

2023年政府采购营商环境工作报告 优化 营商环境工作报告(大全5篇)

在经济发展迅速的今天，报告不再是罕见的东西，报告中提到的所有信息应该是准确无误的。那么，报告到底怎么写才合适呢？下面是小编给大家带来的报告的范文模板，希望能够帮到你哟！

政府采购营商环境工作报告 优化营商环境工作报告 篇一

根据《沧州市人大常委会深化三项联动监督工作实施方案》工作部署，财经工委组建执法检查督导组，于7月份、9月份对青县、东光和市审批局、高新区开展优化营商环境执法检查。现将有关情况汇报如下。

在7月23日、25日对青县、东光县开展优化营商环境执法检查基础上，于9月27日对市审批局、高新区相关企业再次组织开展了优化营商环境执法检查，重点监督优化营商环境问题整改及提升行政审批服务效能工作情况。

（一）制定方案，建立组织。依据“十步工作法”要求，结合财经委工作重点，研究制定了“关于开展优化营商环境、审计发现问题整改、金融企业国有资产管理三项工作执法检查 and 调研活动的工作实施方案”，按照“专人、专门、专业、专攻”原则，成立了由两名市人大代表、一名市人大财经委委员，一名市人大聘任专家以及财经工委工作人员参加的优化营商环境执法检查工作组，对照《优化营商环境条例》、《关于进一步提升行政审批效能的决定》进行分工，明确了人大代表执法检查重点内容。

（二）前期调研，动员培训。9月上旬，财经工委与市发改委就优化营商环境先后进行两次专项汇报交流，聚焦了开办企

业、用电报装、不动产登记、破产企业税务注销等问题，及时反馈给人大代表和专家，做到心中有数，提高执法检查的针对性和目的性。在9月26日，邀请市发改委主管人员讲解20xx年“双创双服”活动关于优化营商环境工作实施方案和“不忘初心、牢记使命”主题教育关于营商环境专项整治工作方案的有关工作要求和工作目标，财经工委工作人员对优化营商环境条例及有关决定进行了专题培训，同时人大聘请专家对人大代表进行专业帮扶指导，打造了学习专业法律，专攻一个领域，实行专项检查的人大监督队伍。

（三）实地检查，听取汇报。9月27日，执法检查组到市审批局政务服务中心不动产登记、企业开办、项目审批等窗口和高新区航天园、明珠隔膜、金达塑业等单位开展了实地看和对照查，分别召开涉及行政审批的市审批局、公安局、税务局、自然规划局、供电公司和高新区有关部门及企业两个交流座谈会。10月16日，召开了优化营商环境等三项工作汇报座谈会，与会人大代表就优化营商环境执法检查依法提问和发表检查意见，人大聘请专家，财经专委委员相继提出意见和建议。

从执法检查情况看，市政府高度重视优化营商环境问题整改工作，认真贯彻省人大常委会《关于进一步提升行政效能的决定》，研究出台了《关于进一步提升审批服务效能的实施方案》，各级各部门积极推进“三深化、三提升”活动。按照《省人大常委会三项联动监督发现问题整改工作方案》、市人大常委会《关于对扶贫脱贫攻坚、大气污染防治、优化营商环境执法检查报告的审议意见》以及联动监督工作问题清单及典型案例等工作部署要求，启动了政务服务规范建设、推进审批事项“一网通办”、投资项目审批、土地和资金要素保障、中介服务管理、开发区基础设施建设、行政执法行为规范等方面的问题整改提升工作，积极推进“六最”营商环境建设，行政审批效能得到了提升，促进民营经济发展工作取得了初步成效。

（一）对照《河北省优化营商环境条例》第十条第三款有关要求，行政机关应当实行审批标准化，不得擅自增设或者减少审批条件和环节，落实首问负责，首办负责，一次性告知、预约服务、延时服务、领办代办、限时办结等工作制度，做到同一事项同等对待。我市在开办企业审批中，没有实行工商注册、刻章、领取发票等审批条件一次性告知，仍然由市审批局、市公安局、市税务局三个部门分别告知，实行串联审批。

（二）对照《河北省优化营商环境条例》第三十四条有关要求，供电、供水、供热、供气、通信等直接关系公共利益的公用企业，应当建立优化环境服务规则，将服务标准、资费标准等法定条件向社会公开，并按照规定向市场主体提供安全、方便、快捷、稳定和价格合理的普通服务，不得滥用市场支配地位，强迫市场主体接受不合格的条件。电力部门高压用电报装时间较长，应加强内部科室之间的沟通和衔接，进一步压缩办理时间，提高了工作效率；同时要依据国家法律法规提前介入自主施工电力工程质量监管工作，不断提高电力服务水平。

