

2023年工作报告和工作方案的区别 工作计划和方案的区别(实用8篇)

无论是个人还是组织，都需要设定明确的目标，并制定相应的方案来实现这些目标。通过制定方案，我们可以有计划地推进工作，逐步实现目标，提高工作效率和质量。接下来小编就给大家介绍一下方案应该怎么去写，我们一起来了解一下吧。

工作报告和工作方案的区别篇一

工作计划和方案的区别要怎样写?以下文书帮小编为大家整理的工作计划和方案的区别，希望大家喜欢!

狭义的计划是广义工作计划中最适中的一种。这个特点表现在，时间一般在一年、半年左右，范围一般都是一个单位的工作或某一大项重要工作，内容和写法要比规划具体、深入，要比设想正规、细致，要比方案简明、集中，要比安排阔展、概要。

(2)主体，即计划的核心内容，阐述“做什么”(目标、任务)、“做到什么程度”(要求)和“怎样做”(措施办法)三项内容，既要写得全面周到，又要写得有条不紊，具体明白。全面工作计划一般采用“并列式结构”(任务、措施分说)。

(3)结尾，或突出重点，或强调有关事项，或提出简短号召，当然也可不写结尾。

方案是计划中内容最为复杂的一种。由于一些具有某种职能的具体工作比较复杂，不作全面部署不足以说明问题，因而公文内容构成势必要繁琐一些，一般有指导思想、主要目标、工作重点、实施步骤、政策措施、具体要求等项目。

二是变项写法，即根据实际需要加项或减项的写法，适合于特殊性的单项工作。但不管哪种写法，“主要目标”、“实施步骤”、“政策措施”这三项必不可少的，实际写作时的称呼可以不同，如把“主要目标”称为“目标和任务”或“目标和对策”等，把“政策措施”称为“实施办法”或“组织措施”等。

在“主要目标”一项中，一般还要分总体目标和具体目标；“实施步骤”一般还要分基本步骤或阶段和关键步骤，关键步骤里还有重点工作项目；“政策措施”的内容里一般还要分“政策保证”、“组织保证”和“具体措施”等。

写好计划可能是公文写作中比较难的事。因为这不仅仅是个文字表达上的事，还是个涉及具体工作业务的组织和安排问题，需要有长远眼光和领导魄力，这种写作是一个人综合能力的表现。但是在写作上也有一些章法。首先，写作者必须分清这个计划的内容属于哪一类，适合用哪一个具体的计划种类来表达，从而确定具体文种，即是规划、设想、计划、要点、方案、安排中的哪一种。然后，再根据具体内容和文种写作要求进行写作。

初步的、不太成熟的计划，就要用“设想”。因为设想是为计划作准备的，也不必写得很细，甚至不用写得很好，只要能把大致的“思路”或想法写出来也就够了。但这也不是说设想就可以写得没条理，而只是说它更注重“想”，即要有突破和创新。如果计划内容是某一项工作，一般则用“方案”或“安排”，工作项目比较复杂者用“方案”，较简单者为“安排”。

因为方案和安排都必须写得很细(或很全面，或很具体)，否则工作就没法开展。

当然，若考虑到要给下级执行中留有余地，这方案可变成“实施意见”，这安排也可变成“安排意见”。如果计划

内容既不是单项工作，又不是很宏大的，这就该用真正的“计划”了。因为狭义的计划是广义计划中最适中的一种。当然，若只想把这计划摘要加以公布，则可用“要点”来写。

不论哪种计划，写作中都必须注意掌握以下五条原则：

第一，对上负责的原则。要坚决贯彻执行党和国家的有关方针、政策和上级的指示精神，反对本位主义。

第二，切实可行的原则。要从实际情况出发定目标、定任务、定标准，既不要因循守旧，也不要盲目冒进。即使是做规划和设想，也应当保证可行，能基本做到，其目标要明确，其措施要可行，其要求也是可以达到的。

要深入调查研究，广泛听取群众意见、博采众长，反对主观主义。第四，突出重点的原则。要分清轻重缓急，突出重点，以点带面，不能眉毛胡子一把抓。第五，防患未然的原则。要预先想到实行中可能发生的偏差，可能出现的故障，有必要的防范措施或补充办法。

一般常规性事务工作无须制定方案，只有历时长久，责任重大，涉及面广，工作量大的，纷繁复杂的重要工作或重大活动须制定方案。如改革方案、城市建设方案、作战方案、人才培养方案等，为确保工作正常开展，有成功的把握，避免或减少人财物力的浪费，事前做出全面的策划、具体的安排，使之高屋建瓴，有序进行。古人云：“人无远虑，必有近忧”；“凡事预则立，不预则废”。

方案就是机关、团体、单位的组织领导者从实际出发，瞄准未来目标对重要工作或重大活动作出系统谋划、全面构想的一种计划性文书。其虽不是法定公文，却在各行各业公务活动中广泛运用，应属机关事务文书范畴。

方案虽属计划系列，与计划在内容对象、目标效用等方面有

一致性，但它毕竟不是计划，二者有着明显的区别。

(1)在内容对象上的区别。计划一般是针对以后一定时期、一定范围内的全面工作的。

为了贯彻全国政协文史资料工作委员会会议精神，市政协文史资料委员会在将工作重点转移到征集建国后史料方面做了大量的工作，征集到一部分建国初期的有关史料和线索，有的已经编入到“选刊”和“专辑”中。1999年，我们要高举爱国主义旗帜，在继续挖掘建国前史料的基础上，重点开展征集和选编建国后史料的工作。

十五大和《中共中央国务院关于地方政府结构改革的意见》的精神，特制定改革现行药品监督管理体制的方案。

在例文中计划的内容要全面原则些，而方案的内容则要单纯具体些。计划重宏观把握，方案重宏观微观结合偏重于微观，较计划更具可操作性。

(2)在表达手法和表现形式上的区别。虽然计划和方案在写法上都比较灵活，可要点式，可条文条款式，但因内容和功能的差异，计划毕竟以条款、表格式居多，且在条款内的表述相对原则和模糊，而方案则多数是条文、纲目式的，条文内的表述明确，具体而详尽。

(3)在数量上的区别。计划于同一部门、同一单位的工作在一定时期内只有一个，如《南京政协关于继续征集建国后文史资料的工作计划》。方案却可以根据需要和可能制定几个，这样才有比较、选择的余地。

