

最新烟草行政执法案卷自查报告总结 行政执法案卷评查自查报告(优秀8篇)

辞职报告也是对过去工作中遇到的困难和挑战进行总结和反思的机会。以下是一些实践报告的范文，供大家参考和学习，相信能够给大家带来一些启示和灵感。

烟草行政执法案卷自查报告总结篇一

xx年12月，我局被市政府列为政府工作部门，行政许可实施主体合法。行政许可方面实施了“一个窗口”受理制度，按照政务大厅的各项规定，所有涉及审批、许可事项都进入了市政府审批大厅，全局的粮食收购许可、酒类批发（初审）等八项行政审批和服务项目都严格按照行政审批流程、承诺期限按时办结，审批项目进厅率和办结率都达到了100%，行政审批窗口还建立了行政审批电子档案和行政审批登记台账。案卷归档及时，装订统一、规范。

（二）行政处罚方面

1、认真履行职责，不超越职责、滥用职权。在酒类监管方面，严格执行了商务部、卫生部、工商总局等七部局《关于贯彻实施食品安全法有关问题的通知》和国家食品安全委员会办公室《关于进一步加强酒类质量安全工作的通知》中“抓好酒类流通管理，继续做好酒类经营者备案登记制度和酒类流通随附单制度等行业管理工作”要求，认真开展行政执法检查。

2、依法落实行政处罚决定，对拒不履行行政处罚决定的单位和个人，依法申请人民法院强制执行。

3、依法采取行政强制措施，按照《国务院关于加强食品等产品质量监督管理的特别规定》实施查封（扣押）行为，解决

了办案过程中证据保全期限短的问题。

4、行政收费方面，严格执行《山西省行政性事业性收费管理条例》，商务部规章规定了按成本收取工本费，但在省财政厅、省物价部门审批前，我局一律不予收费，更不存在无《收费许可证》收费和不开具财政收费收据收费的违法行为。

（三）行政执法检查方面

按照侯马市《关于进一步加大纠风治乱工作力度，优化经济发展环境的通知精神》的要求，我局所有执法检查都要经过市纠风办审查并经分管优化环境的副市长签字，并采取日常检查、举报投诉检查和节假日专项检查相结合方式进行。我局执法检查采取教育为主，惩罚为辅的原则，针对第一次发现的问题，下达责令改正，教育为主，对屡教不改者严厉惩处。

烟草行政执法案卷自查报告总结篇二

- 1、继续加强法制教育和业务培训，不断提高执法人员整体素质，严格程序，规范执法。
- 2、加强案卷的及时归档，并严格做到案卷询问细致，现场检查填写内容齐全，文字书写美观。
- 3、案卷装订做到美观大方，资料完备，提供证据材料逐页签名、文书规格统一。

下一步，我局将继续组织全体执法人员认真学习《中华人民共和国行政处罚法》、《中华人民共和国行政许可法》等相关法律法规，并以此此次评查为契机，认真查找自身存在的问题，提高我局案件查办和案卷制作质量。同时，在今后的执法过程中，将进一步加强监督管理，不断提高综合行政执法水平。

xx年x月x日

烟草行政执法案卷自查报告总结篇三

按照省政府法制办《关于组织开展城市管理行政处罚案卷评查活动的通知》（皖府法〔×〕23号）的要求，我局制定了自查工作方案，严格对照《安徽省行政处罚案卷评查标准（试行）》，对1月1日至6月30日期间，按照一般程序实施行政处罚并已办结的案卷逐卷逐项地进行了自查。现将自查情况汇报如下：

1月至6月，我局已办结的行政执法案件共xx2件（未含拆除违法建设案件），其中拆除违法建设案件40件，一般程序行政处罚案件9件，简易程序行政处罚案件122件。按照皖府法〔×〕23号文件要求，我局专门组织人员对所有执法案卷进行了自查自评，行政执法案卷工作有较大提高。

（一）职责明确、主体合法。严格按照《关于设立六安市城市管理行政执法局的批复》（皖编办〔×〕51号）文件精神 and 《六安市城市管理相对集中行政处罚权实施办法》规定的职权进行管理和执法，所办理的案件均属城市管理行政执法的职权范围，无越权管理、越权处罚、滥用职权的行为；所有办案执法人员均取得行政执法资格，都做到持证上岗。

（二）程序到位、手续完备。执法办案均严格按照立案、调查取证、事先告知、审查决定、送达和执行等法定程序依次进行，依法告知当事人的陈述、申辩和听证的权利，充分保障当事人的合法权益；执法办案的每个步骤都严谨规范，每个环节、每道手续都有相应责任人员签字认可，每个案件都由机关负责人签批。

（三）事实清楚、证据确凿。行政处罚案件所认定的违法事实既有合法有效的当事人询问笔录、书证材料、视听资料，还有相关职能部门的协查报告，较多种类证据的`关联性、证

明力较强，对当事人违法事实认定比较清楚。

（四）裁量合理、处罚适当。按照法定程序，充分听取当事人的陈述和申辩，客观分析当事人违法行为的具体情节、性质、主客观原因、社会危害程度等，重大案件集体讨论决定，适用法律依据正确，适用法律条款准确，作出的处罚决定合法合理。

（五）制作规范、归档及时。按照《六安市行政处罚案卷评查标准》的要求，行政处罚案卷文书制作比较规范，案件卷宗整理做到一案一卷，且格式统一、目录清晰、排序一致、材料齐全、装订整齐，案卷比较整洁，并及时进行归档保存。

