

2023年质检工作年终总结报告(实用5篇)

随着社会不断地进步，报告使用的频率越来越高，报告具有语言陈述性的特点。写报告的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面是我给大家整理的报告范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

质检工作年终总结报告篇一

xx年即将接近尾声，回顾这一年来从事的质检员工作，有颇多的心得和感受，结合xx年的工作实际，先将自己的工作作如下浅谈：

作为一名合格的质检员，首先要正确认识自己的岗位职责熟读规范图集以此来指导自己，日常质检工作中，应做到：

- 1、按设计图纸、图集、施工规范保证施工质量，指导各工种作业人员按技术交底的要求进行操作，纠正一切过程中的质量缺陷，以及质量隐患。并督促整改，整改合格后方可进入下道工序。
- 2、熟悉公司的各项质量政策，严格把好每道工序的质量关，认真按质量管理规定和检查程序对每道工序进行检查。
- 4、跟踪检查，发现问题及时跟进，并如实报告。
- 5、协调监理进行各工序验收工作。
- 6、对今年的工作分工为思源37#地块，5栋高层，结构期间的检查中就考虑到以后的分户验收要点，需满足净空净高。在砌体施工阶段及时测量数据，数据上墙，及时能发现问题，以及偏差是否在可控范围。
- 7、提前插入分户验收的工作，总体问题在可控范围。

8、工作上的难点，目前快进入收尾修补阶段，各劳务公司间存在推诿、扯皮问题，整改问题不能及时落实，如玻璃不能及时安装，导致护窗栏杆不能安装，就导致土建不能收口。外墙作业班组需整改为外墙阳台交接处，整改的点多量小，导致分户验收能检查的项目少之又少。

9、20xx年的工作重点将是全面的进行分户验收，和问题整改。检查验收中如果一个小问题没及时发现就有可能产生巨大的结果，所以时刻提醒自己，细心和细节。

质检员本身以及自身职责举足轻重，我们每一个质检工作者都深有体会，技术的不断创新，施工工艺的不断进步时刻提醒着我们，需要不断的学习，去体验，去认识，去掌握的东西远远不够，为此，我们应该保持对工作的热情，激情，一丝不苟。同时，配合好其他岗位同事的工作，起到相得益彰的作用。

质检工作年终总结报告篇二

1、在仓管任职期间，向刘师傅学习，不懂就问，不会就学，经常请教有关材料方面的知识，材质的强硬度、大小、配比等对工程质量的影响，以此来提高自己的业务水平。因为我深知质量就是企业的生命、是企业的信誉保证，没有这一保证地产企业就无生存的希望更无发展可言。作为一名材料收发员我要求自己认真履行本岗位所规定的职责，通过实际工作经验在进材料时认真执行物资管理的各项规章制度，认真对各种材料进行货检验，验收材料与发料单上的名称、规格型号、数量是否相符，强度是否达到标准，发现不符合标准要求材料及时向主管负责人汇报，有遇到不合格时就直接向送货人当面指出让其拉走。根据实际要求收料人员填写材料接收证明明细表，将材料合理、安全、整齐、分类放在车间所分配的主材料区域。

在仓库主材管理中我学习到了很多材料相关的知识，经过学

习，后面公司把我安排在质量部我也收获到了很多的工作经验。

2、在具备专业技术技能是开展质检工作的基础。一个合格的质检员必须看懂图纸、熟悉规范标准、掌握质量管理条例规章。一个连图纸都看不懂的人不可能做一个合格的质检员。一个只看懂图纸而不知道工艺标准、操作要点和质量标准的质检员也无法进行有效的过程检查与控制。