(4)在效能特点上的区别。计划制定的是以后工作的目标、任务、方向、原则和措施办法，重指导性。如计划例文。方案拟订的则是以后工作的蓝图和细则，重可操作性。尽管二者都具备很强的可行性，但细加比较，方案的可行性又比计划

更强一些。

关于加强培训工会法律专业人才的实施方案

(全国总工会组织部1997年12月3日)

为了把工会工作总体思路落实到实处，推进各级工会运用法律武器维护职工的合法权益，依法开展工会工作，全国总工会决定从1998年起，进行工会法律专业人才的培训工作。

1998年至2001年，用四年左右的时间培训律师、劳动争议兼职仲裁员、劳动争议调解员、工会法律监督员四方面专业人才，以解决工会工作之急需。

1998年至2001年完成以下培训任务：

工会劳动法律监督员：30万人【按1998年统计的基层工会委员会58万个的1/2测算】。

1. 律师

培训方式：五个月脱产强化培训。

培训计划：1998年在中国工运学院、天津工会管理学院、辽宁工运学院、陕西工运学院等七所院校举办五个月脱产强化培训试点班。每个院校招60人，共420人。

施的制定，都要紧紧围绕标题而进行。

方案的标题可分为全称式和简明式两种，而又以全称式居多。凡由单位、事由、文种三要素构成的为全称式；由事由、文种二要素构成的为简明式。前者如《共青团社科联委员会庆祝建国五十周年大型文艺活动方案》、《市公安局刑侦分局“5·12”特大案件侦破方案》；后者如《环保工程建设方案》、《关于加强培训工会法律专业人才的实施方案》。

其中，“单位”即施事主体，也就是重大活动、重要工作的组织、承办者，多为机关、团体或下属的基层组织。“事由”即具体的工作内容、活动事项。“文种”即“方案”。无论哪种标题方式，都应力求简明、准确，使人一目了然。

第二是署名落款。与计划、总结等应用文体不同的是，方案既无须在标题中标明时间，又不完全是将生成时间放在文末，而大多是将其列在标题之下、正文之上的特定位置。其标注的内容和方法也因预案、方案而有所不同。一般讲，以“方案”出现的，不另行署名，只需注明什么时间什么会议审定、通过或什么时间经谁批准即可；而以“预案”出现的，则不仅要署明是谁草拟的，还要注明是什么时候草拟的，以示负责和便于查考。

首先是导言或引语。引言要求简明扼要地交代预案或方案制订的目的、意义和依据，一般是以“为了……根据……特制定本方案”的惯常形式来表述的。这是方案、预案生成的基础，一定要有，否则，就失去了制订的意义和依据，就是盲目随意的，因而一定要抓住要害和实质将其简明扼要地表述清楚。在例文中，引言强调制定本方案是为了“维护职工的合法权益，依法开展工会工作”，简要地交代了方案要达到的总目标。

第二部分是方案的基本内容，这部分主要包括以下三个方面：

(一)基本情况的交待。诸如重大活动的时间、地点、内容、方式、主题以及主办、协办单位等。其中，时间、地点、方式等应具体明确；“内容”要概括、精当；“主题”不等于标题，也不等于主要内容或活动本身，而是活动的目的、意义、价值的集中概括表述。

如《关于加强培训工会法律专业人才的实施方案》的主题不是事件本身，而是维护职工的合法权益，依法开展工会工作。

如果是重要工作的方案，基本情况的交待也可以是工作的时限、范围、对象、内容和重点。总之，这部分内容一定要有，但又必须从实际需要出发而或多或少、或轻或重、或详或略地表述，切忌千篇一律。

(二)对相关活动、相关工作按阶段或进程做具体的部署安排。

例文中的小标题如“培训对象”、“培训目标”、“培训方案”等眉目清楚，要点突出，在每个标题下具体展开说明实施方案的实施时限、实施对象。在“培训目标”中不但说明每专业人才总数，而且补充说明人数是按照什么原则测算出来的，使方案内容更有说服力。

这部分包括各阶段工作的内容、基本任务目标、主要措施手段、步骤作法、相应的安排和要求，包括人力、财力、物力的组织安排和部署等等。从总体上说，也就是要写明在什么时间、多大范围内由哪些人做哪些工作，采取什么方式于何时做到何种程度。

这是方案的核心内容所在，也是方案价值、功用的集中体现，是方案制定者素质、能力、水平的充分展示，要求既具体详尽又严密可*，使之既具可行性又便于操作，做到主次分明、张弛有度、得体自然，以求最大限度地确保工作或活动的顺利开展，促成方案目标的圆满实现。

(三)对相关问题的处理与解决办法。重大活动的开展，重要工作的推进，涉及的问题必然是多方面的，诸如组织领导、人员经费、财力物力的安排，有关矛盾和问题的解决等等，都是不可避免而又至关重要的，虽然没有纳为主体内容，却是实现目标完成任务的基本前提和重要保障，务必将其处理、解决好。

1.工作计划和方案区别

2.方案和预案的区别

3.方案和计划的区别

4.工作方案和工作计划的区别

5.方案和策划书的区别

6.实施方案和计划的区别

7.计划书和方案的区别

8.计划和实施方案的区别

工作报告和工作方案的区别篇二

《工作方案和工作计划的区别》以下是由文书帮小编提供工作方案和工作计划的区别阅读。

工作方案是包括工作计划的，而且还应加上如何实施这个工作计划的步骤与计划用时间。但是我的上司却说工作计划就是工作方案。

计划通常包括目标、责任人、完成的内容、完成期限，比较简单，而方案是对计划的细划，如对人、财、物的分配、实施的步骤等。一般来讲，对于日常工作，计划就是方案(因为如何做大家都知道就省略了)，对涉及多个部门或外单位等利益关系复杂的工作，且时间较长，那么方案就包括计划，如进度计划、培训计划等。

如果严格来说，方案比计划更“计划”，估计你的.公司是外企，你的领导要的是包括各方面内容的计划，他需要你知道你的

工作有那些、如何做、何时做、什么时候完工、需要什么资源、存在的风险，只能说你要在这个领导手下偷懒可能性不大，不过也能成就你。

你完全可以把计划与方案等同起来，这样你做起事来会顺利的多。

以“十八大”精神为指导，全面贯彻落实党的群众路线，牢固树立“以民为本，为民解困，为民服务”的工作理念，充分调动各级民政干部的工作积极性，高度关注民生，切实解决城乡困难群众最关心、最直接、最现实的困难问题，使我县民政民生工程达到省市目标要求，为构建和谐作出应有的贡献。

