

乡镇医保工作计划(大全9篇)

人生天地之间，若白驹过隙，忽然而已，我们又将迎来新的喜悦、新的收获，一起对今后的学习做个计划吧。什么样的计划才是有效的呢？以下是小编为大家收集的计划范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

乡镇医保工作计划篇一

交通窗口在上级主管部门和县政务服务中心的正确领导下，紧紧围绕“便民、高效、廉洁、规范”的工作目标，从强化管理入手，不断健全完善工作机制，提升服务水平，加强业务学习，在过去的中20xx年取得了一定的成效，树立了全新的服务形象。在新的一年里我窗口具体要做以下几点工作：

一、窗口在受理各项业务时，符合资质条件的，当天办结，不随意延长办结时间，不再让群众“两头跑”。坚持依法行政和规范管理，确保许可事项在中心100%按时准确办理。目前，对于窗口受理业务比较多的普通货物运输经营，按规定承诺办结时限为20个工作日，现承诺办结时限为1个工作日，减少了19个工作日，实际提速率达95%以上，对申请客货运经营及维修经营业户，只要符合条件基本上都及时办结、办结率100%。

二、今年是四年一度的全县道路运输经营业户经营许可证年度审验及换证工作年，我窗口负责对全县的道路运输业户的资质及行为进行审验，对经营业户的营运车辆的各项指标逐项仔细核对对不答合要求的营业户依法进行整改。据初步估计，今年将换取经营许可证3200个以上，我窗口对20xx年道路运输业户未审验情况打印出详细清单，然后电话通知业户，对道路运输证逾期未予年审的车辆报所属货运企业及处罚办各一份，督促企业或车主及时跟踪车辆的技术状况，切实落实安全主体责任，完善车辆日常安全检查和维护制度，确保

车辆定期参加机动车安全技术检验。

三、严肃工作纪律，提高整体服务水平，强化服务意识，扎实推进窗口文明创建。交通运输局窗口按照“优质、高效、文明、规范”的标准，大力推行“首办负责制”、“限时办结制”、“一次性告知制”、“服务承诺制”等制度，同时积极实行延时服务、预约服务、等便民服务措施，通过不断强化窗口创建的力度，共同维护交通窗口新形象。

在今年的工作中，我窗口将做到：

1、加强工作人员业务知识和政策理论知识的学习，积极参与中心和主管单位开展的学习活动，进一步巩固工作人员的业务知识和理论水平。

2、进一步强化服务意识，缩短服务距离，加大预约服务、延时服务等力度，工作方式，真正体现便民高效、廉洁规范，进一步提升交通行政许可服务形象。

乡镇医保工作计划篇二

本人在-支行任职柜员，于202x年加入中国-工作至今，曾担任公司业务、清算业务前台柜员工作，对于有幸成为中国银行的一员，感到很高兴，本人一直怀着认真积极、热诚有礼的工作态度去面对工作，履行职责，以满腔的热情在各个岗位上兢兢业业工作。

能参加行里组织的后备人才竞聘，是我一直以来的奋斗目标，能为行里作贡献，提升自我，赢取客户对我们工作的认可，为中国银行的金漆招牌添光彩，特制定以下工作计划于设想：

一、团结协作、增加团队凝聚力

不断提升业务技能与团队协作不可分，在自我增值的同时，

必须强化自身的业务能力水平，勇于担起业务骨干的担子，配合行里领到分配的工作，带动全员营销、合规经营、严抓内控的工作重点，以点带面，发挥协作精神，增强团队凝聚力，以良好的精神面貌、顽强的拼搏精神去面对日益剧烈的市场竞争。

二、以标准化服务为基准，加强服务意识

日常业务中，标准化服务的规章制度要求必须铭记于心，以优秀的服务意识，了解客户之所需，急客户之所急，文明礼貌、服务入微，让客户感到宾至如归，提高客户对我行的忠诚度，有利于发掘客户需求，有利于我行发展。提高服务质量，必先由大堂、柜台开始，打造专业的服务团队，增强责任感、增强服务意识、提高工作效率，以过硬的业务技能，高效率、高质量地完成柜台工作，减少客户在大堂等候的时间。

