

写字楼管理工作的心得体会(优质9篇)

从某件事情上得到收获以后，写一篇心得体会，记录下来，这么做可以让我们不断思考不断进步。好的心得体会对于我们的帮助很大，所以我们要好好写一篇心得体会那么下面我就给大家讲一讲心得体会怎么写才比较好，我们一起来看一看吧。

写字楼管理工作的心得体会篇一

随着城市化进程的加速，写字楼在城市中逐渐成为了一种常见的建筑形式。写字楼作为现代办公场所的重要组成部分，在人们工作、学习和生活中发挥着重要的作用。而写字楼管理工作的开展，对于保障秩序、提高效率和改善环境卫生都具有重要的意义。因此，写字楼管理工作在今天的城市中，显得尤为重要。

第二段：对写字楼管理工作的基本要求和常见问题进行分析

写字楼管理工作通常需要从保障安全、提高效率和提升环境卫生等方面考虑。而这些要求在实际开展过程中，也经常会遇到各种问题。比如，人员凭证管理混乱、停车管理不当、环境卫生欠佳、设备维护不及时等等。这给写字楼管理带来了很大的困难，并直接影响到写字楼工作人员的工作效率和工作环境的舒适度。

在实际工作中，我主要从以下几个方面进行了认识和思考：首先，要充分重视环境卫生的管理工作。因为一个舒适整洁、卫生干净的环境，对于高效的工作和积极的工作心态都有着至关重要的作用；其次，要切实将人员凭证管理放在重要位置。人员凭证是写字楼管理的关键环节，必须保证其信息的完整、准确和实时更新；最后，我们要关注设施的维护与保养。写字楼租户的工作和生活离不开各种设施设备，我们必

须确保其正常维护和保养，以保证其正常工作和生活秩序。

为了更好地开展写字楼管理工作，我提出了以下几点建议：一是通过技术手段提高管理效率。比如，在门禁、停车等管理方面，可以通过高新技术、智能系统的建设来促进管理的升级。二是加强写字楼管理人员的培训和管理工作，提高他们的工作水平和素质；三是推进服务型管理模式，为租户提供更全面，更优质的服务，提升写字楼的整体形象和品质。

第五段：总结

写字楼管理工作是一项综合性的、系统性的工作，凸显着城市中一个办公场所的风貌、管理和科技水平。在实践中，我们要切实提高管理工作的水平和质量，为写字楼租户提供最有价值的服务和管理，如此，才能真正满足租户的需求，外在显得规范和高效。

写字楼管理工作的心得体会篇二

做了一个多学期的学生干部，心里有很多的体会，平时可能由于时间的关系，并不能静下来好好的总结一下，现在趁着写博文的这个机会。谈谈自己的一些看法，可能里面较多的东西只是自己的看法，并不代表所有学生干部的心得。

1. “学生干部不是干部，而是责任”，同学们既然推选你作为班长，肯定是因为相信你，而你更多的要承担起作为一名学生干部应该有的责任，假如对于工作只是敷衍了事，并没有真正的把自己定位于一名学生干部的话，那可想而知，在你不负责的思想的支配下，你的班级工作会差到什么程度。我们当一名学生干部，不能单单只是说为了荣誉上的虚荣心，或者是为了自己的发展，其实更多应该考虑的是，既然成为了一名学生干部，你怎么承担起这种责任，怎么的做好自己的学生工作。

2. 服务意识。不管做什么工作，我们都应本着“为学生服务，为学院服务”的宗旨，时刻铭记“在其位，谋其政”，以自身的行动来带动大家，而不是布置任务，带头违纪。单有热情并不一定能真正的完成任务，没有行动，一切都是零。也只有真正做到了为同学服务，为班级服务，同学们才会认可你，你才会有良好的群众基础。

3. 能力要求。作为一个班长，对于能力的要求还是比较高的，它包括策划能力，组织能力，管理能力，社交能力，行动能力，自我感情控制能力，分析能力，创新能力。。。而能力的好坏，很大程度上会影响班级工作的成效。当一名学生干部，就要做到大公无私，不要过分的强调个人的得失。当一名学生干部，就要严于律己，要以身作则；当一名学生干部，就要学会合理安排时间，努力做到学习工作两不误，当一名学生干部，就要把自己定位好，要处理好老师和同学的关系；当一名学生干部，就要有决策和协调能力，要能独当一面。真正做到了以上几点，才能在将学生工作做的更加出色。