（三）对照省人大常委会《关于进一步提升行政审批效能的决定》第三条第二款有关要求，各级人民政府应当对不动产登记，市场准入、企业投资、建设工程，运输车辆等办理量大，企业关注的重点领域重点审批事项，按照减环节、减材料、减时限、减费用的要求，逐项编制标准化工作规程和办事指南，推行一次告知、一表申请。不动产登记受理窗口只有三个，明显偏少，不能适应不动产登记涉及环节多办事人员多的状况；自查环节办事群众人员多等待时间长，应按照减环节要求，并入财产登记审批环节，避免二次提交和查询。

（四）对照省人大常委会《关于进一步提升行政审批效能的决定》第一条、第二条有关要求，着力打造“宽进、快办、严管、便民、公开”的审批模式，构建更加系统完善，科学规范，进行有效的审批制度体系，推动政府管理创新与信息

技术深度融合，最大限度简化行政审批程序，缩减行政审批时间，加快推进政务服务“一网通办”和企业群众办事“只进一扇门”“最多跑一次”；市县人民政府应当加快审批职能调整划转工作□20xx年完成审批职能、审批权限、审批人员全部向行政审批局划转。目前，市审批局会同大数据办建设全市一体化在线审批与服务平台和智慧沧州app□虽然市审批局全市140大项258项小项行政审批事项可以有条件网上办理，但是全市一体化在线审批系统存在申请信息不能自动存储问题，仅实现与部分垂管部门系统的对接，推动网上审批仍然存在瓶颈制约；截止目前，入驻市政务服务中心行政审批事项占全部行政审批的74%，市政府确定的第二批22项行政审批事项尚未入驻市政务服务中心。

（五）对照省人大常委会《关于进一步提升行政审批效能的决定》第七条有关要求，对各类开发园区开展环境影响、土地勘测、水土保持、文物保护等区域评估评审，评估结果开发区内全部共享使用，通过政府购买公共服务，企业共享，降低企业成本的规定。在执行检查中发现，高新区区域环境等评估工作还不完善，尚未实现评估结果园区内项目全部共享使用的问题。

（一）切实做好“条例”“决定”贯彻落实工作。认真贯彻落实国务院办公厅“关于做好优化营商环境改革举措复制推广借鉴工作的通知”精神和《河北省优化营商环境条例》、《河北省人大常委会关于进一步提升行政审批效能决定》，按照“不忘初心，牢记使命”主题教育专项整改工作要求，确保营商环境专项整治工作方案落地落实，结合沧州实际情况，推广东光县“集中办公、现场办公、并联审批、双向承诺”经验做法，深入开展“放管服”改革，全面深化投资项目审批制度改革，主动对标先进，持续提升政府服务水平和办事效率，积极打造“六最”营商环境。

（二）强化服务意识，加快项目建设。要把服务群众和企业作为优化营商环境的重点工作，改变过去重审批轻服务工作

模式，进一步增强行政审批的服务意识和责任意识，对于涉及多个部门行政审批事项，要明确牵头部门，细化相关部门责任，建立和完善责权明确行政审批集体决策机制，提供政策和技术咨询服务对接机制，重点项目重点事项代办服务机制，不断提高开办企业、施工许可、不动产登记、获得电力等方面的服务水平，转变政府及相关单位的服务职能，推进重点项目建设，促进民营经济发展。

（三）加快“一体化”建设，提高行政效能。加快审批职能调整划转和入驻政务服务中心工作，尽快实现应转必转，应进必进。进一步加快全市一体化在线审批与服务平台和智慧app项目建设步伐，完善信息存储功能，加快垂管系统对接工作，尽快实现“一网通办”，按照“互联网+政务服务”工作要求，让“数据跑路”代替“群众跑腿”，让群众企业切实感觉到“互联网”带来的便捷。优化提升各级政务服务大厅“一站式”功能，探索实施单一窗口、综合受理、部门协调机制，推行“前台综合受理、后台分类审批、综合窗口出件”。推行服务窗口公开办事全流程、公开服务承诺、公开工作人员姓名职务、公开办事结果“四公开”制度。各类开发园区开展环境影响、土地勘测、水土保持、文物保护等评估评审工作，评估结果开发区内项目全部共享使用，进一步提高行政审批效能。

（四）全面落实中央减税降费政策。积极贯彻党中央国务院关于减税降费决策部署，实施积极的财政政策，切实把稳就业、稳金融、稳外贸、稳外资、稳投资、稳预期落地落实，减轻企业负担，促进经济发展持续稳定增长。对减税降费工作实行政策清单管理，各级各部门要对标对表，逐项盯准制度落实措施，跟踪跟进问效。注重加强财经形势分析，提高收入质量，做好财政收支均衡，确保减税降费政策平稳落地，为全面建设创新驱动经济强市，生态宜居美丽沧州做出积极贡献。