乡镇医保工作计划篇三

湖南水府旅游区游客服务中心自成立以来，一直本着“真诚、细致”的服务宗旨，为游客提供专业服务。从20xx年，水府旅游区正式对外开放以来，游客服务中心无论在服务性质、功能还是设施设备上都有了较大改善。目前，湖南水府旅游区游客服务中心注重以“巾帼文明窗口”的标准严格要求，始终把创建“巾帼文明窗口”活动作为凝聚女性，团结女性，带领女性建功立业的有效形式。以本岗位的特点，以倡导职业文明为核心，以规范文明、立足本职、爱岗敬业的无私奉献为工作原则，以强化管理，提升软硬件水平，用旅游资源打造特色品牌，用风险精神争创一流业绩，把水府旅游区的品味和魅力提升到一个崭新的高度，打造出一个集体休闲度假，旅游观光、健身览胜于一体的中国顶级湖泊型生态休闲胜地。

湖南水府旅游区游客服务中心现有岗位员工20人，女性员

工16人，占总人数的80%。巾帼文明窗口的荣誉极大的鼓舞着广大女性员工工作积极性及自豪感。现在游客服务中心积极争创湘乡市“巾帼文明窗口”，争创事迹材料汇报如下：

湖南水府旅游区游客服务中心始终坚持贯彻企业先进理念，一直以“为客户创造价值”为核心，不断提升发展空间；以“高品质服务，细节化管理”为要求，不断提高规范治理水平；倡导“以人为本”，培育景区核心竞争力；以“给您一个高品质的休闲假日”为目标，打造中国湖泊型顶级休闲度假小镇。而作为水府旅游区典型的巾帼文明窗口，游客服务中心一向以优质、细心的服务为景区树立良好品牌形象。

随着景区的飞速发展，景区客流量不断提升。为了适应景区接待规模的提升，达到巾帼文明窗口创建工作的要求，游客服务中心将接待、售票、酒店、餐饮、景点、游船等各旅游服务节点等服务流程具体化，保证各节点的旅游服务质量。另外，服务中心十分重视倡导奉献、务实的工作态度。女性员工充分发挥巾帼文明精神的团体力量。景区前台女性员工，负责景区景点介绍、船艇服务、酒店的住房手续办理等，完成购票、入住、引领等一条龙服务；导游人员细致、耐心的服务，不厌其烦，一遍又一遍的为游客提供解答；售票业务是公司现金收入的主要来源之一，售票处岗位的女性员工，不仅要接待游客，还要处理好票务、现金收入，从没出现过账务不符的现象。游客服务中心为了更直接的为游客提供各方面服务，不顾高温的恶劣天气，将票务室迁至码头办理，减少客人购票往返路程，给客人带来极大的便利性，受到客人高度赞扬。游客服务中心以“制度管人、流程管事”的原则，结合“爱岗敬业”的岗位精神，发扬巾帼文明。

把“巾帼文明岗”创建活动纳入了整体工作安排，做到统一布置，定期检查，定期开展活动，并将创建岗位目标、岗位职责及开展的活动、监督电话在社会公布，接受社会的监督，以此来鼓励职工在自己的岗位上争先创优，全面提高女性员工的素质。

景区以为客人创造价值的服务理念，得到社会的肯定，每年游客量呈上升趋势，重大接待频临水府。服务中心先后参与接待了省委书记、湘潭市、湘乡市等各级领导，取得各级领导的好评。游客服务中心发挥集体协调，通力合作，成功完成每一次接待，并得到良好反馈，建立稳定客户群，形成一定社会影响力。岗位也在理念与实践中，建设了高规格的专业接待队伍。五、一展巾帼风采，尽显岗位典范。

自从争创“巾帼文明窗口”以来，严格按照“巾帼文明窗口”创建活动方案，明确领导责任，细化岗位指标，制定奖惩措施，把岗位职责、指标量化具体到人，积极开展各项活动，活动开展得有声有色，做到了活动有文字记载，有图片资料，并将创建岗位目标、岗位职责及开展的各种活动情况在办公室放置宣传，扩大“巾帼文明窗口”创建活动的宣传力度，岗位创建活动的各种资料齐全，档案资料完整、管理规范。

