

员工宿舍协议书简单 员工宿舍协议书(精选5篇)

无论是身处学校还是步入社会，大家都尝试过写作吧，借助写作也可以提高我们的语言组织能力。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？这里我整理了一些优秀的范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

员工宿舍协议书简单篇一

甲方：

乙方(入住方)： 身份证编号：

为加强公司员工宿舍的管理，给员工提供一个良好的生活、休息环境，为明确双方的权利义务关系，经甲乙双方平等协商一致，就入住事项共同签订本协议。

一、乙方在入住宿舍时由甲方统一安排好宿舍及床位，未经甲方允许，乙方不得私自调换房间和床位。

二、不得破坏宿舍房屋结构(如：墙壁钉钉子、私自更改电源插座、墙壁乱涂、乱张贴)。若乙方造成宿舍房屋结构破坏或损坏公物设备，乙方须按实际维修费用支付给甲方或按甲方的规章制度进行处罚。

三、乙方个人物品自行妥善保管，贵重物品自行携带或安置妥当，发生任何意外事故，包括偷盗事故、火灾事故等，及时向公安机关、消防部门报告，由此而造成的损失，甲方除协助调查、改善宿舍安保工作外，甲方不负责丢失、被盗物品的赔偿与补偿。

四、乙方不得将违禁品、危害物品带入宿舍，不得在宿舍内

从事非法活动，不得有偷盗行为，乙方如有类似行为，情节严重的送公安机关处理。

五、住宿期间，住宿人员内部若产生不能解决的矛盾，应及时上报上级主管领导予以解决，禁止吵架、打架斗殴事件的发生。

六、住宿人员有义务保证宿舍卫生干净、整洁，公司规定任何人不得在宿舍内做饭烧菜，如有违反公司有权制止并给予处罚。

七、乙方须维护房内网路、家具、电器及其他设备，如有人为损坏需责任人照价赔偿，如找不到责任人，则由所有住宿人员均摊赔偿。

八、甲方严格禁止外来人员入住，严禁男女互窜宿舍，乙方若有违规，甲方按规章制度处罚。

九、乙方退住时，必须做好财产、固定设施、宿舍钥匙的移交，并凭宿舍管理员的检查无问题后办理退住手续。若乙方造成甲方财产损失，乙方须造价赔偿。

十、乙方入住期间，使用该宿舍所有的水、电、管理等费用由乙方承担，且乙方同意甲方在其当月工资中扣除该项费用。

十一、凡是在公司上班时间以外的时间皆是自由支配时间，员工所属安全，行为规范，都需要员工谨言慎行自行负责，与本公司无关，公司不承担任何的责任和义务，以上条款需员工严谨遵守。

本协议一式两份，甲、乙双方各执一份，协议未尽事项，甲乙双方可另行议定。本协议自签订之日起生效。

甲方： 乙方：

日期： 年 月 日 日期： 年 月 日

员工宿舍协议书简单篇二

甲方：

乙方：

为加强对员工宿舍的安全管理，确保住宿员工的人身财产安全，双方自愿签订本协议。

第一条 乙方入住xx员工宿舍必须遵守并服从公司宿舍管理制度；

第二条 乙方在上班时间不允许私自回宿舍，如有特殊情况，须向人事行政部申请，若未经申请私自回宿舍，造成不良后果产生由乙方独自承担。

第三条 乙方在未向人事行政部申请，征得批准的情况下，不允许带外来人员进入园区，更不允许私自留宿任何人员住宿。乙方如有违反，甲方有权解除乙方的住宿资格。

第四条 乙方必须按照甲方的安排入住宿舍，不得私自调换宿舍，宿舍内禁止使用燃气、燃煤、煤油等明火设施，不允许私自搭拉电线，违者将没收设备并处以100元罚款。

第五条 住宿人员要严格遵守宿舍的作息时间，晚上23：00以后，不允许宿舍之间互串，24：00后宿舍内所有的灯光必须关闭，如属加班可适当延长时间。

第六条 宿舍内不允许大声喧哗，嬉笑，打闹影响他人休息，违者予以警告或经济处罚；喝醉滋事，打架斗殴者，一经发现，取消住宿资格。

第七条 住宿人员晚上外出不能超过凌晨1点钟回来，连续三次超过1点钟回者，取消住宿资格，且员工在外发生任何事情，公司概不负责。

第八条 公司门禁时段：公司大门在23：00——凌晨7：00关闭，在关闭时间内进、出园区的员工必须在保安处登记，超过23：00回公司的按相关制度处理。如果加班时间超过22：30而需到外宵夜的请必须在保安处登记，登记后可延迟回园区的时间。（假期期间可延迟但必须在保安处登记且不影响他人休息）。

