

2023年案件工作报告 案件审理工作总结(模板5篇)

报告材料主要是向上级汇报工作,其表达方式以叙述、说明为主,在语言运用上要突出陈述性,把事情交代清楚,充分显示内容的真实和材料的客观。报告帮助人们了解特定问题或情况,并提供解决方案或建议。这里我整理了一些优秀的报告范文,希望对大家有所帮助,下面我们就来了解一下吧。

案件工作报告 案件审理工作总结篇一

(一)诉讼案件的审理情况

20xx年,我院共受理各类行政诉讼案件10件,比上年增长40%。已审结8件,审结率达80。

在已审结的案件中,不服政府行政裁决1件,不服公安交警行政裁决1件,不服公安交警交通事故责任认定1件,不服公安事实行为1件,不服上饶市劳动教养委员会的劳动教养决定1件,不服政府行政强制措施1件。在这8件案件中判决3件;裁定1件;撤诉2件。

(二)非诉行政案件的审查立案和执行情况

2xx1年,我院共审查各行政单位申请执行的行政非诉案件252件,已执结229件。结案率为90.8。其中,工商行政管理局申请的74件,技术监督局申请执行的18件,县计生委申请执行的70件,县畜牧兽医站申请的4件县房管局申请执行的8件,县公路分局申请执行的7件,县防疫站申请执行的6件,县土管局申请执行的38件,其它单位申请执行的27件。执行总标的达200余万元。

(三)调研工作情况

在调研工作方面，今年庭长带头，全体干警人人参与。很抓了调研工作，建立激励与约束机制，责任到人奖惩分明，大大调动了全庭干警参加调研的积极性。一年来，全庭干警共撰写发表调研文章为调研2篇、信息2.5篇，宣传4篇。取得了较好的成绩。

二、主要做法与经验

(一)加强政治业务学习，积极投身先进性教育活动。

“打铁还得自身硬”，要想圆满完成院党组下达的各项工作任务，更好地为鄱阳人民服务，首先就要求干警有较高的政治业务素质。为此，我们在繁忙的工作之余每周固定挤出二、五下午两个半天时间进行政治业务学习，全年的政治业务学习达次。除此之外，还要求干警在八小时之外抓紧时间进行业务学习，撰写调研文章。通过学习使全庭干警在政治业务素质上有个较大的提高。增强了干警拒腐防变的能力。

(二)加大行政诉讼案件的审理力度，切实保障当事人的合法权利

法律规定公民、法人和其他组织对行政机关的具体行政行为不服有权提起行政诉讼，使公民、法人和其他组织的合法权益得到充分保障。一年来，我们通过快办案、办好案，发挥行政审判的职能作用，为我县经济的发展和社稷稳定提供了有力的司法保障，探索了以行政审判为社会主义市场经济服务的新途径。在办案中，对行政机关在具体行政行为中的违法违规行爲不护短，不搞“官官相护”。如今年二月份我院受理的丰家彬诉县公安局行政事实行为一案，该案系县水上公安分局接到江西省鄱阳湖渔政管理局鄱阳渔政分局移送处理的丰家彬违法销售禁用渔网一案，该案本不属公安受案范围，水上分局却越权办案。原告丰家彬起诉后，我们在审理中发现这一情况不护短，明确指出了水上分局的违法之处，水上分局当即改正错误并将违规收缴的当事人的财物返还给

当事人，取得当事人的谅解，撤回起诉。

(三) 重视非诉行政案件的执行，支持行政机关依法行政

(一) 办案设备跟不上工作需要，大大制约了办案效率的提高。

(二) 审理正常行政诉讼案件数量虽有所突破，但仍未能完成上级法院和院党组下达的审判工作任务。虽然这一方面与案源不足有关，但也要求我们平时在工作中还要对行政审判工作加大宣传力度。