“巾帼文明窗口”创建活动取得显著成效，我们一直坚持遵循“创一流景区品牌”的创建目标。通过部门积极的创建实践，整体风貌更上了一个台阶，取得了诸多优异成绩。游客服务中心也连续数年获得湘乡市“青年文明号”的光荣称号。总之，我们将以此为契机，将本次争创“巾帼文明窗口”作为一次全面总结和检验。服务中心将不断地规范治理和改善不足，力争使各项工作更上新台阶。

乡镇医保工作计划篇四

根据省市要求，某某年工作的重点是实行行政审批^v两集中、两到位^v即部门审批职能向科室集中，成立集中行使审批服务职能的行政审批科室；行政审批科室向行政服务中心集中，成建制进入行政服务中心运作。行政审批项目进中心到位，行政服务中心大厅窗口成为部门实施行政审批的窗口；向窗口授权到位，由窗口负责人行使行政审批权，在窗口进行审批。争取县委、县政府高度重视，本中心将督促各具有

审批职能的单位、部门成立集中行政审批的行政审批科室，配合“两集中，两到位”建设。本中心将从三方面落实。

第一，对在行政服务中心已设立窗口，许可事项相对集中的部门，按照“两集中、两到位”的要求，进一步将行政许可事项集中到行政服务大厅窗口，并要求行政许可事项进驻到位，对窗口人员授权到位。

第二，对在行政服务中心已设立窗口，窗口需与部门衔接的，要按照“两集中、两到位”的要求，对本部门的审批服务事项进行职能调整、集中，实现“受理、审查、审批”全过程进入窗口。环节上进驻到位，业务力量上派驻到位，审批权限上授予到位，提高窗口现场办结的能力。

第三，加强对监管大厅“两集中，两到位”的监督。督促监管大厅按照“两集中、两到位”的要求，在部门内部设立行政审批科，以窗口形式集中许可职能，严格规范管理，统一对外服务。

二、延伸服务链条，打造县乡服务平台。

为优化经济发展环境，提升行政服务水平，加快我县对外开放和经济发展步伐，进一步延伸行政服务中心职能，建立县乡两级便民服务“连锁超市”在某某年第一批、第二批乡镇便民服务中心建设的基础上，着力建设第三批便民服务中心建设，乡镇便民服务中心为辖区企业和群众提供优质高效服务，受理行政审批事项、行政事业收费事项及各种证照申领、咨询、释疑等，代理外商投资企业各种审批手续。为群众提供全方位、多层次的综合性服务平台。

三、抓好“两项清理”工作，优化政务环境。

1、着力做好清理行政许可、公共服务事项的清理工作。

联合县政府办、县^v^等部门对各单位行政许可事项和公共服务项目依法进行清理，减少审批事项。督促具有审批职能的部门、单位要把本部门、单位应该取消的审批事项以及保留审批事项的内容、条件、依据、程序、收费标准等向全社会公开。

2、着力做好预算外收费的清理工作。

联合县政府办、监察局、财政局、物价局等相关部门对行政事业性收费(预算外收费)进行清理，核对收费项目标准及政策依据。清理后保留的收费项目和标准，作为编制《县行政事业性收费目录》的基础，减轻企业的负担。

四、加强督查力度，净化经济环境。

对各乡镇、县直单位经济发展环境的督查，仍为某某年中心的重要工作，为加大对经济发展环境的督查力度，中心将从以下四个方面进行。

(一)加强企业发展环境问题的督查。重点对影响和阻碍企业生产经营的^v^四乱^v^等问题进行查处，促进经济发展环境的全面优化。

(二)加强关系民生问题的督查。坚持以人为本，积极主动排查出一批关系群众切身利益和长期未解决的热点、难点问题，解决关系民生的突出问题。

(三)加强重点环节的督查。采取得力措施，查处一批具有影响力的典型问题和违规违纪干部，提升督查工作的层次。

(四)加强典型案件的督查。深入基层、深入群众，发现问题，扩大案源，加快查处速度，从严查处违反相关规定的典型问题，并进行公开曝光，增强警示作用。

五、加强与企业的沟通联系，做好调研、协调工作。

一是贯彻落实铅办字[某某]98号文件精神，加大企业走访力度，加强与企业的沟通、联系，听取企业对我县各单位、各部门在行政执法、服务态度、办事效率、收费、承诺兑现等方面的反映，征求企业对我县招商引资和经济发展环境的意见和建议，争取每月走访企业20余家。

