

工作计划总结及汇报 语文教研组总结与 工作计划汇报(通用9篇)

计划是人们在面对各种挑战和任务时，为了更好地组织和管理自己的时间、资源和能力而制定的一种指导性工具。计划书有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇计划呢？那么下面我就给大家讲一讲计划书怎么写才比较好，我们一起来看一看吧。

工作计划总结及汇报 语文教研组总结与工作计划汇报篇一

本学期我们组将在教导处的领导下，以科学发展观为指导，认真贯彻党的教育方针，坚持以人为本的教育理念，以课程改革精神为导向，深入落实学校的工作方针，努力提高语文学科的教学质量，培养学生的人文素养。

二、工作目标

- 1、领会贯彻新课改精神，努力更新教育理念。
- 2、面向全体学生，着力提高语文的学习兴趣，加强学生人文精神的培养。
- 3、加强教师之间的业务交流，重视集体备课的作用，提高备课质量。
- 4、规范教学过程，改进教学方法，切实提高课堂效率。
- 5、提高教研活动的研究氛围，鼓励更多的教师写“千字文”，积极参与课题的开发和研究。

三、主要工作

- 1、根据学校学期工作安排，按教学进度表认真完成教学任务。
- 2、全组教师认真参加继续再教育远程课程，交流心得。
- 3、每四周开展一次大组活动，丰富教研活动内容，让更多的老师参与到教研中来，能有所得。可采用名师教育思想学习，学科带头人畅谈教育得失，语文教学中的困惑碰撞等形式。
- 4、努力调动备课组长的工作积极性，发挥他们的协调组织能力。
- 5、安排上好研修课，课后有分析，评论。
- 6、做好教学开放周的安排，让老师在教研中碰撞出思想的火花。
- 7、提高初三复习课的科学性，把握中考方向，争取中考能有佳绩。
- 8、继续做好“青蓝”工程的实施，
- 9、提高第二课堂的影响，让更多的学生从中受益。
- 10、充分发挥语文的学科特点，加强与校团委、政教处的联系，组织开展有益的活动。
- 11、鼓励更多的老师在各级报刊发表文章，开发新课题。

附：

备课组长：初一：__ 初二：__ 初三：__

教研组网页负责人：__

第二课堂活动：

初一：硬笔书法展(11月)

初二：10月份和政教处共同组织开展“歌唱祖国诗歌朗诵”活动

初三：民俗知识竞赛(9月)

工作计划总结及汇报 语文教研组总结与工作计划汇报篇二

医务室以对

学生高度负责的态度，把“健康安全第一，责任重于泰山”作为工作指导思想，为了更好地执行各项学校卫生、防疫、监督管理工作，保障师生的身体健康，贯彻落实《学校卫生工作条例》和预防为主、防治结合的卫生工作方针，进一步做好学生常见病的防治工作，加强健康教育，不断增强学生卫生知识，培养学生养成良好的卫生习惯，提高学生自我保健能力，依据校医岗位职责制定20__年医务室工作计划。

二、工作安排：

（一）建立健全各种规章制度。

按照健康教育的要求，制定各种工作计划、制度，做到年初有工作计划、年末有工作总结。按规章制度办事，使工作更加规范、系统。

（二）青春期健康教育

青春期是少年儿童到成年的过渡时期，也是人一生发育的一个急剧转变和突飞猛进的时期。人的身体各器官的发育逐渐

成熟也都在这个时期。青春期对于人类的意义重大，因此加强青春期的教育对于人的一生是很重要的。

1、组织学生学习青春期的卫生知识。

2、配合德育处在班主任工作者，利用班团会形式，使学生解决青春期一些困惑，端正同学之间的正确交往，认识同学中交往过密的不利现象。

（三）学生常见病及传染病的预防宣传教育。培养学生良好的卫生习惯，促进身体健康和提高生活质量。

1、加强预防视力不良的教育

由于视力不良发病率很高，近几年有逐年增高的趋势，因此加强视力不良的教育很有必要。

（1）学校保证每天两次眼保健操时间。学校政教处组织值周队加强对眼保健操的检查工作，保证眼保健操的质量。

（2）校医加强对常规检查学生的培训，要求卫生员对班级眼保健操负责，做到穴位准确，手法适当，达到效果。校医对眼操不定时检查，到各班及时指导眼保健操确保眼操质量。

（3）保护视力，要求学生做到：两要和两不要。

（4）班级对前排座位有一定要求，第一排座位距离黑板要求两米远，定期进行座位轮换，写字时注意左侧采光。

2、加强对沙眼、龋齿、贫血、营养不良、肠道蠕虫病等进行相关的防治宣传教育，及时指导患有疾病的同学进行治疗。

3、继续落实对学生因病缺课的检测以及学生因病缺课网络直报工作。对传染病做到早期发现、及时隔离治疗，环境消毒，并向上级有关部门通报疫情。加强对传染病防治的宣传教育，

根据传染病的好发季节进行预防宣传，提高学生对预防传染病的认识和能力，养成良好的卫生习惯。

4、围绕各种卫生宣传日，出版报，发放各种宣传材料，普及艾滋病及预防传染性疾病预防知识。如爱牙日（9月20日）、世界艾滋病日（12月1日）等进行宣传，每次活动做好记录。

5、注意宣传材料的整理、积累、装订、备查。

（四）认真组织学生体检，落实“防近”工作。

建立学生健康状况登记卡和学生健康档案，并将体检结果反馈给学生和家长，对有病同学提出要求进行治疗，提高治疗率，减少患病率。为了进一步贯彻落实《中小学学生近视眼防控工作方案》，由学校医务室安排每学期进行期初、期末两次视力检查，对我校学生视力进行动态跟踪监测，并于期末将两次视力检查结果进行对比，分析学生视力检查情况及其原因，并向学校主管领导提出促进学生视力改善的建议。及时向领导汇报学生的健康情况。

（五）利用健康教材对学生进行健康教育。建立卫生宣传基地。根据学生的特点收集宣传资料、图片，进行宣传，更好的达到宣传目的。

（六）学校健康教育活动，通过班团队的形式，提高学生对健康的认识。指导卫生员不定期的检查学生个人卫生，由于班主任与学生接触的最多，最了解学生的健康行为习惯，应发挥班主任在学校健康教育活动中的积极作用。

（七）经常向领导提供有关学校卫生情况及改进措施，向领导汇报卫生经费使用情况及卫生器械情况。

（八）进行环境卫生、设备卫生、教学卫生、体育卫生、劳动卫生、饮食卫生和学生教师的个人卫生的监督检查和指导。

（九）处理好学生的常见疾病和外伤，掌握学生的病缺情况，有针对性地搞好预防工作，要和附近医疗单位建立关系，对急诊和转诊能及时进行处理，保证医治。

（十）保证医务室的整洁，保管和使用好卫生器械，卫生器械帐目清晰，完整、准确，经常检查器械使用情况发现问题及时向领导汇报并给予处理。

（十一）不断加强业务学习，积极参加继续教育学习，不断提高业务能力，为学生健康努力工作。

工作计划总结及汇报 语文教研组总结与工作计划汇报篇三

财务部作为公司的核心部门之一，肩负着对成本的计划控制、各部门的费用支出、以及对销售工作计划的配合与工作总结等工作任务，在领导的监督下财务部各工作人员应合理的调节各项费用的支出，保证财务物资的安全；服务于公司、服务于员工、服务于客户，以促进公司开拓市场、增收节支，从而谋取利润化，以的人力配置谋取的经济效益。

