

# 最新学生演讲稿子(精选7篇)

演讲比朗诵更自然，更自由，可以随着讲稿的内容而变化站位。一般说来，不要在演讲人前边安放讲桌，顶多安一个话筒，以增加音量和效果。大家想知道怎么样才能写得一篇好的演讲稿吗？下面我帮大家找寻并整理了一些优秀的演讲稿模板范文，我们一起来看看吧。

## 学生演讲稿子篇一

演讲稿通常包括开场白、正文、结尾三部分。

### 1、开场白

开场白是演讲稿中很重要的部分，方式多种，如开篇入题，借题发挥，提问设问，引用比兴等。好的开场白能够紧紧地抓住听众的注意力，为整场演讲的成功打下基础。开场白的目的是使听众立即了解演讲主题、引入正文、引起思考等，总的原则是切题和镇场。

### 2、正文

演讲稿的正文也是整篇演讲的主体。主体必须有重点、有层次、有中心语句。演讲主体的层次安排可按时间或空间顺序排列，也可以平行并列、正反对比、逐层深入。由于演讲材料是通过口头表达的，为了便于听众理解，各段落应上下连贯，段与段之间有适当的过渡和照应。

### 3、结尾

结尾是演讲内容的收束。它起着深化主题的作用，有归纳法、引文法、反问法等。归纳法是概括一篇演讲的中心思想，总结强调主要观点；引文法则是引用名言警句，升华主题、留下思考；反问法是以问句引发听众思考和对演讲者观点的认

同。此外，演讲稿的结尾也可以用感谢、展望、鼓舞等语句作结，使演讲能自然收束，给人留下深刻印象。

演讲要想成功，除了演讲稿的准备，还有一个特别要注意的就是对演讲节奏和时间的把握。每一场演讲都是有时间限制的，演讲者要把握自己演讲的速度和内容，既不能时间到了，还没有讲完，也不能距离演讲结束还有一段时间，而演讲者已经无话可说了，时间和节奏的把握必须是在台下的时候练习好，并且上台后根据实际情况能够灵活应变。

## 学生演讲稿子篇二

大家好！

今天，我演讲的题目是《年轻的翅膀想飞翔》！在这个比心智、比创造力的时代里，力量的大小不在于脖子以下占身体\*\*%的体力，而在于脖子以上占身体10%的智力。智力是最基础的竞争力。我们想要骄傲的飞翔是需要强大力量的支撑的，这个支撑就是学习力！

我——一个普通的教师，一个普通的党员，也许只是一滴水、一粒尘埃，我的生命没有耀眼的光华，但在党的指引下，我愿意是一颗星、一个火种，与我的同胞们汇聚成灿烂的星空，燃烧出美丽的图景。

我想飞翔，飞向课改的前沿。捷克教育家夸美纽斯比喻不学无术的教师是无雨之云、无源之水、无光之灯。然而，课改教人深思，实验催人奋进。深夜孤灯下，我端坐书桌前认真研读教学理论书籍，口中念念有词，手中笔耕不辍，哪里知道夜已深沉，东方已亮出晓白；白天工作缝隙里，我网上浏览最新教育资讯，向名师学习，和同行交流，一段段、一篇篇教育心得梳理下我深深浅浅的思绪；“欢迎领导和老师来我班听课”是我的口头禅，为的就是让自己的实践在批评指正中得到一点点的进步，一本本、一摞摞教学案例凝结下我行走

的足迹。

感谢学习——给了我自信，激发了我无穷的工作热情和灵感；感谢学习——给了我责任感，让我学会用广博、宽厚的师爱包容所有的孩子；习——给了我快乐和幸福，让我由衷的生发出对生活更深层的热爱；感谢学习——给了我更深重的使命感，让我不知疲倦的引知识之泉浇其心骨，点智慧之火亮其旅程，竖灵魂之峰壮其行色，让我知道我的事业只有起点，没有终点——我想飞翔，飞向先进的行列。

