

# 2023年银行财务工作汇报(精选8篇)

范文为教学中作为模范的文章，也常常用来指写作的模板。常常用于文秘写作的参考，也可以作为演讲材料编写前的参考。范文书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇范文呢？这里我整理了一些优秀的范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

## 银行财务工作汇报篇一

党的最终目的是实现共产主义的社会制度，下面是小编为大家精心搜集的银行工作思想汇报范文，欢迎大家参考借鉴，希望可以帮助到大家！

敬爱的党组织：

我志愿加入中国共产党，愿意为共产主义事业奋斗终身。中国共产党是中国工人阶级的先锋队，同时是中国人民和中华民族的先锋队，是中国特色社会主义事业的领导核心，代表中国先进生产力的发展要求，代表中国先进文化的前进方向，代表中国最广大人民的根本利益。党的最终目的是实现共产主义的社会制度。中国共产党以马克思列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论和“三个代表”重要思想作为自己的行动指南。

人的一生或重于泰山，或轻如鸿毛，就如保尔所说：人最宝贵的是生命。生命于每个人只有一次。人的一生应当这样度过：回首往事，他不会因为虚度年华而悔恨，也不会因为卑鄙庸俗而羞愧；临终之际，他能够说：“我的整个生命和全部精力，都献给了世界上最壮丽的事业——为解放全人类而斗争。”这就是我为什么加入中国共产党，是因为中国共产党是中国工人阶级的有共产主义觉悟的先锋战士，党的宗旨是全心全意为人民服务。突如其来的非典检验了我们的党和

党员，从70多岁的老军医到年轻的护士，从为非典献身的医生到身边坚守口岸抗非前线的同事，他们实践着新时代共产党员的风貌：全心全意为人民服务，不惜牺牲个人的一切，胸怀共产主义远大理想，带头执行党和国家现阶段的各项政策，勇于开拓，积极进取，不怕困难，不怕挫折；要诚心诚意为人民谋利益，吃苦在前，享受在后，克己奉公，多作贡献；要刻苦学习马列主义理论，增强辨别是非的能力，掌握做好本职工作的知识和本领，努力创造一流成绩；要在危急时刻挺身而出，维护国家和人民的利益，坚决同危害人民、危害社会、危害国家的行为作斗争。他们感动着我、激励着我加入到党的队伍中。

此致

敬礼！

汇报人：

日期□xx年x月x日

敬爱的党组织：

来银行已经快五个月了，的一种文化叫“团队精神”很让我感动。和团队一起作业有着一种无形的大胆，仿佛什么都不怕了。说实话我不喜欢一个人出去作业，有时候会比较爱懒散。但是如果跟搭档一起作业，那么就会非常有激情。因为我会跟我的搭档比赛，当然是暗暗的比赛，因为竞争最能激发人的潜能。谁也不愿意老是让搭档来分件给自己，因为这样的话彼此都会觉得心里很累，但是如果搭档双方能够配合的很默契，并且制定目标一起去完成的话，那么这一天会过的很有激情很充实。

今天晚上经理开会的时候说了句：方向不对，努力白费，但是思想不对，那所有的努力都白费。我觉得非常有道理，一

个人如果方向感很明确，那么只要他今天很努力，他的结果肯定是很漂亮的，但是他的思想要是出现了问题，很消沉，很沮丧，那么就算方向感再明确，他今天的任务都是很难完成的。我就有过这样的时期，当我消极的思想在我脑海运行时，那么我今天一天的任务要完成是很困难的，这个时候我会更沮丧，越发觉得这份工作是多么的艰辛，越发不想在待下去。每个人都是有惰性的，每个人也都有着自己的低迷期，而有的人将自己的低迷期控制在最短的时间，于是他爬起来了，并且一鸣惊人，但是有的人呢却死在了这个低迷期的谷底，再也爬不出来。这就是人跟人的差别。其实能力是可以培养的，但是心却是需要自己去维护的，如果你一直给自己输入的是一颗坚强的心，我想你也不会脆弱到哪里去。

这接近半年的办卡时间，我前几个月都发现自己的目标不明确，每天不知道自己要去哪，怎样才能产件，而这几个月我每天都在思考，我应该怎样做才能让自己的能力得到提升，我应该怎样做才能得到别人的认可，我应该怎样做才能让自己的业绩好起来，后来我发现人的思想是越简单越好，每天给自己和小团队定个目标，并按照这个目标去完成自己个工作就可以了，不要把自己的思想搞的过于复杂，越是这样越办不出来件。

我一直记得经理在会上说过的话：没有了团队，何来个人。在银行让我深刻的认识到了团队的力量和团队的精神，一个人好了并不叫好，而是团队所有的人都好了才叫好。有时候我们做的并是件，而是学会的做人。

此致

敬礼！

汇报人：

日期□xx年x月x日

敬爱的党组织：

来银行已经快五个月了，的一种文化叫“团队精神”很让我感动。和团队一起作业有着一种无形的大胆，仿佛什么都不怕了。说实话我不喜欢一个人出去作业，有时候会比较爱懒散。但是如果跟搭档一起作业，那么就会非常有激情。因为我会跟我的搭档比赛，当然是暗暗的比赛，因为竞争最能激发人的潜能。谁也不愿意老是让搭档来分件给自己，因为这样的话彼此都会觉得心里很累，但是如果搭档双方能够配合的很默契，并且制定目标一起去完成的话，那么这一天会过的很有激情很充实。

今天晚上经理开会的时候说了句：方向不对，努力白费，但是思想不对，那所有的努力都白费。我觉得非常有道理，一个人如果方向感很明确，那么只要他今天很努力，他的结果肯定是很漂亮的，但是他的思想要是出现了问题，很消沉，很沮丧，那么就算方向感再明确，他今天的任务都是很难完成的。我就有过这样的时期，当我消极的思想在我脑海运行运行时，那么我今天一天的任务要完成是很困难的，这个时候我会更沮丧，越发觉得这份工作是多么的艰辛，越发不想在待下去。每个人都是有惰性的，每个人也都有着自己的低迷期，而有的人将自己的低迷期控制在最短的时间，于是他爬起来了，并且一鸣惊人，但是有的人呢却死在了这个低迷期的谷底，再也爬不出来。这就是人跟人的差别。其实能力是可以培养的，但是心却是需要自己去维护的，如果你一直给自己输入的是一颗坚强的心，我想你也不会脆弱到哪里去。

这接近半年的办卡时间，我前几个月都发现自己的目标不明确，每天不知道自己要去哪，怎样才能产件，而这几个月我每天都在思考，我应该怎样做才能让自己的能力得到提升，我应该怎样做才能得到别人的认可，我应该怎样做才能让自已的业绩好起来，后来我发现人的思想是越简单越好，每天给自己和小团队定个目标，并按照这个目标去完成自己个工作就可以了，不要把自己的思想搞的过于复杂，越是这样越