一、继续开展会计规范化管理工作，防范和化解操作风险。

在去年会计工作规范管理的基础上，继续开展会计规范化管理工作，提高会计核算管理水平，防范和化解操作风险。具体从8个方面抓起：会计基本规定；会计核算质量；会计报表质量；计算机管理；联行结算管理；会计档案管理；信用社网点管理及其它；会计经营管理。特别是会计档案管理历年来有所欠缺，每年的会计凭证虽然都归了档，但未按档案管理办法归类整理，需要进一步规范。

二、继续抓好增收、节支，进一步提升增盈创利水平。

紧紧抓住增收、节支两个环节，外抓收入，内抓管理，力争

全年实现在足额提取应付利息，提高拨备水平的前提下，实现利润x万元，确保社社盈余和专项票据兑付全县信用社资产利润率逐年上升的目标。针对目标，制定出台《xx县农村信用社20xx年增盈创利实施方案》，围绕增收、节支两个环节进行了安排。外抓信贷质量管理，积极盘活存量优化增量，拓宽增收渠道，千方百计应收尽收。内抓财务管理，降低经营成本，特别要加强营业费用的管理，在确保个人费用的前提下，压缩公费用，确保专项票据兑付全县信用社资产费用率逐年下降目标。

具体抓好五项操作：

一是财务开支操作：对营业费用实行费用额和费用率控制，严格实行了“以收定支、先提后支、多收多支、少收少支、以率定额，超支自负”的费用计提开支原则，将费用控制在核定比例之内。

二是比例操作：即在费用开支方面针对国家有关政策规定，对职工福利费，工会经费，养老保险，待业保险金等按比例准确计提。对招待费、宣传费等要在规定比例之内节约使用。

三是预算操作：对培训费、会议费、修理费、电子设备费购置及运转费实行了预算制，做到了在具体操作中严格按照预算控制支出。

四是包干操作：对差旅费、邮电费、水电费、公杂费等我们结合区域实际和市场物价情况合理制定包干使用办法，无正当理由超出包干限额的社，其超额部分扣减个人费用。五是成本操作：严格加强了其他成本项目和营业外支出的管理，坚持按月监控，防止以其他名义列支。

三、继续做好信用社重要空白凭证管理工作，确保安全无事故。

在重要空白凭证管理上，今年我们还将继续加大检查力度，近年来，通过每年的序时检查，使得各营业网点重要凭证使用，管理达到了加强，但此项工作不敢懈怠，07年5月份我们要组织人员对20xx年5月至20xx年4月的重要空白凭证领用进行了专项序时检查。从联社领回开始一直查到各社使用，逐项逐类凭证跟踪进行检查。同时要求信用社主管会计每月对所辖网点的重要空白凭证检查一次，每次检查认真登记《重要空白凭证检查登记簿》，责任明确。

四、继续规范股金，大力开展增资扩股工作

去年12月份，市银监局分局批复我县信用社自然人股入股起点为x元，法人股入股起点为x元，投资股比例%。入股起点的提高，给规范股本金带来了巨大困难□20xx年虽然开展了此项工作，但离票据兑付要求还有差距，需要进一步规范。08年底投资股比例%，还差xx个百分点，需在一季内达到比例□20xx年要大力开展增资扩股工作，虽然08年底县信用社的资本充足率已达到%，但如果按票据兑付考核办法，我县信用社的资本充足率还不足以兑付专项票据，还需进一步加大增资扩股的力度，确保专项票据兑付时不受影响。

五、按标准开展信息披露工作。

信息披露工作直接影响到专项票据兑付工作，今年3月份之前，要组织信用社按专项票据兑付标准认真开展信息披露，具体对20xx年度的各项经营指标完成情况、股金分红情况、“三会”召开情况、利润分配情况等进行了披露，将信息披露报告和信息披露表放于相关场合，以便广大社员和利益相关者能真实准确地了解我县农村社各项业务经营的真实情况。

六、配合职能科室，搞好统一法人工作。

七、开展新财务制度的培训工作。

八、做好其它各项财务工作。

- 1、搞好会计报表、项目电报的汇总上报工作。
- 2、做好重要空白凭证订购、保管、分发等管理工作
- 3、认真搞好全年各项财务制度和政策文件的上传下达。
- 4、做好信用社业务和微机操作的日常指导。
- 5、保证信用社日常会计核算的正确无误等各项工作。
- 6、认真编写财务分析和项目电报分析。
- 7、加强信用社无息资金管理。
- 8、继续做好信用社帐户、现金、大额支取方面的安全管理工作。

工作计划总结及汇报 语文教研组总结与工作计划汇报篇四

育实践活动，以密切党群干群关系、践行党的群众路线为根本要求，以联系服务群众、做好群众工作为主要任务，进一步密切同所驻村群众关系，强化驻村工作措施，巩固完善13年驻村工作成果，开创14年驻村工作新局面。

一、武村概况

武村属我县白石镇所辖，地处汶上县东北部，全村共有270户，1036口人，32名共产党员，耕地1480亩，主导产业为粮食农作物种植，上年人均纯收入9700元。

二、主要目标任务及措施

经济发展，村容村貌改善，农民身体健康，家庭和谐，村风文明，社会进步。

(一)拓展驻村联户覆盖面，实现与群众心连心

进，对好的意见和建议认真研究，对群众的困难积极的给以解决，对贫困户做好重点帮扶，助他们早日脱困。

(二)关注村民健康，做好健康查体

武村年轻人长期在外务工的较多，村内大量的老人和儿童成为留守人员，加之该村离县城较远，他(她)们的健康没有保证。保健院拥有先进的医疗设备和医技方面的专家，可以通过给其健康查体实现疾病的早发现、早治疗，计划5月份选派专家，携带设备到该村对村民进行免费健康查体。

(三)加大农业基础设施建设，实现农业增收，农村经济发展

抓好生产路的整修，灌溉设施的修缮，再打1眼机井。发挥地理和资源优势，做好“田里、庭院、市场”三篇文章。倡导科技兴农，大力发展高价值林果业，大力发展规模养殖业，带动二、三产业的发展。

