

最新工作成长心得体会(模板8篇)

心得体会对个人的成长和发展具有重要意义，可以帮助个人更好地理解 and 领悟所经历的事物，发现自身的不足和问题，提高实践能力和解决问题的能力，促进与他人的交流和分享。心得体会可以帮助我们更好地认识自己，通过总结和反思，我们可以更清楚地了解自己的优点和不足，找到自己的定位和方向。以下我给大家整理了一些优质的心得体会范文，希望对大家有所帮助。

工作成长心得体会篇一

一个人，不断学习不断完善，这是成长的过程。正所谓：天行健，君子以自强不息。刚刚踏上工作岗位的我现在还不能轰轰烈烈大有作为，更谈不上为社会做多大的贡献，但是，我愿意去为我的将来奋斗。从踏入潍州路小学开始，我始终坚持“让每一个孩子都有所进步”的原则去工作、去学习。作为一名教师，我必须以身作则，不能懈怠。我认真读了提高个人素养和提高专业知识的书，虚心向师傅以及各位老教师学习教学经验、学习班级管理的办法，取人之长，不断充实自我，使自己能给孩子带来一些有用的东西。我积极参加市、区、学校组织的各种活动，我勇于承担学校的各项应急性及临时性工作，并能出色完成任务，我获得区优秀共青团员称号，辅导的英语情景剧《阿里巴巴和四十大盗》获奖，代表学校参加2011暑期小学英语骨干教师培训，顺利结业。辅导的小学电脑制作动画“远离烟草健康生活”获得潍坊市二等奖。同时我努力钻研教材、钻研学科小课题，有的小课题已逐渐形成了自己的见解，我的论文《浅谈小学英语课堂中无效教学的原因以及对策》获得科研成果一等奖。我努力使自己进步着，使自己成长着。

成长是成才成功的基石。俗话说：“机会总是留给有准备的人。”成才也是留给已经充分做好准备的人。只有通过积累

不断让自己成长，等机会来临时才能抓住机会，然后努力钻研学问、开创事业，实现自己的目标——做一名有用的教师。我选择了教师这职业，那我就要努力实现自己的价值，让孩子能学到知识、学到学习方法、学到如何做人。我要耐心做事，努力奋斗，不断成长，努力使自己在成才的道路上逐渐充实起来，逐渐成才。

成功的标准有很多，在我眼中，教师成功的标准是做一名家长放心，孩子喜欢，领导认可的合格教师，而证书只是一种体现，我不会将获得多少证书作为我人生的追求。人生的价值追求是追求成功与成功的人生。在成才的基础上我们需要磨练自己的毅力与人格，拿自己来说吧，成长、成才、成功三者之间的关系就体现在十二年寒窗苦读考上大学，这就是自己人生的某个阶段的小小的成功的一个体现吧。

总之，曾子曰：“士不可以不弘毅，任重而道远。”纵使艰难险阻，也要努力前行。只要努力了奋斗了，成长是必须的，成才是可以预测到的，成功是肯定会到来的。

很高兴能跟大家分享我对成长成才成功的理解，谢谢大家。

工作成长心得体会篇二

随着社会的不断进步和发展，教育也在不断改革。教育的目标已经从简单的知识传授转变为全面发展学生的个性和潜能。作为成长导师，我有幸参与了这一伟大的事业，并有了一些心得体会。在我看来，成长导师的工作并不仅仅是教书育人，更重要的是引导学生走向成功，实现他们的人生价值。

首先，作为成长导师，我认为自己的角色首先是一个引路人。学生在成长过程中面临着各种困惑和迷茫，他们需要一个指引者来帮助他们找到正确的方向。因此，成长导师应该与学生建立起信任和友好的关系，耐心倾听他们的心声，理解他们的需求，同时给予他们正确的建议和指导。只有通过与学生

生的深入交流，我们才能真正了解他们的个性和潜能，从而更好地引导他们实现自己的理想和目标。

其次，作为成长导师，我意识到培养学生的自信心和独立思考能力至关重要。在现代社会中，学生面临着巨大的竞争压力和挑战。他们需要具备坚定的自信心和勇气，以应对各种困难和挫折。因此，我鼓励学生参加各种课外活动，培养他们与人交流、合作的能力，同时鼓励他们独立思考，善于解决问题。只有通过不断的实践与尝试，学生才能更好地发现自己的优势和劣势，并积极地面面对和改进自己。

