

# 最新测量工作计划书(模板10篇)

计划在我们的生活中扮演着重要的角色，无论是个人生活还是工作领域。通过制定计划，我们可以将时间、有限的资源分配给不同的任务，并设定合理的限制。这样，我们就能够提高工作效率。这里给大家分享一些最新的计划书范文，方便大家学习。

## 测量工作计划书篇一

- 1、 直接听从测量组长的指挥，认真履行工作安排和计划，服从具体的岗位安排，熟悉测量组和工程部制定的各种规章制度并认真执行。
- 2、 熟悉标书文件、设计图纸及数据等工程常用资料，能绘制简单的有关样图及施工辅助图，认真填写项目测量原始资料，记录好测量内容、时间、服务工序和交底人员以备后查。
- 3、 严格按照编制的测量、监测工作的总方案和各个分部施工的专项方案来实施测量工作内容，方案中有变更的部分必须向测量组长汇报，不得自行更改工作内容和方式。
- 4、 在施工控制测量工作中，提前探明测量线路和各个导线点的情况，并熟悉控制标志的位置，保护好测量标志。执行外业期间要求准确、快速、正确的使用各种测量仪器，并详细的记录原始测量数据。
- 5、 在施工监测工作中，要熟悉监测点位置、监测频率，按照方案要求安装好每一个监测点，根据监测频率严格执行监测工作，认真填写监测报告和监测图。保护好监测标志，定期进行检查，发现损坏及时上报，根据情况进行增添修复。
- 6、 做好施工中的放样工作，放样前认真查阅图纸，复合计