政府采购营商环境工作报告 优化营商环境工作报告

篇二

自20×年×月×日全面推开商事登记制度改革以来，我局认真按照国、省、市上级部门的统一部署，相继推进注册资本认缴制、改革年度检验制、简化住所登记手续、实行“先照后证”、“三证合一、一照一码”、“实行38证合一”等一系列改革措施，放宽工商登记条件，激发市场主体活力，为各类市场主体健康发展营造宽松便捷的准入环境，从20×年以来我局继续深化“放管服”改革。

一是深化便利化改革。对接国省市统一部署，我局积极协调区局相关部门全面推行“证照分离”和“多证合一”改革。对国务院第一批×项涉企审批事项我局按照“证照分离”改革确定的四种方式有序实施。全面执行全市“三十八证合一”登记，实行“一套表格，一口办理”。

二是认真执行进一步压缩企业开办时限。我局持续压缩企业开办时间，20×年底将全区范围内企业开办时间从十五、六天压减至五个工作日，同时积极运用四川省企业开办“一窗通”平台，目前我们采取的是线下窗口办理和力推线上使用“一窗通”平台。将企业开办的×个环节压减到企业登记、印章刻制、申领发票×个环节。按照上级要求正准备在保证质量前提下进一步压减至3个工作日。

三是认真执行市场主体注销便利化改革。按照上级要求从20×年4月1日起，我区企业可以通过国家企业信用信息公示系统在线办理清算组成员备案和免费发布债权人公告，企业注销时，我局窗口不再收取清算组成员备案通知书和报纸公告样章等材料。通过对长期停业未经营企业的清理，落实了“宽进严管”的要求，建立了“僵尸企业”强制退出机制，督促企业履行法定义务。通过清理工作，唤醒了一批，规范了一批，注销一批、吊销了一批，引导了企业诚信经营，净化了市场环境。

四是深化名称登记制度改革。在全区全面推行了企业名称自主申报，按照省、市局部署，除涉及前置审批事项的企业名称核准或者总局、省局核准的企业名称外，全部实行企业名称自主申报。

五是开展了企业登记实名身份认证。20×年×月起在全区开展线下实名登记，企业只需进行一次身份认证，即可在政务服务平台上办理各种政务服务事项，有效的防范了冒用他人身份信息进行虚假工商登记注册行为。

六是动态调整权力责任清单。去年，根据区委、区政府的统一安排部署，我局对《行政权力责任清单》进行了清理和调整。经清理，我局行政权力事项共计×项，其中，行政许可×项，行政处罚×项，行政强制×项，行政确认×项，行政裁决×项，行政检查×项，行政奖励×项，其他行政权力×项。按照要求上报后，由区政府对外进行了统一公示。

在放宽市场主体准入管制的前提下，按照国省市的要求，我们进一步加强对市场主体的监督管理，依法维护市场秩序。通过“双告知、一承诺”、“市场主体信用信息公示”、“双随机、一公开”、“企业信用信息共享平台”的建立使用等工作。在实行“先照后证”的基础上，进一步加强“事中事后监管”。

一是加快实施了“双随机、一公开”监管改革工作。为强化市场监管，规范事中事后监管行为，我局根据《×市×区推广随机抽查规范事中事后监管实施方案》、《×区各部门随机抽查事项清单》确定的×大项、×小项项随机抽查事项，及全区系统企业抽查工作“六统一”标准，开展“双随机一公开”抽查工作。同时我们制定《×区市场监督管理局随机抽查事项清单》；健全抽查执法人员名录库；按照抽查工作分工，各负其责，抽查工作结束后，及时将企业抽查结果录入企业信用信息公示系统。

二是实时开展专项整治，确保对重点商品和市场的监管。我们认真组织开展“春雷行动20×”暨知识产权保护执法行动，共检查市场、商场、宾馆、酒店等人员密集场所×个次，捣毁制假窝点1处，牵头和协助开展行政指导和行政约谈×次。通过“摸、商、打、治”“四字法”工作举措既全面打击市场各类违法违规行为，又靶向查办了“大要案和典型案”，工作成效较为明显。共查办各类违法案件达×件。其中万元以上案件×件，×万至×万元以上案件1件，×万以上案件×件，个案最高处罚额度×万余元。查处涉及疫情防控案件×件，涉案口罩×万余只，移交公安机关刑事打击×件。