(四)做好法制宣传，促进民主法治进步。

利用农闲季节，组织群众开展多种方式的法制教育宣传活动，在村内形成人人知法、守法的良好风气。

通过帮助村里落实有效的社会治安综合治理措施，确保无赌、无盗、无打架斗殴等违法现象。达到社会秩序良好。

实行村务公开，接受群众监督。村务民主决策、民主管理、民主监督得到落实。

工作计划总结及汇报 语文教研组总结与工作计划汇报篇五

本学期，根据《幼儿园教育指导纲要》，结合本园实际，针对中班幼儿年龄特点，我们将积极开展身体保健和身体锻炼活动，养成良好的个人生活、卫生习惯，形成健康的初步意识。同时，根据幼儿的生长发育和体育活动规律，以身体练习为基本手段，并充分利用空气、阳光、水等自然因素，锻炼幼儿的体质，增强幼儿的体质，促进其身心健康发展。

二、教育目标及措施

1、生活习惯：知道盥洗的顺序，初步掌握洗手、洗脸的正确方法；会用手帕、纸巾擦眼泪、鼻涕；遵守幼儿园的生活作息制度；有个人卫生、生活环境卫生的初步意识。

2、饮食与营养：会自己用筷子吃饭，保持桌面、地面的整洁；知道饭前洗手；爱吃幼儿园的饭菜，不挑食，细嚼慢咽；主动饮水，按要求取放茶杯。

3、人体认识与保护：进一步认识身体的主要外部器官，知道名称；愿意接受疾病预防与治疗。

4、保护自身安全：了解玩大型玩具、坐自行车时的安全常识；懂得不把异物放入耳、鼻、口内。

5、身体素质和活动技能：练习走、跑、跳等基本动作；学习简单体育器材的使用方法；形成活泼开朗的性格。

6、基本体操练习：保持正确的身体坐、立、行姿势；学习一个跟着一个走；练习模仿操、拍手操；爱做体育游戏，遵守游戏规则，感受体育活动的愉快。

工作计划总结及汇报 语文教研组总结与工作计划汇报篇六

“十五”期间，在县委的正确领导和上级组织部门的指导下，我部以“三个代表”重要思想和党的十六大精神为指导，认真贯彻落实上级组织工作会议精神，围绕***经济发展大局，牢牢抓住党的基层组织建设和干部队伍建设，较好地完成了组织工作的各项任务。

“十五”期间工作回顾

一、以加强干部队伍建设为着力点，提高基层党政班子执政能力和整体素质。

一是紧扣福海经济发展形势，调整配强领导班子。坚持“重要岗位配强人、专业干部专业用、年龄结构趋合理”的原则，陆续开展了重新选配乡镇班子、精选业务骨干和专业精英，充实到四大支柱产业、教育系统中小学校长招聘、建立完备的少数民族干部后备库等多项工作，把一批有强烈的责任感和事业心、全局观念强、统筹能力相对较高的优秀干部选配到了重要部门。2002年以来，共提拔、调整干部**人次，提拔**人，调整**人（交流**改任干部**）。

二是以提高广大党员干部整体素质为目标，切实抓好干部思想政治教育。针对***人口少、干部教育培训资源布局不合理、运行效率低等问题，2004年，将县委党校、行政学校、农广校、预防职务犯罪学校、电大工作站进行了资源整合。针对以往乡镇党校设置和作用发挥本资料权属文秘公文第一站严禁复制剽窃等方面存在的问题，又将乡镇党校归笼县委党校统一管理。5年来，共开办了村“两委”班子主要成员培训班、各级党组织书记培训班、基层电教播放员培训班、人事制度改革培训班、《行政许可法》（《宪法》）培训班、驻村（企业）工作组培训班、领导干部任前培训班等**，**班次，培训各级干部**（次）。并陆续选派了农口、经济口、老干

等部门的**干部前往疆内外挂职、培训或观摩学习。

三是以建章立制为重点，加大对《党政领导干部选拔任用工作条例》的贯彻落实。在规范信息采集工作，改进考察方法的基础上，制定了《***干部选拔任用理论水平任职资格考试制度》、《***干部选拔任用工作流程》、《***干部考察工作实施办法》；继续修订、完善了《***领导干部谈话制度》、《干部考察预告制》。条例颁布以来，共对**干部进行了任前公示，对**干部进行了离任经济责任审计，对有群众反映的**干部进行了认真调查核实，对**工作失职的科级干部进行了处理。

四是按照“三支队伍一起抓”的总体要求，做好人才队伍建设。通过加大继续教育、鼓励内部组织长(短)训、内请外派等多种方式，基本实现了各单位专业技术人员在一个继续教育周期内接受教育比例达到了**每年继续教育培训专业技术人员培训的比例不低于人员总数的**目标。

五是认真做好了老干部工作。在落实了***“三老”人员政治、物质、生活待遇的基础上，完成了老年大学的筹建工作。在地区关工委的指导和帮助下，目前已将关工委组织延伸到村（社区），成为地区率先实现了资金、阵地、人员、编制“四到位”的县，并与2004年5月成功举办了地区关工委工作现场会。

二、以“三级联创”为载体，全面提高农村基层组织建设的总体水平。

1、继续深入开展“五个好”村党支部、“六个好”乡镇党委和农村基层组织建设先进县为主要内容的“三级联创”活动。实行了党建工作联系点制度。采取由**县领导包乡、包村，**县直单位包村扶持的办法，与自治区确定的**扶贫开发重点村、县委、政府确定的12个扶贫开发重点村和县委组织部确定的**发展壮大集体经济村建立了定点联系机

制。2004年3月，通过选、派、任的形式，从县、乡抽调**优秀年轻干部组成**驻村工作组和**个驻企业工作组深入到“问题村”和非公有制企业协助开展工作。认真实施了“五个好”村党支部、“四个好”满意站所、企业、学校和“六个好”乡镇党委的创建活动，目前，已有基层党组织通过了地区验收，今年，**乡已做好了创建“六个好”乡镇党委的准备工作。

2、加大了清理、清不愿上进的行为政机关事业单位和国家公职占用农村耕地、草场力度。根据2003年地区文件精神，成立了由县农委牵头，纪检委、组织部、国土资源局、草原站为配合单位的领导小组，按照清理、清退、整合、公开招标承包等四个阶段分期进行清理、清退工作。截止2004年底，共清理占用耕地、草场**亩，清理政策允许低偿使用耕地、草场**亩。通过公开招标清理清退耕地、草场**亩，实现集体资产增值**万元。2004年6月，按照国有土地开发政策规定，为各农牧业村积极申请解决集体土地**万亩。当年年底就实现了**以上的新开发土地对外承包，**余万元土地承包费已入帐。

3、本着“在工作中求发展、在发展中求创新”的思路，从基层党建

工作中的薄弱环节为切入点，进行了有益的探索和实践。如，推行了《村干部例会制度》、《组织干事周会制度》，确保了各乡镇、村“两委”班子成员、组织干事综合素质统一提高、落实工作统一行动、发现问题统一对待、创新经验统一运用；我们还在推行了发展党员和预备党员转正公示制的基础上，积极试点了发展党员“票决制”、民主评议党员“双票制”、村级党员管理中推行无职党员设岗定责制、机关在职党员参与社区活动制等。针对党员电教工作“直观、实用、针对性强”的实际，我们在加大电教投入的基础上，加强与团县委的协作，注重突出基层团组织的作用，出台了《***村级电教播放员管理暂行办法》，建立了电教播放员待遇及奖