质检员需要和工人直接打交道，就一定要知道该怎么干，干好的尺度标准是什么，这样才能够真正去管理，才容易让人接受你的管理。

3、首件检验

4、异常反馈

在生产中经常会因为设备或员工的原因，出现各种各样的异常，小则损坏单个组件，大则损坏成批的组件，出现异常，我会第一时间通知上级领导，及时的处理问题。

1、工程质量的过程控制很重要，质检员的工作主要是现场，过程中发现问题、解决问题要比施工完了再返工补救更容易让人接受，尤其减少浪费。各分项工程开始和样板施工，质检员应该做旁站监督检查，不能坐在办公室里清闲，完工后再做事后验收。你有再大的本事，一个懒惰就将注定你会一事无成。老好人也不适合做质检员，质检员应有自己的个性，行就是行，不行就是不行。不能两句好话就放过了问题。或者对方态度一强硬，就退缩回避了问题，最后害了自己，也害了工程，但同时处理问题要讲究策略和方法，不在于争吵，以解决问题为目的。

2、质检员要善于团结同志，处理好人际关系。质检员开展工作离不开与相关部门及人员的沟通和协调，如果不能搞好同

事的人际关系，得不到大家的支持和理解，而使自己陷于孤立，形不成齐抓共管的局面，面对的阻力就很难让自己能很好的开展工作，陷自己于被动的境地。当然，搞好关系决不能放弃工作原则或降低质量标准。

1、态度决定一切

工作时一定要一丝不苟，仔细认真。不能老是出错，有必要时检测一下自己的工作结果，以确定自己的工作万无一失。工作之余还要经常总结工作教训，不断提高工作效率，并从中总结工作经验。虽然工作中我会犯一些错误，受到领导的批评，但是我并不认为这是一件可耻的'事，因为我认为这些错误和批评可以让我在以后的工作中避免类似错误，而且可以让我在工作中更快的成长起来。在和大家工作的这段时间里，他们严谨、认真的工作作风给我留下了深刻的印象，我也从他们身上学到了很多自己缺少的东西。

2、勤于思考

岗位的日常工作比较繁琐，这就需要我们一定要勤于思考，改进工作方法，提高工作效率，减少工作时间。

3、不断学习

要不断的丰富自己的专业知识和技能，这会使我的工作更加得心应手。

一个人要在自己的职位上有所作为，就必须要对职位的专业知识熟知，并在不断的学习中拓宽自己的知识面。

在新的一年里，我决心认真提高工作水平，为公司的发展贡献自己的一份力量。在今后的工作中要虚心向其他同事学习工作方面的经验，借鉴好的工作方法不断提高自身的素质，使自己的全面素质再有一个新的提高，以适应公司的发展和

社会的需要。要进一步强化敬业精神，增强责任意识，提高完成工作的标准。

领导以及同事对我的栽培。

质检工作年终总结报告篇三

时光如梭，转眼间到了年末，在辞旧迎新之际，回顾这一年来的工作历程，总结其中的经验、教训，有利于在以后的工作中扬长避短，更好的做好本职工作。

从20xx年xx月xx日起我在xx项目部担任技术质检员，在这个大家庭中，我从领导身上体会到了敬业与关怀，在同事身上我学到了勤奋与自律。

xx月份我刚到项目部，由于初次接触xx[]什么都不懂，因此领导给我图纸让我对xx有了初步的认识；给我设计规范让我了解xx的一系列质量控制要求；给我施工方案让我知道施工的顺序和方式方法，并在随后的一段时间里带我到工地给我介绍施工时用的工具。虽然当时工程还没有正式开工，施工工具不太全，但是却让我对今后所干的工作有了更深的了解。在工地上呆了一段时间后通过各个方面的接触，感觉自己已经进入状态，领导便让我们用水准仪进行xx各道工序的放线。刚开始进行的比较慢，一边放线一边还要看图纸，但随着时间的变化我们的速度在加快，对图纸了了解也在加深，图纸上的一些数据在脑海中形成了条件反射，这时心中就有一种成就感。这是以前在上学时所没有的一种感觉，很美。

xx月份工程逐步开始了，先是进行xx[]经过刚开始惊奇和不适应后就投入了自己的工作[]xx等，渐渐地也熟悉了这项工作。过了一周左右打包队进场[]xx开始，领导安排我进行有关x的技术质检工作。在这期间我渐渐地发现，管理工人是一门很深的学问，如果不能充分的利用一切有利因素和相关的质量