4. 思想要求。作为一名学生干部，在思想上要时刻保持先进，在先进思想的支配下，你的行动才会更好的符合事物发展的规律。思想素质可以通过多种途径培养，也并不是能一蹴而就的事。团校培训，党校培训，有利的书籍，这些都是很好的途径，一些思想培训，并不是所谓的走形式，它必然有它核心的精神在里面，如果能真正的发掘精神层面的东西，并把这些东西理解透彻的话，我相信对于个人的思想提升还是有很大的作用的。

5. 注重方法，不断创新。当已有的方法不能很好的解决问题的时候，就应该从不同的角度对它加以改进，使它更适合新的环境和要求。成熟、老套的办事方法能给人带来安全感，可以使人少犯错误，也少了很多麻烦，但是这种循规蹈矩的人，长期采用老套的方法难免会让人产生依赖情绪，甚至逐渐丧失进取心。同时对于不同的人、在不同的环境，单一不变的方法肯定会受到挑战，遇到阻力，变成一根“鸡肋”。因此，我们应当因

时因地地对工作加以改进。有创新,才有发展。“用脑子去工作,而不是用手。”创造性的工作一是可以提高工作效率,祈祷事半功倍的作用,二是能激发我们无穷的智慧和力量。

同时,我们要注意发挥班里每个人的主观能动性,注重团队精神,注重团队意识,集体的力量是伟大的,充分发挥团队意识和协作精神,有利于充分发挥潜力,更高效的完成任务。以上只是暂时想到的一些,以后有新的感悟的话会继续的添加。只希望能够不断的总结经验,争取能把班级工作做的更好。

写字楼管理工作的心得体会篇三

写字楼是现代城市的重要组成部分,作为一名写字楼管理人员,我深感工作的责任和使命。多年来的实践中,我积累了不少宝贵的经验和心得,今天我想通过这篇文章与大家分享一下我的思考和感受。

第二段:做好规划和组织

管理一栋写字楼需要好的规划和组织能力。在日常工作中,我们需要制定一份详细的计划,确保所有的任务都能得到及时、高效的处理。重点工作包括清洁、保安、维修、租赁等。对于每项任务,应该有明确的责任人和时间节点。同时,规划一个科学的工作流程,可以更好地管理写字楼,提高全局效率。

第三段:协调各方利益

写字楼管理涉及到了多个方面的利益。例如,业主、租户、保安、维修工、清洁工等都涉及到了各个方面的利益。我们需要平衡这些利益关系,充分吸纳各方意见和建议,并将其转化为实践性的行动计划。在实践中,只有协调各方利益,才能让管理工作更为顺畅。

第四段：加强团队建设

写字楼团队建设是写字楼管理工作的重要组成部分。一个好的团队可以将写字楼管理工作做得更好、更顺畅。因此，我们需要加强团队的建设，培养每一个团队成员的工作能力和团队合作精神。在团队中，应该有相互信任、相互支持的氛围。这样才能有效地解决各种难题，让写字楼的经营管理变得更为高效。

第五段：持续学习和改进

随着时代的变迁，写字楼管理工作也在不断地改变着。我们需要不断地学习新的功能和方**法**，摸索出适合自己管理风格的技巧和方法。同时，我们还需要积极地储备经验和知识，借力网络资源，让自己的管理水平和能力不断提高。要知道，能力和思路的革新才是我们最大的成功保证。

结语：

总之，写字楼管理是一项细致、繁重的工作，需要我们具备全面的素质、卓越的服务意识和坚韧不懈的精神。在实践中，深刻体会领导者的使命和责任，加强管理技能和团队建设，不断学习和改进，才能让写字楼管理的工作变得更好、更顺畅！

写字楼管理工作的心得体会篇四

一、思想政治方面

1、不断加强学习。通过学习，要做到在思想上跟上新形势的发展；在行动上符合工作的规范；在工作上不断增强原则性、科学性、预见性和创造性。切实做到理论联系实际。

2、强化为民服务的宗旨观念，增强服务意识。始终做到对

前来办事群众首先换位思考，站在对方的角度去分析，去解答所提出的问题和所遇到的困难，切切实实地为他们着想。切实转变那种门难进、脸难看、事难办的“三难”的衙门作风，不断提高服务质量、办事效率和服务水平，树立优质服务形象。