为确保“民生工程”目标任务完成，调整充实民政局“民生工程”工作领导小组。

组长：

第一副组长：

副组长：

成员：

(一)农村居民最低生活保障制度。进一步健全完善农村居民最低生活保障制度，将符合低保条件的农村居民全部纳入保障范围，按规定标准及时、准确、足额发放补助资金。加大动态管理、分类施保的工作力度，加强程序管理和规范操作，确保农村低保有序、规范、健康运行。

(二)农村“五保户”供养制度。按照农村五保应保尽保的要求，实行农村五保对象动态管理、严格审核制度，完善核销和增补机制。按照散居1300元和集中供养2640元的标准，会

同县财政局按时足额通过“一卡通”打卡发放供养经费。对集中供养五保户和敬老院工作管理经费，实行专户储存，专帐核算，确保专款专用。

(三)城乡医疗救助制度。扩大医疗救助覆盖面，降低救助门槛、简化救助手续、提高救助标准，增大特困群众医前、医中救助比例，增强医疗救助的及时性。

(四)农村五保供养服务机构建设。2010年重点抓好6所敬老院的新建和改扩建工作，新增床位300床，争取在6月底完成60%，11月底全面完成。云岭镇敬老院新增50床的任务虽然不纳入市对县民生工程考核，但纳入县对乡民生工程考核。督促和帮助没有改扩建任务的乡镇整合现有敬老院资源，提高敬老院的入住率，确保年底前各乡镇农村五保集中供养率均达到40%。

(一)安排部署阶段。一是分解任务。将民生工程各项目标任务分解到各乡镇，实行责任制，一级抓一级，层层抓落实。二是建立制度。成立民生工程工作领导小组，负责民生工程的组织、实施、检查和考核；建立调度机制，确保工作如期进行；建立责任追究制，加强领导，明确责任，各负其责。

(二)目标实施阶段。每月召开民生工程工作调度会，对存在的问题进行分析、剖解，找出解决的方法，并对好的做法进行总结和宣传。每季度对各乡镇民生工程的完成情况进行通报，鼓励先进，鞭策落后。

(三)考评验收阶段。在年中和年终分别开展检查考评，年中对各乡镇目标任务完成进度进行检查考核，将考核结果在全县通报，督促各乡镇对考核中存在的问题进行改正、完善。年底组织考评组对各乡镇完成情况进行年终考评，并根据日常检查情况、各乡镇自查自评情况、百姓测评情况，形成考核成绩，将考评结果反馈乡镇政府并报县政府。并做好省市考评验收。

(一) 进一步提高认识，切实加强领导，增强紧迫感和责任感。民政部门是政府负责民生工程的重要职能部门，实施好民生工程，妥善解决民生问题有义不容辞的责任和义务。民政部门在整个“民生工程”中涉及的内容多，分量重，工作对象数量庞大，工作难度大。

各乡镇要从构建和谐社会、执政为民的高度，充分认识民生工程的重要性、必要性，切实增加紧迫性和责任感。各乡镇要加强领导，民政干部要加强业务学习，准确把握民政工程的各项政策，不断提高执行民政工程的政策水平。要切实当好领导参谋，做到工作早谋划、早布局，计划合理，措施有效。

(二) 精心组织，狠抓落实。各乡镇要按照实施方案要求，精心安排，严密组织，狠抓落实。要广泛接受社会的监督，坚持公开、公平、公正，使群众满意，确保民生工程目标顺利实施。

(三) 加大宣传力度，努力营造良好氛围。各乡镇要统筹谋划民生工程宣传工作，有计划、有重点地组织开展专题宣传，创新宣传方式，提高宣传实效。广泛宣传民生工程政策措施，做到进村入户、家喻户晓，积极引导广大群众和社会各界广泛参与、支持民政工程的实施，提高民生工程知晓度。

(四) 加强督促检查，务求工作实效。各乡镇对民生工程实施情况，定期组织综合督查，注重提高督查效果。对督查中发现的问题，要限期整改，确保民生工程按省市要求如期实施。

1. 工作方案和实施方案的区别

2. 工作方案与工作计划的区别

3. 工作计划和方案的区别

4.工作计划和方案区别

5.工作方案和工作计划

6.方案和预案的区别

7.方案和计划的区别

8.留恋和依恋的区别

工作报告和工作方案的区别篇三

中共中央办公厅、国务院办公厅近日印发《深化农村改革综合性实施方案》，《方案》明确，到2020年，农村各类所有制经济尤其是农村集体资产所有权、农户土地承包经营权和农民财产权的保护制度更加完善，新型农业经营体系、农业支持保护体系、农业社会化服务体系、农业科技创新体系、适合农业农村特点的农村金融体系更加健全，城乡经济社会发展一体化体制机制基本建立，农村社会治理体系和农村基层组织制度更加完善，农民民主权利得到更好保障，农业农村法律法规进一步完善并加强，农村基层法治水平进一步提高，农业现代化水平和农民生活水平进一步提升，农村经济社会发展更具活力。

从提高农村改革的系统性、整体性、协同性出发，聚焦农村集体产权制度、农业经营体系、农业支持保护制度、城乡发展一体化体制机制和农村社会治理制度等五大领域，进一步推进深化农村改革。

在深化农村集体产权制度改革方面，包括深化农村土地制度改革、分类推进农村集体资产确权到户和股份合作制改革、深化林业和水利改革。

对于深化农村土地制度改革，《方案》提出，一是开展农村土地征收、集体经营性建设用地入市、宅基地制度改革试点。及时总结经验、不断完善，形成可复制、可推广的改革成果。二是深化农村土地承包经营制度改革。抓紧修改有关法律，落实中央关于稳定农村土地承包关系并保持长久不变的重大决策，适时就二轮承包期满后耕地延包办法、新的承包期限等内容提出具体方案。在基本完成农村集体土地所有权确权登记颁证的基础上，按照不动产统一登记原则，加快推进宅基地和集体建设用地使用权确权登记颁证工作。明确和提升农村土地承包经营权确权登记颁证的法律效力，扩大整省推进试点范围，总体上要确地到户，从严掌握确权确股不确地的范围。出台农村承包土地经营权抵押、担保试点指导意见。在有条件的地方开展农民土地承包经营权有偿退出试点。制定出台完善草原承包经营制度的文件，规范草原承包行为和管理方式，充分调动广大牧民保护和建设草原的积极性。引导农村集体所有的荒山、荒沟、荒丘、荒滩使用权有序流转。三是健全耕地保护和补偿制度。