算结果，要求掌握常用的简单坐标和标高计算，熟练运用工程计算器中的计算程序，可以在现场进行简单的放样点位置增补工作。

7、内业要求能熟悉分类整理的各种施工放样资料和存档，准确存放各种新文档、资料。能运用电脑excel□word□cad等常用软件进行资料编辑和施工用图绘制。

8、认真执行《测量仪器使用制度》，填写测量仪器台帐，定期仪器保养，防止仪器损坏，定期对所使用的仪器进行自检，自检记录妥善保管。

9、与其他测量小组成员间，经常交流学习，培养工作默契，统一指挥口令，加快工作效率。

10、及时完成领导临时交办的测量任务。

1、紧密配合施工，坚持实事求是、认真负责的工作作风，听从工作安排，按时完成各项施工测量、放线任务。

2、熟悉施工图纸，根据有关规定、标准的要求编制好测量方案，准备好测量所需的工具的表格。

3、测量时仔细认真安设、调整仪器、读数准确，记录整洁，并使用法定计量单位。

4、测量前需了解设计意图，学习和校核图纸；了解施工部署，制定测量放线方案。

5、会同建设单位一起对红线桩测量控制点进行实地校测。

6、测量仪器的核定、校正。

7、熟悉所使用测量仪器的性能，管好测量仪器按时进行仪

器周检。

8、与设计、施工等方面密切配合，并事先做好充分的准备工作，制定切实可行的与施工同步的测量放线方案。

9、须在整个施工的各个阶段和各主要部位做好放线、验线工作，并要在审查测量放线方案和指导检查测量放线工作等方面加强工作，避免返工。

10、验线工作要主动。验线工作要从审核测量放线方案开始，在各主要阶段施工前，对测量放线工作提出预防性要求，真正做到防患于未然。

11、准确地测设标高。

12、负责垂直观测、沉降观测，并记录整理观测结果（数据和曲线图表）。

13、负责及时整理完善基线复核、测量记录等测量资料。

14、协助施工工长做好测量方面的技术复核工作。

## 测量员职责

一、在项目总工程师的领导下，完成项目交接桩，项目测量桩点的保护。

二、负责编制测量方案设计。

三、负责工程定位和工程测量工作的具体实施；做好测量交底及项目测量的复核工作；完成测量内业资料的编制，保存测量记录。

四、听从测量组长的指挥，认真履行工作安排和计划，服从具体的岗位安排，熟悉测量组和工程部制定的各种规章制度

并认真执行。

五、 熟悉设计图纸及数据等工程常用资料，能绘制简单的有关样图及施工辅助图，认真填写项目测量原始资料，记录好测量内容、时间、服务工序和交底人员以备后查。

四、 严格按照编制的测量、监测工作的总方案和各个分部施工的专项方案来实施测量工作内容，方案中有变更的部分必须向测量组长汇报，不得自行更改工作内容和方式。

五、 在施工控制测量工作中，提前探明测量线路和各个导线点的情况，并熟悉控制标志的位置，保护好测量标志。执行外业期间要求准确、快速、正确的使用各种测量仪器，并详细的记录原始测量数据。

六、 内业要求能熟悉分类整理的各种施工放样资料和存档，准确存放各种新文档、资料。能运用电脑excel□word□cad等常用软件进行资料编辑和施工用图绘制。

七、 认真执行《测量仪器使用制度》，填写测量仪器台帐，定期仪器保养，防止仪器损坏，定期对所使用的仪器进行自检，自检记录妥善保管。

八、 负责测量仪器的保管工作，未经周检的仪器不得在项目中使用时。

九、 及时完成领导临时交办的测量任务。

施工前，依据施工图，测量组每名测量人员必须制定一套测量方案交与技术总工，既能提高测量员对工程本身的认识，还能选出一套最佳方案作为指导，做到施工测量任务透明化。

2. 测量人员在理解设计意图之后，将图纸主要尺寸，关键部位，结构做法，抄录在测量工作本上，完成第一步的内业工

作，严禁带图纸去工地实地放样。

3. 在完成内业工作的同时，发现图纸存在问题，提交技术总工，与设计沟通达成共识后方可施工。

4. 施工前与技术总工，甲方代表，监理单位一同进行交接桩工作，并对提供的原始点进行复测核实工作，资料递交资料员进行备案上报之用。如测绘院给予的交桩，需注意是否加盖其单位公章。原始资料交与资料员保管。

5. 对交予我方的原始桩点进行加固保护工作，确保在本次施工结束前不得丢失或损坏。

6. 对原始桩点进行满足施工使用需求的桩点加密工作，做出导线及水准两套完整且单独的系统。并与监理方复测认可，资料上报给资料员收集备案。

7. 测量周边现况我方将于之勾头或对接的相关构筑物或管线标高，摸清和设计图纸是否存在冲突或不符。整理测量数据资料交予技术总工。

8. 施测施工红线，并做永久性标记。

9. 测量施工范围的现况地貌，为预算员和技术总工提供第一手与经济挂钩的资料。资料交予资料员，预算员保存。

10. 在整体施工尚未全面展开之前，所施内容进行整体放粗样，大样，熟读物探图，确定所有管线和障碍物，找有代表性的地方放线，和施工员一起组织挖探坑，并将平面位置和断面高程绘图，与设计图纸管线和道路结构作比较，有冲突的地方标识，交予技术总工。没有物探图的根据现状井位和配电设施等可参考的参照物，采集数据绘图，比较。最后将测量成果交予技术总工。

11. 遇市政道路或等级公路施工情况，需将中线定位的起始点，折点，圆曲线或缓和曲线中的zh,hy,zy,qz,yz,yh,hz点，做永久性的拴桩工作，并将之记录在内业工作本上，包括所有的曲线要素记录在册。

13. 依据图纸给定的中线坐标，推算加密中线坐标。遇圆曲线或缓和曲线时，需根据道路宽度及给定半径推算道路两侧的相应桩号坐标。

14. 以上内业工作不能独立完成独自使用，须由技术总工检查无误后方可使用。原始成果交予技术总工封存。

15. 小区综合市政工程中，如采用相对建筑物距离定位时，需清楚是以建筑物外延轮廓还是建筑物轴线来定位路由的。不因马虎给工程带来损失。

16. 对于测量仪器的使用要做到轻拿轻放，不要野蛮使用，不因野蛮使用给测量仪器设备带来损坏，造成精度上误差。要做仪器使用台账和交接-班仪器验证记录，以便随时发现仪器损坏或精度不符合要求，给施工带来质量隐患。