(三) 调研工作还有待提高。虽然今年全庭的调研工作取得了可喜成果。但同兄弟庭科室相比还有一定差距，和院党组的要求也有一定的差距。

案件工作报告 案件审理工作总结篇二

一、落实责任，传达各类文件和会议精神

今年以来，我行领导高度视案件防控工作，充分依靠员工的智慧和力量，集思广益，结合实际工作查找问题，重点对各项规章制度进行梳理，查缺补漏、剔旧补新，使制度与实际工作相符；对内管内控、工作落实和业务流程等层面存在屡查屡犯的问题进行认真分析梳理，分类汇总，通过查找基础管理工作中深层次的问题和漏洞，剖析根源，制定方案及时整改。

1. 年初全行员工签订案件防控责任书18份，（行长与分管行长签订案件防控责任书、分管副行长与部门负责人签订、部门负责人与员工签订案件防控责任书）实行分管责任，使案件防控责任到人，不留死角。

2. 全行开展了全方位对员工不良行排查工作，以提高

员工防范道德风险和业务操作风险的能力，对员工不良行为排查率为100%。

3. 认真传达案件防控工作动态及上级文件。县经文保大队、县公安局城南派出所每月定期召开金融机构安全工作例会，我行参会人员及时将会议精神传达到每位员工，认真组织学习。此外，每星期定期组织员工学习上级部门下发的各类案情通报，结合我行实际，查漏补缺，查找风险点，切实提高了全体员工案件防控意识。

二、加强对员工培训教育，提高案件防控意识。

为加强员工行为管控，我行今年以来先后开展重要岗位员工不良行为排查，员工挪用信贷资金进入股市专项行为排查，金融机构员工涉足高息民间融资行为，排除隐患；组织开展典型案例警示教育，警示全员珍惜拥有、珍爱职业生命，结合本职工作深入学，做到人人知晓，入脑入心，进一步增强员工合规经营、按章办事的自觉性。

一是紧密结合我行实际，注重工作措施的针对性，重视工作方法的有效性，抓住自查、互查、民主测评和综合考评三个阶段，合理安排各阶段工作进度。并在排查过程中注重“三个延伸”，即：在时间上向八小时外延伸，在思想上向可能产生道德风险的行为表现方面延伸，在业务上向操作细节上延伸，做到排查工作深入、彻底。

人平常也较注重员工的思想状况，与他们交心谈心，沟通思想，同时，在工作上帮助他们，生活上关心他们，为员工排忧解难，使员工感到全行集体这个大家庭的温暖。

三是加强对员工案件防控教育。一是让员工牢固树立安全防范意识，正确认识当前防范案件的紧迫性和必要性，克服案件防范与己无关的错误认识，把案件防范与业务经营、规范操作、岗位创优有机地结合起来。二是利用一切可能利用的

机会对员工进行安全防范教育，通过知识灌输、案例分析、制度讲解，使员工了解规章、熟悉法律，知晓利害，做到警钟长鸣，防患未然。三是要在广大员工中深入开展思想教育和道德教育，引导大家树立正确的世界观和人生观，自觉增强“免疫力”，自觉抵制腐朽思想的侵蚀。

三是加强配合，做好会计检查组织工作。

按照会计管理和营运管理体制改革及公私分离相关文件的要求，会计部门作为会计检查工作的牵头管理部门，针对营业部管理操作风险的关键环节，财务管理部组织相关部门对现金尾箱、重要单证、印章、印鉴卡、柜员管理、业务授权、大额支付等重要部位进行了检查，通过检查，理清了薄弱环节，对差错和违规行为下达了整改通知，加强了风险管理控制，及时稳定了前台业务运行安全。

四、制定应急预案，加大隐患检查整改力度

1. 认真做好营业部安全检查工作

知要求，我行对照《细则》10大点内容，开展安全自查，从软件台帐到硬件设施，从物防、人防、技防三方面入手，按照“谁检查、谁负责”的原则，督促营业部负责人和安全员按照营业场所安全管理检查内容40条进行逐条对照检查，并认真做好检查记录。同时，综合管理部指派专门的保卫人员进行验收，确保安全评估工作取得实效。

