

公司面试注意事项以及自我介绍 外国公司面试注意事项(模板8篇)

岗位职责的明确有助于员工明确自己的工作职责，并且能够更好地开展工作。理解岗位职责的重要性是履行职责的前提和基础。【公司名称】人力资源岗位职责范文：...

公司面试注意事项以及自我介绍篇一

职者对这份工作没有热忱，印象分自然大减。守时不但是美德，更是面试时必须做到的事。因此，应提前10至15分钟或准时到达。如因有要事迟到或缺席，一定要尽早打电话通知该公司，并预约另一个面试时间。另外，匆匆忙忙到公司，心情还未平静便要进行面试，自然表现也会大失水准。

二忌数落别人切勿在面试时当着面试官数落现任或前任雇主和同事的不是。这样做，不但得不到同情，只会令人觉得你记仇、不念旧情和不懂得与别人相处，反而更会招来面试官的反感。

三忌说谎邀功面试时说谎，伪造“历史”，或将不属于自己的功劳“据为己有”，后果可大可小。即使现在能瞒天过海，也难保谎言将来有被揭穿的一日。因此，面试时应实话实说，虽可扬长避短，却也不能以谎话代替事实。

四忌准备不足无论学历如何高，资历如何好，工作经验如何丰富，当面试官发现求职者对申请的职位知之不多，甚至连最基本的问题也回答不好，印象分自然大打折扣。面试官不但会觉得求职者准备不足，甚至会认为他们根本无志于在这方面发展。面试前应做好充分的准备工作。

五忌长篇大论虽说面试是推销自己的时间，不过，切勿滔滔

不绝、喋喋不休，面试官最怕求职者长篇大论，说个没完没了。其实，回答问题，只须针对问题重点回答。相反，有些求职者十分害羞，不懂得把握机会表现自己，无论回答什么问题，答案往往只有一两句，甚至只回答“是、有、好、可以”等，这也是不可取的。如果性格胆小害羞，则应多加练习，以做到谈吐自如。

六忌语气词过多使用太多如“呢、啦、吧”等语气词或口头禅会把面试官弄得心烦意乱。语气词或口头禅太多会让面试官误以为求职者自信心和准备不足。

七忌过多谈论前任工作不管你的前任工作做得如何，都不要过多谈起。一般来说，你只要说明你做过类似的事，有相关经验即可，不必说工作的成效。如果你做得很好，为什么要离开？如果做得很差，那你个人的能力肯定有问题，总之不管怎么样说，都可能会招来面试官的反感。

八忌欠缺目标面试时，千万不要给面试官留下没有明确事业目标的印象。虽然一些求职者的其它条件不错，但无事业目标就会缺少主动性和创造性，给企业带来损失。面试官倒情愿聘用一个各方面表现虽较逊色，但具有事业目标和热忱的求职者！

如果您想要进外企工作，首要的条件当然是外语口语流利，虽然大学毕业生经过多年的学习已经练就了极强的英语读写能力，但一到外企面试关，不流利的口语和中文式英语就把90%以上的求职者拒之于外企大门外。沃尔得国际英语资深外教口语专家指出，虽然良好的英语口语表达能力需要长时间的修炼而成，但碰到临近面试这种紧要关头，还是可以通过一些口语培训机构学习掌握一定的面试技巧，突击训练一下口语，为面试过程可能遇到的问题做好充分准备。

面试官会根据你的简历问一些有关个人的问题，最常见的是请你用英语作自我介绍，这个阶段对口语水

平要求不是很高，只要你能熟悉一些日常会话即可；还有些公司也会有一部分英语笔试，比如中英互译的题目，主要考查求职者的基本语言运用能力。

当你顺利通过初次刷选后，他们会通知你进行第二次面试，主要是考察你对专业领域的认识。比如应聘市场部，则应聘者通常会被要求谈一谈以往最成功的案例，或者自身的业务强项等。技术类岗位相对来说更具难度，所以技术人才应该熟悉本专业的英文术语，能够用英文与国际专家交流，因此理工类人才对本专业英语的学习至关重要。

当你一路过关斩将后，将会面对最好一轮面试，这将对英语口语能力的极大挑战。一般来说，最后一轮面试将是和公司高层管理进行交流，外企高管一般都是外籍人员，当然面试也就变成全英语的了。求职专家提醒，高管询问的问题一般会和公司的精神、企业文化有关，所以求职者应事先充分了解该公司的企业文化，可事先准备一份英文底稿并熟记，在面试时就能够流利一些。