办不出来件。

我一直记得经理在会上说过的话：没有了团队，何来个人。在银行让我深刻的认识到了团队的力量和团队的精神，一个人好了并不叫好，而是团队所有的人都好了才叫好。有时候我们做的并不是件，而是学会的做人。

此致

敬礼！

汇报人：

日期□xx年x月x日

## 银行财务工作汇报篇二

半年来我能始终如一的严格要求自己，严格按照行里制定的各项规章制度来进行实际操作。

在我的努力下，2013年我个人没有发生一次责任事故，完成了各项工作任务，其中储蓄存款日均200余万元，信用卡30余张，一次性通过分行业务技能和知识的考试，并在分行技能大赛中取得第三名，为新人中唯一获奖员工。

在这里我总结一下我在这半年中的工作情况。

### 一、加强学习，提高自身素质。

半年来，我能够认真学习各项金融法律法规，积极参加行里组织的各种学习活动，不断提高自己的理论素质和业务技能，作为一名综合柜员，我认为不但要善于学习，还要勤于思考，思考的内容很多，包括如何提高服务质量，如何注意防范风

险，同时，今年有很多新业务和系统上线，我都能够很好的掌握和应用。

## 二、勤奋务实，为我行事业发展尽职尽责。

半年来，我一直从事综合柜员岗，在这个岗位上我能够立足本职、敬业爱岗、无私奉献，为我行事业发展贡献自己的力量。做为综合柜员，我的一言一行，都代表我行的形象。

所以，我对自己高标准、严要求，积极为客户着想，向客户宣传我行的新产品，新业务，新政策，扩大我行的知名度，能积极协同营业室经理搞好营业室内部工作，从没受到过一次顾客的投诉。在做好自己工作的同时，如果遇到问题，我会十分虚心的向老同志请教。

对待业务技能，我心里有一条给自己规定的要求：三人行必有我师，要千方百计的把自己不会的学会。想在工作中帮助其他人，就要使自己的业务素质提高。

## 三、苦练内功，通过自身努力为行里争光添彩。

半年来，我不断学习各种业务知识，苦练技能，在分行的柜员定级考试中一次性通过，这使我个人的自信心有了很大提高，同时也为自己制定出更高的标准，那就是参加分行技能大赛。

新的半年里，我为自己制订了新的目标：

### 一、道德方面。

做为综合柜员在品德、责任感等方面必须要有较高的道德修养，强烈的事业心，作风正派，自律严格，洁身自爱。

### 二、心理方面。

综合柜员心理要成熟、健康，能理智地对待挫折和失败。

还要有积极主动性和开拓进取精神，同时，还要有较强的交际沟通能力，在处理棘手问题上要灵活变通，在业务操作上要谨慎负责。

总结：综合柜员要有系统、扎实的业务知识，既要掌握主要业务知识，又要熟悉较为冷门的业务知识；既要熟悉传统业务，又要及时掌握新兴业务。男儿不展凌云志，空负天生八尺躯，我以加入奉天的团队而感到骄傲和自豪，我会在未来的工作中，时刻以客户为本，加强自身学习，成长为一名合格优秀的员工。

## 银行财务工作汇报篇三

从企业庞大的财务会计信息中，要求税务稽查人员找出并纠正这些错误信息，需要付出相对于对中小企业的税务稽查成倍的工作难度和强度。下面是本站为大家带来的财务周工作汇报范文，希望可以帮助大家。

财务部紧紧围绕集团公司的发展方向，在为全公司提供服务的同时，认真组织会计核算，规范各项财务基础工作。站在财务管理和战略管理的角度，以成本为中心、资金为纽带，不断提高财务服务质量。在20xx年做了大量细致的工作：

一、严格遵守财务管理制度和税收法规，认真履行职责，组织会计核算

财务部的主要职责是做好财务核算，进行会计监督。财务部全体人员一直严格遵守国家财务会计制度、税收法规、集团

总公司的财务制度及国家其他财经法律法规，认真履行财务部的工作职责。从收费到出纳各项原始收支的操作；从地磅到统计各项基础数据的录入、统计报表的编制；从审核原始凭证、会计记账凭证的录入，到编制财务会计报表；从各项税费的计提到纳税申报、上缴；从资金计划的安排，到各项资金的统一调拨、支付等等，每位财务人员都勤勤恳恳、任劳任怨、努力做好本职工作，认真执行企业会计制度，实现了会计信息收集、处理和传递的及时性、准确性。

## 二、以实施用友erp软件为契机，规范各项财务基础工作

在经过两个月的用友erp项目的筹建和准备工作后，财务部按新企业会计制度的要求、结合集团公司实际情况着手进行了用友erp项目销售管理、采购管理、合同管理、库存管理各模块的初始化工作。对供应商、客户、存货、部门等基础资料的设置均根据实际的业务流程，并针对平时统计和销售时发现的问题和不足进行了改进和完善。如：设置“存货调价单”，使油品的销售价格按照即定的流程规范操作；设置普通采购订单和特殊采购订单，规范普通采购业务和特殊采购业务的操作流程；在配合资产部实物管理部门对所有实物资产进行全面清理的基础上，将各项实物资产分为9大类，并在此基础上，完成了erp系统库存管理模块的初始化工作。在8月初正式运行erp系统，并于10月初结束了原统计软件同时运行的局面。目前已将财务会计模块升级到erp系统中并且运行良好。

## 三、制订财务成本核算体系，严格控制成本费用

根据集团年初下达的企业经济责任指标，财务部对相关经济责任指标进行了分解，制订了成本核算方案，合理确认各项收入额，统一了成本和费用支出的核算标准，进行了医院的科室成本核算工作，对科室进行了绩效考核。在财务执行过程中，严格控制费用。财务部每月度汇总收入、成本与费用的执行情况，每月中旬到各责任单位分析经营情况和指标的



完成情况，协助各责任单位负责人加强经营管理，提高经济效益。

#### 四、资金调控有序，合理控制集团总体资金规模

由于原材料市场的价格不稳定，销售市场也变化不定，在油品生产与销售方面需要占用大量的资金。为此，财务部一方面及时与客户对账，加强销售货款的及时回笼，在资金安排上，做到公正、透明，先急后缓；另一方面，根据集团公司经营方针与计划，合理地配合资金部安排融资进度与额度，通过以资金为纽带的综合调控，促进了整个集团生产经营发展的有序进行。