第三，作为成长导师，我坚信每个学生都有自己独特的才能和潜能。因此，我们应该鼓励学生发现并发展自己的优势。我会与学生进行个性化的导师辅导，帮助他们找到适合自己的学习方法和规划自己的未来。我会鼓励他们在兴趣领域深耕细作，给予他们更多的关注和支持，从而更好地激发他们的学习动力和创新潜力。通过个性化的导师辅导，学生能够更好地发展自己的天赋，并为实现自己的人生目标创造更多的机会。

第四，作为成长导师，我深知在学生的成长过程中家庭的重要作用。因此，在我工作中，我会与学生的家长保持密切的沟通和联系，共同关心学生的成长和发展。同时，我们也要尊重学生的家庭背景和文化差异，理解他们的家庭环境对他们成长的影响，并与家长共同制定学生的学习和发展计划。只有与家长携手合作，我们才能更好地帮助学生摆脱困境，实现个人的价值。

最后，作为成长导师，我们要不断学习和更新自己的知识。教育是一个不断进步的行业，我们需要不断汲取新的知识和教育理念，以更好地适应时代的发展和学生的需求。在工作中，我积极参加各种培训和研讨会，与同行交流经验，不断增长自己的专业素养。同时，我也鼓励学生实践学习和自主学习，培养他们的终身学习能力，为未来的发展打下坚实的

基础。

总而言之，成长导师的工作是一项伟大而神圣的事业。通过与建立良好的关系，引导他们走向正确的方向；通过培养学生的自信心和独立思考能力，使他们具备面对挑战的勇气和智慧；通过发掘和发展学生的优势和潜能，为他们实现理想和价值创造更多的机会；通过与家长和同行的合作与交流，共同关心学生的成长和发展；通过不断学习和更新自己的知识，为学生提供更好的教育服务。这是我在成长导师工作中的一些心得体会，我将一直热爱并努力地投入到这个伟大的事业中去。

工作成长心得体会篇三

2020年，在领导的支持和帮助下，我与单位同事的团结协作，以求真务实的工作精神，较好的完成了各项工作任务，取得了一定的成绩，现就2020年度个人工作情况总结如下：

一、认真完成会计核算工作，及时上报各类会计报表

1、认真做好了会计核算工作

(1)完成了日常财务报销、工资以及各项补贴的发放。处理好日常会计事务等基础工作，是财务管理的重要环节。2020年，我严格按照“年度预算制度”有关规定，年初制定了各科室的财务支出预算工作按进度按日期给予各部门资金支出，年底编制各部门财务决算并及时将各项业务定期与财政、银行进行对帐，严格按照资金支出进度合理使用资金。

(2)本着对单位领导、同事负责的态度，我科按要求及时向缴纳了职工的各项保险。

(3)2020年，完成了在职工办理住房公积金缴纳工作。

2、及时完成了上级有关部门下达的各项任务

(1)按照市财政局的要求对固定资产账等银行往来账款进行了逐笔核对并进行了账务调整及上报工作。同时，按照审计制度对拨出的各项资金进行了严格的审计，现审计工作基本完成。

(2)按财政有关编制预算精神，结合我办实际支出情况，经认真研究测算，按规定时间完成了2020年预算上报工作。

二、保障正常经费的下拨，积极争取资金，提高资金使用效益

2020年在我办领导的大力支持下，积极加强与市、区两级财政的协调工作力度。目前，2020年度的经费都已按进度到位入帐。为了能够有计划的安排好和使用好资金，在保证机场办工作正常运行下，财务管理方面，尽力减少不必要的开支，积极挖掘节约潜力。在日常办公时，充分利用网络办公系统，减少纸张的流通及其他物质的消耗。

三、积极参加业务培训，适应新形势的要求

近年来，市、区财政局加大了预算管理改革力度，不断推出改革新举措。今年将固定资产纳入财政“固定资产动态管理”等。改革给会计工作带来许多新变化，这就需要不断地学习才能适应新形势的要求，为此，我积极参加财政局组织的各类业务培训。按照“学习制度化、内容个性化、形式多样化”的要求，针对我办财务特点专门购买了《事业会计制度》、《会计实物操作》《经济学基础》等书并写了读书笔记，通过学习提高了自身业务素质 and 业务技能。

