

# 2023年药厂工作计划(优秀8篇)

在现代社会中，人们面临着各种各样的任务和目标，如学习、工作、生活等。为了更好地实现这些目标，我们需要制定计划。我们该怎么拟定计划呢？下面是我给大家整理的计划范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

## 药厂工作计划篇一

学海无涯，学无止境，只有不断充电，才能维持业务发展。所以，一直以来我都积极学习。一年来公司组织了有关电脑的培训和医药知识理论及各类学习讲座，我都认真参加。通过学习知识让自己树立先进的工作理念，也明确了今后工作努力的方向。随着社会的发展，知识的更新，也催促着我不断学习。通过这些学习活动，不断充实了自己、丰富了自己的知识和见识、为自己更好的工作实践作好了预备。

招商工作是招商部的首要任务工作[]20xx年的招商工作虽无突飞猛进的发展，但我们还是在现实中谋得小小的创新。我们公司的代理商比较零散，大部分是做终端销售的客户，这样治理起来也很麻烦，价格也会很乱，影响到业务经理的销售，因此我们就将部分散户转给当地的业务经理来治理，相应的减少了很多浪费和不足；选择部分产品让业务经理在当地进行招商，业务经理对代理商的情况很了解，既可以招到满足的代理商，又可以更广泛的扩展招商工作，提高公司的总体销量。

本年度招商工作虽没有较大的起伏，但是其中之工作也是为烦琐，其中包括了客户资料的邮寄，客户售前售后的电话回访，代理商的调研，以及客户日常的琐事，如查货、传真资料、市场销售协调工作等等一系列的工作，都需要工作人员认真的完成。对于公司交待下来的每一项任务，我都以我的热情把它完成好，基本上能够做到任劳任怨、优质高效。

反思本年来的工作，在喜看成绩的同时，也在思量着自己在工作中的不足。不足有以下几点

1、对于药品招商工作的学习还不够深入，在招商的实践中思考得还不够多，不能及时将一些药品招商想法和问题记录下来，进行反思。

2、药品招商工作方面本年加大了招商工作学习的力度，认真研读了一些有关药品招商方面的理论书籍，但在工作实践中的应用还不到位，研究做得不够细和实，没达到自己心中的目标。

3、招商工作中没有自己的理念，今后还要努力找出一些药品招商的路子，为开创公司药品招商的新天地做出微薄之力。

4、工作观念陈旧，没有先进的工作思想，对工作的积极性不高，达不到百分百的投入，融入不到紧张无松弛的工作中。

转变观念做的很不到位，工作拘泥习惯，平日的不良的工作习惯、作风难以改掉。在21世纪的今天，作为公司新的补充力量，转变观念对于我们来说也是重中之首。

总结20xx年，总体工作有所提高，其他的有些工作也有待于精益求精，以后工作应更加兢兢业业，完满的完成公司交给的任务。

## 药厂工作计划篇二

来到公司工作后，为了满足质量保证工作的需要，我总是把学习业务知识放在首位，提高我在管理方面的特殊素质，这样我就可以逐步走向一个合格的管理人才，更多地与同事沟通，更多地帮助他人，从而使我能够迅速融入公司团队。另一方面，我严格遵守公司的规章制度，不迟到、不早退，积极参加公司和车间举办的各种活动和培训。（如gmp企业管

理培训、四平市总工会艺术展等。)通过gmp培训,我的gmp知识得到了丰富,这更有利于我的质量保证工作的有效开展,所有工作的质量和效率都得到了显著提高。

质量保证职责中包含的主要任务之一是生产过程的现场监控。每天早上我来单位的时候,我会按照岗位的以下步骤实时监控生产过程。

2、称重配料岗位应检查原辅材料的名称、规格和重量是否与批量生产说明书一致。

称重仪器应调平至零,并进行双重检查。

3、混药岗位:检查混药块的硬度、均匀度、颜色是否一致。

4、制丸切岗:检查丸重是否在内控标准范围内,丸形是否圆。

5、干燥岗位:沸腾干燥床温度和干燥时间控制是否符合要求,水分和温度是否符合工艺要求。

8、批量生产指令。包装岗位:检查药品批号、生产日期、有效期是否符合批次包装说明,并在包装现场进行抽查包装数量是否准确,装箱单是否填写正确。

完成车间设备清洁验证设备确认文件的修订和批量生产记录的审核。审查批次生产记录也是我的优先事项之一。截至20xx年12月12日,共审核了117批各品种的批量生产记录,包括填写通关单、生产过程监控记录、复检记录中的数据计算是否正确、是否与批量生产指令、包装指令一致、记录是否完整、前后位置顺序是否正确、物料平衡是否符合要求等。另外,由于新的gmp认证的需要,我与技术员李默合作完成了设备清洗验证,对设备确认的两部分共修改了36份文件。主要整理验证计划和验证报告,以确保上述项目在工作过程中的可靠性、准确性和再现性。