安全检查是做好安全防范、案件防控的重要手段。通过安全检查及时发现问题、消除隐患，其落脚点就是放在对存在问题的督促整改上，及时堵塞管理和操作中的漏洞，增强安全系数，杜绝案件的发生。截止12月20日，综合管理部共发现和制止违规行为28起，发现整改安全隐患28起，进一步提高了营业部对安全防范及案件防控工作的重视程度，规范了员工的安全防范操作行为，收到了良好的效果。

3. 切实加强我行营业部技防设备的管理、维护工作

综合管理部通过对营业部监控录像的随机回放检查，一方面促进对技防设备的清洁、维护保养，一方面通过对监控资料回放调阅，复制拷贝发现日常安全管理工作的薄弱环节和不规范行为，有针对性的加以指导、整改，防患于未然，杜绝操作风险的形成和案件的发生。

4. 整理制定江苏海安盐海村镇银行安全保卫突发事件应急处置预案

灵敏、运转高效、责任明确的应急管理组织和工作机制，使突发事件处置工作程序化、规范化和责任化，最大程度的减轻突发事件带来的损害，综合管理部重新调整和制定了突发事件应急处置预案。从工作职责、组织架构、人员分工、保障支持、处置流程等方面规范和细化预案内容。

案件防控工作是一项长期、艰巨的任务，我行安全保卫部将进一步查找安全管理工作中的薄弱环节，进一步细化防范管理手段，加大工作力度和深度，切实做好防范案件和风险，为我行各项业务工作的持续开展保驾护航。

五、下一步工作开展计划

1. 进一步提高认识，确保案件防控工作取得实效。要求各部门充分认识开展关键风险点监控检查工作的重要性，切实落实监控检查职责，防止“检查走过场”和“检查疲劳”，确保监控检查工作取得实效。

4. 进一步提高工作实效和质量。坚决克服“管理疲劳”、“见怪不怪”的现象，对发现的问题引起高度重视，坚决杜绝发现问题不报告的情况发生。建立快速反映机制，对重大问题应第一时间上报。进一步加强案件防控信息数据上报的质量和及时性，杜绝统计信息不完整、不准确的情况，

提高工作质量，保证信息的真实性和准确性。

5. 加强案件防控及整改，保证整改工作落到实处。部门将定期或不定期组织对所辖部门案件防控及整改落实情况的检查，对整改工作落实不到位的要求追究责任人，并对营业部整改情况进行重点抽查。因整改落实不到位，造成风险隐患的，要从重处理责任人。

案件工作报告 案件审理工作总结篇三

案件管理室是委局机关负责案件管理工作的综合职能部门。其主要任务是：围绕县委和县纪委关于反腐败和查办案件工作的整体部署，坚持为领导决策服务，为反腐败查办案件工作服务的指导思想，协助委局领导加强对办案工作和办案队伍的管理，协调与监督、督办。规范办案行为，提高执纪水平，推动全县反腐败查案工作的深入开展。

一、全县纪检监察机关办案情况的统计、分析、综合工作、制定和完善了《县纪委对办案人员的监督管理办法（试行）》、《县案件管理室工作职责》、《县纪检监察机关对“双规”有关人员的管理办法》、《双规期间有关食宿规定》等规章制度。、案件统计资料报送。我室准时每月日前将上月统计内容通过报送软盘的方式上报市纪委案管室，没有退报现象。我县报送的信访统计表满足平衡关系，没有错报或漏报，要素登记表统计指标准确无误，按要求填写简要案情部分，没有修改上报过的数据。重要指标的查询结果与累计数据一致。、综合材料的报送。季度分析：我室每个季度于下一季度每一个月日前将季度分析按要求上报市纪委案管室。我县半年查案工作总结于年月日前报送市纪委案管室份，年终总结于月日前报送份。我们今年上报的经验材料是，《从探讨新时期违法违纪特点》、《采取有效措施，狠抓乡镇办案》、《紧扣查案重点，强化纪检监察职能》、《完善五种制度，切实推动查案工作》。其中《秉公执纪，查处案件护法纪，敢于碰硬，严惩蚀虫顺民心》的文章在年月日全市