1 3、解放思想，勇于创新。进一步解放思想，适应工作需求，用新的思维去发现、解决工作中遇到的各种问题，因此，在今后的工作中，将以学习为载体，注意思想的解放，观念的创新，不断创新工作思路和方式方法，以适应新时期教育工作的需求。

二、工作纪律方面

1、要有高度的责任意识。目前窗口工作掌握了部分审批权利，政治性、政策性都很强，稍有不慎就会出现重大失误。因此要充分认识到这份工作的特殊性和重要性，必须要有强烈的事业心和责任感，以高度的责任心严格要求自己，不能出现半点草率、马虎和大意。在心中要树立“今天的工作比昨天做得更好”的服务意识，自觉地把具体工作、日常小事溶于大局中，真正做到有心干事、热心干事、用心干事，不断提升服务水平，努力提高服务质量。

2、要突出学习实践活动重点，增强创新意识。科学发展观就是要在实践中要敢于创新，不断学习和总结经验教训，在不断改进中发展创新。自去年六月份实行“两集中一代办”审批改革以来，我们窗口工作有了重大变革，不能再利用老的方法来处理新的问题，要具有开拓创新精神，以创新的思维来改进工作方法，以创新的服务赢得群众的满意。

作为行政服务中心窗口工作的一员，代表着我们对外的形象。我们要有高度的责任感和集体荣誉精神，时刻想到窗口服务质量的优劣直接关系到人民群众中的形象，始终做到以优质服务、廉洁形象树立服务品牌！

写字楼管理工作的心得体会篇五

写字楼管理工作是一个能够直接影响写字楼租户正常工作生活的重要职务。管理工作的好坏将直接决定着写字楼租户的满意度、办公环境和安全系数，从而推动写字楼经营的成败。因此，作为写字楼管理人员，需要把租户的需求、安全保障和管理工作做得尽善尽美，给写字楼租户留下深刻的用心服务的印象。

在我工作的这几年里，我发现写字楼管理工作有很多小细节，每项工作都不容忽视。作为写字楼管理人员，我们首先要想到的是如何让所有租户的办公环境都得到改善，这可以从提供良好设施、保持楼内干净卫生、统一管理楼内网络及电话等方面入手。要实现统一管理必须做好规划，并在实施过程中不断加强监管，形成有效的管理体系。

第三段： 管理人员需要具备的能力

好的写字楼管理者首先需要拥有良好的脑力思维、应变能力和观察能力。在管理过程中，许多因素都是不可预测的，必须对突发事件快速应对，才能快速解决问题。例如，需要及时处理来自租户的投诉，有责任心对付传达来访者的问题。不仅如此，写字楼管理者还需要具有强大的沟通和协调能力，协调不同租户的意见和需求，化解矛盾纠纷，保持租户对服务的高度满意度。

第四段： 工作细节协助管理

除了管理能力，写字楼管理工作中还需要注意到细节和十分周到的工作流程。例如，协助保洁人员及时清扫垃圾，清洁公共区域，每隔一段时间就要开展空气清新处理等。此外，针对楼内安全要求，要做好巡视及反应措施，及时制止违法、危险的行为，防止意外的发生。

第五段：个人感受与总结

在这些年的工作中，我深刻体会到管理工作的重要性和细节的重要性。写字楼管理工作涉及区域较大，对于员工的管理需要耐心及领导者的才干。因此，我们还要注重创新思维，在几个主要的管理环节提高管理水准，利用各种办法来优化管理体系，为写字楼租户提供高效周到的服务。为打造一座豪华、优质、满意的写字楼。总的来说，要做一名好的写字楼管理者，需要发扬“以人为本”的管理理念，注重租户需求，关注细节，始终保持开放心态，塑造积极向上的写字楼管理精神，不断提升自己的专业能力。

写字楼管理工作的心得体会篇六

幼儿园班级管理工作有其特殊性，既有对不同个性、的幼儿的管理，又有对教育教学的管理；既有对人的管理，又有对物的管理等等。这就需要教师要有多种能力：要有凝聚力，要有发现新问题、解决新问题的能力，使班级工作不断完善改进；要有处理各种关系及矛盾的能力，如与其他班级之间的关系、班级人员之间的关系、教师与幼儿之间的关系、幼儿园与家长之间的关系、家长与家长之间的关系等等，创设一种相互尊重、和谐、民主、团结的育人环境；要有顾全大局、公正无私的精神，避免各种不良风气的形成；还要有工作扎实、无私奉献的品质，要有一定的教育教学能力，带动班级教育教学工作的开展等等。

