

2023年运输公司维稳应急预案 乡镇信访 维稳应急预案(通用5篇)

人的记忆力会随着岁月的流逝而衰退，写作可以弥补记忆的不足，将曾经的人生经历和感悟记录下来，也便于保存一份美好的回忆。那么我们该如何写一篇较为完美的范文呢？下面我给大家整理了一些优秀范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看一看吧。

运输公司维稳应急预案篇一

为贯彻落实省、市、县信访工作文件及精神，做好辖区内的矛盾纠纷化解，确保我乡的政治经济社会稳定，为创建“平安合作”、“幸福合作”、“和谐合作”创造良好的社会氛围，经乡党委研究，制定本工作方案。

以邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导，认真贯彻落实科学发展观精神，坚持“稳定压倒一切”的方针，以维护社会政治稳定和社会正常秩序为根本目标，按照“集中领导、统一指挥、分工负责、协调合作”的原则和“预防为主、教育疏导、防止激化、依法处理”的要求，按照有关法律、法规和政策及省、市、县关于处理信访人员会议精神，切实做好信访人员稳控工作，确保辖区内不出现非法上访及群体性事件。

为了更好地做好信访维稳工作，强化领导信访维稳工作责任制，成立合作乡信访维稳工作领导小组。其组成人员如下：

组长：李仁强(乡党委书记)

副组长：胡军(乡党委副书记、合作乡政府乡长)

林寅(乡党委委员、乡纪委书记)

成员：李枝平(乡民政所所长)

谯绪(乡信访维稳工作人员)

徐先辉(章怀社区书记)

林科国(太子岩村村支部书记)

邓中(关门堰村村支部书记)

向泽阶(子游寺村村支部书记)

易学刚(乡社事中心主任、坳盘寨村村支部书记)

苟华荣(安家坝村村支部书记)

尹军(小垭口村村支部书记)

邓学华(柳家沟村村支部书记)

领导小组下设办公室，乡民政所所长李枝平同志为办公室主任，乡信访维稳工作人员谯绪同志为办公室工作人员，具体负责日常工作开展。

(一) 预防预警信息

在党的十九大、省第十一次党代会、重大项目开工及其他典礼等各级各类重要会议、节日、庆典活动前夕，要及早着手、及早行动，收集和掌握信访稳定工作方面的信息动向。同时要加强与县群工委、政法委、信访局、维稳办等上级业务部门的沟通联系，实行联系互动，确定联系人、联系电话畅通，确保信息畅通。

(二) 预防预警行动

各级各类重要会议、节日、庆典活动之前，要组织有关人员针对征地拆迁人员、“两参人员”、打法治违、涉法涉诉等可能上访全体开展不稳定因素排查工作。对于排查出的四个不稳定因素，要分类排队，建立工作台帐，同时要做好防范化解工作。一旦发生群体上访事件，要立即派出得力人员第一时间赶赴现场，做好说服教育和劝返工作，千方百计把各种不稳定因素化解在萌芽状态，做到小事不出村、大事不出乡、矛盾不上交。

各级各类重要会议、节日、庆典活动期间，乡信访维稳领导小组每天实行值班领导接访制度。每月5号、15号、25号为固定接访日，分别由乡信访维稳领导小组组长李仁强同志、副组长胡军同志、副组长纪委书记林寅同志接访，对群众上访做到随时接待、随时处路，并限期解决或妥善答复，跟踪问效，确保不出现重访现象。同时每月进行3—5次带案下访，

由乡信访维稳领导小组组长李仁强同志、副组长胡军同志、副组长林寅同志牵头，领导小组全体成员具体负责落实，排查全乡不稳定因素。对排查出的不稳定因素实行乡分管领导包片包案责任制，采取有效措施，全力化解矛盾，把问题解决在基层，确保不出现到县进省赴京上访事件发生。

(一)应急预案启动级别

上访人员数量多少，信访稳定应急预案启动共分三级，1—2人赴县和县级以上上访，造成一定影响者为三级，3—5人赴县和县级以上上访，造成较大影响者为二级，6人以上赴县和县级以上上访，造成重大影响者为一级。

(二)应急预案启动级别分级响应程序

根据预警信息，在可能发生上访的敏感日期内，合作乡信访维稳工作领导小组人员要加强值班和信息搜集，发现上访苗头及时上报。发生应急预案启动三级时，由信访案报案人带领有关人员在1小时内赶赴现场，做好说服教育和劝返工作，同时向乡信访维稳工作领导小组报告；发生应急预案启动二级时，分管副职带领有关人员在1小时内赶赴现场，做好说服教育和劝返工作，同时向乡维稳工作领导小组及相关部门报告；发生应急预案启动三级时，乡主要领导带领有关人员必须在50分钟内赶赴现场，控制事态发展，并做好说服教育和劝返工作，并向上级主管部门报告，必要时可请求上级领导小组调动其他区域力量进行增援。

