

# 2023年财税征收工作计划 浙江企业财税 统筹工作计划(优质7篇)

计划是指为了实现特定目标而制定的一系列有条理的行动步骤。计划书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇计划呢？下面是小编为大家带来的计划书优秀范文，希望大家可以喜欢。

## 财税征收工作计划 浙江企业财税统筹工作计划篇一

1月4日上午，学校召开社科联常务理事会暨省级社科研究平台年度工作总结与考核会。尹群书记、钱林方副校长、席占稳副书记、陶应勇校长助理、校社科联全体常务理事和部分列席人员共30余人参加了会议。会议由席占稳副书记主持。

会议首先进行省级社科研究平台年度工作总结与考核，我校7个省级社科研究平台(含20\_\_年新设立3个)依次进行工作汇报，各位评委对省级社科研究平台的汇报内容进行了质询，并依照评审细则进行了评分，20\_\_年新设立的省级社科研究平台只汇报不参评。省级社科研究平台通过“十二五”的快速发展，呈现出欣欣向荣的局面，有的侧重学理研究，在ssci□cssci等高层次期刊上发表多篇论文；有的积极为政府建言献策，决策咨询报告获省委主要领导批示或被采纳写入政府文件；有的承办在业内具有重要影响的学术会议，收到良好的社会声誉；有的人才培养成绩显著，多人入选各类人才工程。经评审，江苏服务型政府建设研究基地脱颖而出，考核成绩排名首位。

考核会结束后，校社科联召开了第一届常务理事会第二次会议。科研院副院长、校社科联秘书长张珩做我校20\_\_年社科工作总结暨“十三五”工作思路的工作汇报。20\_\_年，学校共获批国家社会科学基金项目8项，立项率达到(国家平均立项率为14%)，年度项目立项数工信部高校排名第二，其中经

管学院王曰芬教授四年磨一剑，申报“面向知识创新服务的数据科学理论与方法研究”国家社科基金重大招标项目成功获批，这也是经管学院和学校历史上第二个国家社科基金重大招标项目。此外，我校还获批教育部人文社会科学基金项目6项(立项数居工信部部属高校第一)。在智库建设上，学校先后获批3个省级哲社研究基地，分别是“江苏人才发展战略研究院”、“江苏省知识产权思想库”、“江苏省军民融合科技与产业创新研究中心”，其中，江苏人才发展战略研究院在激烈的竞争中跻身15家江苏省重点培育智库行列，并成功入选首批489家中国智库索引(ctti)来源智库。同时，学校积极对接“一带一路”国家战略，成立了江苏首家“一带一路语言文化传播战略研究中心”，体现了江苏南理工人的社会担当与责任意识。在江苏省第十四届哲学社会科学优秀成果奖中，我校共有10项主持成果获奖，其中一等奖1项、二等奖1项，三等奖8项，尤其是知识产权学院撰写的“加快建设知识产权强省——江苏建设创新型省份的必由之路”研究报告，实现了我校省社科一等奖项的历史性突破。20\_\_年学校发表ssci论文14篇□a&hci论文1篇□cssci论文134篇，各项数据较往年均有大幅增长□ssci论文涉及模式识别、交通规划管理、数学等领域，体现了学校理工文交叉的学科特点，实现了社科研究与国际前沿、热点接轨，提升了学校的国际影响力。

随后，钱林方副校长、席占稳副书记和部分常务理事就学校社科发展思路发表意见并提出相关建议。

尹群书记做总结发言，他指出我校社科科研工作要关注以下三点：一、突出特色，打造品牌。要借助行业优势，错位发展，彰显社会影响力。二、支撑学科，服务社会。作为高校一方面要开展基础理论研究，为学科发展提供支撑；另一方面要凸显社会服务功能，积极参与政府决策咨询。三、协同配合，助推发展。机关职能部门要统筹协调，为社科研究创造条件；学院也要在政策、资源上对科研平台予以支持。

20\_\_年，在学校领导的关心支持下，在各相关单位的共同努

力下，我校哲学社会科学研究取得了较好的成绩。“十三五”期间，我校社科科研工作将继续全面贯彻党的和十八届三中、四中、五中、六中全会和\_，牢固树立创新、协调、绿色、开放、共享的发展理念，立足行业，补齐短板，为建设特色高水平研究型大学贡献自己的力量！

