

最新由于父母身体原因辞职报告书 由于 身体原因辞职报告(模板5篇)

报告，汉语词语，公文的一种格式，是指对上级有所陈请或汇报时所作的口头或书面的陈述。报告书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇报告呢？下面我就给大家讲一讲优秀的报告文章怎么写，我们一起来了解一下吧。

由于父母身体原因辞职报告书篇一

尊敬的领导：您好！

在经过我长时间的考虑之后，结合我自身的实际情况，我不得不作出辞职申请，因为很多的实际情况，我已经无法继续在公司中工作下去，这些是我不愿意看到的，也是领导不愿意看到的。可是现实就是这样，谁也无法左右，我感到十分的无奈，我会牢记我在今公司中工作的过去的。

入职以后先后在宽带无线接入 和维护开发部门工作□20xx年2月正式转正。转正成绩为c□以后的工作中表现正常，两次季度考核都获得c□由于个人的从业经历和专业的问题，对无线产品没有知识积累，但是在工作中我努力学习，积极请教，能够完成公司交给我的任务。

在职期间两个部门的主管对我的生活和工作都非常的关心，经常进行思想交流和技术点拨，使我受益很大，感谢领导们的关心。辞职主要原因是我自身的问题，无法适应目前的工作压力，精神上和身体上已经不堪重负。另一个原因是在华为入职以来一直找不到自己的位置，无法给自己定位。海外的生活使我感觉自己的性格特点和思维方式无法适应华为海外团队的`文化。

出于保护自己的目的，特向您提出辞职。希望早日回到国内，

完成离职手续，有时间调整自己的身体状态和精神状态。我想我会在调养好自己的身体之后，继续不断的努力工作下去的。可是现在的情况是我已经无法继续高质量完成公司的工作了，我只好选择离开，我在今后的工作中一定会更好的工作下去的。前提是我一定要养好自己的身体，我坚信自己能够走好！

此致

敬礼！

辞职人□xxx

20xx年xx月xx日

由于父母身体原因辞职报告书篇二

尊敬的领导：

在递交这份辞呈时，我的心情十分沉重。现在公司的`发展需要大家竭尽全力，由于我状态不佳，加上近期身体不适和一些个人原因的影响，无法为公司做出相应的贡献，因此请求允许离开。

我很清楚这时候向公司辞职于公司于自己都是一个考验，公司正值用人之际，而我在这时候却因个人原因无法为公司分忧，实在是深感歉意。经过自己慎重考虑，为了自己也为了公司考虑，现向公司提出辞职，望公司给予批准。

感谢诸位在我在公司期间给予我的信任和支持，祝愿公司兴旺发达！

此致

敬礼

申请人：

由于父母身体原因辞职报告书篇三

尊敬的领导：

在递交这份辞呈时，我的心情十分沉重。现在公司的发展需要大家竭尽全力，由于我状态不佳，加上近期身体不适和一些个人原因的影响，无法为公司做出相应的贡献，因此请求允许离开。

我很清楚这时候向公司辞职于公司于自己都是一个考验，公司正值用人之际，而我在这时候却因个人原因无法为公司分忧，实在是深感歉意。经过自己慎重考虑，为了自己也为了公司考虑，现向公司提出辞职，望公司给予批准。

感谢诸位在我在公司期间给予我的信任和支持，祝愿公司兴旺发达

此致

敬礼！

辞职人□xxx

20xx年xx月xx日

由于父母身体原因辞职报告书篇四

尊敬的公司领导：

你们好！

首先，非常感谢公司给了我一个很好的工作机会，感谢公司一直以来对我的信任和关照，特别感谢公司给予我发挥个人优势的平台。在公司工作的`这些日子里，您们也给了我很多的培育，让我学到了许多，也进步了许多。但因为我个人身体原因，我很遗憾地在这里向公司提交辞职。

我认真回顾了这些年来工作情况，在工作中，我一心为推动公司的发展而工作，一直以公司利益为中心，我学到很多东西，无论是从专业技能还是做人方面都有提高，感谢公司领导对我的关心和栽培。

公司目前在领导们的英明决策、正确带领下，已经全面进入正轨，销售经营和管理都越来越高效，取得了日新月异的进步。公司制度基本完善，领导制定的方针符合实际情况、具有可行性。

而我自己，由于身体状况等各方面的压力，使我已无法再精力充沛地投入到工作中去，而且，我深刻感觉到自己的能力也有限，没办法达到公司需要的要求，在公司的各方面需求上自己能力还不够。所以，我现向公司提出辞职，望公司能谅解。我将于20xx年8月27日正式离职。

此致

敬礼！

辞职人□xx

20xx年xx月xx日

由于父母身体原因辞职报告书篇五

尊敬的领导：

在递交这份辞呈时，我的心情十分沉重。现在公司的发展需要大家竭尽全力，由于我状态不佳，加上近期身体不适和一些个人原因的影响，无法为公司做出相应的贡献，因此请求允许离开。

我很清楚这时候向公司辞职于公司于自己都是一个考验，公司正值用人之际，而我在这时候却因个人原因无法为公司分忧，实在是深感歉意。经过自己慎重考虑，为了自己也为了公司考虑，现向公司提出辞职，望公司给予批准。

感谢诸位在我在公司期间给予我的信任和支持，祝愿公司兴旺发达

此致

敬礼！

XXX

20xx年xx月xx日