二是倾听企业的呼声，急企业之所急，想企业之所想，帮助企业解决实际困难。做好企业与各单位、部门的协调工作，全力营造“亲商、安商、富商”的氛围。

三是根据调查研究情况，撰写调研文章，为进一步优化我县经济发展环境出谋划策。

六、加强队伍建设，提升服务水平。

1、完善管理机制，推进制度化、规范化管理

窗口人员实行双重管理，业务上接受原单位指导，窗口工作期间，以“中心”管理为主，服从“中心”统一管理；是党、团员的要将组织关系转到“中心”在“中心”过组织生活，参加组织活动。窗口工作人员若不能适应窗口工作或因工作表现差，有严重违规违纪行为的“中心”要执行人员退回。

2、规范服务行为，创新服务举措。一是进一步完善制度建设，对工作人员的站坐姿势、待人接物、文明用语等均制定出简明、易记、便于考核的工作规范；二是在工作中努力做到“三办”“三勤”“四通”即特事特办，马上就办、办就办好；嘴勤，腿勤、手勤；速办“快通”及时“沟通”积极“疏通”努力“变通”三是要求工作人员做到“两多两少”“四个带头”即

遇事多通气，少生气，多理解，少埋怨。带头比贡献、带头比纪律、带头比服务、带头比工作。全面提升工作人员的服务水平、服务质量。

3、实行季度考评，年终评先表彰制度。

一是根据窗口工作人员平时思想素质、业务能力、工作作风、遵守纪律等方面的表现，每季度对各窗口及工作人员进行综合考评考核，并以简报形式向其主管单位进行通报。

乡镇医保工作计划篇五

一、加强自身的品德修养，注重思想政治学习，不断提高自己的政治理论水平，提高政治鉴别力。

这一年来，我一直将理论学习作为自身的重要任务，自觉做到勤学多想，努力增强党性观念，提高思想政治素质，牢固树立马克思主义的世界观、人生观、价值观，保持良好的道德风尚。始终坚持以科学发展观的重要思想为指导，认真贯彻党的xx大和xx大精神，提高自己的党性认识，保持党员的先进性。讲政治、顾大局，牢固树立全心全意为人民服务的宗旨和正确的世界观、人生观、价值观。自觉运用科学理论武装头脑、指导实践，加强创新意识、发展意识和服务意识，使思想认识和自身素质都有了新的提高。

二、努力提高自身的实际工作能力，把学习的成果运用到实际工作中去，通过实践指导学习，循序渐进的提高自身的工作能力。

经过今年的工作，我对工商行政管理工作有了更深层次的认识。通过领导的言传身教、精心培养和同事的支持帮助、密切配合下，我学会了一些处理问题的方法和工作技巧。随着所接触工作面的增大，对工作的认识也不断加深，我深深感到加强自身学习、提高自身素质的紧迫性，因此在工作同

时我不断的通过自我学习来提高自己的工作能力。平时有针对地学习一些专业知识、法律知识、信息化知识以及工商部门的法律规范、规章制度，以此来弥补自己知识的不足。同时向周围的同志学习，工作中始终保持谦虚谨慎、虚心求教的态度，主动向领导、同事们请教，学习他们任劳任怨、求真务实的工作作风和处理问题的方法，把所学的知识运用于实际工作中，在实践中检验所学知识，查找不足，提高自己，防止和克服浅尝辄止、一知半解的倾向，在基层学好真本领，练好真功夫。