## 财税征收工作计划 浙江企业财税统筹工作计划篇二

### 一、前期准备阶段

#### （一）改造建设指挥部相关工作人员到位并分工

1、\*\*\*\*年6月6日前\*\*\*\*\*片区改造建设指挥部相关工作人员到位，召开指挥部成员会议，进行工作分工。本片区分3个工作小组，和一个综合协调组。

2、\*\*\*\*年6月7日各工作组成员到位，明确职责分工，按各自职责开展工作。

3、\*\*\*\*年6月8日召开指挥部小组长以上成员会议，对《方案》（草案）进行讨论研究，确定与群众见面的《方案》（草案）。

#### （二）《方案》（草案）征求群众意见及《方案》调整、报批阶段

一组：\*\*\*\*年6月10日，上午9时至11时责任人：组长

二组：\*\*\*\*年6月11日，上午9时至11时责任人：组长

三组：\*\*\*\*年6月12日，上午9时至11时责任人：组长

参加人员：

- 2、\*\*\*\*年6月13日将征求意见建议汇总及《方案》调整工作。
- 3、\*\*\*\*年6月14日向办事处党工委汇报《方案》（草案）。
- 4、\*\*\*\*年6月15日前开发商准备现场公示的规划红线图、拟安置位置平面示意图、户型图。
- 5、\*\*\*\*年6月15日由办事处报市房屋征收办公室审查批准。
- 6、\*\*\*\*年6月16日现场公示该《方案》（草案），广泛征求群众意见，对被搬迁居民提出的关于《方案》内容的疑问进行答疑。
- 7、由市房屋征收办公室确定《方案》（草案）后报市政府批准。

## 二、正式实施阶段（市政府批准《方案》后）

### （一）动迁会准备工作

- 1、\*\*\*\*年7月1日前由开发商负责完成搬迁资金足额到位工作，并联系房屋征收办公室、银行签订好资金监管协议，将搬迁资金足额到位专户存储。
- 2、\*\*\*\*年7月18日前由开发商准备定稿现场公示的规划红线图、规划平面图、安置位置示意图、户型图。
- 3、\*\*\*\*年7月19日前由指挥部综合协调组负责完成《方案》、户型图、一封信、搬迁有关通知等材料的印刷工作。
- 5、\*\*\*\*年7月20日前服务处负责出具装饰装修协商评估表，交指挥部。
- 6、\*\*\*\*年7月21日前由指挥部各小组负责统一装袋。

## （二）组织召开搬迁动员大会

1、于\*\*\*\*年7月22日上午9:00在\*\*市××小学召开“\*\*\*\*\*片区房屋征收搬迁动员大会”，参加人员有征收部门负责人、办事处负责人、被征收搬迁人、指挥部工作人员。

### 2、张榜公示

于\*\*\*\*年7月22日在指挥部及搬迁地块现场公示《搬迁安置补偿方案》及方案调整说明、规划平面图、安置户型图、房屋及附属设施初始评估结果。

### 3、有关资料发放送达

于\*\*\*\*年7月23日前由指挥部工作人员将《搬迁安置补偿方案》、房屋及附属设施评估结果、室内装修价值等资料送达每户被搬迁人。

## （三）评估结果复核

1、自\*\*\*\*年7月23日至\*\*\*\*年7月29日进行复核。

2、评估所负责房屋及附属设施的复核工作；服务处负责室内装饰装修的复核工作。

3、\*\*\*\*年8月1日前评估所出具正式评估报告；服务处出具装饰装修协商评估表。

## （四）签订搬迁安置补偿协议

1、自\*\*\*\*年7月30日至\*\*\*\*年8月3日前搭设签订协议的安全通道，确定各小组的签订窗口。

2、\*\*\*\*年8月2日前服务处负责安置补偿协议录入和补偿汇总

工作。

3、签订安置补偿协议的时间，自\*\*\*\*年8月4日至\*\*\*\*年8月11日止（共8天），分两个时间段：第一时间段，自\*\*\*\*年8月4日至\*\*\*\*年8月8日（共5天）；第二时间段，自\*\*\*\*年8月9日至\*\*\*\*年8月11日（共3天）。