首选，要认真倾听考官的问题，实在没听清楚也不要装懂，直接请考官重复一遍；当不知如何回答好时，可以用“well”或“however”这样的过渡词来给自己停顿和思考的时间。

其次，在表述自己的观点时，能简单的句子尽量简单，这样能够考官留下很好的印象；不要太在意语法，因为外国人口语交流时是不用语法的，只要表达清晰，语义明了就非常好了。

公司面试注意事项以及自我介绍篇二

面试可以说是压力最大的一个环节。要想在面试中成为胜利

者，要做好多方面的准备，就连一些不经意的小动作也不能忽略。专家指出，面试时一定要避免六个负面小动作。和小编一起来看看面试时的注意事项吧！

求职者在面谈时，由于紧张或不适应，无意间会拽衣角或摆弄纽扣。这个小动作很容易让考官看出你的紧张焦虑，给人留下不成熟、浮躁的印象。

不停地轮换交叉双腿，是不耐烦的表现，而一直跷着二郎腿则会让考官觉得你没有礼貌。如果再把两手交叉放在胸前，那就表达出了拒绝或否决的心情。

因此，求职时一定要注意坐姿端正，双脚平放，放松心情。给予面试官良好的第一印象，如果实在是太紧张，可以深呼吸，想清楚要说的内容再慢慢道来。

频繁用手拂拭额前的头发，会透露出你的敏感和神经质，还会令人产生不被尊重的感觉。为避免这种习惯影响到面试的结果，求职者最好将长发扎起来，或将头发梳理整齐，这样既显得精神又能避免不经意间拨弄头发。

面试时适当的手势能帮助你更好地阐释自己的观点，不过动作太过活泼、夸张则会给人留下不稳重的印象。因此，面试时应以平稳、平实的态度为原则。

面试时两眼到处乱瞄，容易让主考官觉得这是一位没有安全感、对任何事都不抱有信任感的应试者。最好的方法是面带微笑，眼睛看着谈话者，同时头微微倾斜。

不论是在面谈或与人交谈时，不停地看时间，会让人产生压迫感。因此，求职者要把握好时间，千万不要频繁看表。

公司面试注意事项以及自我介绍篇三

面试技巧要掌握，但复试面试技巧也得掌握，这样，才有可能顺利通过面试，顺利走上工作岗位。

面试技巧是很必然的，因为如果你只是去一家公司面试递资料，形象很重要，因为一般收集资料的一般为公司的文员，她们一般不具有人事决定权，但她们却可以在一定程度上影响你的职场运程。因为，她们负责通知参加面试者，如果你的形象不够引人注目，则收到通知的时间可能有时会很晚，所以，选择性地对待这些女人很重要！

一般地，如果一家公司的收集资料的文员很有气质，则这家公司在用人方面要求一般都会比较高，所以，要做好面试前的形象准备，个人的综合素质必须要有一定的高度，这时，交谈时一般多听少讲问重点！

问什么，说什么，没问就不要多讲，但走时必须问：面试的相关问题，比如面试时间。如果你有幸参加面试，则面试时一定要注意形象，说话时不但要注意用语文明，而且要注意会谈时的心情的调节，必须表现出自己开心/愉悦/活力/知识/学习/进步/虚心/成长的一面，敢地说些自己的想法以及自己的观点，因为这类公司一般在用人上比较开放，他们需要用人上的多面性，而能力只是他们考虑的一个小的方面！当然，你首先必须满足企业最基本的学历要求！

而如果收集资料的文员一般，则说明该公司在用人方面存在一定的保守性，这样的企业一般会从企业内部提拔人员，而从外面引进人才，则一定是企业内部没有这类人才，所以，在形象的要求上，不会是重点，重点则在于你的能力，这样，在面试时，重点在于你对于该职位的理解以及你的工作态度与处理方式，在面试时，一般不用再提提升的问题！回答或提问的重心只用放在工作本身以及相关的待遇上。

面试技巧：观察公司收集文员的形象与素质，他们是这家公司的窗口，你能从中看到什么才是关键！而面试开始后，则只能根据自己“看”到的内幕所做的准备来应对，临场发挥虽然也重要，但临场发挥中难免会出现这样那样的问题：典型的是用语不够准确，或者发言不够流利等。