每月月底完成销售记录的编制，并上报质量管理部。截至12月，我已经完成了7个月的销售记录的准备和报告。

根据新的gmp认证要求，质量管理部修订了新的。洁净区温湿度记录模板。5月至12月完成的7个月温湿度、粉尘离子记录汇编和数据统计，与中心实验室提供的沉降菌记录相结合，提交质量管理部存档。

截至12月23日，共完成各品种中间产品、待包装产品和成品样品237个。样品检验合格后，中心实验室应提供检验报告。六、其他方面完成其他临时工作，由厂长根据车间领导的安排安排。主要表现是：编制车间内部情况描述、人员统计等临时性工作超过是我在20xx下半年工作的六个方面。通过不断的`学习和探索，我看到了自己的优势。我努力工作，愿意工作，不怕苦。积极的工作态度和强大的抗压能力是我胜任这份工作的动力。当然，我也有一些缺点。

### 药厂工作计划篇三

来到公司工作后，为了满足质量保证工作的需要，我总是把学习业务知识放在首位，提高我在管理方面的特殊素质，这样我就可以逐步走向一个合格的管理人才，更多地与同事沟通，更多地帮助他人，从而使我能够迅速融入公司团队。另一方面，我严格遵守公司的规章制度，不迟到、不早退，积极参加公司和车间举办的各种活动和培训。（如gmp[]企业管理培训、四平市总工会艺术展等。）通过gmp培训，我的gmp知识得到了丰富，这更有利于我的质量保证工作的有效开展，所有工作的质量和效率都得到了显著提高。

质量保证职责中包含的主要任务之一是生产过程的现场监控。每天早上我来单位的时候，我会按照岗位的以下步骤实时监控生产过程。

- 2、称重配料岗位应检查原辅材料的名称、规格和重量是否与批量生产说明书一致。称重仪器应调平至零，并进行双重检查。
- 3、混药岗位：检查混药块的硬度、均匀度、颜色是否一致。
- 4、制丸切岗：检查丸重是否在内控标准范围内，丸形是否圆。
- 5、干燥岗位：沸腾干燥床温度和干燥时间控制是否符合要求，水分和温度是否符合工艺要求。
- 8、批量生产指令。包装岗位：检查药品批号、生产日期、有效期是否符合批次包装说明，并在包装现场进行抽查包装数量是否准确，装箱单是否填写正确。

完成车间设备清洁验证设备确认文件的修订和批量生产记录的审核。审查批次生产记录也是我的优先事项之一。截至20xx年12月12日，共审核了117批各品种的批量生产记录，包括填写通关单、生产过程监控记录、复检记录中的数据计算是否正确、是否与批量生产指令、包装指令一致、记录是否完整、前后位置顺序是否正确、物料平衡是否符合要求等。另外，由于新的gmp认证的需要，我与技术员李默合作完成了设备清洗验证，对设备确认的两部分共修改了36份文件。主要整理验证计划和验证报告，以确保上述项目在工作过程中的可靠性、准确性和再现性。

每月月底完成销售记录的编制，并上报质量管理部。截至12月，我已经完成了7个月的销售记录的准备和报告。

根据新的gmp认证要求，质量管理部修订了新的洁净区温湿度记录模板。5月至12月完成的7个月温湿度、粉尘离子记录汇编和数据统计，与中心实验室提供的沉降菌记录相结合，提交质量管理部存档。

截至12月23日，共完成各品种中间产品、待包装产品和成品样品237个。样品检验合格后，中心实验室应提供检验报告。六、其他方面完成其他临时工作，由厂长根据车间领导的安排安排。主要表现是：编制车间内部情况描述、人员统计等临时性工作超过是我在20xx下半年工作的六个方面。通过不断的学习和探索，我看到了自己的优势。我努力工作，愿意工作，不怕苦。积极的工作态度和强大的抗压能力是我胜任这份工作的动力。当然，我也有一些缺点。

## 药厂工作计划篇四

20年以来，我科在卫计委及院领导的带领下，在院内同事以及患者百姓的支持下，各方面的工作都取得了一定的成绩，各方面也有所提高。对于即将到来的新的一年，为了让科室取得更大的进步和发展，现做工作计划如下：