#### 五、加强财务管理制度建设，提高财务信息质量

财务部根据公司原制定的《财务收支管理细则》的实际执行情况，为进一步规范本集团的财务工作、提高会计信息的质量，财务部比较全面的制定了财务管理制度体系，包括：财务部组织机构和岗位职责、财务核算制度、内部控制制度、erp管理制度、预算管理制度。通过对财务人员的职责分工，对各公司的会计核算到会计报表从报送时间及时性、数据准确性、报表格式规范化、完整性等方面做了比较系统的规定，从而逐步提高会计信息的质量，为领导决策和管理者进行财务分析提供了可靠、有用的信息。

平时财务部通过开展定期或不定期的交流会，解决前期工作中出现的问题，布置后期的主要工作，逐步规范各项财务行为，使财务工作的各个环节按一定的财务规则、程序有效地运行和控制。

#### 六、开展了以涉税业务和执行企业会计制度、会计法及其他财经法律、法规的自查活动

为了规范财务行为，配合年终与明年年初的汇算清缴的稽查

与审计工作，财务部组织了在本集团公司内的20xx年年终财务决算的财务自查活动，在年终决算之前清理了关联企业的往来款项，检查在建工程未作处理的项目，对已支付的财务利息费用及时追踪开具了发票等等一系列的财务自查活动。聘请了税务师事务所对20xx年的帐务处理做了预审，对审计和自查中发现的问题及时地进行了整改，降低了涉税风险。

## 七、组织财务人员培训，提高团队凝聚力

财务部组织了二批财务人员培训与经验交流会，对整个财务系统做了工作总结和预期的工作计划展望，将财务人员分成会计、出纳和统计、收费两组进行了分组讨论，及时解决实际工作中存的问题。通过南峰会计师事务所对内部控制和税务风险的专题讲座，丰富了财务人员税务知识。邀请了审计部、资金部、资产部和财务人员做了深入的交流。增强了整个财务链各部门工作的协作性，强化了各岗位会计人员的责任感，促进了各岗位的交流、合作与团结。

## 八、提出了全面预算管理方案，建立集团公司全面预算管理模式

根据20xx年经营目标和各项成本核算指标的实现情况，财务部提出了全面预算管理的方案，全面预算管理按照企业制定的经营目标、发展目标，层层分解于企业各个经济责任单位，以一系列预算、控制、协调、考核为内容建立起一整套科学完整的指标管理控制系统。在20xx年数据和以前年度各项经营数据的基础上制定20xx年度各单位成本费用预算、销售额预算、人员预算、目标利润预算等一系列预算指标，希望通过“分散权力，集中监督”来有效配置企业资源，提高管理效果，实现企业目标。

20xx年，为实现本集团公司的全面预算管理和总体发展目标，财务部的工作任重而道远。为此，需要在以下几个方面继续

做好工作：

1、做好上半年和第一季度的所得税汇算清缴工作，合理地降低各项税务风险。

各单位的预算指标提出可行性措施或建议。

3、配合集团总部进行收入、成本、费用的专项检查，加强非生产费用和可控费用的控制、执行力度，不能超支的绝不超支。

4、加强资金管理，统一调配，根据集团总部资金部的工作计划安排，调控好各项经营用资金。

5、继续完善各项财务管理制度和内部控制制度，如财务核算管理制度、销售与收款、采购与付款内控制度、会计、统计、收费、出纳等财务人员岗位考评办法等。

6、加强财务人员的业务知识、企业会计制度和国家有关财经法规的学习，结合财务人员考评办法，逐步提高财务人员的专业知识、技能和职业判断能力。

## 一、一周工作总结

1. 协助相关部门撰写、修改征求意见信和调查问卷，拟订发放《地方税收应用实务》一书和一封信、调查问卷计划。

2. 为全系统创建“学习型组织”动员大会准备讲话稿□

3. 拟订“管理年”活动征文评选方案。

4. 做好十一假期前有关工作。组织车辆及安全、卫生检查，消除安全隐患；做好假期值班工作，向各单位下发做好假期有关工作通知，编制局机关节日值班安排表。

5. 做好服务、协调工作，确保行政接待工作顺利进行。

## 二、下周工作计划

1. 为全系统创建“学习型组织”动员大会做好准备。

2. 开展“管理年”活动征文评眩

3. 做好服务、协调工作，确保行政接待工作顺利进行。

2. 开展“管理年”活动征文评眩

3. 做好服务、协调工作，确保行政接待工作顺利进行。

通过一个星期的实习，了解。让我对财务科的财务系统有了一定的认识。也许是刚到的原因，办公室的姐姐哥哥们没有给我复杂的事情做，只是简单的教我一些易懂的知识。实习的基本情况如下：

星期一主要是在电脑上查看他们的财务系统，并了解一些基本的知识点。

星期二殷敏姐告诉我如何在网上登记所发生的经济业务，将所发生的金额填制到要签字的表单上。

星期三帮忙整理了一份账款单。

星期四就是帮忙整理了一月份和四月份的会计凭证。

星期五登录财务系统，了解该系统的构成和所学系统有什么相同点和不同点。

实习时间虽然只有一个星期，但我以强烈的感觉到所学知识的不足。亲身证实了理论知识与实践知识的距离。如果想要自己能快速的适应一个新的工作岗位，最重要的就是了解该

工作的相关知识，这些知识就应该是自己额外学到的，而不是老师上课讲的。技多不压身。这句话很对，可是到现在我才真的知道这句话的含义。现在的目标就是多看书，让书本上的知识来武装自己空虚的大脑。还有就是好好利用网络，上面有好多东西都是书上面没有的，而且更新的特别快。

现在给自己定了目标就该努力奋斗了！加油。。。

## 银行财务工作汇报篇四

在部门的领导和监管下，紧紧围绕支行业务经营中心为前提，以规范化管理为基础，以风险管理为核心，以绩效管理为重点，以增收节支促效益提高为目标，积极拓宽经营渠道，压缩费用开支，充分发挥财会职能作用，提高了会计核算水平和经营效益。较好地完成了本年度的各项工作，并取得了一定的成绩。到年末，全辖实现财务收入x万元，同比多增x万元，其中贷款利息x万元，同比多增 万元；财务支出x万元，同比增加x万元，实现帐面利润x万元，比上年增加x万元。回顾一年来的工作，主要抓了以下工作：

务分析，及时反映信息。每季度开展一次财务分析活动，实行重点解剖，及时总结经营中存在的问题，向领导反映相关情况，提出经营建议，促进业务经营工作的有序开展。五是对经营指标计划完成情况按月进行通报，年中指导开展增收节支工作，增强成本核算意识，使行搞活业务经营与增加收入工作一刻都不能放松，为今年利润计划的顺利实现进一步奠定基础。