惩机制，并抓好了培训工作，有效规范了电教员队伍的管理。

三、以开展“树组干部形象”集中学习教育活动及创“双满意”组织部门活动为契机，切实加强组织部门自身建设。

为使“树组工干部形象”及创“双满意”组织部门活动取得实效，2003年11月以来，我部在“查找问题、立足整改”上下功夫，着重抓好三方面工作：一是通过制定、实施《组织部联系基层制度》、《组工干部下基层工作制度》，召开恳谈会、思想汇报会等形式抓组工干部的作风转变；二是通过“定期讲评制”、“月结点评制”为载体，抓组工干部的政治思想学习；三是通过出台《组织部服务承诺》、成立信访、接待工作领导小组，把服务党员、干部、知识分子和群众落到实处。

四、注重发挥牵头抓总作用，扎实做好党员先进性教育活动各项工作。

自2004年下半年以来，我部按照上级和县委的一安排，扎实认真地开展了保持共产党员先进性教育活动，取得了显著成效。在2004年7月份的先进性教育活动准备工作中，我部超前谋划，统筹协调，制定了《***开展保持共产党员先进性教育活动准备工作实施方案》，筹备召开了准备工作动员会，并组织各基层党委、支部骨干人员进行了各类培训，做好了前期的摸底调查和调研工作。先进性教育活动开展以来，我部充分发挥了牵头抓总的作用，指导各部门、单位结合《党章》和胡锦涛同志提出的保持共产党员先进性基本要求，研究、讨论制定了本部门的保持共产党员先进性具体要求，把整改与建章立制紧密结合起来，完善了各项规章制度，建立健全了党员学习教育考核和激励机制、党员管理机制、党员联系群众机制、定期评议党员机制等“党员受教育，永葆先进性”的长效机制，开展了不同批次的“回头看”、“二次整改”活动，使先进性教育活动取得了实际效果。

2005年组织部各项工作开展情况

一、基层组织建设情况

1、以增强执政能力建设为宗旨，抓好基层干部队伍建设，做到“有人干事”。

一是逐步提高班子成员的自身素质。在认真总结村党支部、第六届村民委员会换届选举工作的基础上，按照村级干部培训计划，依托县委党校教育培训阵地对新当选的129名党支部书记、村委会主任进行为期五天的综合知识培训，由各乡镇负责，对新当选的村级班子其他成员全部轮训一遍，培训人员**人次。11月份结合党员先进性教育活动，依托县委党校，分民、汉两个班次，对**名村党支部书记进行了为期5天的先进性教育和党建知识培训班。在此基础上，按照1：2的比例和人员结构要求，加大村级后备干部配备工作力度，全县**个行政村共有村级后备干部**人，其中，具有高中专及以上文化程度的有**人，占总数的**%，大专以上**人，占总数的**%；平均年龄在本资料权属文秘公文第一站严禁复制剽窃**岁，较3年前下降了**。同时，按照上级文件精神和县委要求，通过采取“三个一点”的方式，主要对新当选的村两委班子成员进行为期两年的(中专)班学历教育，提高其学历层次；全县共有**余名村干部报名参加学习。另外，依托农村合作医疗工作，鼓励和动员村干部积极参保。目前，全县已有近**名村级干部参加了医疗保险，参保率达到了87%。

二是加强农村基层组织建设力度。继续加大县下派干部的管理工作力度，出台并实施了《下派干部季度例会制度》，要求全体驻村、驻企业干部每季度参加一次县委基层办组织的下派干部季度例会，分别汇报本季度所开展的各项工作和今后的工作思路，相互交流工作中的体会与经验；县委基层办对驻村、驻企业干部提出具体要求，部署今后工作任务，并随时加强与所在乡和县委基层办的联系，使驻村、企业工作井然有序的开展。

三是将关心爱护基层干部工作落到实处。积极组织协调，在去年全面推行村级干部绩效挂钩结构工资制度的基础上，建章立制，巩固成效，预计2005年全县村干部最高报酬可达8512元，平均也将达到2762元。同时，认真做好了政策宣传、上情下达、下情上报工作，积极为农牧村开展各项工作营造氛围，创造条件。

金35万元，开设党员扶持基金专户。扶持金共分为低息贷款和无息贷款两部。在上级党委组织部的大力支持下，***“党旗映金山”党员扶持金从年初启动以来，通过各方面努力，顺利完成了宣传动员、签定协议、筹集基金、层层申报、摸底调查、上会研究、基金发放等七个工作环节，截至目前，18.96万元党员扶持基金已通过县农村信用联社全部发放至党员手中。

2、健全和完善村级民主管理机制，进一步推进基层民主政治建设规范化，做到“有章理事”。

一是结合乡村工作实际，指导乡村进一步深化和拓展了《村干部例会制度》，通过定期把村“两委”班子主要成员集中到乡里参加学习、汇报工作、交流经验，既加强乡村之间的沟通，又提高了村“两委”班子成员的综合素质。此外，陆续推出“三会合一”等制度措施，将村级各项工作以及关系到群众利益的重大事项列入会议范围，基本杜绝了从前“吵架会”、“哑巴会”的现象，受到群众的一致好评。

二是针对各农牧业村日常工作记录环节薄弱，年底考核验收补记录的突出问题，经过摸底调查，研究摸索，制作了

《***村级党支部工作手册》、《***党支部工作手册》下发给全县各党支部使用，并加强日常检查督促指导力度，使支部各项工作日常化、规范化。在此基础上，积极引导各基层党委结合自身实际，制作了《党员记分卡》、《党员考核记分手册》，对党员日常工作表现进行量化积分，逐步加强和规范党员管理工作。

三是认真开展好社区党建活动。积极配合城镇社区、机关工委，将全县所有在职党员编入各社区，成立了35个职能小分队，开展“社区党旗红”主题实践活动，通过陆续开展“政策宣传、信息咨询、医疗卫生、扶危济困、治安巡逻”等各类在职党员志愿者服务活动，改善干群关系，缓解干群矛盾，受到群众的热烈欢迎。

3、做好乡村发展壮大集体经济工作的计划、协调、检查督促工作。

二是继续遵照《***农牧区基层组织建设责任追究实施办法》的规定，层层签定党建目标责任书，完善乡机关干部包村制度，以各乡村上年的集体经济收入为基数，将逐年递增20%作为硬性指标，实行年终对帐考核制。

三是依托“三级联创”工作为契机，出台《工作奖惩连带绩效制度》，凡集体经济达不到一定额度，不能列为“五好”乡镇党委、“五好”村党支部和“六好”社区党支部创建单位，凡受表彰的先进基层党组织，必须是被县委命名过的“三级联创”活动创建单位。今年在“七一”建党84周年表彰会上，受表彰的先进基层党组织全是2004年被县委命名的“三级联创”活动创建单位，打破了以往给各党委分配表彰名额的惯例。