验收制度，威信不能确立，质量根本无法保证。我在这个方面做得就不好，这将是今后在工作中的一个重点。在这期间由于集团公司文件项目部的x成为了我的师父，在工作中有了给我传道、授业、解惑的人。

xx月份xx的前提条件已基本具备，从x号开始xx[]我被领导安排到x组辅助x班长一块抓质量工作。在这期间有好几次都差点忍受不了xx[]但是当看到一群20左右的帅小伙能坚守岗位不间断的以一天两台的速度进行[]xx长天天早一个小时到，晚一个小时回，什么都弄得妥妥的。都自愧不如，明白自己该学的还有很多。

xx这几个月都在跟着x走，每天xx等。刚开始是知道要这么干所以这样干了，后来通过师父知道了为什么要这么干，才感觉自己干的最起码还有点意义。在这同时我还负责了工程的资料工作，开始向身兼数职的工作生涯迈出了第一步。

在这一年当中我学到了不少的经验 and 知识，在与他人的交流、沟通方法上也有不少长进，但也发现了自己的一些不足之处。通过师父和其他前辈的指导提高了我的整体水平。

总之，在今后的工作中，我将不断的总结与反省，不断地鞭策自己并补充能量，提高自身素质与业务水平，为公司的发展贡献自己的力量。

质检工作年终总结报告篇四

20xx年是公司快速发展的一年，也是我坚持认真工作不懈努力的一年。在公司领导的支持帮助指导下，做出了我应有的贡献：

一、在我任职前厅后勤经理期间，注重了前厅后勤的内部管理和团队的向心力和凝聚力，在前厅后勤的管理中我坚持以

身作则，身先士卒，对员工既严格管理又真诚的关怀，受到了员工的拥戴。

在前厅后勤任职期间，我带领部门相关人员对所属卫生区域坚持日查制度，作出了“后勤零扣分，天天是周检”的卫生承诺，收到了很好的效果。前厅后勤工作管理的好坏，直接影响着酒店经营能否顺畅有序。在人手少任务重的情况下，我带领前厅后勤部的全体家人，全力配合了经营工作的需要。提供了保洁、供给两不误的质量保障，解除了前厅各楼层的后顾之忧，受到了前厅领导和旁部门的好评。在我的带领下，前厅后勤部连续2次被评为总店的优秀团队。

二、在接到公司领导要我重返公司质检部的工作指令后，为了培养好前厅后勤管理的后续人才，我认真的拟定了《后勤部长帮带计划》，主持了后勤部长的选拔工作；对新上任的后勤部长有计划有目标的进行了传授指导，协助解决了前厅后勤管理中的疑难问题，保证了前厅后勤管理的连续性和基本稳定。

三、为了有效的开展好公司的质检工作□20xx年，我重新整理修订与完善了《公司质量综合检查标准》《公司8—12月份重点质检计划》《仓库综合质检标准》《公司质检监督扣分办法》《公司质检监督考核办法》《员工自检制度实行方案》《在各分店恢复周月检的制度□□□20xx年质检考核意见》及公司按时段检查的表格设计、公共责任卫生区域的划分等相关质检条例和制度，实行了质量管理的`表格化。

随着新店的快速发展、为满足公司管理整体化的要求，我还全面梳理完善了公司质检内容和标准，为质检工作的规范管理奠定了良好的基础。

四、一年来，我坚持依据“公司质量检查标准”对公司各分店的卫生质量问题实施了全面的跟踪检查；贯彻了周月检制度的实施；督办了各分店的周月检制度的落实。对总店非经营责

任区域的卫生实施了卫生责任牌的挂牌制度，改善了死角的卫生状况，促进了卫生质量的全面提升。

五、在20xx年质检工作中，根据公司管理战略的需要，我不断调整了思路，进一步拓宽了质检的范围、加强了质检为经营服务的指导思想。对前厅餐前准备、餐中服务、工作纪律、仪容仪表、收市卫生等常规项目；对厨房出品的现场监督、食品卫生、收市安全、仓库的物品摆放、公司所属分店电脑网络使用纪律等都实施了全面系统的检查。在质检过程中，通过提示与沟通相结合的办法，对重点质量问题实施了隔日复查制，减少了相关问题的重复发生。较好的贯彻了质检扣分考核的实施。