复试重点，在大公司，都会侧重于智/能的考查，而能显然而不是重点，所以，你必须尽最大能力在短时间里尽可能多的表现自己的能力，特别需要指出的是要注重个人的判断力/责任承担/执行力/理解力/组织协调与沟通能力！

复试技巧：尽可能多的表现自己的干练/灵活/果断/组织协调与沟通能力！而在知识方面一般不会太多的涉猎，因为现代的工种对于知识的要求已经不再十分苛刻！

复试通过，祝贺你，离成功就一步距离了，这时，看你的运气了，因为谁也不敢保证你哪天会遇到什么样的高管！同时，谁也不知道你当天的发挥怎样了！

公司面试注意事项以及自我介绍篇四

2. 如果可以的话,可以到网上去多看看相关保险公司财务岗位对此职位的要求及工作详细职责内容.自己掂量一下是否可以将类似工作完全搞定.

4. 自己要有勇气和自信,当然还需要有坚实的专业基础和工作经验.随着人们生活水平的提高,越来越多的人想买点保险,从而刺激了全国保险业的发展,随之而来的就是保险职业的需求量增加.所以,保险职业越来越受到求职者的追捧.那么,保险业求职面试过程中需要注意哪些事项呢,有什么技巧可寻,本文将就这一问题进行探讨一下.

二：如果可以的话,可以到网上去多看看相关保险公司财务岗

位对此职位的要求及工作详细职责内容.自己掂量一下是否可以将类似工作完全搞定.

: 进去问好以后,主动自我介绍.自我介绍很重要.先说什么,毕业于哪里,然后一定要注重介绍自己的优点.比如,我的最大优点是吃苦耐劳(举例说明,什么兼职啊,或工作经验等等获得了什么成就.);勤奋好学(比如获得了什么奖学金等等)这样不仅仅有条理,还让用人单位觉得这个人不错,做什么事情都要有依据.

: 当考官问你问题的千万不要紧张,有什么就说什么,当然不要太离谱就好.表现出你很自然,很直.也要尽量表现出你聪明的一面.这样,用人单位会觉得培养你不是在浪费他们的时间,精力.

: 这个过程中,可以适时开一些适当的玩笑.幽默的员工通常都是更受欢迎的.当然去面试之前要对你将去的这家单位做最大限度的了解.可以备一些功课.不仅是面试时多一个胜算的筹码,还体现了你的好学.最好还能准备出一两个对该单位的问题,让用人单位能在最短的时间内了解你更多.

很多求职者一看到“保险公司”四个字,便会自动绕道,避如蛇蝎.现实生活中,很多人的刻板印象中,对保险公司都存在着误解.实际上,一家正规的企业,除了保险销售之外,还配有内勤、行政等岗位.所以亲们,不要看到“保险”二字就放弃求职面试机会,试一试,说不定就有意外惊喜.

与普通企业一样,保险公司的面试,也分为笔试和口试两个部分.无论应聘销售还是内勤,在面试前,都应做好万全的准备,尽可能多的搜集资料,了解公司实际情况.这样不但能避免上方受骗,还能帮助你顺利通关!

2、了解运营流程.了解保险工作的运作流程及保险公司内部的一些部门所分别负责的工作.这样可以使你与面试官沟通时

更加专业。

2、问清底薪和提成。很多保险公司是没有底薪这一说的。别看提成很诱人，可没有保障的工作，很难让人静下心来“卖命”。为了不把自己送进坑里，在面试时，无论对方吹嘘的多好，你都得仔细问清薪酬情况，没提薪、没保障的工作，一定不能接。有句话叫做“一将功成万骨枯”，用它来形容保险业很合适。初出茅庐，人际网络有限，靠佣金为生很难持久，一、二年后又去找工作，耽误你的时间。

3、注意个人形象。无论是销售还是内勤，保险行业对员工着装都有着一定的要求。因此，面试时，求职者一定要注意个人形象，别让头发、胡须、指甲等细节，影响最终面试成绩。

公司面试注意事项以及自我介绍篇五

客户服务主要体现了一种以客户为导向的价值观，它整合及管理在预先设定的最优成本—服务组合中的客户界面的所有要素。面试公司岗位客服的注意事项，我们来看看。

面试前一定要弄清楚客户的主要工作内容，这样面试官如果问起相关问题就能从容应对了。客服一般主要工作内容是负责客户电话 要是接电话为主，所以形象上面要求不是特别的高，但做为一名面试者，在面试的时候还是要穿着较为得体，要给面试官留下好印象的。