作为一个党员，我一次又一次警醒我自己：不要做时代的淘汰者。俗话说：“不想做将军的士兵不是好士兵。”为了树立起党员的先进性，在朋友圈里，我没办法做他们“三缺一”时的那个“一”，但我是学生眼中一日不见如隔三秋的那个“一”；为了树立起党员的先进性，那在讲台上每一句精雕细琢的谈吐；那在学生作业上每一次恰切的批注；那方格纸上每一次耕耘；那走出去、请进来中每一次不懈追求的脚步；那在思索中紧蹙的眉头；那手中苍劲的笔触……这些都是我在践行“学中思、思中行、行中悟”的串串镜头。

让我怎样感谢你，当我走向你的时候，我原想收获一缕春风，你却给了我整个春天；让我怎样感谢你，当我走向你的时候，我原想捧起一簇浪花，你却给了我整个海洋；让我怎样感谢你，当我走向你的时候，我原想撷取一枚红叶，你却给了我整个枫林；让我怎样感谢你，当我走向你的时候，我原想亲吻一朵雪花，你却给了我银色的世界……飞向先进的行列、飞向课改的前沿、飞进创新的领地，年轻的翅膀承负着一份份厚重与博大，因为年轻的翅膀只有飞翔才能寻求平衡的支撑，不飞，翅膀就会退化，不飞，生命就会枯萎。

翅膀不能停止飞翔，生命更不能停止飞翔。教育的领空为我们这些年轻的教师提供了广阔的天空。让我们飞出蓝天白云的空间，飞出海阔天空的舞台，我们的生命将永远年轻而美丽！

谢谢大家，我的演讲完了！

## 学生演讲稿子篇三

演讲稿是一种实用性比较强的文体。是为演讲准备的书面材料。

### 1、内容上的现实性

演讲稿是为了说明一定的观点和态度的。这个观点和态度一定要与现实生活紧密相关。它讨论的应该是现实生活中存在的并为人们所关心的问题。它的观点要来自身边的生活或学习，材料也是如此。它得是真实可信，是为了解决身边的问题而提出和讨论的。

### 2、情感上的说服力

演讲的目的和作用就在于打动听众，使听者对讲话者的观点或态度产生认可或同情。演讲稿作为这种具有特定目的的讲话稿，一定要具有说服力和感染力。很多著名的政治家都是很好的演讲者，他们往往借助于自己出色的演讲，为自己的政治斗争铺路。

### 3、特定情景性

演讲稿是为演讲服务的，不同的演讲有不同的目的、情绪，有不同的场合和不同的听众，这些构成演讲的情景，演讲稿的写作要与这些特定情景相适应。

### 4、口语化

演讲稿的最终目的是用于讲话，所以，它是有声语言，是书面化的口语。因此，演讲稿要“上口”、“入耳”，它一方

面是把口头语言变为书面语言，即化声音为文字，起到规范文字、有助演讲的作用；另一方面，演讲稿要把较为正规严肃的书面语言转化为易听易明的口语，以便演讲。同时，演讲稿的语言应适应演讲人的讲话习惯，同演讲者的自然讲话节奏一致。

演讲稿对于演讲都有哪些作用呢？主要体现在以下几方面：(1)整理演讲者的思路、提示演讲的内容、限定演讲的速度；(2)引导听众，使听众能更好地理解演讲的内容；(3)通过对语言的推究提高语言的表现力，增强语言的感染力。

由于演讲稿具有以上的特征和作用，它在写作方法上也有一定方法可循。

1、演讲稿的结构。演讲稿的结构通常包括开场白、正文、结尾三部分。

开场白是演讲稿中很重要的部分。好的开场白能够紧紧地抓住听众的注意力，为整场演讲的成功打下基础。常用的开场白有点明主题、交代背景、提出问题等。不论哪种开场白，目的都是使听众立即了解演讲主题、引入正文、引起思考等。

演讲稿的正文也是整篇演讲的主体。主体必须有重点、有层次、有中心语句。演讲主体的层次安排可按时间或空间顺序排列，也可以平行并列、正反对比、逐层深入。由于演讲材料是通过口头表达的，为了便于听众理解，各段落应上下连贯，段与段之间有适当的过渡和照应。