在加快构建新型农业经营体系方面，包括推动土地经营权规范有序流转、加强农民专业合作社规范化建设、创新农业社会化服务机制、培养职业农民队伍、健全工商资本租赁农地的监管和风险防范机制、推进农垦改革发展和全面深化供销合作社综合改革。

对于推动土地经营权规范有序流转，《方案》要求，在农村耕地实行所有权、承包权、经营权“三权分置”的基础上，按照依法自愿有偿原则，引导农民以多种方式流转承包土地的经营权，以及通过土地经营权入股、托管等方式，发展多种形式的适度规模经营。把握好土地经营权流转、集中和规模经营的度，不片面追求超大规模经营，不搞大跃进，不搞强迫命令，不搞行政瞎指挥，使适度规模经营与农村劳动力转移、农业科技进步、农业社会化服务水平相适应。提升农户家庭经营能力和水平，重点发展以家庭成员为主要劳动力、以农业为主要收入来源、从事专业化集约化农业生产的规模

适度的农户家庭农场，使之成为发展现代农业的有生力量。适时提出促进家庭农场发展的相关立法建议。

在健全农业支持保护制度方面，包括建立农业农村投入稳定增长机制、完善农产品价格形成机制和农产品市场调控制度、完善农业补贴制度、建立农田水利建设管理新机制、深化农业科技体制改革、建立农业可持续发展机制、加快农村金融制度创新。

在健全城乡发展一体化体制机制方面，《方案》提出，完善城乡发展一体化的规划体制。尽快修订完善县域乡村建设规划和镇、乡、村庄规划，在乡镇土地利用总体规划控制下，探索编制村土地利用规划，提高规划科学性和前瞻性，强化规划约束力和引领作用。加快推进户籍制度改革。加快建立和实施居住证制度，以居住证为载体，逐步实现基本公共服务对常住人口的全覆盖。

工作报告和工作方案的区别篇四

导语：工作方案与工作计划的区别?欢迎阅读下文!

计划:

狭义的计划是广义工作计划中最适中的一种。这个特点表现在，时间一般在一年、半年左右，范围一般都是一个单位的工作或某一大项重要工作，内容和写法要比规划具体、深入，要比设想正规、细致，要比方案简明、集中，要比安排阔展、概要。

计划的具体写法:计划由于大多以一个单位的工作内容范围，只在单位内要求执行，所以一般不以文件形式下发，因而除标题和正文外，往往还要在题下或文后标明“×年×月×日

制定”字样，以示郑重。计划的标题也是“四要素”写法，其中哪一个要素都不应省略。正文写法，由于计划是对一个单位的全面工作或某一项重要工作的具体要求，所以写作是要比规划和设想都要具体、详细得多。一般包括以下几方面内容：(1)开头，或阐述依据，或概述情况，或直述目的，要写得简明扼要；(2)主体，即计划的核心内容，阐述“做什么”（目标、任务）、“做到什么程度”（要求）和“怎样做”（实施办法）三项内容，既要写得全面周到，又要写得有条不紊，具体明白。全面工作计划一般采用“并列式结构”（任务、措施分说）。(3)结尾，或突出重点，或强调有关事项，或提出简短号召，当然也可不写结尾。

方案：

方案是计划中内容最为复杂的一种。由于一些具有某种职能的具体工作比较复杂，不作全面部署不足以说明问题，因而公文内容构成势必必要繁琐一些，一般有指导思想、主要目标、工作重点、实施步骤、政策措施、具体要求等项目。

方案的具体写法：方案的内容由于是上级对下级或涉及面比较大的工作，一般都用带“文件头”形式下发，所以不用落款，只有标题、成文时间和正文三部分内容。方案的标题有两种写法：一个是“三要素”写法，即由发文机关、计划内容和文种三部分组成，如《东北师范大学五年发展规划总体方案》；一个是“两要素”写法，即省略发文机关，但这个发文机关必须在领头的“批示性通知”（文件头）的标题中体现出来，如《治理采掘工业危机，实现良性循环方案》。成文时间，为郑重起见，方案的成文时间一般不省略，而且要注意在标题下。方案的正文一般有两种写法：一是常规写法，即按“指导方针”、“主要目标（重点）”、“实施步骤”、“政策措施”及“要求”几个部分来写，这个较固定的程序适合于一般常规性单项工作；二是变项写法，即根据实际需要加项或减项的写法，适合于特殊性的单项工作。但不管哪种写法，“主要目标”、“实施步骤”、“政策措施”这三项必

不可少的，实际写作时的称呼可以不同，如把“主要目标”称为“目标和任务”或“目标和对策”等，把“政策措施”称为“实施办法”或“组织措施”等。在“主要目标”一项中，一般还要分总体目标和具体目标；“实施步骤”一般还要分基本步骤或阶段和关键步骤，关键步骤里还有重点工程项目；“政策措施”的内容里一般还要分“政策保证”、“组织保证”和“具体措施”等。

写好计划的方法：

工作报告和工作方案的区别篇五

紧紧围绕党的*提出“强化公共安全体系建设”和“在改善民生和创新管理中加强社会建设”的总体要求，按照先省级后国家级的安全社区建设思路，在党委领导下，深化“*负责、安办牵头、社会参与、联合共建”的安全社区创建工作机制，夯实安全生产基层基础工作，扎实开展安全社区建设各项工作，不断提升社区软硬件环境和居民安全素质，逐步实现“人人*等地享有安全与健康”。

2013年，全市建成6个省级安全社区（其中，前锋区代市镇创建省级安全社区为省定民生工程目标任务）；启动建设15个省级安全社区、2个国家级安全社区建设项目（具体任务分解见附件）。

（一）统一认识，加强领导，明确职责。

安全社区建设秉承“大安全”理论，点多、线长、面广，涉及居民生产、生活多个领域，是一项惠及百姓的民生工程。各级各部门务必高度重视，克服迷茫、畏难、抵触情绪，切实转变思想观念，创新思维方式，有效整合行政资源，做到关口前移、重心下移，全力以赴地开展安全社区创建工作，千方百计完成今年安全社区建设目标任务。要加强组织领导，