客服专员多数情况下都是在电话里面与客户进行沟通的，所以必须要知道电话沟通技巧及注意事项，包括电话沟通礼仪等事项。这些知识点面试前都要会的，这样面试官提问就能对答了。

客服专员面试前必须掌握常规的客户投诉处理流程，知道如果客户投诉要怎么处理，这些也是客服专员 必须会的工作，面试官也一定会问到的。

客服专员必须掌握如何让客户的咨询变成公司订单的'技巧，针对客户的提问要有问必答，每个回答也要有技巧，要回答得对公司有利。不要乱说话。切记，面试官会问这方面的问题 的。

客服专员面试前要知道应聘公司同类产品的大概产品知识，这样就可以说自己有这方面工作经验了，面试官通常都比较喜欢有同类产品的工作经验，这样会为你的面试加分的。

语言方面：普通话标准（如果有普通话证书一定要把证书扯进来），语言特长（比如英语口语好，二外口语之类的，这些在工作中用得着，口语好的话可试着用外语作自我介绍）

吃苦耐劳：客服工作压力还是蛮大的，强调这一方面让人觉得你抗压能力还不错是一个不错的做法。

工作经验：如果有电话营销或是与服务相关的工作不要错过了说出来。

反应能力：当主考官点评时要不失时机的说出自己的看法，以显示你的反应快。客服工作永远不知下一个客户是谁，下一个客户会问些什么问题，所以反应快是很重要的。

公司面试注意事项以及自我介绍篇六

不同的单位对面试过程的设计会有所不同，有的单位会非常正式，有的单位则相对比较随意，但一般来说，面试可以分为以下五个阶段：

第一阶段：准备阶段。准备阶段主要是以一般性的社交话题进行交谈，例如主考会问类似“从宿舍到这里远不远”、“今天天气很好，是吗？”这样的问题，目的是使应聘人员能比较自然地进入面试情景之中，以便消除毕业生紧张的心情，建立一种和谐、友善的面试气氛。毕业生这时就不需要详细地对所问问题进行一一解答，可利用这个机会熟悉面试环境和考官。

第二阶段：引入阶段。社交性的话题结束后，毕业生的情绪逐渐稳定下来，开始进入第二阶段，这阶段主要围绕其履历情况提出问题，给应聘者一次真正发言的机会。例如主考会问类似“请用简短的语言介绍一下你自己”、“在大学期间所学的主要课程有哪些”、“谈谈你在学期间最大的收获是什么”等问题。毕业生在面试前就应对类似的问题进行准备，回答时要有针对性。

第三阶段：正题阶段。进入面谈的实质性正题，主要是从广泛的话题来了解应聘人员不同侧面的心理特点、行为特征、能力素质等，因此，提问的范围也较广，主要是为了针对应聘者的特点获取评价信息，提问的方式也各有不同。

第四阶段：结束阶段。主考在该问的问题都问完后，会问类似“我们的问题都问完了，请问你对我们有没有什么问题要问”这样的话题进入结束阶段，这时毕业生可提出一些自己想提问的问题，但不要问类似“请问你们在我们学校要招几个人”这样的问题，大部分单位都会回答你“不一定，要看毕业生的素质情况”，可以就如果被公司录用可能会接受的培训、工作的主要职责等问题进行提问。

二、面试中可能被问到的问题

面试随单位和岗位的不同而有很大差别，没有固定的形式、问题和答案，这里所列的只是常见的一些问题和回答的要点，仅供毕业生参考。

(一)关于个人方面的问题

1、请介绍一下你自己

在面试前用人单位大多都看过了毕业生的自荐材料，一些基本情况都有所了解，所以在自我介绍时要简洁，突出你应聘该公司的动机和具备什么样的素质可以满足对方的要求。

2、你有什么优缺点

充分介绍你的优点，但最好少用形容词，而用能够反映你的优点的事实说话。介绍缺点时可以从大学生普遍存在的弱点方面介绍，例如缺少社会经验。但如果有不可隐瞒的缺陷，也不应该回避，比如曾经受过处分，应如实介绍，同时可以多谈一些现在的认识和后来改正的情况。

3、你是否有出国、考研究生等打算

很多毕业生在毕业时同时准备考研、就业和出国，先找单位，如果考研或出国成功就与单位解约。从单位的角度来说，招聘毕业生需要时间和费用，而且签约了一位毕业生就等于放弃了其它，所以在签约前首先确认毕业生是否考了研究生或准备出国，毕业生应如实地表明态度，以免签约后产生纠纷。