四是逐步完善部门包村工作制度，制定了《***单位党员干部帮扶工作制度》，继续采取县级班子包乡、县领导包村，县直单位包村扶持的办法，开展帮贫济困活动。县委先后2次召集基层组织建设成员单位领导召开专题会议，解决发展中存在的问题，为乡村发展壮大集体经济工作提供了政策和服务保证。此外，指导各乡镇结合实际，采取“乡镇干部包村到户”、“党员包户”、“与贫困党员结对子”等多种形式，将该项工作引向深入。

五是针对村级集体经济逐步壮大，村级财务制度不够规范的

实际，及时制订了《集体资产评估制度》、《村集体资产承包合同乡村会签制》等七项制度，并全部下发到了各行政村。今年上半年由县农经局负责，利用县委党校培训资源，对全县80余名乡村会计、出纳人员进行了为期3天的业务知识培训；利用乡党校培训阵地对村民理财小组成员进行了相关知识培训，增强他们参与财务管理的意识。鉴于以上措施制度的逐步健全和实施，预计2005年全县乡（镇）、村（社区）集体经济共完成332万元，同比2004年增长87.8万元，增长率36%；其中：乡镇完成131万元，同比上年增长21.2万元，增长率20%；村（社区）完成201万元，同比上年增长67.6万元，增长率51%。4、做好村级组织阵地建设规划工作。

一是结合乡村实际，将加强村级组织阵地建设工作摆上重要议事日程，列入各乡村年度综合考核目标任务，及时制定了《***2005-2007年村级组织阵地建设三年规划》，对全县未开展村级组织阵地建设的农牧业村，合理规划，分批分次建设。

4、实行政策倾斜，对办公条件改善涉及的计划、财政、地税、建设规划、土管等部门，在国家法律、法规许可范围内，在立项、牧、水产、农业、财会五个专业的干部进行摸底调查，登记造册；对全县范围的妇女科级干部、党外科级干部进行了摸底；建立了对全县科级基本情况与工作简历档案，并全部进行了微机管理。在全县范围内选拔了副县级后备干部41名、乡镇正职后备干部24名，通过推荐考察，调整和充实了后备干部库。根据干部任免工作的需要，及时对科级干部办理了任免手续，全年共办理各类手续134人/次，并及时完成了调整干部名册等基础性工作。

6、注重干部教育培训，努力提高干部综合素质。

2005年干部教育培训工作，以十六届四中全会精神的学习贯彻为重点，结合常规管理中干部教育需要，坚持常规培训与重点培相结合，定时培训与不定时培训相结合，主体班次与

短期专业培训相结合的形式，进一步加大县委党校培训力度，完善了以县委党校为中心，乡镇党校为线，各党支部为点的干部大教育培训格局，全年教育培训工作开展的扎实有序，取得了良好的成效。今年全县乡党校共举办各类培训班48期，68个班次，共计培训各级干部群众3517人（次），其中少数民族人1482人（次），妇女1176人（次），县委党校举办各类培训班15期，22个班次，培训总人数达1862人（次），乡镇党校举办培训班33期，46个班次，培训干部群众1655人（次）；此外，各单位部门还组织干部外出考察学习，选派骨干人员参加了上级的点名调训，组织外出考察学习15次，有92名科级领导干部参加了外出考察学习，其中疆外考察学习31次，有17人次参加了疆外考察培训学习。大规模、有层次的培训使干部群众的理论知识水平和专业知识水平都有了较大的提高，对提高全县干部整体素质直到了积极的影响。

三、电化教育工作

1、加强组织领导，力促电教工作规范化管理。

一是进一步完善了党员电教工作三级组织网络。下发了《***2005年度电教工作安排意见》、《2005-2008年***电教工作三年规划》，由分管副部长专门负责督促检查各基层党委电教工作的安排落实情况。各乡镇（场）也相应地调整了电教工作领导小组，由组织干事担任电教站长。各村（社区）、分场建立了电教播放点，并基本配齐了165名专兼职电教播放员。

二是建立了组织部电教工作季度调研制度。电教办借助开展的《组织干事周会制度》、《组工干部下基层工作制度》，平均每季度下到基层党委，听取电教工作情况汇报，协调、解决电教工作中遇到的问题。各基层乡镇，则借助每月召开的党团组织例会之机，定期检查电教工作开展情况，加强电教工作者的培训培训。

三是进一步明确职责。实行基层党委分管副书记负责制，赋予电教站对本单位以及下一级党员电教工作的领导、指导职能。同时，为了强化领导责任意识，发挥领导示范带头作用，继续坚持主管领导《电教手册》批阅制、电教片借阅周期询查法、电教片预约、电教片电片等多项制度，确保党员电教的规范性、针对性和实效性。

2、抓好网点建设，为电化工作搭建网络平台。

一是抓普及，巩固网点覆盖面。经过几年的投入，目前，各行政村、社区网络覆盖率已基本达到100%，2004年底，地区一农场党委划归到***管理后，为改善该党委“无场地、无人员、无设备”的“三无”现状，通过组织部出面协调，将该党委九个分场的办公室均空出一间做电教专用场地，并一次性拨出专款配备了9台25寸彩电，一农场党委自筹0.27万元，统一购买了vcd机，并逐一上述单位自筹资金0.9万元配齐配全了vcd等辅助设备，并配齐了电教播放员。此外，为使进一步扩大电教网络惠及面，我县今年又在福海镇增设了2户电教中心户，一处牧业流动播放点，使全县电教播放点达到了208个，网络覆盖率增至93.8%。

二是抓投入，为网点建设提供资金保障。随着电教设备的更新换代和网络建设的不断深入，党员电教支出逐年增大。为此，我县通过多方筹措资金，确保党员电教的经费支出。今年以来，先后拨出1.68万元专款为县牧办、3个乡镇的基层党组织、养殖小区中心户配备了14台25寸、34寸康佳彩电，同时从规定每年留存的党费中支取了2.1万元，用于电教制片、宣传等费用，确保了电教工作的顺利开展。

3、加强机构队伍建设，提升电教工作整体水平。

继2004年下半年重新调整了一批村级电教播放员后，今年，根据电教中心安排意见的要求，我县确定每个基层党委的组织干事负责电教指导工作，具体业务由团委（支部）书记负

责开展。今年2-3月，电教办还与团县委一起对全县各乡场（镇）、县直党委分六批进行了轮训，培训人数163人，有效的提高了电教播放员的整体素质和电教工作的知晓度。在制度建设上，我们健全完善了《党员电教工作规则》、《党员电教工作人员职责》、《设备管理制度》、《基层电教与团务分工职责》、《借阅登记制度》等一系列规章制度，对各级党员电教机构设置、队伍建设、资金投入、学习培训等，都做出明确规定。在***做为阿勒泰地区唯一的农村党员干部现代远程教育试点县后，我们又制定了符合实际的培训计划，拟将在11月底对电教工作基层播放员进行集中、入村培训。