结尾是演讲内容的收束。它起着深化主题的作用。结尾的方法有归纳法、引文法、反问法等。归纳法是概括一篇演讲的中心思想，总结强调主要观点；引文法则是引用名言警句，升华主题、留下思考；反问法是以问句引发听众思考和对演讲者观点的认同。此外，演讲稿的结尾也可以用感谢、展望、鼓舞等语句作结，使演讲能自然收束，给人留下深刻印象。

大多数演讲稿如同一篇议论文，有主要观点，有对主要观点的论证。一篇演讲稿最好只有一个主题，这是由演讲稿的特定情景性和时间性所决定的。在一个有限的时间段内，完全借助于语言、手势等向听众讲明一个问题或道理，同时又要说服听众，就要求在写作演讲稿时一定要突出主题、观点鲜明。

主题选定了，还要收集相应的材料对之进行论证。材料的选择要通俗，要选择大多数人都知道的、听得懂的，而不能选择太生僻的、很少有人知道的。因为演讲一即时表演，听众没有时间去验证或查找这些材料的内容或是出处。因此，在准备演讲稿之前首先要了解听众的情况：他们是些什么人，他们的思想状况、文化程度、职业状况如何，他们所关心的问题是什么，等等。掌握了听众的特征和心理，在此基础上恰当地选择材料，组织材料，是演讲成功的必要条件。

写作演讲稿还有一个特别要注意的，就是对演讲节奏和时间的把握。每一场演讲都是有时间限制的，少则一分钟，多则一两小时甚至一天，演讲者必须把握自己演讲的速度和内容，既不能时间到了，还没有讲完，也不能距离演讲结束还有一段时间，而演讲者已经无话可说了。演讲稿对于演讲速度和节奏的把握有着极其重要的作用。写作时，要不时地停下来，用自己的正常语速大声朗读，根据朗读的结果调整演讲的内容。另一方面，还要根据演讲时间的长短调整要讲的内容，做到整场演讲的音调有高低起伏、节奏有轻重缓急、情绪有高涨有低潮，波澜起伏、收舒有度。

最后，演讲稿还要在情绪上具有较强的感染力，语言上做到生动感人。在没有时间限制的情况下，尽量做到短而精，在听众的精力分散前戛然而止，余味悠长。

## 学生演讲稿子篇四

### 1、气势要先声夺人

竞聘演讲的一个重要特征就是具有竞争性，而竞争的实质，是争取听众的响应和支持。而做到这一点的有效方法之一，就是要有气势，“气盛宣言”。这气势不是霸气，不是骄气，不是傲气，而是浩然正气。有了渊博的才识、正大的精神和对党的事业和人民的深厚的感情，作者就不难找到恰当的语言表达形式。

### 2、态度要真诚老实

竞聘演讲其实就是“毛遂自荐”。自荐，当然应该将自己优良的方面展示出来，让他人了解自己。但要注意的是，在“展示”时，态度要真诚老实，有一分能耐说一分能耐，不能为了自荐成功而说大话，说谎话。

### 3、语言要简练有力

老舍先生说：“简练就是话说得少，而意包含得多。”竞聘演讲虽是宣传自己的好时机，但也决不可“长篇累牍”。应该用简练有力的语言把自己的思想表达出来。

### 4、内心要充满自信

著名演说家戴尔·卡耐基曾说过：“不要怕推销自己。只要你认为自己有才华，你就应该认为自己有资格担任这个或那个职务。”当你充满自信时，你站在演讲台上，面对众人，就会从容不迫，就会以最好的心态来展示你自己。当然，自信必须建筑在丰富的知识和经验的基础上。这样的自信，才会成为你竞聘的力量，变成你工作的动力。

## 二、竞聘演讲稿的写作方法

## 1、竞聘演讲稿的开头方法

我叫李明新，1983年毕业于北京大学哲学系，1985年加入中国共产党，现任哲学教研室副主任。

我今天的演讲内容主要分两部分：一是我竞聘人事局副局长的优势；二是谈谈做好人事局副局长工作的思路。

## 2、竞聘演讲稿的主体内容

### (1) 介绍自己应聘的基本条件

所谓基本条件就是政治素质、业务能力和工作态度等。这一部分实际上是要说明为什么要应聘，凭什么应聘的问题。竞聘者在介绍自己的情况时，一定要有针对性，即针对竞聘的岗位来介绍自己的学历、经历、政治素质、业务能力、已有的政绩等等。并非要面面俱到，而应根据竞聘职务的职能情况有所取舍。