4、签订协议所需证件：产权人的身份证原件、房屋所有权证、土地使用权证、建设工程规划许可证等原件。委托他人办理的应出具委托证明或委托书、代理人到身份证证明等材料。

5、签订协议的地点：指挥部（××村委斜对面）。

#### （五）搬家腾房拆除房屋：

1、自\*\*\*\*年8月4日至\*\*\*\*年8月20日为搬家腾房拆除房屋阶段。

2、指挥部成立房屋验收工作小组负责拆除房屋的验收工作，具体验收由各小组负责。

3、验收合格证由指挥部验收组统一印制，各小组统一编号并负责发放。

#### （六）发放抓阄顺序号

\*\*\*\*年8月4日前指挥部成立顺序号发放工作组，负责抓阄顺序号的发放工作，三个小组签订的协议户统一到一个窗口领取抓阄顺序号，实行统一登记，统一编号，统一发放。

#### （七）发放有关补偿款

自\*\*\*\*年8月7日起指挥部成立补偿款发放工作组，专门负责补偿款的发放工作，具体由办事处财政所负责协调，市征收办、开发商、银行三方负责发放。

××××年六月三日

## 财税征收工作计划 浙江企业财税统筹工作计划篇三

税收筹划在我国属于新兴边缘学科，不少大型企业的税收筹划体制都不算完全，而中小企业因财务人员知识储备的低下，对税收筹划的认识不够客观全面，往往存在错误思想，将税收筹划看作是减少纳税，甚至是避免纳税，或者错误地将税收筹划视作财务的会计核算，无法全面掌握税收筹划的资料，因而无法正确进行税收筹划工作，使得企业承担较大的税务负担和税务违法的风险，给企业收益带来负面影响。此外，中小企业由于经营模式和经营理念的不同，将税收筹划形式化，没有真正落实，因而没有充分发挥税收筹划的积极作用。

### 三、我国中小企业税收筹划策略

基于我国中小企业税收筹划漏洞的分析，可以从企业财务管理工作、纳税管理工作、税企关系的建立、税收工作的统筹安排以及对国家税收优惠政策的充分利用五个方面研究中小企业的税收筹划策略。

#### （一）财务管理

作为中小企业税收筹划工作的基础性工作，企业要注意建立良好的财务管理制度。完善企业的会计账簿，落实好企业的会计核算工作，避免出现企业因财务账目的混乱而无法全面进行征收审核工作的现象。严格区分不同的税种税率和免征项目，消除国家审计部门制定的以高计算征税的现象。通过这些现象的避免，有效加强中小企业的财务管理能力，降低其涉税风险，避免企业的经济损失，最终达到企业收益的最大化。

#### （二）纳税管理

纳税管理工作是企业税收筹划的直接接收对象。做好企业纳税管理工作，有效消除政府税收审计部门对进行的企业税收罚款、税收滞纳金、税收保全等惩罚措施，减少企业除国家规定税收外的多余支出，实现企业的税收零风险，同时也可以维护企业自身的合法权益，避免国家税收审计部门的乱征税现象导致的企业经济损失，对中小企业的整体经济收益有积极促进作用。

### （三）税企关系

建立良好的税企关系，是企业进行税收筹划，进而降低企业涉税风险的又一可行手段。试想，中小企业经过经常性的纳税辅导之后，能够全面熟悉了解税收政策的变化，及时调整自身企业的税收管理工作，避免税收惩罚现象。同时，良好的税企关系也可以在中小企业和国家税收审查部门之间搭建起彼此信任的桥梁，税收审查部门会相应地减少对中小企业的纳税检查工作，中小企业就能够尽量避免税收筹划的失误现象，减少税收惩罚。

### （四）统筹安排

中小企业容易过度关注企业的眼前利益，忽略企业的长远发展，不能最大限度地实现企业的财务目标。中小企业进行税收筹划的全面统筹安排工作，可以让企业管理者意识到企业长远发展的愿景，有机结合企业的长短期目标，最终实现企业财务目标的最大化。