### 一、指导思想：

我科要秉承“一切为了人民健康”的服务宗旨，加强内部管理，引进技术设备，提高服务质量，树立“患者至上、优质服务、人民满意、职工幸福”的服务理念，坚守“仁爱、精诚、求实、进取”的基本原则。

### 二、工作内容：

有关中医科的工作内容，大体上可以分为两个方面：

#### 1、“对内方面”

(1)加强职业道德建设以及医疗法律法规的学习。

加强科室的团结，增强科室的凝聚力，向心力，使本科室的工作取得更好的成绩。认真组织科室人员学习相关的医疗法律法规，使全科医务人员做到依法执业，有效遏制医疗隐患。

认真贯彻执行我院的医疗核心制度，定期或不定期进行自查督导，严格按照医院的考核标准和奖罚措施，每月召开医患交流会和满意度调查。在科室开展诚信服务，坚持以构建和谐医患关系为原则，争创平安、文明科室。

## (2) 加强科室学科建设和专业技术创新。

在科室学习有关中医适宜技术的知识，使科室每一名医护人员都能熟识关于适宜技术方面的适应证。继续开展小针刀，及针灸技术，为广大患者祛除病痛。开展熏蒸足浴项目，活血化瘀、温肾阳，治疗亚健康状态。为提高全科医护人员的专科理论水平，科室鼓励医护人员订购了相关医学杂志。使全科医护人员都能接触到前沿的、规范的、标准的医疗临床知识，以规范我科在相关疾病诊疗项目上的理论知识，提高诊疗水平。坚持以中医药为基础，中医方法为依托，为病人创造优质的就医服务质量。进一步提高中医辨证论治的水平。在现有的基础上，将对中药外用进行辨证分型，使之与患者病情相符合。挖掘中医传统治疗方法。

## (3) 业务学习考核方面。

进一步完善业务学习制度，每月进行1次业务学习，让进修归来的科室人员讲解进修期间学习到的新知识，新理念、新内容，对讲解内容要求做到每人都有记录。认真组织医护人员掌握“三基”的基本内容，并进行业务学习的考核。加强对科室无证医师的管理，力求使我科有资格参加医师考试的人员能全部取得资格证书。增强医护人员与患者的沟通能力，减少医患矛盾的发生。

## (4) 科室管理以及质量目标和措施。

2022药厂个人工作计划

## 药厂工作计划篇五

我作为制药厂一名员工，在过去的一年里，认真履责，积极工作；带领班组全体成员保质保量地完成了车间下达的各项目标任务：岗位责任概述：

1. 按生产计划和工艺技术文件，科学、合理地组织生产，及时解决生产中突出问题；
2. 加强班组管理，以班组标准化建设内容为重点，建立、健全班组各项管理制度，不断提高班组向gmp管理制度靠近。
3. 组织班组按照车间的统一部署听从上级领导的指令生产。
5. 搞好劳动竞赛，积极开展比、学、赶、帮、超活动；
6. 做好思想政治工作，教育职工坚持四项基本原则，遵守社会公德和职业道德；

20\_\_年主要工作叙述：

的台阶。较为圆满地完成了厂、车间下达的各项生产任务；并能积极有序地开展各项工作，班组建设也得到提高。现将一年来主要工作述职：

一：建立了一套符合我们班生产运行的新线运行模式

在生产过程当中.有许许多多需要我们思考的问题，如何有效归范生产中各种细小环节是我们当前的基本任务，需要我们首先将所预料的各种环节进行规范和部署，以便员工们有章可循，大家做到心中有数；再加上“三定”工作的有效开展，使员工们的危机感进一步增强，进一步提高各方面知识已成为车间员工的当务之急。我班在当前的形式和任务面前，必须选择一套较为符合新线的运行模式，来适应我班的经营活



动，以便提高班组的各项工作。总结出一套较为适合我班的运行模式。

二：建立了新线设备保养制度。

“产品质量的体现在现场”，我们车间一向注重车间形象，搞好现场管理和设备保养是新线管理工作的重要组成部分，也是产品质量得以保证的前提和基础所以如何搞好设备维修和保养是今年工作的重点。班组根据实际情况制定了一套维护现场管理和设备保养的规章制度来规范现场管理。

三：严格执行生产调度指令，认真组织生产

百分之十以上；其次，班组为提高班组员工的综合素质，逐步将员工岗位进行轮换，让他们有机会接触和掌握各岗位的操作技能，班组为他们提供岗位轮换机会，使员工们的综合素质得到进一步提高。

