

年会策划的活动方案有哪些(实用6篇)

为了确保事情或工作得以顺利进行，通常需要预先制定一份完整的方案，方案一般包括指导思想、主要目标、工作重点、实施步骤、政策措施、具体要求等项目。怎样写方案才更能起到其作用呢？方案应该怎么制定呢？以下是小编精心整理的方案策划范文，仅供参考，欢迎大家阅读。

年会策划的活动方案有哪些篇一

(一)推广商会价值和商会作用为中心，增强会员凝聚力；

(二)共谋发展大计，合作发展、互利共赢；

(三)表彰先进，鼓励会员企业创新发展；

(四)加强年会宣传、提高商会知名度；

增强凝聚、合作共赢

以会员之所望，为商会之所向

(一)会长作年度工作报告；

(二)常务副会长作商会财务工作报告；

(三)秘书长作秘书处工作述职报告；

(四)颁发年度优秀工程奖；

(五)优秀工程奖获奖代表发表获奖感言；

(六)表彰年度优秀项目经理奖；

(七) 优秀项目经理代表发言；

(八) 颁布会员证书；

(九) 颁发理事单位证书；

(十) 颁发会长、常务副会长、常务理事单位、副会长单位证书、证章；

：二〇一x年元月十二日

：陕西体育宾馆三层会议室

：省工商联、省民管局、民政厅、省建设厅（北京银行、招商银行客户培训）

年会策划的活动方案有哪些篇二

3、表彰先进个人及团队，树立榜样力量，并借此契机增强部门之间协调沟通，为20任务达成设立保障。

国之栋梁恢弘巨献山东20华彩盛典

备选主题：

1、山东国弘共绘精彩

2、国弘腾飞筑梦远航

3、迎喜悦、新跨越、至卓越

4、国弘融合梦想拼搏赢在未来

四、年会活动思路

本次公司年会应以“全民参与、共同联欢、创新形式、促进团结”为原则进行内容安排，要实现通过年会真正达到公司员工之间，上下级之间，部门之间相互增加了解，增加默契的目的，年会还应结合时尚娱乐节目形式，内容丰富新颖，加深印象。

1、场地及物料筹备事项公司年会活动策划方案

2、年会节目筹备事项

以行政部门决定下文为依据。

现场互动游戏可选取时尚节目游戏进行设置，例如“奔跑吧！兄弟！”、“挑战了不起”等等。

3、年会其他筹备事项

略

本次晚会抽奖建议分为两套方案进行选择，方案一：实物奖品；方案二现金奖励。

方案一：

抽奖范围：公司全员进行抽奖

略

注：费用为粗略概算，待各项确定后进行准确预算。

年会策划的活动方案有哪些篇三

公司年会通常会由一个年会小组来负责，主要是为了更好地协调各部门的事务及更有效地调配公司的各种资源来为年会

服务。

年会的主题既抢眼又精练地表达了当次年会的主要方向。拟定出色的主题，首先需要了解企业的市场情况、品牌情况以及活动目的进行充分的了解，特别是企业想通过此次年会传递的信息。其次，还需注意拟定的活动主题应与企业品牌定位吻合。

依据选定好的主题，背景板、会场的布置和环节的安排都可以围绕主题去展开。跟随这个步骤，在活动整体调性明确之后，也就确定了活动主题的方向。

年会年年做，每个公司都做，在基本达到目的之后，公司客户一定会希望每年的年会有出人意料和与众不同的创意，给所有参加人一个惊喜。而创意的体现也表现于一个具有感染力的活动主题，贯穿整体活动的活动主线，以及活动中的若干亮点。

场地的选择一定要合理，主要参照值是参加年会的人数及环节设置的需要。同样是100人参加的年会，如果在环节上没有复杂的表演及环节，那么现场需要一个简单的舞台及可以容纳下10桌就可以；如果在环节上需要有表演，颁奖及特邀嘉宾一些复杂的环节，现场对舞台及灯光音响视频的要求就会相对复杂，那么所需要的场地就会更大。另上，一般的年会会选在酒店的宴会厅进行，有时，一些公司希望活动可以进行的独特，所在场地的选择上也会相对独特。比如像特色的酒吧，或是户外的场所。选择好场地后，开始细心的安排工作。