## 财税征收工作计划 浙江企业财税统筹工作计划篇四

\*恒新堂科技发展有限公司是成立于1996年，目前主要从事传统中医\*研发ctm战略、生产、销售、技术转让。本公司以现代中医\*人才、现代制\*技术作为商业化运作的基础。

第一部分代理

本公司以代理方式运作。目前考虑通过原有直销代理系统(如安利)进行,因为直销系统有良好的促销人员,地域广阔,不用投入大批和没有必要的广告费用,这里称为第一选择。也就是在某个区域找到一个到两个合适的主任。选择美容院系统进行销售,美容院系统\*\*强、连锁店多、客户集中,易推广,这里称第二选择。

地区\*大代理,有实力背景的大代理商是理想的选择,其可能进入了\*店、超市、连锁店、茶叶店等。但是要看是否有一线推销队伍和是否需要大量的广告费支持为选择的关键。称第三选择。以下是按正规,理想化市场考虑的,实际\*作应灵活处置,逐步达到本文的规范化\*作。

第一选择:\*直销代理系统\*作方式

一、产品定价及费用安排

1、定价每6袋一盒每盒75.00元

销售额超过30万以上15%,此为累积差额返点方式。

3、业务员奖励:买二赠一(33%)

4、总经销费用(含培训、差旅、破损、侵害等)8%

5、税负约9元占12%。

6、运费0.5%

7、推广试用品,采用简单包装5%。

8、厂家和总代理成本+利润约26.5%

二、代理商运作:

1、只设一级代理(县、区级);市级与行业代理另行商定。允许行业代理在本地连锁美容中心、俱乐部范围内销售。

3、第一次代理费用若不足2万元仅有1万元者，其中7,500.00元购买茶品，代理费中剩余2500.00元作押金，但是前提条件为30天内销售完毕，并有第二次订货优惠条件同前，若无第二次订货\*方有权在本地区、县另立代理商。(视代理商具体所处的地理位置，本地区的消费能力等具体问题采取灵活处理的原则。)

同者，\*方按代理商的诚信度、销售业绩等综合情况给与按月结算或压批结算。第二年代理商若不与\*方续签合同者代理商最后一次购货的收益仅在年终返还。

5、代理商发现有本茶品的假冒伪劣出现有权向\*方及时报告并协同\*方及工商行政管理部门查缴，根据查缴的结果金额给与1%的奖励。者。若有违反使用者，出现诸多不良后果责任自负，与\*方无关。

7、代理商不得诋毁\*方及其他代理商，不得扰乱\*方及其他代理商的正常经营秩序。

8、代理商不能执行或违反销售制度的\*方有权提前终止与其的合同，\*方有权在本地区或县行政区域内另立代理商。

9、鼓励发展代理商机制:介绍人介绍成功代理商，代理商第一次订货后，介绍人按订货金额的1%提取中介费，代理商第二次订货后，介绍人按订货金额的2%提取中介费，代理商第三次订货后，介绍人按订货金额的3%提取中介费，此后介绍人的中介费终止。

10、代理商的培训机制:代理商的业务员人数20人以上，\*方可上门培训，业务员人数少于20人时，进行光盘培训或热线培训。

## 第二选择:美容院代理系统\*作方式

这里应分为单系统(某个著名连锁系统)代理, 和城市范围代理。

### 一、单系统代理(一个或数个连锁系统内销售的代理商)

1、基本参照第一选择执行。

2、原则上欢迎大的连锁系统。

3、可以进行深度合作, 提供本公司开发的其他技术项目, 如去斑面膜、活血面膜、增白面膜;各种霜剂、乳剂、酞剂;养\*茶、降血脂茶等等。欢迎深度开发与合作生产等项目的进行。

4、按协议不得超出本系统外进行销售。

5、允许本地区直销商销售。

二、城市范围代理。(可以在几乎全城美容系统、\*店、超市、连锁店进行销售)

1、参照第三选择进行。

## 财税征收工作计划 浙江企业财税统筹工作计划篇五

税收是国家以满足社会公共需要为本质, 以法律规定的标准和程序为依据, 借由公共权力强制行使的一种财政特殊分配关系, 具有无偿性、固定性和强制性, 任何企业和个人都无法避免。对一个企业而言, 在收入、成本、费用一定的前提下, 企业的盈利收益与其依法所需纳税金额的差值就是企业的税后净利润。在依法治国的方针下, 依法纳税是每个公民应尽的义务和责任, 任何偷税逃税抗税避税行为都是违法不