通过十多年的教育生涯，我有几点体会与大家共享：

每个孩子有每个孩子的个性，每位老师有每位老师的特点，每个班级有每个班级的实际情况。我们必须从实际出发，扎实有效地开展工作。在此基础上，要根据时代的发展要求和班级的发展状况，不断开拓创新，推动班级工作不断进步。教师要克己奉公、无私奉献；要服务于幼儿和家长，要让幼儿进步、家长满意。只有树立了这种意识，才能真正发扬民主，

让每一位幼儿都当家作主，管理班级；才能建立平等的、融洽的、亲切的、互相尊重的家园关系、师师关系、师生关系；才能不断提高工作质量。

首先，教师要带领大家一起作好本班的各项工作，对出现的问题及时协调解决，使大家一直保持积极的工作热情、团结一致的方向。一方面，“该出手时就出手”。如家长来了，教师首先要与家长作好交流工作，增进家园之间互相了解；对发现的问题，要首当其冲、身体力行地解决，而非将责任一推了之。另一方面，“该放手时就放手”，要充分信任班里的教师，让大家积极主动地解决问题、促进工作；让班里老师敢于说出自己的意见看法，谁的意见合理采用谁的；鼓励每位教师积极主动地与家长交流，与家长建立了朋友的关系、合作的关系。

其二，作好幼儿

的德育工作、习惯培养工作和所承担的学科教学工作，尽到对幼儿的教育管理职责，促进幼儿的全面和谐的发展。

其三、还有在班里既要互相合作，又要明确职责。真正的合作不是工作不分彼此，或界限太清，而是在明确各自职责的前提下，在分工的基础上，每个人都优质高效地完成自己的工作，并在班级总体工作目标下，互助互补，才谈得上是成功的合作。这样，工作才不会因职责不明而遗漏，也不会因界限太清而延误。

不论采取什么形式，什么方法，有一点是不变的，那就是不论什么工作都深入实际、讲求实效，不停留于形式和表面，真正把工作做到位，做到家。

写字楼管理工作的心得体会篇七

回顾这一年来，我科在院领导的正确领导下，坚持“以病人

为中心，提高医疗服务质量”为重要指导思想，努力学习，钻研业务。在卫生局和乡党委、政府正确领导下，紧紧围绕下达的目标任务，积极应对突发公共卫生事件，借新型农村合作医疗实施，努力解决群众看病难、看病贵问题，在全院干部职工共同努力下取得了明显的社会效益和经济效益。

一、狠抓行动、树新风、全面提升我院整体形象

1、以病人为中心，提高服务质量，创人民满意卫生院是我院发展目标，为改善服务态度，落实承诺服务，切实纠正行业不正之风。我院广泛征求患者及社会各界的意见和建议，设立举报箱，公开举报电话，制作宣传标语，落实“五个一”工程，发放医师名片，打回访电话，发征求意见卡和社会问卷调查，为使意见和建议落到实处，严格按查处制度处理，使我院行风有了很大改善，整体形象明显提升。

2、开展卫生大扫除，积极参入六城联创和创省级卫生乡镇活动。结合我院实际迅速宣起讲文明、讲卫生、美化、亮化、绿化卫生院高潮，落实“门前五包”责任制，要求科室人员上班前先打扫室内外卫生，划分责任区，每周二、五进行卫生大扫除，并进行检查评比，做到室内外卫生干净整洁，物品器材摆放整齐，每日产生的医疗垃圾及时焚烧进行无害化处理。为配合创建省级卫生乡镇活动，我们对病房楼墙面进行刮白更换破旧房门，制作防蝇门帘及窗网，对卫生院花坛内的花、草、树进行修剪，浇水施肥，为患者提供一个温馨、舒适就医环境。

二、进一步加强医疗质量管理，不断提高技术水平

通过前几年大批专业技术人员培训学习，和医疗设备添置更新、使我院技术力量得到加强，在此基础上我们狠抓医疗质量管理，严格医疗文件书写，门诊日志要求项目齐全，处方书写规范，用药合理安全，病历书写及时规范，护理记录详实，实行科审批制，院长深入临床查房，积极参加危急症病

