

药剂科工作计划思路 药剂科工作计划(汇总7篇)

光阴的迅速，一眨眼就过去了，很快就要开展新的工作了，来为今后的学习制定一份计划。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的计划吗？以下我给大家整理了一些优质的计划书范文，希望对大家能够有所帮助。

药剂科工作计划思路 药剂科工作计划篇一

一、制定医院基本用药目录。根据我院药事委员会的药品遴选结果，制定我院20xx年的用药基本目录，并保证目录内的药品供应，保证临床的用药需求。

二、认真执行药事管理相关制度。开展药事委员会的日常工作，收集临床用药意见及新药申请，做好新药的前期审批工作及后期应用的不良反应及临床反馈工作，满足临床用药需求，保证群众的用药安全。

三、加强不良反应监测工作。加强与各科室的合作，主动收集及发现药品的不良反应，及时反馈，为临床用药提供参考。

四、完善绩效考核制度。制定药剂科绩效考核制度，细化各项考核指标，坚持执行全面质量考核，通过对各种制度、考核标准的严格执行，实行弹性工作制、整顿劳动纪律，使工作达到规范化、程序化、标准化。

五、加强药品管理，保证临床用药。加强药品储备管理，每月定期对科内工作流程及各岗位的工作质量进行抽查，并督促科室工作人员认真执行各项管理制度，加强药品质量管理，在购进验收、入库养护等环节的质量管理，每月进行药品储备质量、效期等盘点，将检查结果汇总，发现问题及时妥善处理，保障患者用药安全。严格执行国家药监局《医疗机构

药品使用质量管理暂行规定》的要求，制定出我院《药品验收质量管理体系》、《药品储备养护质量管理体系》《近效期药品标识管理》等一系列管理措施并相继实施，杜绝医院因药品过期造成重大医疗事故和医院的经济损失。

六、加强理论知识的学习及人才培养。制定药剂科继续学习制度及业务知识定期考核制度，定期开展业务学习及服务技能和态度的培训，提升药学人员专业素质，不断提高病人的满意率。每月组织一次业务知识学习，按时按质完成。在繁忙的工作中，按时完成院务布置的任务。通过法律法规和理论知识的学习，加强药品管理的法律知识、质量意识和安全意识，加强对病人的责任感。

七、在工作中一定做到诚意、亲切、和谐的态度。对病人就象对待自己的亲人一样，做到“八心”真心. 爱心. 耐心. 细心. 热心. 诚心. 恒心. 宽容心，语言亲切，态度和谐，构建良好的就医环境。不能与病人及病人的家属争吵，语气要委婉，不能有被投诉现象发生。

八、要求本科室人员严格执行院方规章制度。在岗时做到：不迟到、不早退、不脱岗、不窜岗、不干私活等与工作无关的事。未经科室负责人同意，不得任意调班、代班。科室人员必须保持24小时通讯畅通。上班时不能窜岗，坚守自己的岗位。

药剂科工作计划思路 药剂科工作计划篇二

药剂科在院领导大力帮助和正确指导下，结合20xx年工作出现的'问题，确定在20xx年的工作 以提高质量为重心，逐步建立质量、安全系统。抓好质量和安全，强化科学管理，提高整体绩效，这是药剂科生存和发展的关键。要加强基本技能与基本技术的提高，制定培训计划，落实到人。要加强服务过程的标准化管埋，突出科室职能，对药品质量进行全过程的监督检查。要定期对不足的服务工作进行分析，找出存

在的共性问题，杜绝服务差错和事故的发生。我们必须继续坚持行之有效的制度，使整个服务过程成为一个不断反馈、不断调整、不断规范的过程，从整体上加强和推进服务工作的规范化和标准化。

一 加强科室管理。发挥出科室的优势。我们要加大对业务人员的培训力度，我们要继续巩固已取得的成绩，发现和培植新的业务亮点，加强自我宣传，树立科室的形象。

二 加强业务学习，提高科室人员业务素质。积极参加医院举办的各类学习培训，提高服务的能力和水平。积极争取院医院对药剂工作的支持和帮助，广泛开展各种学习交流，推进全体科室人员业务素质有新的提高 加强职业道德教育，纠正行业不正之风。