可取的，因而为了提高自身收益，企业需要进行企业税收筹划，尤其是中小企业。企业税收筹划是企业基于国家政策法规，以提升自身生产和收益为目标，在企业财务管理过程中，对企业投资、经营和生产活动等方面进行筹划安排工作，最大限度地缩小企业税款开支，达到企业整体经营收益的最大化。合理完善的企业税收筹划体制，切实可行的企业税收筹划策略，对于我国中小企业来说有着决定性的意义。对于中小企业来说，进行税收筹划主要有三个方面的意义。第一，为了尽量减少纳税，实现企业利润最大化，可以进行合法合理地税收筹划，从而直接获取经济利益。第二，企业借由合法合理的税收筹划，强化财务管理的各个方面，全面提高企业财务人员的会计税收水平，提升企业财务团体的整体专业素质，完善健全企业的财务管理制度。第三，企业税收筹划专业人员必然具备专业的税收筹划知识，足以了解掌握国家税收政策，在国家政府审查前能够适时地过滤清除企业纳税方面的风险，加强企业的自我省察能力，提升企业的整体收益水平。

## 二、我国中小企业税收筹划的漏洞

税收筹划在我国属于新兴边缘学科，不少大型企业的税收筹划体制都不算完全，而中小企业因财务人员知识储备的低下，对税收筹划的认识不够客观全面，往往存在错误思想，将税收筹划看作是减少纳税，甚至是避免纳税，或者错误地将税收筹划视作财务的会计核算，无法全面掌握税收筹划的资料，因而无法正确进行税收筹划工作，使得企业承担较大的税务负担和税务违法的风险，给企业收益带来负面影响。此外，中小企业由于经营模式和经营理念的不同，将税收筹划形式化，没有真正落实，因而没有充分发挥税收筹划的积极作用。

## 三、我国中小企业税收筹划策略

基于我国中小企业税收筹划漏洞的分析，可以从企业财务管理工作、纳税管理工作、税企关系的建立、税收工作的统筹

安排以及对国家税收优惠政策的充分利用五个方面研究中小企业的税收筹划策略。

### （一）财务管理

作为中小企业税收筹划工作的基础性工作，企业要注意建立良好的财务管理制度。完善企业的会计账簿，落实好企业的会计核算工作，避免出现企业因财务账目的混乱而无法全面进行征收审核工作的现象。严格区分不同的税种税率和免征项目，消除国家审计部门制定的以高计算征税的现象。通过这些现象的避免，有效加强中小企业的财务管理能力，降低其涉税风险，避免企业的经济损失，最终达到企业收益的最大化。

### （二）纳税管理

纳税管理工作是企业税收筹划的直接接收对象。做好企业纳税管理工作，有效消除政府税收审计部门对企业的税收罚款、税收滞纳金、税收保全等惩罚措施，减少企业除国家规定税收外的多余支出，实现企业的税收零风险，同时也可以维护企业自身的合法权益，避免国家税收审计部门的乱征税现象导致的企业经济损失，对中小企业的整体经济收益有积极促进作用。

### （三）税企关系

建立良好的税企关系，是企业进行税收筹划，进而降低企业涉税风险的又一可行手段。试想，中小企业经过经常性的纳税辅导之后，能够全面熟悉了解税收政策的变化，及时调整自身企业的税收管理工作，避免税收惩罚现象。同时，良好的税企关系也可以在中小企业和国家税收审查部门之间搭建起彼此信任的桥梁，税收审查部门会相应地减少对中小企业的纳税检查工作，中小企业就能够尽量避免税收筹划的失误现象，减少税收惩罚。

#### （四）统筹安排

中小企业容易过度关注企业的眼前利益，忽略企业的长远发展，不能最大限度地实现企业的财务目标。中小企业进行税收筹划的全面统筹安排工作，可以让企业管理者意识到企业长远发展的愿景，有机结合企业的长短期目标，最终实现企业财务目标的最大化。