四、时间确定

年会是一个公司的活动，可以把各个部门的人员聚集在一起，时间的选定是非常重要的。即可以不耽误工作，又可以聚集所有的人。

公司年会的必有项目是领导致辞，年度各种优秀奖颁奖，员工才艺表演，抽奖，互动游戏等。有时公司也会因为某些原因特别邀请一些知名的嘉宾来参加。在这个基础上，如何奖年会活动做得出彩，创意必须贯穿每个环节。

如何留下深刻印象：企业年会既然是企业员工相互增进了解的重要平台之一，让企业的员工对年会留下深刻的印象就显得格外重要了。因此气氛要搞得活跃，现场一定要互动起来。

年会策划的活动方案有哪些篇四

增强区域员工的内部凝聚力，提升路华路友会的竞争力，让平时可能不是太熟悉的人，也可以融洽在一起。加强领导与员工的互动，这样既可以增加企业的亲和力，增进领导与员工的沟通，又可以让员工得到提高和成长，一举两得。

一路有我

20xx年1月30日下午11：00—2：00吃饭

20xx年1月30日下午2□00—5□00ktv联欢抽奖活动(领导致辞、表彰优秀员工、表演节目)

1)由主持人致言：

共：各位领导，各位同事，大家好!

男：大展鸿图又一年，

女：与时俱进创辉煌。

男：光辉灿烂的20xx年已过去充满希望和挑战的20xx年悄然来临。我们杭州和上海的路华员工共欢聚于此，大家齐欢乐，在过去的一年中!我们齐心协力!开拓创新!

女：我们经历了，春的播种，夏的耕耘，收获的金秋，来到了冬的等待，等待我们共同努力所创造的美好未来……。下面有请总经理致辞。

2) 由总经理发言：

新的一年开启新的希望，新的开始承载新的梦想。20xx年是xx(北京)有限公司发展重要的一年。在这一年里，我们在狠抓内部管理、改善工作环境的同时，更加注重员工素质的提高。在人力资源方面公司做了很大的投入，壮大了队伍。我们深知，未来的企业竞争是人才的竞争。在老员工的积极带动下，新员工也是干劲十足、信心百倍，由于大家的辛勤耕耘，使“路华路友会”这颗明珠更加璀璨夺目，使公司又一次攀登业内高峰。亲爱的员工们！您的加入使路华路友会的步伐更加坚实有力；您的辛勤使我们的身影更加伟岸高大~~一项壮观的事业等着我们去挥洒智慧和才能。没有什么能阻挡！我们满怀信心！开足马力！奔向更加辉煌的20xx年！

一路走来时，我们同舟共济；一路走去，就让我们并肩携手，再创辉煌！

最后再次祝愿大家新的一年，事业进步，家庭和美，身体健康！一切如愿！

3) 总经理言毕，大家可以先邀请总经理先献上一曲，然后自由点唱歌。半小时后我们可以做些小游戏，进入抽奖活动。游戏活动备案如下：

a) 正话反说 选几个口齿伶俐的人参加游戏，主持人要事先准备好一些词语。主持人说一个词语，要参加游戏的人反着说一遍，比如“新年好”，游戏者要立刻说出“好年新”，说错或者蒙住的人即被淘汰。从三个字开始说起，第二轮四个字，第三轮五/六/七个字，以此类推，估计到五个字以上的时候游戏者就所剩无几了。

b: 泡泡糖 主持人召集若干人上台，人数最好是奇数，当大家准备好时，主持人喊“泡泡糖”大家要回应“粘什么”，主持人随机想到身体的某个部位，台上的人就要两人一组互相接触主持人说的部位。比如，主持人说左脚心，那么台上的人就要两人一组把左脚心相接触。而没有找到同伴的人被淘汰出局。当台上的人数剩下偶数时，主持人要充当1人在其中，使队伍始终保持奇数人数。最后剩下的两人胜出。因为游戏并不具有技术和智力上的难度，所以在胜出人获得奖品时，还可以稍微刁难一下，比如让他站在椅子上用身体表现一个字（可以是他的名字之类）或者让他表演一个节目等。此游戏要注意，主持人喊出的身体部位要有一定的可实行性。