（一）加强财会队伍建设。为了使广大财会人员能够不断适应现代化财会工作的要求，不断提高政治素质和业务素质，更好地为客户服务。在20xx年：一是坚持每月三日会计例会制。对会计进行会议培训，研究布置各个时期的会出工作重点，有的放矢地进行业务辅导。二是抓常规业务知识培训。

在八月初，对全辖一、二级分理处会计共x人就资金、财务管理、会出基础工作、人民币结算账户管理、现金管理、统计工作、反洗钱工作等进行了全面地培训，保证会计职能作用的正确发挥，提高会出工作质量。三是狠抓新进派遣员工的培训，帮导如何学规、懂规、学法、懂法。

（二）加强内控制度建设。在本着“从严治行、管理为先、防范风险”的原则，为适应改革和管理需要，不断适应新形势、新管理、新要求。除了不折不扣地执行总行制定一系列制度规定外，还结合实际，制定了《主办会计管理办法》，以利规范财会人员的行为，将各种会计风险控制规定的范围之内，达到查错防弊、堵塞漏洞、消除隐患，保证业务稳健运行之目的。

（一）加强财务管理。为确保全区财务管理落实到位，财务工作有序开展，我们紧扣经营管理主题，突破经营管理瓶颈，规范财务核算行为，努力抓好开源节流。一是强化收入管理。我们在认真测算下达全年财务目标任务的基础上，以最大限度组织收入为切入点，多渠道、多方式组织收入，对贷款实行百元收息率纳入季度短期目标配套抓。年初，将贷款收息纳入年度财务计划，始终作为增收节支工作重点来抓，尽力做到应收尽收。二是强化费用管理。结合行新的管理要求，重新制定了《费用管理办法》，详细规范了财务开支的范围、标准、审批权限、程序等，对水电费、公杂费、招待费、会议费等费用全年限额控制，其他费用开支必须报经支行审批，并下批复作为年终考核认账因素，从而保证了各网点经营和管理所需各项费用的开支。

（二）加强资金头寸管理。今年以来，我支行进一步加强资金营运管理，一是坚持限额管理。我支行对每个营业网点的库存现金进行了最高限额控制的核定，并要求在保证正常业务开展的前提下，根据自身情况在限额内尽量压缩头寸占用，保证科学合理占用头寸资金，做到不闲置、不浪费。

二是加强资金调度管理。在资金调度环节上，明确专人负责资金调拨管理工作，尽力压缩非生息资金占用。实现了全辖平稳支付，稳健经营。

（三）强化会出基础管理。会计工作是行的一项基础性工作，肩负着核算业务、反映经营成果、预测业务发展前景，参加行经营决策的重要职责。一是强化会出辅导。今年，行把会出辅导工作纳入会计财务部门的工作重心，专门设置了会计辅导岗位，并落实专人经常深入基层行，对新系统帐务处理、柜员管理、交易码使用、业务类型组设置、密码管理等进行了现场检查、现场辅导、现场操作、现场运用、现场整改，帮助基层行解决了会出工作中存在的疑难问题和操作不规范的行为，同时要求行主办会计经常深入辖内营业网点检查、辅导会出业务开展，每月不得少于一次，并将情况书面报行。二是强化监督检查。今年x月，行组织x个工作组对全区x个行□x个营业网点的内控制度、联行结算、财务制度、会出管理、结算帐户管理逐一进行了大检查。在检查中我们采取现场实地检查、现场处理、现场纠正，做到了不留死角、消除隐患，并对检查的情况进行了分类处置。同年x月采取“现场指导、督促整改”的方式对行执行结算制度、往来资金等方面进行了检查，促进合规合法经营。

（一）抓好反假币、反洗钱工作。一是抓反假币工作。

为认真贯彻落实《人民币管理条例》，使每一位公民都知道爱护人民币、维护人民币是公民的责任和应尽的义务，增强广大人民群众反假、识假币的意识。行分别在5月和11月组织开展了反假币宣传活动。采取发放宣传单，张贴宣传画、悬挂宣传条幅等形式开展宣传活动。做到了内容丰富，通俗易懂，使广大人民群众进一步提高了爱护人民币的自觉性和识别假币的能力。二是为进一步真正把反洗钱各项工作落实到实处，防止出现漏洞，防患于未然。在实际工作中：区行成立了“反洗钱工作领导小组”加强组织领导；加强反洗钱培训提高反洗钱知悉程度和可疑交易的识别能力；严格执行大

额现金支取、大额资金划转实行审批报备，并对可疑情况及时报告，防止洗钱现象发生。

（二）抓好统计工作。一是认真贯彻执行《统计法》和行统计工作有关规定，按照国家经济、金融政策和行业务经营情况准确及时地编报行信贷、现金、资金等统计报表、项电报表，准确及时地上报各类统计报表。二是审核、汇总基层社各类报表并对各社报表进行评比、上报，做到奖优罚劣，以提高报表的整体质量，给决策者最新、最真实的会计资料。三是加强统计分析。我区行建立了现金投放、回笼月度分析报告制度，按月对辖内行现金收支情况及其特点进行分析，并对造成当期现金投放（或回笼）的原因予以重点分析。

（三）抓好结算账户清理核实工作。加强账户管理、现金管理及人民币管理，防范金融风险。今年以来，区行于20xx年x月x日接入人民币银行结算账户管理系统，并严格按照人民银行的统一部署，积极组织人员采取积极有效措施，抓住“四个重点”，开展了账户清理核实工作。一是抓宣传。采取公告、上门宣传。各行网点在醒目位置贴出清理核实公告，明确告知存款人清理核实的条件、期限、程序及应提供的各项资料等。确定专人上门到各企事业单位去做宣传解释工作，认真完善帐户手续，积极争取优良客户。二是抓协调。行明确会计财务部门负责人负责与区财政局和中国人民银行的衔接，指导行按规办理开户手续；落实行主办会计负责原有帐户的清理，并拟出待完善帐户清单；落实行信贷员下企事业单位，帮助组织申报资料。三是抓清理。行及时印发《人民币银行结算帐户管理系统业务处理办法（试行）x银行x中心支行帐户清理核实工作实施细则》，为系统上线运行、管理提供了制度保障。明确时段，主动与开户单位取得联系，协助客户办理开户申请。四抓审核。行成立了资料审查小组，对行上报的结算帐户开户资料进行严格审查。做到“三严”：严把开户资料收集关，严把开户资料审核关，严把开户信息录入关，从而保证开户资料真实性、完整性和合规性，保证了