四：确保“gmp质量保证体系”在本班正常运行，进一步严格工艺管理，抓好过程控制，并杜绝质量事故的发生。

我们班组始终紧紧围绕gmp质量保证体系的运行，因面临技改工程后不久，设备的各项工艺指标的控制有很大难度，班组在车间及工艺员的正确指导下，通过不断的探索、不断调整，逐步将每个工序的各项指标控制在工艺要求范围之内，再加上不断对员工进行有关质量方面的培训和指导，很快从过渡期成长到成熟期。在实际生产过程中，我们主要通过员工的相互配合来控制产品质量，前后工序相互监督、相互验证，使产品质量得到较好的控制。

五：强化班组管理，搞好班组文化建设，提升班组凝聚力。今年因为各项还需努力规范，没有过多的时间来搞班组活动，但我们知道班组凝聚力是一个团体能否发挥好整体作战能力的关键，所以我们组织了几次生产管理与质量管理的培训。使

班组成员之间多了解点.关键是使大家感觉到一种自重感,对以后的工作有很大帮助。其次,班组从以前的管理方式逐步向人性化进行过渡,班组将很多工作让班委来完成,让班委们既感到压力又感到他们对于班组的重要性,使他们主动为班组出谋划策。通过这一年的磨合,班组已经成为一个完整的整体,大家处于这个整体之中,相互配合、相互理解,为将来的工作打下了基矗。

六:作好政治思想工作和职业道德教育。

掌握现代员工的人格、思想和工作动机等因素是有效组织生产的关键,但这也是资源中最不定的因素,它可能随时发生改变,我的具体做法是:首先,通过和员工的接触,了解他们的需求,在班组尽量满足他们的需求;其次,通过班会的形式对他们进行政治思想教育和职业道德教育,让他们认识到工作的重要性和必要性。最后,我们主要通过素质教育让他们的实际操作水平能得到一定提高,并且教会实际工作技巧,能更好地运用在实际中。

总之,这一年通过全班员工的共同努力,在车间领导的正确领导下,能够完成各项工作指标来之不易,但我们也清醒认识到我们所做的工作离厂和车间的要求还很远,我们一定与时俱进、奋勇拼搏、团结一心,扎扎实实干好每一项工作,为明年的工作打好坚实基础,我们相信在我们大家的共同努力下,公司的明天会更加美好!

## 药厂工作计划篇六

制药厂个人工作计划范文(精选)

制药厂个人工作计划1

20xx年是充满期待的一年。对于公司,三个上市项目同时设计建设还有生活办公设施的不断建设[]20xx是一个新的起点。

而对于我更是一个全新的开始。醋酸可的松项目试产接近尾声在初步稳定后将迎来正式生产和全面人员入岗。为此对工艺验证，人员将是我20xx年前期工作重点。同时随着合成溶剂回收车间的投入生产，溶剂回收等部分工艺稳定性和改进也是重要工作。同时我个人想要的发展方向是工程师的发展方向，为此我将努力争取参与公司的其他项目，尽可能的接触工程上的东西。让自己的在参与中学习和成长。

## 20xx年度工作规划

1. 加强学习和实践，继续提高。针对自己的岗位，重点是深入学习智能交通相关业务及研发相关，提高解决问题的能力。
2. 竭尽全力完成工作任务□20xx年有许多挑战性和重要的工作，工艺的验证，员工培训，车间gmp和ehs现场的实施等都是对于我有挑战性工作；同时参与其他项目时候的自我和提升，以及对其他所需要的知识的提高。现在只是参与和记录，我希望在不久的将来能提出建设性的意见。
3. 完善自身素质。新的一年，要毫不动摇为成为一个品德好、素质高、能力强、勤学习、善思考、会的聪明人而努力。同时在人际、社交等不足的方面也努力提高。

## 制药厂个人工作计划2

### 一、提高自身素质，努力适应工作环境在

来到公司工作后，为了满足质量保证工作的需要，我总是把学习业务知识放在首位，提高我在管理方面的特殊素质，这样我就可以逐步走向一个合格的管理人才，更多地与同事沟通，更多地帮助他人，从而使我能够迅速融入公司团队。另一方面，我严格遵守公司的规章制度，不迟到、不早退，积极参加公司和车间举办的各种活动和培训。（如gmp□企业管理培训、四平市总工会艺术展等。）通过gmp培训，我的gmp