人抢救，医疗质量考核小组严格按考核方案每半月进行一次督导检查，发现问题及时处理，全年没有发生医务差错与纠纷。

1、鼓励员工进修学习，参加业务培训。今年派出两人到上级进行培训，一名员工脱产学习，十余人参加晋级及资格考试，五人考取晋升职称，使我院专业技术人员水平又上新台阶。

2、经过全院干部职工地共同努力，我院业务有了明显提高，门诊量较去年有所提高，恢复到2x年门诊水平，达到2187人次，住院819人，内科手术28例，住院分娩32例，较去年增加20例，治愈率80，好转率达1，死亡率为0.1以下，急危重病人抢救成功率达90，手术前后符合率达9，无菌手术感染率为零，总收入达到22万元，内科入院率较去年增加2，手术台数较去年增加，住院分娩较去年增加，业务总收入16多万元较去年增加3。

三、切实做好新型农村合作医疗工作

1、新型农村合作医疗这一惠民政策实施两年来，深受广大农民欢迎，但在今年农合筹资工作中由于自筹部分份额增加一倍，也面临许多难点，为打消农民参合顾虑，做好解释筹资工作，我们印制千多份《告广大参合农民政策说明书》发放到乡、村干部和农民手中，出动宣传车台到各村广泛宣传新农合政策，组织定点乡村医生积极配合村干部做好筹资工作，联系外出务工人员参合，我院抽调人员下村督导，主动当好政府参谋，使今年参合率达94.。筹资结束后立即进行参合信息的录入与整合，及时建立了2x年参合信息档案。

2、积极做好参合农民就医补偿工作。对来我院就医出院参合农民，当日兑现补偿，对定点乡医上报的门诊小额补助我院及时先行垫付。今年共补偿各类670人次，补偿金额达76.多元，确实减轻了农民负担，今年补偿住院48人次补偿金额3万元，定额补偿11人，金额万多元，门诊小额补偿610人次，

金额32万余元。

3、为广大参合农民提供一个监督平台，在门诊大厅走廊醒目位置悬挂农合就诊程序、补偿范围、补偿标准及补偿所需提供材料，每日对当日发生农合补偿信息进行人村公示，并公布举报电话，接受社会各界监督。

四、制定措施，积极完成项目工作，着力应对突发公共卫生事件

1、今年我院被定为防保站建设和“七有两化一温暖”工程验收年，我们指定一名院领导亲自抓，精心组织，加大投入，更换了手术室陈旧空调，添置婴儿辐射抢救台，对病房楼外观进行整修，顺利通过了上级这两项考核检查验收。

2、村卫生室建设项目工作要求高、时间短、难度大。为此我们高度重视，及时制定选址方案，加快工程进度，我乡个项目村在第一次验收通过个，还有将在1月中旬建成。

3、在应对今手足口病工作中，我们认真组织，广泛宣传卫生科普知识，成立发热、专科门诊、设隔离病房两间，发动乡村医生，层层筛查，及时转诊，同时做好疫情调查上报、监测工作。在应对问题奶粉事件中，我院抽调七名人员参加筛查工作，两名同志同时运转，早上班、晚下班，中午不休息，对我乡近千名食用三鹿奶粉婴儿进行了筛查。

五、按照目标，扎实做好防保工作

1、坚持例会制度，每月召开一次乡村医生例会，并以会代培的方式加强卫生法规、规章制度、计免知识的学习和培训。全年共召开乡村医会议1次，积极组织村医参加卫生局举办的继续教育卫生法规、专业知识培训和学习教育，完成全乡4所村卫生室考核工作，按照上级要求，每月一次入村督导检查，严格管理，从而使我乡的村医管理工作和防保网建设进一步

加强。

2、计免工作常抓不懈，认真做好儿童卡、*、册管理工作，对每日新生儿查行及时上卡，按程序接种，及时做好新生儿乙肝疫苗首针接种。截止 1月上报新生儿儿童360人，建卡**360人，接种“五苗”567人，并对流动儿童的接种对象进行了转出，流入补种工作，今年未发生接种失误和事故。

3、抓好传染病管理和监测，做好新生儿破伤风、麻疹□a下p等传染病的主动监测和被动监测任务，开展死因调查，严格规范院内门诊日志管理，及时填报疫情报告卡，做好网络直报。全年共上报传染病事件1例，无迟报、漏报现象。