(一)通信与信息保障各级各类重要会议、节日、敏感日和重大庆典活动期间，乡信访维稳工作领导小组及办公室成员应配备必要的通讯工具，所有成员要24小时保持随时联系，确保信息畅通，并建立值班带班和工作记录制度。

(二)应急保障

1. 应急分队保障：全乡所有工作人员和乡专职巡防队员、街道管理员均作为信访稳定工作应急队伍成员。
2. 应急装备保障：乡摩托车川r97f28□电瓶车川rf09333为应急车辆，应急办应急物资器材为应急装备，由乡信访维稳工作领导小组办公室明确其职责和分工，负责管理和调配。

(三) 应急指挥

信访事件发生后，信访维稳领导小组办公室负责第一时间内的纵向和横向信息传递，办公室负责在乡信访稳定工作领导小组的指挥下按预案开展应急行动。

针对发生的信访突发事件，根据现场实际情况的需要，可设路现场应急指挥小组实施现场调度指挥，现场指挥长由乡信访稳定工作领导小组组长担任或指派，该应急指挥小组负责现场指挥、车辆调度、保通处理、信息联络等工作。

各级各类重要会议、节日、敏感日、重大庆典活动期间，凡发生以下问题的，实施环节责任追究，给予党政纪处分，情节严重的，将依法律规定追究其刑事责任：

1. 不按规定上报信息，迟报、漏报，重要信息不及时报告，甚至隐瞒不报，贻误工作时机；
2. 不严格坚持24小时值班制度，擅自脱岗离岗，领导手机和值班电话联络不畅，影响工作开展的；
3. 因单位包案领导或责任人工作不到位，造成群众串联、聚会、越级集体上访和重复上访的；
4. 政策落实不力或包保责任不落实，造成重点人员失控、漏管的；
5. 发生集体上访或越级上访后，有关领导未按现场劝返制度规定赶赴现场做工作的；
6. 有关领导对已发生的信访问题，推诿扯皮，处理不力，导致重复越级集体上访后果严重或造成不良影响的；
7. 有关领导不能坚持领导接待日制度，造成严重后果或不良影响的。

运输公司维稳应急预案篇二

第一条 突发安全事故应急领导小组

成立公司突发安全事故应急领导小组，统一指挥和组织我公司突发安全事故的应急处理工作。

领导小组组长□xxx(公司总经理)139xxxxxxxx

副组长□xx(公司党支部书记)139xxxxxxxx

成员□xxx(公司副总经理)1388xxxxxxxx□xx(公司副总经理)138xxxxxxxx□xx(公司工会主席)133xxxxxxxx□xx(公司财务总监)139xxxxxxxx□xxx(公司财务部门经理)139xxxxxxxx□xxxx(公司综治部门经理)

139xxxxxxxx□xxx(公司生产部门经理)139xxxxxxxx□ 应急电话□xxxxxxxx(总经理办)□xxxxxxxx(书记办)□xxxxxxxx(副总经理办)

第二条 公司突发安全事故种类

公司突发安全事故含公司重大火灾安全事故、重大交通安全事故、重大生产安全事故、工程建设危房安全事故、重大设备安全事故、外出大型活动安全事故、自然灾害(事故)。

第三条、安全事故报告及处理程序

一、公司生产区、生活区、汽修汽配综合市场以及公司所辖区域

发生或接到突发安全事故后，必须在5~10分钟内向总经理报告，并及时向相关部门报案请求援助，同时报公司后勤部门和综治部，第一时间疏散人群、组织自救、设立警示标志。本着“先控制、后处理、救人第一，减少损失”的原则，果断处理，积极抢救，后勤部和工会部做好善后处理工作。

第四条 具体重大安全事故应急预案

一、重大安全火灾事故

1、发生重大火灾事故时，要保持头脑清醒，千万不要惊慌失措、盲目乱跑。需第一时间向公司总经理和直接负责人报告，及时切断电源并拨打119、110报案请求援助，第一时间疏散并撤离周围群众和抢救伤者，设立隔离带警示区，并及时投入消防设施进行扑救。

2、汽车发动机起火：迅速停车，切断电源，用随车灭火器对准火的根部灭火。

3、厢货物起火：立即将汽车驶离重点要害地区或空旷场所，并迅速报警。同时，用随车灭火器扑灭。警告并驱散周围群众应远离现场，以免发生爆炸时受到伤害。

一、重大交通安全事故

1、严禁超速行驶和醉酒驾车，发生重大交通事故，应指挥员工紧急集合疏散至安全地段，迅速将事故报总经理、交警大队、保险公司、公司安全生产领导小组。

2、公司要迅速抢救受伤员工，在最短时间内将受伤员工送至救治，及时报打110、119、120请求援助，保护好事故现场。

3、采取有效措施，做好善后处置工作。

二、工程建设、危房安全事故

1、公司在建或改建的建筑物要树立警示牌，设有隔离栏。

2、公司发生建筑物、危房安全事故，迅速将事故报总经理、安全生产领导小组。

3、公司要迅速组织员工抢救，及时报打110、119、120请求援助，封闭事故现场。

4、采取有效措施，做好善后处置工作。

三、设备安全事故

- 1、公司要定期检查特种设备完好情况，做好电工一线工人的培训教育工作，适时进行资格证书的审查。
- 2、事故发生后，迅速将事故报总经理，及时抢救受伤员工，并报打120请求援助，
- 3、采取有效措施，做好善后处置工作。