四、参与和开展了2020年重大项目工作

2020年是我起步的关键一年，年内同时展开了多个项目，为

保障各项目顺利进展。同时，按照专款专用的原则建立会计账簿进行会计业务的处理工作等等。

五、今后的工作计划

2020年，我将继续在领导的指导和关怀下做好财务收支核算工作和财务管理工作，具体如下：

1、加强政治、法律知识的学习要有针对性的学习一些有关经济法律知识的学习。如《会计法》、《经济合同法》等。

2、做好财务计划管理，加强财务计划执行情况的分析和控制，加强财务事先参与决策工作从源头上做好财务管理工作，为领导决策提供有用的决策信息。

3、加强会计的核算和工作，认真按照会计准则和会计制度严格审核会计原始凭证及记账凭证，杜绝一切不合理的开支，继续加强对严重超过预算的各项支出进行严格控制。做到收入、支出科目细化控制到三级科目，并加以认真进行分析。

总之，在过去的一年里，我虽然取得了一些成绩，但在财务分析、沟通协调能力方面，距离上级业务主管部门、领导以及单位同事对我的要求还存在一定差距，工作缺乏创新精神，针对这些问题，我会在2020年进一步加以提高和改进。

今后，我将继续增强服务意识，在关系到职工个人利益方面，要认真掌握好政策；在资金支出方面做到及时向领导提出合理化建议，同时认真加强业务学习，使我的财务工作再上新的台阶。

工作成长心得体会篇四

回顾近一年的工作，对比德能勤绩四项标准，能尽心尽力做

好各项工作，较好地履行了自己的职责。现将主要情况小结如下：

一、主要工作情况

1、重视理论学习，坚定政治信念，明确服务宗旨。

认真学习理论、“三个代表”重要思想和党的xx大精神，积极参加局机关组织的政治活动，能针对办公室工作特点，挤出时间学习有关文件、报告和辅导材料，进一步明确“三个代表”要求是我党的立党之本，执政之基，气力之源，是推动建设中国特点社会主义的根本保证，通过深入领会其精神实质，用以指导自己的工作。时刻牢记全心全意为人民服务的宗旨，公道正直，坚持原则，忠实地做好本职工作个人工作总结收获与成长个人工作总结收获与成长。

2、加强业务学习，进步工作能力，做好本职工作。

3、勤奋干事，积极进取。

认真做好本职工作和平常事务性工作，做到腿勤、口勤，使票据及时报销，账目清楚，协助领导建立健全各项制度，保持良好的工作秩序和工作环境，使各项管理日益正规化、规范化个人工作总结收获与成长工作总结。完成办公平常用品购置、来人接待、上下沟通、内外联系、资料报刊订阅等大量的平常事务，各类事项安排公道有序，为办公室工作的正常展开提供了有效保证。

4、成绩斐然，争取长足进步。

几年来，坚持工作踏实，任劳任怨，务实高效，不断自我鼓励，自我鞭策，时时处处严格要求自己，自觉维护办公室形象，高效、美满、妥善地做好本职工作，没有出现任何纰漏，获得了一定成绩。

一是政治理论学习虽有一定的进步，但还没有深度和广度。二是事务性工作纷纷复杂，减少了调研机会，从而没法进一步进步自己的工作能力。三是工作中不够大胆，总是在不断学习的进程中改变工作方法，而不能在创新中往实践，往推广。

三、今后努力方向

不断加强个人修养，自觉加强学习，努力进步工作水平，适应新情势下本职工作的需要，取长补短，奋发工作，克难攻坚，力求把工作做得更好，建立办公室的良好形象。

虽然工作上经历过困难，但对我来说每一次都是很好的锻炼，感觉到自己逐渐成熟了个人工作总结收获与成长工作总结。现将本年度工作做如下总结：

一、在学习中不断提高自己

办公室工作涉及面广，对各方面的能力和知识都要掌握，如不注意加强学习，就可能无法胜任某些工作，所以就必须用理论武装头脑。在平时工作中我积极学习新知识，把政治理论知识、业务知识和其它新鲜知识结合起来，开阔视野，拓宽思路，丰富自己，努力适应新形势、新任务对本职工作的要求。积极提高自身各项业务素质，争取工作的主动性，努力提高工作效率和工作质量。经过不断学习、不断积累，已具备了办公室工作经验，基本能够从容地处理日常工作中出现的各类问题，保证了本岗位各项工作的正常运行。