信息录入的准确性，得到了人民银行\*中心支行结算帐户上线领导小组的好评，受到了人民银行的简报表扬。

（四）抓好配合部门其他工作。一是积极配合稽核部门做好稽核异动流水整改落实工作。今年共接到稽核异动流水提示书 份，发出处罚通知书 份，对违反制度规定的责任人进行了处罚，共 人次，罚款金额 元。二是积极配合个贷部门做好农村乡镇公务员代发工资业务。三是积极配合审计部门完成我区行\*年度会计决算报表审计工作。四是配合行有关部门，顺利完成了x个网点撤并后帐务合并工作。

回顾20xx年，我支行会计财务管理工作的，虽然做了大量扎实有效工作，取得了一定成绩。但离上级行的严格要求还有一定的差距，还存在一些薄弱环节，主要表现在：一是在新形势下，全区财会人员的业务理论水平有待进一步充实，业务综合素质有待进一步提高。其财务管理水平跟不上时代发展，创新管理和监督财务制度的落实有待进一步加强，对财会人员的辅导、培训、更新知识有待进一步提高。针对上述存在的问题，来年将在加强财会人员的教育培训、加强财会业务知识的辅导、完善会出内部约束机制等方面作出积极的努力。

## 银行财务工作汇报篇五

银行的财务工作是复杂而且艰巨的，那么负责银行财务工作你有什么工作心得呢?下面本站小编为大家带来银行财务工作心得体会，希望你有所帮助!

20xx年初岗位调整现在的我由一个普通员工成为一名主管会计，压力也相应的增加了!羡慕的眼神、支持和赞许的话也听了不少!而我到觉得没什么，心里比较平静，心中似乎也没有什么可喜悦的!可能是因为上学就当过班干部，工作后也有从事过管理的岗位。又是一个新的起点新的开始银行会计工作总结，确实是个锻炼人的机会!

## 一、加深了对银行价值最大化的理解

何谓价值最大化，是指企业通过合理经营，采用最优的经营策略，充分考虑资金的时间价值和风险与报酬的关系，我们银行将“成为最具价值创造力的银行”确定为发展的远景。其实质就是要求我们银行能持续保持优异的经营业绩。通俗的讲，是把企业视同一项资产组合拿到“市场”去卖得到的价值最大化。作为现代商业银行，必须树立价值最大化的经营理念，深刻认识和领会价值最大化理念的精髓，“价值最大化”克服和避免了“规模最大化”、“质量最大化”目标的狭隘；“价值最大化”也不同于利润最大化，它不仅反映以即期效益为核心的现实财务状况，也考虑了企业未来价值增长的发展潜力，在保证企业长期稳定发展的基础上使企业总价值最大它不仅计量了现实经营损失和风险成本，也综合考虑了资本收益的要求，是银行经营安全性、流动性、效益性和成长性的高度统一。并探讨实现价值最大化的有效途径。在国际通行的财务指标上达到领先水平；在市场价值的增长上达到同业领先水平；树立全面的价值观，能够为股东、客户、员工和社会等利益相关者提供优厚的价值回报。

## 二、在实践中印证了理论，锻炼了能力。

拓展式训练不同于竞技比赛、军事训练。“蝴蝶效应”的深刻教训，引起的反思是我行推行“六西格玛”管理的必要。它是一种培训，是一种通过每一个人的亲身参与、挑战自身的心里障碍从而获得提升的一种体验式培训。它以“先行后知”而区别与其他培训，精华就在于参与后的交流和领悟。通过拓展训练给我感悟最深的是一个人的力量是有限的，团队的力量是无限的，“1+12!”。一个人不可能完美，但团队可以；每个角色都是优点缺点相伴相生，合作能弥补能力不足。发展的道路并不平坦，困难和挑战无处不在，有些是我们难以想象的，有些是我们不敢逾越的，但是团队可以完成只身一人不敢完成的任务，团队可以完成只身一人不能完成的任务。

### 三、模拟银行演练

在激烈的市场竞争环境下，商业银行经营要成功，必须具有比竞争对手学习得更快的能力，这才是唯一持久的竞争优势。通过四天的“商业银行经营管理实战演练”，使我们近距离地亲身感受和了解了西方股份制商业银行的运作模式及先进的经营理念，找到了商业银行经营管理理论与实践的结合点。从战略目标和实施策略的制定，到根据业务战略在存贷款业务、人力资源管理、市场营销、证券投资、财务管理等方面进行决策，再到每一个战略步骤的具体实施；使我们真正体验了如何在市场竞争的环境下规避和控制风险，如何优化业务、量化培训、抢占市场、争得先机，努力实现银行价值最大化和股东价值最大化。“模拟银行”演练收获颇多，感触最深的主要有以下三个方面。

#### 1、更加深刻的理解了银行价值最大化的经营理念。

模拟演练的最终结果反映在各家模拟银行在资本市场的股价(即各家银行的市场价值)上。在四天的模拟演练中，我们切身体验了如何在市场竞争环境中去权衡“规模扩张”、“追求利润”、“资本对风险资产的约束”以及“资金流动性”的关系；体验了他们之间相互矛盾又相互依存的运动过程，理解了要实现“价值最大化”目标必须以“博弈”的方法去寻求“价值最大”的“平衡点”。更加深刻的领悟了“价值最大化”是银行经营安全性、流动性、效益性以及成长性的高度统一；价值最大化不仅是衡量业绩的指标，更是生存发展的基础，进而将其贯穿于全行经营管理的始终；而“以经济资本为核心的风险和效益约束机制”、“以经济增加值为核心的绩效评价和是价值创造的两个核心机制。

#### 2、明确了银行管理的目标。

银行管理的目标是要确定如何实现股东价值最大化，成为持续高效的银行。而持续高效银行不会为了一时的高利润而接

受较高的风险，而只在限定的“风险承受范围”内开展业务；不会为了更快的赚钱而频繁变动业务方向，而要保持目标和方向的稳定性；不会经常进行剧烈的变革，而是坚持循序渐进，注重长期治理。

### 3、“战略决定方向，细节影响成败”的深刻教训。

在模拟演练中，我所在的银行因一次微小的操作失误，导致了8个亿的“搭桥贷款”利息损失和下一年度23个亿的“交易收入”损失，一系列的连锁反应直接影响了战略目标的最终实现。高效银行与低效银行在资产收益率上的差别可能只有0.5%，他们的唯一差别不过是高效银行在100件小事上比低效银行做得稍微好一些，而最终的结果二者却有天壤之别。银行作为一个特殊的高风险行业，防范和控制风险是生命线。而风险防范的根本在于人，在于员工的风险控制能力，在于各个业务环节上员工的履职尽责能力，这是“六西格玛”精细化管理的实质所在。