三、勤勉尽责，爱岗敬业，立足本职工作，努力提高自身的工作水平和工作能力。

工商行政管理工作是一项面广点多的工作，针对这一情况，我积极的研究学习各类有关工商行政管理工作的书籍杂志。到单位工作以来通过各种渠道翻阅了大量的专业期刊杂志如《工商行政管理》、《河北工商》、《中国工商报》等，并有针对性的在实际工作中结合老同志们的工作方法加以学习比较，努力的探求市场监管、打假维权等工作的行之有效的方法。在日常的工作中时刻从严要求自己，认真遵守县局制定的各项规章制度，努力提高工作效率和工作质量，服务群众，做好工作，没有无故迟到、早退的现象，始终坚守在工作岗位上，认认真真的履行好自己的职责，不怕吃苦受累，勇于接受各种复杂局面的挑战，努力的解决工作中遇到的新情况和新问题，通过努力不断的提高自身的监管水平、执法水平和服务水平，不断在工作中开创新业绩创造新辉煌。

四、在生活作风方面，我勤俭节约，牢记两个务必。

带头反对铺张浪费和大手大脚，带头抵制拜金主义、享乐主义。培养良好的生活作风和健康的生活情趣，讲操守，重品行，保持高尚的精神追求，摆脱低级趣味，模范遵守社会公德、职业道德、家庭美德，坚决抵御腐朽思想观念和生活方式的侵蚀。

五、防微杜渐，廉洁自律，长思贪欲之害，常怀律己之心。

平时工作和生活中时刻以六五八禁令的要求来约束自己，使自己时刻保持清醒的头脑。在廉政建设中始终对自己高标准、严要求，时刻做到自重、自醒、自警、自励，自觉加强党性修养。通过加强自身的建设，进一步坚定了全心全意为人民服务的宗旨观念，把廉政建设变成自觉行动，贯穿于日常工作始终，坚决做到立党为公，执法为民，自觉抑制不正之风和腐败现象的侵蚀，养成奉公守法，以清廉为荣的作风，做到拒腐蚀永不沾。

当然，我在工作还存在许多不足和问题。诸如学习欠深入，知识不够全面；有时工作标准不够高，要求不够严，只求过得去，不求过得硬，缺乏敢做敢为的创新意识等等。这些问题和不足，我决心在今后的工作中认真克服，努力改进。做一名令组织放心、群众满意、自我骄傲的合格的公务员。

乡镇医保工作计划篇六

====年上半年，在局党组的领导和市医疗工伤生育保险处的指导下，我们以“三个代表”重要思想为指导，认真贯彻落实全市劳动和社会保障工作会议精神，坚持以人为本，全面提高管理服务水平，与时俱进、开拓创新，结合实际，精心组织、狠抓落实，保证了开展“保先”活动和工作两不误，圆满完成了各项目标任务。

一、基本情况

我区于五月二十日正式启动了医疗保险，止=月底，全区参保单位达**家，参保职工达**=人；上半年应征收基本医疗保险费**万元，实际征收**=万元；其中，统筹基金**万元，个人帐户基金**万元，大病基金*万元。累计接纳参保职工就医(住院、门诊)**人次，支出医疗费*万元；其中，统筹基金支出*万元，个人帐户支出*万元。止=月底，工伤保险参保单

位*家，参保职工**人。

二、主要做法

调查摸底，掌握了基本情况。***新区刚刚成立，各种情况错综复杂，医疗保险的服务对象由原***县和***区共同转入，参保单位和参保人数很不明朗，核查摸底任务非常重。医保中心组织业务骨干深入各乡镇街道、以及***区、原***县划入***区的企业逐个进行了调查摸底和政策宣传，克服重重困难，摸清了划入***区的行政事业单位和企业的经营状况、人员构成等情况。

认真考核，确定了定点医院和定点药店。吃药看病直接关系到每一位参保职工的切身利益。***区医保中心按照方便参保职工就医的原则，通过调查***区参保职工分布状况、医院、药店的信誉与水平等情况，并征求参保职工的意见，选择了水平高、信誉好又方便***区职工的***市***区人民医院、***市第五人民医院(原***县人民医院)两家医院和广惠和大药房、永兴药店、***黄河大药房三家零售药店分别作为***区医疗保险定点医院和定点零售药店。