三 加强药剂人员思想作风、学风、工作作风的教育，深入开展法纪教育、廉洁自律教育，筑牢廉洁从政的思想道德基础，坚持正确导向，广泛开展职业道德、社会公德教育，不断增强全体人员廉洁意识，抵制不正之风的侵蚀。加强礼仪培训，提高科室人员职业素质。了解患者及家属在医护工作中的心态表现，培养针对性的服务意识和随机应变的服务能力，多使用敬语、谦语、雅语，增加协作精神，尽量避免医患冲突，及时处理各种矛盾，不断提高医院专业服务水平。

四 加强处方质量管理，针对我院处方书写质量不高。诊断与用药不符。剂量过高等问题。药剂科每个月对所有医生处方点评考核，并将结果上报到业务院长。提出整改意见。加强药品不良反应监测，对在治疗中出现的不良反应及时上报到药品不良反应监测办公室。合理调整药品结构，结合我院实际情况，综合医生反馈的意见。对我院药品及时调整。确保医生用药习惯。并对药品加大库存。保障临床用药。

五 加强抗菌药物管理，以《抗菌药物合理使用》管理法为基础。结合医生用药，切实保障病人用药安全。有效。合理用

药原则。参与医生使用抗生素审核，调剂工作。并提出合理意见。对于不听从者。药剂科将情况上报院领导。

药剂科工作计划思路 药剂科工作计划篇三

(一)以提高质量为重心，逐步建立质量、安全系统。

我们必须集中精力，抓好质量和安全，强化科学管理，提高整体绩效，这是药剂科生存和发展的关键。下半年，我们要加强基本技能与基本技术的提高，制定培训计划，落实到人。要加强服务过程的标准化，突出科室职能，对药品质量进行全过程的监督检查。要定期对不足的服务工作进行分析，找出存在的共性问题，做到举一反三，杜绝服务差错和事故的发生。参与药品质量的检查和服务纠纷的处理，消除本位思想，学会站在全院的角度学习和处理问题。我们必须继续坚持行之有效的制度，要由过去的人治向制度化管理转变，由被动转为主动，由他控变为自控，使整个服务过程成为一个不断反馈、不断调整、不断规范的过程，从整体上加强和推进服务工作的规范化和标准化。

(二)加强科室管理，鼓励人才创新发展。

必须进一步树立和落实科学发展观，以发展为主线，在技术、服务、品牌、规模等诸多方面体现出科室的优势。我们要加大对业务骨干的培养力度，引进服务、管理方面的实用型人才，注重对引进的人才进行跟踪考核与调查，鼓励人才创新发展。我们要继续巩固已取得的成绩，发现和培植新的业务亮点，加强自我宣传，树立科室的形象。

(三)引入新的机制，向服务要效益。

本着为科室发展和对事业负责的态度，引入新的工作机制，实现科室管理的配置，从多方面培养锻炼全体人员，激发全科人员的创新意识和实干精神，增强服务工作的主动性和前

瞻性。要结合本科室的特点，要围绕科室管理的重点、难点问题，提出切实可行的解决办法和改进措施，并在服务工作实践中总结提炼，真正体现向服务要质量、向服务要效率、向服务要效益，圆满完成医院下达药剂科的各项工作任务。

(四)加强业务学习，提高科室人员业务素质。积极参加医院举办的各类学习培训，提高服务的能力和水平。积极争取院医院对药剂工作的支持和帮助，广泛开展各种学习交流，推进全体科室人员业务素质有新的提高。

(五)加强职业道德教育，纠正行业不正之风。突出加强药剂人员思想作风、学风、工作作风和生活作风的教育，深入开展理想信念教育、党章和法纪教育、社会主义荣辱观教育、廉洁自律教育，筑牢廉洁从政的思想道德基础。要进一步表彰先进典型，坚持正确导向，广泛开展职业道德、社会公德和家庭美德教育，不断增强全体人员廉洁意识，抵制不正之风的侵蚀。

(六)加强礼仪培训，提高科室人员职业素质。了解患者及家属在医护工作中的心态表现，培养针对性的服务意识和随机应变的服务能力，多使用敬语、谦语、雅语，增加协作精神，尽量避免医患冲突，及时处理各种矛盾，不断提高医院专业服务水平。

审视目前的医疗形势，为了减轻患者医疗费用负担过重的问题，还要进一步对药品不断地进行降价、限价，防止药品价格反弹，对医疗服务价格也要不断地进行调整，想方设法克服医院利润空间越来越少的状态，确保医院有效的生存发展空间。