注重工作统筹，严肃工作纪律，确保创建质量。要落实人员，明确职责，制定规划，保证投入，及时研究解决创建工作存在的难点和疑点。各级安全生产委员会办公室要加强指导与服务，当好参谋，及时帮助协调解决创建工作中出现的问题，强力推进创建工作。各相关单位要根据自身工作实际，从人、财、物方面全力保障、积极参与，特别是在工程项目建设方面全面倾斜，保证创建区域内本行业、本领域全面达到安全社区标准。

（二）理清思路，细化目标，全力推进。

一是明确机构，落实人员。

各级各部门要建立健全创建工作机构，落实具体人员，明确具体职责，真正做到按职责要求认真履职尽责。

二是细化方案，强化措施。

启动、创建工作要围绕市委、市*下达的目标任务数，采取倒排工期推进的方式，从完成数量上、时间上、标准上进一步细化工作方案，硬化工作举措，狠抓工作落实，保证工作任务按时顺利完成。

三是狠抓项目，全力推进。

在广泛摸底调研基础上，各创建单位要充分调动各项目促进组的力量，全面开展区域内事故与伤害危险因素诊断，掌握社区高危人群、高风险场所、重大危险源分布、安全隐患等情况，确定交通、工作场所等安全重点项目，有针对性地组织实施，各区市县对口部门负责指导每个安全促进项目建设，工作实行每月1次阶段评估，查漏补缺，边建边治，修订完善，确保项目实施效果。

四是完善条件，全力保障。

逐步做实社区内生产企业、安全隐患、各类车辆等基础台账，制定事故与伤害预防控制和风险控制计划。建立健全各类安全责任体系机制和制度，创新安全管理办法措施。分门别类建立各种文字资料和音像原始凭证，分析归类各类问卷调查和培训宣传记录，建立健全安全社区创建档案。同时，针对安全隐患和问题，抓好隐患整改，添置相应的安全设施设备和健身娱乐设施设备，营造安全氛围，创建健康环境。

五是搞好自评，及时申报。

各创建单位在完成创建项目建设后，要立即组织相关人员、技术队伍全面开展自查自评、查漏补缺，自评合格后，写出创建自评报告和评定等级申请报告，及时填报相应表册，逐级申报。省级安全社区由省安全社区支持中心派出专家组考评，国家级安全社区由*社区支持中心派出专家组考评。启动创建省级安全社区在省安全社区支持中心备案，启动创建国家级安全社区在省、*社区支持中心同时备案。根据全市安全社区创建工作开展要求，2013年全市安全社区启动备案工作在7月30日前全面完成，创建省级安全社区评定工作在10月30日前全面完成。

（三）强化投入，多方筹措，保障经费。

安全社区创建是一项*工程、民生工程，*投入是主体。各区市县*、开发区（园区）管委会必须确保安全社区创建工作资金投入到位，广泛筹措、吸纳社会资金投入，千方百计保证经费落实到位，保障安全社区创建工作顺利开展，按时完成创建任务。

（四）加强督查，严格督办，逗硬考核。

今年，市委、市*对安全社区创建工作高度重视，纳入重要议事日程，做到与安全生产工作同检查、同考核。一是坚持月报告制度。各创建单位要每月定时报送工作进展情况，市创

建办汇总情况后，每月要向省创建办，市委、市*报告安全社区创建进度情况，并及时通报至各区市县*、开发区（园区）管委会。二是坚持督查督办工作制度。市创建办将采取明查暗访的方式对各地安全社区创建工作开展督查督办，及时通报相关工作情况。三是逗硬工作考核。2013年，凡是安全社区创建任务未完成的区市县*、开发区（园区）管委会，安全生产目标考核实行“一票否决”。

工作报告和工作方案的区别篇六

下面是小编为大家整理的,供大家参考。

一、切实履行主体责任，全力推进整改落实

强化组织领导，深化思想认识。由张建胜理事长负责牵头，吕晓光副理事长作为具体负责人，各科室相关人员为直接责任人，建立整改台账，层层分解任务，对照反馈意见逐一认领，深刻反思问题根源，切实加强整改工作的领导和反馈意见落实。针对区委第一巡察组反馈问题，目前我单位已全部完成整改落实工作，并对巡察发现问题进行举一反三，健全了本单位的党建、纪检监督、日常管理及财务制度。

二、对照巡察反馈问题，逐条落实整改方案

（一）主体责任落实不到位问题：已整改

一是结合巡察组反馈意见，对[]xx区残联xxxx年党建工作实施方案[]x残字[]xxxx[]xx号)进行修改，修改后，文件明确本单位本年度所有党建工作要求，提升党建工作实效，确保党建工作落到实处。

五是结合巡察组反馈意见，严格按照[]xx区残联考勤及请销假制度[]x残字[]xxxx[]xx号)对单位的日常管理，不断加压，硬

起手腕，出现问题立即指正，防止小错变大错。

（二）监督责任落实不到位问题：已整改

四是关于临时聘用人员的管理工作，严格按照我单位制定的临时人员管理制度对其进行管理，临时工的进出、工资调整及工作安排均上会研究。

（三）党组织建设工作落实不到位问题：已整改

一是按照xxxx年制定的年度党建工作方案开展党建工作□xxxx年召开xx次支部例会，安排部署本月党建主要任务，同时积极配合上级党组织开展各项党建活动。

二是自xxxx年x月起，严格按照要求区分党政会议记录，党建会议记录本由专人负责管理□xxxx年共计开展xx次主题党日活动，召开x次党员大会，上x次党课，真实记录每次参加“三会一课”的具体情况。

三是严格按照上级党组织有关要求□xxxx年召开两次组织生活会，提升组织生活会质量，会前做好各项准备工作，每名党员联系实际，严肃认真的开展了批评和自我批评，会议记录本由专人负责管理，并计划于xxxx年初结合组织生活会，开展民主评议党员和民主评议党支部活动，并对民主测评结果进行公示。

四是落实集中学习制度，综合运用了集中学习、交流讨论、个人自学、微信党支部等方式，拓宽学习渠道，增强学习主动性，同时对学习笔记进行了检查，将学习情况纳入年底的考核评议之中，促进学习效果的落实□xxxx年共计组织了xx次集中学习。

（四）意识形态工作缺乏重视，落实“党管导向”职责缺位问题：已整改

一是党支部把意识形态工作作为全面从严治党的重要内容，及时传达学习了***、省委、市委、区委关于意识形态工作的文件和会议精神，不折不扣落实上级关于意识形态工作的决策部署及指示精神。