知识得到了丰富，这更有利于我的质量保证工作的有效开展，所有工作的质量和效率都得到了显著提高。

二：认真进行生产过程的现场监控，使质量保证工作落到实处。

质量保证职责中包含的主要任务之一是生产过程的现场监控。每天早上我来单位的时候，我会按照岗位的以下步骤实时监控生产过程。

2. 称重配料岗位应检查原辅材料的名称、规格和重量是否与批量生产说明书一致。

称重仪器应调平至零，并进行双重检查。

3. 混药岗位：检查混药块的硬度、均匀度、颜色是否一致。

4. 制丸切岗：检查丸重是否在内控标准范围内，丸形是否圆。

5. 干燥岗位：沸腾干燥床温度和干燥时间控制是否符合要求，水分和温度是否符合工艺要求。

8批量生产指令。包装岗位：检查药品批号、生产日期、有效期是否符合批次包装说明，并在包装现场进行抽查包装数量是否准确，装箱单是否填写正确。

三、与技术人员密切合作，

完成车间设备清洁验证设备确认文件的修订和批量生产记录的审核。审查批次生产记录也是我的优先事项之一。截至20xx年12月12日，共审核了117批各品种的批量生产记录，包括填写通关单、生产过程监控记录、复检记录中的数据计算是否正确、是否与批量生产指令、包装指令一致、记录是否完整、前后位置顺序是否正确、物料平衡是否符合要求等。另外，由于新的gmp认证的需要，我与技术员李默合作完成

了设备清洗验证，对设备确认的两部分共修改了36份文件。主要整理验证计划和验证报告，以确保上述项目在工作过程中的可靠性、准确性和再现性。

四、每月配合销售部门完成销售记录的整理和上报根据销售部提供的销售数据

每月月底完成销售记录的编制，并上报质量管理部。截至12月，我已经完成了7个月的销售记录的准备和报告。

五、完成洁净区温湿度、粉尘离子检测和数据统计归档工作

根据新的gmp认证要求，质量管理部修订了新的. 洁净区温湿度记录模板。5月至12月完成的7个月温湿度、粉尘离子记录汇编和数据统计，与中心实验室提供的沉降菌记录相结合，提交质量管理部存档。

六、按照计划，中心实验室已经完成了生产过程中的取样工作。

截至12月23日，共完成各品种中间产品、待包装产品和成品样品237个。样品检验合格后，中心实验室应提供检验报告。六、其他方面完成其他临时工作，由厂长根据车间领导的安排安排。主要表现是:编制车间内部情况描述、人员统计等临时性工作超过是我在20xx下半年工作的六个方面。通过不断的学习和探索，我看到了自己的优势。我努力工作，愿意工作，不怕苦。积极的工作态度和强大的抗压能力是我胜任这份工作的动力。当然，我也有一些缺点。

制药厂个人工作计划3

一、仓管员的工作

2、负责所有有关原辅材料、中药材、危险品、化试、冷藏物品

等的入库、出库工作，按标准操作程序和标准管理制度做好各项工作及记录。

## 二、配合车间生产

2、配合以上各车间的领料工作，及时填写货位卡，分类帐，核准现场物料等，做到帐目清晰，可查。发现问题及时汇报，改正。

## 三、配合gmp的认证

1、配合做好了各车间gmp认证所需大量的调帐工作；

3、配合化验中心做好现场核准工作。

## 四、负责仓库洁净区的管理和清洁工作

1、做好洁净区空调机组的维护工作；

2、每个星期一做好洁净区的清洁工作及填写相关记录；

3、化验中心、质保部取样后，做好清洁工作；

4、分料后，做好清洁工作及清场记录。

## 五、配合其他的工作

1、负责中药材外加工所需材料的入库，领料工作及相关记录；

2、负责生命能在我厂合成时所需原辅材料的入库、分料、领料工作及相关记录；

3、负责技研部做小试或新产品开发所需物料的入库、分料、领料工作及相关记录；

- 4、配合化验中心的取样工作；
- 5、每月协助财务做好盘点工作；
- 6、配合成品保管员做好出库、退货、搬运工作，辅助包材保管员做好日常工作。

## 药厂工作计划篇七

药厂生产主管工作总结及工作计划 尊敬的公司领导，同事们：

大家晚上好！我是生产部的副部长xxx,很高兴能在此与大家分享我在过去一年里的工作情况和明年的管理工作计划，请各位领导、同事指正。

### （一）2014年工作总结

2014年是公司全面发展的一年，生产管理快速提升的关键一年，生产管理又跨上了一个新的台阶，下面向大家简要总结一下2014年我的工作情况：

#### （1）、生产管理方面：

重点是做好春节加班生产安排、强化车间班组管理、现场基础管理，生产目标的组织落实等，现就具体工作完成情况总结如下：

#### 1、春节假期生产的安排

春节前协调车间生产各项原辅料的到货和做好人员加班安排，在整个春节期间，我也留守公司在岗值守，在公司里度过了一个很有意义的春节，期间重点是做好了车间生产、设备运行、厂区安全巡查和协调，整个春节假期车间生产安全、稳定、可控，保障了产品的销售供应。