### 2) 简要介绍自身的不足之处

竞聘者在介绍自己应聘的基本条件时，要尽可能地展示自己的长处，但不是对自身的不足之处，闭口不言。

### 3) 表明自己任职后的打算

## 3、竞聘演讲稿的结尾方法

### (2) 表达自己对竞聘上岗的信心。

会，我决不会让大家失望。

### (3) 希望得到评选者的支持。例如：

各位领导、各位评委，请相信我，投我一票！我将是一位合



格的xx□

## 学生演讲稿子篇五

你们好!

一元复始，万象更新，在20xx年新春佳节来临之际，我们满怀收获的喜悦欢聚一堂，共进晚宴，共叙友谊。首先，我代表饭店对出席今天宴会的各位来宾和所有同事表示热烈的欢迎!向在座的各部门领导并通过你们向为生付出辛勤汗水的全体员工及其家人表示的谢意!

即将过去的20xx年，对来说，是极不平凡的一年，饭店全体员工在各自的岗位上兢兢业业，辛勤耕耘，发扬特别能吃苦，特别能战斗的精神，表现出高昂的斗志和极大的工作热情，体现出良好的企业精神风貌，使饭店的各项工作得以顺利完成，为老字号的品牌提升，做了可贵的努力。

在此，我向在座的大家道一声：您们辛苦了!同时，对一贯顾全大局，无私奉献的员工家属表示钦佩和衷心地感谢!

诚信缔造伟业。虽然现在我们离梦想还有一段距离，仍需继续努力，但我们坚信只要我们努力，梦想总会成真。

谋发展，喜团圆。新的一年。我们将继续坚持“企业发展，员工受益”原则，加快发展，提高创新能力，提升企业竞争力和品牌竞争力，加大培训力度，进一步增强饭店的凝聚力、向心力和整体实力，迎接机遇，取得胜利。

“雄关漫道真如铁，而今迈步从头越”，让我们携手并肩，同舟共济，团结一致，鼓足干劲，向更高更远的目标奋进!

## 学生演讲稿子篇六

包括以下几个方面：

### 1、介绍自己应聘的基本条件

基本条件：指自身政治素质，业务水平和工作态度等。主要体现出自己为什么应聘，凭什么应聘，竞聘者在介绍自己的情况时，一定要有针对性，针对竞聘的岗位来介绍自己的学历，经历，政治素质，业务水平，已有政绩等。并非面面俱到，而是要根据自己竞聘职务的职能情况有所取舍。

例：

是具有吃苦耐劳、默默无闻的敬业精神。我是从农村走出来的，深深懂得“宝剑锋从磨砺出”，“梅花香自苦寒来”的道理。经过近十年的独立生活，我已经养成了吃苦耐劳的习惯。这些年来，我爱岗敬业，工作踏踏实实，兢兢业业，一丝不苟，不管干什么从不讲价钱，更不怨天尤人，干一行，爱一行，专一行，高标准、严要求，努力把工作做到。

### 2、表明自己任职后的打算

最主要的还是你在任职后的打算，所以，一定要用简明扼要的语言亮明自己的观点，也就是说，要紧紧围绕着听众关心的热点、难点问题、提出明确的工作目标和切实可行的措施。

如：

假如组织信任，同志们支持，让我当选副局长，我将摆正位置，协调好关系，按照区委、区政府、市局、和分局党委的工作部署，围绕“抓班子、带队伍、促工作、保平安”的工作思路，以“发案少、秩序好、群众满意”为目标，结合我局的实际情况，做好以下\*\*个方面的工作。

### 3、结尾方法

(1)表明对竞聘成败的态度。例如：作为这次竞聘上岗的积极参与者，我希望在竞争中获得成功。但是，我绝不会回避失败。不管最后结果如何，我都将“堂堂正正做人，兢兢业业做事”。

