

2023年小学学年度总结(大全8篇)

写总结最重要的一点就是要把每一个要点写清楚，写明白，实事求是。写总结的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面是我给大家整理的总结范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

小学学年度总结篇一

努力适应工作我是初次接触物业管理工作，对综合管理员的职职责务不甚了解，为了尽快适应新的工作岗位和工作环境，我自觉加强学习，虚心求教释惑，不断理清工作思路，总结工作方法，现已基本胜任本职。一方面，干中学、学中干，不断掌握方法积累经验。我注重以工作任务为牵引，依托工作岗位学习提高，透过观察、摸索、查阅资料和实践锻炼，较快地进入了工作状况。另一方面，问书本、问同事，不断丰富知识掌握技巧。在各级领导和同事的帮忙指导下，从不会到会，从不熟悉到熟悉，我逐渐摸清了工作中的基本状况，找到了切入点，把握住了工作重点和难点。

(一)耐心细致地做好财务工作。

自接手管理处财务工作的半年来，我认真核对上半年的财务账簿，理清财务关系，严格财务制度，做好每一笔账，确保了年度收支平衡和盈利目标的实现。

一是做好每一笔进出账。对于每一笔进出账，我都根据财务的分类规则，分门别类记录在案，登记造册。同时认真核对账单，搞好票据管理。

二是搞好每月例行对账。按照财务制度，我细化当月收支状况，定期编制财务报表，按公司的要求及时进行对账，没有出现漏报、错报的状况。

三是及时收缴服务费。结合__的实际，在进一步了解掌握服务费协议收缴办法的基础上，我认真搞好区分，按照鸿亚公司、业主和我方协定的服务费，定期予以收缴、催收，__年的服务费已全额到账。四是合理控制开支。合理控制开支是实现盈利的重要环节，我坚持从公司的利益出发，用心协助管理处主任当家理财。个性在经常性开支方面，严格把好采购关、消耗关和监督关，防止铺张浪费，同时提出了一些合理化推荐。

(二)用心主动地搞好文案管理。

半年来，我主要从事办公室的工作，__的文案管理上手比较快，主要做好了以下两方面的工作：

一是资料录入和文档编排工作。对管理处涉及的资料文档和有关会议记录，我认真搞好录入和编排打印，根据工作需要，制作表格文档，草拟报表等。

二是档案管理工作。到管理处后，对档案的系统化、规范化的分类管理是我的一项经常性工作，我采取平时维护和定期集中整理相结合的办法，将档案进行分类存档，并做好收发文登记管理。

(三)认真负责地抓好绿化维护。

小区绿化工作是_月份开始交与我负责的，对我来讲，这是一项初次打交道的工作，由于缺乏专业知识和管理经验，当前又缺少绿化工人，正值夏季，小区绿化工作形势比较严峻。我主要做了以下两个方面的工作：一是搞好小区绿化的日常维护。二是认真验收交接。

在__工作半年来，完成了一些工作，取得了必须成绩，总结起来有以下几个方面的经验和收获：

(一)只有摆正自我的位置，下功夫熟悉基本业务，才能尽快适应新的工作岗位

(二)只有主动融入群众，处理好各方面的关系，才能在新的环境中持续好的工作状态

(三)只有坚持原则落实制度，认真理财管账，才能履行好财务职责

(四)只有树立服务意识，加强沟通协调，才能把分内的工作做好。

由于工作实践比较少，缺乏相关工作经验，__年的工作存在以下不足：

(二)食堂伙食开销较大，宏观上把握容易，微观上控制困难；

(三)绿化工作形势严峻，自身在小区绿化管理上还要下更大的功夫。

针对__年存在的不足，为了做好新一年的工作，突出做好以下几个方面：

(一)用心搞好与鸿亚公司、业主之间的协调，进一步理顺关系；

(二)加强业务知识的学习提高，创新工作方法，提高工作效益；

(三)管好财、理好账，控制好经常项目开支；

(四)想方设法管理好食堂，处理好成本与伙食的关系；

(五)抓好小区绿化维护工作。

小学学年度总结篇二

20xx年在各级领导和同志们的关心帮助下，始终坚守在销售第一线，不怕苦不怕累，不怕繁琐，牢记使命，始终以销售任务为工作的中心、重心和核心，积极贯彻公司的文件精神，同时积极参加业务学习，做到熟悉各种新产品的性能，努力克服新形势下的各种不适应，把各项基础工作做到常态化，不空喊口号，不让各项制度落空，实打实的抓好自己分担的工作，现将一年的工作汇报如下：