### 四、在思考中领悟了做人做事的真谛。

做领导是一件既复杂又简单的管理工作。美国管理专家米契尔拉伯福在《管理原则》一书中指出，世界上最伟大的管理原则就是简单的一句话：人们会去做受到奖励的事情。“以人为本”是做领导的真谛。而人的管理和领导的关键又在于三样东西：“人的思想观念”、“人的情感情绪”和“人的利益”。一个成功或卓越的领导者、管理者就是要在这三个方面赢得员工和下属的信赖支持，从而创造一种强大的向心力和凝聚力，形成一个颇具群体意志和协同战斗力的工作团队。这样的团队不仅具有更强的做事上的执行力，而且具备一种克服困难、团队作战、群策群力、共同解决工作问题。

20xx年即将过去，一年来，自己在科领导和全体同事的关心、支持和帮助下，坚持自我严格要求、加强学习、踏实工作，在政治思想、工作学习等方面取得了不小的进步，下面把自

己各方面的表现向领导和同事们作一下总结。

## 一、在政治思想方面

我主动要求进步，能够严格遵守局里各项规章制度，在思想和行动上严格要求自己。一方面，注重加强自己的思想品德和职业道德修养，思想觉悟和政治理论水平得到很大提高。另一方面，通过积极参加“争先创优”、“热爱伟大祖国，建设美好家园”、“机关文化建设年”、“争做一名合格的公职人员”等一系列活动，对提高政治素质重要性的认识更加深刻，对投身社保事业、全心全意为人民服务的信念也更加坚定。

## 二、在学习及文体活动方面

一是加强政治理论、业务知识学习。从讲政治的高度来认识加强理论学习的重要性和必要性，坚持把学习和积累作为提升自身素质，提高工作能力的基本途径，坚持把参加各种学习活动与自学结合起来，并认真做好重点学习笔记，撰写相关心得体会，做到个人与组织相一致，理论与业务相结合。同时，通过积极参与每期的科务会、财务例会、业务经办知识竞赛等，加强了对基金财务知识、社保业务政策知识的了解、认识和学习，提高了理论联系实际的工作能力。

二是积极参加局里组织的各项文体活动。其中，代表局机关三支部参加局里组织的羽毛球赛，获得团体第一名好成绩。另外，积极参加全市机关干部才艺大赛，也赢得了荣誉。

## 三、工作完成情况

一是在做好和会计账的对账工作的基础上，认真完成了定期与银行、财政专户、自治区社保局的各项社保基金收支对账工作。一方面，及时编制银行余额调节表，清理未达账项，保证了基金财务数据的准确性。另一方面，加强与财政的沟

通，完成了社保基金投资国债、定期存款进行保值增值的核对统计工作。另外，完成了新系统上线以来，有关基金出纳业务的优化及问题的反馈、协调处理工作。同时，从今年1月起全局出纳正式开始使用自治区社会保险基金业务与会计一体化信息系统出纳管理进行记账工作，我按照领导安排，完成了该系统的前期测试、组织培训、问题协调反馈工作，并对各分局出纳的实际使用情况进行了必要的交流和指导。为了更好的运用出纳管理系统，后期在总结经验的基础上，进一步统一明确了出纳系统的操作流程和标准以及使用过程中的重点注意事项，大大方便了出纳人员的实际操作，提高了工作效率。

二是做好了全年区属退休教师差额工资待遇的发放工作。其一，做了大量年初的数据核对以及新增人员的待遇核定工作，为全年工资待遇发放打好了基础。其二，及时完成了按月足额正常发放及补发差额工资工作，并建立了工资发放汇总台账。其三，重点做好了退休教师个人及管理单位的来电来访来信的接待工作，避免了出现退休教师多跑腿、跑空趟的现象。其四，加强与财政厅企业处的沟通反馈，确保了区属教师个别特殊人员的待遇发放的及时性和准确性。

三是完成了城镇居民大额医疗保险的征缴、退费工作。其一，完成了全年大额医疗保险批量报盘提交银行的扣缴工作。其二，完成了各分局收缴报送的审核整理工作。其三，统一规范了业务流程，并分别建立了征缴、退费情况的电子台账，定期与各分局核对。

四是完成了各项基金支付的往来业务。其一，及时完成了基金网银支付第一步审核、上传文件操作。其二，做好了医疗保险预留保证金的划转支付工作。其三，负责完成了拨付各分局离退休医疗补助金、各险种周转金等的审核支付操作，以及后续核对整理分局红联收据的返还情况的工作。其四，完成了基金支付退票的回单登记、退费险种查询以及与结算岗的交接工作。其五，及时完成了月底录入并核对各分局收

支情况，以及对各分局收入户、支出户的网银划款工作。同时，负责完成了每月汇总上缴财政专户社保基金，并向财政局报送社保基金下月用款申请额度。

五是认真做好本职工作的同时，及时完成了领导交办的其他工作和任务，并积极发挥自己的长处协助同事处理力所能及的日常事务。

#### 四、在生活作风方面

生活中继续发扬勤俭节约、团结互助的优良作风，并有意识约束自己的言行，努力做到：能自己解决的绝不找领导解决，能暂时凑合的绝不跟领导反映，绝不提过分和无理的要求。同时，正确处理好工作与生活的关系，以积极健康的生活状态为工作打下了良好的基础。

#### 五、存在的问题和不足

工作取得了一些成绩，是与领导同事的信任和帮助是分不开的，同时也意识到自身还存在着许多不足之处，与大家的期望还有差距。一是虽然在思想上始终与党组织保持一致，但在行动上积极向党组织靠拢方面做得还不够好；二是在工作中存在一定失误，虽然都及时补救，但还是影响了工作效率；三是对工作的繁杂性有时出现厌倦情绪、畏难情绪，精神状态不够好，导致进度较慢，需要认真加以克服；四是记账对账受其他工作影响不够及时，同时，因为时间紧，工作任务多，对支出户未达账项的定期清理情况也不理想。五是因为基本在财务岗工作，对具体业务经办技能掌握较少，进而导致对各项业务政策的理解和掌握程度不够，需要进一步加强学习。

针对以上的问题和不足，我将在以后的工作中认真加以克服，同时进一步提高思想政治觉悟，通过不断的学习进行弥补，克服不良情绪，积极主动的做好本职工作。在工作过程中也请领导和同事多批评多指教，使我取得更大的进步。