二是xxxx年召开x次意识形态专题会，并向上级党组织专题汇报意识形态工作情况，将意识形态工作作为重要内容纳入组织生活会和班子成员的述职报告。

（五）工作作风不严不实，走形式走过场现象仍然存在问题：已整改

宣读了区巡察组对我单位的处理通报及《关于xx区残疾人联合会给予王婉萦同志通报批评的情况通报》（x残字〔xxxx〕xx号），同时以红头文件及各类汇报材料为抓手，加强本单位工作作风建设，每个重要文件由分管领导负责把关审核，确保文件内容符合我单位实际情况，制定的方案、办法等切实可行，杜绝出现文件无法落实的情况。

（六）财经制度执行不到位问题：已整改

一是所有涉及政府采购目录中的项目均按照政府采购制度要求执行，部分目录中没有的，但是能够执行政府采购制度的项目，同样按政府采购要求执行。

二是按照财政局制定的固定资产管理办法，对本单位现有资产进行了排查，对未录入固定资产管理系统的进行了及时补录，并要求以后购买的固定资产要按照管理办法及时录入固定资产管理系统。

三是对以前账目进行了复查，确保每笔支出都有财务领导与单位负责人签字，而且要求以后每笔支出均需领导签字。

三、以巡察整改为契机，巩固整改落实成果

一是抓好整改后续工作，紧紧围绕巡察反馈意见，抓住整改不放松，实施组织开展“回头看”，确保所有问题落实到位，同时巩固整改成果。

二是持之以恒的执行***八项规定的要求，牢固树立作风建设永远在路上的思想，深入推进制度建设，加强干部职工思想教育，坚决防止“四风”问题反弹。

一、切实履行主体责任，全力推进整改落实

强化组织领导，深化思想认识。由张建胜理事长负责牵头，吕晓光副理事长作为具体负责人，各科室相关人员为直接责任人，建立整改台账，层层分解任务，对照反馈意见逐一认领，深刻反思问题根源，切实加强整改工作的领导和反馈意见落实。针对区委第一巡察组反馈问题，目前我单位已全部完成整改落实工作，并对巡察发现问题进行举一反三，健全了本单位的党建、纪检监督、日常管理及财务制度。

二、对照巡察反馈问题，逐条落实整改方案

（一）主体责任落实不到位问题：已整改

一是结合巡察组反馈意见，对[]xx区残联xxxx年党建工作实施方案[]x残字[]xxxx[]xx号)进行修改，修改后，文件明确本单位本年度所有党建工作要求，提升党建工作实效，确保党建工作落到实处。

五是结合巡察组反馈意见，严格按照[]xx区残联考勤及请销假制度[]x残字[]xxxx[]xx号)对单位的日常管理，不断加压，硬起手腕，出现问题立即指正，防止小错变大错。

（二）监督责任落实不到位问题：已整改

四是关于临时聘用人员的管理工作，严格按照我单位制定的

临时人员管理制度对其进行管理，临时工的进出、工资调整及工作安排均上会研究。

（三）党组织建设工作落实不到位问题：已整改

一是按照xxxx年制定的年度党建工作方案开展党建工作□xxxx年召开xx次支部例会，安排部署本月党建主要任务，同时积极配合上级党组织开展各项党建活动。

二是自xxxx年x月起，严格按照要求区分党政会议记录，党建会议记录本由专人负责管理□xxxx年共计开展xx次主题党日活动，召开x次党员大会，上x次党课，真实记录每次参加“三会一课”的具体情况。

三是严格按照上级党组织有关要求□xxxx年召开两次组织生活会，提升组织生活会质量，会前做好各项准备工作，每名党员联系实际，严肃认真的开展了批评和自我批评，会议记录本由专人负责管理，并计划于xxxx年初结合组织生活会，开展民主评议党员和民主评议党支部活动，并对民主测评结果进行公示。

四是落实集中学习制度，综合运用了集中学习、交流讨论、个人自学、微信党支部等方式，拓宽学习渠道，增强学习主动性，同时对学习笔记进行了检查，将学习情况纳入年底的考核评议之中，促进学习效果的落实□xxxx年共计组织了xx次集中学习。

（四）意识形态工作缺乏重视，落实“党管导向”职责缺位问题：已整改

一是党支部把意识形态工作作为全面从严治党的重要内容，及时传达学习了***、省委、市委、区委关于意识形态工作的文件和会议精神，不折不扣落实上级关于意识形态工作的决

策部署及指示精神。

二是xxxx年召开x次意识形态专题会，并向上级党组织专题汇报意识形态工作情况，将意识形态工作作为重要内容纳入组织生活会和班子成员的述职报告。

（五）工作作风不严不实，走形式走过场现象仍然存在问题：已整改

宣读了区巡察组对我单位的处理通报及《关于xx区残疾人联合会给予王婉萦同志通报批评的情况通报》（x残字xxxxxx号），同时以红头文件及各类汇报材料为抓手，加强本单位工作作风建设，每个重要文件由分管领导负责把关审核，确保文件内容符合我单位实际情况，制定的方案、办法等切实可行，杜绝出现文件无法落实的情况。

（六）财经制度执行不到位问题：已整改

一是所有涉及政府采购目录中的项目均按照政府采购制度要求执行，部分目录中没有的，但是能够执行政府采购制度的项目，同样按政府采购要求执行。

二是按照财政局制定的固定资产管理办法，对本单位现有资产进行了排查，对未录入固定资产管理系统的进行了及时补录，并要求以后购买的固定资产要按照管理办法及时录入固定资产管理系统。

三是对以前账目进行了复查，确保每笔支出都有财务领导与单位负责人签字，而且要求以后每笔支出均需领导签字。

三、以巡察整改为契机，巩固整改落实成果

一是抓好整改后续工作，紧紧围绕巡察反馈意见，抓住整改不放松，实施组织开展“回头看”，确保所有问题落实到位，

同时巩固整改成果。

二是持之以恒的执行***八项规定的要求，牢固树立作风建设永远在路上的思想，深入推进制度建设，加强干部职工思想教育，坚决防止“四风”问题反弹。

三是深入贯彻落实全面从严治党要求，把落实全面从严治党作为本单位的首要政治任务来抓。认真执行本单位的各项制度，确保压力能够层层传导。抓好党风廉政建设，落实廉政谈话，密切掌握人员的思想状况，深入推进本单位机关队伍建设。

四是以此此次巡察整改工作为契机，举一反三，认真总结整改经验，建立完善长效机制。更进一步完善党风廉政建设制度，加强廉政风险防控，确保整改落实工作落到实处，取得实效。