联系实际学以致用，及时深入学习公司的最新文件精神，联系自己的工作实际，创造性的开展工作，向领导提出合理化建议和意见，严于律己，提高思想觉悟，做到忠诚、敬业、严明、廉洁。严格遵守公司的各种禁令和约法三章，认真学习领会上级文件的精神，贯彻执行上级的决策和部署，不敷衍了事，不作表面文章。

销售工作，繁多、琐碎、重复性较高，很容易使人产生麻痹懈怠厌战的情绪，在销售一线我时时为自己敲响警钟，牢固树立销售无小事的观念。

对所分包的片严格落实微笑服务，不拘于形式，侃侃而谈，并有针对性做好追记，对手下经常性谈话教育，力争把各种隐患消除于萌芽状态。

合理激发员工自我约束能力，对销售排名靠前的员工积极向总公司建议加薪，调动积极性。对没完成销售任务的帮助他分析原因，是服务态度不好，还是对产品性能掌握不好，还是能干好不干好，或者就是嘴笨手慢，针对能干好不干好的员工深入分析原因，着重解决思想问题，缓解其思想压力，解决其实际困难。对于嘴笨手慢的员工向总公司建议调到其他能发挥特长的岗位工作。通过一系列的举措，使各小组销售量都上升了一个水平，员工人人以完成任务为荣，使小组内部形成了浓厚的氛围。多次提前保质保量完成了公司下达

的销售任务。

2、工作中有时急于求成，反而欲速则不达。

在未来的一年里，我一定总结成功的经验，汲取失败的教训，紧密团结在公司领导周围，继续在各级领导和同志们的关心帮助下，争取把工作成绩推上一个新台阶。

小学学年度总结篇三

1、加大对代理商加价的控制，即公司给予一定的加价比例，建立区域强制批发价，公司不定期对下面零售商调查，按此批发价执行的，便加大给予年终返利中补偿，并给予拟定额度的欠款支持。如发现违反以上规定擅自加价，降低对该市场的欠款支持和其它支持。

2、限定代理商在全年向公司核定的进货额中拿出一定比例的金额用于市场支持，包括门头、货柜、灯箱、宣传画、促销礼品等，同时公司加大投入对专卖店道具承担比例，强制代理商所做以上道具必须在公司制作，以便核算金核。为了鼓励济南市场多开自营店，公司加大对代理商自营店道具的承担比例。

3、公司和代理商联合加大对**市场的广告投入，可以适当的选择招商旺季和销售旺季在电视媒体投广告，加强部分平面广告的投入，如路牌、高炮、车体、报刊等。

4、逐步提高**市场产品档次，加大休闲鞋在产品结构中的比例，产品的价格和档次要略高于温州鞋，渠道以二三线市场的主流商场为主，以避免同温州品牌的正面竞争。

5、针对济南市场目前的现状，公司应重新派驻区域经理对其市场全面监控和协助代理商工作，所不同的是公司承担区域经理在当地的食宿和下市场的出差费用，这样不至于区域经

理有些工作落的很被动，涉及到代理商的切身利益时而不好下手(现有些品牌采用如此办法)。

6、逐步改制代理商的夫妻批发档口，更新代理商的经营理念，逐步建立贸易公司的运作模式。

7、公司联合现有代理商或拓展新代理商在青岛设点，这样可以辐射胶东半岛市场，这样才能真正把**市场做开。

另：公司应加强产品的品质管理，现反应较多的是鞋底不耐磨，掉根的现象严重。

小学学年度总结篇四

服务中心中心是我们对外服务的窗口，其服务水平远远高于普通管理处。今年以来，按照部门的服务理念，围绕部门的工作核心，根据部门年度工作计划的工作重点和管理目标，开展各项服务、管理、培训等工作，并针对原有存在的不足之处加大培训、逐步予以改善。

xx年的工作重点之一是费用的收缴工作。由于工程遗留问题，一部分业主以各种借口推迟或拒交物业管理费和相关的一些费用。服务中心耐心地、深入细致地做每一户业主的工作：及时协调各部门解决业主的户内存在问题；了解业主的需求，并及时予以跟进处理，得到业主的赞许与认可，从而提高了费用的收缴率。