#### （五）税收优惠

### 财税征收工作计划 浙江企业财税统筹工作计划篇六

1、着力抓好财源建设。协助税务部门抓好收入征管，建立综合治税联动机制，协助税务部门完成本辖区内收入任务，做到应收尽收；用好用活xxx区对我镇的财政资金支持□xxxx年因营改增，去年的收入完成数进行了相应调减，确保同口径增幅准确，我街道办完成工商税收收入xxx万元，较去年同去增长。按规定及时足额上缴备用金利息收入、国有资产收益和处置等非税收入□xxxx年非税收入已缴国库。

2、加快完善了财政体制。根据镇街新的财政体制，按照事权与支出责任相适应的原则，将我街道办事权范围内的合理支出全部纳入财政预算安排，编制了xxxx年财政收支预算。批复下达了xxxx年我街道办部门预算□xxxx年我街道办预算总指标万元，其中基本支出万元，项目支出万元。追加预算万元。

3、国库集中支付改革工作。根据□xxxx区直管区财政国库集中支付制度改革实施方案□□xx街道财政所从xxxx年x月开始启动国库集中支付制度改革。财政所高度重视国库支付制度改革工作，所长亲自抓制度责任落实，业务人员认真学习财政国库集中支付制度改革相关文件，熟悉具体业务操作流程，全体干部职工分工协作，分配具体细节任务到个人。目前国库集中支付改革工作进展顺利，确保了街道财政资金的使用

更加科学、准确，保障了财政资金的安全性。

4、根据[]x省财政厅关于进一步规范乡镇财政管理的意见》文件精神，按照“规范、明晰、有序、高效”的原则，以建设“机构健全、职责明确、管理规范、优质服务、设备完备”的财政所为目标。现已完成了硬件购置、优化人员工作职能分工，并制定了《关于印发社区资金管理暂行办法的通知》、《关于印发差旅费、培训费、会议费执行标准的通知》、《关于国有资产和集体资产收入缴款入库规定的通知》、修订完善了《机关财务管理制度[] [] []xx街道关于建设项目合同签订及报账签批流程的补充规定》等制度，从软硬件两方面，进一步规范了街道财政管理，优化业务流程，简化办事程序，提高工作效率。

5、完成了xxxx年农业支持保护补贴资金的发放。按照新区财政金融局的要求按时兑付了xxxx年农业支持保护资金元，补贴农户xxxx户。

6、根据《行政事业单位资产清查核实管理办法》及《关于开展xxxx年度xxx区x管委会行政事业单位资产清查工作的通知》文件要求，财政所从xxxx年x月至x月，对xxxx年xx月xx日前所有国有资产进行全面清查核实。按时完成了资产清查的主体工作，并经请审计所x天润会计师事务所有限责任公司的资产清查专项审计。进一步规范和加强了街道国有资产管理，促进了资产合理配置、完善了国有资产基础数据库、提高了资产使用效益，推进了资产管理与预算管理、财务管理相结合。

7、开展了滥发奖金、工资、补贴问题的专项整治和关于“在公务接待中存在的违规违纪”问题专项整治；接收了经发局对xxxx年美丽新村资金的专项审计以及配合其他相关部门对其下拨的专项资金的审计检查。

8、启动了规范化财政所建设，预计xxxx年下半年接受省财政厅的达标验收检查。

9、预算调整工作。按照《\_预算法》规定□x月份财政所在认真梳理、分析研究各办公室报送的□x-xx月份资金需求计划》基础上，结合年初下达的部门预算指标，对街道xxxx年度预算进行了适当调整，进一步规范了街道财政支出管理、维护了预算执行的严肃性，保证了街道全年财政基本能达到收支平衡。

10、调整分配xxxx年财政预算结余资金。财政所按照□xxxx区直管区财政国库集中支付制度改革实施方案》文件要以及新区财金局“优先使用上年结余资金用于当年项目”的要求，经街道党工委研究同意，用xxxx年财政预算结余资金冲抵x-x月份全街道财政实际支出元，进一步盘活财政存量资金，提高财政资金使用效益。