四是以此此次巡察整改工作为契机，举一反三，认真总结整改经验，建立完善长效机制。更进一步完善党风廉政建设制度，加强廉政风险防控，确保整改落实工作落到实处，取得实效。

工作报告和工作方案的区别篇七

以*理论和“*”重要思想为指导，深入贯彻落实科学发展观，紧紧围绕“跨越发展、富民强旗”的总体要求，着力解决影响我旗社会和谐稳定的源头性、根本性、基础性问题，构建“党委领导、*负责、社会协同、公众参与”的社会建设和管理新格局，为我旗经济社会又好又快发展创造*安和谐稳定的社会环境。

不仅使全旗的经济发展模式上升到一个新的层次，更使乌审旗迈向一条科学发展之路。

社会管理创新综合试点工作分准备动员、实施推进、查缺补

漏和巩固提高四个阶段逐步推进。

第一阶段（20xx年5月30日—6月30日），制定方案，组织动员，成立工作领导小组，召开加强社会建设、创新社会管理工作动员大会，落实工作责任。

第二阶段（20xx年6月30日—7月30日），落实保障，实践探索。

第三阶段（20xx年7月30日—10月30日），攻坚克难，积极推进。针对加强社会建设、创新社会管理工作中的突出问题进行专题研究，有针对性地制定解决问题的方案，创新社会管理工作方法。

第四阶段（20xx年10月30日—12月30日），巩固完善，形成机制。认真分析研究新形势下加强社会建设、创新社会管理工作的规律特点，认真总结社会建设社会管理工作经验，建立健全长效机制，巩固试点工作成果。

（一）明确责任，突出重点。环保局成立社会管理创新综合工作领导小组，由环保局局长赵连军同志为组长，局副局长王林同志、胜利同志为副组长，各股、室、站、负责人为成员的领导小组。领导小组下设办公室环保局办，由副组长胜利兼任办公室主任，由王冰同志具体办公。

全局要按照旗委、旗人民*的部署，结合部门职能和工作实际，认真查找工作中的难点和问题，制定详细的工作方案，突出工作重点，明确责任和工作耐限，采取有力措施，确保取得成效。

（二）协调配合，增强合力。要按照“党委、*统一领导，政法综治*组织协调、各有关部门齐抓共管，全社会整体联动，广大群众积极参与”的具体要求抓好社会管理创新工作。全局各股室站要增强大局观念，建立健全工作制度，搞好沟通协调，既各司其职、各负其责，又相互支持、主动配合，坚

决杜绝推诿扯皮、敷衍塞责，群策群力完成好所承担的任务。

（三）强化督查，确保实效。局领导小组办公室要抓好创新工作的监督检查，加强检查指导，定期通报工作进度，对社会管理创新工作不落实、工作任务没有完成的，坚决追究相关科室和人员责任。社会管理创新工作纳入全年目标考核项目，并作为年终岗位目标考核的重要内容，对社会管理创新没有通过考核的，所在科室和人员年终考核不得评定为优秀。强化督查落实，强力推动工作部署，真正落到实处、取得实效。

工作报告和工作方案的区别篇八

1. 派生性细则是对法规、条例、政策、规定等既成条文的解释、补充，以使其具体化。

2. 实践性细则是对法规、条例等在执行中可能碰到的种种问题的进一步明确。

1. 标题标题一般由制文机关+事由+文种构成，如《吉林省国家行政机关公文处理实施细则》。也可以由事由+文种构成，如《广告管理条例施行细则》。

2. 正文细则的正文可以采用章条式写法，也可以采用条款式。它通常包括制定“细则”的法规条文依据、具体的实施细则、执行“细则”的要求和说明几部分。

3. 落款和日期写在正文右下方。如果标题中已含有制文单位，此处可略。日期也有写在标题下方、用括号标明的。

1. 要具体、周密，切忌笼统、抽象和遗漏。

2. 用语要肯定，不能含糊其辞

细则也称实施细则，是有关机关或部门为使下级机关或人员更好地贯彻执行某一法令、条例和规定，结合实际情况，对其所做的详细的、具体的解释和补充。细则是应用写作研究的主要文体之一。

细则一般由原法令、条例、规定的制定机构或其下属职能部门制定，与原法令、条例、规定配套使用，其目的是堵住原条文中的漏洞，使原条文发挥出具体入微的工作效应。

细则多是主体法律、法规、规章的从属性文件，它具有如下特点：

1. 规范性。细则是对法律、法规和规章的补充说明或辅助性的规定，自然具有法律、法规、规章的规范特点。
2. 补充性和辅助性。细则是主体法律、法规、规章的从属性文件，它对法令、条例、规定或其部分条文进行解释和说明，制定细则的目的是为了补充法律、法规、规章条文原则性强而操作性弱的不足，以利于贯彻执行。
3. 操作性强。细则对有关法律、法规、规章的基本概念进行界定，规定具体适用的标准及执行程序，从而使主体规范性文件具有更强的操作性。

细则一般由首部和正文两部分组成。

1. 首部

包括标题、制发时间和制发依据等项目。

a. 由地区、法(条令、规定)名称和文种组成。如《中华人民共和国义务教育法实施细则》。

b. 由法(条例、规定)名称和文种组成。如《文物保护法实施

细则》。

正文一般由总则、分则和附则三部分组成。总则说明制作本细则的目的、根据、适用范围、执行原则；分则根据法律、法规、规章的有关条款制订出具体的执行标准、实施措施、执行程序 and 奖惩措施；附则说明解释权和施行时间，有的细则还对一些未尽事宜作出说明。

正文结构形式有两种：章条式和条项式。在章条式中，第一章是总则，最后一章是附则，中间各章是分则，每章有若干条款。条项式细则不分章，各条项内容相当于章条式各条，但项目略少，内容更加具体。一般来说，根据法律制订的细则多采用章条式，根据条例或办法制订的细则多采用条项式。

1. 任何细则都是为贯彻执行某一条规而制发的，必须首先说明制定细则的条文根据，根据几条就注明几条，不能随意增减。
2. 必须注意细则的补充性和辅助性，并体现在一个“细”字上，把有关条规具体化、细密化，而不是在原有条规之外另起炉灶，再来一个“补充说明”。
3. 要注意细则条文的逻辑顺序，一项一事，体现出相对的独立性。
4. 细则写作必须坚持“上有所依，下有所系”的原则，即必须根据上级机关的有关条规，联系本地区、本系统的实际，提出具体的实施细则。