c□金鸡独立 每位参加游戏的人脚下要放一张报纸(或者半张足矣)，当在规定时间内接不上成语时要把脚下的报纸对折，然后再站上去，主持人重新开头出一个成语让后面的人继续接，到最后就会出现有人“金鸡独立”来接成语。直到最后，脚一直保持在报纸上的人胜出。

d□快乐歌王

游戏人数：

6人以上

游戏方法：

游戏者站成一排，主持人先唱一句歌，如：“陪你去看流星雨”，由第一名游戏者接下一首歌，但上一首歌的最后一个字，即“雨”字必须在他的歌里出现，且不能是最后一个字，如游戏者可接“雨一直下”，然后是第二名游戏者接，以此类推。五秒钟之内能接上歌曲即通过，超过时间未接上者被淘汰。坚持到最后者则被评为“快乐歌王”。

要求：必须在10秒钟之内接上歌曲，而且必须歌词正确，音

调准确，否则被淘汰。

e□脑筋急转弯

- 1、盆里有6只馒头，6个小朋友每人分到1只，但盆里还留着1只，为什么？
- 2、有一个穿着泳装的女人，她在松软的沙滩上漫步，这一切虽然都很正常，但是，你会发现她的身后竟然没有脚印！这是为什么？请你猜猜看。
- 3、一只鸡，一只鹅，放冰箱里，鸡冻死了，鹅却活着，为什么？
- 4、哪一个月有二十八天？
- 5、一只凶猛的饿猫，看到老鼠，为何拔腿就跑？
- 7、小陈周末去看电影，到了电影院，却看不到半个人，为什么？
- 8、一头公牛加一头母牛，猜三个字？
- 9、为什么游泳比赛中青蛙输给了狗？
- 10、为什么两只老虎打架，非要拼个你死我活绝不罢休？
- 12、黑人为什么喜欢吃白色巧克力？

4) 如何得到奖品：

一等奖：(无限制)在场的人各自在小字条上写好名字，交给主持人，然后把它们放在小纸盒里，由总经理抽取大奖得主。

二等奖，三等奖，四等奖可混合在一起，把奖品的名称写在字条上，放在小盒子里，然后由游戏淘汰赛中胜出者，随机自己抽取奖品。

比如歌词中要带动物的、“春”字的等等，在女士唱歌的同时，她三的搭档要根据歌词舞蹈。在规定时间内，想不出歌曲的一组即被淘汰舞蹈。

年会策划的活动方案有哪些篇五

增进领导与员工的零距离沟通，激发员工蓬勃的斗志，迎接新的挑战增强公司的向心力和凝聚力，体现公司与职员的，同心、同德、同赢共生、共存、共荣。

深度了解企业文化，有效整合团队精神，调动企业员工积极性，感受公司大家庭带来新年气氛和温馨。让职员体会到他就是公司，公司就是每一位职员。

为先进个人与集体颁奖，给员工一个充分展示表演天分的舞台，展示_(中国)的激情与蓬勃发展之态。

整体协调亮点：

会场入口有绚丽的五彩气球，卡通兔偶及美丽大方的礼仪模特和红地毯，过道两旁有_(中国)发展历程的图文资料及视频资料，主会场以红和金色为主色调的红地毯、红条幅等，舞台采用设计制作，及各种各样的荧光盔，手掌拍。

整体会给人一种庄严、喜庆、辉煌的效果。

开幕亮点：

兔子曲及兔子舞处处彰显着活力、拼搏、激情辛劳的兔子精神，大胆创新、专业策划、和谐发展的中国文化。

颁奖亮点：

每一个获奖人两支玫瑰花，一支在口袋上，一支拿在手里，在授奖台上有一个精心制作的“家”字，获奖人在聚光灯柱下，徐徐从会场入口通过左侧走上授奖台把手里的花插在家字上，300支花组成一个家字，这是音乐想起(家和万事兴)合影完了一起唱！