二、日常工作

办公室是我局的服务中心和运转中心，担负着上情下达、下情上报、各种文件的印发、信息的报送以及后勤服务等。工作中我牢固树立了“办公室无小事”的思想，严格按照“五个一”的标准来要求自己，即接好每一个电话，接待好每一

个来办事的人，完成好每一件交办任务，作好每一个记录，处理好每一份文件，力求周全、准确、适度，避免疏漏和差错。只有这样，在相对繁琐的工作中才能端正工作态度，兢兢业业做好本职工作。

一是做好各类会务工作。全力做好各项会议和活动的准备、布置和接待。对每一次会议和集中活动，无论其规模大小、规模高低、会务简繁，都做到了会前准备充分，会中精心组织，会后认真总结，确保万无一失个人工作总结收获与成长个人工作总结收获与成长。

二是理顺头绪，做到“事无巨细”。办公室工作比其他部门相对要繁琐，有时候电话通知会议或者领取文件就会打一两个小时，而且重复性很强，具体的工作如：各种文件的印发、信息的接收和报送、会议的筹备及后勤保障等。这就需要我时刻保持“清醒”，遇事不慌，分清事情的主次、轻重，理清头绪再做，这样可以保证我在有限的工作时间内完成更多的工作。

三是认真做好统计汇总工作。按要求定期对“领导干部廉政档案管理系统、机关事业单位固定资产管理系统、公共机构能耗统计分析系统”等电脑网络系统进行数据统计汇总及报送，经过统计整理，共向相关部门报送数据20余次。在这些工作中我努力做到一丝不苟，杜绝粗心大意，力求做到凡事都要高标准、严要求，努力减少工作失误。

五是认真做好文件档案管理个人工作总结收获与成长工作总结。对各种文件及时收发、登记、归档，保证上传下达；把我局业务工作中形成的具有参考价值的文书材料进行整理、分类、归档，做到资料齐全、目录清楚、装订规范、保管有序。

六是努力做好其他临时性工作。

三、工作中存在的不足

以上这些是今年我在办公室工作的体会和收获，但由于我自身还存在很多不足，导致很多工作做的不够理想，比如：对办公室工作了解还不够全面，有些工作思想上存在应付现象；工作主动性不够；办事效率有待提高，事情多的话还存在顾此失彼现象，某些工作在细节上还有待加强等等。也许，没有做到让领导和同事们真正满意，但我坚信只要努力做到“勤奋”二字，遇到事情尽心努力去做，就一定能够做好。

回顾这半年来的工作，我在公司领导及各位同事的支持与帮助下，严格要求自己，按照公司的要求，较好地完成了自己的本职工作。通过半年来的学习与工作，工作模式上有了新的突破，工作方式有了较大的改变，现将半年来的工作情况总结如下：

一、办公室的日常管理工作。

办公室对我来说是一个全新的工作领域。作为办公室的负责人，自己清醒地认识到，办公室是总经理室直接领导下的综合管理机构，是承上启下、沟通内外、协调左右、联系四面八方的枢纽，推动各项工作朝着既定目标前进的中心。办公室的工作千头万绪，在文件起草、提供调研资料、数量都要为决策提供一些有益的资料，数据。有文书处理、档案管理、文件批转、会议安排、迎来送往及用车管理等。面对繁杂琐碎的大量事务性工作，自我强化工作意识，注意加快工作节奏，提高工作效率，冷静办理各项事务，力求周全、准确、适度，避免疏漏和差错，至今基本做到了事事有着落。

1、理顺关系，办理公司有关证件个人工作总结收获与成长个人工作总结收获与成长。公司成立伊始，各项工作几乎都是从头开始，需要办理相关的手续及证件。我利用自己在xx部门工作多年，部门熟、人际关系较融洽的优势，积极为公司办理各类证件。通过多方努力，我只用了月余时间，办好了证书、项目立项手续\产权证产等。充分发挥综合部门的协调作用。