六、为了稳步的提升综合工作的质量，按照公司要求在各分店建立了员工自检队伍、落实了员工自检启动阶段相关事项的准备；拟定了员工自检内容、自检标准。对各分店自检员进行了较为系统的培训，对自检制度落实情况进行了布置督导和检查；对管理人员的在岗工作状况进行了巡查。

七、20xx年，我始终坚持以积极的心态面对公司交给我的除质检工作以外的各项事宜。按照公司“没有借口立即执行”的执行理念，不折不扣的进行了落实。在执行办理的过程中，无论所面对的事情多么繁杂，我都用心办理从无怨言。尤其是在总店证照年检审查、新店开业前的证照办理、施工期间与相关政府管理部门的沟通协调、公司员工劳资纠纷诉讼的处理、客人受伤索赔的谈判、新店员工宿舍矛盾的协调等问题上，我坚持以公司利益为重，经手办理的以上工作均达到或超过了预想的结果。维护了公司的声誉和尊严，保证了公司经营的顺利进行。

八、20xx年，我运用多年的社交经验，本着公司提出的“用好每一分钱”的成本理念，成功的洽谈签定了青山、首义路、辛香味店的消杀、大理石护理、花卉租摆等合同。

九、酒店厨用大餐具管理的好坏，直接影响到公司酒店成本的支出。为了让员工熟悉餐具管理流程、减少餐具破损的成本支出，根据公司的总纲要求，我进一步的修改了餐具管理实施办法，以幻灯形式对青山店、辛香味店进行了《餐具管理》的全员培训，收效良好。

十、开启知识的大门，学习使人进步[]20xx年，我严格执行公司的考勤制度和各项规章制度，每天提前到岗，以认真的态度，积极参入了公司举办的各项培训学习，并参照对比加以了实践。

十一、细节决定成败、心态决定一切[]20xx年，我以乐观、平和、向上的积极心态较好的化解和处理了质检工作中出现的不理解。既坚持了原则，也注重了团队和谐，使质检工作得到了公司各分店的理解、支持与尊重。

回顾过去，展望未来。我深知自己离公司的要求还有很大一段的距离，一年来的工作，虽然取得了一些成绩，但也存在着很多的不足，有待新年的完善与提高，主要表现在：

一、对餐中服务的检查还不够系统；

二、对全方位的检查还有疏漏不够严谨；

三、对每月自订的质检工作目标还没有完全达到；

四、在工作中还存在着顾此失彼；

五、对管理人员的检查提示还不够大胆；

新年质检工作设想：

一、促进各分店自检工作的顺畅；

- 二、加强各分店日检的复查力度；
- 三、规范各分店日检扣分考核的实施；
- 四、坚持各分店周月检制度的执行；
- 五、提升各分店质量监督的实效

质检工作年终总结报告篇五

20xx年已成为过去，过去的一年，是不寻常的一年，也记载着我们过去的一点一滴。在迎接xx21年新任务、新挑战之时，现过去一年技术质检部的工作如下：

20xx年，在公司“以xx为主，坚持自主品牌的战略思想”的引导下，以及xx等加工品牌的牵引，为公司的经营运作走上了快车道。作为承担公司技术开发和质量控制的职能部门，我们全体成员仍然保持原有的团队精神，努力在平凡的岗位上做好自己的工作，各项工作都以公司的质量方针为指导中心，并且坚持贯彻xx质量管理体系，一年来，部门各项工作有条不紊的进行，主要有以下方面的工作：