（六）办案严谨、责任明确。制订了《行政执法过错责任追究规定》、《行政执法人员及工作人员纪律处分规定》等规定，严格执行执法责任制，按照“谁主管、谁负责”的原则，将工作职责明确到岗、落实到人。截止目前，还未出现因执法过错而被提起行政诉讼的情况。

1、调查取证方面。调查取证能力需进一步加强，行政处罚所收集的证据材料基本是证明违法行为发生的证据，对反映当事人违法行为的具体情节、主客观原因、社会危害程度等证据材料收集较少。

2、笔录制作方面。部分案卷的询问笔录中，执法人员的询问不够全面、具体，内容表述不够规范、准确，逻辑关系不强。

3、案卷整理方面。行政执法案卷制作、归档需进一步规范，部分案卷存在材料大小不一、新旧文书混用等问题。

针对存在的问题和不足，下一步我们将采取得力措施，集中精力抓好落实，进一步规范执法案卷工作。一是开展专题培训活动。组织各执法大队的办案业务骨干进行专题培训，重点培训行政处罚、拆除违法建设案件的调查取证、法律文书

制作等技能，进一步提高执法人员的调查取证能力。二是开展执法案卷规范月活动。按照拟定的计划，准备于九月份开展行政执法案卷规范月活动，组织各执法大队办案业务骨干，选择部分已办结的代表性案件，对案件认定的违法事实、调查的证据、适用的依据、办案的程序、作出的决定、执行的结果、卷宗的整理等，进行评议分析，摆出问题、指出不足、找出差距，明确完善的目标，不断改进行政执法工作，共同提高执法案卷的整体质量。三是进一步规范处罚自由裁量。按照市政府统一部署，九月份完成《六安市城市管理行政处罚自由裁量权参照执行标准（实行）》起草工作，使行政处罚自由裁量有具体的执行标准。

烟草行政执法案卷自查报告总结篇四

虽然我们在行政处罚案卷管理上做了一些工作，取得了一定的效果，但也存在一些不足，例如办案人员新旧交替，案件查处过程复杂，个别办案人员经验不足等。针对存在的问题，我们将进一步完善学习制度，加强对执法监察工作人员的业务培训力度。要采取以案说法、模拟办案等生动有效的方式，将学习法律法规知识与提高办案水平紧密结合起来，切实提高行政执法工作水平和行政处罚案卷质量。

烟草行政执法案卷自查报告总结篇五

为确保环保行政执法文书的严格规范，我局就环保行政执法文书评查工作专题进行了安排部署，于20xx年7月10日至15日，在环境检察大队组织开展了为期五天的环保行政执法文书自评自查活动，要求大队对20xx年6月至20xx年6月期间行政执法过程中产生的行政处罚、行政许可等行政执法案卷逐一进行认真自查。在此基础上，对所有执法文书从实体、程序、文书、案卷装订等诸多方面进行了严格的检查。经自查，我局行政执法案卷严格规范，格式文本完备，卷内目录和材料齐全，排列有序，装订整齐。事实认定基本清楚、证据合法

有效，行政处罚和许可程序合法规范。

全部案卷显示，我局所处理的行政执法案件中，未出现一件行政错案，也未出现一起行政复议案件。具体表现在：执法主体合法；无超越法定权限案件；适用法律依据正确；执法程序合法；认定事实清楚；裁量适当；能充分保障相对人的参与权、陈述权、申辩权和救济权，特别是作出的具体行政行为相对人的权利、义务可能产生不利影响的，能正确告知其申请行政复议的权利、行政复议机关和申请期限；无超过法定期限案件；行政执法案卷制作规范。

烟草行政执法案卷自查报告总结篇六

一直以来，我局按照一案一卷要求，对所有行政处罚案卷进行了整理完善，特别是行政征收排污费、行政许可、进入到行政强制执行、行政复议等案卷，我局高度关注，明确专人，按照行政处罚、征收的相关法定程序，确保所有案卷档案规范归档，也为下一年度严格执法提供了有力依据。

烟草行政执法案卷自查报告总结篇七

20××年4月1日至20××年4月30基本情况。期间我区粮食行政许可（审批）案卷齐全完备。从评查情况看，我区案卷符合案卷评查工作要求，执法依据充分，办结程序正确。20××年4月1日至20××年4月30日期间，共受理行政许可2宗。在办理中，准确把握审批标准，执法文书规范，适用法律法规准确，符合实体法的规定，更要符合相应的法定程序，做到许可一案一卷、专人负责、归档及时。案号文书基本情况。做到不漏号、不重号，统一存放文书，网格组登记领取文书，规范管理。

烟草行政执法案卷自查报告总结篇八

1、商务部部分规章内容，如：“有法律、法规规定的，从其

规定”，其职责不清，给基层执法带来较大难度。

2、在酒类执法过程中，对不配合检查的商户，缺少“限期提供”的’执法文书，给检查处罚带来不便。

3、商务部门对酒类监管职责非常明确“抓好酒类流通管理，继续做好酒类经营者备案登记制度和酒类流通随附单制度等行业管理工作”，但上级文件总是把“酒类打假”作为执法的主要工作，造成基层无法依法行政。

4、因《山西省酒类管理条例》和商务部《酒类流通管理办法》规定酒类范围不一致，针对料酒，在执法过程中很难界定是否属执法范围，给执法检查带来不便。

5、个别行政处罚案卷当事人基本情况填写不完整；文字书写达不到整齐美观。

6、案件归档后，卷内有当事人提供证据材料使用纸张大小规格不统一的现象，当事人提供的材料较多时不能做到逐页签名。