但是，由于人们的健康需求增加，医疗市场日趋规范，市场竞争更加激烈，这也给我们的发展带来前所未有的机遇。因此，必须抓住这一难得的历史机遇，寻求新的突破，提高核心竞争力。让我们满怀，以改革创新意识、求真务实的精

神、脚踏实地的作风，为提高药品质量、推动科室创新发展，做出积极的贡献!让我们共同携起手来，集中智慧、凝聚力量、齐心协力、锐意进取、努力工作、更有作为!以发展为目标，以质量为抓手，以服务为根本，为医院卫生事业的发展注入新的活力!

药剂科工作计划思路 药剂科工作计划篇四

本人自1999年10月被聘任为主管药师以来，紧紧围绕为病人为中心的工作重点，认真学习和执行《中华人民共和国药品管理法》、《药品管理法实施条例》以及有关医药法规，不断加强自身医德修养，始终坚持以全心全意为患者服务为宗旨，工作勤勤恳恳，任劳任怨，尽心尽责，对技术精益求精，刻苦钻研业务技术，努力提高业务技术水平，圆满地完成了各项工作任务。

自任职以来，始终坚持工作质量第一，服务质量第一。工作中，严格按照《药品管理法》的规定，加强对药品质量的控制把关，严防假、冒、伪、劣药品进入临床。同时，做好毒、麻、剧等特殊药品的管理，确保临床用药安全有效;积极协助领导指定和完善单位药品管理制度、先后指定了《药品质量管理制度》、《药品保管制度》、《药品发放工作制度》等管理制度，使单位的药品管理趋于制度化、规范化，避免了违规操作和差错事故的发生;工作学术方面有了很大的进展，积累了较多的工作经验，提高了自己的业务技能，较好地完成了本职工作。以医药法规为准则，时刻以高标准要求自己，坚决纠正和杜绝医药行业中的不正之风，使本人的政治素质与业务素质达到了主管药师的水平。工作中，明确自己的职责，兢兢业业，较好地完成了各项工作与任务指标，认真做好缺药登记、效期登记，认真对待处方的审核、化价、调配、发放工作，严格遵守处方调配制度，认真按照“三查七对”处方审查制度，严格操作，发现处方中存在的配伍禁忌、剂量、规格等方面的差错，能及时与医生联系，准确调配，认真复核，近五年来，发放药品32300张处方，未出现任何差错

事故，为群众提供了快捷、准确、优良的药学服务。同时，积极主动地向患者宣传用药知识，协助医生做好合理用药以及有关的临床医疗服务，工作中，严格执行药品相关管理办法以及特殊管理的有关法规。熟练掌握药品的电脑化管理技术，在一定程度上保证了药品的财务管理的准确性，做到电脑划价，操作熟练、迅速，尽可能减少病人划价等候时间，对发放到病人手中的药品，能主动向病人讲解有关用药的常识与注意事项，尤其对孕产妇用药注意事项作耐心解答，使病人在服药时良好地遵守医嘱。积极参加本专业的各项活动，加强药学基础理论知识学习，不断充实和更新自己的知识，了解和掌握药学的学术新动向，熟练掌握药学基础理论、基本知识和基本操作技能，利用药学专业知识指导临床合理用药。

随着医药改革的不断深入，药学事业的迅速发展，药师职能的转变，积极参加临床药学药物咨询和新制剂、新剂型的研究工作，不断吸收应用国内新理论、新知识、新技术、新方法，了解和掌握药品的新动向，及时向临床提供有价值的药物信息资料，并与有关临床医护人员共同探讨最佳治疗方案，促进合理用药，同时开展新药咨询和药物监测工作，建立不良不良反应报告制度，使临床用药更科学、更合理，以适应计划生育工作的需要；在学术方面，能够虚心向老同志请教，吸取他人之长。丰富个人知识，同时加强基础理论知识学习，先后自学了《药理学》、《药理学》、《中药学》等医学专著及文献，做读书笔记近30万字。每年还订阅一定数量的医学刊物如《中国药理学杂志》、《中国医院药学杂志》、《中国药房》等，及时了解和掌握药学新进展、新动向，积极探索新理论，研究新方法。近几年来，利用中医药理论，采用中西医结合的方法，治疗先兆流产65例，取得了满意医疗效果。能力钻研、刻苦学习不断提高药品新知识水平，注意加强医药信息沟通。任职以来，先后有近十篇论文在省、市学术会议上宣读交流，其中篇分别在《某某某某》、《某某某某学报》、《中华某某某某》上发表；1999年10月参加了某某省中医学院药剂专业学习，通过一年半的刻苦学习，取得了大专