五、外出大型活动安全事故

- 1、公司各部门组织外出大型活动必须申报公司，经同意后方能实施，公司组织的外出大型活动要制定安全预防措施，并指定专人负责。
- 2、事故发生后，应迅速抢救受伤员工，及时将事故信息报总经理及相关部门。
- 3、及时报打110、120请求援助，保护好事故现场。
- 4、采取有效措施，做好善后处置工作。

六、外来暴力侵害事故

- 1、公司外来的未经允许强行闯入公司者，公司门卫或保安人员不得放行，应及时将闯入者驱逐出公司，并由门卫或保安人员向其发出警告。
- 2、公司内发现不良分子袭击、行凶等暴力侵害时，应先制止、制服，同时及时报打110、120请求援助。
- 3、对受伤员工及时救治。
- 4、采取有效措施，做好善后处置工作。

七、自然灾害安全事故

- 1、发生自然灾害安全事故，公司安全生产领导小组以及党员干部必须第一时间投入灾害自救，尽一切可能抢救抢救伤亡人员。
- 2、积极协助救援队伍、卫生机构救助受灾人员。
- 3、组织公司有生力量投入抗震救灾工作。
- 4、配合、服从上级部门下达的各项救灾措施以及安抚工作。
- 5、采取有效措施，做好善后处置工作。

第五条 应急预案生效日期□20xx年1月1日

XXXX公司

xx年x月x日

一、应急处理的范围及原则

凡公司营运车辆在运输中发生的道路交通事故、治安案件、疾病预防、车辆故障、火灾爆炸及遇特殊情况等险情事故，均司应急处理范围，适用于本预案。

实施本预案坚持以下原则：

- 1、救人高于一切；
- 2、施救与报告同时进行，逐级报告，就近施救；
- 3、局部服从全局，下级服从上级。
- 4、分级负责，条块结合，密切配合。

5、最大限度地减少损失，防止和减轻经济损失。

6、实施属地管理，在当地政府统一领导下建立统一有序和高效的应急处理机制，接受同级及其以上政府和有关主管部门及上级交通主管部门、公司的领导。

二、应急处理机构职责

应急处理领导小组主要职责是：险情事故发生后，在公司险情事故处理领导小组统一指挥下，委派带队领导并立即奔赴现场：

1、贯彻落实上级领导对险情应急处理工作批示，提出应急处理

具体措施，负责相关情况上报工作。

2、指导监督应急处理工作，协调解决应急处理工作中的重大问题。

3、掌握应急处理动态状况及时调整部署应急工作措施。

4、应急处理领导小组可视情况抽调工作人员，成立现场施救组、善后处理组、通讯联络组、后勤保障组、原因调查组等险情事故应急处理工作机构，明确责任人、联络人，迅速果断地做好险情故应急处理工作。