今年一年，服务中心紧紧围绕一期的工程问题和返修工作进行跟进。根据实际情况，我们明确了返修工作完成后，必须先由服务中心、维修部、施工单位三方对相关工程进行检查、验收，合格后方可通知业主验收，减少了业主反复验收的情况和投诉。为了了解过去一年每一户的维修情况，服务中心对每一户的维修记录逐一进行分类统计，便于日后工作的跟进。

xx年的工作重点之二是二期交楼工作。在继续做好二期交楼工作的同时，对一期尚未交楼的一一套房进行检查，包括户内的工程问题、所缺配件等逐一进行认真细致的检查。对于工程问题，通知施工单位进行维修；对于所缺配件，通知相关部门予以补充。

二期的收楼工作正常进行着，对于一些返修工作已完成的单元，加大了通知业主进行二期收楼验收的力度，目前已完成二次收楼。由于有些施工单位的原因或业主本人的问题，有个别单元的返修工作滞后，造成业主投诉和提出索赔要求，本部在尽力协调相关施工单位尽快按交楼标准和业主要求做好返修工作的同时，也积极地与业主沟通、协调，征得业主的谅解，有些业主放弃了索赔要求，有些业主大幅度降低了索赔的要求，取得较好的效果。在今年三月份开始，重新启动的联合小组工作，对于一期和二期业主索赔要求的协商、确认起到较好的效果。

小学学年度总结篇五

一学期来，我自始至终以认真严谨的治学态度，勤勤恳恳、兢兢业业地从事教育教学工作。根据新课标精神要求完成了本学期的教育教学任务。

开学初，我就认真学习教材，全面掌握本册的教学目标、教学重点，就本册教材的教学做了全盘计划，保证教学的顺利进行。

在课堂上特别注意调动学生的积极性，加强师生交流，充分体现学生学得容易，学得轻松，学得愉快，注意精神，培养学生多动口动手动脑的能力。

对学生的作业批改及时，认真分析并记录学生的作业情况，将他们在作业过程出现的问题做出分类总结，进行透彻的讲评，并针对有关情况及时改进教学方法，做到有的放矢。

在课后，为不同层次的学生进行相应的辅导，以满足不同层次的学生需求，同时加大了对后进生的辅导力度。对后进生的辅导，并不限于学生知识性的辅导，更重要的是学生思想的辅导，提高后进生的成绩，首先解决他们的心结，让他们意识到学习的重要性和必要性，使之对学习萌发兴趣。这样，后进生的转化，就由原来的简单粗暴、强制学习转化到自觉的求知上来。

为此，我在教学工作中注意了能力的培养，把传授知识、技能和发展智力、能力结合起来，在知识层面上注入了思想情感教育的因素，发挥学生的创新意识和创新能力。让学生的各种素质都得到有较的发展和培养。

总之，在以后的教学工作中，要不断总结经验，力求提高自己的教学业务，还要多下功夫加强对个别差生的辅导。相信一切问题都会迎刃而解，也相信有耕耘总会有收获。

数学教师年度工作总结 | 数学教师年终工作总结 | 数学教师个人工作总结

小学学年度总结篇六

x月份来公司，在公司部门领导和同事的带领下，完成了一个个项目[]20xx年工作总结主要有以下几个方面：

这段时间里，我的工作岗位是影视策划，主要是负责影视前期的创意构思、文案构思，与设计人员一起完成方案的创作。在这半年的项目执行中，我一直摸索着创意的方法，影视广告的表现形式，同时努力的学习影视的创作方式，各品牌的广告策略，与部门的同事们一起执行方案。