为鼓励和保护正当竞争，制止餐饮及歌舞娱乐业牟取暴利行为，保护消费者合法权益，保障社会主义市场经济健康发展，根据国务院批准、国家计委发布的《制止牟取暴利的暂行规定》、省政府《吉林省制止不正当价格行为和牟取暴利行为的实施办法》、省物价局《制止餐饮及歌舞娱乐业牟取暴利

的实施办法》、《餐饮娱乐业主副食品极限毛利率和酒水极限加价率》等有关法规和规定，结合我市实际，制定了《长春市制止餐饮及歌舞娱乐业牟取暴利的实施细则》（以下简称《实施细则》）。

第一条本实施细则所指的餐饮及歌舞娱乐业，包括各种所有制形式在内的，从事餐饮、歌舞娱乐有偿服务经营活动的各类餐厅(包括酒店、饮店、风味店、歌舞餐厅等)、舞厅、歌厅、卡拉ok厅(含宾馆、旅店业面向社会的上述经营，旅游涉外星级饭店另行规定)。

第二条凡在长春市行政区域范围内市属及市属以下(含省委托单位)经营餐饮、歌舞娱乐业的国有、集体、个体、私营、合资、独资、合作等单位和个人，都必须严格遵守本实施细则。

第三条餐厅、舞厅、歌厅及卡拉ok厅的等级评定，原则上实行属地管理。由物价部门会同有关部门依据经营单位的'区域环境、房屋结构、室内装溃、设施配备、技术力量、服务质量、管理水平等条件评定其等级。餐饮业划分为4个等级：特级、1级、2级、3级；舞厅划分为3个等级：特级、1级、2级；歌厅、卡拉ok厅划分为2个等级：1级、2级。其中，餐厅特级、1级、2级，舞厅特级、1级，歌厅、卡拉。

厅1级、2级，由市评定，或委托各县(市)、区物价部门或工商物价部门评定；其它等级的餐厅、歌厅、舞厅、卡拉。

厅的等级由各县(市)、区物价部门或工商物价部门评定，报市物价部门备案。

第四条餐饮及歌舞娱乐业评定等级按下列程序进行：

由企业(经营者)根据餐厅、舞厅、歌厅、卡拉ok厅等级标准，自行申报等级，并认真填写《餐饮及歌舞娱乐业等级申报表》，物价部门根据申报，并按照有关等级评定标准，对企业

(经营者)进行等级评定，被评定为特级、1级、2级的，由市物价部门颁发等级牌匾，使用物价部门统一印制的商品价格台帐及价目表，价格变动时，要及时更换商品价格台帐及价目表。

第五条凡被评定等级的餐饮、歌舞娱乐业，均应到物价部门申领《收费许可证》，并实行亮证明码收费。

第六条对已评定等级的餐饮、歌舞娱乐业实行年度审验制度。物价部门每年要对其等级标准和收费标准执行情况进行审验，根据企业经营变化情况，升降其等级。对审验合格者在其《收费许可证》副本上加盖“审验合格专用章”，对不合格者按本实施细则第十七条有关规定进行处罚。

第七条新开业的餐厅、舞厅、歌厅、卡拉ok厅，应在开业后即向物价部门申请评定等级。凡未及时申报等级或经评审不符合最低等级标准的，其执行的价格极限应低于最低等级极限水平的一定幅度，其标准按最低等级的毛利率和酒水加价率标准下浮10%(含干鲜果、外购糕点)。

第八条对歌厅、舞厅、卡拉ok厅、ktv包房所出售的干鲜果品、外购糕点的价格，允许在进价的基础上加收一定的加价率，其中干果、糕点加价率：特级加收150%；一级加收120%；二级加收100%。鲜果加价率：特级加收200%；一级加收160%；二级加收120%。

第九条歌舞餐厅和有ktv设施的特级、一级餐厅，具有专人跟桌、及时清理桌面、殷勤周到服务的，按餐费总额收取一定比例的服务费，其收费标准可按餐费总额的5-10%掌握，并在餐费总额中注明所含服务费金额。

1. 餐厅主副食品极限价格=主料成本+配料成本+调料成本八一极限毛利率(分类) 2. 外购商品极限价格=购进价格x(1+极限加价率) 3. 非商品服务极限价格=基准价格x(1+极限加价率) 第

十一条各县(市)、区可根据本实施细则，结合当地实际，制定相应的实施细则。

第十二条为保证餐饮业价格的相对稳定，保护经营者的正常经济利益，在地产蔬菜上市旺季，可适当提高蔬菜价格计入成本，但最高不得超过当时市价的3倍。

第十三条特级餐厅如提供工艺奇特的名师专台服务，其制作的主副食品的极限毛利率可由企业(经营者)自行确定。

第十四条县(市)、区以上物价监督检查机关，负责对本实施细则执行情况监督检查。

第十五条各等级的餐饮、歌舞娱乐业，应依据本实施细则的要求，不断健全和完善企业内部管理机制和相应的规章制度，并配备专兼职物价人员，负责对本企业商品价格进行管理和检查。

第十六条凡未建立商品价格台帐、无进货发票或提供不真实进货资料的，由物价部门按当地批发价格或社会一般进价认定其购进价格。

第十七条下列情况为违纪行为：

(一)未向顾客公布服务价格等级的；(二)擅自提高服务价格等级的；(三)未明确标示商品或服务价格的；(四)商品或服务价格超过物价部门规定的极限标准的；(五)违反公平、自愿原则，强行或变相服务，强迫消费者接受其确定的价格的；(六)采取偷工减料、掺杂使假、虚报工时、用料，以及降低服务质量等手段多收费的；(七)谎称优惠让利或以虚假的优惠价、折扣价多收费的；(八)有其它不正当价格行为的。有以上行为之一者，物价监督检查机关一律依照有关法规和规定予以处罚。

实施细则中认定的合理幅度，是物价监督检查机关按规定程

序查处牟取暴利行为案件的依据。

第十八条对违反本实施细则的行为，任何单位和个人都有权向物价监督检查机关投诉和举报。

物价监督检查机关受理投诉或收到举报后，应及时调查核实，并根据事实依法查处。

第十九条本实施细则从1995年9月1日起实施。

1.工作方案和实施方案的区别

2.实施方案与计划的区别

3.计划与实施方案区别

4.工作方案与实施方案

5.工作计划与实施方案的区别

6.工作方案与工作计划的区别

7.实施方案和计划的区别

8.计划和实施方案的区别