掉；

4、二次结构人员进场房间提供；

5、房子漏水修补；

6、装空调；

7、床上模板拆除。 钢筋班组：

1、扎梁、平板吊料多吊点；

2、扎柱子方木提供

泥工班组：

2、3、架子班组：

1、2、3、模版提供； 混凝土及时跟上。做的点工及时签掉；
洞口模板提供； 钢管不够。

浙江万汇建设普瑞科研大楼项目部

2016年6月26日会议纪要9

xg-jljg-1

上海二弟时装有限公司车间工程

工程例会会议纪要

会议时间□xx年1月14日

上午9:00

会议地点：上海二弟时装有限公司车间工程工地会议室

出席单位：上海二弟时装有限公司

上海新光建设工程监理咨询公司

上海南翔市政建设有限公司

出席人员：见签到表

主 持 人：石仁生

会议内容：

xx年1月14日上午,建设单位、监理单位和承包单位在上海二弟时装有限公司车间工程工地召开了第九次工程例会，内容如下：

一、承包单位对上周工作进行介绍及下周工作安排：
计划安排。

下周工作安排：围墙南面粉刷好，办公楼基础验收，基础开始回填土，进场道路浇好50m左右。

二、监理单位根据现场情况，提出以下要求：

1、土建质量情况：浇混凝土时出现部分胀模情况；柱子钢筋移位，梁头钢筋部分没有弯起；承台混凝土面不平，针对这些问题，采取措施，进行了整改，希望明年不再出现类似情况，有所改进。

2、电气质量：避雷带焊接不符合要求，单面焊且长度不够，经指出后，采取了措施，希望明年各工种和电工要配合好。

3、办公楼基础排水不畅通，造成承台积水，要采取措施，及时排水，要求

车间排水沟按要求设置。

4、临时水管要埋好，水表要盖好，大门要封闭好，确保明年施工顺利进行。

5、作好办公楼基础验收工作，轴

线弹好，作好三角红漆标记，基坑土方回填，要按规范进行，要填好土，并夯实好。

6、春节期间，管理人员要作好xx年的施工进度计划安排，各专业工种人员进场安排，材料计划进场安排。

三、建设单位作以下要求：

- 1、监理提出的质量问题很及时，希望各工种互相配合，密切协作，在xx年施工中，总结经验，避免这些问题再次出现。
- 2、进场道路要按要求施工，搞好施工质量，道路施工时，与水电专业要配合好，及时作好管子预埋工作，进场主干道混凝土建议采用c30□
- 3、要求施工单位在春节期间排出xx年的施工进度计划，材料进场计划，图纸问题，人员配备都有一个周密计划，在春节后的第一次工地例会前把xx年的施工进度计划交于业主及监理方。
- 4、作好春节期间值班安排，管理人员，工人及看现场人员都要安排好。

四、安全文明