第九条 乙方在非工作时间外出所造成的人身财产损失由乙方自行承担，甲方概不负责。

第十条 乙方在非假期需在外住宿，应向人事行政部提出申请批准后方可在外留宿；一个月内非假期外宿超过7天，甲方有权解除乙方入住申请。

第十一条 本协议一经签订，立即生效。

甲方：

乙方（签字）：

日期：

员工宿舍协议书简单篇三

甲方：

乙方：

为加强对员工宿舍的安全管理，确保住宿员工的人身财产安全，双方自愿签订本协议。

第一条乙方入住xx员工宿舍必须遵守并服从公司宿舍管理制度；

第二条乙方在上班时间不允许私自回宿舍，如有特殊情况，须向人事行政部申请，若未经申请私自回宿舍，造成不良后果产生由乙方独自承担。

第三条乙方在未向人事行政部申请，征得批准的情况下，不允许带外来人员进入园区，更不允许私自留宿任何人员住宿。乙方如有违反，甲方有权解除乙方的住宿资格。

第四条乙方必须按照甲方的安排入住宿舍，不得私自调换宿舍，宿舍内禁止使用燃气、燃煤、煤油等明火设施，不允许私自搭拉电线，违者将没收设备并处以100元罚款。

第五条住宿人员要严格遵守宿舍的. 作息时间，晚上23：00以后，不允许宿舍之间互串，24：00后宿舍内所有的灯光必须关闭，如属加班可适当延长时间。

第六条宿舍内不允许大声喧哗，嬉笑，打闹影响他人休息，违者予以警告或经济处罚；喝醉滋事，打架斗殴者，一经发现，取消住宿资格。

第七条住宿人员晚上外出不能超过凌晨1点钟回来，连续三次超过1点钟回者，取消住宿资格，且员工在外发生任何事情，公司概不负责。

第八条公司门禁时段：公司大门在23：00——凌晨7：00关闭，在关闭时间内进、出园区的员工必须在保安处登记，超过23：00回公司的按相关制度处理。如果加班时间超过22：30而需到外宵夜的请必须在保安处登记，登记后可延迟回园区的时间。（假期期间可延迟但必须在保安处登记且不影响他人休息）。

第九条乙方在非工作时间外出所造成的人身财产损失由乙方自行承担，甲方概不负责。

第十条乙方在非假期需在外住宿，应向人事行政部提出申请批准后方可在外留宿；一个月内非假期外宿超过7天，甲方有权解除乙方入住申请。

第十一条本协议一经签订，立即生效。

甲方：

乙方（签字）：

日期：

员工宿舍协议书简单篇四

甲方（公司方）：

乙方（入住方）：家庭住址：

身份证号：

甲方为部分家住离公司路途较远，上班确有困难的职工提供员工宿舍，为明确双方的权利义务关系，经甲乙双方平等协商一致，签订本协议。

- 1、乙方是唐山市神州机械有限公司员工；
- 2、乙方家住唐山市市区以外地区，市区内没有其他居所的.；
- 3、乙方家住唐山市市区，家住离公司路途较远上班上班确有困难的；
- 4、乙方家住唐山市市区，家中住房紧张确实需要住宿的；

5、乙方应提出申请，经批准后方可住宿。

1、乙方在住宿期间像住在自己的家一样爱护宿舍的所有设施；

2、乙方将员工宿舍视为自己的住所，上班从宿舍出发，下班回到宿舍；

3、节假日及因事请假回家均先回宿舍，再行回家。

1、乙方必须遵守甲方的各项规章制度及员工宿舍管理规定。

2、乙方在入宿时由甲方统一安排好宿舍及床位. 未经甲方允许，乙方不得私自调换房间和床位。

3、不得破坏宿舍房屋结构(如:墙壁钉钉子、私自更改电源插座、墙壁乱涂、乱张贴)。若乙方造成宿舍房屋结构破坏或损坏公物设备，乙方须按实际维修费用支付给甲方。

4、服从管理，切实做好宿舍卫生等日常工作，乙方必须做门前清洁卫生工作，门前场地要做到无垃圾、无杂物、干净整洁、不得在门外摆放物品。

5、乙方个人物品自行妥善保管，贵重物品自行携带或安置妥当，如有丢失、被盗情况出现，甲方除协助调查、改善宿舍安保工作外，甲方不负责丢失、被盗物品的赔偿与补偿。

6、乙方不得将违禁品、危害物品带入宿舍、不得在宿舍内从事非法活动。

7、甲方严格禁止外来人员入住。乙方若有违规，甲方收回乙方宿舍。

8、乙方退住时，必须做好财产、固定设施、宿舍钥匙的移交，经监查无问题方可办理退住。若乙方造成甲方财产损失，乙方须照价赔偿。

9、合同有效期限从乙方入住员工宿舍起至乙方退宿之日。

10、本协议一式两份，甲、乙双方各执一份，协议未尽事项，甲乙双方可另行议定。本协议自签订日起生效。

甲方： 乙方：

协议签订日期： 月 日

员工宿舍协议书简单篇五

甲方：

乙方：

为保证公司住宿员工纪律，营造一个安全、良好的.住宿环境，特签订本协议。协议条款如下：

一、 凡经公司批准住宿的员工房租由公司承担，水、电、气及其他费用由住宿员工按人头平均摊销。

二、 每个宿舍指定负责人(即室长)，负责水、电、气等费用的缴纳及宿舍日常生活管理和寝室安全，于每月5号以前将上月单据交与行政办公室，逾期未交将延迟发放上月工资至交纳单据为止。

三、 凡在公司住宿员工必须遵守公司宿舍管理制度，如违反以下规定者按《员工手册》进行处罚，情况严重者可予以开除。

1、 不允许携带其他人住宿，若有公司将开除处理。

2、 员工对所居住宿舍，不要随意改造或变更。

- 3、住宿员工有责任维护宿舍所有器具设备完好。如有疏于管理，由其承担修理费或赔偿费。若恶意破坏者，将开除处理。
- 4、住宿员工应服从总经办管理、派遣与监督。
- 5、贵重物品不要放入宿舍，私自放入室内而致丢失者责任自负。
- 6、房间卫生由宿舍长安排住宿人轮流打扫，时刻保持宿舍清洁。
- 7、注意寝室安全，如因人为原因损害寝室财物及他人人身安全者，立即交送相关部门，按相关法律法规执行。
- 8、有偷窃行为者，直接开除并移交司法机关处理。

四、迁出规定

- 1、员工离职，于离职之日24小时内搬离宿舍。不允许借故拖延或要求任何补偿费。
- 2、住宿者迁出宿舍时，应将床位、物品、抽屉等清理干净、带出物品由宿舍长负责检查。

五、本协议一式两份，甲乙双方各持一份。

甲方： 乙方：

时间： 时间：