在工作中有发现自己的知识积累较少，在构思时会有局限性，创意思维不够开拓，方法有待提高，接下去，自己也会在这方面改进，多阅读、多看影片，积累各方面的知识，开拓自

己的思维，扩大眼界，提高专业水平，总结半年来的工作，省视了自己的工作情况，对于明年的工作将会更努力的完成。

工作总结的很简单，其实应该要长点的，应该要分析工作中的一些要点，可是，不太适合让主管看到，对于这份工作，我知道自己的积累确实不够，对于影视创意的专业者来说，必须要写出和大众不一样的东西，换句话说就是要有独一性，要有自己独特的风格，对于现在的自己，不满意，最近看xxx的书，看到她写的影视策划，倒吸一口气，发现自己的差距竟如此之大，或许，毕业到现在都还没真正努力过，微笑一下，为生活奋斗，继续上路。

小学学年度总结篇七

炎炎七月，同学们迎来了盼望已久的暑假。纪检部的工作也因此而告一个小结。以下是纪检部本期工作总结。

本学期同学们各方面表现与以前相比都有了较大的进步。在上自习课的时候，大声喧哗，乱窜班级等一些问题都有了较大的改善。本学期某些同学去东中小卖部购买零食，均在纪检部干事的劝导下放弃这一行为。毕竟购买这类垃圾食品会使大家的身体健康得不到保障。在寝室方面，大家夜晚吃方便面，贩卖零食的问题都已不存在。20**年7月1日，学生会纪检部对女生寝室进行了一次突击检查。共没收正在充电的手机、充电器高达十几部。为给手机持有者一个警告，于20**年7月2日午休后归还手机。希望同学们能够继续坚持，在下学期做得更好。为大东美好的校园环境，也是为自己和和谐的校园生活尽一份力。当然，其中也不乏一些小瑕疵。例如：不少同学反映在女生寝室3楼出现夜晚唱歌的情况。女生寝室3楼某些女生将自己家饲养的小宠物带入学校饲养。因夏日来临，某些女生就将席子铺在地面上睡觉。某些女生经常半夜三更窜楼和自己的好朋友睡在一起。男生寝室某些楼长不称职。请同学们在下学期能够杜绝这些现象。同时1希望同学们能够注意纪检部没有过多地出面解决并不代表不重视同

学们出现的问题。

纪检部20**年秋季工作内容如下；

(一) 招收新成员

招收对象□20xx20**年级品德素质高、健康乐观、积极向上、有能力的同学。

1. 毛遂自荐。如果你有意愿、有兴趣加入学生会纪检部。请你于开学后一个月内联系20xx级4班蒋卓宽或者20xx级6班王雨黛。我们会优先考虑你，但希望同学们能够抓紧时间。
2. 班主任推荐。每班班主任推荐一男一女纪检部候选人。

(二) 零食问题

纪检部将会和劳卫部合作。纪检部管理去东城实验小学购买零食并带入教学区域者。劳卫部管理乱扔零食包装袋者。一经发现，现场处理，通报批评。

(三) 自习纪律

每班每学期均会有一次成为值周生的机会。值周生将难管的班级以及公然挑衅的班级上报纪检部。纪检部干事们每周会例行检查一次值周生值周情况。如遇值周班级没履行自己职责，私自调班等问题，纪检部会在校园广播上提出批评。

小学学年度总结篇八

本学期，我校科学组紧紧围绕市、区教研活动的安排，着重开展了以下活动：

要想提高课堂效率，首先要“备好课”。只有刻苦钻研教材，

认真备课，才能打造出高效的课堂。同时“备好课”是教师的基本素养，也是教师“上好课”的前提。所以科学组教师在去年集体备课的良好基础上，继续做好苏教版五下教材的集体备课工作。

在这次集体备课中，我校科学组教师承担了五下第二单元《形状与结构》里的《折形状》、《搭支架》两课，并负责这一单元的备课情况的审核工作。

科学组教师聚在一起，钻研教材，吃透教材，根据学生的特点，精心备课。在试教多次后，各个教师提出意见，不断对教案进行修改，及时反思，并对教材进行了改进。为了更好地教学，在《折形状》一课中，我们把课本中安排的对“基本形状的认识”放置在课后的拓展。而在课前，加强学生折不同形状纸筒的方法的教学。重点介绍了三角形、六边形的纸筒。因为这两种纸筒的形状比较难折，学生不容易折好，折平整。还强调了折形状的粘贴，以保证在“比较不同形状纸筒的承受力”实验的顺利探究。学生进行科学探究活动做了充分的准备。