17. 随时注意仪器本身带来的测量成果误差，如有发现，立即对其进行维修检测，达到仪器本身应具备的精度要求。

18. 要通过精心的内业工作，细心的操作工作来减少避免操作误差，测量放样不单单只靠仪器设备来完成，积累放样经验，摸索放样规律，发现放样捷径，完成好测量工作。

19. 测量放样的复核，无论定位还是定高，必须遵循有人施测有人复核的原则，不可独自完成，做到有放样，有复核。同时在记录本上填写施测人（复核人）姓名和施测（复核）日期，做到发现问题后有据可查。

20. 对已完成的半成品施工内容进行符合工作（隐检资料的准

## 备工

作），做到先自检后汇报的原则。如在测量中发现有超规范要求，及时汇报施工员，令其整改，整改复测合格后方可通知监理单位验收，验收合格并取得签字认可后进行下道工序。

21. 对于每道工序要做的测量复核记录都要及时跟上，实际测量，实际填报。所有需上报资料要及时上报，取得监理签字。

22. 测量员要清楚每道工序规范要求的控制标准，施测时掌控测量精度。

23. 测量人员的内业资料，外业的放样原始记录，复测原始记录都必须保留。

24. 随时与施工员及生产经理沟通，了解生产计划，在生产计划实施前把测量放样的内业准备与实地放样工作做好。

25. 施工过程中，主动为施工员提供现阶段完成的工程量准确数据，为采购材料提供参考，减少材料剩余，避免产生浪费或二次倒运。

26. 施工过程中，发生设计图纸外的工程签证，和技术员一起配合项目预算员，把施工部位，工程量，结构做法，详细数据找业主或业主代表及监理确认。

27. 工程前期测量员离职前必须与后来测量员交接后，方可离职，并且，交接测量员必须对前期导线点和水准点复核，做记录，比较后，进行施工。对于跨年度的工程，春节后施工前，对导线点和水准点复核。

## 测量工作计划书篇二

- 一、对各自检测工作的. 质量负责，遵守职业道德。
- 二、严格执行检测规范、检测大纲、检测细则进行各项检测工作，未经领导同意不得擅自改变。
- 三、检验时要做到又快又准，原始纪录要完善、清楚、真实、不准漏检和弄虚作假。
- 四、按规定方法取样、制样、留样，确保取样有代表性，留样标记要清楚正确。
- 五、精心使用和维护仪器、设备和工具，取样存放要整齐，非检查用品不得带入试验室。
- 六、认真执行抽样校对工作，做好交接班工作。
- 七、努力学习新标准、新技术、更新知识、掌握和熟悉与检测工作相关的计量、标准化、误差理论等知识。
- 八、必须亲自填写检测原始记录及检测报告，有权拒绝行政的或其它方面的干预。
- 九、搞好文明生产，遵守试验室管理制度，严格执行检验人员条例。

## 测量工作计划书篇三

岗位职责：

1. 编制有关测量、监测工作的总方案和各个分部施工的专项方案；



2. 做好施工控制测量工作, 制定测量线路, 加密导线点及水准点, 并熟悉控制标志的位置;

志的位置;

3. 审核施工放样工作, 放样前认真查阅图纸确保测量结果准确无误;

6. 必须熟练使用gps/rtk

任职要求:

2、十年以上大型市政园林项目或大型土建项目测量经验;

3、熟练使用gps、rtk、水准仪、经纬仪、全站仪等测绘仪器;

4、熟悉施工现场测量工作及操作规程;