今年我在财务部从事出纳工作，主要负责现金收付，票据印章管理，开具发票和银行间的结算业务，刚刚开始工作时我简单的认为出纳工作好像很简单，不过是点点钞票，填填支票，跑跑银行等事务性工作，但是当我真正投入工作，我才知道我对出纳工作的认识和了解是错误的，出纳工作不仅责任重大，而且有不少学问和技术问题，需要理论与实践相结合才能掌握。在平时的工作中我能严格遵守财务规章制度，严格执行现金管理和结算制度，做到日清月结，定期向会计核对现金与帐目，发现现金金额不符，做到及时汇报及时处理，根据会计提供的凭证及时发放工资和其它应发放的经费，坚持财务手续，严格审核有关原始单据，不符合要求的一律不付款，严格保管有关印章，空白支票，空白收据，库存现金的完整及安全，及时掌握银行存款余额，不签发空头支票和远期支票，月末关帐后盘点现金流量及银行存款明细，并认真装订当月原始凭证，每月及时传递银行原始单据和各收付单据，配合会计做好各项帐务处理及各地市资金下拨款，严格控制专款专用和银行帐户的使用。

- 1、只是满足自身任务的完成，工作开拓不够大胆等；
- 2、业务素质提高不快，对新的业务知识学的还不够、不透；
- 3、本职工作与其他同行相比还有差距，创新意识不强。

以上是我部xx年全年的个人工作总结，向全行领导及员工作以汇报。这一年中的所有成绩都只代表过去，所有教训和不足我们每个人都牢记在心，努力改进。工作是日复一日的，看似反复枯燥，但我们相信“点点滴滴，造就不凡”。有今天的积累，就有明天的辉煌。

## 银行财务工作汇报篇六

20\_\_年，是总行规范管理深化年。在行领导的正确领导下，



我与稽核部一班人一道，紧密围绕全行工作中心，严格按总分行和市行领导关于加强内部控制的有关指示精神开展工作，以防范风险、堵塞漏洞、提高管理水平为落脚点，稳步开展稽核检查工作。年度内累计完成各项稽核检查21项，其中常规稽核8项，内控综合评价7项，离任稽核5项，专项稽核1项；稽核报告累计提出问题和整改要求各111个，针对被检查单位管理相对薄弱方面提出稽核建议43条；全年完成稽核工作量达267日。

## 一、不负行领导希望，全身心投

### 入稽核工作

自\_\_年稽核部成立以来，今年，我行新领导班子对稽核工作给予了超过以往任何一年的高度重视。从行领导组织分工一把手亲自主抓稽核工作，增加专职稽核人员配备，到修订中层干部年终考评办法，明确稽核部不列入考评范围，再到委以稽核部以重任，将稽核部作为\_\_支行规范管理深化年和窗口单位规范化服务达标、\_\_支行内控工作等牵头单位，并将内控委员会办公室设于稽核部，多方面给予了稽核人员充分的独立性，确保稽核人员全身心投入工作并获取较高工作质量。

工作之中，没有理由不将工作干好；各营业单位也普遍提升了对稽核检查的认识程度，能够认真对待并积极配合稽核工作，对稽核提出的问题能够及时整改、落实到位，并普遍表示愿意接受稽核部经常性的检查。

## 二、认真学习、深刻领会、提高稽核工作的实效

布的结算账户管理办法强化账户真实性检查等稽核建议，为确保银企资金核算安全作出了我们的努力。

## 三、努力打造专业队伍，营造良好工作氛围

为提高稽核人员的政策、业务水平，我部多次与沈阳市审计局联系，使我行专、兼职稽核员19人全部参加了由沈阳市审计局举办的内审人员脱产专业培训班，对内部审计相关法律法规，以及内部审计实务标准等内容进行了系统学习，并全员通过了考核，获得了国家内部审计协会颁发的岗位资格证书，使我行内审人员的专业化水平得到了普遍提高。

## 银行财务工作汇报篇七

三年来，本人在银行领导指导和支持下，依靠全体教师共同努力，以求务实，较好的完成了本学期的各项工作，保证了银行的财务工作的顺利进行，现将本学期工作完成情况总结如下：

### 一、努力学习，提高的自身素质

积极参加业务培训，不断的提高财会知识和政策水平，同时积极参加银行的一切政治学习，认真作好学习笔记，认真贯彻执行《会计法》，使银行的财会工作能按照国家的政策、法规进行，保证支出的真实性，合法性。

### 二、合理安排收支预算，严格预算管理

单位预算是银行完成各项工作任务，实现事业计划的重要前提，因此认真做好我校的收支预算责任重大。为了搞好这项工作，根据银行上年度的实际情况，拟定的预算方案，特别是支出方案多次向银行领导汇报，进行了反复修改，本着“以收定支，量入为出”，使预算更加切合实际。充分发挥在财务管理中的积极作用，较圆满地完成预算编制任务。在实际执行过程中，严格按照预算执行，每月未编制好计划用款报表，充分体现了资金的使用效益，确保银行各项工作的顺利完成。

### 三、认真做好收费、结算工作

收费是银行最为繁琐，也是政策最强的一项工作，为了做好这项工作，我们及早做好申报审批工作，做到收费的依据，严格执行收费标准。及时出具票据，期末做好结算工作，做到多退少不补，同时做好代收费“报告书”的上报，每月x日按时报账。

### 四、认真做好期末决算工作

### 五、继续实行会审会签制度

落实好报账制度，做到了一月一报账，实行了财务公开制度，银行定期向全体老师公布近期银行收入支出情况，并由教代期末审查银行账本票据，监督银行开支情况。

总之，本学期，财务工作取得了一定成绩，这与银行领导的正确指导是分不开的，在新的学期里，一定更加努力，发扬优点，改正不足，勤奋务实、开拓积极，为王铁学区中心银行建设与发展出谋划策。

## 银行财务工作汇报篇八

20\*\*年，本人在党总支、分管行长、会计主管的关心指导下，配合营业室各位主任，认真执行营业室“以会计基础工作规范化管理为中心，以提高会计核算质量，防范金融风险为重点，扎扎实实地开展工作”的这一工作主线，经过营业室全体人员的精诚合作和自身的不懈的努力，营业室各方面的工作都有了不同程度的提高，我自身也得到了更好的锻炼。截止20\*\*年12月20日营业室储蓄存款达13417万元，比年初新增4702万元，新增代发工资户4653户。尤其是今年1月份储蓄专柜存款突破了亿元大关，新创储蓄专柜历史最高。现将我本人在20\*\*年一季度的工作情况总结汇报如下：