(二)关于学业、经历方面的问题

1、你对自己的学习成绩满意吗

有的毕业生成绩比较好，这样的问题就很好回答，但对于那些成绩不太好的毕业生，可以表明自己的态度，并给予一个合适的理由，但不能找客观原因，如“老师教得不好”，显得你是推卸责任的人，同时最好突出一个自己好的方面，以免让人觉得你一无是处。

2、你如何评价你的大学生活

大学期间是职业生涯的准备期，可以强调你的学习、工作、生活态度及取得的成绩，以及大学生活对你的影响。也可以简要提一些努力不够的地方。

3、你担任过什么职务或参加过什么活动

可以介绍一下你的实习、社会调查、社团活动、勤工俭学等方面的情况以及取得的成绩。最好还能介绍你在这些活动中取得的实际工作经验对你今后工作的重要性，它能说明你是一个善于学习的人。

(三)关于单位方面的问题

1、你了解我们单位吗

只要毕业生提前做些准备，从多种途径收集用人单位的信息，这样的问题就比较容易回答，如果答非所问或张口结舌，场面可能会很尴尬。

2、你了解我们所招聘的岗位吗

毕业生针对这样的问题可以从岗位职责和对应聘者的要求两个方面谈起，很多毕业生在这样的问题面前手足无措，其实只要仔细阅读单位的招聘信息就可以了。

3、你为什么应聘我们单位

毕业生可以从该单位在行业中的地位、自己的兴趣、能力和日后的发展前景等角度回答此问题。

4、你是否应聘过其它单位

一般的单位都能理解毕业生同时应聘几家单位的事实，可以

如实地回答，但最好能说明自己选择的次序。

(四) 关于职业方面的问题

1、你找工作最重要的考虑因素是什么

可以结合你正在应聘的工作，侧重谈你的兴趣、你对于取得事业上的成就的渴望、施展你的才能的可能性、未来的发展前景等方面来谈。

2、你认为你适合什么样的工作

结合你的长处或者专业背景回答，也许单位是结合未来的工作安排来提问，也许只是一般性地了解你对自己的评价，不要说不知道，也不要说什么都行。

3、你如何规划你个人的职业生涯

毕业生在求职前一定要对这样的问题有所考虑，并不仅仅是因为面试时可能被问到，对这个问题的思考有助于为个人树立目标。

(五) 其它方面的问题

1、假设某种情况你会怎样做

比如你是秘书，准备了10个人的会议室但来了13个人开会你会如何处理等等。

2、知识性的问题

如果招聘岗位是技术性的岗位，在面试时很可能会问到与专业知识相关的问题，甚至直接出道题目让你解答。

3、你有什么问题需要提出

有的毕业生愿意就“你们在我们学校招几个人”、“你们单位对毕业生有哪些要求”、“什么时候给我们最终的答复”这样的问题进行提问，实际上很多单位在自己的招聘信息中已经对这些问题进行了详细的说明，如果提问只能表示你对招聘信息关注不够，可以就如果被公司录用可能会接受的培训、工作的主要职责等问题进行提问。

面试问题及参考回答

1、我们为什么要雇请你呢？

有的面试只有这么一个问题。话虽简单，可是难度颇高。主要是测试你的沉静与自信。给一个简短、有礼貌的回答：“我能做好我要做得事情，我相信自己，我想得到这份工作”。根据自己的实际情况，好好想想把，看怎么说才具有最高说服力。

2、你认为自己最大的弱点是什么？

绝对不要自作聪明的回答“我最大的缺点是过于追求完美”，有的人以为这样回答会显得自己比较出色，但事实上，他已经岌岌可危了。

3、你最喜欢的大学课程是什么？为什么？

说和你要应聘的职位相关的课程吧，表现一下自己的热诚没有什么坏处。

4、你最不喜欢的大学课程是什么？为什么？

我不得不说是我们大学的主修课程，虽然我知道他们只是例行一下公事，但课堂上死气沉沉，老师和学生都只不过想熬完这个学期“。

5、你在大学期间最喜欢的老师是谁？

有人曾答得很好：“教我们广告营销的教授，他能使课堂充满生气。通过实例让学生把知识和现实紧密结合，而不是死读课本，我想我从他身上得到的最多”。

6、你能为我们公司带来什么呢？

假如你可以的话，试着告诉他们你可以减低他们的费用：“我已经接受过microsoftaccess和word的培训，立刻就可以上岗工作“(access培训要花\$540[word要花\$445，可为公司省下\$1000的培训费用。)

7、最能概括你自己的三个词是什么？

可以根据情况这样说：适应能力强、有责任心、做事有始有终，结合具体例子向主考官解释，使他们觉得你具有发展潜力。

8、你为什么来应聘这份工作?(或为什么你想到这里来工作?)