三、应急处理程序

(一)、肇事呼救。险情事故发生后，肇事驾乘人员及当事人应立即向公司交通险情事故应急处理领导小组紧急呼救，并开展自救。应急呼救电话如下：

1、交通事故报警电话：122保险报案：95518

2、匪警：110

3、火灾事故：119

4、疾病救护：120

5、公司应急办公室负责事故处理、施救组织、旅客疏散、联系修车、伤病人员转运等事宜。

(1)、遇客车营运中发生故障，无法继续承运时，公司备有应急客车随时输送、转送乘客。

(2)、遇客车营运中发生斗殴、偷窃等不法行为时，请拔110，公司办公室电话：

(3)、客车营运中发生旅客突发疾病或发现高致病性传染性疑似病人时，请拨急救中心电话：120。

(二)、启动预案。得知发生险情事故或收到肇事呼救后，应及时启动本实施预案。

(三)、通讯联络。迅速收集，汇总险情事故应急处理的统计和动态情况，及时报告，并提出应急处理建议。

(四)、紧急报告。紧急报告须经公司应急处理领导小组组长同意后批准后，上报有关上级主管部门。

(五)、赶赴现场。得知发生危险事故或收到肇事呼救后，应急领导小组应委派人员应立即赶赴现场，需要转运旅客、伤病人员时，要及时调动应急车辆，协作处理应急工作事宜。

(六)、现场施救。应本着“救人高于一切”的原则积极救治受伤人员，最大限度地减少死亡、受伤人数，千方百计做好防止和减轻经济损失的工作。

(七)、善后处理。采取统一管理，从快处理善后事项，做好

死伤者家属的食宿安排等接待工作;及时制定事故处理赔付标准和规定,积极做好事故处理赔付工作。

(八)、原因调查。做好事故调查取证工作,勘察事故现场,调查分析事故原因,举一反三,做好登记核实工作。

(九)、后勤保障。根据应急处理工作需要,调集有关物资设备,保障应急处理急需,为应急处理人员提供生活保障。

(十)、工作报告。应急处理工作结束后,逐级书面报告应急处理工作情况,报告必须实事求是,不得弄虚作假或隐瞒具体详情。

四、奖罚

根据参与应急处理工作实际情况与救助效果,对应急处理先进个人进行表彰奖励。

经调查在应急处理工作中推诿扯皮,拖延时间或者虚报救助实效的,给予通报批评;性质严重的,追究有关人员的责任;构成犯罪的,依法追究刑事责任。

共2页,当前第2页12

运输公司维稳应急预案篇三

为了扎实有效稳妥地开展信访维稳工作,切实保护国家、集体、个人的财产和人身安全,根据上级有关精神,结合本镇实际,特制定本预案。

一、组建班子落实责任

建立“直升镇信访维稳突发事件应急处置工作”领导小组,牵头负责本镇信访维稳突发事件应急处置工作,同时,确定

一名联络员，负责有关情况的上传下达。如领导班子成员换届或人员调整，由新任相应职务的领导担任。

(一) 领导小组成员名单

组长：刘伟(镇党委书记)

副组长：韩萌(镇人大**)

赵静(党委副书记)。

成员：狄正刚(纪委书记)

王文平(组织委员)

徐勔(副镇长)

刘军楼(副镇长)

张景龙(副镇长)

领导小组下设办公室，办公室主任由赵静同志兼任，成员有代科健、李团会、王西荣、王长江。

各村(社区)驻镇各单位要建立相应地处置工作班子，组长由村(社区)书记担任，副组长由主任担任，并兼任联络员。负责本辖区、本单位突发事件的处置工作。

(二) 主要职责

- 1、研究制定应对突发事件重大决策和指导意见；
- 2、负责对突发事件的应急组织和指挥；
- 3、负责检查村(社区)、镇属各单位的应急措施落实情况；

4、在突发事件中负责协调上下级应急处理关系；

5、部署和总结应急工作。

二、建立应急处置工作预案确保工作措施落实到位建立处置预案，做到组织人员到位，经费保障到位，确保在规定的时间内赶到现场开展工作。

(一)突发事件的信息报送和处置工作的时限要求

各责任单位的联络员必须保持通讯畅通，24小时开机，同时，做好办公室值班，守候值班电话。一旦发生突发事件第一时间将相关信息报送镇应急领导小组。同时，相关责任人必须在第一时间赶到事发现场，并采取措施防止事态扩大。对不按时报送信息和不按规定时间赶往现场或到位后处置不力，造成事态进一步扩大的，将对责任单位和责任人进行严肃处理。

(二)应急保障

1、人力保障

公安、镇应急小分队要随时做好应急准备，有关部门要加强应急救援队伍的业务培训和应急演练，建立联动协调机制，提高装备水平和应急能力。

2、财力保障

根据《中华人民共和国预算法》的有关规定，突发事件的应急准备和救援工作所需资金，列入镇财政年度预算。必要时请求县财政支持。

3、处置工作安全保卫

在镇应急处置工作小组的统一指挥下，公安部门负责现场秩

序的维护，工作人员及群众的安全保卫工作，并对违反《信访条例》和《治安管理处罚法》的相关人员进行现场制止、取证、调查处理。

三、加强领导，妥善做好突发事件处置工作后的稳定工作

按照“谁主管，谁负责”和“属地管理，分级负责”的原则，加大“事要解决”力度，同时，注意工作方法，坚决禁止简单粗暴的现象发生。按照一个问题、一名领导、一套班子、一个方案、一抓到底的“五个一”的工作要求，依照法律法规和政策解决好群众合理要求，多管齐下的稳控措施，做好善后稳定工作。

四、明确职责，确保各项工作落到实处

认真做好信访维稳突发事件的处置，是一项严肃的政治任务，各责任单位的党政一把手是第一责任人，必须不折不扣地做好每个环节的工作，各村(社区)、驻镇各单位接到本通知后，立即组建相应的领导班子，制定相应的应急措施。

运输公司维稳应急预案篇四

为了加强对信访维稳工作应急事件处理的综合能力，提高信访工作的反应速度和协调水平，确保迅速有效地处置各类越级信访事件，结合本镇实际，特制定本应急预案。

一、指导思想

根据上级信访维稳工作会议要求，为妥善处理越级上访问题，做好奥运会期间的信访维稳工作，针对我镇当前涉军、土地纠纷、刑案、农村问题等方面存在的矛盾纠纷隐患可能导致上访的情况，建立健全防控工作机制，做到科学、及时、高效地开展应急和劝阻工作。