2、及时了解情况，为领导决策提供依据。作为x企业，土地交付是重中之重。由于拆迁和我公司开发进度有密切关联，为了早日取得土地，公司成立土地交付工作小组。我作小组成员之一，利用一切有利资源，采取有效措施，到、拆迁办等单位，积极和有关人员交流、沟通，及时将所了解的拆迁信息、工作进度、问题反馈到总经理室，公司领导在最短时间内掌握了及拆迁工作的进展，并在此基础上进一步安排交付工作。

3、积极响应公司号召，深入开展市场调研工作。根据公司(0x号办公会议精神要求，我针对目前xx房地产的发展情况及房屋租售价格、市场需求、发展趋势等做了详细的市场调查。先后到土地、建设、房管部门详细了解近年房地产开发各项数据指标，走访了一些商业部门如，\又到花园、花园□xx小区调查这些物业的租售情况。就x号地块区位优势提出“商业为主、住宅为辅、凸现区位、统筹兼顾”开发个人设想。

个人工作总结收获与成长工作总结。认真做好公司有关文件的收发、登记、分递、文印和督办工作；公司所有的文件、审批表、协议书整理归档入册，做好资料归档工作。配合领导在制订的各项规章制度基础上进一步补充、完善各项规章制度。及时传达贯彻公司有关会议、文件、批示精神。

7、做好公司董事会及其他各种会议的后勤服务工作。董事会在召开期间，认真做好会场布置、食宿安排工作。落实好各种会议的会前准备、会议资料等工作。

二、加强自身学习，提高业务水平

由于感到自己身上的担子很重，而自己的学识、能力和阅历与其任职都有一定的距离，所以总不敢掉以轻心，总在学习，向书本学习、向周围的领导学习，向同事学习，这样下来感觉自己半年来还是有了一定的进步个人工作总结收获与成长

个人工作总结收获与成长。经过不断学习、不断积累，已具备了办公室工作经验，能够比较从容地处理日常工作中出现的各类问题，在组织管理能力、综合分析能力、协调办事能力和文字言语表达能力等方面，经过半年的锻炼都有了很大的提高，保证了本岗位各项工作的正常运行，能够以正确的态度对待各项工作任务，热爱本职工作，认真努力贯彻到实际工作中去。积极提高自身各项业务素质，争取工作的主动性，具备较强的专业心，责任心，努力提高工作效率和工作质量。

三、存在的问题和今后努力方向

半年来，本人能敬业爱岗、创造性地开展工作，取得了一些成绩，但也存在一些问题和不足，主要表现在：第一，办公室主任对我而言是一个新的岗位，许多工作我都是边干边摸索，以致工作起来不能游刃有余，工作效率有待进一步提高；第二，有些工作还不够过细，一些工作协调的不是十分到位；第三，自己的理论水平还不太适应公司工作的要求。

在下半年里，自己决心认真提高业务、工作水平，为公司经济跨越式发展，贡献自己应该贡献的力量。我想我应努力做到：第一，加强学习，拓宽知识面。努力学习房产专业知识和相关法律常识。加强对房地产发展脉络、走向的了解，加强周围环境、同行业发展的了解、学习，要对公司的统筹规划、当前情况做到心中有数；第二，本着实事求是的原则，做到上情下达、下情上报；真正做好领导的助手；第三，注重本部门的工作作风建设，加强管理，团结一致，勤奋工作，形成良好的部门工作氛围。不断改进办公室对其他部门的支持能力、服务水平。遵守公司内部规章制度，维护公司利益，积极为公司创造更高价值，力争取得更大的工作成绩。

工作成长心得体会篇五

作为一名辅警，我认为成长的过程就像是在不断地探索路途中，不断地战胜困难、积累经验，从而提升自我的过程。我觉得辅警职业是一个很好的平台，给我们提供了许多机会去碰撞自己的思想，提升自己的能力，达到一个充实的生活和事业的目标。下面，我将从个人成长、工作技巧和职业规划三个方面分享一下我的心得体会。

第二段：个人成长

作为辅警，首先要具备就是自身素质的提升，而这也是我们成长的最基础的方面。个人素质的提升包括自身的卫生、修养、思想、精神等多个方面的提升。在这个过程中，我们需要自我检讨和反思，认真对待角色定位、职业能力的提升、对话阅读能力，多学习多看书，努力提升自己的素质，才有可能成为一名出色的辅警。