经过20\*\*年的岗位调整，我本人被聘任为“8级执行会计师”，在新的岗位面前，我一再告诫自己尽快找准位置、进入角色，因为营业室不允许有无所事事的人。卸掉了部分管理方面的担子，我把精力集中到抓前台业务和产品营销上，尤其是对储蓄存款及相关新产品的营销，更是紧抓不敢松懈。进入20\*\*年，通过认真学习领会我行的一系列职工大会、中层干部会议及我行的第一次“经营分析会议”的会议精神，新一届领导班子超常规、跳跃式发展的崭新思路，既激发了营业室全体人员的工作热情，同时也拓宽了我本人的工作思路。“求生存”压力变成了动力.在劳动竞赛中以求生存、促发展为主题，不断加大工作力度，在充分挖掘各方面潜力的基础上，针对实际情况，站在快速发展的高度上，我和营业室主任客观分析了面对存款增量份额与其它行的差距，在会计主管的指导下详细制定了工作计划和方案，切实遵循行党总支确立的“大发展、大市场、大营销”的工作思路，在土地补偿资金归集、职工买断资金代发、收复失去的代发工资阵地、集团企业工资源头上及来究投资商找突破点，巩固扩大了营业室的客户群体。营业室作为核算主体行，是全行各项工作的枢纽，是全行会计核算的中心。要提高我行的会计管理水平和会计核算质量，必须从营业室的会计基础工作抓起。按照内部控制制度的要求，通过对营业室不同岗位、不同业务种类进行认真分析，重新制定和细化了岗位职责，调整了轮岗制度，严格了操作流程，制定了钱箱现金管理办法、钱箱单证管理办法、证券业务管理办法、凭证整理装订办法、会计差错考核办法等一系列管理规定。明确专人对钱箱现金、单证、重点会计科目及帐户进行实时监控，确保出现问题，及时发现，及时解决。同时通过制定二次分配办法，将营业室人员的绩效工资与业务量、存款任务完成、核算质量、服务质量、劳动纪律等内容相结合，打破了分配上的“小锅饭”“小平均”，促进了各项任务目标的完成和服务质量、核算质量的提高。

此外我本人积极投入到吸存增储的热潮中去，班上谈存款、班下跑存款，以自身的行动启发引导前台柜员提高存款意识、

指标意识。并和同志们总结了“新客户以服务吸引，老客户用感情稳固”这一经验，3月份一个2\*\*0年存入营业室1\*\*0美圆的老年客户密码遗忘，我先后4次上门为其.办-理.挂失解挂手续，该客户非常感动，将其他银行的各种存款都转存到营业室来，为了提高自身和营业室人员的业务素质，保证我行会计核算质量，我们制定了详细的培训计划和文件传阅学习制度，利用业余时间组织营业室人员进行会计业务、会计法规学习和职业道德教育，此外，我还积极参加行里举办的统一业务培训，学习中，注重实效，不走过场，使自己的业务知识趋向全面，业务操作更加熟练规范。

20\*\*年本人和营业室主任在分管行长、会计主管的要求及指导下严格按照内控制度的要求，研究不同业务量、不同业务种类的岗位设置和劳动组合形式，重新制定细化了会计岗位职责，严格了操作流程，并根据不同的营业人员经办的业务权限，确定相应的职责。同时，根据上级行的要求和我行各网点的实际情况，今年先后参与制定了钱箱现金管理办法、钱箱单证管理办法、证券业务管理办法及凭证装订管理办法、会计差错考核办法等一系列规章制度，进一步规范各网点帐务，使我行的核算手续更加严密，业务.办-理.程序更加安全科学，做到了相互制约、职责分明。强化了内部控制，提高了工作效率。在日常工作中，通过主动观察和总结，发现问题和业务操作中不合理的地方，都能及时给主任和主管汇报，并3、努力提高自身服务和业务素质。

优质文明服务是金融行业永恒的话题，但如何落实行动上，彻底改变我行社会形象，营业室全体人员确实动了一番脑筋。一是摆正位置，靠服务赢得客户，靠客户吸收存款，靠存款保住饭碗。消除了思想上的松懈和不足，彻底更新了观念，以客户满意为标准，自觉规范自己的行为，认真落实我行各项服务措施。二是把业务技术和熟练程度作为衡量服务水平尺度，苦练基本功，加快业务.办-理.的速度，避免失误，把握质量。虽然我们营业室尽心尽力的搞服务，但是，因各种因素，营业室的服务质量仍是不尽人意。三是努力学习新业

务知识大力拓展业务营业室的业务领域，创造良好的发展环境。对于我本人来讲，尽力做到了“三个服务”。一是给客户服好务，由于我主要任务是分管前台，柜员几乎每天都有不好处理的业务和客户介绍给我，本着“客户就是上帝”的意识，每次我都能圆满的让客户满意而归，有一些较难处理的事情，我都是带着礼物主动上门，最终看到的都是客户满意的笑脸。就这样，有的客户甚至已经和我交上了朋友，也成为了建行的忠实客户。二是给本营业室的柜员服好务，不论柜员业务、设备出现了问题，我都能主动解决，柜员身体不适、家庭不顺心，我都能主动关心和帮助。三是给各网点服好务，因营业室是全行业务的中心枢纽，我和各网点的业务联系也较为频繁，工作中不论网点因设备问题或业务问题找到我，我都能积极为他们联系或者亲自上门想方设法的帮助他们解决。

今年，可以说是我行产品的营销年，今年以来我行新的金融产品层出不穷，我本人也抓紧时间在最短时间内领会新业务，掌握新技能，把我行的产品营销作为今年的重点，大力宣传和营销我行产品，同时指导、协助其他网点开展新业务的推销活动，努力发展中间业务。截止到年底，由我主持办-理.的基金业务有十余种，金额近2\*\*余万元，代理记帐式和电子国债2\*\*余万元，在市行排名中名列前茅。我还在行里的安排下对全行柜员就网上银行□call center系统、贷记卡业务□vip客户等新业务进行了多次授课。

20\*\*年是建设银行重大改革的一年，在20\*\*年中，我本人除认真学习与改革相关的文件精神，作好心理准备外，还积极主动的和营业室的同志们谈改革，探讨改革的必要性和必然性，加强同志们对我行改革的信心，端正同志们对改革的态度。日常工作中，自己身先士卒，加班加点工作多干，主动关心帮助他人，发现问题及时汇报，主动解决。尽最大的努力体现出-一个党员、一个中层干部应起到的带头作用。

20\*\*年是繁忙而紧张的，我本人在会计主管的指导下和同志

们的帮助下，各方面有了一定的进步，但仍被许多缺点和不足所束缚，如对一些问题上强调客观困难多，没有充分发挥主观能动性。对一些新问题的解决，不能系统地考虑问题，对问题的理解和看法站的高度不够等。这都是我本人急需解决的弱点。

20\*\*年是我行重大变革、快速发展的一年，也是金融系统竞争更加激烈的一年，机遇和挑战的共存将会进一步激发我和我们营业室全体人员的斗志和工作热情，我将一如既往的工作、团结、奉献。