二、目标要求

最大限度杜绝上访事件发生，努力实现零越级上访。

三、遵循的原则

在雷州市委、市政府和雷州市应急工作组领导下，坚持事前预防与事后应急相结合，坚持快速反应和科学应对相结合，坚持依规管理的原则，一旦出现突发事件，确保发现、报告、指挥、处置等环节的紧密衔接，及时应对，讲究策略，注意方式，正确做好上访事件现场处理工作，严格按照《信访条例》的有关规定，及时做好正面教育疏导工作，尽最大努力化解矛盾，最大限度地控制事态发展。

四、组织机构

(一)成立乌石镇信访维稳应急领导小组

镇成立应急领导小组，由党委副书记任组长，分管政法副镇长、武装部长任副组长。抽调公安派出所、边防派出所、交管等部门负责人等为成员。应急小组在雷州市应急工作组和镇党委的领导下，统一组织、指导应急劝阻和认领等工作。

(二)应急小组下设三个分队，镇干部职工等65人组成。

1、排查稳控分队15人：由镇委副书记任分队长，负责收集综合越级上访情况和动态，对上访重点人物进行排查稳控，一旦发现上访苗头，要采取有效措施将上访人稳控在当地。

2、巡查劝接访分队30人。由副镇长任分队长，负责对各地的交通站点和要道进行巡查，发现途中的上访人员，要协调有关部门认真做好拦截稳控和劝接访工作。

3、机动分队20人。由班子成员任分队长，机动应对突发信访

情况，协助排查稳控分队和巡查劝接访分队开展工作。抽调派出所干警及治安员参加，根据实际情况抽调其它机关单位人员参加。

五、应急保障

1、车辆保障：镇政府的公务车都作为应急用车，必要时，交管部门要调用客运站的客车。

2、经费保障：镇报帐员预备5万元现金做为应急经费。必要时，财政部门积极筹措相关经费，确保资金到位。

3、通讯保障：各班子成员、应急领导小组成员和应急分队成员和办公室确保手机等通讯设备24小时畅通。

六、工作措施

(一)接到上级要求接领上访人员的通知后，巡查劝接访分队要在9时内抵达指定地点接人，没有特殊原因不能按时到达或到达后工作不力造成上访人员滞留的，予严肃组织纪律处理。

(二)接到要求到车站堵截人员的通知后，巡查劝接访分队要在规定时间抵达指定地点堵截：镇内10分钟，雷州市内1小时内，湛江市内2小时，省内6小时，省外10小时。没有特殊原因不能按时到达或到达后工作不力造成上访人员滞留或堵截无效的，予严肃组织纪律处理。

(三)信访应急期间，坚持每天从第一班车起至最后一班车止，对乌石车站进行监控，堵截上访人员外出，同时掌握外镇人员到本镇串连活动情况。监控小组从镇政府、村委会及机关单位抽调人员组成。

(四)一旦发现群众越级上访苗头和动态，排查稳控分队应及时出面做好教育疏导及化解工作，把上访人员稳控在当地。

(五)各村(居)委会、机关单位要积极拓宽信息收集渠道，特别是对本单位有上访苗头的重点对象，要加强跟踪监控，做好情况明动态清，发现异常情况要第一时间报告镇信访部门。如漏报、迟报、瞒报信息，情节严重的给予责任人免职处理。

(六)对越级上访人员，堵截和劝领返回后，集中在镇计生办培训室强制进行法制教育，并由单位负责人陪教，直至考核合格后才能回家。

(七)信访应急期间，各村、机关单位要在每天下午3时半前，将当天的维稳情况向镇的主要领导汇报，镇党政办、综治办要在每天4时前将全镇当天的维稳情况向市委办、市府办、市维稳办汇报。

(八)落实包工责任制和帮扶责任制。各级干部要以高度的政治责任感和使命感，教育帮扶包工对象，做到包思想教育、包跟踪监控、包解决实际困难、包不越级上访。

运输公司维稳应急预案篇五

预案是指根据评估分析或经验，根据潜在或可能发生的突发事件的类别和影响程度，事先制定的应急处置预案。以下是为大家整理的关于,欢迎品鉴！

为了切实做好信访维稳工作，保证公司在发生重大信访事件时能够及时、高效、有序地开展工作，提高信访工作的应急反应能力和处理突发事件的水平，妥善处理突出问题和群体性事件，制定本预案。