4、配合各职能部门做好相关工作。配合卫生监督所对全乡食品市场的检查和监测，从业人员体检工作，共体检6人、**40家，并做好各村卫生诊所的消毒监测工作。月初开展乙脑疫苗接种，共种168人；月开展肠道驱虫6000人；月接种甲肝疫苗82人；1月开展流脑ac疫苗接种共种5人。由于组织得力，严格实行一人一针一管安全接种，未发生任何差错事故。狠抓结核病筛查工作，采取下乡查、村医报等措施，及时发现护送转诊，督导化疗方式，超额完成了结核病转诊任务。

5、妇幼工作在县妇保院指导下，借“降消”项目实施有力推动，加强孕产妇*保健，切实做好产前健康检查，积极开展妇女病普查治工作，提高住院分娩率，今年共建孕产妇保健卡36人份，住院分娩32人次，住院分娩率达90，书写规范化产科历书32人次，对全乡范围内进行一次妇女病普查，对520名妇女病进行了防治。积极完成各种妇幼保健报表，做到及时准确“降消”项目补偿工作及时兑现，无克扣虚报现象，较好地完成了全年妇幼保健任务。

六、存在的不足

虽然，今年我们取得了一些成绩，但离上级政府和人民要求

有一定差距，主要是思想不够解放，步子小，小进则满，医务人员知识结构不合理，部分专业技术人员未取得专业证，给医疗质量带来隐患，农合工作任务繁多，卫生院及乡村医生承担农合筹资工作过重，财力投入大无着落，这还需要今后工作中加以解决。

写字楼管理工作的心得体会篇八

本学期，我部以上级德育工作意见和学校新学期工作计划为指导，以道德行为规范教育为基础，以丰富多彩的教育活动为载体，以科学规范的德育管理为保证，倡导学生诚信教育、感恩教育。开展好学生心理健康工作，进一步加强了班主任管理培训工作，进一步完善了班主任考核制度，使班主任工作规范化、正常化、制度化，全面提升班主任队伍及学生干部队伍素质，为学校和一谐发展作出了不懈努力。树立“德智体美全面发展、知情意行和一谐统一”的意识，以“当文明教师、做文明学生”为主题，以培养学生良好行为规范为主要任务，坚持不懈地实施学生德育教育和常规管理工作，全面提高学生的思想道德、科学文化和身心素质，积极地推进了良好校风和学风的建设。

一、加强德育队伍建设，提高德育管理水平

1、一个学期来，部学生处在务实创新上做了一些努力，抓各项工作做到有计划、有布置、有检查、有评价，各项工作力求有实效、高效率。如对班主任各项活动的出勤、班会的组织以及对学校要求的落实等方面能坚持掌握第一手资料；对学生管理中出现的问题能及时向主管领导和有关负责人反馈；督促相关负责人及时制定年级、班级工作计划；同时，每周学生处都进行工作回顾，做好小结，为开展好下一周工作奠定良好的基础。面对学校目前1400多名学生，我们在工作中颇感人手紧、任务重，为了学生处人员的工作职责，我们要求学生处工作人员继续做到“三勤”、“四跟”、“五到位”，即口勤、腿勤、耳勤；跟早操、跟课间、跟课外活动、跟晚

自习；思想到位、责任到位、管理到位、检查到位、教育到位。两位学生处干事能够积极主动地、创造性地开展工作，均能做到发现问题后及时到达事发现场，处理问题快速坚决、不拖拉。在具体工作中，我们深入实际、深入课间、深入学生，随时掌握学生的思想动态，发现问题，及时解决，并能对违纪学生及其家长进行耐心细致的说服教育，切实达到了管理育人的目的。

2、班主任是学校德育队伍的骨干力量，其素质的高低决定着德育工作的质量的高低，因此，加强班主任队伍建设始终是我部德育工作的重点。本学期来，为切实提高德育队伍的整体素质，政教处做了大量细致有效的工作，一是经常深入到班主任之中，了解或帮助他们解决工作中存在的问题，倾听他们的呼声。二是在班主任例会上，针对学生中出现的一些共性问题，都要渗透一些管理方法。三是加强了对班主任工作的考核和评估，贯彻落实量化管理制度，使班级量化、班主任量化和文明班级评选活动有机结合起来，为期末评优提供了可靠的依据。四是推荐德育网页、班主任管理书籍供班主任阅读，加强班主任的培训和提高理论水平。五是明确年级组长的具体工作任务，在年级组长的带动下，广大班主任的工作积极性、主动性、创造性得以充分调动。