专业证书，从而使工作和理论有了系统性的提高。

任职以来，积极培养指导下级人员开展专业技术工作，自199年以来，长期担任大、中专实习生进修生及乡镇卫生院人员的临床实习带教工作，先后在县或乡镇组织的业务培训班上担负《药剂学》、《药理学》等授课任务，为全县卫生系统培养了近百名合格的业务技术人员，他们都在各自的工作岗位上发挥着骨干作用。

在领导和同志们的大力支持热情关怀下，经过个人的积极努力，先后于199、200、200年三次被评为县卫生系统先进工作者。200年月，受卫生局指派到某某镇卫生院帮助指导工作，在六个月的时间内，先后对该卫生院内药学人员进行了系统的业务培训，进一步充实和完善了各项管理制度，使管理更加科学，各项工作上了新台阶，在200年度评比中名列前茅。

通过近几年的刻苦努力，个人在专业技术等方面已具备副主任药师资格，在今后的工作中，我将更加刻苦学习，创新开展工作，力争把专业技术水平再提高，更好地为广大人民群众服务。

药剂科工作计划思路 药剂科工作计划篇五

1. 通过各项活动，拓展学生的朗诵水平，激发学生阅读诗歌的兴趣；

培养朗诵新秀。拓宽学生视野，丰富学生的课余生活，在文学实践活动中全面提高语文素养，培养学生留心观察主动探究、团结合作、勇于创新的精神。

2. 把朗诵、文学欣赏、结合起来，提高学生审美修养，定期开展活动，提高学生的朗诵理论水平和对作品的欣赏能力。

3. 健全组织，积极开展各项活动，有计划、有组织地开展好

各项活动。

4. 深化素质教育，通过朗诵诗社开展的表演、交流研讨等活动，促进学生全面发展，同时让学生体验合作与成功的喜悦。

二、活动内容

1. 上课老师宣布诗歌朗诵会的意义、活动设想及注意事项；

2. 每位同学认真收集自己喜欢的诗歌，并要谈谈自己喜欢这首诗歌的原因。

3. 组织学生将收集到的诗歌相互交流，并互相朗诵，作好准备；

药剂科工作计划思路 药剂科工作计划篇六

1、我们必须必须抓好药品的质量安全。

2、落实并执行国家基本药物政策，加强基本药物使用，优先采购基本药物，提倡临床医师优先使用国家基本药物，争取国家基本药物适用率达到90%。

3、坚持网上采购，加强各科室沟通，征询各科室用药计划满足临床需要。

4、进一步加强麻醉药品、精神药品的管理，严格执行麻、精药品的“五专一定”，确保采购，保证使用安全。

5、在院领导的领导下开展医务人员的抗菌药物临床应用培训，加强临床医生合理用药的培训，加强合理用药的检测。

6、加强业务学习，提高科室人员的业务素质，提高科室人员的职业素质。

7、加强药品不良反应的报告制度。

人们的健康需求增加，医疗市场日趋规范，市场竞争更加激烈，这也给我们的发展带来前所未有的机遇。因此，必须抓住这一难得的历史机遇，寻求新的突破，提高核心竞争力。让我们满怀激情，以改革创新的思想、求真务实的精神、脚踏实地的作风，为提高药品质量、推动科室创新发展，做出积极的贡献！让我们共同携起手来，集中智慧、凝聚力量、齐心协力、锐意进取、努力工作、更有作为！以发展为目标，以质量为抓手，以服务为根本，为医院卫生事业的发展注入新的活力！