第三段：工作技巧

工作技巧是辅警成长的关键之一。在工作中，我们需要具备细心、耐心和责任心等素质，从而在具体工作中不断提高工作效率和水平。在执勤巡查、战斗处置、抓捕逃犯等方面，我们需要熟练掌握自己的工作技能，不断提高自己的判断力、操作技巧以及快速反应的能力。同时，在处理案件和接待群众的时候，要学会正确听取并解决群众的意见，处理好公共关系，树立起高尚的形象，以赢得更多人的信任和支持。

第四段：职业规划

作为辅警，必须有清晰的职业规划。不同的人需要有不同的职业规划，根据自己的性格和兴趣来选择不同的方向。作为一名辅警，未来的职业发展道路不仅局限于警察，还可以从事治安监管、食品药品监管、消防、交通管理等其他领域。

因此，我们需要在积极工作的同时，不断提高自己的各项技能水平，为职业发展做出充分的准备。

第五段：总结

总之，辅警是一个既充实又有挑战的职业，需要我们付出很多汗水和努力，但同时也会得到很多成长和满足的感觉。在成长和发展的过程中，我们需要充分发挥自己的能力，不断完善自己的素质和工作技能，同时科学规划自己的职业发展，为辅警事业做出自己的贡献。

工作成长心得体会篇六

在公司的正确领导下，我按照公司的工作精神和工作部署，结合自己的岗位职责，刻苦勤奋、认真努力工作，完成了各项工作任务，取得良好成绩。现将20x年个人工作情况总结如下：

一、认真学习，提高政治思想觉悟

我认真学习公司的工作精神和制度规定，提高政治思想觉悟，培养良好的职业道德和敬业精神，做到廉洁奉公，忠于职守，竭诚为公司发展服务，完成各项工作任务，取得良好的工作成绩。我严格遵守《中华人民共和国会计法》等相关法律法规和国家财政、财务工作方针与财经纪律，做到遵纪守法，廉洁从业，提高会计工作质量，确保会计工作和有关资料的真实性，维护自身形象。

二、刻苦钻研，提高业务工作技能

我充分认识到从事会计工作，需要学习和掌握国家财经方面的相关法律法规与政策，需要学习和掌握财会专业知识，还需要学习和掌握税务、法律、金融、市场等相关知识，只有学好了这些内容，掌握这些知识与技能，才能做好会计工作，

提高会计工作效率，保证会计工作质量。为此，我平时十分注重业务学习，认真学习《会计法》等国家法律法规和现代企业财务管理方面的知识，经常翻阅财务管理方面的书籍，留心财务管理工作的状况，切实提高自已的理论知识与业务技能，具有从事财务工作的岗位能力和技能，能够独立完成公司布置下达的各项财务工作任务，确保把财务工作做好，获得大家的满意，为促进单位健康、持续发展作贡献。

三、勤奋工作，完成全部工作任务

我增强工作责任性和工作紧迫感，做到刻苦勤奋、认真努力工作，全面规范会计核算和财务管理工作，进一步加强财务核算和财务监督功能，使自己在公司的领导下，做到既当家又理财，认真搞好各项财务工作，促进公司整体工作发展，提高生产经营效益。

1、规范会计科目设置。规范会计科目设置是做好会计工作的基础，我按照房地产企业会计科目设置要求，科学合理设置会计科目，规范记账凭证的编制，做到内容完整、规范，全面提高会计工作的效率和质量。

2、做好日常会计工作。我认真、细致地做好会计报销、工资发放、会计原始凭证、记账凭证的审核、记账、装订及相关财政、税务票据的领用、核销等日常会计核算、会计监督工作，做到工作仔细、认真、无差错。在日常会计工作中，我严格审核票据，对原始凭证采取审核金额、审核原始人签字、审核票据的真实性，保证基础会计数据的准确记录和会计资料的真实完整。

3、按时编制财务报表。对于月度、季度、年度等各类财务报表，我提前做好准备，按规定时间编制各种类型的财务报表，按规定时间上报各种类型的财务报表，决不遗留和延误一张报表。