在公司副总□x总工程师的带领下，在技术和质检有人员的配合下□xx的完成了各品牌新产品投放市场前的试验工作，全年共计完全成小样的试验工作xx余批次，质检部门也能对试验的小样及时地进行各项指标的检验，做到日事日毕，以求能使生产更顺利地进行，为产品的质量奠定了良好的基础，使新产品能够达到合格出厂。但由于产品种类呈多样性，也给技术开发的工作带来了不少的困难，为此，技术人员不辞劳苦，一丝不苟，在受到种种因素影响的情况下，战胜困难，产品试验的难关一一被克服。

为使产品的质量更加得到保证，须把新产品送往上级质检部

门进行检验□20xx年累计往市检验所和卫生防疫站送样xx批次，并对送检结果和自检结果进行对比、分析，从而更好的发现产品中存在的问题，对产品进行改进，优化了产品质量。

部门今年在人员趋势于稳定的时候，适当加强思想沟通工作，使人员的工作态度向工作的转变，发扬工作热忱，把生产的辅助工作做好，全年部门各岗位无出现事故和客观性错误。同时，加强各岗位相互间的在职培训工作，使部门各人员都掌握多种技能，做到一专多能，弥补了工作量大时人力不足的缺陷，保证了部门工作的正常运转。

严格控制原材料、半成品、成品的检验，注重过程体系的监控。生产能够正确衔接往往需要各部门间的紧密与合作，加强与生产部、供销部等部门的沟通工作，排除信息不符现象，产品控制过程质做好质量检验记录，实现生产过程中产品的可追溯性，以顾客为主，为产品的售后服务工作打下了良好的基础；在产品检验工作的过程中，对流程的控制，主要采取全面的质量管理方式，包括工作质量，以及全面的过程管理和全员参与的方式，不仅在生产过程、而且向前后两侧延伸，包括对产品的设计、生产、储存过程的监控，来提高产品的质量；加强生产场所的现场监督，对生产场所的监督主要是对现场的卫生环境的管理，环境的好坏对产品质量的影响甚大，为此，加强作业场所卫生的管理，每周对生产车间的空气进行抽检，及时了解各车间的空气环境，减少对产品质量的影响。

顾客满意度xx%以上，在用检测仪器合格率为xxx%□且检测仪器均在合格有效期内。技术质检部在今年的质量体系运作中，能严格按照相关体系文件做好各项工作，对产品生产过程我们严格按相关文件做到严格把关，对出现的不合格项及时通知生产部，分析原因，并采取纠正措施，凡出现产品不合格，对产品质量每月进行统计，再针对主要不合格内容制订纠正预防措施；对客户的投拆的处理要求有纠正预防措施，而且这些措施均得到了有效的实施。因此确保了今年生产中

的产品质量稳定，客户反映良好。产品质量安全作为一项长抓不懈的工作，只有良好的质量的产品品质，才能经受得市场的考验。

作为为生产服务、为产品服务的技术部门，为适应快速发展和全球化竞争的时代，以及不断变化的外部环境，我们必须及时更新日益增加的、更复杂的技术，来适应产品多样性、复杂性和创造综合的管理系统，需要极其应变的意识和应能力的人才队伍，而且，这种变化在以持续增长的速度发生，作为技术质检部门，队伍的持续的个体发展的需求应该得到企业的充分认识，创建学习型队伍已成为我部门的战略决策；为适应激烈的竞争环境，需要建立一种全新的、现代化的核心。在进行流程再造和技术创新的时候，需要通过提高产品质量、提高顾客满意度，这些也成为我部门明年的计划和相关培训的目标。

展望新的一年，我们将不断地提高自己，做好生产和质量的指导工作，开展质量意识教育以及培训工作，继续制定和完善质量管理文件，按照制定的部门目标，脚踏实地的完成各项任务；及时学习更新，以使应用的管理方法更加科学化、合理化。并坚持以xxx为目标的质量管理方法和政策，继续加强与各部门间的沟通与合作，促进相互了解与协调发展。产的一年，技术质检部的全体人员，将继承以往积极向上的工作热情和团队精神。为了目标的实现，我们已经做好了迎接新挑战的准备。