4、抓好播放收看，增强电教工作服务功能。

今年，我县按照地区电教中心的要求，园满完成了上级电教片的征订任务，在此基础上，着重用好用活“三部教材”。一是政治教材。为配合好今年年初开始的党员先进性教育活动，电教办将引进的各类政教片统一划归到***先教办管理，并有针对性的组织播放收看了《谷文昌》、《新党章讲座》、《永远的先锋战士》等电教片，有效推动了党建工作。***公安局在组织党员收看专题片《任长霞》后，在全局党员干部中开展了“学习任长霞，争做五型卫士”的主题活动。福海镇在组织各个社区轮播专题片《谷文昌》后，在社区党员中开展“以谷文昌为榜样，做社区工作的热心人、群众的贴心人、困难居民知心人”主题活动。二是文体教材。针对***居民日益增长的文化活动需求，想方设法引进了《保健知识讲座》、《新时期家庭教育专题讲座》等方面的音像教材，在以社区为主体的基层党组织的带领下，开展了多项健康有益的文体活动。三是乡土教材。在地区电教中心的大力支持下，借先进性教育活动的开展，我县将下发或本县制作的专题片《金山先锋》、《时代楷模》等10多部党员电教片在全县各网点进行放映，掀起了“学习身边典型、争做优秀党员”的热潮，全县党员呈现出奋发有为、敢于争先的良好精神状态。目前，全县共播放电教片1650场次，收看人数达54000余人（次）。

5、做实试点工作，对提升电教水平做出初步尝试。

一是建立组织机构。在被确定为试点县后，我们认真学习了中央、自治区领导同志的讲话精神，与自治区、地区领导及时取得沟通，并选派骨干赴塔城、昌吉、巴州等先期开展远程教育工作的三地州进行考察学习。及时成立了由县本资料权属文秘公文第一站严禁复制剽窃委书记任组长、32家成员单位参与的试点工作领导小组，下设办公室，抽调骨干，明确职责，为扎实开展远程教育工作打下了坚实的组织基础。

二是深入开展调研。今年8月中旬，在教育系统的通力配合下，组织部对农村基层组织建设和基础设施状况、农村中小学现代远程教育工程建设等相关情况进行了大范围地深入调查摸底，并反复修改，制定了符合实际、操作性较强的试点工作实施方案，为下一步工作的深入开展提供了可靠依据。

三是做好建站准备。在县委和上级部门的大力支持和协助下，目前我县自筹部分的19.55万元资金及远程办购置硬件、宣传、培训费6万元资金已全部到位，制定了《***远程教育试点工作第一批人员培训计划》、制作了2套培训课件。纳入第一批建点计划的34个行政村（其中地面建设10个，屋顶建设24个）卫星地座建设和保养工作全部完成，独立建点率达到52.3%，远程教育整体覆盖率达到70.7%。

组织部2006年工作计划：

一、以“三级联创”活动为载体，全面安排，突出重点，狠抓落实。力争1个乡镇党委创建为“五个好”党委，8个村创建为“五个好”村党支部，1个社区创建“六个好”社区党支部。把机关、学校、企业党建与社区党建紧密结合，初步构建城市“大党建”格局。同时，认真做好各项创建活动的检查、指导和督促、验收工作。

二、围绕发展壮大乡村集体经济这个中心工作，依靠农田草

场水利基本建设等项目的实施，加快耕地、草场资源的合理开发利用，对耕地、草场进行土地整理，不断增加集体可支配资源。县委、政府要出台发展壮大乡村集体经济优惠政策，让利于乡村，加大土地的合理开发力度，每年从国有荒地中划拨1—2万亩，用于发展壮大乡村集体经济。按照《***关于集体资产承包、租赁实行公开招（投）标的通知》的要求，加强发包集体土地制度建设，规范发包程序，借地生财。加强对乡、村集体畜出栏的管制，除淘汰老、弱、病畜外，实行母畜出栏“零控制”。完成好总资金237万元的扶贫重点村中14个“空壳村”集体经济项目，做好综合养殖、特色养殖、奶站建设等工作。发展重点向高产、优质、高效畜牧业和特色养殖业转移，养殖重点向良种畜、大畜转移。完善帮扶制度，提升村级集体经济投入再生产的比重，并抓好督促、检查和验收工作。力争明年乡镇集体经济总量达到180万元，村（社区）集体经济总量260万元，三、进一步扎实有效的开展保持共产党员先进性教育活动，不断推动“党旗映金山”系列保持共产党员先进性主题实践活动，认真贯彻发展党员“十六字”方针，建立健全党员发展责任制、推优制和公示制等制度，对发展党员工作的程序进行严格把关。进一步加强《***村级党支部工作手册》、《***党支部工作手册》日常检查督促指导力度，使支部各项工作日常化、规范化。推行党员量化积分考核管理制度，逐步加强和规范党员管理工作。抓好“党旗映金山”党员基金的初期运作，确保基金筹集、投放取得初步成效。

四、进一步加强村级规范化管理，抓好“两公开”、村级财务管理、“三会合一”、“五日三会”等重点工作的落实，促进基层民主建设向纵深发展。继续加大对软弱涣散村党支部整治力度，深化选派县、乡机关干部下村蹲点、挂职（任职）工作，建立健全符合实际的工作管理、激励机制，充分调动下派干部热心于基层工作的积极性。抓好村干部三险工作、《***村级干部报酬管理办法（试行）》，认真落实村级干部结构工资制度。

&n

bsp;

五、调整和完善部门包村工作制度，继续采取县级班子包乡、县领导包村，县直单位包村扶持的办法，开展帮贫济困活动。由县级班子组织召开包村单位碰头会，包村单位参加村会议和办实事制度，加强乡村与县直帮扶单位的联系，促进帮扶工作进程。

六、加大村级办公室建设的力度，按照“地、县、乡、村、包村单位”五个一点的办法筹集资金，为22个村建砖混结构办公室。

十、借助远程教育硬件安装调试时机，与县委基层办密切配合，着重抓好村阵地的摸查和建设工作，为明年建设第二批接收站点做好准备，并大力开展符合实际，求取实效的各类宣传活动。