一是深入推进简政放权。疫情期间，涉及行政审批，一律放宽政策到位。全程实施行政许可“网上办”、“零见面”服务，开通绿色通道，放宽审批条件，简化审批流程，全力优化食品生产经营、特种设备、工业产品行政许可服务措施，延长已经到期的相关许可期限，为×实现“饱和”式复工复产创造了条件。截至×月×日，×共登记市场主体×户，其中各类企业×户，个体工商户×户，农民专业合作社×户，市场主体总量位居全市第一。实现企业新增注册资金×万元；农民专业合作社新增注册资金×万元；个体工商户新增注册资金×万元。开展了“进一步优化营商环境提升社会满意度”活动。

二是规范了窗口建设。通过强化了业务学习，强化工作责任等措施，我们优化了登记流程，实现了办照提速，按照企业办照“零见面”、“最多跑一次”、“三天办结”的要求，提出“最多跑一次”的登记事项、“三天办结”的登记事项，为了力促涉企事项登记“零见面”我们从去年以来积极开展了全程电子化登记工作。依托全省企业全程电子化系统进行登记，进一步提升市场主体线上办理体验感。

三是开展“政银合作”。全面实现“就近办、一次办、多点办”我局通过省局批准的工商银行、中国银行、农业银行、建设银行、邮储银行在我辖区的网点，力促企业按自愿的原

则为申请人无偿提供企业全程电子化登记管理系统中所有登记业务的导办及咨询服务。

四是开展工商质进万企活动。去年底提出了优化政策环境、优化政务环境、优化服务环境、优化法治环境、优化人文环境的要求，开展了“工质进万企问计放管服”活动，以“问计与企、服务于企”为途径，以“讲精神、送政策、解难题、建机制”为主要内容，组织干部职工深入企业，听取“放管服”改革意见帮助企业存在的困难和问题。同时我们为了使辖区企业能够健康持续的发展帮助×户企业建立了现代企业制度。

政府采购营商环境工作报告 优化营商环境工作报告 篇三

今年以来，县商务局更新服务理念，创新服务方式，深入实施简政放权、放管结合、优化服务，提高服务效能，扎实推进优化发展环境工作。

严格落实市场准入的各项规定。在负面清单以外未设置新的准入限制，不存在门槛高、审批多、手续繁、审批互为前置等问题。认真执行《企业境外投资管理办法》，简化备案程序，严格落实国家进口许可管理货物目录，对已调整出的货物目录商品不再进行监管。持续提升跨境贸易便利化水平。加强与兰州海关的协调沟通，推广实施进口货物“两步申报”通关模式，精简需在进出口缓解验核的监管证件和单证数量，大力推行无纸化通关作业，积极协调服务进出口企业，提升我县进出口企业跨境贸易便利化水平。积极鼓励开展“大众创新、万众创业”行动。紧抓“互联网+”等政策机遇，以促进农产品销售为主导，通过政策扶持、示范带动，引领电子商务等服务业快速发展。并积极引导各类经营主体运用“互联网”开展经营服务。

积极深入企业纾困解难。按照年初制定的《服务企业包企包

抓责任制度》，深入23户限上企业，逐企分析营业收入回落原因，及时纾困解难，并对今年以来的账务进行规范，督促企业应报尽报、应统尽统，不断提高指标核算水平。促进企业规范运营达标入库。由我局牵头，联合税务、统计等部门对全县达限近限的62户批发企业、22户零售企业和18户餐饮企业开展摸排培育，帮助理清发展思路、宣传支持政策、完善财务账目、健全纳税申报，促进企业规范运营，及时达标入库。通过调研摸底，确定华盛工贸、富民源八一沙葱产销专业合作社、禾悦电商等12家企业作为入库培育对象。并对20xx年新注册的15家有潜力的商贸流通企业逐一摸排，不断增强限上企业对经济发展的拉动作用。积极稳定外贸出口市场。疫情期间，督促指导外贸企业做好疫情防控，并利用客户面广的优势，购买防控物资，为复工复产做好防控物资储备。组织宣传国家疫情期间的金融、税收、社保、用电、用工、项目等方面的优惠政策信息，以获得最大程度的政策支持。目前，全县10家有出口业绩的外贸企业已全部复工复产，正常生产经营。同时积极动员金仓公司、鑫源棉业、小林、富源春等企业继续抓好生产及外贸出口工作，协调出口运输方式，办理出口货物绿色通行证，全力保障外贸出口。组织金武、宇海、正元、永生等10家外贸企业参加中国国际贸易数字展览会，并及时参加展会培训。加大企业金融支持力度。今年以来，为鼎力公司和民生人力资源服务中心争取家政服务信用体系建设资金7.65万元。疫情期间，为全县符合补贴条件的电商企业及网店19家，审核补贴金额11.52万元。积极协调为小林商贸有限责任公司在农行北街支行申请流动资金贷款500万元。申报省商务厅内陆运输补贴项目和加工贸易梯度转移项目600万元。申报促消费项目12家企业60万元。目前，正在协调省厅及早下达资金。