我们科学组不仅认真集体备课，同时还认真审核由南山小学袁小军老师发来的《建桥梁》、《造房子》的备课稿，提出建议，反复修改后，最终形成定稿，发送给区教委，圆满完成了集体备课的任务。

在集体备课的同时，这次又新增了“命好题”——出一份科学试卷的活动。“命题”是为了科学教师从整体把握教材的重难点。同时，也是一种换位思考：假如我是命题者，我侧重考查科学哪些内容。这样，让教师在日常教学中能更好地理解课本。

市教研室要求每个区在3-6年级中每个年级各出3份试卷。区教研室就采用分层的方法，把任务分解到每一个学校，要求每一所学校都要出一份科学试卷。我校科学组承担的是四年

级的科学试卷。科学组教师一起讨论、商量，反复斟酌，最终出了一份高水平的科学试卷。

同时，还审核了新建小学、雨山中心小学每个老师发来的四年级试卷。在认真审核，提出改进意见，兄弟学校的老师修改后，形成了3套四年级的模拟试卷。在规定的时间内提前送至区教研室。

5月13日，市级骨干教师展示课在我校举办。我校科学组教师感到既高兴又紧张。高兴，是因为市级教研活动能在我们这所城郊小学举办，实在是太好了，不出校门，近距离的学习，聆听专家的精彩点评。紧张，是因为担心我校承办不了，影响学校的声誉。所以，学校领导很早就给我们科学组开会，让科学组早做准备。学校为这次承办活动做了很多服务，不论是硬件还是软件。这样就为这次活动的举办成功打下了基础。

在这次展示课中，我校科学组夏老师也上一节展示课。为了这节展示课，科学组教师集体备课、磨课，提出修改意见，反复修改教案，每一次试教后，夏老师都要写出详细的反思。同时，我们还请采石小学刘书记进行网络指导，最终在这次的骨干教师展示课上获得了成功。

这次市级教研活动的承办成功，展示了我校的风采，也展示了我校科学组的成果。

在日常教学中，科学组教师努力工作，勤于反思，从教学反思、教学后记中积累素材，为教学论文的撰写提供了资料。

每上完新课后，科学组教师就及时写上教学后记，反思课堂中的成功和不足，记下课堂里发生的点滴。这些教学后记、教学反思，给教师的课堂教学一个美丽而深情的“回眸”，让我们教师在向前走的同时，不忘回头望望，不时检查、反馈自己的教学，从中吸取精华，促进教师的专业成长。

老师这样的日积月累，才会有“厚积薄发”之时，结出了丰厚的硕果。

科学组的夏老师撰写的《吸热和散热》教学案例、《巧模拟，巧解释——例谈《心脏和血液循环》的教学》分别发表在《科学课》杂志的第一期和第五期。

围绕“生命科学”的主题，科学组夏老师结合所上的有关“生命科学”的公开课《大脑》、《心脏和血液循环》、《动物怎样繁殖后代》的教学反思，撰写了《巧借“视频”，运用“模型、模拟”，紧扣“阅读”——让“生命科学”之花绽放在小学科学课堂里》。

在这次区高效课堂的验收活动课中，我校科学夏老师验收合格，顺利成为区第一批“高效课堂”的实践者之一。

在参加区星级名师的评选中，科学组夏老师又被评为三星级名师。同时夏老师还积极参加市环保局开展全国“校园节能减排优秀案例”的活动，根据学校创建“市绿色学校”的过程，撰写了《向山小学绿色学校在创建》的综合案例。

结合区科技周的活动安排，科学组教师积极组织学生开展各项科技活动，成立了科学社团，辅导学生开展科技活动。还组织学生设计科学环保小报，宣传环保、低碳的生活理念。

本学期的工作已接近尾声，科学组要在这学期的基础上更加努力，力争开创一个更加崭新的局面，让我校科学工作再上一个台阶。让这支“科学之花”绚烂的绽放。