加大宣传力度，促进扩面征缴。医疗保险的开展离不开宣传工作，区医保中心把强化政策宣传作为推动医保工作健康发展的龙头，紧密结合业务工作实际，以贴近和服务于广大干部职工为着力点，采取编印发放《***市***区医保知识解答》手册、以会代训、开展医保政策宣传周等形式，全方位、立体式进行宣传。在此基础上，争取区委、区政府的大力支持，把扩面征缴纳入到政府目标管理体系，细化任务，层层分解，确保责任到位，工作到位，落实到位。在医保中心内部实行目标责任制，把全年任务细化分解到工作人员，将任务完成情况作为考核个人业绩的重要内容与年度奖惩挂钩，形成“人人肩上有压力，千斤重担大家挑”的工作氛围，最大限度的调动了工作人员的主动性和创造性。

加强自身建设，以人为本，提高服务水平

三、存在问题

区划遗留问题尚未解决，严重影响***区的工作开展。

医疗保险覆盖面还比较窄，征缴扩面有待于深入。

多层次医疗保障体系尚未完全建立。

两定点的管理力度还需进一步加大。

四、下半年工作打算

进一步扩大覆盖面，采取多种形式，吸纳有条件的用人单位参加医疗、工伤、生育保险，拓宽城镇各类从业人员的覆盖范围，增强基金的抗风险能力。

加强医疗保险服务管理，提高管理服务水平，逐步完善对医患双方的监督制约机制，堵塞不合理支出。

狠抓基金征缴。在实行目标管理责任制的基础上，采取行政、经济、法律等手段，加大征缴力度，确保基金应收尽收。

加强工伤、生育保险的基础管理，搞好机构和队伍建设，开展培训工作。

为你整理了

乡镇医保工作计划篇七

青年档案：

xxx□xxxx年xx月出生，中国^v^预备党员，宿迁市民政局市

政务服务中心窗口工作人员。所在窗口多次被政务服务中心评为“红旗窗口”，个人也多次被评为“先进个人”。

奋斗足迹：

xxx于2011年12月成为xx市民政局的一名工作人员，开始在基层^v^和社区建设处工作。2016年5月到市民政局政务服务中心窗口工作，成为了一名光荣的窗口一线工作人员。

在窗口工作，每天与不同的群众、单位打交道，重复同样话语、办理同样的工作流程，周而复始，平凡零碎，甚至烦琐。也许在别人眼里这只是一个仅有1平方的小窗口，但是却承担着市民政局涉及的49个行政审批事项的咨询、受理和办理业务，因此，对我而言，这方窗口是一个大舞台。在这个舞台上，我用热情和耐心，唱响了高效优质服务的主旋律。

由于工作的性质，服务窗口一坐就是一个坑，手不停、嘴不歇，有时候一个上午下来，连喝口水的时间都没有。特别是社会组织年检的时候，要直接面对市民政局共登记注册的近500家社会组织，窗口负责人加上我，一共也就2名工作人员，时间紧、任务重，为优质高效的完成年检任务，窗口更是忙个不停，常常是别人已经下班了，我们还得坚持送走最后一个办事群众。

平凡的岗位因为热爱和追求而闪亮，普通的生命因为奉献和坚守而美丽。社会组织从成立登记到变更或者注销登记，需要准备的材料多、要求高，而大部分办事人又都是第一次经办，办理难度很大。为了能够让办事群众少跑退，我在日常工作中不厌其烦给群众进行解说，手把手教他们填表。虽然这样累的是自己，但是能够得到办事群众的认可，我的内心也觉得劳有所获。

青春理想：

泰戈尔说：“花的事业是甜蜜的，果的事业是珍贵的，而叶它总是默默的垂着绿荫。”没有豪言壮语，更少有鲜花掌声簇拥的荣耀，在服务的大舞台上展现真我，我只是一名普通的窗口工作人员，将继续在窗口这一方舞台上，挥洒热情，无怨无悔，迈向新的征程。

乡镇医保工作计划篇八

自来水抄表员工作总结。

- 1、1-6月份公司共完成售水x万吨，比上年同期增长，占年度计划的；
- 2、上半年完成工业产值xx万元，比上年同期增长；
- 3、完成产品销售收入x万元，比上年同期增长；
- 4、完成利税x元。