4、全面加强税务管理。我一是认真学习国家税收政策，掌握国家税收政策内容，做到正确合理纳税，避免出现多纳税情况，增加公司经济负担。二是积极与相关税务主管部门联系，争取他们对我们公司的理解与支持，最大限度的利用国家相关税收优惠政策进行合理避税，为公司及职工减少税收负担，增加经济效益。三是及时申报与缴纳各项税金，使各级政府部门对我们公司留下了良好的印象，为公司的健康持续发展创造良好的外部环境。

四、加强建设，培育良好工作作风

我一是培养自己吃苦耐劳、善于钻研的敬业精神和求真务实、开拓创新的工作作风，坚持精益求精，一丝不苟的原则，认真对待每一项工作，坚持把工作做完做好，力争工作的完美与高效。二是在工作中承担自己的责任，加强执行力建设，做到在思想上、工作上、行动上与公司保持高度一致，不折不扣地贯彻执行公司的工作精神，加强工作创新，以新观念、新思路、新方法做好各项财务工作，力争取得更大成绩。三是加强个人道德品质建设，努力践行社会主义核心价值观，为公司发展多作贡献，力争当一名优秀会计。

五、严格要求，争当清正廉洁员工

我是一名会计，负责公司财务工作，要求自己做到三个正确对待：一是正确对待权力，我始终树立权力就是服务的意识，权力就是责任的理念，做到尽心尽责、恪尽职守，珍惜权力、管好权力，努力为公司服务。二是正确对待利益，我坚持正确的利益观，保持一颗平常心，不见利忘义，不见富思迁，杜绝一切不正之风和腐败行为。三是正确对待自己，我对自己高标准、严要求，严格遵守廉洁从业规定，做到自省、自警、自励，慎独、慎微、慎欲，做一名道德高尚、清正廉洁、深受总群众拥护的清正廉洁员工。

六、存在不足问题

工作成长心得体会篇七

辅警是为了加强城市管理和维护社会治安而设立的一支警察力量。作为辅警，我深感责任重大、使命光荣。在工作中，我不断成长，积累了一些体会和经验，今天，我就来分享一下我的辅警成长心得体会。

第二段：认真对待工作

作为一名辅警，最重要的就是认真对待工作。我每天都准时到岗，认真查看巡逻路线和要点，及时发现和处理各种突发事件。在工作中，我注意保持良好的沟通和联系，维护和谐的社会环境。在处理事件中，我主动协调和合作，尽力解决问题，赢得了上司和同事的赞赏。

第三段：不断学习和提高

在工作中，我发现自己需要不断地学习和提高。辅警虽然不是全职警员，但是同样需要掌握一定的法律、技能和素质。因此，我不断地阅读警察方面的书籍、听取高手的讲解、积极参加各种培训。我还根据自己的工作反思和总结，找到自己的不足并且纠正。

第四段：坚定信心，勇于担当

作为一名辅警，我们要始终保持坚定的信念，并且敢于担责。在工作中，我们面对的是犯罪和违法行为，尤其是在黎明前最黑暗的时刻，我们要敢于挑战那些犯罪分子和违法者。我们应该始终坚持及时and有劲的捣毁犯罪窝点、维护社会正义。出现困难和挫折，我们应该保持乐观主义和信心，用勇气和智慧来解决问题。

第五段：展望未来，持续努力

随着城市的发展，辅警们的工作也面临着更多和更大的挑战，但是我们要保持高昂的斗志，携手前行。只有不断提高素质、积极开展工作、不断学习提高，才能有更好发展和成长。因此，我们要珍惜每一次机会，抓住闪光点，努力在今后的岗位上打造属于自己的精彩人生！

总结：在辅警这个岗位，成长并不仅仅是技术上的提高，更包括作为一个完整的人在身心两方面的升华。只有在日常工作和生活中保持良好的心态，用心和智慧努力工作，才能够发现辅警工作的真正价值，也才能在这个岗位上走得更远。

工作成长心得体会篇八

新课程标准把全面发展放在首位，强调小学生学习要从以获取知识为首要目标转到首先关注人的情感、态度、价值观和一般能力的培养，创造一个有利于学生生动活泼，持续发展的教育环境。在教学中既要关注学生数学学习的水平，更要关注他们在数学实践活动中所表现出来的情感和态度。

二、转变教学方法

1、创设情境要为教学服务

恰当的教学情景创设，不仅为学习数学拉开成功的序幕，而且会成为他们主动探索数学领域奥妙的动力，因此，教学情景的创设，不仅要有激趣的作用，还要求情境与教学的实际和学生的知识背景，学生生活经验紧密联系起来。如果仅仅为了追求时尚而缴尽脑汁，捏造教学情景那就不可能很好的为教学服务。