乡镇纪委办案经验交流会上交流发言。

二、负责管理统计了我委机关自办案元至月份的办案线索共起处理人。负

责管理统计了我县各乡镇自办案件线索共起，其中县纪委处理占起。负责管理统计了我县公检法移交案件起。

三、按照领导的要求，跟踪督办有关我委机关部分自办案件和个乡镇的自办案件起。

四、关于根据领导安排，查处案件情况

今年元至月份以来，案管室共初核案件起，立案任务起，实际完成起，自办大要案任务起，实际完成起，重处分任务起，实际完成起（还有起未处理），收款任务万元，实际完成元。这些案件分别是杨社会、张运动、张美珠挥霍浪费集体资财案，杨培中违反组织人事纪律案，王荣贪污案，房文明、李清付挥霍浪费公款案，张科、李长兴违反非典纪律案，邱俊停、朱学孟挥霍浪费公款案，曹世军违反非典纪律案件，李全兴、李全喜挥霍浪费公款案，黄新喜违反社会主义道德案，刘世华、李四清、朱龙贪污案等。

五、我室的做法和体会

我室在案件管理工作中主要抓好了“三个环节”，加强了“四种管理”。

一是强化案件管理。我室设立了案件线索受理台帐，对每一个案件线索都及时登记，做好记载，把静态和动态下的案件线索紧密结合起来，做到底数清、情况明，为排查和筛选案件线索打好基础。

二是加强案件排查。选择一定时期的可查性强的案件线索，

认真梳理，深入分析，仔细筛选，以便确定办案的主攻方向。

三是加强统一调度，综合考虑每个纪检监察室的分管范围，办案力量，业务特长等情况，有针对性地将委局机关确定的进行初核的案件线索分配给相应的纪检监察室，对基层办案工作存在的薄弱环节进行宏观调控解决。

作的核心机密。我们规范了办案文书，增强了工作的严肃性、权威性，由专人保管材料，对需要移送审理的材料，装入正式卷宗，存入机关档案室。现档案室已保管年以来的卷宗多卷。

六、明年的工作打算、积极参加我委组织的政治思想学习、业务学习，同时抽空自学，加强自己世界观、价值观和生人观的改造，使自己从思想上、行动上跟上时代的步伐。、围绕委机关工作重点，抓落实，抓创新，抓实效，并理好思路，突出重点，注意工作实效。、继续做好我委机关办案情况的统计，分析，综合工作，制定有关规定制度，负责对有关案件线索的管理，对有关案件按照领导安排跟踪督办。、做好领导交办的办案工作及其它工作任务。

案件工作报告 案件审理工作总结篇四

xx银监分局：

一、主要工作

一直以来，我行领导高度重视案件风险排查工作，充分依靠员工的智慧和力量，群策群力，结合实际工作查找问题，重点对各项规章制度进行梳理，查缺补漏、剔旧补新，使制度与实际工作相符；对内控管理、工作落实和业务条线等方面的问题进行认真分析梳理，分类汇总，剖析根源，制定方案及时整改。

（一）认真落实案件风险防控工作的各项措施，实行案件风险防控工作责任制，年初与各支行、各员工签订《xx案件风险防控工作责任书》，全行共签订案件风险防控工作责任书156份，实行分管责任，明确工作职责，使案件风险防控工作做到全覆盖，责任落实到人，不留死角。

开多次会议，对案件防控工作的落实进行明确部署和严格要求，不等不靠，提早下手。我行成立了案件防控专项工作领导小组，制定活动实施方案，细化活动内容，明确目标，落实职责，增强工作针对性，不断加强内控管理，促进内控制度不断完善，优化全行工作作风，增强有效发展意识，进一步提高自我约束、自我监督、自我管理和自我完善能力，有效预防各类案件发生，促进全行各项业务健康发展，为我行进一步开展防控、工作打下基础。