(2)表达自己对竞聘上岗的信心。

我今天的演讲虽然是毛遂自荐，但绝不是王婆卖瓜、自卖自夸。我只想向各位领导展示一个真实的我。我相信，凭着我的政治素质，我的爱岗敬业、脚踏实地的精神，我的工作热情，我的管理经验，我一定能把副处长的工作做好。如果各位有疑虑，那就请给我一个机会，我决不会让大家失望。

(3)希望得到评选者的支持。如：各位领导、各位评委、请相信我，投我一票！我将是一位合格的大队长。

演讲稿又叫演说词，它是在大会上或其他公开场合发表个人的观点、见解和主张的文稿。演讲稿的好坏直接决定了演讲的成功与失败。演讲稿像议论文一样论点鲜明、逻辑性强，但它又不是一般的议论文。它是一种带有宣传性和鼓动性的应用文体，经常使用各种修辞手法和艺术手法，具有较强的感染力。演讲未必都使用演讲稿，很多的演讲都是即兴之作，由别人经过记录流传开来的。但重要的演讲还是事先准备好演讲稿，因为演讲稿至少有两个方面的作用：其一，通过对思路的精心梳理，对材料的精心组织，使演讲内容更加深刻和富有条理。其二，可协助演讲者消除临场紧张、恐惧的心理，增强演讲者的自信心。演讲稿特点 主要区别 演讲和表演、作文有很大的区别。首先，演讲是演讲者就人们普遍注重的某种有意义的事物或问题，通过口头语言面对一定场合的听众，直接发表意见的一种社会活动。其次，作文是作者通过文章向读者单方面的输出信息，演讲则是演讲者在现场与听众双向交流信息。严格地讲，演讲是演讲者与听众、听

众与听众的三角信息交流，演讲者不能以传达自己的思想和情感、情绪为满足，他必须能控制住自己与听众、听众与听众情绪的应和与交流。所以，为演讲准备的稿子就具有以下三个特点： 主要特点 第一、针对性。演讲是一种社会活动，是用于公众场合的宣传形式。它为了以思想、感情、事例和理论来晓喻听众，打动听众，“征服”群众，必须要有现实的针对性。所谓针对性，首先是作者提出的问题是听众所关心的问题，评论和论辨要有雄辩的逻辑力量，要能为听众所接受并心悦诚服，这样，才能起到应有的社会效果；其次是要懂得听众有不同的对象 和不同的层次，而“公众场合”也有不同的类型，如党团集会、专业性会议、服务性俱乐部、学校、社会团体、宗教团体、各类竞赛场合，写作时要根据不同场合和不同对象，为听众设计不同的演讲内容。第二、可讲性。演讲的本质在于“讲”，而不在于“演”，它以“讲”为主、以“演”为辅。因为演讲要诉诸口头，拟稿时必须以易说能讲为前提。如果说，有些文章和作品主要通过阅读欣赏，领略其中意义和情味，那么，演讲稿的要求则是“上口入耳”。一篇好的演讲稿对演讲者来说要可讲；对听讲者来说应好听。所以，演讲稿写成之后，作者能通过试讲或默念加以检查，凡是讲不顺口或听不清楚之处（如句子过长），均应修改与调整。第三、鼓动性。演讲是一门艺术。好的演讲自有一种激发听众情绪、赢得好感的鼓动性。要做到这个点，首先要依靠演讲稿思想内容的丰富、深刻，见解精辟，有独到之处，发人深思，语言表达要形象、生动，富有感染力。如果演讲稿写得平淡无味，毫无新意，即使在现场“演”得再卖力，效果也不会好，甚至相反。第四、整体性。演讲稿并不能独立地完成演讲任务，它仅仅演讲的一个文字依据，是整个演讲活动的一个组成部分。演讲主体、听众对象、特定的时空条件，共同构成了演讲活动的整体。撰写演讲稿时，不能将它从整体中剥离出来。为此，演讲稿的撰写要注意以下几个方面： 首先，要根据听众的文化层次、工作性质、生存环境、品位修养、爱好愿望来确立选题，选择表达方式，以便更好地沟通。其次，演讲稿不但要充分体现演讲者独到、深刻的观点和见解，而且还要对声调的高低、语