## 2、车间6s现场管理

3月底制定6s现场管理实施方案，重点是开展整理和整顿两个s,并制作下发宣传手册。后续按计划开展；其中4月组织培训和现场诊断，列出整改清单和组织整改，分阶段进行整理，5月份起结合卫生区域划分和清洁管理清单实施，并制订了相应的管理考核办法，强化车间对现场卫生清洁的管理；6月份继续组织车间主任方面的6s管理的培训，此外，4月份组织生产体系人员前往qc学习交流6s现场管理，较好地促进体系人员（尤其是主任）对6s的认识和工作开展。

## 3、车间班组建设和管理

3月份起xxx和生产部坚持每周参与化工车间的班组例会，通过参与，逐渐强化班组人员管理意识和责任心，加强与车间班组管理联动与交流；另外，通过建立车间6s[]班组管理看板，以看板的形式来带动班组和6s的管理，促进管理交流；8月份以来，通过一系列的班组长培训，进一步强化班组长的管理技能和管理意识，今年我们开始做了，明年我们还会做得更好。

## 4、生产目标的组织实施

## 5、建立车间医药应急管理方法和筹备药箱、药品

10月份各车间均筹备了药箱和一些应急药品物资，并制订相应的管理办法，应对车间人员出现伤害时的应急初步处理。

### （2）部门工作管理方面：

我以强化人员责任心，细化工作和职责为目标，围绕生产体系2014年管理工作计划安排，协助部门领导开展了如下几项工作：



## 1、加强体系内部建设

## 2、完善生产管理制度、细化工作分工

今年重点在车间基础管理方面进行完善，以制度化、规范化来促进现场和班组管理提升。今年部门工作增加很多，但人员较少，尤其是在1人借调新车间筹备和1人请产假后，部门通过工作调整和细化，生产管理工作没因此而受到影响，仍有条不紊地组织开展落实。

## 3、建立部门工作考核和组织生产管理例会

2月份率先建立各组工作目标建立和考核要求，有效地促进部门工作效率和激励员工的积极性。3月份起通过定期生产管理例会，建立了更多、更好的管理工作交流平台，很好地推动了部门的工作落实，也促使部门人员共同进步。

## 4、建立部门管理模式

今年在部门管理中一直思考和实践一个问题，就是给我一人上团队，我应该怎样去管？我主要是通过工作日志-日信息快报-周计划和小结-月度总结的管理模式，结合部门6s开展，快速、高效地提升部门工作管理，也较好地促进各项工作的落实。

### (3) 其它方面工作：

## 1、参与gmp检查验审

今年5次参与gmp检查验审的陪同工作，期间非常感谢xxx和xxx□xxx和xxx在过程中的指导，参与检查的经历，让我对gmp管理的整个系统有了更全面地认识和实践，对车间gmp管理中还有待加强地方也更明晰，因此，8月份起我从就物料台账的管理方面着手，逐渐去完善物料方面管理，明

年工作计划中也将把更多的gmp管理要求会溶入到生产管理中，尤其是现场方面的突破，去提升和促进生产和保证产品质量。

2、另外做好了溶媒库搬迁和管路对接的协调；组织开展车间气味源巡查和设备点检通报；协助做好其它各项配合工作等。

## （二）、2015年管理工作计划

针对2014年的工作完成情况，明年的工作我将从以下几个方面来开展：

### 1、继续强化自身管理水平

1. 继续学习管理经验，提升自身管理水平。2. 要大胆管理，实干和巧干。3. 多参与管理实践，多思考和多总结。我的目标是：让问题到我为止。

### 2、继续深化部门管理和建设

1. 重点突出管理和考核，结合人力资源提升项目，继续完善、优化部门工作考核机制。2. 继续完善各组管理职责，明晰管理流程。3. 完善部门架构，强化生产跟踪、反馈、物料现场管理等，更好地提升生产管理。

### 3、继续抓好车间现场管理和班组管理

1. 以新车间现场为核心，以制药车间为主线，实施车间现场可视化管理，并建立相应的管理标准和要求。2. 班组管理上，将开展系列班组管理活动，包括制订管理方案和考核要求，提升车间管理人员的管理水平。（重点包括地面标线、设备仪表、物品材料、工具器具、安全警示、办公区域等）