（三）加强制度建设，规范业务操作，提高案件防控水平。为提高案件防控水平，对旧版本业务规范在执行中遇到的问题，监管部门及我行历次检查中发现问题进行了针对性的修订和完善，对于我行新开发的业务品种，能先制定相关制度，做到制度先行。陆续制定了《xxx》修订了《xx银行流动性风险应急处置预案》《xx银行查库制度》《xx银行大额现金支付审批权限管理办法》等相关制度。增加了操作管理环节及岗位职责，对部分业务环节的流程及职责进行了优化及补充，从制度及流程管控层面规范了各岗位业务操作，强化了案件风险防控。

员工进行案件防控知识的学习与培训，并及时用oa办公自动化系统向各支行转发案件防控工作动态及传达上级文件精神，要求各支行认真组织员工学习传达，并做好学习记录。根据下发文件管理部门对传达文件的学习情况进行检查，了解员工学习文件贯彻落实情况，进行督促指导，提高员工案件防控意识。

认真传达学习了多期《xx银行案例分析》及其他外部案例，提

示各部门、各支行吸取教训，高度重视内控与案防工作，结合外部案例及我行实际，认真梳理排查本行业务管理中的薄弱环节，堵塞漏洞，提高对业务风险管理的重视程度，扎实防范了类似案件风险的发生。

（四）加强员工行为管理，推进我行操作风险管控。认真贯彻落实《xx银行员工劳动纪律管理暂行办法》《xx银行员工学习管理办法》《xx银行员工八小时以外查访制度》，开展了多次对员工不良行为的专项排查，加强员工行为管控，防范业务操作风险。先后开展了重要岗位员工不良行为排查，员工涉及民间融资专项行为排查，员工参与非法集资行为排查，排除隐患；共排查员工xx人，排查率100%，共收回员工承诺书xx份，员工家访表xx份。制定制定业务操作与合规建设的学习培训计划，每周三为内审、财务会计例会，周四为信贷业务例会。深入开展学习“合规建设与五个基本规范”要求各部门负责人带头学，结合本职工作深入学，做到人人知晓，入脑入心，进一步增强员工合规经营、按章办事的自觉性。

一是紧密结合支行实际，注重工作措施的针对性，重视工作方法的有效性，强调工作纪律的严肃性。在工作上严格执行考勤制度，实行晨会和上下班指纹签到、签退制度。员工每天早七点半前签到上班，晚五点半签到下班，任何人不得迟到早退，对迟到早退员工实行处罚。并在排查过程中注重“三个延伸”，即：在时间上向八小时外延伸，在思想上向可能产生道德风险的行为表现方面延伸，在业务上向操作细节上延伸，做到排查工作深入、彻底。

二是首先采取个人谈话、内部询问、实际走访的方式开展排查，排查工作深入到部门、对每位员工的思想、工作、生活、家庭等方面的综合评价。平常也较注重员工的思想状况，与他们交流谈心，沟通思想，同时，在工作上帮助他们，生活上关心他们，为员工排忧解难，使员工感受到xx银行这个集体大家庭的温暖。

三是重点突出排查重要岗位人员、客户经理、柜台操作人员。着重抓好防范挪用资金购买股票、彩票、参与赌博、炒期货、炒卖房屋、经商办企业以及利用职务之便、工作之便收受贿赂、向客户索要财物、好处费等问题。通过排查，使全行员工提高了思想认识，自觉做到有章必循，违章必纠，增强了员工防范道德风险的能力。在员工不良行为排查工作中，我行员工均能够牢记岗位职责与任务，树立企业形象，严格遵守各项规章制度，树立正确的世界观，人生观，价值观，未发现不良思想倾向和不良行为的员工。员工不良行为排查工作，各部门能够认真组织员工学习总行的文件精神，进行不良行为的排查工作，对照排查内容逐条检查。排查工作的进行，加强和规范了员工行为，提高了员工防范道德风险和业务操作风险的能力。今后，我们还将对此项工作常抓不懈，逐步建立防范道德风险和业务操作风险的长效机制，为我行稳健经营、快速发展打下了坚实的基础。