工作计划总结及汇报 语文教研组总结与工作计划汇报篇七

1、感知各种甜食的种类。

2、能用肢体动作、绘画装饰、朗诵歌唱等多种形式表现糖果的甜蜜。

3、感受活动的乐趣与分享的美好。

语言：给妈妈的妈妈送甜蜜

目标：

1、理解故事内容，感受拥抱、吻、关怀是一种甜蜜的亲情。

2、学习用多种方式表达对成人的爱。

区域活动（重点指导小舞台、娃娃家）

语言游戏：吃饼干

目标：学念儿歌，分享食品。综合：超级糖果屋

目标：

1、能运用多种感官感知糖果的颜色、形状、味道等特征，知道糖果的种类很丰富。

2、愿意用语言表达自己的发现和感觉。

区域活动（重点指导小超市、娃娃家）

角色游戏：基本了解每个角色区的玩法。

美术：我给糖果穿衣服

目标：

1、能用皱纸包“糖果粒”，尝试包得严实。

2、乐于帮助糖果宝宝，体验美工活动的乐趣。

区域活动（重点指导益智区、小餐厅）

体育游戏：棒棒糖集合

目标：能听口令完成相应要求，感知数量。

音乐：我是棉花糖

目标：

- 1、理解歌词，学唱歌曲并尝试用动作表现棉花糖的柔软形态。
- 2、学习替换部分歌词，体验音乐活动的快乐。

区域活动（重点指导益智区）

体育游戏：变戏法

目标：用各种身体动作来模仿和表现小动物。

健康：我会漱口

目标：

- 1、知道漱口可以让口腔变得干净，懂得吃完东西要漱口。
- 2、能用正确的方法进行漱口。
- 3、初步养成吃完东西要漱口的习惯。

区域活动（重点指导美工区）

玩具分享游戏目标：愿意向老师、同伴介绍自己的玩具。

下午户外及室内活动

户外活动：

小型玩具

美工活动：揉糖果粒

目标：能把报纸揉成一粒圆圆的糖果颗粒。

户外活动：

呼啦圈

语言游戏：《谁躲起来了》

目标：能发现躲起来的同伴，并叫出名字。

户外活动：

玩皮球

数学游戏：《饼干朋友》

建构式课程幼儿用书第4页《饼干朋友》

户外活动：

大型玩具

纸工：《乌龟找妈妈》园内***：

能跟着老师不乱走。

手指游戏：

《爸爸是司机》区域活动

美术区：幼儿利用橡皮泥、短吸管、面粉团、泡沫板、报纸等制作糖果，练习包、团糖果。

语言区：放置一些与温馨的亲情和分享有关的图书，引导幼儿观察，简单讲述，体验甜蜜。

数学角：投放自制的糖果拼图（以3-4块为宜），幼儿手口一

致的数糖果，包扎糖果。

主题墙：与幼儿一同创设“超级糖果屋”。幼儿将收集到的糖纸贴在超级糖果屋里，观察各种糖纸，说说每种糖的味道。

科学区：投放软硬不同、味道不同的糖果，供幼儿探索糖果的特性。

美术区：创设“糖果加工厂”，放置橡皮泥，短吸管、面粉团、泡沫板、报纸、皱纹纸、装饰纸等，供幼儿制作糖果，练习包糖果、团糖果。

娃娃家：创设“甜蜜蜜超市”，有序地放置幼儿收集的各种甜食包装盒和幼儿自制的糖果。

家长工作

1、孩子和家长一同收集不同种类、不同味道的糖果，如棒棒糖、软糖、硬糖等，让孩子在周五时带到幼儿园，鼓励孩子与同伴分享、交流，获得有关糖果的感性经验。

2、循序渐进地培养孩子早晨、餐后、睡前漱口和刷牙的良好习惯。

3、加强与孩子的情感交流，让孩子感受到成人的关爱。

4、引导幼儿在体会别人对自己关爱的同时，主动表达对他人的爱，学会分享。

工作计划总结及汇报 语文教研组总结与工作计划汇报篇八

我国著名教育家叶圣陶说：“什么是教育，简单一句话，就是要养成良好的习惯”。拿破仑·希尔说：“播下一个行动，

你将收获一种习惯;播下一种习惯，你将收获一种性格;播下一种性格，你将收获一种命运”。是呀，良好的行为习惯对人的一生起着重要的作用。一年级是基础教育的起始阶段，更是进行良好行为习惯培养的关键时期。习惯的好坏，不但影响孩子的生活、性格、行为等，还直接关系到学习和工作的成功与否，甚至会影响孩子的将来。

一、培养学生的好习惯

一年级学生由于年龄小，自控力差，纪律涣散。我从培养学生良好习惯入手，课上进行趣味教学，尽量吸引学生的注意力，组织好学生的纪律。利用晨会课、思品课学习学校规章制度，提醒学生做好上课准备工作，并且在课后注意观察学生的行为，根据学生的表现在学生中树立榜样。在日常学习中，时刻注意调动学生的积极性，逐渐养成认真听课、认真作业、下课好好休息、讲文明、讲礼貌的好习惯。

二、培养良好的班集体

班集体是培养学生个性的沃土，有了这块沃土，学生的个性才能百花争艳。因此，在开学初，我就提出了一年级三班“铁的纪律”，以此来培养学生的凝聚力和集体荣誉感。我带领学生积极参加学校的各项活动。每天一大早，我总是早早到校，协助学生搞好卫生工作，这样，学生不仅逐步养成热爱劳动的好习惯，而且时刻想为自己的班集体争光，在学校的“五星级班级”的评比中，荣获佳绩。通过各项活动展示学生各方面的才能，发展个性，逐步形成一个健康向上、团结协作的班集体。“铁的纪律”也在一年级三班每个成员的心里深深的扎了根。

三、持之以恒，形成习惯

自己做事总是比较激进，事事都想很快有成效，想对孩子的要求一说，他们就马上能实施，但自己就没有对孩子的宽容，

没有想到要求发下后自己都没能够一下子就完成到，何况是这些刚从幼儿园出来的小不点呢！所以自己就松懈下来，没有好好坚持到底，这是我自己要好好克服的问题。我要明确我面对的是活生生的生命，他们都有自己的思想，都有自己的习惯，想一下子改变他们已有的不良行为，必定要通过他们自己不断的思想斗争，内化成自己的思想，然后改变自己的行为，这必须要有一个比较长的时间，因此我更要有宽容之心，更要有改变他们的持久之心。

四、协调与科任老师和家长的关系，建立丰富的信息网络。

班主任只凭自己的威信和力量是不可能取得教育成功的，他必须力争本班科任老师和家长对学生有一致的要求和态度，并时常同他们交换意见。只有充分调动家长的积极性，配合学校教育好孩子，班主任工作才能更加顺利轻松。

总之，只要我们心中是真诚地为孩子，为孩子的健康成长而付出，端正自己的工作态度，一切都为提升孩子生命状态为出发点，我相信，我的班主任工作能在不断的磨练中得到提升。班级管理工作千头万绪，工作方法千差万别，让我在实践中去探索总结行之有效的方法和经验，使班级管理工作的水平不断跃上新台阶。

工作计划总结及汇报 语文教研组总结与工作计划汇报篇九

首先要感谢办事处领导对我个人工作能力的信任，在总厂分配销售人员去往各大办事处时将我留在呼办继续担任业务工作，并分配到x县部担任驻x业务员，这使我对在呼办实习期间的工作表现给予充分的肯定，让我在日后的整个工作过程中深感欣慰、倍受鼓舞，更让我充满更多的工作热情和工作动力。我将铭记这份知遇之情，并将融入我的工作历程之中，我更会努力奋斗以更好的业务成绩来回报办事处领导的信任。