一、信访稳控工作目标：确保“零上访”目标的实现。

二、信访稳控工作领导小组组

长：xxx副组长□xxx成

员：xxx领导小组负责组织落实公司信访工作的各项措施和工作要求，全面应对突发性信访事件并进行有效领导、组织、决策、指挥，同时对信访工作进行监督、指导。

领导小组下设办公室：

主

任：办公室负责人联络员：李军办公室负责日常信访隐患矛盾排查、重点信访人员稳控及与上级公司和地方有关部门的联络、协调工作。

信访工作负责，对重要信访事项要亲自过问、亲自处理、亲自督办。

2、坚持宜散不宜聚、宜解不宜结、宜快不宜慢、宜缓不宜激的原则，讲究策略，注意方式，正确做好信访事件的处理工作。

3、坚持依法管理、分级控制的原则。严格按照《信访条例》及《信访工作流程》的有关规定，对信访事件的预警、控制进行管理和处置，最大限度地控制事态发展。

4、坚持内紧外松、内外有别的原则。对内要及时做好正面教育疏导工作，尽最大努力化解矛盾；对外要严格控制宣传报道范围，统一宣传口径，以免事态的进一步扩大。

5、坚持快速反应、科学应对的原则。一旦出现上访事件，确保发现、报告、指挥、处置等环节的紧密衔接，及时应对。

四、信访稳控工作的一般程序1、信访工作办公室接到信访案件后，立即向公司信访工作领导小组组长通报情况，启动应急预案。

2、应急状态启动后，信访工作办公室人员立即到达现场，从三个方面开展工作：

（1）事态控制：制定现场应急方案，并进行上报和组织实施，及时向领导小组汇报现场工作进展情况。

（2）教育引导：了解上访人员提出的主要问题，并进行对话，做好解释疏导工作。

（3）协调联络：通知上访人员的家属朋友赴现场进行劝导，动员家人参与做好思想工作。

3、突发事件消除后，信访工作办公室人员才可离开现场。

4、信访工作办公室人员要及时整理记录（包括谈话记录、摄像、照相及其它相关资料），并将信访事件的处理经过上报。

五、信访工作措施1、落实稳控责任领导和责任人，确保每个群体性信访工作都有专人负责包案落实，每个不稳定动向和线索都有专人负责掌控和跟踪，每个不稳定因素都有专人化解和平息。

2、各负其责。党政工团组织要树立一个集体思想，密切配合，齐抓共管，不推委、不扯皮，工会组织要主动承担起对职工情况“第一知情人、第一报告人、第一帮助人”的责任，真正做到想职工所想，急职工所急，切实关心职工疾苦，帮助解决实际困难，使他们切实体会到企业的关心和爱护。

3、抓好关键人员、关键环节、关键矛盾的信访工作。

六、切实做好信访情报信息收集报送工作，各部门对紧急重大信访信息，要立即报告，并妥善处理。要做到急事急报、特事特报、大事快报，决不允许瞒报、迟报和漏报。

七、严格工作纪律，认真落实维稳领导责任追究制度，落实工作责任制和责任追究制，对信息报送不及时、解决问题不到位、防控措施不落实，造成严重后果的，严肃追究各部门一把手及相关人员的责任。

根据《2018年省委第六巡视组巡视xx期间xx县信访维稳工作应急预案》(x信联办[2018]8号)要求，为做好省委第六巡视组巡视xx期间的信访维稳工作，特制定2018年省委第六巡视组巡视期间xx镇信访维稳工作应急预案。

成立应急领导小组

组长□xxx(党委副书记)

副组长□xx(镇维稳办主任)

xxx(派出所所长)

成员□xx镇综治中心全体工作人员、各村维稳主任。应急领导小组下设办公室在综治中心。

xx镇综治中心

(一)在县委县政府的统一安排和领导下，重点稳控、紧急处置、协调一致、服从全局，全力保障巡视期间巡视组驻地会场及会场周边秩序。应急领导小组要迅速带工作组到达现场参与劝返处置工作。

(二)坚持宜散不宜聚、宜解不宜结、宜快不宜慢、宜顺不宜激的原则，讲究策略、注意方式、部门联动、规范有序进行处置。

(三)坚持“属地管理、分级负责，谁主管、谁负责，依法、及时、就地解决问题与疏导教育相结合”的原则，严格按照《信访条例》规定做好信访事项的化解稳控工作。

(一)做好日常接访工作，尽力消除隐患。在省委巡视组到我县巡视期间，尽力将群众引导依法依规到镇综治中心反映诉求，同时镇综治中心加强人民群众来访的日常接访工作，尽

力劝导群众不在巡视组驻地及会场周边滞留。

(二)积极开展教育疏导，做好分流接访。县委县政府一旦掌握到有群众拟到巡视组驻地或会场反映信访诉求的，现场安保工作人员迅速将信访人员劝离现场引导到县人民群众来访接待室进行反映诉求，信访工作人员积极开展接访工作，并做好信访人员的思想疏导工作，同时启动信访工作应急预案，根据“属地管理、分级负责，谁主管、谁负责”原则将劝返处置工作分流到各镇。