5、具有良好的团队合作精神, 有较强的责任感, 能吃苦耐劳, 工作认真踏实;

6、能够适应长期驻外或出差。

## 测量工作计划书篇四

1、认真贯彻学习合同文件、技术规范、规程及上级颁发的. 施工技术管理制度, 不断提高自身业务素质。

2、熟悉领会标书文件, 核对设计图纸及数据, 绘制项目的有关样图及施工辅助图, 填写项目测量原始资料, 为工程施工提供准确的测量资料。

3、负责项目范围内交接桩和施工复测、放线、放样、施工过程中控制测量、竣工测量, 熟悉控制标志的位置, 保护好测

量标志。

- 4、组织测量人员编制测量方案工作，学习精密测量和控制测量编制使用软件程序，加快计算速度，提高计算精度，实现测量办公现代化。
- 5、负责现场施工测量、内业管理及工作安排，分类整理各种施工放样资料并存档。
- 6、测量主管工程师对项目总工程师负责。
- 7、负责执行各项测量工作管理制度实施。
- 8、完成领导交办的工作。

## **测量工作计划书篇五**

- 1、紧密配合施工，坚持实事求是、认真负责的工作作风，听从工作安排，按时完成各项施工测量、放线任务。
- 2、熟悉施工图纸，根据有关规定、标准的要求编制好测量方案，准备好测量所需的工具的表格。
- 3、测量时仔细认真安设、调整仪器、读数准确，记录整洁，并使用法定计量单位。
- 4、测量前需了解设计意图，学习和校核图纸；了解施工部署，制定测量放线方案。
- 5、会同建设单位一齐对红线桩测量控制点进行实地校测。
- 6、测量仪器的核定、校正。
- 7、熟悉所使用测量仪器的性能，管好测量仪器按时进行仪器

周检。

8、与设计、施工等方面密切配合，并事先做好充分的准备工作，制定切实可行的与施工同步的测量放线方案。

9、须在整个施工的各个阶段和各主要部位做好放线、验线工作，并要在审查测量放线方案和指导检查测量放线工作等方面加强工作，避免返工。

10、验线工作要主动。验线工作要从审核测量放线方案开始，在各主要阶段施工前，对测量放线工作提出预防性要求，真正做到防患于未然。

11、准确地测设标高。

12、负责垂直观测、沉降观测，并记录整理观测结果(数据和曲线图表)。

13、负责及时整理完善基线复核、测量记录等测量资料。

14、协助施工工长做好测量方面的技术复核工作。

## **测量工作计划书篇六**

### **一、测量员的任职条件**

1、持有有效的测量员(施工员)(透过参加广东省住房和城乡建设厅、深圳市住房和建设局系统举行的培训班获得或透过其它渠道获得的深圳市住房和建设局认可的证书)资格证书。

2、从事现场相关专业管理工作2年以上。

3、具有初级专业技术职称、中专以上文化程度。

4、经公司考核确认具备相应岗位潜力。

## 二、测量员岗位职责

1、负责计量器材和测量仪器的保管、检修等工作，确保计量器材和测量仪器的精密和准确度。

2、所有检测器具应有明确的校准状态标识，保存好检查记录证书和校准记录。

3、当发现检测器具偏离标准状态时，应立即停止使用并采取相应的措施(立刻报告项目经理并提出申请报检等)。

4、熟悉施工图纸，明确施工各工序的工艺流程，做好施工平面轴线、标高、垂直度、沉降观测等控制测量。按照施工进度，主动、用心配合、做好工程的上述施工测量控制工作。

5、掌握仪器的使用方法和要求。施工测量放线结果应贴合图纸设计、现行规范、标准精度的规定;按照现行施工规范要求 and 档案资料归档要求，及时做好施工测量原始记录资料，绘制详细的、贴合档案资料要求的施工放线图(表)和沉降观测曲线图(表)。