再次是感谢x县部经理在工作上对我的教导，以及在生活上的照顾。在工作上遇到困难的时候，经理会主动与我进行良好恰当的沟通，纠正我的工作思路和工作想法，以使我的业务工作能更顺利的开展。当我们针对某些事情的处理想法上执不同看法时，他也很少以领导者身份自居将事情直接强制执行，而是通过讲道理并联系工作实际案例让我从中明白原由，从而使我放弃固执的想法，让我减少了许多的工作弯路和工作细节失误。在生活上，部门经理主动帮我联系住房，联系取暖用的火炉子，由于x气候较冷风又大，高经理也经常打电话叮嘱我注意生火安全，这些都对我今后的工作和生活给予很大的帮助。

1、工作敬业表现、素质修养逐渐提高

第一次接触什么是爱岗敬业，什么是要有强烈的责任感和事业心，怎样积极主动认真的学习专业知识，工作态度要端正，要认真负责。我作为x县部的业务员，深深地感到肩负的重任，作为x酒业以及呼市办事处在x的窗口，自己的一言一行也同时代表了公司的形象。热爱本职工作，能够正确认真的对待每一项工作，认真遵守劳动纪律，保证按时出勤，坚守岗位都是必须做到的！所以提高自身的素质就变的尤为重要，必须高标准、高规格的要求自己，加强自己的业务技能。

2、销售知识、工作能力和业务水平的锻炼

我今年x月份来到办事处实习，系分到餐饮部担任部门基本业务工作，协助部门经理做好一些琐碎工作。为了更好的完成基本工作，我不断向领导请教、向同事学习，并从中自己摸索实践，尽量在短的时间内理清部门工作，熟悉了业务流程，明确工作的程序、方向，在具体的工作中形成了一个清晰的工作思路。在x月份正式来办事处工作后，我本着“超越自我，追求完美。”这一高目标，开拓创新意识，积极圆满的完成领导分配的各项任务，并在余限的时间里，通过x客户引荐和

部分政府、各企事业单位的领导、职工接触洽谈，为下一步工作打好基础。由于心里对酒量的抵触，在招待时总不能游刃有余，随每次酒桌上都不断的学习酒中的文化和学问，并强制自己练酒量，在酒桌上向同事、向经理学习说话办事的方法与技巧！这也是我今后的必修课，一定要在这方面加强锻炼！

3、认真、按时、高效率地完成办事处领导分配的其它工作

为了办事处工作更全面更顺利的进行，以及部门之间的工作协调关系，除了做好本职工作之外，还积极配合其他同事做好工作。工作中自己时刻明白只存在上下级关系，无论是份内、份外工作都一视同仁，对领导安排的工作丝毫不马虎、怠慢，在接受任务时，一方面积极了解领导意图及需要达到的标准、要求，力争在要求的期限内提前完成，另一方面也积极考虑尽力将工作做的更加完善。并在开展工作之前做好个人工作计划，有主次的先后及时的完成各项工作，并达到预期的效果，保质保量的完成业务工作，同时在工作中学习各个方面的知识，努力锻炼自己，经过不懈的努力，使工作水平有了较长足的进步。

1、自身心态的不成熟

性情很不够稳重。不管有点什么小事情、小状况，都把当时的反应都表现在脸上，当工作比较顺利、达到个人短时间内的预期目标的时候，我的心态就会有点跳，不够稳重，有点忘乎所以。也许是刚毕业自身阅历的欠缺，做起事情来总是有点慌张，不够稳，但刚毕业绝对不是理由，在日后的工作中我会努力克服自己的弱点，让自己更适合干这份工作！

心态的耐性还不够。作为x县业务员相对而言比较孤单，环境、工作流程都显的有点单调和循规蹈矩，有些时候就“座”不住了，总想回呼市转转，整个人也显得有点颓废，不够精神，然而经过一段时间的磨练和调整，我现完全可以应对现有的

工作任务和工作环境。将自己的年少轻狂抛掉，平淡的对待事情的发展，将眼光放得更长远一些，将目标定得更高一些，这样才能在工作中给自己带来更大的挑战，才能在工作中给自己带来更大的工作刺激，只有这样才能在工作中给自己带来更大的工作兴趣。

2、工作能力的欠缺

把握客户心态不够准确。对已经合作一段时间的经销商和客户，我往往会轻信他们。从经销商和客户反馈得到的市场信息，大多数情况下我是听之信之，极少持怀疑态度，没有作进一步的分析和判断。这样做的后果会由于信息的不准确导致办事处针对市场的判断可能出现偏差，在操作中可能导致工作失误。

在工作中我很少动脑筋思考问题，即使思考了也不够细致，思维方式比较单一。很多时候我都是按规定程序做事，根据领导的交待办事，极少动脑琢磨客户，琢磨市场，琢磨导致问题发生的根本原因。思维方式因为没有经常对事情周密、细致的思考和全面的分析，从而做起事来习惯性变得变的单一。作为业务员，必须考虑很多东西，以清晰的思路，思考事情的每一个细节，才能正确判断客户的真实情况。

1、切实落实岗位职责，认真履行本职工作。尽心尽力完成区域销售任务并及时催回货款，负责严格执行产品的出库手续，积极广泛收集市场信息并及时整理上报领导，严格遵守厂规厂纪及各项规章制度。

2、努力做好现有工作的同时，尽快计划在x寻找有实力、有关系背景的代理商，主要做高端的x等酒水销售，以扩大销售渠道提高业务销售成绩。

3、针对餐饮市场作出大力的销售力度，争取把这一薄弱渠道作起来，并对x销售市场的二批商维护进行合理适当的整顿，

使维护金发挥更大的效用。

4、在今后的工作中，要抓住各种不同的客户争取更充分、更准确的分析、处理好各项业务工作，并加强同客户的交流和沟通，了解他们的业务需求，能够恰当地处理好业务关系，来赢得更多更好的客户。

5、自己在搞好业务的同时计划认真学习业务知识、技能及通过销售实战来完善自己的理论知识，力求不断提高自己的综合素质，并且在工作上要具有较高的敬业精神和高度的主人翁责任感，并积极完成领导交办的其它工作。

6、为确保完成全年销售任务，自己平时就积极搜集信息并及时汇总，力争在新区域开发市场，以扩大产品市场占有率。

综上所述，尽管有了一定的进步，但在很多方面还存在着不足。比如有创造性的工作思路还不是很多，个别工作做的还不够完善，业务类客户资料太少，这些都有待于在今后的工作中加以改进。我相信通过这近一年的工作实践，从中吸取的经验和教训，经过反思反省之后能让我在各方面有一个新的进步和提高，从而把工作做到更好更细更完善。

辞旧迎新，展望20xx年，在新的一年里，我将认真学习各项政策规章制度，刻苦学习业务知识，努力使工作效率全面进入一个新水平，提高自身的能力水平来努力完成办事处的销售任务和目标，为办事处的发展做出更大更多的贡献，同时希望个人、办事处和公司再上一个新的台阶。