### 4□xxx吨新车间的试产和生产管理统筹

xxx吨新车间（包括动力车间）的试产和生产管理，会作为部门明年的重大工作之一，新车间的自动化程度很高，必然管理的要求就会很高，重点和难点将是管理的问题，如何去化解管理的问题？作为生产管理就更应全面统筹和创新，思考现有车间生产、人员管理如何稳步实现过渡，去做好试产的各项生产统筹等。对于设备的管理，要思考如何实现与生产的和谐、当然，还有环保、安全、节能降耗方面都需要去思考优化，需要建立严格规范的制度化来管理，通过可视化管理来改善现场，强化现场来促生产；同时，要把gmp管理、质量意识与生产管理结合起来。此外，最关键的还是需要建立一套生产、安全、设备等异常的应急处置管理机制，应对出现的各类异常。当然，一个新的车间，不仅仅是一个个设备的拼加和人员的简单转移，也不仅仅是一个工艺的简单放大或新技术的使用，会涉及到很多问题，因此，面对问题时需要公司各部门之间加强协作，来共同促进新车间的投产和正常、有序的生产运作。

## 5、物料专项管理

1. 今年已逐渐加强物料方面管理，明年继续作为重点管理工作开展。2. 组织系列的专题活动。3. 此外，逐渐实现主要原料的生产指令完全管理。

4、建议利用新车间和统筹中仓库，结合计算机erp系统，物料管理建立起信息化管理系统，提高工作效率和准确性。

## 6、组织车间生产分析管理例会

每月将组织1-2次车间生产分析管理例会，及时与车间讨论分析生产情况，并制定相应的管理措施，保障生产正常、有序和生产目标的实现。

武汉工业学院

1、分散实习时，在计划实施安排中，应明确校内联系教师所分管的学生；

## 药业公司商业计划书

### 一、行业

制药行业作为“永远的朝阳产业”，全球最有价值行业第二，始终是人们、特别是众多投资者关注的焦点行业之一。

中国改革开放二十多年来，中国制药企业投资主体的多元化及医药科技的迅猛发展，为中国制药行业的快速发展奠定了良好的基础。至二十世纪末，中国制药企业总数已达6000余家，制药行业整体增长速度迅猛，远高于国内整体经济增长速度。但与此同时，由于宏观调控不当及无序发展等因素影响，已造成制药行业内部资本、资源结构不合理、产品结构不科学、产品技术含量低以及大量品种低水平重复生产、无序恶性竞争等一系列不利因素，严重阻碍了制药行业的进一步快速发展。

为了确保广大人民群众用药安全，保障中国制药企业的健康发展，适应中国入世后的新形势，\_要求中国制药企业必须通过gmp认证。专家预测，届时中国制药企业总数将减少一半之多，仅存不过3000家，制药企业的固定资产总值将成倍增加。这对一些具有实力和好产品的制药企业来说仍有很大的发展空间和收益回报，是危机、潜力和机遇同在。

中国制药企业目前正在进行前所未有的大洗牌，优化组合，兼并重组，将使中国制药企业总体质量大幅提高。

### 二、公司

xxxx药业股份有限公司是经xx省人民政府陕政函xxxx号文批准设立的以xxxx集团作为主要发起人，联合部分法人和自然

人设立的一家从事高科技医药产品的研制、开发及生产销售的科技型股份有限公司，注册资金3200万元。

2004年公司投入巨资，按照国家质量认证体系及gmp规范标准的要求，建造一个占地面积65120平方米，建筑面积平方米，绿化面积21000平方米现代化药品生产基地。2005年3月通过了国家药品gmp规范认证。这是xx药业发展史上一个非常重要的里程碑，标志着公司从此走上了一个新的台阶，向前飞跃了一大步。

xx药业拥有一支300余人的专业工作团队，具有大专以上文化程度156人，中级以上职称的药学技术人员68人，占员工总数的60%以上。优秀的人才管理为企业的发展奠定了坚实的基础。

xx人在“完善自我”的企业宗旨下，勇于创新、积极开拓，公司连年被评为“模范纳税单位”、“重合同、守信用企业”、“高新技术企业”、“消费者信得过产品”□xx人关心社会公益事业，并获得“双拥模范单位”、“国防教育先进单位”和“新闻十佳单位”等荣誉，取得了良好的经济效益和社会效益，受到了中央、省、市各级领导的高度赞扬。

xx药业始终坚持以高科技医药产品开发为核心，以改善人类健康为己任，先后投入数千万元资金，经过三年的努力和发展，已成功开发了xxx口服液、小儿咳喘灵口服液、妇康宝、四逆汤口服液、山花口服液等中药制剂，并与中\_事医学科学院、第四军医大学等多家科研院所合作，走产、学、研一体化的路子，研制胃肠道系统、骨质疏松症治疗方面具有独特竞争优势的新品种并相继申报国家专利。