6、工程施工过程中，测量人员应根据施工实际和有关规范、标准要求，做好施工中的观测、测量，当发现位置、标高、垂直度与设计图纸不贴合或沉降数值超出现行规范所规定的安全许可范围时应及时通知栋号主管施工员并同时书面报告项目经理。

7、按照工程施工进度、阶段要求，做好施工测量资料(含沉降观测资料等)的编制汇集并绘制测量竣工图。

8、及时将测量资料(含沉降观测资料、绘制的测量成果竣工图)收集齐全交项目资料员;以确保工程阶段验收、竣工验收

之用。

9、用心配合各相关人员做好各个阶段的验收和竣工验收工作。

## 测量工作计划书篇七

3、审核施工放样工作,放样前认真查阅图纸确保测量结果准确无误;

6、必须熟练使用gps/rtk

2、十年以上大型市政园林项目或大型土建项目测量经验;

3、熟练使用gps、rtk、水准仪、经纬仪、全站仪等测绘仪器;

4、熟悉施工现场测量工作及操作规程;

5、具有良好的团队合作精神,有较强的责任感,能吃苦耐劳,工作认真踏实;

6、能够适应长期驻外或出差。

## 测量工作计划书篇八

2、负责测量设备的保养和维护;

3、监管合同的执行、款项审批及支付情况,整理并按时提交相关报告;

4、参与工程合同招投标工作,包括制定招标文件、评标、签订合同;

5、对工程指令、变更进行估算审核;

6、处理项目中工料测量方面的各项工作及负责测量的其他日常工作。

## 测量工作计划书篇九

- 1、在监理工程师的领导下,认真履行本岗位职责内的安全监理工作。负责本项目工程的交桩工作,对原始基准点、基准线、基准高程、控制桩的'坐标进行现场查勘、资料复核,并对施工单位进行现场交接。
- 2、督促施工单位对测量控制点进行妥善保护,并建立定期复测制度,检查其落实。
- 3、对施工单位所使用的测量仪器精度进行检查,督促其及时校验,对精度不合要求的仪器,有权制止使用,并限期添置新仪器,经检定后投入使用。
- 4、配合工程验收,负责已完工程的测量验收。
- 5、整理、汇编完整的工程测量资料,及时、真实地向安全监理工程师或上级管理者提供实时动态施工测量信息,为安全监理控制提供可靠依据。
- 6、完成总监理工程师交办的其它工作。

## 测量工作计划书篇十

- 1、收集国家有关测绘法律、法规,及时了解并掌握最新的测量规范、技术标准,定期对测量人员进行教育培训,努力提高测量队的业务水平。
- 2、组织测量人员熟悉相关设计图纸,领会设计精神,复核有关数据,发现问题及时纠正。相关工程开工前,完善原地面复核资料。

- 3、组织测量人员对相关单位提供的控制点、水准点进行复核、加密,做好工程开工前的测量准备工作。检查测量成果的准确性,发现问题要及时更正,保证基准点的严谨性。
- 4、组织项目部测量人员每半年对各自负责工程项目的测量控制点、水准点进行复测、校正。
- 5、定期检查项目部测量人员提供的测量资料、内业数据,对提供的测量原始资料、数据做好归档。
- 6、组织测量人员定期对测量仪器进行检测,调试,防止测量仪器带病作业。建立仪器台账,加强测量仪器的养护、保管工作。负责测量器具的报废和购买等工作的申报,负责培训等相关工作。
- 7、全面负责公司的'工程量实测复核管理工作,为公司与项目部的工程款结算提供数据支持,确保数据客观、准确。
- 8、有关部门及上级索要资料、图表等,提供资料及时、真实、齐全。
- 9、加强和各部门相关人员的业务联系,及时了解工程动态,科学、合理安排工作,及时提供测量、放线数据供各专业班组进行现场操作,保证工程顺利进行。
- 10、完成上级领导交办的其他工作任务。