药剂科工作计划思路 药剂科工作计划篇七

岁月如流水，转眼间，我们即将迎来了崭新的20xx年。下面是小编为大家分享的20xx年药剂科工作计划范本，供大家阅读与参考。

在过去一年的工作中，我们药剂科存在的困难与不足之处是：药房窗口没有执行大窗口发药，是传统的发药模式，容易发错药；工作事多人少，疲劳上班，容易差错。目前西药房药师职称的人只有1人，无法开展双人双核对发药想要改变为双人双核对发药的模式，所以要增加药师，缓解工作压力；没有开展临床用药指导工作；没有配备专职临床药师，药品不良反应监测与报告开展不够全面、处方点评工作开展流于形式；个别时候临床药品的供应有脱节的现象存在；人员参加学术机会少。这些都是我科有待改进的问题。

一、全科人员将认真贯彻执行医院文件精神，遵守医院各种规章制度。提高窗口服务为己任，以质量第一、病人第一的理念全心全意为病人服务，做好一线窗口药剂科服务工作。

二、尽可能完善工作流程，提高工作效率，方便病人。药房

是药剂科直接面对病人的重要窗口，希望院部改造窗口并改变药剂科目前人员结构，给西药房增加药师5名，中药房增加有药学资质人员1名。这样调配后，就能做到双人双核对发药，减少差错的产生。药库增加药师1名，合理调整工作岗位，完善工作流程，充分调动全体人员的积极性。

三、严格执行药品网上集中招标采购，保证临床患者用药供应及时。了解各临床科室药品需求动态及掌握药品使用后的信息反馈，确保临床药品的合理性、安全性、患者满意性供应。

四、加强药品储存与养护的管理，药品储存和养护易受外界因素的影响，如温度、湿度光照等，直接或间接引起药物质量，影响临床疗效，因此给西药房、中药房添一台空调，保持西药房、中药房内适宜的温度。

五、发挥药品质量监控小组的作用，定期对科内工作流程及各岗位的工作质量进行抽查，并督促科室工作人员认真执行各项管理制度，加强药品质量管理，在购进验收、入库养护等环节的质量管理，每月召开科质控会议，将检查结果汇总，发现问题及时妥善处理，保障患者用药安全。杜绝因药品过期造成重大医疗事故和医院的经济损失。

六、希望院部配备专职临床药师，定期开展门诊处方评定和归档病历合理用药分析，并予以通报，并开展药品不良反应的检测、报告和分析工作，并做好记录。设立《药讯》及《药学园地》，每季度定期更换宣传内容。

七、对药剂人员定期进行业务培训、学习，不断提高自身理论水平 and 业务能力，更好的接触新知识、新观念，同时希望医院能定期批准科室人员参加上一级医院技术方面的交流，掌握药事管理的新知识。

20xx年药剂科将在各级领导的正确指导下，根据医院三级中

医医院持续改进的总体目标，本着“服务病人、服务临床”的理念，以改革创新意识，求真务实的精神，脚踏实地的作风，做好我科的各项工。

一、药剂科搬入新院址预计需要以下办公用品：电脑桌30台、电脑椅30把、煎药包装一体机 20台、小型粉碎机3台、大型粉碎机1台、显微镜1台、样品柜2组、冷藏柜（双开门）4台。预计金额100万元左右。

应《三级中医医院持续改进活动方案》关于“配备5名以上专职从事临床药学工作的药师”要□20xx年下半年计划派出2名研究生外出培训一年，以期获得专科专职临床药师资格证。培训费及奖金合计约6万元。药剂科短期外出培训费用约3万元。

药品采购费约1.5亿元，煎药室、膏方室所需液化气费约9万元。

二、进一步加强药房、药库管理

提高医疗安全意识：严格执行“四查十对”和患者用药交代，药品发放准确，尽量杜绝差错事故的发生。

进一步加强麻、精药品的管理，严格执行麻、精药品的“五专”规定，确保使用安全，加强对麻、精药品管理人员审查管理报备。

认真做好药品近效期登记工作，并及时上报处理，确保上架药品质量。

加强与临床各科室的沟通，征询专科用药计划，尽量满足临床需求。

三、加强临床用药指导，促进临床合理用药。

1. 临床药师参与查房。每天到临床科室参与查房，重点深入骨伤科、外科、泌尿外科、眼科、肛肠科、呼吸科等感染性疾病科室，通过参加医生查房、为重点患者建立药历、参与制定治疗方案等工作，努力提高专科药物治疗水平。按时并高质量的完成查房记录、咨询记录等工作记录。