3、定期召开学生会干部和班干部会议，对学生会和班级管理进行指导，充分利用学生会干部和班干部的检查和监督作用。开学初把学生会干部分为五个组，分别做好我部的常规管理工作。每天都能够坚守在自己的工作岗位上，有力的协助了老师的工作，为我部学生的稳定和发展做出了不小的贡献。

二、狠抓学生常规教育，丰富德育教育内容

1、落实班级日常考核，深入开展文明班级和文明学生评比活动。学生处对各班早操、早自习、读报课、晚自习、课间、课外活动、两操、卫生打扫等情况进行认真检查和量化，及时汇总公布，一学月汇总一次以达到表扬先进、鞭策后进的

目的，增强广大学生的自觉、自主和文明意识，促进校风进一步好转。

2、高度重视安全教育。开学初，学生处就要求每一位学生学习学生处印发的防电、防溺水、防火等安全知识手册，我校前面和侧面交通要道错综复杂，门口就是公路，各种车辆来来往往，川流不息，这给学生造成了潜在的威胁。我们召开学生会议宣传“道路交通安全法”知识、召开安全主题班会、出安全知识黑板报等，不断提高学生的安全意识和自我防范意识，尽可能杜绝学生追逐打闹、骑飞车、骑车带人等现象，以防造成意外伤害。每个学月对全校的教学设施进行安全排查，杜绝了意外事故的发生。一学期来，初中部没有一件安全事故发生，有力保证了学校教育教学的秩序。

3、加强文明礼仪教育。由于初中学生的心智发展水平还比较低，因此，对学生进行文明礼仪教育，规范学生行为，提高学生素质，营造一个良好的校风。在食堂设立岗位督查检查学生文明就餐，节约用水，不浪费一粒粮食，在教学楼门口设立学生仪表检查岗，坚持每天检查到校学生的仪容仪表，注意塑造学生的形象美，使广大学生受到潜移默化的教育。

4、加强对学困生教育引导。我们非常密切注意各班学困生在纪律、学习、遵纪守法等各方面的表现，一旦发现问题，我们总是给以及时地处理和教育。对于经常违纪的个别同学，采取了教育为主，批评处分为辅的方式，加强了与其家长的联系，使家长能够及时了解学生的在校表现。还采取一帮一，对学困生进行帮助扶持和耐心教育，提高他们的认识、端正他们的思想、改正他们的错误、促使他们增强守纪的自觉性。

5、重视校园文化生活建设。通过黑板报、手抄报的举办，为学生展示才华搭建平台；通过读报课的练字，及书法比赛活动，提高了学生的书写能力；通过通报好人好事，提高学生的思想品质；通过诵读《三字经》、《弟子规》，深化传统教育，通过聆听孝老爱亲主题报告，增强学生的尊老爱幼

情感，通过班级图书柜的建立，丰富了学生的课外知识，通过召开以感恩为主题的班会，使学生学会感恩，并积极参与感恩和献爱心活动中。

6、积极开展社会实践活动，加强爱国主义教育、法制教育，本期组织了初一年级学生到罗家坪参观社会主义新农村的建设，参加农村活动，体验农村生活，组织初二学生到长沙领略改革开放后中国城市经济的发展，增强爱国主义情操。同时为了加强学生道德建设，组织初一、初二学生聆听了网岭监狱、长沙少管所的服刑人员改造后的心声，让学生明白有法可依，违法必究，学生的日常行为更加规范了。

7、重视和家长的沟通。认真周密的组织了各年级的家长会，组建了各年级的家长委员会，有效的做到了社会、学校、家庭三位一体的沟通，为我们创建名校，得到了有力的良好的外部环境。

总之，在学校董事会及校行政的正确领导下，本学期的学生处工作取得了一点成绩，但还是有某些不足，如学生管理的精细化程度、工作方法的艺术性不够，而我坚信在团结和一谐的工作氛围中，学生处的工作会更好，我校的明天会更辉煌！

写字楼管理工作的心得体会篇九

社区位于市经七路以北，经六路以南，西至经六纬六路，东至大纬二路，面积约平方公里，现有居民2310户，7522人。辖区驻有省文联、市口腔医院等16个省、市级单位，有实验初中、市三中两所知名学校。近年来，社区始终坚持“以人为本”的服务理念，紧紧围绕构建“和谐社区”这一目标，积极开展了文明社区、平安社区、服务型特色社区的创建活动，努力营造生活便利、治安良好、环境优美、邻里和谐的温馨社区。社区先后被评为全国社区服务先进社区、全国减灾示范社区、市文明社区、市十佳特色社区、市创建平安家