## 药厂工作计划篇八

我们将根据企业的发展情况，切合实际，在完成知识产权

（专利）试点工作的基础上，借鉴国内外先进知识产权管理制度，寻找自身差距和不足，进一步建立健全各项知识产权制度。按照按照《企业专利工作管理办法(试行)》的要求，将知识产权工作融入企业管理全过程，实现知识产权工作全面规范化。其中，尤其要建立重大经济活动知识产权审议制度和知识产权工作绩效考核制度。将知识产权工作状况作为企业经营状况及企业管理人员、技术人员业绩考核的重要指标之一，并从职称评定、职位晋升、工资晋级等方面鼓励开展知识产权工作。

## 2、进一步强化知识产权管理能力建设

在当前国际竞争激烈的新形势下，我企业将着力适应国际发展趋势，开展知识产权管理创新，形成有效的能与国内外市场竞争需要的知识产权管理体制和机制，比如效仿国外或者国内大型企业的知识产权综合管理服务中心，建立我企业的知识产权管理小组，通过制度创新、管理创新、机制创新，行之有效地将知识产权管理能力提高上去。进一步加强知识产权工作体系建设（实现知识产权工作的体系化和专业化。根据企业自身能力，组织相关工作人员参加园区企业管理处及知识产权部门的培训（积极与成功示范单位进行经验交流、学习。加强知识产权部门的管理职能，由该部门（组织）统筹知识产权事务。由企业高层管理人员领导知识产权工作，普及知识产权保护意识，有效地支持和保障知识产权创建工作进行。

## 3、制定实施知识产权执行方案

结合企业总体发展规划，科学地制定和实施知识产权方案，明确近期的知识产权工作目标看，形成切实可行的知识产权工作计划。充分了解本企业的主导产品和核心技术，积极研究开发新的自主知识产项目。同时，鼓励员工积极提出相应的知识产权实施方案已计划管理措施，共同为企业自主知识产权发展努力。加大知识产权培训力度，建立日常化、制度

化的知识产权培训长效机制，不断加强知识产权工作专业队伍建设。分层次、分阶段对新员工、普通员工、技术人员和管理人员进行知识产权普及与提高培训，加强中高层管理人员的知识产权管理专业培训及提高培训，加强中高层管理人员的知识产权管理专业培训。对直接从事技术创新活动的技术人员及中高层管理人员的普及培训率应达到100%，并要做到在企业内部广泛普及并组织多样化的知识产权专题普及宣传性培训。加强知识产权保护能力建设，积极研究国内、国际市场的知识产权竞争形势，充分利用国家知识产权行政保护和司法保护途径，建立企业专利管理制度并有效地落实实施，进一步加强企业自身的知识产权保护能力。在强化保护自身知识产权时，要避免侵犯他人的知识产权，也善于应对知识产权滥用。

#### 4、支持措施

在示范企业创建工作期间，本企业将在专利信息利用、人员培训、专利实施方案研究、咨询等方面将给予积极地支持和指导，比如引进外部人员进行讲座、培训，或者指派相关人员参加知识xxx开展的各种培训、讲座，对此，企业将准备一部分资金，切实可靠地将建设工作做好。

#### 5、组织实施

将请派专业人员，根据企业实际情况，筛选知识产权管理人员，技术人员等，细化工作角色，为知识产权示范创建工作提供专业的工作团队，提高企业管理整体素质，加强创建工作进行。

#### 6、进度安排

根据本方案的总体规划，集团将于近期组织全体员工动员大会，组织示范创作工作小组，逐层安排创建工作，细化各部门职能，主要制定出年度示范企业创建工作计划并有效地执

行。

20xx年12月30以前，做好知识产权宣传、培训和指导工作。结合实际，面向企业，开展知识产权宣传培训，重点宣传知识产权法律法规，宣传知识产权保护的典型案例，培训和指导企业进行知识产权保护策略的具体实施，提高企业开展知识产权创造、保护和应用的意识和能力。

20xx年，主要认真落实以激励和资助为主的知识产权工作政策措施，切实兑现专利申请的奖酬规定，充分发挥知识产权制度在创新活动中的促进和保障作用。

20xx年至20xx年11月，提高专利申请的数量和质量，在确保专利申请数量达到增长目标的前提下，提高原创性发明专利和实用新型专利的占有比例，提高专利授权率，加长专利工作的短腿。同时，积极参与和组织知识产权行政执法活动，努力维护市场秩序，净化执法环境。

以上为我企业产权示范企业创建工作的总体工作方案我们将深入开展试点示范工作按照示范工作实施方案要求，整合资源，加大投入，扎实推进知识产权示范企业建设，确保知识产权示范工作取得实效。