认真贯彻落实《优化营商环境条例》。由商务局牵头，组织管辖的中小微企业人员认真学习和解读《优化营商环境条例》，真正掌握《优化营商环境条例》的实质内涵。通过组织专题培训、印发政策宣传资料、开展咨询服务等，广泛开展普法宣传。加大市场体系建设力度。县电子商务仓储物流

配送中心建成运营，开工建设县福欣源瓜果蔬菜产销专业合作社恒温气调库建设项目，县蔬菜集散市场、县蜜瓜交易市场等5个项目已完成项目可研、咨询评估和项目报批。推动降低企业物流成本。及时公开各类物流项目收费目录清单，大力整治物流市场的乱收费、不合理收费等行为，切实为企业降低物流成本。

政府采购营商环境工作报告 优化营商环境工作报告 篇四

根据王清宪书记的批示要求，市教育局高度重视，通过多种方式，深入查摆梳理问题，聚焦教育营商环境优化，认真查找自身存在的问题，并形成具体工作举措，现将有关情况报告如下。

一是精神状态方面。仍然存在思想守旧不愿为的情况。体现在：面对新时代教育改革发展新形势、新任务，缺少新思路、新举措，存在“路径依赖”。个别干部缺乏危机意识，不同程度地存在着“红瓦绿树综合症”。对标深圳、广州等南方教育发达城市，在教育体制机制创新、教育均衡发展、教育质量提升、教育现代化程度上还有差距。工作中存在拙于创新不善为的情形。比如，在义务教育优质均衡发展、普职融通、城乡教育全域统筹、支持民办教育发展、教师队伍建设等方面在全国有影响力的成果不够多。在主动顺应教育工委成立新形势，推动教育管理体制机制一体化，构建统筹全市大、中、小学、幼儿园大教育格局方面，缺少行之有效的措施和实在的成果。

二是工作作风方面。缺少踏石留印、抓铁有痕的执行力。体现在：存在重制度建设轻制度执行的现象，比如关于加强公办、民办大、中、小学、幼儿园党的建设，形成了较为完备的制度体系，但从调查研究的反馈情况看，在基层落实得不够好。深入贫困地区、薄弱学校调查研究少，对基层反映的意见勇于担当不足，存在推诿扯皮现象。在审批服务方面，

对跨部门的民办学校审批登记事项尚未实现一链办理。

三是民办教育方面。民办教育是优化教育营商环境的重要一环。目前制约我市民办教育发展的瓶颈或关键问题，土地征用方面，因近几年公办学校建设任务繁重，土地资源有限，自20xx年以来，市、区市两级划拨的教育用地，全部用于公办学校建设，民办没有享受到与公办同等的土地政策。规划方面，由于城市规划有关法规规定无法突破，民办学校利用闲置的厂房、医院、商业设施等存量土地和用房资源进行整合改造后进行办学，在规划变更、消防验收等方面得不到支持。

（一）主动作为，切实转变机关工作作风，优化市场化、法制化营商环境

凤岐模式说到底是责任心和服务意识的问题，是工作作风的问题。为更好地做好贯彻落实，市教育局将作风建设作为事业健康发展的关键举措，建立四项机制，强素质、提能力、正风气、树形象，主动担当作为，转变工作作风，全面提升教育系统党员干部的责任心和服务意识，提升服务能力。

一是建立“三个一”学习机制，提高思想认识。举办“青岛教育大讲坛”，开展每周一学、每月一讲、每季一考“三个一”活动，推动干部开阔视野、提升修养、增强能力，做善学、善谋、善做、善成的典范。

二是建立“三多”调研机制，掌握第一手资料。把20xx年作为调查研究年，机关全员参与期初调研视导工作，强化机关干部联系中小学、市教育局服务在青高校等制度的实施，促使机关干部“多下基层、多到一线、多联系群众”，深下去、沉下去，察实情、办实事，更好地回应社会对教育的期待。

三是建立“三抓”工作机制，提高服务质量。将优化工作方式作为提升工作成效的重要手段，全面强化“抓重点、抓落

实、抓质量”的意识和工作机制，突出工作重点、创新点、亮点，解决关键问题，突破核心环节，以实实在在的举措推动教育的高质量发展。

四是建立“四项”管理机制，提高服务水平。坚持目标导向、问题导向、需求导向和效益导向，全面推行“台帐管理、清单管理、项目管理和精细管理”四项管理，并将20xx年全局工作梳理出创新工作、重点工作和常规工作三项清单，分别对应38项创新工作、91项重点工作和58项常规工作；根据市委要求确定了攻山头、推典型工作清单，每一项工作均明确责任人、成果形式、完成标准和完成时限，实行“挂图作战”，督任务、考进度、看成效，推动各项工作高标准、高效率完成。