2、鼓励学生独立思考，引导学生自主探索、合作交流。

动手实践、自主探索、合作交流是学生学习数学的重要方式。在教学中，教师要让学生在具体的操作活动中进行独立思考，

鼓励学生发表自己的意见，并与同伴进行交流。教师应提供适当的帮助和指导、善于选择学生中有价值的问题或意见，引导学生开展讨论，以寻找问题的答案。

在空间与图形部分的教学中，教师应设计丰富多彩的活动，使学生通过观察、测量、折叠、讨论，进一步了解自己生活的空间，认识一些常见的几何体与平面图形。学生通过观察、比较、想象，体会到在不同的方向看到的是不一样的，逐步发展空间观念。

3、加强估算，鼓励算法多样化估算在日常生活中有着十分广泛的应用，在本学段教学中，教师要不失时机地培养学生的估算意识和初步的估算技能。

4、生活气息不要喧宾夺主

数学教学生活化是时下颇为流行的提法与做法，但在实践中教师常常不能处理好数学与生活的关系，有的为联系而联系，或牵强附会，有的不加选择，追求原汁原味的生活味，生活的气息浓郁了，但数学思维的培养缺失了。

我认为，数学生活虽然与生活关系密切，但毕竟是两个不同的概念，是两个不同的范畴，适度而恰当的联系生活，对于数学是大有裨益的，但正如生活难以数学化一样，如果数学教学一味的追求生活化而迷失了自我，是得不偿失的，数学课的主角永远只能是数学本身，数学学习可以吸收生活中有趣有益的例子来为生活服务，也可以用生活中培养学生的应用意识和数学能力，但不能走失数学本身。

5、培养学生初步的应用意识和解决问题的能力

在教学中，教师应该充分利用学生已有的生活经验，随时引导学生把所学的数学知识应用到生活中去，解决身边的数学问题，了解数学在现实生活中的作用，体会学习数学的重要

性。

实践活动是培养学生进行主动探索与合作交流的重要途径。教师应组织学生开展生动有趣的活动，使学生经历观察、操作、推理、交流等。随着社会的发展，学生每天接受大量的信息，电视、报刊、网络等都是学习数学的场所。这要求我们打破课堂局限，把周围的社会生活作为学生学习的大课堂。在课堂教学中要充分利用并引导学生运用各类信息，使每个学生的潜能都得到充分挖掘，素质得到全面提高，让课堂充满生机与活力，正如新课标指出的：使学生获得对数学理解的同时，在思维能力、情感态度与价值观等多方面得到进步和发展。教师就应利用数学美激发学生的思维，让他们积极地去感受教学美、去追求数学美。

就数学教学应关注学生的情感提出，在数学课堂教学中，研究认识过程和情感过程的知情统一规律，是具有现实意义的。他们从创设情境，驱动探究数学现象的好奇心；调动情绪，产生探究数学规律的乐趣；交流情意，形成乐学数学知识的态势。几方面激发学生的学习热情，提高学习效率，力图真正体现学生在学习中的主体作用。

指引和抱着想到，引与抱采取的方式不同，效果也完全不一样。叶圣陶说过：习惯的养成在于教师的训练和指导。指引能使学生养成善思考的好习惯，随时关注周围事态的变化，明白事物之间并不是一成不变的，已定的事随时会在形态上或本质上产生新的状况，事物的形式或内容随时会换成另外的一种。好习惯应该在自然而然中得到训练和培养。与之相对应的，不管是人还是动物，如果抱着就会养成一种依赖情绪，什么事都不去考虑，也不想考虑。因为他知道会有人来指导他怎么做，至于做的方式，做的效果，那不是它所想的事，惰性就此产生，要想别具一格更是无从谈起。因此，我们要指引学生学习，而不是抱着学生学习。

总之，面对新课程改革的挑战，我们必须多动脑筋，多想办

法，密切数学与实际生活的联系，使学生从生活经验和客观事实出发，在研究现实问题的过程中用数学、理解数学和发展数学，让学生享受数学学科的快乐且快乐地学数学。

教师工作总结成长心得体会2