”我来应聘是因为我相信自己能为公司做出贡献，我在这个领域的经验很少人比得上，而且我的适应能力使我确信我能把职责带上一个新的台阶“应征者为了表明应征原因及工作意愿，回答时答案最好是能与应征公司的产品及企业相关的，最好不要回答：因为将来有发展性、因为安定等答案，要表现出有充分研究过企业的样子。

9、你对加班有什么看法？

这是针对”工作热忱“而问的，当然无理的加班不一定是好的，最好回答”在自己责任范围内，不能算是加班“较有利。总之，尽量诚实回答，如果你说了”是“而实际上却不想，那么你会被人一直盯住。

10、你对我公司有什么认识?因为还没进公司上班，所以主考官也不会太过于刁难，只要说出在其他公司所没有的感受就可以了，或者说出面试当天的印象也可以。如果你事先做过一些调查，那么你可以说几件你知道的事，比如说”销售额是多少多少”之类。

公司面试注意事项以及自我介绍篇七

当企业发展壮大，或因人才流失产生空缺职位时，就需要招聘人才。时下多数企业通行的做法是从外部招聘，当然也有一些企业主张自己培养。那么究竟是内部选拔有利还是外部招聘更好?某大型集团公司招聘部经理谢庆华，上海实宏纸业人力资源部经理周晔，以及世纪联融咨询顾问有限公司资深顾问王克宇先生，相约一起来到客厅，分别发表了自己的观点。

谢庆华：理念相同的人一同工作容易达成目标

我认为内部选拔更合理，在职位空缺时应该首先予以考虑。我相信理念相同的人在一起工作，更容易达成目标，这正是内部员工的优势，因为现有员工对企业的历史、文化以及业务状况等非常了解，已经融入企业文化之中，与企业有着共同的价值观与使命感，而且忠诚度较高。与外部招聘相比，现有员工由于熟悉公司的业务、管理方式以及企业文化，因此更容易接受指挥和领导，易于沟通和协调，易于贯彻执行方针决策，易于发挥组织效能。

换个角度讲，内部选拔也有利于员工的职业发展。如果公司内部有职位空缺的时候，领导层只是想着去外面招聘，而对自己原有的员工能力上的进步熟视无睹，这样的公司恐怕很难有长久的吸引力。如果企业能够形成内部晋升的机制，就一定能激励被提升者工作更加努力、工作效率更高;同时，也可以激励和鼓舞其他员工，提高他们的士气。

另外一点，如果是内部选拔，企业对被选人的工作态度、素质能力以及发展潜能等都有比较准确的认识和把握，用人的风险低于外部招聘。同时，内部候选人往往都认可了企业现有的薪酬体系，因而获得提升之后，其工资待遇要求能够符合企业现状。

周晔：内部招聘难以保证选拔的公平性

我认为外部招聘在现阶段对企业更合理，在职位空缺时应首先考虑。我承认理想的人力资源状况应该是在职位空缺时，先在企业内部寻找合适的人选，而后再考虑向外招聘。但实际是这并不适合企业的现有情况。

在大多数企业中，制度性的内部选拔往往难以保证选拔的公平性。同时虽说内部选拔可以让自己的员工“有盼头”，但由于空缺职位有限，而候选人可能有几个，所以一旦引发不良竞争便可能导致勾心斗角、相互拆台等问题的发生；一旦其中某人被提拔了，其他候选人可能会出现不满情绪，以致消极懈怠，不服管理。

在现阶段，我认为外部招聘的公平性远远优于内部选拔。因为它可以使内部竞争者得到某种心理平衡，避免组织内部成员间的不团结。同时，外部招聘也是一种有效的与外部信息交流的方式，企业可借此树立良好的外部形象。新员工的加入，会给企业带来新的观点和新的思想，有利于企业经营管理和技术创新，防止僵化。况且，“鲶鱼效应”告诉我们，外聘人才的进入无形中会给原有员工带来压力，造成危机感，可激发他们的斗志和潜能；另外也可避免近亲繁殖。至于说到招聘费用，外部招聘的人才来源广，挑选余地大，能招聘到许多优秀人才，尤其是一些较为稀缺的复合型人才，虽然花费不少，但相对而言还是可以节省内部培养和业务培训的费用。