（二）深化改革，全面落实“一次办好”政策措施

市教育局将进一步推进方式创新、流程再造、服务优化，围绕“简政放权、主动服务、简化程序、规范管理和效能提速”，打造“审批事项最少、审批环节最优、审批时限最短、服务对象更满意”的工作效果，不断提升审批质量和服务水平，真正实现“一次办好，群众满意”。

一是标准先行，优化准入服务。在全面落实20xx年新修订《青岛市民办教育培训机构设置标准》基础上，制定新一轮《青岛市教育局民办学历学校设置标准》；统一区市办事指南及审批流程，规范审批行为；根据省教育厅的统一部署落实民办学校分类登记制度。

二是共享互通，推进审批服务资源平台建设。加强数据共享平台建设，完成全市教育证照信息数据收集整理，建成全市教育行政审批信息库，积极参与实现全市部门间信息系统互联互通，实现数据互认共享。根据上级部署，探索开展电子证照、电子印章应用。开发普通高考网上信息确认系统，深度实施“互联网+”，在已经全面实现网上审批的基础上，持

续扩大政务服务网上办事范围、提升网上服务水平。

三是部门协作，提升教育审批“一链办理”水平。完善民办学校审批和校车使用许可“一链办理”，努力实现跨部门的教育行政审批事项全部实行“一链办理”，并强化责任落实、完善工作流程、提升服务效能。

四是流程优化，完善政务服务办事指南。政务服务事项“应进、能进”的都进入市行政审批大厅办理，市教育局新入驻大厅政务服务事项5项，做好事项入驻交接，实现“一窗受理，集成服务”。

（三）完善政策，全面优化民办教育发展环境

一是落实民办教育公共财政投入责任。根据民办教育发展规模，结合公办学校经费拨款水平，设立民办教育发展专项资金。同步建立政府购买教育服务机制，通过安排生均教育经费、保障教师待遇和专业发展经费、补助学校教学科研经费等形式对民办学校进行公共财政扶持，逐步完善差额补助、定额补助、项目补助、奖励性补助等多元化的公共财政资助体系。

二是落实民办学校与公办学校享有同等的土地使用政策和待遇。协调争取各级国土等部门应将民间资本投入教育领域的基本建设项目纳入当地土地利用总体规划和年度土地利用计划，并明确一定的比例。为鼓励对存量土地挖潜，民间资本投入教育建设项目利用原有闲置的厂房、医院、商业设施等存量土地和用房资源进行整合改造后用于教育设施用地，由规划部门出具同意临时改变功能的规划意见，办理用地、消防等手续。

三是鼓励探索多元化投资办学模式。拓宽民间资本参与教育事业发展的渠道，形成不同投资主体、不同举办主体公平有序的竞争环境，大幅提升公共教育资源的供给能力。鼓励行业、企业等社会力量参与公办学校办学，鼓励大中型企业以

职业学校为重点投资办学。鼓励优质公办学校通过各种方式支持民办学校办学。对非营利性民办中小学，积极探索建立“社会投资建校、政府支持师资、收费保障运转、部门协调监管、资产学校所有”的民办教育发展体制。

四是建立青岛市民办教育资金管理平台。学习借鉴重庆市经验，以青岛教育发展投资集团有限公司为依托，建立全市民办教育资金管理平台，确保民办学校的学费、捐赠、财政补助奖励等收入，分别记帐，流向分明。建立健全民办学校会计制度、财物管理制度和资本运作监管机制，确保民办学校资金、财物等事项阳光透明，最大限度降低办学风险，同时也确保政府投入资产的安全性和效益最大化。

市教育局将在市委、市政府的坚强领导下，进一步担当作为、狠抓落实，把相关精神宣传到位，把有关政策督查落实到位，不断营造良好的教育生态，为青岛建设开放现代活力时尚的国际大都市做出贡献。

政府采购营商环境工作报告 优化营商环境工作报告 篇五

1、针对制度机制不完善的问题，着力建章立制促规范，夯实审批业务运行的基础保障。一是建立完善科学决策机制。制定了《商河县行政审批服务改革联席会议制度》和《商河县行政审批服务改革联席会议办公室工作机制》，搭建起了县级层面审批工作议事决策、协同联动机制。二是建立完善审批内控制度。出台了《审批业务会议制度》《印章使用管理制度》《审批信息与监管执法信息管理使用制度》《审批文书文号使用管理制度》《审批事项办理情况分析制度》《审批业务档案管理制度》《容缺办理工作制度》《帮办代办服务工作制度》等x项制度，保障了审批工作的有序高效运转。三是建立完善分级审批机制。针对审批事项复杂难易程度，区分不同情形，分别建立了窗口办、科室办、业务会议