11、认真规范好xxxx年会计档案归档管理工作；及时向财政金融局报送各类报表；协助做好其他各项民生工作；严格按照《国有资产管理暂行办法》的规定，加强国有资产管理，及时完整反映资产增加、减少；加强预算资金及项目资金管理，按要求对上级专项资金实行专帐核算，保证资金及时、足额到位和专款专用；加强政府采购法宣传，严格按政府采购法规定执行实施政府采购。加大了对项目资金的绩效评价。

1、预算执行进度。请党工委办事处加大对各科室预算执行进度的考核。

2、推行公务卡强制结算力度不够

为配合国库集中支付改革工作，要求各科室积极推行公务卡，执行公务卡强制结算目录。

3、个别社区三资管理和财务收支不规范

存在民主理财小组、社区议事会、社区监事会的民主决策、民主管理、民主监督作用发挥不明显，制度不完善等问题；三资管理及财务收支中存在以各种名目领取误工补贴，资产管理不规范、账实不符，欠款清理不及时等问题。

## 1、努力完成工商税收入

xxxx年，力争完成全口径工商税收达到xxx万元，同比增长。

## 2、努力做好财政预决算工作

严格按照新区财金局的要求，努力做好财政预决算工作，年初做好资金预算的编制上报，年中严格按照年初下达的预算指标合理安排和使用资金，年终做好部门决算和财政决算工作，务必确保全年财政收支平衡。

## 3、加强往来资金的规范管理和使用。

为加强往来资金的规范管理和使用，财政所将在xxxx年继续坚持客观、公正、公平、公开的原则，严格资金拨付程序，明确资金用途和使用范围，确保资金使用的合理性、合法性和合规性，有效促进各项项目顺利推进，特别是加大对划转移交以来往来项目沉淀资金的清理和化解。

## 4、提高财政管理水平

在街道党工委、办事处领导下，严格执行各项财经纪律和标准制度，以聘请政府财务顾问为手段，不断增强重大项目投资决策的针对性、科学性、实效性，强化大额资金的管理使用，不断降低街道党工委、办事处在财务管理、项目决策、资金使用等方面的风险，达到加强财政管理的目的，建立以“政府领导、财政牵头、部门配合、社会参与、群众监督”健康、规范、有序的财政管理机制，促进街道经济建设与财政收支协调发展。

## 5、加强村社区“三资”管理

扎实推进村社区“三资”管理工作的规范化和制度化建设，确保基层党风廉政建设，社区资金、资产、资源得到合理、有效、合法使用和社会经济稳定发展，以聘请村社区“三资”管理和财务会审会计师事务所为手段，通过财务会审、定期培训，规范街办所属村社区财务管理和会计核算，提高民主管理、民主监督的意识和水平；促进村社区党风廉政建设和民主治理机制完善，维护村社区集体资金、资产的安全和居民合法权益，实现基层组织自我管理、自我教育和自我监督。同时，通过财务咨询，降低街道及所属村社区财务管理风险。

## 财税征收工作计划 浙江企业财税统筹工作计划篇七

近年来，高校教职工收入问题一直是个热议的话题，无论是教职工收入总体偏低还是收入分配不均，都引起了广泛讨论。国家对此逐步出台了相关政策，教职工收入水平得到明显提高，而同时，广大教师都在抱怨“高额”的个人所得税。针对此现象，笔者对高校教师收入及个人所得税纳税问题进行了研究。

### 1高校教职工个人收入构成

高校实行绩效工资改革后，高校教职工的收入大概分成3个部分：基本工资、基础性绩效和奖励性绩效。一般来说，基本工资和基础性绩效按月发放，以教职工职称（职务）等级和工作年限为计发依据，这两部分工资相对固定。在此基础上扣除基本医疗保险、养老保险等之后还应交纳个人所得税，教职工对此无异议，也没有纳税筹划的需要。奖励性绩效是教职工经过考核后获得的收入，考核内容既有学校层面制定的标准，又有各学院、各部门根据自身实际情况制定的方案，包括课时费、科研奖励等，具有收入内容复杂、发放时间不固定、发放金额不确定等特点，是纳税筹划的重点。