(一)安全生产形势稳定。

公司深入贯彻落实我县安监局下达的精神，加强对安全管理规章制度的宣传和教育力度，主管领导、分管领导和部门负责人建立了“三挂钩”机制，签订了安全生产责任状，安全管理理念得到进一步沟通和认同。为确保生产安全，公司在夏季用水高峰期到来之前对供水机泵设备进行安全检查、电力设施保护专人负责管理；在给排水工程施工中，公司严格要求职工遵守操作规程，佩戴安全帽，按要求着工作服，高空作业系安全绳。依托切实可行的形式，公司层层发动、人人参与，营造了良好的企业安全氛围。公司还专门成立安全生产督察组，由生产技术科、行政办公室人员组成，加强对安全生产的全方位、全过程、常态化管理，确保安全生产的可控性。

乡镇医保工作计划篇九

__年是__市安全生产年，我委将认真贯彻《^v^安全生产法》，按照“管行业必须管安全、管业务必须管安全、管生产经营必须管安全”、“党政同责、一岗双责、齐抓共管”的要求，坚持“安全第一，预防为主”的方针，全面落实“统一领导、落实责任、分级管理、全员参与、持续改进”的原则，消除各类安全生产隐患，切实抓好我委各项安全工作，确保实现全年安全生产无事故，特制定__年度安全生产工作计划：

一、工作思路

深入贯彻落实党的各项方针政策及有关安全会议精神，以安全生产为核心，以行业监管为重点，督促企业落实安全生产主体责任，健全检查监督机制，坚持服务与管理并重，重在安全预防，做好事前安全风险的预判，制定防范措施，建立长效机制；着力实现依法行政、科学监管、企业信誉评价三个突破；大力抓好法规制度建设、安全培训、安全宣传、行业信息化管理、应急救援队伍建设等基础性工作，全面推动安全生产监督工作上台阶，遏制重特大安全事故的发生。为和谐社会、平安朝阳建设和全区经济社会又好又快发展作出积极的贡献。

二、工作重点

三、工作措施

1、加强日常监管，落实重点行业的隐患整改治理。各相关业务科室要强化对本行业的监管工作，认真开展对相关企业的日常检查、巡查，全面排查治理安全隐患。依据工作流程预判查找安全隐患风险点，建立风险台账，责任到人，做到有的放矢，并建立责任倒查机制，彻底消除安全隐患。要针对行业重点领域，加大安全隐患排查治理的力度，突出重点，狠抓隐患整治，严防各类生产安全事故的发生。

2、深入推进安全生产“打非治违”工作。各相关业务科室要加大对本行业安全生产监督检查力度，坚持开展打击非法违法生产经营建设行为专项行动。各相关业务科室对违反安全生产法律法规要求的生产经营行为，加大执法和处罚力度，并着力推动这项工作长期化、长态化、制度化，努力督促企业能够遵章守法，开展各类生产经营活动。

3、完善企业基础工作。各相关业务科室要以开展安全生产标准化(规范化)创建工作为抓手，认真落实规模企业标准化创建工作，促使企业按照行业标准、规范要求完善自身的安全监督管理，提升企业负责人的安全意识和责任意识，以点带面，共同遏制安全生产事故的发生。

4、强化企业安全主体责任，加强督促检查力度。各相关业务科室要落实签订好安全生产责任书，督促企业建立和完善企业安全生产层级责任制，实现安全监管责任重心下移，关口前移。各相关业务科室要做好与辖区内企业100%签订安全生产责任书工作，监督企业认真落实安全生产主体责任，并对其开展经常性的督促检查工作。同时，细化各项指标，加大对安全生产管理考核力度，确保安全生产责任制不留空档。

5、进一步加强应急机制建设。强化应急管理工作，组织开展各类应急演练。积极指导企业、单位适时开展各类应急演练，委每年至少组织一次应急演练工作。企业开展事故应急救援活动要注重质量，争取更多的企业、更多的员工能够参与其中，进一步提升企业及群众对突发事故的应急处置能力，充分掌握逃生、自救、互救的方法。

6、积极开展各类安全培训教育工作。重点抓好企业安全培训，落实企业负责人和初级安全培训和再教育培训，积极推进“安全培训进企业”全员培训，提升企业安全生产负责人及相关管理人员的管理水平；积极拓展各级安全生产监管人员业务培训渠道，重点提升企业监管人员的业务水平，为本企业安全生产综合监管提供有力保障。