速的快慢、体态语的使用实行设计并加以注释，以达到的传播效果。另外，还要考虑演讲的时间、空间、现场氛围等因素，以强化演讲的现场效果。

### 第五、口语性

口语性是演讲稿区别于其他书面表达文章和会议文书的重要方面。书面性文章无需多说，其他会议文书如大会工作报告、领导讲话稿等，并不太讲究口语性，虽然由某一领导在台上宣读，但听众手中一般也有一份印制好的讲稿，一边听讲一边阅读，不会有什么听不明白的地方。演讲稿就不同了，它有较多的即兴发挥，不可能事先印好讲稿发给听众。为此，演讲稿必须讲究“上口”和“入耳”。所谓上口，就是讲起来通达流利。所谓入耳，就是听起来非常顺畅，没有什么语言障碍，不会发生曲解。具体要做到：把长句改成适听的短句；把倒装句改为常规句；把听不明白的文言词语、成语加以改换或删除；把单音节词换成双音节词；把生僻的词换成常用的词；把容易误听的词换成不易误听的词。这样，才能保证讲起来朗朗上口，听起来清楚明白。

### 第六、临场性

演讲活动是演讲者与听众面对面的一种交流和沟通。听众会对演讲内容即时作出反应：或表示赞同，或表示反对，或饶有兴趣，或无动于衷。演讲者对听众的各种反映不能置之不顾，所以，写演讲稿时，要充分考虑它的临场性，在保证内容完整的前提下，要注意留有伸缩的余地。要充分考虑到演讲时可能出现的种种问题，以及应付各种情况的对策。总之，演讲稿要具有弹性，要体现出必要的控场技巧。

### 主要功能

#### 第一、“使人知”演讲。

这是一种以传达信息、阐明事理为主要功能的演讲。它的目的在于使人知道、明白。如美学家朱光潜的演讲《谈作文》，讲了作文前的准备、文章体裁、构思、选材等，使听众明白了作文的基本知识。它的特点是知识性强，语言准确。

#### 第二、“使人信”演讲。

这种演讲的主要目的是使人信赖、相信。它从“使人知”演讲发展而来。如恽代英的演讲《怎样才是好人》，不但告知人们哪些人不是好人，也提出了三条衡量好人的标准，通过一系列的道理论述，改变了人们以往的旧观点。它的特点是观点独到、准确，论据翔实、确凿，论证合理、严密。

#### 第三、“使人激”演讲。

这种演讲意在使听众激动起来，在思想感情上与你产生共鸣，从而欢

呼、雀跃。如美国黑人运动领袖马丁·路德·金的《在林肯纪念堂前的演说》，用他的几个“梦想”激发广大的黑人听众的自尊感、自强感，激励他们为“生而平等”而奋斗。第四、“使人动”演讲。这比“使人激”演讲进了一步，它可使听众产生一种欲与演讲者一起行动的想法。法国前总统戴高乐在二战期间的英国伦敦作的演讲《告法国人民书》，号召法国人民行动起来，投身反法西斯的行列。它的特点是鼓动性强，多以号召、呼吁式的语言结尾。第五、“使人乐”演讲。这是一种以活跃气氛、调节情绪，使人快乐为主要功能的演讲，多以幽默、笑话或调侃为材料，一般常出现在喜庆的场合。这种演讲的事例很多，人们大都能听到。它的特点是材料幽默，语言诙谐。

## 学生演讲稿子篇七

大家好！今天我国旗下演讲的题目是：《光阴有脚当珍惜，书田无税应勤耕》。

转眼间，开学到现在已有一个多月的时间了。而刚刚过去的月考，则是对我们这一个月以来所付出努力的一次测验，我相信，大多数同学都收到了一份令自己满意的答卷。

“盛年不重来，一日难再晨。及时当勉励，岁月不待人”。同学们，让我们好好珍惜现在的时间，并把它们用到正确的地方去吧！

谢谢大家！