办、部门联合办和联席会议办x级审批机制，构建起了“即办快办、办成办好”的审批运转模式。四是严格落实“好差评”工作机制，通过设立“不满意请找我”投诉窗口，开通监督投诉电话，设立评价意见箱，制定政务服务效能监督卡等方式，与办事企业和群众形成良性互动，多渠道倾听企业和群众的意见建议，截止目前，无一有效投诉，实现了审批服务“零差评”。五是实行窗口无否决权工作机制，窗口接受咨询的第一位工作人员对于申请人提出的需求、诉求，无论是否属于自身职责范围事务，都要给企业和群众一个合情合理的答复，不能简单直接地说“不行”，其行使否决权必须得到分管领导批准，并给申请人以合理的解释和引导，让办事企业和群众“舒心来，满意走”。

2、针对政务服务体系不完善、办事企业群众反映办事难、办事慢、来回跑、多头跑等问题。一是扎实推进了三级政务服务体系建设工作。按照全市政务服务体系建设工作要求，聚焦打造“上下联动、机制完善、运行顺畅、就近办成”的三级政务服务体系，在深入镇（街）便民服务中心和村便民服务站开展调研的基础上，坚持需求导向、目标导向和成果导向，围绕确保政务服务体系建设的有序化、协同化和科学化，真正打通便民利企“最后一公里”，切实将政务服务下沉至企业和群众身边□xx月x日召开动员大会进行了全面安排部署□xx日-xx日组织xx个县直部门和xx个镇（街）具体业务工作人员集中办公进行事项要素梳理工作，目前已全部梳理完成，为实现全市“一网通办”打造基础。二是积极推进联合踏勘“一次办好”。对需多部门共同参与到现场踏勘的审批项目，实行归口管理，由一个科室统一负责联系相关部门商定联合踏勘时间、地点、人员及分工等事宜，确保做到急事优先快办、现场一次办成。自xxxx年x月x日至xx月xx日，共组织开展联合踏勘类审批事项xxx件，全部实现了一次办成目标。三是开展“容缺办理”。探索尝试以自愿承诺为前提、综合评估为支撑、信用惩戒为手段的“告知承诺+综合评估+容缺办理+信用记录”容缺办理审批新模式，由申请人自愿签订

“容缺办理”承诺书，由审批业务人员综合运用审查提报资料、研究行业法规、咨询业内专家、对接主管部门等方式，分别对申请办理事项所涉及项目的合法性、可行性及效益性情况、事项申请人承诺事宜及践诺情况和事项申请单位及申请人信用情况x个方面作出评估，并汇总形成具有科学性、客观性和公正性的综合评估意见，对可以容缺办理的事项“容缺办”，提高了审批服务效率，增强了市场主体和人民群众的获得感。近期，通过对中再生投资控股有限公司在商投资xx亿元项目□x银行商河支行企业登记等xx个项目启动“容缺办”，大幅缩短了企业跑审批时间，加快了项目推进进度。

3、针对政务服务事项标准化梳理不到位、政务服务制度不完善等问题。一是积极开展审批事项标准化梳理。依托“x省政务服务事项管理系统”，对承接办理的xxx项审批事项的设定依据、申请材料、办理流程等xxx个一级要素和xx个二级要素逐一梳理细化完善，进一步提高了审批服务的标准化、规范化水平。二是围绕提升行政审批服务供给质量，着力推进审批流程再造。一方面，注重从市场准入、投资建设、农林水等领域涉及的公司（企业）登记、建设用地规划许可证、采伐林木许可审批等xx个重要事项和高频事项入手，紧扣程序最简、材料最少、时限最短、流程最优原则，重新研究编制细化具体、形式直观、简便易行的办事服务指南和办事流程，实现了办事服务的提质提速提效。另一方面，聚焦“企业群众办成一件事”，系统梳理所涉及到的所有审批环节，坚持集成、便捷、高效原则，研究绘制贯穿办事全过程的“全链条”审批图，变“一事一流程”为“多事一流程”，通过部门联动、科室联动真正实现多事项并联审批、协同办理、一并办结。截至目前，已初步绘制完成涉及企业开办、企业投资、工程建设等行业和领域的xx条“全链条”审批图，力求实现审批“加速度”。三是建立完善便民利企服务机制。推出商事登记业务双休日对外服务，选取xx项办件量大的事项开展预约服务，对进厅事项全部实行延时服务，方便了企业群众办事，自xxxx年x月x日至xx月xx日，双休日共办理各类