## 2现行高校教职工个人所得税计税模式分析

由上述模式可以看出，现行计税模式存在的问题是，教职工收入来源复杂，各部门之间不清楚其他部门给教职工发放的金额。由于涉及个人收入隐私等问题，各部门之间也不适宜相互交流发放金额，导致各部门在发放时未能及时、科学地做好税收筹划。而财务处了解教师的个人收入，从流程上来说是所有环节中的最后一环，执行的是发放任务，代扣个人所得税也是在此环节进行，而如在此时进行纳税筹划，则经过筹划后发放的数据需重新回到流程的起点，增加了许多工作量。财务人员利用软件虽然具有减轻核算工作量、及时发放经费等优点，但是也未能在纳税筹划上发挥更多作用，如对可优化计税方式的教职工进行提示等。

所谓纳税筹划，是指对涉税业务进行策划，制作纳税操作方案，达到节税目的。纳税筹划必须以不违反国家现行的税收法律法规为前提。

### 充分利用全年一次性奖金计税方式

一般教职工应缴纳的个人所得税以工资薪金为核心，按月计算缴纳个人所得税。另外，根据《国家<sup>v</sup>关于调整个人取得全年一次性奖金等计算征收个人所得税方法问题的通知》（国税发〔2005〕9号），纳税人取得全年一次性奖金，单独作为一个月工资、薪金所得计算纳税。合理利用全年一次性奖金计税方式，将全年一次性奖金与每月发放工资金额进行最优组合，达到承担最小税负的目的。按月发放的基本工资和基础性绩效基本固定，不适宜再做调整。而最优组合的抉择必须在考虑已发放月工资的基础上进行，相同的月工资和不同的奖励性绩效、或者不同的月工资和相同的奖励性绩效应采用不同的组合发放方式，如表1所示。由表1可见，刘老师、王老师、张老师的月工资相同，奖励性绩效不同，选择不同的发放方式计税的结果不同。刘老师和王老师应选择按年终奖一次性发放，而张老师则应选择将奖励性绩效平均

到12个月与月工资一起发放。由表2可见，刘老师、王老师、张老师的月工资不同，奖励性绩效相同，选择不同的发放方式计税的结果也不同。刘老师按年终奖一次性发放，王老师应选择将奖励性绩效平均到12个月与月工资一起发放，而张老师则选择两种方式都可以。这两种方式的选择，都是建立在已知教职工全年个人收入的情况下，而根据教职工的收入特点，当年收入确定的时候也就是完成整年工作的时候，如果选择了将奖励性绩效平均到12个月与月工资一起发放，意味着教职工的收入将最多滞后12个月。在对收入内容进行分析后，笔者认为更具操作性的方法如下。首先，在奖励性绩效中，课时费是能进行事前规划的，教师的任课课时在学期开始前就已安排好，课时费也基本固定或有制定好的增长机制，如无特殊情况，每月课时费的核算相对容易，可考虑按月发放工资。其次，如金额较小的监考费，可考虑当月发放；如金额较大的费用，可利用寒、暑假收入较少的月份进行发放。最后，科研奖励以及其他奖励性绩效可于年底由各管理部门核算，再交由财务处汇总后，采用按年终奖计税的方式代扣个人所得税后发放。

## 设置税务专员岗位

财务处应设置税务专员岗位，以个人所得税为例，除了《个人所得税法》和《个人所得税法实施条例》，还有公告、通知、批复和地方政府依规制定的政策等。仅国家<sup>v</sup>的相关法规就有200余项，需要税务专员对税收政策进行详细解读，整理出与高校教职工相关的税收政策。同时，税务专员还要加强与地方税务局的联系，在地税局的指导下，正确理解政策，避免在实务操作中触碰“红线”。

高校财务处应加强对税法知识的宣传，让教职工了解个人所得税的相关政策，并鼓励教职工参与到纳税筹划中来，给予教职工选择计税方式的权利。即使在有更优的计税方式的情况下，教职工也可根据自身需求，选择不是最优的纳税方式及时获得应得收入。

## 4结语

学校是个人所得税的代扣代缴义务人，财务部门作为代扣代缴的具体执行者，在做好代扣代缴工作的同时，也应该结合各方面因素考虑为教职工做好纳税筹划。个人所得税与每个人息息相关，最能让纳税人切身感受到的税种。高校教职工作为纳税人，也应提高意识，维护自身利益。

## 主要参考文献