庭活动先进集体、市学生爱心教育实践基地等多项荣誉称号。

一、加强领导，建立健全应急组织管理机制

二、制定预案，提升社区灾害应急救助水平

根据《国家突发公共事件总体应急预案》、《国家自然灾害救助应急预案》以及地方政府制定的应急预案，结合社区所在区域环境和社区居民的特点，有针对性地制定了社区灾害应急救助预案，明确应急工作程序、管理职责和协调联动机制，尤其在应急反应、减灾物资储备、群众转移安置、基本生活保障等方面要求做到职责明确、落实到位。同时针对儿童、老年人、病患者、残疾人等弱势群体，制定了明确的保护工作对策，建立了社区应急工作档案。

三、强化设施，积极开展应急宣传教育活动

为了加强应急管理示范社区的硬件建设，街道和社区多方筹资，确保创建工作顺利实施。一是先后投资20余万元对纯居民区的10栋楼进行楼道清理，增置了消防设备。并在辖区设置了实验初中操场、经七纬二路西北口广场等四处应急避难场所，共计13000平方米，可容纳八千余人紧急避难使用。二是在辖区楼宇、居民楼栋分别设置了规范清晰醒目的避难标识，配备了消防灭火器；在辖区单位、写字楼、商场超市、酒店等人流集中的地方都配备了消防安全和应对灾害的器材，包括消防栓、灭火器，救生绳、火灾自动报警器、感烟器、温感器、手讯按钮等，并定期对沿街各门店进行安全隐患的排查。三是设有社区图书室、社区学校等应急宣传教育场所，以全国“防灾减灾日”和“国际减灾日”为契机，发放应急管理防灾减灾知识手册、应急科普读物和挂图，利用橱窗、板报、宣传栏、小区文体活动、市民论坛、大型节日等形式和阵地宣传应急减灾知识，不断提高居民群众应急意识，增强社区全民应急减灾的舆论氛围和社会基础。

四、突出实效，积极开展应急减灾系列活动

1. 抓好三支队伍，开展应急宣传活动。一是充分发挥社区“和谐之春”艺术团的号召作用，举办社区应急减灾文化活动、文艺会演，开展消防应急宣传，将应急教育引入家庭。二是充分发挥“”科普队的教育作用，每年举办社区科普周系列活动，开展以应急救助、地震救援、消防安全、医疗急救等内容为主题的“应急管理科普教育社区巡回展”活动，并举办多种形式的应急知识竞赛、答卷活动，邀请专家对部分社区人员和志愿者进行应急培训、讲座等。三是充分发挥“蓝马甲”巡逻队的监督作用，为巡逻队统一配备蓝色巡防服装标志，每天定时巡逻，宣传应急管理知识，排查重点部位，消除安全隐患，为社区居民看家护院。

2. 抓好三个群体，开展应急演练活动。一是抓好学生这个群体。辖区两所重点学校，在校生近5000人，社区每年与学校联合制定消防演习计划，进行消防应急逃生演习。并聘请市中区消防大队的消防官兵现场指导，对师生及居民进行火灾避险逃生的基本要领讲解和逃生演习情况的点评，切实达到“教育一个孩子，影响一个家庭，带动整个社会”的目的。二是抓好儿童、老人、病患、残疾人等弱势群体。组织他们观看社区应急防灾减灾经验远程教育，做到提高应急管理社区干部和群众的整体素质。在弱势群体聚居的场所，开展邻里互救方案演习，做好必要的现场救护准备。三是抓好辖区单位这个群体。社区定期与辖区单位合作，开展报警器、灭火器、消防栓的使用、自救和人员疏散的消防应急演练活动，使大家熟练掌握处理突发性火灾的秩序，灭火和自救的技能技巧，加强住户的安全意识和应对火灾等突发灾害的处理能力。

3. 做到三个结合，建立长效机制。为了让社区应急管理活动深入持久开展下去，我们注重将社区应急活动与其他活动有机结合起来，做到三个结合：一是与创建“平安社区”活动相结合，二是与创建“文明社区”活动相结合，三是与创

建“洁净社区”活动相结合，将社区应急活动融入“平安社区”、“文明社区”活动之中，实现长期开展、正常开展、有效开展。