服务事项xxx件。四是建立“帮办代办”服务机制。依据“自愿委托、无需不扰，管理规范、全程跟踪，协同联动、一链办理，无偿服务、一次办好”的原则，设立帮办代办窗口，推行“帮办代办”审批服务模式，着力提升审批服务供给质量，务实打造“办事更省心、服务更贴心、环境更舒心”的服务型审批机关。截止目前，帮办代办服务窗口共办理各类服务事项xxx件。

4、针对推行业务联办、网上服务、自助服务等问题。一是大力开展“网上办”。推进企业登记全程电子化，实现了企业登记从受理到出证“x小时办结”；全面推行企业投资项目立项全程网办，实现了“零跑腿”和“不见面”审批。积极推动涉及工程建设领域的建设用地规划许可、建设工程规划许可、建筑工程施工许可等审批事项迁移至工程建设项目审批管理系统一链办理，并梳理完善审批事项办理流程，促进加快了工程建设项目“全链条”审批各环节工作的并联审批实施进度。截至目前，承接办理的xxx项审批事项网办率达到xxx%。自xxxx年x月x日至xx月xx日，全程电子化办理企业登记事项xxx件，网上办理企业投资项目核准和备案事项xxxx件。二是开展了“政银合作”企业登记代办服务。我局xx月上旬已于中国农业银行商河县支行[x商河汇金村镇银行联合开展了“政银合作”企业登记代办服务，增设代办服务网点x处。

一是针对政务服务大厅窗口工作绩效考核和奖惩机制正在积极探索，在我县还没有找到可奖惩的依据，政务服务评价机制还需要进一步完善。二是大多数业务系统的开发和服务器的管理权限都在上级部门，因为操作权限或数据保密等各种因素，严重制约了县级层面对信息系统的整合和开发，对真正实现“一窗受理、一网通办”设置了障碍。建议从省级层面出台相关制度，由各级大数据部门牵头，将全省政务服务相关的数据进行优化整合，实现政务服务数据共享，让企业和群众少跑腿，让数据多跑路。

下一步，我们将紧紧围绕全县“xxxx”工作体系，紧跟全市“在泉城、全办成”制度改革部署要求，进一步加强业务培训，提升业务能力；进一步强化服务意识，转变工作作风；进一步优化审批流程，提高审批效率，着力在打通服务企业群众“最后一公里”上下功夫，力争用最短时间、最快速度、最好服务，实现审批提速、服务提质、工作提效。

（一）坚持依法规范，进一步提高审批服务质效。对照划转的行政审批事项清单，按照“一事项一指南、一事项一流程”的标准，逐事项编制形式直观、易看易懂的办事服务指南和审批操作规程，对事项名称、设定依据、申请材料标准、办事渠道、办事流程、审查要点、办理时限等内容进行规范和细化，切实推进依法依规审批。加强对上对外沟通交流，积极推进同一事项无差别受理、同标准办理，提升审批服务规范化水平。

（二）勇于改革创新，进一步完善审批服务机制。接续推进“全链条”绘制工作，将“一事一流程”转化为“多事一流程”，实现关联事项并联审批；积极探索开展基于对项目立项可行性、合理性、合规性研究和项目运营经济效益、社会效益、环境效益评估基础上的事项评估审批机制，促进提高审批的科学化水平；围绕全县重点项目和投资项目，梳理建立“零跑腿”“你不用跑我来跑”代办帮办审批服务目录清单和工作服务流程，积极推动重点工作和项目落地、实施、见效。

（三）加强协调指导，推动构建三级政务服务体系。按照全市部署要求，以方便企业和群众办事为目标，扎实推进制度创新和流程再造，进一步整合服务资源，创新服务模式，提升服务功能，将企业服务放到离市场最近的地方，把民生服务放到离百姓最近的地方。构建县、镇（街）、村（社区）形象标识统一，基本事项、基本设施、网络平台、管理制度统一的三级政务服务体系，切实提高企业、群众的获得感和满意度。

（四）注重作风建设，进一步加强审批队伍建设。重点围绕审批操作规范、政策法规、“互联网+政务服务”、大数据应用等专题，定期组织开展学习培训，不断提高服务意识、业务能力和办事效率，努力打造一支“业务精、服务优、纪律严、作风好”的高素质专业化队伍。探索建立工作目标绩效考核机制，研究设计涵盖限时内办件量及办件质量、综合科室工作质量、办事企业和群众的满意度、实践创新、创先争优、遵守纪律规定等要素的绩效考核体系，强化考核激励，充分调动工作的积极性和主动性。积极培育“工匠精神”和“团队精神”，着力打造“文明、团结、和谐、高效”的审批服务机关。