2、每月实行处方及病历点评。对抗菌药物、中药注射剂等消耗量大的药物使用情况进行重点监控、合理性分析。对跨专科用药、超适应症用药、超规定剂量用药等情况进行预警和干预。对抗菌药物使用强度超标的临床科室，分析超标原因，并协助临床科室改进。

3、宣传用药知识。继续加强病人用药教育宣传，门诊用药咨询服务，提高病人用药依从性，宣传用药知识，指导病人安全用药，促进合理用药。

4、做好药品不良反应报告与监测工作。继续做好药物不良反应监测，对临床上报的不良反应及时整理上报。年底对药品不良反应报告进行统计分析，保障患者用药安全。

5. 配合信息科做好我院信息系统升级工作。在确保每一种药品的基础数据准确录入的同时，保证后期《药物咨询及用药安全监测系统》、《抗菌药品使用分析及控制系统》、《处方审核与点评系统》三个板块的顺利运行。

6. 加强各药房业务技能培训工作，特别是中药知识、特殊管理药品的培训及考核。进一步提高调剂人员专业素质和药学服务能力。

(1) 每周四早晨利用30分钟组织科室小讲课，主要内容是中药的炮制加工、性味归经，中药饮片的鉴别，药品说明书等内容。

(2) 每季度针对麻醉的药品管理人员组织两次专项培训，并

考核一次。

7. 根据医院继续医学教育工作安排，在全院举办抗菌药物合理应用、麻醉精神的药品使用指导原则、药品不良反应知识培训班。

药剂科

20xx年在医院规划的基础上药剂科主要抓整体素质，抓工作质量，以及完成任务着重以下五个方面：（1）药品及质量管理；（2）建立健全制度管理；（3）开展落实临床药师及合理用药工作；促监督临床合理使用抗菌素；（4）处方点评工作进一步完善；（5）改进药剂科中药房、门诊药房、中心药房设施及设备；（6）提高药剂科整体服务态度。

一、按照中医院制定的药学发展总体目标。严格执行省药品集中统一招标采购的规定，与《本院基本用药目录》相适应，制定药品采购计划。药品采购本着公平、公正、公开三原则实施采购，扩大供应临床服务范围，不断推进药学工作更快更好的满足临床诊疗需要。同时加快建设药学理论与业务人才培养的步伐。在去年工作好的基础上，药剂科制定新的切实可行的工作计划目标。

二、进一步加强质量管理，提高医疗安全意识，严格执行处方审核“四查十对”调剂规程和向患者用药交代，认真核发药品，投药准确率应在100%杜绝差错。进一步加强麻醉的药品、精药品的管理，严格执行麻醉的药品、精药品的“三级管理”和“五专管理”，确保采购、保存、使用安全。做好药品采购计划和库存周转量的监测。药房实行药品专人负责制，监测药品用量动态数量和有效期，保证临床药品供应。加强沟通走访临床征询用药信息，满足临床需求。

三、实施抗菌药物处方点评制度，落实《全国抗菌药物临床应用专项治理活动》的通知及实施方案精神。加强抗菌药物

临床应用管理，促进临床合理用药预警机制。进一步强化抗菌药物临床应用指导原则，力求把抗菌药物各项指标控制在：门诊患者抗菌药物处方比例不超过20%，住院患者抗菌药物使用率不超过60%。

四、加强理论业务学习，全面提升药学人员综合素质，每半年对医务人员进行《抗菌药物临床合理应用》的学习培训，培训形式为各科室发学习讲义、拷贝学习视频，自由安排学习时间，定期发试卷考核；每季度对全体药学人员进行药学知识培训，内容包括药事法规、合理用药、中药饮片基础知识等方面，通过讲义结合自学形式，每次培训结束后进行考试，考试成绩存档并与工作绩效考核挂钩。

五、药剂科20xx年工作要点：

- 1、规范管理，严格按照二甲的标准进行质量管理。
- 2、加强为临床服务意识，以人为本、以病人的健康为中心。
- 3、加强抗菌素与临床用药监测，加强抗菌药物管理，监督规范合理用药。深入开展临床药学工作和处方点评工作。
- 4、加强理论业务学习，使科内全员的业务水平自身素质，都有不同程度的提高。
- 5、重点加强对药品耗材不良反应上报工作，施行每月初发放报表，月末收缴筛查工作，对瞒报科室施行处罚制度。