1. 上访人数在5-15人的，县信访局工作人员做好思想教育和说服工作，同时要求上访人户籍地和问题发生地的镇分管领导要迅速带工作组到达现场参与劝返处置工作；
2. 上访人数在15-30人的，县信访局工作人员做好思想教育和说服工作，同时要求上访人户籍地和问题发生地的镇党委或政府主要领导要迅速带工作组到达现场参与劝返处置工作。
3. 上访人数在30人以上的，县分管领导要到达现场参加处置工作。
4. 对群众在会场及会场周边、与会领导接访场所及周围实施静坐，张贴、散发材料，呼喊口号，打横幅，穿着状衣、出示状纸，扬言自伤、自残、自杀等行为或者非法聚集的，或者采取闹访、缠访、威胁、滞留、滋事、串联、煽动等方式表达诉求的，经国家机关工作人员进行劝阻、批评和教育无效的，由公安机关按相关规定及时予以处置。
5. 接到县信访维稳领导小组接返指令的，我镇要在30分钟内组成工作组赶至现场参与处置接返工作。

(三)加强信息分析研判，及时报送信息。各有关单位、各村民委员会要加强矛盾纠纷排查化解工作，做好信息分析研判，对掌握到的各种拟上访及发生群众到会场及会场周边上访情报信息，及时将有关情况向镇信访维稳应急领导小组汇报。

按县配合省委巡视工作领导小组工作要求，协助做好其他交办工作。

为密切党和政府同人民群众的联系，畅通信访渠道，维护信访秩序，及时协调处理有关信访事项，防止信访事态的进一

步扩大，切实维护公共利益和社会秩序，保持社会稳定，确保辖区各项事业健康发展，根据《信访条例》和我区信访工作要求，结合工作实际，特制定本预案。一、工作原则以党的十七大精神和“三个代表”重要思想为指导，坚持以稳定为原则，构建和谐社会为目标，站在讲政治的高度，严格防控各类信访突发事件的发生。辖区信访维稳处置应急处理工作，由街道信访工作领导小组统一指挥协调，领导小组办公室可以随时调集有关人员及交通工具，用于处理各类信访突发事件，各科室、社区和辖区各单位必须全力支持和配合。二、适用范围本预案适用于越级上访、群体性上访、赴省进京上访等重大信访事件的预防、预警及处理。本预案所指群体性上访事件，主要包括：到各级信访接待场所集体上访，达到预警人数的；因信访突出问题到重点地区聚集、堵塞交通等造成较大社会影响的。三、信访应急处置工作领导小组的组成、职责和分工（一）领导小组的主要任务是对辖区内各社区、各单位实行统一领导、统一指挥、协调作战，共同完成应急处置任务。

为了加强对信访维稳工作应急事件处理的综合能力，提高信访工作的反应速度和协调水平，确保迅速有效地处置各类越级信访事件，结合本镇实际，特制定本应急预案。

根据上级信访维稳工作会议要求，为妥善处理越级上访问题，做好奥运会期间的信访维稳工作，针对我镇当前涉军、土地纠纷、刑案、农村问题等方面存在的矛盾纠纷隐患可能导致上访的情况，建立健全防控工作机制，做到科学、及时、高效地开展应急和劝阻工作。

最大限度杜绝上访事件发生，努力实现零越级上访。

及时做好正面教育疏导工作，尽最大努力化解矛盾，最大限度地控制事态发展。

（一）成立乌石镇信访维稳应急领导小组

镇成立应急领导小组，由党委副书记任组长，分管政法副镇长、武装部长任副组长。抽调公安派出所、边防派出所、交管等部门负责人等为成员。应急小组在雷州市应急工作组和镇党委的领导下，统一组织、指导应急劝阻和认领等工作。

（二）应急小组下设三个分队，镇干部职工等65人组成。

1、排查稳控分队15人：由镇委副书记任分队长，负责收集综合越级上访情况和动态，对上访重点人物进行排查稳控，一旦发现上访苗头，要采取有效措施将上访人稳控在当地。

2、巡查劝接访分队30人。由副镇长任分队长，负责对各地的交通站点和要道进行巡查，发现途中的上访人员，要协调有关部门认真做好拦截稳控和劝接访工作。

3、机动分队20人。由班子成员任分队长，机动应对突发信访情况，协助排查稳控分队和巡查劝接访分队开展工作。抽调派出所干警及治安员参加，根据实际情况抽调其它机关单位人员参加。

1、车辆保障：镇政府的公务车都作为应急用车，必要时，交管部门要调用客运站的客车。

2、经费保障：镇报帐员预备5万元现金做为应急经费。必要时，财政部门积极筹措相关经费，确保资金到位。

3、通讯保障：各班子成员、应急领导小组成员和应急分队成员和办公室确保手机等通讯设备24小时畅通。

（一）接到上级要求接领上访人员的通知后，巡查劝接访分队要在9时内抵达指定地点接人，没有特殊原因不能按时到达或到达后工作不力造成上访人员滞留的，予严肃组织纪律处理。

（二）接到要求到车站堵截人员的通知后，巡查劝接访分队要在规定时间抵达指定地点堵截：镇内10分钟，雷州市内1小时内，湛江市内2小时，省内6小时，省外10小时。没有特殊原因不能按时到达或到达后工作不力造成上访人员滞留或堵截无效的，予严肃组织纪律处理。