文艺演出及猜猜有奖亮点：

在文艺表演的中间，穿插互动游戏，(像有奖问答、动手动脑、砸金蛋)等。

在到场每一位都不知情的情况下。所有灯光唰的暗淡下来了(5秒)，这时激情的奔跑舞曲响起，聚灯光柱照在帷幕接口处，帷幕慢慢的拉开，一对兔子舞演员听着他们熟悉的旋律，姗姗起舞。随后上海传古文化传播有限公司提供活动策划，九对兔子舞演员陆续入场，共十对，寓意着，十全十美。也寓意着_是房地产业的真诚和十分专注专业的企业。

舞曲和舞蹈到了结尾，主持人上台向在坐的各位拜年两句以后，突然手机(免提手机)响起，(_领导打的)说该是我们给大家伙拜年了吧，然后领导快步的走上舞台(一个上、聚光灯柱迎接)主领导向员工拜年完，说一句祝福的成语。未见其人就听其声，下一个领导说着成语上台(一帆风顺……)最后所有领导向员工同说一句拜年的话。

拜年结束，一个领导说是不是给大伙颁奖了啊，所有领导沉思后说“好”激情的音乐轻轻响起，进入颁奖环节，聚光灯柱迎着每一位领奖人及两个礼仪小姐伴随着走上领奖台。(或者用“道具兔子车”拉到领奖台，同样礼仪，灯光都要到位)

在“家和万事兴”歌曲结尾时灯光慢慢暗下来，突然亮起，

带着面具的表演人员在台上站着，(面具可摘)这个之后，就可以不用暗灯了，文艺演出结束后，也面临着此次年会的结束，所有领导上台再次给大家拜年，音乐响起□(□x□)结束。

年会策划的活动方案有哪些篇六

为展现公司日新月异、蓬勃发展的良好风貌，增进友谊、增强凝聚力，公司决定举办20xx年度总结表彰暨20xx年迎新年会，以此来答谢各位员工一年来辛勤的工作与默默付出。

一、年会主题

融合梦想 努力超越!

二、年会目的

- 1、对_____年公司发展成绩总结，以及制定_____年公司总体规划，包括新年度计划、方向、目标等。
- 2、加强员工之间的交流，增强团队协作的意识，提升公司的综合竞争能力。
- 3、表彰优秀，通过奖励方式，调动员工积极性，鼓励大家在新的一年里，工作都有出色的表现。
- 4、丰富员工生活，答谢全体员工一年以来付出的辛勤努力。
- 5、让员工充分的展现自我，在年会的过程中认知自我及对企业大家庭的认同感。
- 6、加强领导与员工之间的互动，让我们在同一个舞台共同交流、联欢。

三、年会时间

1、年会策划及准备期(_____年_____月_____日至_____月_____日):

本阶段主要完成年会策划方案、通知发布、会场选址、节目收集, 节目报名截止日期_____月_____日。

2、年会协调及进展期(_____年_____月_____日至_____月_____日):

本阶段主要完成节目筛选、节目安排表、节目道具、礼品物品的确认及采买。

3、年会倒计时期(_____年_____月_____日):

本阶段主要完成主持人、节目单等全过程确定。

4、年会正式演出时间: _____年_____月_____日至_____。

四、年会概况

活动地点□x x x x 酒店, 提前20天预定酒店并协商好年会场地等各项内容。

参会人员: 公司股东和高管、公司研发全体员工、分公司全体员工、工厂全体员工, 约300人。

组织形式: 由公司年会工作项目组统一组织、执行。

五、年会工作项目组成员及分工

组 长: _____

副组长: _____

副组长：_____

副组长：_____

六、节目参与形式

以部门或以中心为单位选送节目，也可以跨部门合作选送，各部门选送的节目以“自编自演、内容丰富、全员参与、精彩火爆”为宗旨，要求气氛活跃、有声有色。节目内容可包括：各类游艺、小合唱、各类特色节目(如小品、相声、舞蹈、独唱、诗歌朗诵、哑剧表演等)等。

