

年庆五四青年节活动方案策划(大全5篇)

为了确保事情或工作得以顺利进行，通常需要预先制定一份完整的方案，方案一般包括指导思想、主要目标、工作重点、实施步骤、政策措施、具体要求等项目。怎样写方案才更能起到其作用呢？方案应该怎么制定呢？接下来小编就给大家介绍一下方案应该怎么去写，我们一起来了解一下吧。

年庆五四青年节活动方案策划篇一

活动目的：

五四精神的核心内容为“爱国、科学”。激励一代又一代青年学生。开展“五四”青年节系列活动，增进学院学生的凝聚力，为了国家的繁荣和富强，前仆后继，英勇奋斗，积极进取，勤奋工作。

活动时间：5月4日

活动地点：青春驿站

活动对象：全院学生

主办单位：共青团广州南洋理工职业学院委员会

承办单位：管理系团总支

二、活动准备

1、策划书编写

3、团总支素拓部提前两天准备齐全所需道具，将所需物资整理后分配给各个项目

5、新闻部负责活动中的拍摄

6、后勤物资(场地音响设备，桌椅，帐篷等等)

四、注意事项

(一)、天气问题：活动前期要考虑天气，要时刻注意天气变化，如果天气不好，则另行安排。

(二)、活动所需物品在活动开展前2天准备好，以便提前检查物资是否齐全和可用。

(三)、利用__开展事先宣传，提前与所有相关人员做好沟通，确保活动顺利开展。

(四)、活动期间注意维护活动现场纪律，维持好活动参与顺序，避免过分拥挤，发生拥挤时工作人员做好协调工作，防止受伤事故。

(五)、活动开展前，需要理顺每个环节及需要注意的事项，做好备用方案，保证各环节顺利进行。

(六)、保护私人财产，由于活动现场人员较多，请工作人员及参与活动人员随身带好自己的重要物品，以免遗失。

(七)、保护公共财产。

(八)、活动举行时各项目的的工作人员一定要讲述清楚活动项目规则，以防违规。

五、活动流程

活动开始前，团学干事负责在规定的将帐篷支好，准备好摊位的设计以及活动所需物品；活动结束后，团学干事负责摊位的卫生及收尾工作。（详情见活动说明）

六、活动展望

七、应急方案

如果活动当天遇到突变天气及时作出安排，并且第一时间向该事项的主要负责人反映并。如遇其他紧急问题，需立刻反映至该项目主要负责人处，该负责人无论是否解决，都要向书记说明情况。保持消息的通畅，以免做重复的工作或问题得不到解决。

八、活动说明

摊位准备就绪后由工作人员用音响设备致开场白(形式不定)，接着播放歌曲吸引人流量。

各项目负责人在划分好的地点布置所负责项目的准备工作。

项目1：“54青年知多少”现场互动环节

项目2：“读经典提正气青春志中国梦”五四青年节现场朗诵比赛

项目3：践行我们的青春主义，唱出青春的声音

活动结束后，各个团学干事负责打扫摊位的卫生以及收尾工作

获奖公布

年庆五四青年节活动方案策划篇二

每位参赛者演讲时间规定在四到六分钟，要求脱稿，如有时间可加入即兴演讲(视具体情况可适当加分)

评分标准：

- 1、紧扣主题、内容充实、立意新颖、文字优美(4.5分)
- 2、表达清楚、语言流畅、声情并茂(2分)
- 3、声音洪亮、普通话标准流利(2分)
- 4、服装整洁、仪表端庄(1分)
- 5、时间限制(0.5分)