三、存在的不足及薄弱环节

（一）部分员工风险防范意识比较淡薄，对案件防控工作重视不够。部分员工心存侥幸，规章制度执行不够到位，或因业务繁忙而放松风险防范工作，没有将案件防范各项措施真正落到实处。

（二）理论学习学习的方法与效果上还存在不足，部分员工对平时的学习还存在着“走过场”的应付现象，真正通过学习来研究解决问题和矛盾、来指导业务发展还做得不够好。

（三）业务培训力度还不够，导致员工钻研业务知识的主动性和积极性不高，业务能力不强、业务操作上，部分员工还存在着随意性的现象，不能及时防范和化解风险，岗位制约有时没有真正发挥。

四、下一步工作计划

（一）要求全行进一步加大案件防控检查工作，各部门要高度重视，认真对待，对检查发现的问题，加大整改落实工作力度，确保检查中发现的问题能按照有关规定得到有效整改，并做到举一反三，杜绝相似问题的发生，确保案件防控工作取得实效。

（二）加强业务学习，进一步提高案件防控水平。对监管部门下发的案防文件、通知，认真组织学习，全面掌握文件内容，并按照案件防控指导意见，结合我行实际抓好工作落实。一是加强对员工上岗前和在职员工的多层次多方位的培训，增强法纪观念，提高政治素质和业务素质，使大家懂得法律、精通业务、严格执行制度；二是加强思想政治工作和廉政教育，引导全体员工敬业爱岗，自觉遵纪守法；三是加强对全行员工进行案例教育，提高员工对违章、违规操作危害性的认识，自觉维护和执行规章制度；四是对全行员工进行定期业务培训，使大家接受新知识、新技能，跟上时代的步伐。

（三）进一步提高工作实效和质量。坚决克服“管理疲劳”、“见怪不怪”的现象，对发现的问题引起高度重视，坚决杜绝发现问题不报告的情况发生。进一步加强案件防控信息数据上报的质量和及时性，杜绝统计信息不完整、不准确的情况，提高工作质量，保证信息的真实性和准确性。

今后，不仅要通过各种形式加强员工行为排查工作，还要通过学习培训，培育企业文化，强化全行员工的责任意识，执行意识，风险意识，服务意识，学习意识。还要通过深入的与员工接触，以实实在在的解决全体员工思想上、生活上、工作上存在的困难、让员工安心工作，增强员工的归属感。

案件工作报告 案件审理工作总结篇五

我镇党委、政府高度重视矛盾纠纷化解工作，牢固树立“稳定压倒一切”的思想，正确处理好改革、发展、稳定之间的关系。严格落实领导责任制，党政一把手亲自抓组织、抓动

员、抓部署、抓推进、抓落实，确保工作取得实效。按照“整合资源、精干高效、联合运作、优势互补、方便群众”的原则，综治、公安、司法等部门加强协调配合，做到齐抓共管、主动担责。充分发挥党委统领全局的作用，坚持情报信息主导综治工作，落实多部门参与的情报信息月分析研判机制，最大限度将掌握的信息进行整合分析，及时发现风险隐患，早预防、早稳控、早化解。

围绕农村工作的重点，结合农村民转刑案件的特点，有针对性地宣传普及婚姻、家庭、交通、禁毒等方面的法律法规，增强农民群众的法制观念和依法维权意识，积极推进依法治理的进程。建立以案释法宣传制度，确保各类宣传活动有效开展，形成人们不愿违法、不能违法、不敢违法的法治环境。加强对农民的法律服务工作，充分发挥法律顾问的作用，为符合法律援助条件的人员提供法律援助。发挥各级调解委员会的作用，深入基层开展矛盾纠纷排查，切实把矛盾化解在基层、消灭在未萌状态。

******司法所紧紧围绕改革、发展、稳定的工作大局，充分发挥基层人民调解组织在维护社会稳定的“第一道防线”作用，不断加强和完善矛盾纠纷排查调处工作，积极探索新形势下开展矛盾纠纷排查调处工作的新路子、新机制、新方法，以社会矛盾纠纷排查化解工作的突出成果，为推进全镇经济社会发展和人民群众富裕安定做出积极贡献。