王克宇：世上没有绝对的真理

真理是相对的，世界上没有绝对的真理。如同任何一个辩论赛的题目一样，企业是优先采用内部招聘还是优先采用外部招聘，正反双方都可以找出足够的理由来支持自己的观点。从人力资源管理理论与实践的角度来分析，谢庆华与周晔的分析都有道理，但如果仅片面强调一方面的优势，似乎有失偏颇。

内部招聘优先还是外部招聘优先，在不同的企业中会有不同的答案。而且，对不同企业中不同层次人才的招聘，应用的策略也应该有所区别。

但总的来说，企业在招聘过程中，内部招聘的综合优势要高于外部招聘，特别是对高层管理人员的招聘，以内部招聘为主益处多多。理由如同谢庆华经理所言，在此不做赘述；而对于中层管理人员、技术骨干、业务骨干人员，原则上还是内部招聘优先。只有在企业内部没有人才或者企业的情况不适合内部招聘时，才考虑外部招聘。对于普通员工，则可以优先考虑外部招聘。因为此时内部招聘的积极意义不会得到很好发挥，甚至可能会适得其反；而对于那些企业急需、但内部又没有的紧缺人才，也只能采取外部招聘的方式解决。至于周晔经理所讲的内部招聘的弊端，在一定程度上是可以避免的，而其所言的外部招聘的优势，我个人认为在许多情况下也可以通过其他方式弥补。

[公司内部面试技巧和注意事项]

公司面试注意事项以及自我介绍篇八

医药代表面试技巧之医药代表面试技巧常见问题：

- 1、为什么想做医药代表？
- 2、你认为你有哪些特质适合做医药代表？

- 3、你认为医药代表是一个怎么样的工作？
- 4、你以前最大的成绩是什么？
- 5、你面临过的最大的困难是什么，你怎么处理的？
- 6、你经历过的最大的失败是什么？
- 7、你认为你有哪些优点？哪些缺点？

医药代表面试技巧攻略一：收集相关信息，做好前期准备

放下面试通知电话后第一件事，就是记录好面试的企业名称、职位及约好的时间地点，尽可能多地搜集目标企业的有关资料。重点需要了解的信息包括：该公司的产品和在同行业领域中的业务数据、公司综合实力及在业内的排名、公司业务发展的中长期规划等。如果是熟人推荐的公司，不妨提前了解该公司的销售政策或理念。掌握了这些知识，面试中与hr的交流将会更加投缘。

医药代表面试技巧攻略二：自我介绍突出个性，锁定目标职位

请您简单地作下自我介绍几乎是每一位面试官的必问题，销售人员不妨坦诚自信地展示自我，在认真梳理过往的工作经历的基础上，围绕当前的目标职位来介绍自己会比较讨巧，重点要突出与自己现在要应聘的职位相匹配的优势。建议面试前最好准备一份个性化的自我介绍。除了学历、经历、兴趣、工作经验及家庭背景外，应重点突出以往做销售工作的经历，尽量用业绩数据来代替我的销售能力很强”之类的泛泛之谈，因为理智的hrd绝不会轻信这样的主观表白。切忌以背诵朗读的口吻介绍自己。

医药代表面试技巧攻略三：着装职业化，留下良好的第一印象

象

首次给面试官的第一印象非常重要，尤其是销售人员，衣着打扮、一言一行，在见客户时都是代表着公司的形象，切不可穿着随便，邋邋遑遑。通常销售人员的着装基本标准，一定要整洁大方利落，不追求过分个性化。特别需要注意的是，男性衬衫领子和袖口不要有污迹。领带注意跟西装、衬衫颜色搭配，黑袜子不可配白皮鞋。而女性着装要淡雅清淡，不过分艳丽，避免穿无袖、露背、迷你裙，避免浓妆艳抹，不戴夸张首饰，忌浓烈香水。众所周知，销售行业是一个极富挑战的行业类别。因此作为一个销售人才，其自身一定需要有良好的抗压性，自信是销售人员的成功基石。因此，压力面试是销售人员招聘中最常用到的面试方式。

[医药代表面试技巧和注意事项]