年会节目报名方式：邮件报名、电话报名、现场报名。

报名联系人：_____ 联系方式：_____ 邮箱：_____

七、年会筹备阶段

节目编排：

为了使公司年会保质保量完成，节目选送之后要求进行定期彩排，以达到预期效果，在年会进入倒计时阶段需要进行三次整体彩排。

2、排练地点：_____；

5、参演所需服装或道具向年会工作项目组申请费用自行租赁；

6、主持人参与节目顺序的编排，并组织串台词。

与会公司领导的安排：

1、提前告知领导年会的具体时间和地点以及致辞准备和颁奖顺序安排；

- 2、领导及其家属座位的安排；
- 3、迎接及引导入座。

83 与会嘉宾的邀请与安排

- 2、嘉宾胸花的准备；
- 3、嘉宾的迎接与引导入座。

会场布置与酒店协调：

- 1、负责人应提前4小时(或更早)到酒店与酒店负责人协调会场布置事项安排；
- 2、请酒店人员帮忙配合摆放公司领导和嘉宾的座位；
- 3、年会舞台背景搭建、现场装饰布置、横幅悬挂，入口醒目地方张贴员工座次表；
- 4、请酒店配备一名专业音响师和多媒体操作员。

与会人员的安全返回：

- 1、领导和嘉宾，公司包车和自驾车。
- 2、员工，公司包车。

可能出现问题及解决方案：

- 1、路上堵车

可提前2-3个小时出发，避开高峰期。

- 2、公司领导或嘉宾迟到

尽量提前去接，若迟到可先开始节目。

3、音响设备故障

提前调试好设备保证运转正常，若出现故障及时联系酒店专业音响设备维修人员排除故障。

4、出现醉酒

通知其家人、朋友或找专人陪护送回休息。

八、年会流程

年会整体分为五个部分：领导致辞、优秀员工表彰、节目表演、幸运大抽奖、年会聚餐。抽奖环节会在节目表演当中穿插到进行。

领导致辞：

- 1、播放暖场音乐，员工签到入席，查看各自座次表；
- 2、公司领导及嘉宾入席；
- 3、开场舞蹈；
- 4、主持人同时登场，开场白，简单介绍本次年会的五个部分，欢迎到场嘉宾；
- 5、董事长致辞。

优秀员工表彰：

- 2、公司本年度优秀员工评选活动最迟在_____之前确定获奖类别及人员名单；

3、提前整理好优秀员工简单介绍，做好ppt[]在主持人宣读获奖时投影展示；

5、颁奖结束后所有获奖人员与公司领导合影留念；

6、获奖感言，人力资源提前通知，建议放到总结会议上。

节目表演：

1、主持人串词，将节目起到承上启下的作用；

2、节目单确定后，主持人按照事先串好词的节目单顺序依次进行；

3、公司领导对节目进行评分，具体评分表在节目开始提前发放；

4、主持人宣布节目评选结果；

6、领导颁奖后，所有演员与颁奖领导合影，表演节目环节结束。

幸运大抽奖：

4、所有抽中奖品的员工需当场表演节目一个，抽奖领导和中奖者合影留念；

5、抽奖结束后，主持人宣布活动结束，邀请_____致祝酒词，宣告聚餐开始；

6、会务组进行会场清理，我司设备等尚可使用的办公及装饰用品归位装车。

年会聚餐：

- 1、地点：与节目表演场所在同一地点。时间：_____开始；
- 2、员工入场时餐桌上摆放好瓜子、花生、糖果、边吃边看演出；
- 3、在节目表演结束前十分钟与酒店负责人进行沟通，准备上凉菜；
- 4、明确桌长姓名和职责(调节气氛，保证员工安全)可让主持人在台上明确；
- 5、_____祝酒词结束后聚餐开始。

全体起立，共同举杯，共同祝愿公司明年勇创佳绩，硕果累累。聚餐中间如有临时增加的节目主持人可灵活掌握。员工借助气氛相互祝酒，领导与员工相互祝酒，烘托气氛，表现公司业绩蒸蒸日上的势头。

聚餐结束，整个年会结束。

九、注意事项

- 1、提前确认年会现场舞台大小，按照其尺寸制作活动横幅和背景板。
- 2、提前采购年会所需的物品；
- 3、会场需提前布置，包括布置公司领导和嘉宾入座位置和姓名台卡；
- 6、严禁酒后闹事，如若发生，公司将追究事故责任人。