员到本镇串连活动情况。监控小组从镇政府、村委会及机关单位抽调人员组成。

（四）一旦发现群众越级上访苗头和动态，排查稳控分队应及时出面做好教育疏导及化解工作，把上访人员稳控在当地。

（五）各村（居）委会、机关单位要积极拓宽信息收集渠道，特别是对本单位有上访苗头的重点对象，要加强跟踪监控，做好情况明动态清，发现异常情况要第一时间报告镇信访部门。如漏报、迟报、瞒报信息，情节严重的给予责任人免职处理。

（六）对越级上访人员，堵截和劝领返回后，集中在镇计生办培训室强制进行法制教育，并由单位负责人陪教，直至考核合格后才能回家。

（七）信访应急期间，各村、机关单位要在每天下午3时半前，将当天的维稳情况向镇的主要领导汇报，镇党政办、综治办要在每天4时前将全镇当天的维稳情况向市委办、市府办、市维稳办汇报。

（八）落实包工责任制和帮扶责任制。各级干部要以高度的政治责任感和使命感，教育帮扶包工对象，做到包思想教育、包跟踪监控、包解决实际困难、包不越级上访。

为了加强对退役士兵维稳工作应急事件处理的综合能力，提高工作的反应速度和协调水平，确保迅速有效地处置各类越级退役士兵上访事件，结合本镇实际，特制定本应急预案。

根据上级信访维稳工作会议要求，为妥善处理退役士兵越级上访问题，做好维稳工作，针对我镇当前涉军问题等方面存在的矛盾纠纷隐患可能导致上访的情况，建立健全防控工作机制，做到科学、及时、高效地开展应急和劝阻工作。

最大限度杜绝上访事件发生，努力实现零越级上访。

在天生桥镇党委、政府领导下，坚持事前预防与事后应急相结合，坚持快速反应和科学应对相结合，坚持依规管理的原则，一旦出现突发事件，确保发现、报告、指挥、处置等环节的紧密衔接，及时应对，讲究策略，注意方式，正确做好上访事件处理工作，及时做好正面教育疏导工作，尽最大努力化解矛盾，最大限度地控制事态发展。

(一)成立天生桥镇退役士兵维稳应急领导小组

镇成立应急领导小组，由党委书记任组长，党委副书记任副组长，各副镇长任组员，抽调公安派出所等部门负责人等为成员。应急小组在天生桥镇应急工作组和镇党委的领导下，统一组织、指导应急劝阻和认领等工作。

(二)应急小组下设三个分队。

1、排查稳控分队。由镇党委副书记任分队长，负责收集综合越级上访情况和动态，对上访重点人物进行排查稳控，一旦发现上访苗头，要采取有效措施将上访人稳控在当地。

2、接访分队。由各包保副科级领导任分队长，联合村两委包保人，协调公安派出所对所包片村上访退役士兵认真做好拦截稳控和劝接访工作。

3、机动分队。由民政助理任分队长，机动应对突发信访情况，协助排查稳控分队和接访分队开展工作。抽调派出所干警及治安员参加，根据实际情况抽调其它机关单位人员参加。

1、车辆保障：镇政府的公务车1辆、派出所车辆都作为应急用车。

2、经费保障：预备1万元现金做为应急经费。

3、通讯保障：各班子成员、应急领导小组成员和应急小组成

员和办公室确保手机等通讯设备24小时畅通。

(一)接到上级要求接领上访人员的通知后，接访分队要在9时内抵达指定地点接人，没有特殊原因不能按时到达或到达后工作不力造成上访人员滞留的，予严肃组织纪律处理。

(二)接到要求到车站堵截人员的通知后，接访分队要在规定时间抵达指定地点堵截：镇内10分钟，保定市内2小时内，石家庄市内2小时，省内6小时，省外8小时。没有特殊原因不能按时到达或到达后工作不力造成上访人员滞留或堵截无效的，予严肃组织纪律处理。

(三)一旦发现退役士兵越级上访苗头和动态，排查稳控分队应及时出面做好教育疏导及化解工作，把上访人员稳控在当地。

(四)各村委会要积极拓宽信息收集渠道，特别是对村有上访苗头的重点对象，要加强跟踪监控，做好情况明动态清，发现异常情况要第一时间报告镇退役士兵工作办公室。

(五)对越级上访退役士兵人员，堵截和劝领返回后，集中在镇派出所进行训诫，并由村负责人陪教，直至认清问题后才能回家。

(六)应急期间，做好每日稳定情况报告。镇退役士兵工作人员每日上午7时，中午1时，下午6时，晚10时，定时向退役士兵工作办公室汇总报送本镇退役士兵稳定情况。

(七)落实包保责任制和帮扶责任制。各干部要以高度的政治责任感和使命感，教育帮扶包保对象，做到包思想教育、包跟踪监控、包解决实际困难、包不越级上访。